

माहिती अधिकार अधिनियम २००५ कलम ४ मध्ये दर्शविलेल्या

## १ ते १७ मुद्दयाची माहिती

कलम ४(१)ख (१) एक

पुणे येथील अन्नधान्य वितरण कार्यालयातील कार्य कर्तव्ये यांचा तपशील

१	कार्यालयाचे नाव	अन्नधान्य वितरण अधिकारी कार्यालय पुणे
२	पत्ता	सेंट्रल बिल्डींग, ए बरॅक ससुन हॉस्पिटल समोर पुणे ४११००१
३	कार्यालय प्रमुख	अन्नधान्य वितरण अधिकारी पुणे
४	शासकीय विभागाचे नाव	अन्न नागरी पुरवठा व ग्राहक संरक्षण विभाग मंत्रालय मुंबई
५	कोणत्या मंत्रालयातील खात्याच्या अधिनिस्त	अन्न नागरी पुरवठा व ग्राहक संरक्षण विभाग मंत्रालय मुंबई
६	कार्यक्षेत्र	पुणे शहर
७	विभागाचे ध्येय/धोरण	शहरासाठी सार्वजनिक वितरण व्यवस्था राबविणे , शासकीय योजना अंतर्गत धान्य वाटप यावर नियंत्रण ठेवणे

पुणे येथील अन्नधान्य वितरण कार्यालयातील कार्ये व कर्तव्ये यांचा

तपशील दिनांक ३०/७/२०२१

संकलन	अधिकारी/कर्मचा-याचे नाव	कार्य-कामाचे विस्तृत स्वरूप
अ.धा.वि.अ.	श्री.सचिन ढोले,अ.धा.वि.अ.	कार्यालय प्रमुख
सहा अ.धा.वि.अ.	श्री. अमर रसाळ	उप- कार्यालय प्रमुख, तहसिलदार आस्थापना
सहा अ.धा.वि.अ.पुणे	श्री. दीपक वजाळे	उप- कार्यालय प्रमुख, तहसिलदार नियतन/फिरते पथक
सहा अ.धा.वि.अ.पुणे	श्रीमती सुचित्रा आमले	उप- कार्यालय प्रमुख, तहसिलदार
निवडणुक नायब तहसिलदार	श्रीमती कुंदा फणसे	निवडणुक ना. तह. शिवाजीनगर विधानसभा मतदारसंघाचे कामकाज
नायब तहसिलदार	श्रीमती विशाखा काकडे	नायब तहसिलदार , पुरवठा विभाग
निवडणुक अका	श्री. शिवानंद नंदी	निवडणुक विषयक कामकाज
निवडणुक लिपीक	श्री. आनंद गिड्डे	निवडणुक विषयक कामकाज
स्वधादु, सॉल्वंट अका.	श्रीमती सुरेखा वेर्णेकर	रा.भा.धा. दुकाने दक्षता समिती/ सॉल्वंट
घाऊक	श्रीमती आशा स्वामी	घाऊक
साखर लिपीक	श्री.श्रीमंत दराडे	साखर
घाऊक व साखर अ.का.	श्रीमती प्रतीभा बर्गे	सुपरव्हिजन
केरोसीन लिपीक	श्री. आनंद गिड्डे	केरोसीन
केरोसीन अका.	श्री श्रीकांत गायकवाड	सुपरव्हिजन
स्वधादु लिपीक	श्रीमती ज्योती इंगोले	स्वधादु लिपीक
जसवी	श्रीमती अनुराधा ठाकरे	शिधापत्रिका,जसवी
गोदाम लिपीक	रिक्त	-
गोदाम अ.का	श्री. अमोल हाडे	पी एल.ए २ व ७ वाहतुक देयके
आस्थापना लिपीक	श्रीमती प्रेरणा पवार	आस्थापना लिपीक
आस्थापनाअ.का	श्री. प्रफुल्ल कवळे	आस्थापना, लिपीकावर सुपरव्हिजन आस्थापना
लेखा संकलन अका	श्री. प्रफुल्ल कवळे	लेखा १,२,३,४,५ संकलन लिपीकावर सुपरव्हिजन (जिपीएफ)
लेखा-१,२ लिपीक	श्री.जगताप लिपीक	वेतन देयके तयार करणे

लेखा -३ लिपीक	श्रीमती.मनिषा भाजीभाकरे	वेतन देयके तयार करणे(डिसीपीएस)
लेखा-४ लिपीक	श्रीमती लीना मते/ धाडे	निवृत्ती वेतन विषयक सर्व कामकाज
लेखा-५ लिपीक	श्रीमती संगीता दाते	सेवापुस्तके विषयक सर्व कामकाज
आवक जावक अका.	श्री. लक्ष्मण बगाडे	टपाल स्विकारणे , टपाल वाटप करणे
बारनिशी लिपीक	श्री.प्रल्हाद जगताप	आवक- टपाल,जावक- टपाल
प्रशासन,ऑडीट लिपीक	श्रीमती मेघा अनमल	मिटींग नोट्स, ऑडीट विषयक कामकाज करणे
माहितीअधिकार	श्रीमती साधना अंबुलकर	माहिती अधिकार संदर्भ
फिरते पथक लिपीक	श्रीमती रश्मी अवथनकर	फिरते पथक विषयक कामकाज करणे
नियतन,एससीएम लिपीक	श्री. ऋषभ मखरे	धान्यनियतन विषयक कामकाज
नियतन संकलन अका.	श्रीमती रिजवाना शेख	धान्यनियतन विषयक कामकाज
उपलेखापाल	श्री. एम जी वाघमारे	पीएल.ए २ व ७ चे मासिक/वार्षिक अहवाल शासनास सादर करणे

परिमंडळ अधिकारी, अ विभाग पुणे

संकलन	अधिकारी/कर्मचा-याचे नाव	पद	काम
परिमंडळ अधिकारी	श्री. दिनेश तावरे	परिमंडळ अधिकारी अ व ज विभाग अतिरिक्त पदभार	पर्यवेक्षण व प्रशासन
सहा.परिमंडळ अधिकारी अ विभाग	श्री.एच एल भोकरे	सहा.परिमंडळ अधिकारी अ विभाग	कार्यालयातआलेली तक्रारी अर्जाचे सविस्तर तपासणी करून स्वयंस्पष्ट अहवाल सादर करणे युनीट कमी वाढ करणे मिटींग नोट तयार करणे माहिती अधिकारअर्ज वेळेत निर्गत करणेसर्व लिपीक यांचे कडुन कामकाज वेळेत तयार करुन घेणे
पुरवठा निरीक्षक-१ अ	श्री.रविकीरण शेठे	पुरवठा निरीक्षक	रा.भा.धा दुकान तपासणी रॉकेल परवाना तपासणी नियंत्रण व निरीक्षण अर्जाची चौकशी करणे ऑनलाईन माहिती अदयावत करणे शिधापात्रिका मंजुर करणे
पुरवठा निरीक्षक-२ अ	स्नेहल रामदास गायकवाड	पुरवठा निरीक्षक	रा.भा.धा दुकान तपासणी रॉकेल परवाना तपासणी नियंत्रण व निरीक्षण अर्जाची चौकशी करणे ऑनलाईन माहिती अदयावत करणे शिधापात्रिका मंजुर करणे
पुरवठा निरीक्षक-३ अ	स्नेहा दिनकर इंगळे	पुरवठा निरीक्षक	रा.भा.धा दुकान तपासणी रॉकेल परवाना तपासणी नियंत्रण व निरीक्षण अर्जाची चौकशी करणे ऑनलाईन माहिती अदयावत करणे शिधापात्रिका मंजुर करणे
लिपीक	वैभव धिवार	लिपीक	शिधापत्रिका विषयक कामकाज करणेबाबत मंजुर अर्जावर १२ अंकी नंबर ऑनलाईन पाडणे
लिपीक	श्रीमती रुचीता शेगर	आस्थापना लिपीक	आस्थापना दैनंदिन वरिष्ठ कार्यालयाकडुन प्राप्त झालेले अर्जावर कार्यावाही करणे व नोंद घेणे

परिमंडळ अधिकारी, ज विभाग पुणे

संकलन	अधिकारी/कर्मचा-याचे नाव	पद	काम
परिमंडळ अधिकारी	श्री. दिनेश तावरे	परिमंडळअधिकारी अ व ज विभाग अतिरिक्त पदभार	पर्यवेक्षण व प्रशासन
सहा.परिमंडळ अधिकारी ज विभाग	श्री.एच एल भोकरे	सहा. परिमंडळ अधिकारी ज विभाग	कार्यालयातआलेली तक्रारी अर्जाचे सविस्तर तपासणी करून स्वयंस्पष्ट अहवाल सादर करणे युनीट कमी वाढ करणे मिटींग नोट तयार करणे माहिती अधिकारअर्ज वेळेत निर्गत करणेसर्व लिपीक यांचे कडुन कामकाज वेळेत तयार करून घेणे
पुरवठा निरीक्षक-१ ज	श्री तुषार विजय नावडकर	पुरवठा निरीक्षक	रा.भा.धा दुकान तपासणी रॉकेल परवाना तपासणी नियंत्रण व निरीक्षण अर्जाची चौकशी करणे ऑनलाईन माहिती अदयावत करणे शिधापात्रिका मंजुर करणे
पुरवठा निरीक्षक-२ ज	श्रीमती ए. व्ही. शिनगारे	पुरवठा निरीक्षक	रा.भा.धा दुकान तपासणी रॉकेल परवाना तपासणी नियंत्रण व निरीक्षण अर्जाची चौकशी करणे ऑनलाईन माहिती अदयावत करणे शिधापात्रिका मंजुर करणे
लिपीक	श्रीमती कल्पना मेचकर	लिपीक	शिधापत्रिका विषयक कामकाज करणेबाबत मंजुर अर्जावर १२ अंकी नंबर ऑनलाईन पाडणे
लिपीक	श्रीमती भावना वानखडे	आस्थापना लिपीक	आस्थापना दैनंदिन वरिष्ठ कार्यालयाकडुन प्राप्त झालेले अर्जावर कार्यावाही करणे व नोंद घेणे

परिमंडळ अधिकारी, ब विभाग पुणे

संकलन	अधिकारी/कर्मचा-याचे नाव	पद	काम
परिमंडळ अधिकारी	श्री. नागनाथ भोसले	परिमंडळ अधिकारी फ व ब विभाग अतिरिक्त पदभार	पर्यवेक्षण व प्रशासन
सहा.परिमंडळ अधिकारी अ विभाग	श्री.ए टी शिंदे	सहा. परिमंडळ अधिकारी ब विभाग	धान्य मागणी पत्रक मंजुर करणे धान्य परमिट देणे व प्रशासन केरोसीन पीएलए २,७ लेखा व धान्य परमिटे
पुरवठा निरीक्षक- १ ब	श्री विजय क्षीरसागर	पुरवठा निरीक्षक	रा.भा.धा दुकान तपासणी रॉकेल परवाना तपासणी नियंत्रण व निरीक्षण अर्जाची चौकशी करणे ऑनलाईन माहिती अदयावत करणे शिधापत्रिका मंजुर करणे
पुरवठा निरीक्षक- २ ब	श्री. अनिल लक्ष्मण भागणे	पुरवठा निरीक्षक	शिधापत्रिका तयार करणे माहिती अधिकारी कायदयाबाबतमाहिती तयार करणे
लिपीक	श्री.जी.पी. दाभोळे	आस्थापना लिपीक	आस्थापना दैनंदिन वरिष्ठ कार्यालयाकडुन प्राप्त झालेले अर्जावर कार्यावाही करणे व नोंद घेणे शिधापत्रिका विषयक कामकाज करणेबाबत मंजुर अर्जावर १२ अंकी नंबर ऑनलाईन पाडणे
लिपीक	श्री.पी.एस भोसले	लिपीक	शिधापत्रिका विषयक कामकाज करणेबाबत मंजुर अर्जावर १२ अंकी नंबर ऑनलाईन पाडणे

## परिमंडळ अधिकारी, फ विभाग पुणे

संकलन	अधिकारी/कर्मचा-याचे नाव	पद	काम
परिमंडळ अधिकारी	श्री. नागनाथ भोसले	परिमंडळ अधिकारी फ व ब विभाग अतिरिक्त पदभार	पर्यवेक्षण व प्रशासन
सहा.परीमंडळअधिकारी फ भाग ५विभाग	श्री.बबन माने	सहा.परिमंडळ अधिकारी फ विभाग	कार्यालयातआलेली तक्रारी अर्जाचे सविस्तर तपासणी करून स्वयंस्पष्ट अहवाल सादर करणे युनीट कमी वाढ करणे मिटींग नोट तयार करणे माहिती अधिकारअर्ज वेळेत निर्गत करणेसर्व लिपीक यांचे कडुन कामकाज वेळेत तयार करून घेणे
पुरवठानिरीक्षक- फ १,२,३,व ४,५	श्रीमती वंदना साबळे	पुरवठानिरीक्षक	रा.भा.धा दुकान तपासणी रॉकेल परवाना तपासणी नियंत्रण व निरीक्षण अर्जाची चौकशी करणे ऑनलाईन माहिती अदयावत करणे शिधापत्रिका मंजुर करणे
लिपीक	श्रीमती विजया जयस्वाल	लिपीक	शिधापत्रिका विषयक कामकाज करणेबाबत
लिपीक	श्रीमती अर्चना लबडे	आस्थापना लिपीक	आस्थापना दैनंदिन वरिष्ठ कार्यालयाकडुन प्राप्त झालेले अर्जावर कार्यावाही करणे व नोंद घेणे

