कार्यालय कलेक्टर एवं जिला निर्वाचन अधिकारी सागर

दूरभाष – 07582–224543 फैक्स – 07582–224543
E-Mail : deosaugour@gmail.com

क्रमांक / 601 / निर्वाचन / चु0पर्य0 / 2020 सागर, दिनांक 28 अगस्त, 2020

/ / निविदा आमंत्रण सूचना / /

विधानसभा उप निर्वाचन 2020 के दौरान समय–समय पर निर्वाचन कार्यो के लिये टेंट / लाईट / माईक आदि कार्य की आवश्यकता को दृष्टिगत रखते हुये सामग्री किराये पर लिये जाने हेतु निविदा आमंत्रित की जाती है। इस हेतु सील बंद निविदाएँ दिनांक 21/09/2020 तक (कार्यालयीन समय में) **अपरान्ह् 02:00 बजे** तक निर्धारित प्रपत्र में प्रस्तुत करें। प्राप्त निविदाएँ प्राप्ति तिथि के कार्य दिवस में **अपरान्ह् 03:00 बजे** गठित समिति एवं उपस्थित निविदाकारों के समक्ष खोली जाएगी। निविदा का विस्तृत प्रपत्र, शर्ते आदि कार्यालय कलेक्टर जिला सागर के जिला निर्वाचन कार्यालय से (अवकाश दिवस छोड़कर) देखा जा सकता है, तथा निर्धारित शुल्क रू. 100.00 जमा कर प्राप्त किया जा सकता है और जिले की बेवसाईट sagar.nic.in पर भी देखा जा सकता है ।

(दीपक सिंह)
कलेक्टर एवं
जिला निर्वाचन अधिकारी
जिला–सागर

पृ0क्रमांक / 601 / निर्वाचन / चु0पर्य0 / 2020 सागर, दिनांक 28 अगस्त, 2020

प्रतिलिपि :–

1. मुख्य निर्वाचन पदाधिकारी म0प्र0 भोपाल, की ओर सूचनार्थ ।
2. अपर संचालक (विज्ञापन शाखा) जनसंपर्क संचालनालय बाणगंगा रोड भोपाल की ओर भेजकर अनुरोध है, कि उक्त निविदा निःशुल्क समाचार पत्रों में प्रकाशित कर पेपर कटिंग इस कार्यालय को उपलब्ध कराने का कष्ट करे ।
3. आयुक्त, सागर संभाग सागर की ओर सूचनार्थ ।
4. कलेक्टर सर्व .... की ओर सूचनार्थ ।
5. उप संचालक, जनसंपर्क, सागर की ओर आवश्यक कार्यवाही हेतु ।
6. जिला सूचना विज्ञान केन्द्र अधिकारी, जिला सूचना विज्ञान केन्द्र, सागर की ओर उक्त निविदा सूचना की बेवसाईट sagar.nic.in पर अपलोड करने हेतु प्रेषित ।
7. कार्यालय सूचना पटल पर चस्पा हेतु ।

