

**कार्यालय, जिला समाहरणालय, नालन्दा**  
(गोपनीय शाखा)

**श्री योगेन्द्र सिंह (भा0प्र0से0), जिला पदाधिकारी, नालन्दा का माह फरवरी, 2021 का भ्रमण कार्यक्रम।**

01.02.21 सोमवार	All Day	कार्यालय कार्य एवं कोरोना वायरस का संक्रमण से रोकथाम हेतु सभी आवश्यक कार्रवाई।	-	जिला गोपनीय
	09.30 AM	इंटरमीडिएट परीक्षा-2021 के अवसर पर विधि-व्यवस्था का संधारण	-	जिला गोपनीय
	11.00 AM	जिला स्तरीय निगरानी समिति का गठन एवं पुलिस थाना में सी0सी0टी0वी0 कैमरा अधिष्ठापन संबंधी बैठक।	-	जिला गोपनीय
	04.30 PM	वाहन निलामी संबंधी विडियो कॉन्फ्रेंसिंग।	-	उत्पाद अधीक्षक
02.02.21 मंगलवार	All Day	कार्यालय कार्य एवं कोरोना वायरस का संक्रमण से रोकथाम हेतु सभी आवश्यक कार्रवाई।	-	जिला गोपनीय
	09.30 AM	इंटरमीडिएट परीक्षा-2021 के अवसर पर विधि-व्यवस्था का संधारण	-	जिला गोपनीय
	11.00 AM	जल-जीवन-हरियाली दिवस के अवसर पर कार्यक्रम	-	उप विकास आयुक्त
	03.30 PM	न्यायालय कार्य।	-	प्रभारी विधि
		लोक शिकायत निवारण अधिनियम के तहत अपील वादो की सुनवाई विडियो कॉन्फ्रेंसिंग के माध्यम से/न्यायालयवाद।	जिला लोक शिका0 निवा0 पदा0/ सभी अनु0 लोक शि0नि0 पदा0	नो0पदा0, लोक शि0 निवा0 को0
	04.00 PM	कृषि टास्क फोर्स की बैठक	सभी संबंधित पदाधिकारी	जिला कृषि पदा0
04.30 PM	टीकाकरण कार्य की प्रगति की साप्ताहिक समीक्षा हेतु जिला टास्क फोर्स की बैठक।	-	सिविल सर्जन, नालन्दा	
03.02.21 बुधवार	All Day	कार्यालय कार्य एवं कोरोना वायरस का संक्रमण से रोकथाम हेतु सभी आवश्यक कार्रवाई।	-	जिला गोपनीय शाखा
	09.30 AM	इंटरमीडिएट परीक्षा-2021 के अवसर पर विधि-व्यवस्था का संधारण	-	जिला गोपनीय
	10.30 AM	प्रखंड स्तरीय कार्यशाला (प्रखंडों के वरीय पदाधिकारी के द्वारा निरीक्षण/समीक्षा बैठक/पंचायत सरकार भवन के कार्यों/जल संरक्षण समीक्षा आदि प्रखंड कार्यालय में।)	सभी प्रखंडों के वरीय पदाधिकारी	जिला गोपनीय
	11.00 AM	क्षेत्र भ्रमण।	-	जिला गोपनीय
	03.00 PM	कार्यालय कार्य।	-	जिला गोपनीय
	04.00 PM	पंचायत चुनाव से संबंधित विडयो कॉन्फ्रेंसिंग	संबंधित पदाधिकारी	जि0पं0रा0पदा0/ उप निर्वा0 पदा0
04.02.21 गुरुवार	All Day	कार्यालय कार्य एवं कोरोना वायरस का संक्रमण से रोकथाम हेतु सभी आवश्यक कार्रवाई।	-	जिला गोपनीय
	09.30 AM	इंटरमीडिएट परीक्षा-2021 के अवसर पर विधि-व्यवस्था का संधारण	-	जिला गोपनीय
	10.30 AM	पंचायत स्तरीय कार्यशाला। (पंचायत सरकार भवन/आर0टी0पी0एस0/कृषि/पंचायत के कार्य, नलकूप, सात निश्चय आदि)	जिला पंचायत राज पदा0/संबंधित प्र0 विकास पदा0/सभी प्रखंडों के वरीय पदा0/संबंधित पंचायत के प्रतिनिधिगण	जिला पं0रा0 पदा0
	04.00 PM	प्रखण्ड आपूर्ति/सहकारिता पदाधिकारी एवं स्टाफ के साथ धान अधिप्राप्ति संबंधी विडियो कॉन्फ्रेंसिंग	सभी प्रखण्ड आपूर्ति पदा0 एवं प्रखण्ड स्तरीय आपूर्ति से संबंधित स्टाफ एवं अन्य	जिला आपूर्ति पदा0
05.02.21 शुक्रवार	All Day	कार्यालय कार्य एवं कोरोना वायरस का संक्रमण से रोकथाम हेतु सभी आवश्यक कार्रवाई।	-	जिला गोपनीय
	09.30 AM	इंटरमीडिएट परीक्षा-2021 के अवसर पर विधि-व्यवस्था का संधारण	-	जिला गोपनीय
	10.30 AM	कार्यालय में उपस्थित रहकर आम जनता से साक्षात्कार।	-	जिला गोपनीय
	03.30 PM	न्यायालय कार्य।	-	प्रभारी विधि
		लोक शिकायत निवारण अधिनियम के तहत अपील वादो की सुनवाई विडियो कॉन्फ्रेंसिंग के माध्यम से/न्यायालयवाद।	जिला लोक शिका0 निवा0 पदा0/ सभी अनु0 लोक शि0नि0 पदा0	नो0पदा0, लोक शि0 निवा0 को0
	04.00 PM	सभी बाल विकास परियोजना पदाधिकारी, नालन्दा जिला के सभी समीक्षा विडियो कॉन्फ्रेंसिंग के माध्यम से।	-	जिला प्रोग्राम पदा0, ICDS नालन्दा।
04.30 PM	जिला स्थापना समिति/जिला अनुकम्पा समिति की बैठक	संबंधित पदाधिकारी	स्था0उप0समा0	