## परिमंडळ अधिकारी, ड विभाग पुणे

संकलन	अधिकारी/कर्मचा-याचे नाव	पद	काम
परिमंडळअधिकारी	श्री. मनोज दिघे	परिमंडळ अधिकारी ड विभाग .	पर्यवेक्षण व प्रशासन
सहा.परिमंडळ अधिकारी ड विभाग	श्रीमती अलका चव्हाण	सहा. परिमंडळ अधिकारी ड विभाग	धान्य मागणी पत्रक मंजुर करणे धान्य परमिट देणे व प्रशासन केरोसीन पीएलए २,७ लेखा व धान्य परमिटे
पुरवठानिरीक्षक-१ ड	श्री दत्तप्रससाद पुरोहित	पुरवठानिरीक्षक-१ ड	रा.भा.धा दुकान तपासणी रॉकेल परवाना तपासणी नियंत्रण व निरीक्षण अर्जाची चौकशी करणे ऑनलाईन माहिती अदयावत करणे शिधापत्रिका मंजुर करणे
पुरवठानिरीक्षक-२ ड	श्री. कृष्णा जाधवर	पुरवठानिरीक्षक	रा.भा.धा दुकान तपासणी रॉकेल परवाना तपासणी नियंत्रण व निरीक्षण अर्जाची चौकशी करणे ऑनलाईन माहिती अदयावत करणे शिधापत्रिका मंजुर करणे
लिपीक	श्रीरावसाहेब काकड	आस्थापना लिपीक	आस्थापना दैनंदिन वरिष्ठ कार्यालयाकडून प्राप्त झालेले अर्जावर कार्यावाही करणे व नोंद घेणे शिधापत्रिका विषयक कामकाज करणेबाबत मंजुर अर्जावर १२ अंकी नंबर ऑनलाईन पाडणे
लिपीक	श्रीमती चैत्राली गायकवाड	लिपीक	शिधापत्रिका विषयक कामकाज करणेबाबत



## परिमंडळ अधिकारी, क विभाग पुणे

संकलन	अधिकारी/कर्मचा-याचे नाव	पद	काम
परिमंडळ अधिकारी	श्रीमती एस. खोमणे	परिमंडळ अधिकारी क विभाग .	पर्यवेक्षण व प्रशासन
सहा.परिमंडळ अधिकारी क विभाग	श्रीमती उमा बांगर	सहा.परिमंडळ अधिकारी क विभाग	धान्य मागणी पत्रक मंजूर करणे धान्य परमिट देणे व प्रशासन केरोसीन पीएलए २,७ लेखा व धान्य परमिटे
पुरवठा निरीक्षक-१ क	श्री संजीव गोणे	पुरवठानिरीक्षक-१ क	रा.भा.धा दुकान तपासणी रॉकेल परवाना तपासणी नियंत्रण व निरीक्षण अर्जाची चौकशी करणे ऑनलाईन माहिती अदयावत करणे शिधापत्रिका मंजूर करणे
पुरवठा निरीक्षक-२ क	श्रीमती शितल बारकडे	पुरवठा निरीक्षक	रा.भा.धा दुकान तपासणी रॉकेल परवाना तपासणी नियंत्रण व निरीक्षण अर्जाची चौकशी करणे ऑनलाईन माहिती अदयावत करणे शिधापत्रिका मंजूर करणे
लिपीक	श्री.आतिश चव्हाण	लिपीक	शिधापत्रिका विषयक कामकाज करणेबाबत
लिपीक	श्रीमती आर. स्वामी	आस्थापना लिपीक	आस्थापना दैनंदिन वरिष्ठ कार्यालयाकडून प्राप्त झालेले अर्जावर कार्यावाही करणे व नोंद घेणे शिधापत्रिका विषयक कामकाज करणेबाबत मंजूर अर्जावर १२ अंकी नंबर ऑनलाईन पाहणे

## परिमंडळ अधिकारी, ल विभाग पुणे

संकलन	अधिकारी/कर्मचा-याचे नाव	पद	काम
परिमंडळ अधिकारी	श्रीमती एस. खोमणे	परिमंडळ अधिकारी ल विभाग .	पर्यवेक्षण व प्रशासन
सहा.परिमंडळ अधिकारी ल विभाग	श्रीमती उमा बांगर	सहा.परिमंडळ अधिकारी ल विभाग	धान्य मागणी पत्रक मंजूर करणे धान्य परमिट देणे व प्रशासन केरोसीन पीएलए २,७ लेखा व धान्य परमिटे
पुरवठा निरीक्षक-१ ल	श्री प्रितम गायकवाड	पुरवठा निरीक्षक-१ ल	पी. एल ए २ व ७ अहवाल धान्य परमिटे देणे
लिपीक	श्रीमती अरविंद धावरी	लिपीक	रा.भा.धा दुकान तपासणी रॉकेल परवाना तपासणी नियंत्रण व निरीक्षण अर्जाची चौकशी करणे ऑनलाईन माहिती अदयावत करणे शिधापत्रिका मंजूर करणे
लिपीक	श्री आतिश चव्हाण	लिपीक	शिधापत्रिका विषयक कामकाज करणेबाबत
लिपीक	श्रीमती आर. स्वामी	आस्थापना लिपीक	आस्थापना दैनंदिन वरिष्ठ कार्यालयाकडून प्राप्त झालेले अर्जावर कार्यावाही करणे व नोंद घेणे शिधापत्रिका विषयक कामकाज करणेबाबत मंजूर अर्जावर १२ अंकी नंबर ऑनलाईन पाहणे

परिमंडळ अधिकारी, ई विभाग पुणे

संकलन	अधिकारी/कर्मचा-याचे नाव	पद	काम
परिमंडळ अधिकारी	श्री. प्रशांत खताळ	परिमंडळ अधिकारी ई विभाग .	पर्यवेक्षण व प्रशासन
सहा.परिमंडळ अधिकारी ई विभाग	रिक्त	सहा. परिमंडळ अधिकारी ई विभाग	धान्य मागणी पत्रक मंजुर करणे धान्य परमिट देणे व प्रशासन केरोसीन पीएलए २,७ लेखा व धान्य परमिटे
पुरवठा निरीक्षक-१ ई	श्री.सुनील रणपिसे	पुरवठा निरीक्षक-१ ई	पी. एल ए २ व ७ अहवाल धान्य परमिटे देणे
पुरवठानिरीक्षक-१ ई	श्री.मधुकर जाधव	पुरवठा निरीक्षक-१ ई	रा.भा.धा दुकान तपासणी रॉकेल परवाना तपासणी नियंत्रण व निरीक्षण अर्जाची चौकशी करणे ऑनलाईन माहिती अदयावत करणे शिधापत्रिका मंजुर करणे
लिपीक	श्रीमती प्रतिक्षा गायकवाड	लिपीक	आस्थापना दैनंदिन वरिष्ठ कार्यालयाकडून प्राप्त झालेले अर्जावर कार्यावाही करणे व नोंद घेणे शिधापत्रिका विषयक कामकाज करणेबाबत मंजुर अर्जावर १२ अंकी नंबर ऑनलाईन पाहणे शिधापत्रिका विषयक कामकाज करणेबाबत
लिपीक	श्रीमतीगीता डंके	आस्थापना लिपीक	शिधापत्रिका विषयक कामकाज करणेबाबत

परिमंडळ अधिकारी, ग विभाग पुणे

संकलन	अधिकारी/कर्मचा-याचे नाव	पद	काम
परिमंडळ अधिकारी	श्री. लक्ष्मण माने	परिमंडळ अधिकारी ग विभाग .	पर्यवेक्षण व प्रशासन
सहा.परिमंडळ अधिकारी ग विभाग	श्रीमती सुनंदा वागस्कर	सहा.परिमंडळअधिकारी ग विभाग	धान्य मागणी पत्रक मंजुर करणे धान्य परमिट देणे व प्रशासन केरोसीन पीएलए २,७ लेखा व धान्य परमिटे
पुरवठा निरीक्षक-१ ग	श्रीमती प्राजक्ता माळी	पुरवठा निरीक्षक-१ ग	पी. एल ए २ व ७ अहवाल धान्य परमिटे देणे रा.भा.धा दुकान तपासणी रॉकेल परवाना तपासणी नियंत्रण व निरीक्षण अर्जाची चौकशी करणे ऑनलाईन माहिती अदयावत करणे शिधापत्रिका मंजुर करणे
लिपीक	श्री.हर्षल वाघमारे	लिपीक	आस्थापना दैनंदिन वरिष्ठ कार्यालयाकडुन प्राप्त झालेले अर्जावर कार्यावाही करणे व नोंद घेणे शिधापत्रिका विषयक कामकाज करणेबाबत मंजुर अर्जावर १२ अंकी नंबर ऑनलाईन पाहणे शिधापत्रिका विषयक कामकाज करणेबाबत
लिपीक	श्रीमती सुजाता जायभाय	आस्थापना लिपीक	शिधापत्रिका विषयक कामकाज करणेबाबत

## परिमंडळ अधिकारी, ह विभाग पुणे

संकलन	अधिकारी/कर्मचा-याचे नाव	पद	काम
परिमंडळ अधिकारी	श्री गजानन देशमुख	परिमंडळअधिकारीह विभाग .	पर्यवेक्षण व प्रशासन
सहा.परिमंडळ अधिकारी ह विभाग	श्रीप्रदीप डंगारे	सहा. परिमंडळ अधिकारी ह विभाग	धान्य मागणी पत्रक मंजुर करणे धान्य परमिट देणे व प्रशासन केरोसीन पीएलए २,७ लेखा व धान्य परमिटे
पुरवठानिरीक्षक-१ ह	श्रीमती शिल्पा बगाटे	पुरवठानिरीक्षक-१ ह	पी. एल ए २ व ७ अहवाल धान्य परमिटे देणे
पुरवठानिरीक्षक-२ ह	श्रीमती पल्लवी सपकाळ	पुरवठानिरीक्षक-२ ह	रा.भा.धा दुकान तपासणी रॉकेल परवाना तपासणी नियंत्रण व निरीक्षण अर्जाची चौकशी करणे ऑनलाईन माहिती अदयावत करणे शिधापत्रिका मंजुर करणे
लिपीक	श्रीअमोल पन्हाळकर	लिपीक	शिधापत्रिका विषयक कामकाज करणेबाबत
लिपीक	श्रीमती वैशाली हाडे	आस्थापना लिपीक	आस्थापना दैनंदिन वरिष्ठ कार्यालयाकडून प्राप्त झालेले अर्जावर कार्यावाही करणे व नोंद घेणे शिधापत्रिका विषयक कामकाज करणेबाबत मंजुर अर्जावर १२ अंकी नंबर ऑनलाईन पाहणे

परिमंडळ अधिकारी, म विभाग पुणे

संकलन	अधिकारी/कर्मचा-याचे नाव	पद	काम
परिमंडळअधिकारी	श्री गजानन देशमुख	परिमंडळअधिकारीम विभाग .	पर्यवेक्षण व प्रशासन
सहा.परिमंडळ अधिकारी म विभाग	श्रीराजश्री भंडारी	सहा.परिमंडळ अधिकारी ह विभाग	धान्य मागणी पत्रक मंजुर करणे धान्य परमिट देणे व प्रशासन केरोसीन पीएलए २,७ लेखा व धान्य परमिटे
पुरवठानिरीक्षक-१ म	श्री.चांगदेव नागरगोजे	पुरवठानिरीक्षक-१ ह	रा.भा.धा दुकान तपासणी रॉकेल परवाना तपासणी नियंत्रण व निरीक्षण अर्जाची चौकशी करणे ऑनलाईन माहिती अदयावत करणे शिधापत्रिका मंजुर करणे
लिपीक	श्रीमती मनिषा जगताप	आस्थापना लिपीक	आस्थापना दैनंदिन वरिष्ठ कार्यालयाकडून प्राप्त झालेले अर्जावर कार्यावाही करणे
लिपीक	श्रीमतीमानसी बोत्रे	लिपीक	शिधापत्रिका विषयक कामकाज करणेबाबत
लिपीक	श्रीमती वासंती भुरके	लिपीक	शिधापत्रिका विषयक कामकाज करणेबाबत