कलेक्टर एवं
जिला निर्वाचन अधिकारी
जिला–सागर

कार्यालय कलेक्टर एवं जिला निर्वाचन अधिकारी सागर

दूरभाष – 07582–224543 फैक्स – 07582–224543

E-Mail : deosaugour@gmail.com

निविदा प्रपत्र

विधानसभा उप निर्वाचन 2020 टेंट, लाईट, माईक हेतु निविदा

कार्य का क्षेत्र एवं सामान्य शर्ते

1. निविदा प्रस्तुत करने का स्थान व अंतिम तिथि व समय – कार्यालय कलेक्टर एवं जिला निर्वाचन अधिकारी सागर के कार्यालय में निविदा दिनांक....21/09/2020....तक (कार्यालयीन समय में) **अपरान्ह 02:00 बजे** तक प्रस्तुत की जा सकती है ।
2. निविदा प्रस्तुत करने की प्राप्ति तिथि के कार्य दिवस **अपरान्ह 03:00 बजे** से कार्यालय कलेक्टर एवं जिला निर्वाचन अधिकारी सागर के कार्यालय में खोली जाएगी ।
3. निविदा में प्रथम लिफाफे में निविदा प्रपत्र **"अ"** में जमानत की राशि रखे। लिफाफा **"ब"** में समस्त जानकारियां मय स्वप्रमाणित अभिलेख होगें। अभिलेख को सूचीबद्ध करके रखे। जिस पर **विधानसभा उप निर्वाचन 2020 हेतु टेंट, लाईट, माईक** लिखा होगा। तृतीय लिफाफा **"स"** दरों से संबंधित निविदा का होगा जिसमें केवल दरों का विवरण होगा।
4. बिन्दु तीन में उल्लेखित लिफाफे एवं बड़े लिफाफे में शील्ड किये जाकर उस पर "**विधानसभा उप निर्वाचन 2020 हेतु टेंट, लाईट, माईक हेतु निविदा**" लिखा होगा।
5. प्रत्येक निविदा के साथ निविदा प्रतिभूति राशि (Earnest Money) रूपये 20,000=00 (बीस हजार रूपये) का बैंक ड्राफ्ट किसी भी अनुसूचित बैंक से जो कि कलेक्टर एवं जिला निर्वाचन अधिकारी सागर के पक्ष में निविदा के साथ जमा करना होगा । जिन निविदाकर्ताओं के साथ निविदा प्रतिभूति राशि (Earnest Money) रूपये 20,000=00 (बीस हजार रूपये)-का बैंक ड्राफ्ट संलग्न नहीं होगा, वह निविदा अमान्य कर दी जाएगी।
6. जिन निविदाकर्ताओं के साथ निविदा प्रतिभूति राशि (Earnest Money) रूपये 20,000=00 (बीस हजार रूपये) का बैंक ड्राफ्ट संलग्न नहीं होगा, वह निविदा अमान्य कर दी जाएगी ।
7. निविदा शुल्क 100/– रूपये देना होगा, जो वापसी योग्य नहीं है ।
8. जिस निविदाकार की निविदा स्वीकृत होगी, उसे निविदा राशि का 5–10 प्रतिशत (Performance Guarantee) के रूप में बैंक ड्राफ्ट या एफ.डी. के माध्यम से जो कि कलेक्टर एवं जिला निर्वाचन अधिकारी सागर के पक्ष में देय होगा, एक सप्ताह में प्रस्तुत करना होगा । यह राशि कार्य समाप्त होने पर तथा निविदाकार द्वारा निविदा की शर्तो का पालन न करने की दशा में उससे होने वाली समस्त वसूलियों के उपरांत वापिस की जाएगी ।
9. सशर्त निविदा मान्य नही की जाएगी ।
10. निविदा के साथ दुकान/टेंट हाऊस का जीवित पंजीयन/रजिस्ट्रेशन प्रमाण–पत्र प्रस्तुत करना होगा। यदि फर्म/संस्था साझेदारी से संचालित है, तो पार्टनरशीप डीडी की स्वप्रमाणित छायाप्रति प्रस्तुत करनी होगी ।
11. प्राप्त निविदाओं के समस्त सील बंद लिफाफे कलेक्टर एवं जिला निर्वाचन अधिकारी सागर द्वारा गठित समिति एवं उपस्थित निविदाकारों के समक्ष खोले जाएगे ।
12. निविदा मूल प्रपत्र में सील बंद लिफाफे में स्वीकार की जावेगी। निविदादाता को प्रत्येक पृष्ठ पर हस्ताक्षर एवं सील अंकित करना अनिवार्य होगा।
13. सफल निविदाकार को निविदा स्वीकृति की सूचना दी जावेगी। असफल निविदाकारों को अस्वीकृत निविदा की सूचना नहीं दी जाएगी।
14. सफल निविदाकार को सामग्री किराये पर प्रदाय करने का आदेश मिलने पर सागर जिले के किसी भी नियत स्थान एवं समय पर तुरन्त सामग्री पहुंचानी होगी। एवं कार्य उपरांत वापस ले जाना होगा। इस कार्य हेतु पृथक से परिवहन एवं मजदूरी व्यय देय नहीं होगा।