06.02.21 शनिवार	All Day	कार्यालय कार्य एवं कोरोना वायरस का संक्रमण से रोकथाम हेतु सभी आवश्यक कार्रवाई।	-	जिला गोपनीय
	09.30 AM	इंटरमीडिएट परीक्षा-2021 के अवसर पर विधि-व्यवस्था का संधारण	-	जिला गोपनीय
	11.00 AM	क्षेत्र भ्रमण।	-	जिला गोपनीय
	03.00 PM	नगर निगम/नगर निकाय के कार्यों की समीक्षा	नगर आयुक्त, नगर निगम/सभी नगर निकाय के कार्य० पदा०	प्र०पदा०, सामान्य
	04.00 PM	सभी प्रखण्ड स्तरीय पदा० के साथ विडियो कॉन्फ्रेंसिंग	सभी प्रखण्ड स्तरीय पदाधिकारी	उप विकास आयुक्त
07.02.21 रविवार	All Day	रविवारीय अवकाश/कार्यालय संबंधी कार्य/संचिका निष्पादन।	-	जिला गोपनीय शाखा
08.02.21 सोमवार	All Day	कार्यालय कार्य एवं कोरोना वायरस का संक्रमण से रोकथाम हेतु सभी आवश्यक कार्रवाई।	-	जिला गोपनीय
	09.30 AM	इंटरमीडिएट परीक्षा-2021 के अवसर पर विधि-व्यवस्था का संधारण	-	जिला गोपनीय
	11.30 AM	बिहारशरीफ कोषागार कार्यालय का निरीक्षण।	-	कोषागार पदा०
	03.30 PM	पुल/सड़क/एन०एच०/आर०डब्लू०डी० से संबंधित भू-अर्जन कार्यों की समीक्षा	संबंधित कार्य० अभि०/अंचल अधिकारी/भू०सु०उ०समा०	जिला भू-अर्जन पदाधिकारी
	04.00 PM	धान अधिप्राप्ति की समीक्षा विडियो कॉन्फ्रेंसिंग के माध्यम से।	जिला आपूर्ति पदा०/जिला सहकारिता पदा०/जिला प्रबंधक, रा०खा०नि०/ सभी प्र०सह०पदा०	जिला आपूर्ति पदाधिकारी
09.02.21 मंगलवार	All Day	कार्यालय कार्य एवं कोरोना वायरस का संक्रमण से रोकथाम हेतु सभी आवश्यक कार्रवाई।	-	जिला गोपनीय शाखा
	09.30 AM	इंटरमीडिएट परीक्षा-2021 के अवसर पर विधि-व्यवस्था का संधारण	-	जिला गोपनीय
	03.00 AM	कृषि विभाग की समीक्षा एवं कृषि टास्क फोर्स की बैठक (भूमि संरक्षण/पशुपालन/उद्योग/मत्स्य/गव्य/कृषि विज्ञान केन्द्र/आत्मा सहित कृषि संबंधित संस्थानों के साथ बैठक)	जिला कृषि पदा०/सभी प्रखण्ड कृषि पदा०/जिला पशु०पदा०/जिला मत्स्य पदा०/जिला गव्य वि०पदा०/महा०, जिला उद्योग केन्द्र/परि० नि०,आत्मा/ वैज्ञानिक कृषि विज्ञान केन्द्र एवं अन्य	जिला कृषि पदाधिकारी