## शिवाजीनगर गोदाम पुणे

संकलन	अधिकारी/कर्मचा- याचे नाव	पद	कार्य-कामाचे विस्तृत स्वरूप
सहाअ.धा.वि.अ.पुणे शिवाजीनगर गोदाम	श्री. दीपक वजाळे	सहाअ.धा.वि.अ.पुणे शिवाजीनगर गोदाम	गोदामाचे कामकाजावर नियंत्रण प्रशासन पर्यवेक्षण
उपलेखापाल	श्री. भागवत	उपलेखापाल	दरमहा धान्याचे ताळमेळ घेऊन एच-२ व आर अविअ पुणे कार्यालयाकडे पाठविणे कोषागरातील जमा रकमाशी ताळमेळ घेणे तसेच इतर गोदाम विषयक लेखे विहित मुदतीत अविअ पुणे कार्यालयाकडे पाठविणे
आस्थापना	श्री.राजेश शिवाजी रणदिवे	आस्थापना	आस्थापना विषयक कामकाज व परमिट स्विकारणे चलन बाबत ताळमेळ घेणे
परमिट स्विकारणे	ए.एस साखरे	लिपीक	(उडीदडाळ) परिमंडळ कार्यालयाकडून नियतना नुसार प्राप्त झालेले धान्याचे परमिट स्विकारणे व नोंदी घेणे
	एस. आर चव्हाण	लिपीक	(चनाडळ) परिमंडळ कार्यालयाकडून नियतना नुसार प्राप्त झालेले धान्याचे परमिट स्विकारणे व नोंदी घेणे
	एम. आर गायकवाड	लिपीक	(तुरडाळ) परिमंडळ कार्यालयाकडून नियतना नुसार प्राप्त झालेले धान्याचे परमिट स्विकारणे व नोंदी घेणे
	ए.एस साखरे	लिपीक	साखर) परिमंडळ कार्यालयाकडून नियतनानुसार प्राप्त झालेले धान्याचे परमिट स्विकारणे व नोंदी घेणे
	श्री. मिलींद जाधव	लिपीक	(मिठ) परिमंडळ कार्यालयाकडून नियतनानुसार प्राप्त झालेले धान्याचे परमिट स्विकारणे व नोंदी घेणे
गोदाम पालक (गव्हु)	प्रशांत करपे	लिपीक	FCI व फुरसुंगी गोदाम मधुन आलेले गव्हाचे ट्रकचेधान्य सहित वजन करणे परमिटनुसार रास्त भाव धान्य दुकानदारांना गव्हाचे वाटप करणे विक्री रजिस्टरला नोंद करणे स्टॅग लिहीणे साठवणुक व लेखे पत्रक व गव्हाचे दैनंदिन / अहवाल मा. अविअ पुणे यांचेकडे पाठविणे

गोदाम पालक (तांदुळ)	प्रशांत करपे	लिपीक	FCI व फुरसुंगी गोदाम मधुन आलेले तांदुळ ट्रकचे धान्य सहित वजन करणे परमिटनुसार रास्त भाव धान्य दुकानदारांना तांदुळ वाटप करणे विक्री रजिस्टरला नोंद करणे स्टॅग लिहीणे साठवणुक व लेखे पत्रक व तांदुळ दैनंदिन / अहवाल मा. अविअ पुणे यांचेकडे पाठविणे
गोदाम पालक (साखर व तुरडाळ)	श्रीए.एस साखरे, श्री.एम आर गायकवाड	लिपीक (साखर) लिपीक (तुरडाळ)	FCI व फुरसुंगी गोदाम मधुन आलेले तांदुळ ट्रकचे धान्य सहित वजन करणे परमिटनुसार रास्त भाव धान्य दुकानदारांना तांदुळ वाटप करणे विक्री रजिस्टरला नोंद करणे स्टॅग लिहीणे साठवणुक व लेखे पत्रक व तांदुळ दैनंदिन / अहवाल मा. अविअ पुणे यांचेकडे पाठविणे
परिचलनअधिकारी FCI व फुरसुंगी गोदाम	प्रशांत करपे	लिपीक	FCI व फुरसुंगी गोदाम पुणे येथे थांबुन पुणे शहरातील अविअ पुणे यांचे अंतर्गत स्वधादु यांना वाहतुक ठेकेदारांचे गहु व तांदुळाचे परमिट पाहुनच ट्रक धान्य भरुन शिवाजीनगर गोदामाकडे पाठविणे, दैनंदिन अहवाल सादर करणे, दरमहा FCI पुणे यांचे आदेशातील D.O नुसार शिवाजी नगर गोदामाकडे धान्य पाठविणे व दरमहा स्टेटमेंट २ अहवाल पाठविणे

## मालमत्तेचा तपशिल -

इमारत व जागेचा तपशिल :- सेंट्रल बिल्डींग अ बरॅक पुणे -१

उपलब्ध सेवा - दुरध्वनी

संस्थेच्या संरचनात्मक तक्त्यामध्ये कार्यक्षेत्राचे प्रत्येक स्तरावरचे तपशिल-

कार्यालयीन दुरध्वनी - क्रमांक ०२०२६१२३७४३

वेळ- सकाळी- १०.०० ते सायंकाळी ६.१५

साप्तहिक सुटटी व विशिष्ट सेवेसाठी ठरविलेल्या वेळा- सर्व शनिवार व रविवार

शासनाने जाहीर केलेल्या सार्वजनिक सुटया



## कलम ४(१)ख (२) दोन नमुना अ

पुणे येथील अन्नधान्य कार्यालयातील कर्मचारी यांचा अधिकाराचा तपशिल

अं क्र.	पदनाम	प्रशासकीय अधिकार	कोणत्या कायदा/नियम/शासन/निर्णय	अभिप्राय
१	अन्नधान्य वितरण अधिकारी पुणे	रा.भा.धा दुकान मंजुर करणे रा.भा.धा दुकाने वारसाने मंजुर करणे, रद्द करणे विभाजन करणे	महाराष्ट्र अनुसूचित वस्तु विनियमन (१९७५)	
२		घाऊक केरोसीन परवाना मंजुर करणे रद्द करणे	केरोसीन डिलर्स लायसेन्सींग	
३		पेट्रोलियम पदार्थांच्या तपासण्या	१)पेट्रोलियम प्रोडेक्शन (मेन्टेस ऑफ प्रोडेक्शन स्टोअरेज अॅन्ड)स्टोअरेज अॅन्ड सप्लॉय) ऑर्डर १९९९ २) लिक्वीफाईड पेट्रोलियम गॅस (रिस्ट्रीकशन ऑन युज अॅन्ड फिक्सेशन ऑफ सेलींग प्राईज)ऑर्डर २००२	
४		रा.भा.धा दुकानाचे प्राधिकारपत्र मंजुर करणे रद्द करणे रा.भा.धा दुकान तपासणी	शासन अन्न नागरी पुरवठाव ग्राहक संरक्षण विभाग निर्णय क्रमांकसाविच्य/१०१९/प्रक्र .८५९९/नापु/२८/दिनांक १८/४/२००२	
५		किरकोळ केरोसीन परवाना मंजुर करणे तपासणी करणे	महाराष्ट्र अनुसूचित वस्तु विनियम आदेश १९७९	

## नमुना ब

अक्र.	पदनाम	आर्थिक अधिकार	कोणत्या कायदया/नियम/शासन निर्णय /परिपत्रकानुसार	अभिप्राय
१	अन्नधान्य वितरण अधिकारी पुणे	---		

नमुना क

अक्र.	पदनाम	आर्थिक अधिकार	कोणत्या कायदा/नियम/शासन निर्णय /परिपत्रकानुसार	अभिप्राय
१	अन्नधान्य वितरण अधिकारी पुणे	---		

कलम ४(१)ख (२) दोन नमुना ब

पुणे येथील अन्नधान्य कार्यालयातील कर्मचारी यांचा अधिकाराचा तपशिल

अं क्र.	पदनाम	आर्थिक कर्तव्ये	कोणत्याकायदा/नियम/शासन/निर्णय	अभिप्राय
१	अन्नधान्य वितरण अधिकारी पुणे	कार्यालयीन खर्चावर नियंत्रण ठेवणे देयशक्तीपेक्षा जास्त रकमेचे प्रस्ताव सक्षम अधिका-यास सादर करणे	वित्त विभागाचे शासन निर्णय क्र.१०००/प्र.क्र./४६/२००१ तसेच अन्न नागरी पुरवठा विभाग यांनी वेळोवेळी निर्गमित केलेल्या अधिकारांच्या निर्देशित केलेल्या अटी व शर्तीना अधीन राहून	
	-----	-----	-----	----
अ क्र	पदनाम	प्रशासकीय कर्तव्ये	कोणत्याकायदा/नियम/शासन/निर्णय	अभिप्राय
१		पेट्रोलियम पदार्थांच्या तपासण्या	१)पेट्रोलियम प्रोडेक्शन (मेन्टेस ऑफ प्रोडेक्शन स्टोअरेज अॅन्ड)स्टोअरेज अॅन्ड सप्लॉय) ऑर्डर १९९९ २) लिक्वीफाईड पेट्रोलियम गॅस (रिस्ट्रीकशन ऑन युज अॅन्ड फिक्सेशन ऑफ सेलींग प्राईज)ऑर्डर २००२	
४		रा.भा.धा दुकानाचे प्राधिकारपत्र मंजूर करणे रदद करणे रा.भा.धा दुकान तपासणी	शासन अन्न नागरी पुरवठा व ग्राहक संरक्षण विभाग निर्णय क्रमांकसाविद्य/१०१९/प्रक्र.८५९९/नापु/२८/दिनांक १८/४/२००२	
५		किरकोळ केरोसीन परवाना मंजूर करणे तपासणी करणे	महाराष्ट्र अनुसूचित वस्तु विनियम आदेश १९७९	

**नमुना ब**

अक्र.	पदनाम	फौजदारी कर्तव्ये	कोणत्या कायदया/नियम/शासन निर्णय /परिपत्रकानुसार	अभिप्राय
१	अन्नधान्य वितरण अधिकारी पुणे	---		

**नमुना क**

अक्र.	पदनाम	अर्धन्यायीक कर्तव्ये	कोणत्या कायदया/नियम/शासन निर्णय /परिपत्रकानुसार	अभिप्राय
१	अन्नधान्य वितरण अधिकारी पुणे	---		

**कलम ४(१)ख (३) तीन**

निर्णय प्रक्रियेतील पर्यवेक्षण व जबाबदारीचे उत्तर दायीत्व निश्चित करून कार्यपध्दतीने प्रकाशन

अक्र	कामाचे स्वरूप	कालावधी	कामासाठी जबाबदार अधिकारी	अभिप्राय
१	सॉल्वंट परवाना नाफता	४५ दिवस	अन्नधान्यवितरण अधिकारी पुणे	
२	घाऊक रॉकेल परवाना	३ दिवस	अन्नधान्य वितरण अधिकारी पुणे	
३	घाऊक रॉकेल परवाना	३ दिवस	अन्नधान्य वितरण अधिकारी पुणे	
४	रास्त भाव दुकान प्राधिकारपत्र	३ दिवस	अन्नधान्य वितरण अधिकारी पुणे	
५	नविन शिधापत्रिका देणे	३० दिवस	परिमंडळ अधिकारी	
६	इतर राज्यातून आलेल्या अर्जदारास शिधापत्रिका देणे	३० दिवस	परिमंडळ अधिकारी	
७	शिधापत्रिकेत नाव समाविष्ट करणे	७ दिवस	परिमंडळ अधिकारी	
८	शिधापत्रिकेत नविन जन्मलेल्या मुलांचे नाव वाढविणे	१ दिवस	परिमंडळ अधिकारी	
९	लहान मुलांचे एकांके वाढविणे	१ दिवस	परिमंडळ अधिकारी	
१०	हरवलेल्या शिधापत्रिकाऐवजी दुय्यम शिधापत्रिका देणे	१० दिवस	परिमंडळ अधिकारी	
११	खराब झालेल्या शिधापत्रिका दुय्यम शिधापत्रिका देणे	३ दिवस	परिमंडळ अधिकारी	
१२	शिधापत्रिका पत्यातील बदल	७ दिवस	परिमंडळ अधिकारी	
१३	नाव कमी करणे/रद्द करणे	१ दिवस	परिमंडळ अधिकारी	
१४	शिधापत्रिका रद्द करून तसे प्रमाणपत्र देणे	१ दिवस	परिमंडळ अधिकारी	

## कलम ४(१)ख (४) नमुना -ब

### नमुन्यामध्ये कामाचे प्रगटीकरण

अक्र.	काम/ कार्य	कामाचे प्रमाण	आर्थिक लक्ष	अभिप्राय
कोणत्याही कामाचे लक्ष ठरवून दिलेले नाही त्यामुळे माहिती निसंक				