15. निविदादाता की वित्तीय स्थिति के संबंध में विगत तीन वर्षो की ऑडिट रिपोर्ट/सी.ए. द्वारा 10 लाख से अधिक की प्रमाणित एवं हस्ताक्षरित प्रॉफिट एवं लॉस एकाउण्ट एवं बैलेंसशीट संलग्न करना होगा।
16. दुर्घटना या अन्य हानि की स्थिति की संपूर्ण जबावदारी सफल निविदाकार फर्म/संस्था की होगी। इस हेतु प्रदात्ता फर्म/संस्था के कार्यरत कर्मचारियों का नियमानुसार बीमा एवं कर्मकार मंडल में पंजीयन आवश्यक है। अनाधिकृत कर्मचारियों से कार्य लिये जाने पर दुर्घटना में हुई हानि की संपूर्ण जबावदारी सफल निविदाकार फर्म/संस्था की होगी ।
17. सफल निविदाकार की निविदा दरें स्वीकृत होने के 7 दिवस के अन्दर 500/– रूपये के स्टाम्प पेपर पर निविदाकार एवं कलेक्टर एवं जिला निर्वाचन अधिकारी सागर के द्वारा अनुबंध निष्पादित किया जाना होगा। जिसका अधिभार संबंधित निविदाकार द्वारा वहन किया जाएगा ।
18. निविदाकार को ऐसी व्यवस्था भी करनी होगी कि उससे तत्काल संपर्क किया जा सके ।
19. सामग्री का किराया प्रतिदिन अर्थात 24 घण्टें का होगा जिसकी गिनती कार्य दिवस दिनांक और समय से की जाएगी ।
20. सफल निविदाकार यदि समय पर सामग्री उपलब्ध नहीं कराता है अथवा उनके द्वारा दर्शाये नियत स्थान पर संपर्क करने पर वे उपलब्ध नहीं होते है, तो सामग्री निकट अन्य स्थानीय बाजार से मंगाई जावेगी उसमें यदि स्वीकृत दर से अधिक भुगतान की राशि व उसके लाने एवं ले जाने में होने वाला अतिरिक्त व्यय सफल निविदाकार से भू–राजस्व बकाया राशि के रूप में वसूल किया जाएगा एवं संबंधित की जमा प्रतिभूति राशि राजसात की जाएगी ।
21. सफल निविदाकार उनके द्वारा प्रदायित सामग्री की सुरक्षा हेतु वे स्वंय जिम्मेदार होंगे । किसी भी सामग्री के गुम जाने अथवा किसी भी प्रकार की क्षति के लिए इस कार्यालय से कोई भी राशि क्षतिपूर्ति के रूप में भुगतान नहीं की जाएगी ।
22. निविदादाता द्वारा जिस दर पर निविदा प्रस्तुत की जावेगी उसमें यह माना जावेगा कि उस दर में समस्त प्रकार के होने वाले व्यय सम्मिलित है ।
23. निविदाकार को आयकर, जीएसटी नंबर आदि देना अनिवार्य होगा ।
24. कार्य उपरांत भुगतान की कार्यवाही उपलब्ध बजट आवंटन अनुसार की जावेगी । लेकिन यदि अपरिहार्य कारणों से देयकों के भुगतान में विलंब होता है तो उसे कोई राशि ब्याज के रूप में देय नहीं होगी ।
25. निविदाकार को अपनी दुकान का पंजीयन क्रमांक की छायाप्रति तथा पूर्व में किये गये उक्त कार्य का अनुभव प्रमाण–पत्र भी संलग्न कराना अनिवार्य होगा ।
26. सामग्री को कार्यस्थल पर लगाते समय अधिकृत कर्मचारी की उपस्थिति में सामग्री निर्धारित सामग्री पंजी में दर्ज कराया जाना तथा संबंधित अधिकारी/कर्मचारी से प्रमाणित कराना आवश्यक होगा ।
27. किसी भी निविदा को बिना कारण बताये स्वीकृत अथवा अस्वीकृत करने संबंधी अधिकार कलेक्टर एंव जिला निर्वाचन अधिकारी जिला सागर का होगा ।
28. निविदाकार के पास विद्युत कार्य करने का वैध अनुज्ञप्ति होना चाहिए ।
29. निविदा के साथ प्रस्तुत दस्तावेजों (अभिलेख) को दर्शाने वाली सूची निविदा शर्त के क्रम अनुसार संलग्न की जाये।
30. किसी भी विवाद की स्थिति में कलेक्टर एवं जिला निर्वाचन अधिकारी जिला सागर का निर्णय अंतिम होगा । इस हेतु न्यायालयीन स्थिति हेतु कोई भी अधिकार निविदाकार को नहीं होगें ।
31. स्वीकृत न्यूनतम निविदा दर निविदा स्वीकृति दिनांक से 01 वर्ष तक प्रभावशील रहेगी।
32. निविदा स्वीकृत होने पर किया गया अनुबंध किसी पक्ष द्वारा 45 दिन की सूचना पर समाप्त किया जा सकेगा।