	03.30 PM	न्यायालय कार्य। लोक शिकायत निवारण अधिनियम के तहत अपील वादों की सुनवाई विडियो कॉन्फ्रेंसिंग के माध्यम से/न्यायालयवाद।	-	प्रभारी विधि नो०पदा०, लो०शि०निवा० को०
	04.00 PM	हर खेत तक सिंचाई योजना की समीक्षा।	-	
	04.30 PM	टीकाकरण कार्य की प्रगति की साप्ताहिक समीक्षा हेतु जिला टास्क फोर्स की बैठक।	-	सिविल सर्जन, नालन्दा
	10.02.21 बुधवार	All Day	कार्यालय कार्य एवं कोरोना वायरस का संक्रमण से रोकथाम हेतु सभी आवश्यक कार्रवाई।	-
09.30 AM		इंटरमीडिएट परीक्षा-2021 के अवसर पर विधि-व्यवस्था का संधारण	-	जिला गोपनीय
10.30 AM		प्रखंड स्तरीय कार्यशाला (प्रखंडों के वरीय पदाधिकारी के द्वारा निरीक्षण/समीक्षा बैठक/पंचायत सरकार भवन के कार्यों/जल संरक्षण समीक्षा आदि प्रखंड कार्यालय में।)	सभी प्रखंडों के वरीय पदाधिकारी	जिला गोपनीय शाखा
11.00 AM		क्षेत्र भ्रमण।	-	जिला गोपनीय
03.00 PM		सभी प्रभारी चिकित्सा पदाधिकारी, नालन्दा जिला के साथ समीक्षा विडियो कॉन्फ्रेंसिंग के माध्यम से।	-	सिविल सर्जन, नालन्दा।
04.00 PM		सभी बाल विकास परियोजना पदाधिकारी, नालन्दा जिला के साथ समीक्षा विडियो कॉन्फ्रेंसिंग के माध्यम से।	-	जि०प्र०पदा०, ICDS.
11.02.21 गुरुवार	All Day	कार्यालय कार्य एवं कोरोना वायरस का संक्रमण से रोकथाम हेतु सभी आवश्यक कार्रवाई।	-	जिला गोपनीय शाखा
	09.30 AM	इंटरमीडिएट परीक्षा-2021 के अवसर पर विधि-व्यवस्था का संधारण	-	जिला गोपनीय
	10.30 AM	पंचायत स्तरीय कार्यशाला। (पंचायत सरकार भवन/आर०टी०पी०एच०/कृषि/पंचायत के कार्य, नलकूप, सात निश्चय आदि)	जिला पंचा०राज पदा०/संबंधित प्रखण्ड विकास पदा०/सभी प्रखण्डों के वरीय पदा०/संबंधित पंचायत के प्रतिनिधिगण	जिला पंच०राज पदा०
	11.30 AM	क्षेत्र भ्रमण/प्रखण्ड/पंचायत का निरीक्षण।	-	जिला गोपनीय
	03.00 PM	पंचायत (बी०पी०आर०ओ०, नल-जल आदि) के साथ समीक्षा विडियो कॉन्फ्रेंसिंग के माध्यम से।	सभी प्रखण्ड पंचायत राज पदा०	जिला पंचायत राज पदा०
	04.00 PM	मनरेगा/जल-जीवन-हरियाली के कार्यों की समीक्षा विडियो कॉन्फ्रेंसिंग के माध्यम से।	सभी पी०ओ०	जिला पंचायत राज पदा०