## नमुना -ब

### कामाची कालमर्यादा - काम पूर्ण होण्यासाठी

अक्र	कामाचे स्वरूप	कालावधी	कामासाठी जबाबदार अधिकारी	अभिप्राय
१	सॉल्वंट परवाना नाफता	४५ दिवस	अन्नधान्यवितरण अधिकारी पुणे	
२	घाऊक रॉकेल परवाना	३ दिवस	अन्नधान्य वितरण अधिकारी पुणे	
३	रास्त भाव दुकान प्राधिकारपत्र	३ दिवस	अन्नधान्य वितरण अधिकारी पुणे	
४	नविन शिधापत्रिका देणे	७ दिवस	परिमंडळ अधिकारी	
५	इतर राज्यातून आलेल्या अर्जदारास शिधापत्रिका देणे	१५ दिवस	परिमंडळ अधिकारी	
६	शिधापत्रिकेत नाव समाविष्ट करणे	७ दिवस	परिमंडळ अधिकारी	
७	शिधापत्रिकेत नविन जन्मलेल्या मुलांचे नाव वाढविणे	१ दिवस	परिमंडळ अधिकारी	
८	लहान मुलांचे एकांके वाढविणे	१ दिवस	परिमंडळ अधिकारी	
९	हरवलेल्या शिधापत्रिकाऐवजी दुय्यम शिधापत्रिका देणे	१० दिवस	परिमंडळ अधिकारी	
१०	खराब झालेल्या शिधापत्रिका दुय्यम शिधापत्रिका देणे	३ दिवस	परिमंडळ अधिकारी	
११	शिधापत्रिका पत्यातील बदल	७ दिवस	परिमंडळ अधिकारी	
१२	नाव कमी करणे/रद्द करणे	१ दिवस	परिमंडळ अधिकारी	
१३	शिधापत्रिका रद्द करून तसे प्रमाणपत्र देणे	२ दिवस	परिमंडळ अधिकारी	

कलम ४(१) (ब) (पाच) नमुना -अ

कार्यालयाच्या कामाशी संबंधित/ नियम अधिनियम

अ.सं.	सुचना पत्राकानुसार दिलेले विषय	नियम क्रमांक व वर्ष	अभिप्राय
1	Essential commodities Act and prevention of Maintenace of supplies of Essential commodities	1)The <u>Essential commodities Act 1955</u> 2)The <u>prevention of Maintenace of supplies of Essential commodities Act1980</u>	
2	Display and Marking of price	1)The <u>Maharashtra scheduled Articles(Display and Marking of price) order 1969</u>	
3	Suger gur and khandsari	1)the <u>maharashtra suger DealerS licensing order 1963</u>	
4	Kerosene and petroieum products	1)the <u>maharashtra Kerosene suger DealerS licensing order 1963</u> 2) <u>petroieum products order 1972</u>	
5	Rationing Order	1)The <u>Maharashtra scheduled commodities (regulation of Distribution ) regulation 1175</u>	
6	Retail Dealers	1)The <u>Maharashtra scheduled commodities Retail Dealers licensing order 1979</u>	
7	Delegation of power (licensing Authority)	1) <u>Notification regarding delegation of power</u>	

		licensing Authority	
8	Consumer protection	1)TheConsumer protection Act-1986	

**कलम ४(१) (ब) (पाच) नमुना -ब**

**अन्नधान्य वितरण कार्यालयाच्या कामाशी संबंधीत शासन निर्णय**

क्र.सं.	शासन निर्णयानुसार दिलेले विषय	शासननियम क्रमांक व तारिख	अभिप्राय
1	नियंत्रित साखरेसाठी नॉमिनी निवड करणेबाबत	अन्न नागरी पुरवठा व ग्राहकसंरक्षण विभाग शासन निर्णय क्र. साखर ३२००/३३८८/प्रक्र.८३३७/नापु १९ दि. २.६.०९	
2	रास्त भाव/ शिधा वाटप दुकान मंजुर करणे	अन्न नागरी पुरवठा व ग्राहकसंरक्षण विभाग शासन निर्णय क्र. १०९१/२४२४/प्रक्र.६१७८/नापु १२/११/९१	
3	रास्त भाव दुकान मंजुर करणे सुधारीत प्राथम्य सुची	अन्न नागरी पुरवठा व ग्राहकसंरक्षण विभाग शासन निर्णय क्र. १०९१/२४२४/प्रक्र.६१७८/नापु २६.७.२०००	
4	रास्त भाव धान्य दुकाने मंजुर करणेच्या प्राथम्य सुचीबाबत बदल	अन्न नागरी पुरवठा व ग्राहकसंरक्षण विभाग शासन निर्णय क्र. १०९१/प्रक्र.८४८/नापु १९ दि. ६.३.०२	

	करण्याबाबत		
5	किरकोळ केरोसिन परवानामंजुर करण्याबाबत	अन्न नागरी पुरवठा व ग्राहकसंरक्षण विभाग शासन निर्णय क्र. १००३/प्र.क्र. ३२४९/नापु २७ दि. २०.२.०४	
6	रास्त भाव धान्य दुकाने मंजुर करणेबाबत	अन्न नागरी पुरवठा व ग्राहकसंरक्षण विभाग शासन निर्णय क्र.साविद्य १०१९/प्र.क्र. ८५९९/नापु २८ दि. १६.९.०५	
7	केरोसिन परवाने नुतनीकरणाबाबत	अन्न नागरी पुरवठा व ग्राहकसंरक्षण विभाग शासन निर्णय क्र. रॉकेल/१९०२/ ४२९६/प्र.क्र.२६१०/नापु २७ दि. १०/८/२००४	

**कलम ४(१) (ब) (पाच) नमुना -क**

**अन्नधान्य वितरण कार्यालयाच्या कामाशी संबंधीत शासन निर्णय**

†. Ū Ū .	शासकीय पत्रानुसार दिलेले विषय	परिपत्रकानुसारक्रमांक व तारिख	अभिप्राय
1	जिवनावश्यक वस्तु कायदा १९५५ अ	अन्न नागरी पुरवठा व ग्राहकसंरक्षण विभाग शासन निर्णय क्र. साखर ३२००/३३८८/ प्रक्र.८३३७/नापु १९ दि. २.६.०१	
2	रास्त भाव/ शिधा वाटप दुकान मंजुर करणे	अन्न नागरी पुरवठा व ग्राहकसंरक्षण विभाग शासन निर्णय क्र. १०९१/२४२४/प्रक.६१७८/नापु १२/११/९१	
3	रास्त भाव दुकान मंजुर करणे सुधारीत प्राथम्य सुची	अन्न नागरी पुरवठा व ग्राहकसंरक्षण विभाग शासन निर्णय क्र. १०९१/२४२४/प्रक.६१७८/नापु २६.७.२०००	
4	रास्त भाव धान्य दुकाने मंजुर करणेच्या प्राथम्य सुचीबाबत बदल करण्याबाबत	अन्न नागरी पुरवठा व ग्राहकसंरक्षण विभाग शासन निर्णय क्र. १०९१/प्रक्र.८४८/नापु १९ दि. ६.३.०२	
5	किरकोळ केरोसिन	अन्न नागरी पुरवठा व ग्राहकसंरक्षण विभाग शासन	

	परवानामंजुर करण्याबाबत	निणर्य क्र. १००३/प्र.क्र. ३२४९/नापु २७ दि. २०.२.०४	
6	रास्त भाव धान्य दुकाने मंजुर करणेबाबत	अन्न नागरी पुरवठा व ग्राहकसंरक्षण विभाग शासन निणर्य क्र.साविव्य १०१९/प्र.क्र. ८५९९/नापु २८ दि. १६.९.०५	
7	केरोसिन परवाने नुतनीकरणाबाबत	अन्न नागरी पुरवठा व ग्राहकसंरक्षण विभाग शासन निणर्य क्र. रॉकेल/१९०२/ ४२९६/प्र.क्र.२६१०/नापु २७ दि. १०/८/२००४	

**कलम ४(१) (ब) (पाच) नमुना -क**

अन्नधान्य वितरण कार्यालयाच्या कामाशी संबंधीत कार्यालयीन आदेश/ धोरणात्मक परिपत्रके

अक्र.	विषय		अभिप्राय
१			
२		माहिती निरक	

**कलम ४(१) (ब) (पाच) नमुना -क**

अन्नधान्य वितरण कार्यालयामध्ये उपलब्ध दस्त ऐवजाची यादी

अंक	दस्तऐवजाची प्रकार	विषय	संबंधित व्यक्ती/ पदनाम	व्यक्तीचे ठिकाण
१	रॉकेल डिझेल पेट्रोल	किरकोळ केरोसीन परवाना मंजुर करणे ,रदद करणे	श्री. आनंद गिडडे	पुणे
२	रा.भा.धा. दुकान	राभाधा दुकाण परवाना मंजुर करणे रदद करणे	श्रीमती ज्योती इंगोले	पुणे
३	आस्थापना	आस्थापना विषयक	प्रेरणा पवार ,अका.प्रफुल्ल कवळे	पुणे
४	लेखा	पगार पत्रके तयार करणे विविध प्रकारचे बिले सेवापुस्तके अदयावत करणे वेतन निश्चिती करणे पेंशन पेपर तयार करणे महागाई भत्ता बिले तयार करणे	प्रफुल्ल कवळेअका. श्रीमती भाजीभाकरे , श्री, जगताप, श्रीमती लिना मते लिपीक श्रीमती संगीता दाते	पुणे



५	गोदामविषयक कामकाज	गोदाम विषयक कामकाज देयके मंजूर करून अदा करणे पीएलए २ व ७ चे अहवाल पाठविणे	श्री वाघमारे, लेखा पर्यवेक्षक ,श्री. अमोल हाडे अंका	पुणे
६	प्रशा-२ अ	परिमंडळ कार्यालयातील शिधापत्रिका विषयी कार्यालयीन कामकाज	श्रीमती अनुराधा ठाकरे श्रीमती मेघा अनमल	पुणे
७	प्रशासन	प्रशासन कामकाज	श्रीमती मेघा अनमल	पुणे
८	माहिती अधिकार	माहिती अधिकार कामकाज	श्रीमती एस.व्ही. अंबुलकर	पुणे
९	आवक/जावक	प्रशासनाचे आवक/ जावक काम	श्री.लक्ष्मण बगाडे अका, लिपीक प्रल्हाद जगताप	पुणे
१०	धान्याचे नियतन वाटप आदेश	दरमहा धान्याचे नियतन वाटप आदेश काढणे तुरडाळ वाटप करणे कल्याणकारी योजनांचे वस्तीगृह अन्नधान्य वाटप करणे	श्रीमती रीजवाना शेख श्री मखरे	पुणे
११	फरिते पथक	अचानक धाडी टाकणे व त्या अनुषंगाने पुढील आवश्यक ती फौजदारी कार्यवाही करणे	श्रीमती रश्मी अवथनकर	पुणे
१२	साखर / घाऊक	साखर नॉमिनी साखर वाटप नवीन घाऊक परवाने	अ.का श्रीमती प्रतिभा बर्गे	पुणे
१३	निवडणुक	निवडणुक	श्री शिवानंद नंदी/ लिपीक आनंद गिडडे	पुणे

### परिमंडळ कार्यालय अ/ज विभाग

अक्र .	दस्तऐवजाचा प्रकार	विषय	संबंधितव्यक्ती/ पदनाम	व्यक्तीचे ठिकाण
१	केरोसीनधान्य परमिट शिधापत्रिका	कार्ड संकलन प्रशासन परमिट संकलनाकडील कामकाजावर देखरेख नविन कार्ड युनीट कमी जास्त दुबार कार्ड सही करणे	वैभव धिवार	पुणे
२	केरोसीन धान्य परमिट शिधापत्रिका	शिधापत्रिका फॉर्म तपासणी करणे स्वधादु केरोसीन दुकान तपासणी कार्यालयीन कामकाज अचानक तपासणी करणे धाडी मारणे	वैभव धिवार निखील	पुणे

३	केरोसीन धान्य परमिट शिधापत्रिका	शिधापत्रिका फॉर्म तपासणी करणे स्वधादु केरोसीन दुकान तपासणी कार्यालयीन कामकाज अचानक तपासणी करणे धाडी मारणे	भावना वानखडे श्रीमती. रुचीता शेगर	पुणे
४	केरोसीन धान्य परमिट शिधापत्रिका	शिधापत्रिका फॉर्म तपासणी करणे स्वधादु केरोसीन दुकान तपासणी कार्यालयीन कामकाज अचानक तपासणी करणे धाडी मारणे	वैभव धिवार निखील	पुणे
५	केरोसीन धान्य परमिट शिधापत्रिका	आस्थापना विषयक सर्व कामकाज	भावना वानखडे श्रीमती. रुचीता शेगर	पुणे

### परिमंडळ कार्यालय ब विभाग

अक्र.	दस्तऐवजाचा प्रकार	विषय	संबंधित व्यक्ती/ पदनाम	व्यक्तीचे ठिकाण
१	धान्य परमिट	धान्य परमिटे आस्थापना संकलन कामकाज करणे	श्री.गणेश दाभोडे	पुणे
२	शिधापत्रिका	शिधापत्रिका देणे संबंधित कामे माहिती अधिकाराचे कामकाज करणे	श्री.भोसले लिपीक	पुणे
३	शिधापत्रिकेतील युनीट कमी व वाढ	भागात जाऊन स्वधादु केरोसीन दुकान तपसणे तसेच नवीन शिधापत्रिकेसाठी आलेल्या अर्जाची स्थळपाहणी करून अहवाल सादर करणे आधार सिडींगचे कामकाज करणे	श्री.विजय क्षीरसागर पुरवठा निरीक्षक	पुणे