कलेक्टर एवं
जिला निर्वाचन अधिकारी
जिला–सागर

निविदा प्रपत्र – अ

निविदादाता के व्यवसाय का ब्यौरा

(निविदादाता द्वारा भरा जावेगा)

1. निविदादाता फर्म का नाम :–
2. निविदादाता फर्म के प्रोप्रराईटर का नाम एवं मोबाईल नंबर :–
3. निविदादाता फर्म का पता :–
4. स्थापना अधिनियम के तहत संस्था का पंजीयन क्रमांक एवं प्रमाण पत्र :–
5. संस्था का जीएसटी नंबर :–
6. संस्था का पेन नंबर :–
7. निविदाकार का संगठन :–
   (1) संगठन/साझेदारी की संख्या अनुभव :–
8. पिछले 3 वर्षो में व्यापार का टर्न ओव्हर :–
   (1) ऑडिट रिपोर्ट एवं बैलेंस शीट :–
9. निविदा प्रतिभूति (Earnest Money) राशि का विवरण :–
   1. बैंक का नाम :–
   2. बैक ड्राफ्ट का क्रमांक :–
   3. दिनांक :–
   4. राशि :–
10. निविदाकार का बैंक का नाम/खाता क्रमांक/ बैंक का आईएफएससी कोड क्रमांक (बैंक पासबुक की छायाप्रति संलग्न करे) :–
11. विगत 3 वर्ष का अनुभव :–

दिनांक– ....

स्थान – ....

निविदाकार के हस्ताक्षर

पूरा नाम ....

पता ....

मोबाईल नं. ....

ईमेल आईडी ....

सील सहित

(लाईट, माईक आदि सामग्री की सूची)

दर सूची – (ब)