12.02.21 शुक्रवार	All Day	कार्यालय कार्य एवं कोरोना वायरस का संक्रमण से रोकथाम हेतु सभी आवश्यक कार्रवाई।	-	जिला गोपनीय शाखा
	09.30 AM	इंटरमीडिएट परीक्षा-2021 के अवसर पर विधि-व्यवस्था का संधारण	-	जिला गोपनीय
	10.30 AM	कार्यालय में उपस्थित रहकर आम जनता से साक्षात्कार।	-	जिला गोपनीय
	11.30 AM	भूमि विवाद निराकरण की समीक्षा। (पुलिस अधीक्षक, अनु० पुलिस पदा०, अनु० पदाधिकारी, भूमि सुधार उप समाहर्ता, अपर समाहर्ता)	पुलिस अधीक्षक/अपर समा०/प्र०पदा०, राजस्व शाखा/सभी अनु पदा०/अनु० पु०पदा०/भूमि उप समा०	प्रभारी पदा०, राजस्व शाखा
	12.15 PM	जन्म श्राव को विनिष्ठीकरण/वाहन निलामी कार्य की प्रगति की समीक्षा।	पुलिस अधीक्षक/अपर समाहर्ता/प्र०पदा०, विधि/सभी अनु०पदा०/अनु० पुलिस पदा०/उत्पाद अधीक्षक	उत्पाद अधीक्षक
	03.30 PM	न्यायालय कार्य। लोक शिकायत निवारण अधिनियम के तहत अपील वादों की सुनवाई विडियो कॉन्फ्रेंसिंग के माध्यम से/न्यायालयवाद।	- जिला लोक शिका० निवा० पदा०/सभी अनु० लोक शि०नि० पदा०	प्रभारी विधि नो०पदा०, लोक शि० निवा० को०
13.02.21 शनिवार	All Day	कार्यालय कार्य एवं कोरोना वायरस का संक्रमण से रोकथाम हेतु सभी आवश्यक कार्रवाई।	-	जिला गोपनीय शाखा
	09.30 AM	इंटरमीडिएट परीक्षा-2021 के अवसर पर विधि-व्यवस्था का संधारण	-	जिला गोपनीय
	03.00 PM	सभी प्रखण्ड विकास पदा०/आर०टी०पी०एस०/ एच०आर०एम०एस० के कार्यों की समीक्षा विडियो कॉन्फ्रेंसिंग के माध्यम से।	-	उप विकास आयुक्त/नो० पदा०, RTPS
	03.30 PM	नगर निगम/नगर निकाय के कार्यों की समीक्षा बैठक	नगर आयुक्त, नगर निगम/सभी नगर निकाय के कार्य० पदा०	प्र०पदा०, सामान्य
	04.00 PM	नीलाम पत्र के वादों की समीक्षा विडियो कॉन्फ्रेंसिंग के माध्यम से।	-	नीलाम पत्र पदाधिकारी
14.02.21 रविवार	All Day	रविवारीय अवकाश/कार्यालय संबंधी कार्य/संचिका निष्पादन।	-	जिला गोपनीय शाखा
15.02.21 सोमवार	All Day	कार्यालय कार्य एवं कोरोना वायरस का संक्रमण से रोकथाम हेतु सभी आवश्यक कार्रवाई।	-	जिला गोपनीय शाखा
		पैक्स अध्यक्षों का उप चुनाव, 2021 के अवसर पर विधि-व्यवस्था संधारण	-	जिला गोपनीय शाखा
16.02.21 मंगलवार	All Day	कार्यालय कार्य एवं कोरोना वायरस का संक्रमण से रोकथाम हेतु सभी आवश्यक कार्रवाई।	-	जिला गोपनीय शाखा
		बंसत पंचमी के अवसर पर राजपत्रित अवकाश	-	जिला गोपनीय शाखा
17.02.21 बुधवार	All Day	कार्यालय कार्य एवं कोरोना वायरस का संक्रमण से रोकथाम हेतु सभी आवश्यक कार्रवाई।	-	जिला गोपनीय शाखा
	09.30 AM	वार्षिक माध्यमिक परीक्षा, 2021 के अवसर पर विधि-व्यवस्था संधारण	-	जिला गोपनीय
	03.00 PM	सभी प्रभारी चिकित्सा पदाधिकारी, नालन्दा जिला के साथ समीक्षा विडियो कॉन्फ्रेंसिंग के माध्यम से।	-	सिविल सर्जन, नालन्दा।
	04.30 PM	टीकाकरण कार्य की प्रगति की साप्ताहिक समीक्षा हेतु जिला टास्क फोर्स की बैठक।	-	सिविल सर्जन, नालन्दा
18.02.21 गुरुवार	All Day	कार्यालय कार्य एवं कोरोना वायरस का संक्रमण से रोकथाम हेतु सभी आवश्यक कार्रवाई।	-	जिला गोपनीय शाखा
	09.30 AM	वार्षिक माध्यमिक परीक्षा, 2021 के अवसर पर विधि-व्यवस्था संधारण	-	जिला गोपनीय
	10.30 AM	पंचायत स्तरीय कार्यशाला। (पंचायत सरकार भवन/आर०टी०पी०एस०/कृषि/पंचायत के कार्य, नलकूप, सात निश्चय आदि)	जिला पंचायत राज पदा०/संबंधित प्रखण्ड विकास पदा०/सभी प्रखण्डों के वरीय पदा०/संबंधित पंचायत के प्रतिनिधिगण	जिला पं०रा० पदा०
	11.30 AM	क्षेत्र भ्रमण/प्रखण्ड/पंचायत का निरीक्षण।	-	जिला गोपनीय
	03.00 PM	पंचायत (बी०पी०आर०ओ०, नल-जल आदि) के साथ समीक्षा विडियो कॉन्फ्रेंसिंग के माध्यम से।	सभी प्रखण्ड पंचायत राज पदा०	जिला पंचायत राज पदा०
	04.00 PM	मनरेगा/जल-जीवन-हरियाली के कार्यों की समीक्षा विडियो कॉन्फ्रेंसिंग के माध्यम से।	सभी पी०ओ०	जिला पंचायत राज पदा०