### परिमंडळ कार्यालय ह विभाग

अक्र.	दस्तऐवजाचा प्रकार	विषय	संबंधित व्यक्ती/ पदनाम	व्यक्तीचे ठिकाण
१	केरोसीन धान्य परमिट शिधापत्रिका	दुकान तपासणी करणे परवाने नुतनीकरणाबाबत तपासणी करणे रा.भा.दु व केरोसीन साठा परवाना धारक यांना वाटप करणे शिधापत्रिका िअर्ज तपासून मंजुर / नामंजुर करणे युनीट कमी वाढ करणे	श्री. अमोल पन्हाळकर	पुणे

२	आस्थापना	आस्थापना विषयक सर्व कामकाज पाहणे आवक जावक संबंधी सर्व कामकाज पाहणे	श्रीमती वैशाली हाडे	पुणे
३	शिधापत्रिका कार्यालयीन कामकाज	शिधापत्रिका फॉर्म तपासणी करणे स्वधादु केरोसीन दुकान तपासणी कार्यालयीन कामकाज अचानक तपासणी करणे धाडी मारणे	श्रीमती पल्लवी सपकाळ	पुणे
४	शिधापत्रिका कार्यालयीन कामकाज	शिधापत्रिका फॉर्म तपासणी करणे स्वधादु केरोसीन दुकान तपासणी कार्यालयीन कामकाज अचानक तपासणी करणे धाडी मारणे	श्रीमतीशिल्पा बगाटे	पुणे

### परिमंडळ कार्यालय म विभाग

अक्र.	दस्तऐवजाचा प्रकार	विषय	संबंधित व्यक्ती/ पदनाम	व्यक्तीचे ठिकाण
१	केरोसीन धान्य परमिट शिधापत्रिका	दुकान तपासणी करणे परवाने नुतनीकरणाबाबत तपासणी करणे रा.भा.दु व केरोसीन साठा परवाना धारक यांना वाटप करणे शिधापत्रिका िअर्ज तपासून मंजुर / नामंजुर करणे युनीट कमी वाढ करणे	श्रीमती मनिषा जगताप लिपीक	पुणे
२	आस्थापना	आस्थापना विषयक सर्व कामकाज पाहणे आवक जावक संबंधी सर्व कामकाज पाहणे	श्रीमती मनिषा जगताप लिपीक	पुणे
३	शिधापत्रिका कार्यालयीन कामकाज	नवीन दुबार शिधापत्रिका अर्ज स्विकारणे शिधापत्रिका अर्ज तयार करणे माहिती अधिकार याबाबत माहिती तयार करणे	श्रीमती. राजश्री भंडारी अका.	पुणे
४	शिधापत्रिका कार्यालयीन कामकाज	नवीन दुबार शिधापत्रिका अर्ज स्विकारणे शिधापत्रिका अर्ज तयार करणे माहिती अधिकार याबाबत माहिती तयार करणे	श्री.चांगदेव नागरगोजे	पुणे

### परिमंडळ कार्यालय ड विभाग

अक्र.	दस्तऐवजाचा प्रकार	विषय	संबंधित व्यक्ती/ पदनाम	व्यक्तीचे ठिकाण
१	केरोसीन धान्य परमिट	कार्ड संकलन प्रशासन परमिट संकलनाकडील कामकाजावर देखरेख नविन कार्ड युनीट कमी जास्त दुबार कार्ड सही करणे	अलका चव्हाण	पुणे

२	शिधापत्रिका	शिधापत्रिका फॉर्म तपासणी करणे स्वधादु केरोसीन दुकान तपासणी कार्यालयीन कामकाज अचानक तपासणी करणे धाडी मारणे	श्री. जाधवर पुरवठा निरिक्षक	पुणे
३	पत्रव्यवहार	परिमंडळ कार्यालयातील पत्रव्यवहार अनधिकृत गॅस वापर होत असलेल्या ठिकाणी धाडी टाकणे एफ आय आर दाखल करणे	श्री. रावसाहेब काकड लिपीक	पुणे
४	परमिट संकलन	परमिट संकलन धान्याचे गहू तांदूळ नियतन मंजूर करणे खर्चाचा ताळमेळ एच २ तयार करणे	श्री. रावसाहेब काकड लिपीक	पुणे
५	प्रशासन	आवक जावक नोंद घेणे अर्ज पुरवठा निरिक्षक यांचेकडे चौकशीला पाठविणे माहिती अधिकार कामकाज करणे	श्री. रावसाहेब काकड लिपीक	पुणे

### परिमंडळ कार्यालय ई विभाग

अक्र.	दस्तऐवजाचा प्रकार	विषय	संबंधित व्यक्ती/ पदनाम	व्यक्तीचे ठिकाण
१	केरोसीन धान्य परमिट शिधापत्रिका	दुकान तपासणी करणे परवाने नुतनीकरणाबाबत तपासणी करणे रा.भा.दु व केरोसीन साठा परवाना धारक यांना वाटप करणे शिधापत्रिका िअर्ज तपासून मंजूर / नामंजूर करणे युनीट कमी वाढ करणे	श्री.मधुकर जाधव पुरवठा निरिक्षक	पुणे
२	केरोसीन धान्य परमिट शिधापत्रिका	दुकान तपासणी करणे परवाने नुतनीकरणाबाबत तपासणी करणे रा.भा.दु व केरोसीन साठा परवाना धारक यांना वाटप करणे शिधापत्रिका िअर्ज तपासून मंजूर / नामंजूर करणे युनीट कमी वाढ करणे	श्रीमती गीता डंके लिपीक	पुणे
३	शिधापत्रिका कार्यालयीन कामकाज	नवीन दुबार शिधापत्रिका अर्ज स्विकारणे शिधापत्रिका अर्ज तयार करणे माहिती अधिकार याबाबत माहिती तयार करणे	श्रीमती.प्रतीक्षा गायकवाड	पुणे

### परिमंडळ कार्यालय फ विभाग

अक्र.	दस्तऐवजाचा प्रकार	विषय	संबंधित व्यक्ती/ पदनाम	व्यक्तीचे ठिकाण

१	केरोसीन धान्य परमिट शिधापत्रिका	दुकान तपासणी करणे परवाने नुतनीकरणाबाबत तपासणी करणे रा.भा. दु व केरोसीन साठा परवानाधारक यांना वाटप करणे शिधापत्रिका अर्ज तपासुन मंजुर/ नामंजुर करणे युनीट कमी वाढ करणे	श्रीमती वंदना साबळे	पुणे
२	केरोसीन धान्य परमिट शिधापत्रिका	दुकान तपासणी करणे परवाने नुतनीकरणाबाबत तपासणी करणे रा.भा. दु व केरोसीन साठा परवानाधारक यांना वाटप करणे शिधापत्रिका अर्ज तपासुन मंजुर/ नामंजुर करणे युनीट कमी वाढ करणे	श्रीमती विजया जयस्वाल	पुणे
३	केरोसीन धान्य परमिट शिधापत्रिका	दुकान तपासणी करणे परवाने नुतनीकरणाबाबत तपासणी करणे रा.भा. दु व केरोसीन साठा परवानाधारक यांना वाटप करणे शिधापत्रिका अर्ज तपासुन मंजुर/ नामंजुर करणे युनीट कमी वाढ करणे	श्रीमती अर्चना लबडे	पुणे
४	शिधापत्रिका कार्यालयीन कामकाज	नविन दुबार शिधापत्रिका अर्ज स्विकारणे िशिधापत्रिका अर्ज तयार करणे माहिती अधिकार माहिती तयार करणे	श्री.बबन माने	पुणे
५	शिधापत्रिका कार्यालयीन कामकाज	नविन दुबार शिधापत्रिका अर्ज स्विकारणे िशिधापत्रिका अर्ज तयार करणे माहिती अधिकार माहिती तयार करणे	श्रीमती वंदना साबळे	पुणे

### परिमंडळ कार्यालय ग विभाग

अक्र.	दस्तऐवजाचा प्रकार	विषय	संबंधित व्यक्ती/ पदनाम	व्यक्तीचे ठिकाण
१	केरोसीन धान्य परमिट शिधापत्रिका	दुकान तपासणी करणे परवाने नुतनीकरणाबाबत तपासणी करणे रा.भा.दु व केरोसीन साठा परवाना धारक यांना वाटप करणे शिधापत्रिका िअर्ज तपासून मंजुर / नामंजुर करणे युनीट कमी वाढ करणे	मनिषा शंबडे पुरवठा निरिक्षक	पुणे
२	शिधापत्रिका आस्थापना	आस्थाप ना विषयक सर्व कामकाज स्वस्त धान्य दुकानदारांना परमिट तसेच चलन अदा करणे आवक जावक संबंधी सर्व कामकाज	श्रीमती सुजाता जायभाय लिपिक	पुणे

### परिमंडळ कार्यालय क विभाग

अक्र.	दस्तऐवजाचा प्रकार	विषय	संबंधितव्यक्ती/पदनाम	व्यक्तीचे ठिकाण
१	केरोसीन धान्य परमिट शिधापत्रिका	धान्य मागणी पत्राक मंजुर करणे धान्य परमिट देणे	श्रीमती उमा बांगर	पुणे
२	केरोसीन धान्य परमिट शिधापत्रिका	दुकान तपासणी करणे परवाने नुतनीकरणाबाबत तपासणी करणे रा.भा.दु व केरोसीन साठा परवाना धारक यांना वाटप करणे शिधापत्रिका िअर्ज तपासून मंजुर / नामंजुर करणे युनीट कमी वाढ करणे	श्री. आतिष चव्हाण लिपीक	पुणे
३	शिधापत्रिका कार्यालयीन कामकाज	नवीन दुबार शिधापत्रिका अर्ज स्विकारणे शिधापत्रिका अर्ज तयार करणे माहिती अधिकार याबाबत माहिती तयार करणे	श्रीमती. स्वामी	पुणे
४	आस्थापना	आस्थाप ना विषयक सर्व कामकाज स्वस्त धान्य दुकानदारांना परमिट तसेच चलन अदा करणे आवक जावक संबंधी सर्व कामकाज	श्रीमती. स्वामी	पुणे

### परिमंडळ कार्यालय ल विभाग

अ क्र	दस्तऐवजाचा प्रकार	विषय	संबंधित व्यक्ती/ पदनाम	व्यक्तीचे ठिकाण
१	केरोसीन धान्य परमिट शिधापत्रिका	धान्य मागणी पत्राक मंजुर करणे धान्य परमिट देणे	श्रीमती उमा बांगर	पुणे
२	केरोसीन धान्य परमिट शिधापत्रिका	दुकान तपासणी करणे परवाने नुतनीकरणाबाबत तपासणी करणे रा.भा.दु व केरोसीन साठा परवाना धारक यांना वाटप करणे शिधापत्रिका िअर्ज तपासून मंजुर / नामंजुर करणे युनीट कमी वाढ करणे	श्री.आतिष चव्हाण लिपीक	पुणे
३	शिधापत्रिका कार्यालयीन कामकाज	नवीन दुबार शिधापत्रिका अर्ज स्विकारणे शिधापत्रिका अर्ज तयार करणे माहिती अधिकार याबाबत माहिती तयार करणे	श्रीमती. स्वामी	पुणे
४	आस्थापना	आस्थाप ना विषयक सर्व कामकाज स्वस्त धान्य दुकानदारांना परमिट तसेच चलन अदा करणे आवक जावक संबंधी सर्व कामकाज	श्रीमती. स्वामी	पुणे

**कलम (४) (१)ख (सहा) ६**

अन्नधान्य वितरण कार्यालयातील दस्तऐवजाची वर्गवारी

अक्र.	विषय	दस्तऐवजाचा प्रकार	प्रमुख बाबीचा तपशीलवार	सुरक्षीत ठेवणेचा कालावधी
१	संकीर्ण	केरोसीन	निश्चित केलेल्या दराबाबत बदला बाबत	५ वर्षे
२			वाटपातील तक्रारी बाबत जास्त दराची आकारणी करून वाटप केलेल्या तक्रारी बाबत	५ वर्षे
३			घाऊक व किरकोळ केरोसीन परवाने अर्ज त्यामधील चौकशी संचिका	५ वर्षे
४			केरोसीन नियंत्रण आदेशातील अटीचा भंग केल्याबद्दल फौजदारी गुन्हा दाखल करणे	५ वर्षे

**कलम (४) (१)ख (सात) ७**

अन्नधान्य वितरण कार्यालयाचे परिणामकारक कामासाठी जनसामान्यांशी सल्लामसलत करणेची व्यवस्था