क्रमांक	सामग्री का नाम	मात्रा	दर प्रति दिवस	दर आधा दिवस (6 घण्टें)
1	2	3	4	5
1	छोटी बैटरी एम्पलीफायर माईक सेट (2 चोंगा, 1 माईक, 1 बाक्स)	प्रति सेट		
2	बड़ी बैटरी एम्पलीफायर माईक सेट (4 चोंगा, 2 माईक, 2 बाक्स)	प्रति सेट		
3	छोटे बाक्स मशीन सेट सहित	प्रति सेट		
4	बड़े बाक्स मशीन सेट सहित	प्रति सेट		
5	मिक्सर सेट	प्रति सेट		
6	कार्डलेस माईक सेट	प्रति सेट		
7	एल.ई.डी. ट्यूब लाईट (पूर्ण सेट)	प्रति नग		
8	बल्ब 100 वॉट	प्रति नग		
9	बल्ब 200 वॉट	प्रति नग		
10	सी0एफ0एल0 बल्ब (85 वाट्स)	प्रति नग		
10	एल.ई.डी. बल्ब (85 वाट्स)	प्रति नग		
11	पॉवर पाईट प्रजेन्टेशन हेतु (प्रोजेक्टर, लेपटॉप विथ बैटरी)	प्रति नग		
12	इंवेटर बैटरी सहित 8 घण्टें बैकअप	प्रति नग		
13	सीलिंग फेन	प्रति नग		
14	स्टेण्ड फेन	प्रति नग		
15	कूलर	प्रति नग		
16	जनरेटर 5 के0बी0ए0 (आवाज रहित बिथ डीजल)	प्रति नग		
17	जनरेटर 10 के0बी0ए0 (आवाज रहित बिथ डीजल)	प्रति नग		
18	जनरेटर 20 के0बी0ए0 (आवाज रहित बिथ डीजल)	प्रति नग		
19	जनरेटर 60 के0बी0ए0 (आवाज रहित बिथ डीजल)	प्रति नग		
20	जनरेटर 80 के0बी0ए0 (आवाज रहित बिथ डीजल)	प्रति नग		
21	मेटल लाईट	प्रति नग		
22	अन्य सामग्री (जो आवश्यक होगी)	प्रति नग		

(टेंट, सामग्री की सूची)

दर सूची – (स)

क्रमांक	सामग्री का नाम	मात्रा	दर प्रति दिवस	दर आधा दिवस (6 घण्टें)
1	2	3	4	5
1	सीलिंग पाईप, पंडाल सफेद नयी	(15 × 15) वर्गफीट		
2	सीलिंग पाईप, पंडाल सफेद नयी	(20 × 20) वर्गफीट		
3	सीलिंग पाईप, पंडाल सफेद नया डोम (वाटर प्रूफ सहित)	(15 × 15) वर्गफीट		
4	कनात	प्रति नग		
5	परदे	प्रति नग		
6	गलीचे	प्रति नग		
7	टेबिल चादर (सफेद)	प्रति नग		
8	टेबिल फिल	प्रति नग		
9	दरी (छोटी)	प्रति नग		
10	दरी (बड़ी)	प्रति नग		
11	टेबिल	प्रति नग		
12	सोफा साधारण	प्रति नग		
13	व्ही.आई.पी. कुर्सी	प्रति नग		
14	व्ही.आई.पी. सोफा	प्रति नग		
15	फाईवर चेयर	प्रति नग		
16	गिलास	प्रति नग		
17	जग (स्टील)	प्रति नग		
18	गिलास स्टेण्ड (स्टील)	प्रति नग		
19	शामियाना पोल कटर	प्रति नग		
20	तरपोलिन प्रति वर्गफुट	प्रति नग		
21	मेटरोल	प्रति नग		
22	पानी की टंकी 500 लीटर	प्रति नग		
23	पानी की टंकी 1000 लीटर	प्रति नग		
24	ट्रे	प्रति नग		
25	बाल्टी (स्टील)	प्रति नग		
26	बिछात लॉयलोन मेट स्टेण्डर्ड साईज	प्रति नग		
27	बिछात ओबीटी में (5×30)	प्रति नग		
28	गेट	प्रति नग		
29	चादर	प्रति नग		
30	कंबल	प्रति नग		
31	गद्दा	प्रति नग		
32	अन्य सामग्री जिसकी दर आप देना चाहे			