19.02.21 शुक्रवार	All Day	कार्यालय कार्य एवं कोरोना वायरस का संक्रमण से रोकथाम हेतु सभी आवश्यक कार्रवाई।	-	जिला गोपनीय शाखा
	09.30 AM	वार्षिक माध्यमिक परीक्षा, 2021 के अवसर पर विधि-व्यवस्था संधारण	-	जिला गोपनीय
	10.30 AM	कार्यालय में उपस्थित रहकर आम जनता से साक्षात्कार।	-	जिला गोपनीय
	11.30 AM	मानवाधिकारी/लोकायुक्त/लोक शिकायत/सी0पी0 ग्राम/डैश बोर्ड/लोक सूचना/अन्य आयोग के नोडल पदाधिकारियों के साथ बैठक।	सभी संबंधित नोडल पदा0 एवं अन्य	जिला गोपनीय
	12.15 PM	भवन/एल0ई0ओ0 से संबंधित भू-अर्जन मामले एवं कार्य प्रगति की समीक्षा।	सभी संबंधित अभियंता/प्र0 जिला विकास शाखा	जिला भू-अर्जन पदाधिकारी
	03.30 PM	न्यायालय कार्य। लोक शिकायत निवारण अधिनियम के तहत अपील वादो की सुनवाई विडियो कॉन्फ्रेंसिंग के माध्यम से/न्यायालयवाद।	-	प्रभारी विधि
20.02.21 शनिवार	All Day	कार्यालय कार्य एवं कोरोना वायरस का संक्रमण से रोकथाम हेतु सभी आवश्यक कार्रवाई।	-	जिला गोपनीय शाखा
	09.30 AM	वार्षिक माध्यमिक परीक्षा, 2021 के अवसर पर विधि-व्यवस्था संधारण	-	जिला गोपनीय
	03.00 PM	सभी प्रखण्ड विकास पदाधिकारी/आर0टी0पी0एस0/एच0आर0एम0एस0 के कार्या की समीक्षा विडियो कॉन्फ्रेंसिंग के माध्यम से।	-	उप विकास आयुक्त/नो0 पदा0, RTPS
	03.30 PM	नगर निगम/नगर निकाय के कार्यों की समीक्षा बैठक। (PM Street Vendor's Atma Nirbhar Nidhi योजना की समीक्षा)	-	नगर आयुक्त
	04.00 PM	नीलाम पत्र के वादों की समीक्षा विडियो कॉन्फ्रेंसिंग के माध्यम से।	-	नीलाम पत्र पदाधिकारी
21.02.21 रविवार	All Day	रविवारीय अवकाश/कार्यालय संबंधी कार्य/संचिका निष्पादन।	-	जिला गोपनीय
22.02.21 सोमवार	All Day	कार्यालय कार्य एवं कोरोना वायरस का संक्रमण से रोकथाम हेतु सभी आवश्यक कार्रवाई।	-	जिला गोपनीय शाखा
	09.30 AM	वार्षिक माध्यमिक परीक्षा, 2021 के अवसर पर विधि-व्यवस्था संधारण	-	जिला गोपनीय
	03.30 PM	बाढ़ नियंत्रण एवं निस्सरण/पी0एच0ई0डी0/लघु सिंचाई/सिंचाई विभाग से संबंधित भू-अर्जन कार्यों की समीक्षा।	संबंधित अभियंता/संबंधित डी0सी0एल0आर0	जिला भू-अर्जन पदाधिकारी
	04.00 PM	सभी प्रखण्ड सहकारिता पदाधिकारी/प्रखण्ड आपूर्ति पदाधिकारी/एम0ओ0 से अधिप्राप्ति आदि की समीक्षा विडियो कॉन्फ्रेंस के माध्यम से।	सभी संबंधित पदाधिकारी	जिला आपूर्ति पदा0
23.02.21 मंगलवार	All Day	कार्यालय कार्य एवं कोरोना वायरस का संक्रमण से रोकथाम हेतु सभी आवश्यक कार्रवाई।	-	जिला गोपनीय शाखा
	09.30 AM	वार्षिक माध्यमिक परीक्षा, 2021 के अवसर पर विधि-व्यवस्था संधारण	-	जिला गोपनीय
	03.00 PM	कृषि विभाग की समीक्षा एवं कृषि टास्क फोर्स की बैठक (भूमि संरक्षण/पशुपालन/उद्योग/मत्स्य/गव्य/कृषि विज्ञान केन्द्र/आत्मा सहित कृषि संबंधित संस्थानों के साथ बैठक)	जिला कृषि पदा0/सभी प्रखण्ड कृषि पदा0/जिला पशु0पदा0/जिला मत्स्य पदा0/जिला गव्य वि0पदा0/महा0, जिला उद्योग केन्द्र/परि0 नि0,आत्मा/ वैज्ञानिक कृषि विज्ञान केन्द्र एवं अन्य	जिला कृषि पदाधिकारी
		न्यायालय कार्य।	-	प्रभारी विधि
	03.30 PM	लोक शिकायत निवारण अधिनियम के तहत अपील वादो की सुनवाई विडियो कॉन्फ्रेंसिंग के माध्यम से/न्यायालयवाद।	जिला लोक शिका0 निवा0 पदा0/ सभी अनु0 लोक शि0नि0 पदा0	नो0पदा0, लोक शि0 निवा0 को0
24.02.21 बुधवार	All Day	कार्यालय कार्य एवं कोरोना वायरस का संक्रमण से रोकथाम हेतु सभी आवश्यक कार्रवाई।	-	जिला गोपनीय
	09.30 AM	वार्षिक माध्यमिक परीक्षा, 2021 के अवसर पर विधि-व्यवस्था संधारण	-	जिला गोपनीय
	10.30 AM	प्रखंड स्तरीय कार्यशाला (प्रखंडों के वरीय पदाधिकारी के द्वारा निरीक्षण/समीक्षा बैठक/पंचायत सरकार भवन के कार्यों/जल संरक्षण समीक्षा आदि प्रखंड कार्यालय में।)	सभी प्रखंडों के वरीय पदाधिकारी	जिला गोपनीय शाखा
	11.00 AM	क्षेत्र भ्रमण।	-	जिला गोपनीय
	03.00 PM	सभी प्रभारी चिकित्सा पदाधिकारी, नालन्दा जिला के साथ समीक्षा विडियो कॉन्फ्रेंसिंग के माध्यम से।	-	सिविल सर्जन, नालन्दा।
	04.00 PM	सभी बाल विकास परियोजना पदाधिकारी, नालन्दा जिला के साथ समीक्षा विडियो कॉन्फ्रेंसिंग के माध्यम से।	-	जिला प्रोग्रा0 पदा0, ICDS नालन्दा।