अक्र.	सल्ला मसलतीचा विषय	कार्यप्रणालीचे विस्तृत वर्णन	कोणत्या अधिनियम परिपत्रकाद्वारे	पुनरावृत्त
		निरंक		

कलम (४) (१)ख (आठ)८

अन्नधानय वितरण अधिकारी पुणे येथील कार्यालयाच्या समितीची यादी प्रकाशीत करणे

अं क्र	समितीचे नाव	समितीचे सदस्य	समितीचे उद्दीष्ट	किती वेळा घेणेत येते	सभा जनसामान्यासाठी खुली आहे किंवा कसे	सभेचा कार्यावृत्तात उपलब्ध
१	परिमंडळ पातळीवरील दक्षता समित्या		सार्वजनिक वितरण व्यवस्थे मार्फत वितरण करणेत येणा-या जीवनावश्यक वस्तुवर देखरेख	----	---	बरखास्त अदयाप गठीत करण्यात आलेल्या नाहीत



कलम (४) (१)ख (नऊ)९

संवर्ग	अधिकारी/कर्मचा-याचे नाव	रुजु दिनांक
अ.धा.वि.अ.	श्री.सचिन ढोले,अ.धा.वि.अ.	१२/८/२०२१
सहा अ.धा.वि.अ.	श्री. अमर रसाळ	१७.९.२०१९
सहा अ.धा.वि.अ.पुणे	श्री. दीपक वजाळे	२२.२.२०१९
सहा अ.धा.वि.अ.पुणे	श्रीमती सुचित्रा आमले	२१.१२.२०२०
निवडणुक नायब तहसिलदार	श्रीमती कुंदा फणसे	१.१२.२०१८
नायब तहसिलदार	श्रीमती विशाखा काकडे	१९.७.२०१९
निवडणुक अका	श्री. शिवानंद नंदी	१.६.२०१५
निवडणुक लिपीक	श्री. पन्हाळकर	१३.८.२०१८
स्वधादु, सॉल्वंट अका.	श्रीमती सुरेखा वेर्णेकर	१७.७.२०१८
घाऊक	श्रीमती आशा स्वामी	स्थानांतरीत
साखर लिपीक	श्री.श्रीमंत दराडे	२/७/२०१९
घाऊक व साखर अ.का.	श्रीमती प्रतीभा बर्गे	२८/५/ २०१६
केरोसीन लिपीक	श्री. आनंद गिड्डे	१.११.२०१३
केरोसीन अका.	श्री श्रीकांत गायकवाड	९.१२.२०२०
स्वधादु लिपीक	श्रीमती ज्योती इंगोले	२०.६.२०१८
जसवी	श्रीमती अनुराधा ठाकरे	२०/६/२०१८
गोदाम लिपीक	रिक्त	-
गोदाम अ.का	श्री. अमोल हाडे	१३/३/२०१९
आस्थापना लिपीक	श्रीमती प्रेरणा पवार	१८.१०.२०१३
आस्थापना अ.का	श्री. प्रफुल्ल कवळे	१.७.२०१४
लेखा संकलन अका	श्री. प्रफुल्ल कवळे	१.७.२०१४
लेखा-१,२ लिपीक	श्री.जगताप लिपीक	११.८.२०१७
लेखा -३ लिपीक	श्रीमती मनिषा भाजीभाकरे	१.७.२०१६
लेखा-४ लिपीक	श्रीमती लीना मते/ धाडे	७.३.२०१९
लेखा-५ लिपीक	श्रीमती संगीता दाते	स्थानांतरीत
आवक जावक अका.	श्री. लक्ष्मण बगाडे	स्थानांतरीत
बारनिशी लिपीक	श्री.प्रल्हाद जगताप	१८.१.२०१६

प्रशासन, ऑडीट लिपीक	श्रीमतीमेघा अनमल	३.९.२०१८
माहिती अधिकार	श्रीमती साधना अंबुलकर	११.७.२०१९
फिरते पथक लिपीक	श्रीमती रश्मी अवथनकर	२४.६.२०१९
नियतन,एससीएम लिपीक	श्री. ऋषभ मखरे	११.७.२०१९
नियतन संकलन अका.	श्रीमती रिजवाना शेख	२७.६.२०१९
उपलेखापाल	श्री. एम जी वाघमारे	

परिमंडळ अधिकारी, अ विभाग पुणे

संकलन	अधिकारी/कर्मचा-याचे नाव	पद	रुजु दिनांक
परिमंडळ अधिकारी	श्री. दिनेश तावरे	परिमंडळ अधिकारी अ व ज विभाग अतिरिक्त पदभार	२८/७/२०१७
सहा.परिमंडळ अधिकारी अ विभाग	श्री.एच एल भोकरे	सहा.परिमंडळअधिकारी अ विभाग	६/११/२०१९
पुरवठानिरीक्षक-१ अ	श्री.रविकीरण शेते	पुरवठा निरीक्षक	८/७/२०२१
पुरवठानिरीक्षक-२ अ	स्नेहल रामदास गायकवाड	पुरवठानिरीक्षक	५३/२०१९
लिपीक	वैभव धिवार	लिपीक	७/३/२०१९
लिपीक	श्रीमती रुचीता शेगर	आस्थापना लिपीक	१२/७/२०१९

परिमंडळ अधिकारी, ज विभाग पुणे

संकलन	अधिकारी/कर्मचा-याचे नाव	पद	रुजु
परिमंडळ अधिकारी	श्री. दिनेश तावरे	परिमंडळअधिकारी अ व ज विभाग अतिरिक्त पदभार	२८/७/२०१७
सहा.परिमंडळ अधिकारी ज विभाग	श्री.एच एल भोकरे	सहा. परिमंडळ अधिकारी ज विभाग	६/११/२०१९
पुरवठानिरीक्षक- १ ज	श्री तुषार विजय नावडकर	पुरवठानिरीक्षक	५/३/२०१९
पुरवठानिरीक्षक- २ ज	श्रीमती ए. व्ही. शिनगारे	पुरवठानिरीक्षक	१/६/२०१४
लिपीक	श्रीमती कल्पना मेचकर	लिपीक	१/७/२०१७
लिपीक	श्रीमती भावना वानखडे	आस्थापना लिपीक	११/६/२०१८

परिमंडळ अधिकारी, ब विभाग पुणे

संकलन	अधिकारी/कर्मचा-याचे नाव	पद	रुजू दिनांक
परिमंडळ अधिकारी	श्री. नागनाथ भोसले	परिमंडळ अधिकारी फ व ब विभाग अतिरिक्त पदभार	३०/६/२०१६
सहा.परिमंडळ अधिकारी अ विभाग	श्री.ए टी शिंदे	सहा. परिमंडळ अधिकारी ब विभाग	२८/५/२०१८
पुरवठानिरीक्षक-१ ब	श्री विजय क्षीरसागर	पुरवठा निरीक्षक	७/३/२०१९
पुरवठानिरीक्षक-२ ब	श्री. अनिल लक्ष्मण भागणे	पुरवठानिरीक्षक	६/९/२०१६
लिपीक	श्रीजी.पी. दाभोळे	आस्थापना लिपीक	स्थानांतरीत
लिपीक	श्री.पी.एस भोसले	लिपीक	२३/८/२०१७

परिमंडळ अधिकारी, फ विभाग पुणे

संकलन	अधिकारी/कर्मचा-याचे नाव	पद	रुजू दिनांक
परिमंडळ अधिकारी	श्री. नागनाथ भोसले	परिमंडळ अधिकारी फ व ब विभाग अतिरिक्त पदभार	३०/६/२०१६
सहा.परीमंडळअधिकारी फ भाग अविभाग	श्री.बबन माने	सहा.परिमंडळ अधिकारी फ विभाग	२/७/२०१२
पुरवठानिरीक्षक- फ १,२,३,व ४,५	श्रीमती वंदना साबळे	पुरवठानिरीक्षक	४/७/२०१८
लिपीक	श्रीमती विजया जयस्वाल	लिपीक	४/७/२०१७
लिपीक	श्रीमती अर्चना लबडे	आस्थापना लिपीक	स्थानांतरीत

## परिमंडळ अधिकारी, ड विभाग पुणे

संकलन	अधिकारी/कर्मचा-याचे नाव	पद	रुजु
परिमंडळअधिकारी	श्री. मनोज दिघे	परिमंडळ अधिकारी ड विभाग .	४/१२/२०१८
सहा.परिमंडळ अधिकारी ड विभाग	श्रीमती अलका चव्हाण	सहा. परिमंडळ अधिकारी ड विभाग	-
पुरवठानिरीक्षक-१ ड	श्री दत्तप्रससाद पुरोहित	पुरवठानिरीक्षक-१ ड	-
पुरवठानिरीक्षक-२ ड	श्री. कृष्णा जाधवर	पुरवठानिरीक्षक	२७/३/२०१९
लिपीक	श्रीरावसाहेब काकड	आस्थापना लिपीक	१०/६/२०१९
लिपीक	श्रीमती चैत्राली गायकवाड	लिपीक	७/३/२०१९

## परिमंडळ अधिकारी, क विभाग पुणे

संकलन	अधिकारी/कर्मचा-याचे नाव	पद	रुजु दिनांक
परिमंडळअधिकारी	श्रीमती एस. खोमणे	परिमंडळ अधिकारी क विभाग .	-
सहा.परिमंडळ अधिकारी क विभाग	श्रीमती उमा बांगर	सहा.परिमंडळ अधिकारी क विभाग	७/९/२०१६
पुरवठा निरीक्षक-१ क	श्री संजीव गोणे	पुरवठानिरीक्षक-१ क	१७/७/२०१८
पुरवठा निरीक्षक-२ क	श्रीमती शितल बरकडे	पुरवठा निरीक्षक	६/९/२०१६
लिपीक	श्री आतिश चव्हाण	लिपीक	७/३/२०१९
लिपीक	श्रीमती आर. स्वामी	आस्थापना लिपीक	स्थानांतरीत ३/८/२०१९

परिमंडळ अधिकारी, ल विभाग पुणे

संकलन	अधिकारी/कर्मचा-याचे नाव	पद	रुजु दिनांक
परिमंडळ अधिकारी	श्रीमती एस. खोमणे	परिमंडळअधिकारील विभाग .	-
सहा.परिमंडळ अधिकारी ल विभाग	श्री प्रितम गायकवाड	सहा.परिमंडळ अधिकारी ल विभाग	८/७/२०१९
पुरवठानिरीक्षक-१ ल	श्री प्रितम गायकवाड	पुरवठा निरीक्षक-१ ल	८/७/२०१९
लिपीक	श्री स्नेहा इंगळे	लिपीक	७/३/२०१९
लिपीक	श्री सतिष साबळे	लिपीक	-
लिपीक	श्री . अरविंद घावरी	आस्थापना लिपीक	७/३२०१९

परिमंडळ अधिकारी, ई विभाग पुणे

संकलन	अधिकारी/कर्मचा-याचे नाव	पद	रुजु दिनांक
परिमंडळअधिकारी	श्री. प्रशांत खताळ	परिमंडळ अधिकारी ई विभाग .	९/११/२०१७
सहा.परिमंडळ अधिकारी ई विभाग	रिक्त	सहा. परिमंडळ अधिकारी ई विभाग	-
पुरवठानिरीक्षक-१ ई	श्रीश्री.सुनील रणपिसे	पुरवठानिरीक्षक-१ ई	स्थानांतरीत
पुरवठानिरीक्षक-१ ई	श्री.मधुकर जाधव	पुरवठानिरीक्षक-१ ई	७/३/२०१९
लिपीक	श्रीमती प्रतिक्षा गायकवाड	लिपीक	७/३/२०१९
लिपीक	श्रीमती गीता डंके	आस्थापना लिपीक	७/३/२०१९

परिमंडळ अधिकारी, ग विभाग पुणे

संकलन	अधिकारी/कर्मचा-याचे नाव	पद	रुजु दिनांक
परिमंडळ अधिकारी	श्री. लक्ष्मण माने	परिमंडळ अधिकारी ग विभाग	१९/६/२०१८
सहा.परिमंडळ अधिकारी ग विभाग	श्रीमती सुनंदा वागस्कर	सहा. परिमंडळ अधिकारी ग विभाग	१९/४/२०१८
पुरवठा निरीक्षक-१ ग	श्रीमती. प्राजक्ता माळी	पुरवठा निरीक्षक-१ ग	७/३/२०१९
लिपीक	श्री.हर्षल.वाघमारे	लिपीक	१२/७/२०१९
लिपीक	श्रीमती सुजाता जायभाय	आस्थापना लिपीक	१/६/२०१६
अका	श्रीमती.मनिषा शेंबडे	अ.का	१/७/२०१९