25.02.21 गुरुवार	All Day	कार्यालय कार्य एवं कोरोना वायरस का संक्रमण से रोकथाम हेतु सभी आवश्यक कार्रवाई।	-	जिला गोपनीय शाखा
	10.30 AM	विकास/DRDA/PMAY/LSBA एवं पंचायत निर्वाचन से संबंधित समीक्षात्मक बैठक।	सभी अनुमंडल पदा०/प्रखंड विकास पदा०/डी०आर०डी०ए०/विकास	उप विकास आयुक्त
	11.00 AM	प्रखण्ड/अंचल/पंचायत क्षेत्रों का भ्रमण कार्यक्रम।	-	जिला गोपनीय
	03.30 PM	अभियोजन से संबंधित विडियो कॉन्फ्रेंसिंग।		
	04.00 PM	मनरेगा/जल-जीवन-हरियाली के कार्यों की समीक्षा विडियो कॉन्फ्रेंसिंग के माध्यम से।	सभी पी०ओ०	जिला पंचायत राज पदा०
26.02.21 शुक्रवार	All Day	कार्यालय कार्य एवं कोरोना वायरस का संक्रमण से रोकथाम हेतु सभी आवश्यक कार्रवाई।	-	जिला गोपनीय
	10.30 AM	कार्यालय में उपस्थित रहकर आम जनता से साक्षात्कार।	-	जिला गोपनीय
	11.30 AM	राजस्व संबंधी बैठक/भूमि उपलब्धता/अभियान बसेरा/राजस्व न्यायालय/दाखिल खारिज/निलाम पत्र वाद/आर०टी०पी०एस०/आपदा आदि	सभी भूमि सुधार उप समा०/अंचल अधिकारी/संबंधित कोषांग के नोडल पदा० एवं अन्य	प्र० पदा०, राजस्व शाखा
	12.15 PM	जब शराब को विनिष्टीकरण/वाहन निलामी के कार्य की प्रगति की समीक्षा।	पुलिस अधीक्षक/अपर समाहर्ता/प्र०पदा०, विधि/सभी अनु०पदा०/अनु० पुलिस पदा०/उत्पाद अधीक्षक	उत्पाद अधीक्षक
	03.30 PM	न्यायालय कार्य। लोक शिकायत निवारण अधिनियम के तहत अपील वादो की सुनवाई विडियो कॉन्फ्रेंसिंग के माध्यम से/न्यायालयवाद।	जिला लोक शिका० निवा० पदा०/सभी अनु० लोक शिका० निवा० पदा०	प्रभारी विधि नो०पदा०, लोक शिका० निवा० को०
27.02.21 शनिवार	All Day	कार्यालय कार्य एवं कोरोना वायरस का संक्रमण से रोकथाम हेतु सभी आवश्यक कार्रवाई।	-	जिला गोपनीय शाखा
		संत रविदास जयन्ति के अवसर पर राजपत्रित अवकाश		
28.02.21 रविवार	All Day	रविवारीय अवकाश/कार्यालय संबंधी कार्य/संचिका निष्पादन।		