परिमंडळ अधिकारी, ह विभाग पुणे

संकलन	अधिकारी/कर्मचा-याचे नाव	पद	रुजु दिनांक
परिमंडळ अधिकारी	श्री. लक्ष्मण माने	परिमंडळ अधिकारी ग विभाग	१९/६/२०१८
सहा.परिमंडळ अधिकारी ग विभाग	श्रीमती सुनंदा वागस्कर	सहा. परिमंडळ अधिकारी ग विभाग	१९/४/२०१८
पुरवठा निरीक्षक-१ ग	श्रीमती. प्राजक्ता माळी	पुरवठा निरीक्षक-१ ग	७/३/२०१९
लिपीक	श्री.हर्षल.वाघमारे	लिपीक	१२/७/२०१९
लिपीक	श्रीमती सुजाता जायभाय	आस्थापना लिपीक	१/६/२०१६
अका	श्रीमती.मनिषा शेंबडे	अ.का	१/७/२०१९

परिमंडळ अधिकारी, म विभाग पुणे

संकलन	अधिकारी/कर्मचा-याचे नाव	पद	रुजु दिनांक
परिमंडळ अधिकारी	श्री. लक्ष्मण माने	परिमंडळ अधिकारी ग विभाग	१९/६/२०१८
सहा.परिमंडळ अधिकारी ग विभाग	श्रीमती सुनंदा वागस्कर	सहा. परिमंडळ अधिकारी ग विभाग	१९/४/२०१८
पुरवठा निरीक्षक-१ ग	श्रीमती. प्राजक्ता माळी	पुरवठा निरीक्षक-१ ग	७/३/२०१९
लिपीक	श्री.हर्षल.वाघमारे	लिपीक	१२/७/२०१९
लिपीक	श्रीमती सुजाता जायभाय	आस्थापना लिपीक	१/६/२०१६
अका	श्रीमती.मनिषा शेंबडे	अ.का	१/७/२०१९

## शिवाजीनगर गोदाम पुणे

संकलन	अधिकारी/कर्मचा- याचे नाव	पद	कार्य-कामाचे विस्तृत स्वरूप
सहाअ.धा.वि.अ.पुणे शिवाजीनगर गोदाम	श्री. दीपक वजाळे	सहाअ.धा.वि.अ.पुणे शिवाजीनगर गोदाम	२२/२/२०१९
उपलेखापाल	श्री. भागवत	उपलेखापाल	-
आस्थापना	श्री.राजेश शिवाजी रणदिवे	आस्थापना	१४/६/२०१६
परमिट स्विकारणे	ए.एस साखरे	लिपीक	७/३/२०१९
	एस. आर चव्हाण	लिपीक	७/३/२०१९
	एम. आर गायकवाड	लिपीक	७/३/२०१९
	ए.एस साखरे	लिपीक	७/३/२०१९
	श्री. मिलींद जाधव	लिपीक	-
गोदाम पालक (गव्हू)	प्रशांत करपे	लिपीक	१८/७/२०१८
गोदाम पालक (तांदुळ)	प्रशांत करपे	लिपीक	१८/७/२०१८
गोदाम पालक (साखर व तुरडाळ)	श्रीए.एस साखरे, श्री.एम आर गायकवाड	लिपीक (साखर) लिपीक (तुरडाळ)	-
परिचलनअधिकारी FCI व फुरसुंगी गोदाम	प्रशांत करपे	लिपीक	- १८/७/२०१८
अ.का	श्री.वशिष्ट पांचाळ	अ.का	७/३/२०१९



कलम (४) (१)ख (दहा)१०

संवर्ग	अधिकारी/कर्मचा-याचे नाव	वेतन रुपरेषा
अ.धा.वि.अ.	श्री. सचिन ढोले,अ.धा.वि.अ.	९०,०००/-
सहा अ.धा.वि.अ.	श्री. अमर रसाळ	५८,५००/-
सहा अ.धा.वि.अ.पुणे	श्री. दीपक वजाळे	६२,१००/-
सहा अ.धा.वि.अ.पुणे	श्रीमती सुचित्रा आमले	-
निवडणुक नायब तहसिलदार	श्रीमती कुंदा फणसे	५०,४००/-
नायब तहसिलदार	श्रीमती विशाखा काकडे	५०/४००/-
निवडणुक अका	श्री. शिवानंद नंदी	१.६.२०१५
निवडणुक लिपीक	श्री. पन्हाळकर	२६८००/-
स्वधादु, सॉल्वंट अका.	श्रीमती सुरेखा वेर्णेकर	३८,३००/-
घाऊक	श्रीमती आशा स्वामी	स्थानांतरीत
साखर लिपीक	श्री.श्रीमंत दराडे	२८,४००/-
घाऊक व साखर अ.का.	श्रीमती प्रतीभा बर्गे	३८,३००
केरोसीन लिपीक	श्री. आनंद गिड्डे	२३,८००/-
केरोसीन अका.	श्री श्रीकांत गायकवाड	३७,२००/-
स्वधादु लिपीक	श्रीमती ज्योती इंगोले	२३,१००/-
जसवी	श्रीमती अनुराधा ठाकरे	२३,१००/-
गोदाम लिपीक	रिक्त	-
गोदाम अ.का	श्री. अमोल हाडे	२९,२००/-
आस्थापना लिपीक	श्रीमती प्रेरणा पवार	२३,८००/-
आस्थापना अ.का	श्री. प्रफुल्ल कवळे	३६,१००/-
लेखा संकलन अका	श्री. प्रफुल्ल कवळे	-
लेखा-१,२ लिपीक	श्री.जगताप लिपीक	३९,४००/-
लेखा -३ लिपीक	श्रीमती मनिषा भाजीभाकरे	२६८००/-
लेखा-४ लिपीक	श्रीमती लीना मते/ धाडे	१९९००/-
लेखा-५ लिपीक	श्रीमती संगीता दाते	स्थानांतरीत
आवक जावक अका.	श्री. लक्ष्मण बगाडे	स्थानांतरीत
बारनिशी लिपीक	श्री.प्रल्हाद जगताप	स्थानांतरीत

प्रशासन, ऑडीट लिपीक	श्रीमती मेघा अनमल	३०,२००/-
माहिती अधिकार	श्रीमती साधना अंबुलकर	१९,९००/-
फिरते पथक लिपीक	श्रीमती रश्मी अवथनकर	२८,४००/-
नियतन,एससीएम लिपीक	श्री. ऋषभ मखरे	१९,९००/-
नियतन संकलन अका.	श्रीमती रिजवाना शेख	३९,४००/-
उपलेखापाल	श्री. एम जी वाघमारे	५२,०००/-

परिमंडळ अधिकारी, अ विभाग पुणे

संकलन	अधिकारी/कर्मचा-याचे नाव	पद	वेतन रुपरेषा
परिमंडळ अधिकारी	श्री. दिनेश तावरे	परिमंडळ अधिकारी अ व ज विभाग अतिरिक्त पदभार	४१,०००/-
सहा.परिमंडळ अधिकारी अ विभाग	श्री.एच एल भोकरे	सहा.परिमंडळअधिकारी अ विभाग	-
पुरवठानिरीक्षक-१ अ	श्री.रविकीरण शेते	पुरवठानिरीक्षक	२९,२००/-
पुरवठानिरीक्षक-२ अ	स्नेहल रामदास गायकवाड	पुरवठा निरीक्षक	२९,२००/-
लिपीक	वैभव धिवार	लिपीक	१९,९००/-
लिपीक	श्रीमती रुचीता शेगर्	आस्थापना लिपीक	१९,९००/-

परिमंडळ अधिकारी, ज विभाग पुणे

संकलन	अधिकारी/कर्मचा-याचे नाव	पद	वेतन रुपरेषा
परिमंडळ अधिकारी	श्री. दिनेश तावरे	परिमंडळ अधिकारी अ व ज विभाग अतिरिक्त पदभार	४१,०००/-
सहा.परिमंडळ अधिकारी ज विभाग	श्री.एच एल भोकरे	सहा. परिमंडळ अधिकारी ज विभाग	-
पुरवठानिरीक्षक-१ ज	श्री तुषार विजय नावडकर	पुरवठानिरीक्षक	२९,२००/-
पुरवठानिरीक्षक-२ ज	श्रीमती ए. व्ही. शिनगारे	पुरवठानिरीक्षक	३९,४००/-
लिपीक	श्रीमती कल्पना मेचकर	लिपीक	३५,०००/-
लिपीक	श्रीमती भावना वानखडे	आस्थापना लिपीक	२३,१००/-

परिमंडळ अधिकारी, ब विभाग पुणे

संकलन	अधिकारी/कर्मचा-याचे नाव	पद	वेतन रुपरेषा
परिमंडळ अधिकारी	श्री. नागनाथ भोसले	परिमंडळ अधिकारी फ व ब विभाग अतिरिक्त पदभार	५६,८००/-
सहा.परिमंडळ अधिकारी अ विभाग	श्री.ए टी शिंदे	सहा. परिमंडळ अधिकारी ब विभाग	३६,१००/-
पुरवठानिरीक्षक-१ ब	श्री विजय क्षीरसागर	पुरवठा निरीक्षक	२९,२००/-
पुरवठानिरीक्षक-२ ब	श्री. अनिल लक्ष्मण भागणे	पुरवठा निरीक्षक	३५,०००/-
लिपीक	श्री.जी.पी. दाभाळे	आस्थापना लिपीक	स्थानांतरीत
लिपीक	श्री.पी.एस भोसले	लिपीक	३२,०००/-

परिमंडळ अधिकारी, फ विभाग पुणे

संकलन	अधिकारी/कर्मचा-याचे नाव	पद	वेतन रुपरेषा
परिमंडळ अधिकारी	श्री. नागनाथ भोसले	परिमंडळ अधिकारी फ व ब विभाग अतिरिक्त पदभार	५६,८००/-
सहा.परीमंडळअधिकारी फ भाग ५विभाग	श्री.बबन माने	सहा.परिमंडळ अधिकारी फ विभाग	४४,४००/-
पुरवठानिरीक्षक- फ १,२,३,व ४,५	श्रीमती वंदना साबळे	पुरवठानिरीक्षक	४१,८००/-
लिपीक	श्रीमती विजया जयस्वाल	लिपीक	२४,५००/-
लिपीक	श्रीमती अर्चना लबडे	आस्थापना लिपीक	स्थानांतरीत

परिमंडळ अधिकारी, ड विभाग पुणे

संकलन	अधिकारी/कर्मचा-याचे नाव	पद	वेतन रुपरेषा
परिमंडळअधिकारी	श्री. मनोज दिघे	परिमंडळ अधिकारी ड विभाग	५३,५००/-
सहा.परिमंडळ अधिकारी ड विभाग	श्रीमती अलका चव्हाण	सहा. परिमंडळ अधिकारी ड विभाग	-
पुरवठा निरीक्षक-१ ड	श्री दत्त प्रसाद पुरोहित	पुरवठा निरीक्षक-१ ड	स्थानांतरीत
पुरवठा निरीक्षक-२ ड	श्री. कृष्णा जाधवर	पुरवठा निरीक्षक	२९,२००/-
लिपीक	श्री.रावसाहेब काकड	आस्थापना लिपीक	२१,७००/-
लिपीक	श्रीमती चैत्राली गायकवाड	लिपीक	१९,९००/-

परिमंडळ अधिकारी, क विभाग पुणे

संकलन	अधिकारी/कर्मचा-याचे नाव	पद	वेतन रुपरेषा
परिमंडळअधिकारी	श्रीमती एस. खोमणे	परिमंडळ अधिकारी क विभाग	-
सहा.परिमंडळ अधिकारी क विभाग	श्रीमती उमा बांगर	सहा.परिमंडळ अधिकारी क विभाग	३६,१००/-
पुरवठा निरीक्षक-१ क	श्री संजीव गोणे	पुरवठा निरीक्षक-१ क	३९,४००/-
पुरवठा निरीक्षक-२ क	श्रीमती शितल बरकडे	पुरवठा निरीक्षक	६/९/२०१६
लिपीक	श्री आतिश चव्हाण	लिपीक	१९,९००/-
लिपीक	श्रीमती आर. स्वामी	आस्थापना लिपीक	स्थानांतरीत ३/८/२०१९

## परिमंडळ अधिकारी, ल विभाग पुणे

संकलन	अधिकारी/कर्मचा-याचे नाव	पद	वेतन रुपरेषा
परिमंडळ अधिकारी	श्रीमती एस. खामणे	परिमंडळअधिकारील विभाग .	-
सहा.परिमंडळ अधिकारी ल विभाग	श्री प्रितम गायकवाड	सहा.परिमंडळ अधिकारी ल विभाग	२९,२००/-
पुरवठानिरीक्षक-१ ल	श्री प्रितम गायकवाड	पुरवठा निरीक्षक-१ ल	२९,२००/-२९,२००/-
लिपीक	श्रीमती स्नेहा इंगळे	लिपीक	२९,२००/-
लिपीक	श्री सतिष साबळे	लिपीक	-
लिपीक	श्री . अरविंद घावरी	आस्थापना लिपीक	१९,९००/-