निर्देश :-1. सभी प्रखंड स्तरीय पदाधिकारी/अनुमंडल स्तरीय पदाधिकारी/जिला स्तरीय पदाधिकारी गिन प्रकार से अपने कार्यालय का निरीक्षण का प्रतिवेदन समर्पित करेंगे।

BDO - विकास संबंधी बैठक में लायेंगे।

CO - राजस्व संबंधी बैठक में लायेंगे।

MOIC - स्वास्थ्य संबंधी बैठक में लायेंगे।

BEO - शिक्षा संबंधी बैठक में लायेंगे।

CDPO - आई०सी०डी०एस० संबंधी बैठक में लायेंगे।

SDO/DCLR - भूमि विवाद/भू-अर्जन संबंधी एवं एवं आर०टी०पी०एस० संबंधी बैठक में लायेंगे।

तकनीकी पदाधिकारी - तकनीकी बैठक।

- संबंधित पदाधिकारी निरीक्षण टिप्पणी/एजेंडा एवं विभागीय बैठक का प्रतिवेदन दो दिन पूर्व जिला गोपनीय शाखा को उपलब्ध करायेंगे। विभागीय विहित प्रपत्र समीक्षा हेतु को अद्यतन कर समर्पित करेंगे साथ ही पिछली विभागीय समीक्षा का प्रतिवेदन भी लायेंगे।
- प्रत्येक बैठक से दो दिन पूर्व संबंधित विभाग के पदाधिकारी पिछले 01 वर्ष में अपने विभाग से प्राप्त पत्रों का प्रतिवेदन एवं लेखा-जोखा/जिला गोपनीय एवं अन्य माध्यम से प्राप्त पत्रों/शिकायतों का लेखा प्रस्तुत करेंगे।
- बैठक में संबंधित विभाग के विभागाध्यक्ष अपने-अपने विभाग के सभी ऑपरेटर/पर्यवेक्षकीय पदाधिकारी आदि के साथ बैठक में भाग लेंगे।

✓

5. संयोजक पदाधिकारी का दायित्व होगा कि वे बैठक से संबंधित सभी पदाधिकारियों/कर्मियों की ससमय उपस्थिति सुनिश्चित करायेंगे एवं पी0पी0टी0 के माध्यम से प्रतिवेदन को प्रदर्शित करवायें।
6. आई0टी0 मैनेजर, नालन्दा को निदेश दिया जाता है कि वे सभी बैठकों का पी0पी0टी0 चलाने की व्यवस्था सुनिश्चित करेंगे तथा अपनी निगरानी में पी0पी0टी0 तैयार करायेंगे।
7. बैठक/विडियो कॉन्फ्रेंसिंग के उपरान्त बैठक के नोटल पदाधिकारी बैठक कार्यवाही अगले दिन अनिवार्य रूप से प्रस्तुत करेंगे।

ह0/-  
जिला पदाधिकारी,  
नालन्दा।

ज्ञापांक ...../गो0, बिहारशरीफ, दिनांक ...../2021

प्रतिलिपि:-मुख्य सचिव, बिहार, पटना को सादर सूचनार्थ प्रेषित।

ह0/-  
जिला पदाधिकारी,  
नालन्दा।

ज्ञापांक ...../गो0, बिहारशरीफ, दिनांक ...../2021


प्रतिलिपि :- आयुक्त, पटना प्रमंडल, पटना को सादर सूचनार्थ प्रेषित।

ह0/-  
जिला पदाधिकारी,  
नालन्दा।

ज्ञापांक 995 ...../गो0, बिहारशरीफ, दिनांक 31/01 ...../2021

प्रतिलिपि :- पुलिस अधीक्षक, नालन्दा को सूचनार्थ एवं आवश्यक कार्रवाई हेतु प्रेषित।