## परिमंडळ अधिकारी, ई विभाग पुणे

संकलन	अधिकारी/कर्मचा-याचे नाव	पद	वेतन रुपरेषा
परिमंडळअधिकारी	श्री. प्रशांत खताळ	परिमंडळ अधिकारी ई विभाग .	४१,०००/-
सहा.परिमंडळ अधिकारी ई विभाग	रिक्त	सहा. परिमंडळ अधिकारी ई विभाग	-
पुरवठानिरीक्षक-१ ई	श्रीश्री.सुनील रणपिसे	पुरवठा निरीक्षक-१ ई	स्थानांतरीत
पुरवठानिरीक्षक-१ ई	श्री.मधुकर जाधव	पुरवठा निरीक्षक-१ ई	२९,२००/-
लिपीक	श्रीमती प्रतिक्षा गायकवाड	लिपीक	१९,९००/-
लिपीक	श्रीमती गीता डंके	आस्थापना लिपीक	१९,९००/-

## परिमंडळ अधिकारी, ग विभाग पुणे

संकलन	अधिकारी/कर्मचा-याचे नाव	पद	वेतन रुपरेषा
परिमंडळ अधिकारी	श्री. लक्ष्मण माने	परिमंडळ अधिकारी ग विभाग .	४१,०००/-
सहा.परिमंडळ अधिकारी ग विभाग	श्रीमती सुनंदा वागस्कर	सहा. परिमंडळ अधिकारी ग विभाग	४३,१००/-
पुरवठा निरीक्षक-१ ग	श्रीमती. प्राजक्ता माळी	पुरवठा निरीक्षक-१ ग	२९,२००/-
लिपीक	श्री.हर्षल.वाघमारे	लिपीक	१९,९००/-
लिपीक	श्रीमती सुजाता जायभाय	आस्थापना लिपीक	२५,२००/-
अका	श्रीमती.मनिषा शेंबडे	अ.का	२९,२००/-

## परिमंडळ अधिकारी, ह विभाग पुणे

संकलन	अधिकारी/कर्मचा-याचे नाव	पद	वेतन रुपरेषा
परिमंडळ अधिकारी	श्री गजानन देशमुख	परिमंडळ अधिकारी ह विभाग .	४३,५००/-
सहा.परिमंडळ अधिकारी ह विभाग	श्री प्रदीप डंगारे	सहा. परिमंडळ अधिकारी ह विभाग	२९,२००/-
पुरवठा निरीक्षक-१ ह	श्रीमती शिल्पा बगाटे	पुरवठा निरीक्षक-१ ह	२९,२००/-
पुरवठा निरीक्षक-२ ह	श्रीमती पल्लवी सपकाळ	पुरवठा निरीक्षक-२ ह	२९,२००/-
लिपीक	श्रीमती वैशाली हाडे	आस्थापना लिपीक	२४,५००/-

## परिमंडळ अधिकारी, म विभाग पुणे

संकलन	अधिकारी/कर्मचा-याचे नाव	पद	वेतन रुपरेषा
परिमंडळअधिकारी	श्री गजानन देशमुख	परिमंडळ अधिकारी म विभाग .	४३,५००/-
सहा.परिमंडळ अधिकारी म विभाग	श्रीमती.राजश्री भंडारी	सहा.परिमंडळ अधिकारी ह विभाग	३९,४००/-
पुरवठा निरीक्षक-१ म	श्री.चांगदेव नागरगोजे	पुरवठा निरीक्षक-१ ह	२९,२००/-
लिपीक	श्रीमती मनिषा जगताप	आस्थापना लिपीक	१९,९००/-
लिपीक	श्रीमती मानसी बोत्रे	लिपीक	१९,९००/-
लिपीक	श्रीमती वासंती भुरके	लिपीक	१९,९००/-

## शिवाजीनगर गोदाम पुणे

संकलन	अधिकारी/कर्मचा- याचे नाव	पद	वेतन रुपरेषा
सहाअ.धा.वि.अ.पुणे शिवाजीनगर गोदाम	श्री. दीपक वजाळे	सहाअ.धा.वि.अ.पुणे शिवाजीनगर गोदाम	६२,१००/-
उपलेखापाल	श्री. भागवत	उपलेखापाल	-
आस्थापना	श्री.राजेश शिवाजी रणदिवे	आस्थापना	-
परमिट स्विकारणे	ए.एस साखरे	लिपीक	१९,९००/-
	एस. आर चव्हाण	लिपीक	१९,९००/
	एम. आर गायकवाड	लिपीक	१९,९००/
	ए.एस साखरे	लिपीक	१९,९००/
	श्री. मिल्हीद जाधव	लिपीक	-
गोदाम पालक (गव्हू)	प्रशांत करपे	लिपीक	-
गोदाम पालक (तांदुळ)	प्रशांत करपे	लिपीक	-
गोदाम पालक (साखर व तुरडाळ)	श्रीए.एस साखरे, श्री.एम आर गायकवाड	लिपीक (साखर)	१९,९००/
		लिपीक (तुरडाळ)	१९,९००/
परिचलन अधिकारी FCI व फुरसुंगी गोदाम	प्रशांत करपे	लिपीक	-
अका.	श्री.वशिष्ट पांचाळ	अका.	२९,२००/-

### कलम ४(१)ख(११) अकरा

अन्नधान्य वितरण अधिकारी पुणे कार्यालयाचे मंजूर अंदाजपत्रक व खर्चाचा तपशिल याची विस्तृत

विस्तृत माहिती प्रकाशित करणे

- १) अंदाज पत्रकाच्या प्रतीचे प्रकाशन
- २) अनुदानाच्या वितरणाच्या प्रतीचे प्रकाशन

अंक्र	अंदाज पत्रकीय शिर्षक	अनुदान	नियोजित वापर क्षेत्र व कामाचा तपशिल	अधिक वापर क्षेत्र व कामाचा तपशिल	अभिप्राय
<b>निरंक</b>					

**कलम ४(१)ख(१२) बारा**

अन्नधान्य वितरण अधिकारी पुणे कार्यालयातील अनुदान वाटपाच्या/ कार्यक्रमाची कार्यपध्दती लाभार्थीची/ लाभार्थी बाबत विस्तृत माहिती प्रकाशित करणेबाबत

अक्र.	लाभार्थीचे नाव/ पत्ता	अनुदान/ लाभ याची रक्कम स्वरूप	निवड पात्रतेचे निकष
१	अन्न सुरक्षेचे पात्र लाभार्थी	अन्नधान्य स्वरूपाने तांदुळ ३/- रुपये व गहु २/- रुपये	शासन उद्दीष्टानुसार बी.पी.एल कार्ड धारकामधुन १)ज्या कुटुंबामध्ये प्रमुख विधवा, स्त्रिया अथवा आजारी अपंग किंवा ६० वर्षावरील व ज्यांना उदरनिर्वाहचे साधन नाही अथवा सामाजिक आधार नाही २)एकटे राहत असलेले दुर्धर आजारग्रस्त/ आजारी अपंग किंवा ६० वर्षावरील वृद्ध ज्यांना कौटुंबिक व शासकीय सामाजिक आधार अथवा कायम स्वरूपाचे उत्पन्नाचे आदिवासी कुटुंबे इत्यादी.
२	प्राधान्य कुटुंबातील लाभार्थी पिवळ्या पुरवठा पत्रिका धारकांना	अन्नधान्य स्वरूपाने प्रती व्यक्ती तांदुळ ३/- किलो व गहु २/- किलो प्रमाणे वितरण	शहरी भागामध्ये पर्यंत वार्षिक उत्पन्न
३	शिधापत्रिका केरोसीन पुरवठा करणे	शिधापत्रिका धारकांच्या कोटयांचे	शासनाच्या प्राप्त झालेल्या टक्केवारीच्या प्रामाणात कार्डधारकाला केरोसीन मिळेल तसेच महिण्याचे शेवटच्या दिवसापर्यंत उचलता येते.



## कलम ४(१)ख (१३) तेरा

अन्नधान्य वितरण अधिकारी कार्यालय पुणे येथील कार्यालयामध्ये मिळणा-या सवलतीचा परवानायाची माहिती

अक्र .	परवाना धारका चे नाव	परवान्या चा प्रकार	परवा ना क्रमांक	दिनांक पासुन	दिनांक पर्यंत	साधार ण अटी	परवान्या ची विस्तृत माहिती
	सवलतीचा परवाना नाहित						

## कलम ४(१)ख(१४) चौदा

अन्नधान्य वितरण अधिकारी कार्यालय पुणे येथील माहितीची इलेक्ट्रॉनिक स्वरुपात साठविलेली माहिती प्रकाशित करणे

अ क्र.	दस्तऐवजाचा प्रकार	वि षय	कोणत्या इलेक्ट्रॉनिक नमुन्यात	माहिती मिळविण्याची पध्दती	जबाबदार व्यक्ती
	पुरवठा विषयक सर्व ऐवज	पुरवठा विषयक सर्व कामे	----	अर्जाव्दारे माहिती मिळवता येईल	अन्नधान्य वितरण अधिकारी

## परिमंडळ कार्यालये अ,ब,क,ड,ई,फ,ग,म,ह,ज,ल, विभाग पुणे

अक्र .	दस्तऐवजा चा प्रकार	विषय	कोणत्या इलेक्ट्रॉनिक नमुन्यात	माहिती मिळविण्या ची पध्दती	जबाबदार व्यक्ती
	पुरवठा	पुरवठा	----	अर्जाव्दारे	परिमंडळ कार्यालये

विषयक सर्व ऐवज	विषय क सर्व कामे		माहिती मिळवता येईल	अ,ब,क,ड,ई,फ,ग,म,ह,ज,ल , विभाग पुणे
-------------------	------------------------	--	--------------------------	---------------------------------------

## कलम ४ (१) (ÜÖ) 15 (पंधरा)

अन्नधान्य वितरण अधिकारी कार्यालय पुणे येथील कार्यालयात उपलब्ध सुविधांचा तक्ता आणि

परिमंडळ कार्यालये अ,ब,क,ड,ई,फ,ग,म,ह,ज,ल, या कार्यालयातील उपलब्ध सुविधा

अक्र.	सुविधाचे प्रकार	वेळ	कार्यपध्दती	ठिकाण	जबाबदार व्यक्ती/ कर्मचारी	तक्रारनिवारण अधिकारी
१		९:४५ ६:१५	प्रत्यक्ष भेटून	पुणे	सहा.अन्नधान्य वितरण अधिकारी	अन्नधान्य वितरण अधिकारी
२		९:४५ ६:१५	आगाऊ अर्ज करणे आवश्यक	पुणे	सहा.अन्नधान्य वितरण अधिकारी	अन्नधान्यवितरण अधिकारी
३		९:४५ ६:१५	प्रत्यक्ष कार्यालयात येऊन/भेटून	पुणे	सहा.अन्नधान्य वितरण अधिकारी	अन्नधान्य वितरण अधिकारी
४		९:४५ ६:१५	प्रत्यक्ष कार्यालयात अर्ज देवून	पुणे	सहा.अन्नधान्य वितरण अधिकारी	अन्नधान्य वितरण अधिकारी

## Üú»Ö'Ö (4) (1) ÜÖ (16)

अन्नधान्य वितरण अधिकारी पुणे कार्यालय व अंतर्गत परिमंडळ कार्यालयातील माहिती अधिकारी/

सहा माहिती अधिकारी/ अपीलीय अधिकारी यांची विस्तृत माहिती शासकीय जनमाहिती अधिकारी

शासकीय जनमाहिती अधिकारी	पदनाम	कार्यक्षेत्र	पत्ता/ फोन	अपीलीय अधिकारी
-------------------------------	-------	--------------	------------	----------------

श्री. दीपक वजाळे	सहा.अन्नधान्य वितरण अधिकारी	पुणे शहर	२६१२३७४३	श्री. सचिन ढोले अन्नधान्य वितरण अधिकारी
------------------	-----------------------------	----------	----------	--

अपीलीय अधिकारी

शासकीय जनमाहिती अधिकारी	पदनाम	कार्यक्षेत्र	पत्ता/ फोन	अपीलीय अधिकारी
श्री. सचिन ढोले	अन्नधान्य वितरण अधिकारी	पुणे शहर	२६१२३७४३	मा.राज्य माहिती आयुक्त, पुणेखंडपीठ पुणे.

## Ùú»Ö`Ö (4) ( 1) ÜÖ (17)

पुणे येथील अन्नधान्य वितरण अधिकारी कार्यालयातील प्रकाशित माहिती

माहे जुलै २०२१ चे मंजूर नियतन (मे. टनात)

कार्यालयाचे नाव व त्यांचे क्षेत्र	एपीएल		प्राधान्य कुटुंबाचे लाभार्थी		अंत्योदय		कल्याणकारी संख्या	
	गहु	तांदुळ	गहु	तांदुळ	गहु	तांदुळ	गहु	तांदुळ
अन्नधान्य वितरण अधिकारी	-----	-----	३७९७.३५०	२५३१.५००	२०३.८००	८१.६००	---	---