प्रतिलिपि :-उप विकास आयुक्त, नालन्दा/नगर आयुक्त, नगर निगम, बिहारशरीफ/अपर समाहर्ता, नालन्दा/निदेशक, डी0आर0डी0ए0, नालन्दा/अधीक्षण अभियंता, विद्युत अंचल, बिहारशरीफ/जिला पंचायत राज पदाधिकारी, नालन्दा/जिला आपूर्ति पदाधिकारी, नालन्दा/जिला परिवहन पदाधिकारी, नालन्दा/जिला प्रबंधक, भारतीय खाद्य निगम, नालन्दा/जिला शिक्षा पदाधिकारी, नालन्दा/सभी वरीय उप समाहर्ता, नालन्दा/रामाहरणालय स्थित सभी शाखाओं के प्रभारी पदाधिकारी/जिला भविष्य निधि पदाधिकारी/सिबिल सर्जन, नालन्दा/जिला सहकारिता पदाधिकारी, नालन्दा/सहायक खनन पदाधिकारी, नालन्दा/श्रम आयुक्त, नालन्दा/सहायक निदेशक, सामाजिक सुरक्षा कोषांग, नालन्दा/जिला प्रोग्राम पदाधिकारी, आई0पी0डी0एस0, नालन्दा/महाप्रबंधक, जिला उद्योग केन्द्र, नालन्दा/उप निर्वाचन पदाधिकारी, नालन्दा/जिला जनसम्पर्क पदाधिकारी, नालन्दा/सहायक आयुक्त, वाणिज्यकर, नालन्दा/जिला अवर निबंधक, नालन्दा/अनुमंडल पदाधिकारी, बिहारशरीफ/राजगीर/हिलसा/भूमि सुधार उप समाहर्ता, बिहारशरीफ/राजगीर/हिलसा/कोषागार पदाधिकारी, बिहारशरीफ/उप कोषागार पदाधिकारी, हिलसा/जिला योजना पदाधिकारी, नालन्दा/कार्यपालक अभियंता, विद्युत आपूर्ति प्रमंडल, बिहारशरीफ/एवम्/राजगीर/जिला कृषि पदाधिकारी, नालन्दा/जिला उद्यान पदाधिकारी, नालन्दा/उत्पादक अधीक्षक, नालन्दा/मंडल कारा, बिहारशरीफ/उप कारा, हिलसा/सभी निलाम पत्र पदाधिकारी, नालन्दा/जिला/सभी प्रखंड विकास पदाधिकारी, नालन्दा जिला/सभी अंचल अधिकारी, नालन्दा जिला/सभी विकास परियोजना पदाधिकारी, नालन्दा जिला/आई0टी0 मैनेजर, नालन्दा/कार्यालय अधीक्षक, सामाजिक सुरक्षा कोषांग, नालन्दा सगाहरणालय, बिहारशरीफ/अन्य संबंधित को सूचनार्थ एवं आवश्यक कार्रवाई हेतु प्रेषित।

  
जिला पदाधिकारी,  
नालन्दा।

5. संयोजक पदाधिकारी का दायित्व होगा कि वे बैठक से संबंधित सभी पदाधिकारियों/कर्मियों की ससम्पन्न स्थिति सुनिश्चित करायेंगे एवं पी0पी0टी0 के माध्यम से प्रतिवेदन को प्रदर्शित करवायें।
6. आई0पी0 मैनेजर, नालन्दा को निदेश दिया जाता है कि वे सभी बैठकों का पी0पी0टी0 चलाने की व्यवस्था सुनिश्चित करेंगे तथा अपनी निगरानी में पी0पी0टी0 तैयार करायेंगे।
7. बैठक संबंधी कॉन्फ्रेंसिंग के उपरान्त बैठक के नोडल पदाधिकारी बैठक कार्यवाही अगले दिन अनिवार्य रूप से प्रस्तुत करेंगे।

ह0/-  
जिला पदाधिकारी,  
नालन्दा।

ज्ञापांक ...../गो0, बिहारशरीफ, दिनांक ...../2021

अपि:-मुख्य सचिव, बिहार, पटना को सादर सूचनार्थ प्रेषित।

ह0/-  
जिला पदाधिकारी,  
नालन्दा।

ज्ञापांक 995' ...../गो0, बिहारशरीफ, दिनांक 31/01 ...../2021

अपि :- आयुक्त, पटना प्रमंडल, पटना को सादर सूचनार्थ प्रेषित।

जिला पदाधिकारी,  
नालन्दा।

5. संयोजक पदाधिकारी का दायित्व होगा कि वे बैठक से संबंधित सभी पदाधिकारियों/कर्मियों की ससमय उपस्थिति सुनिश्चित करायेंगे एवं पी0पी0टी0 के माध्यम से प्रतिवेदन को प्रदर्शित करवायें।
6. आई0टी0 मैनेजर, नालन्दा को निदेश दिया जाता है कि वे सभी बैठकों का पी0पी0टी0 चलाने की व्यवस्था सुनिश्चित करेंगे तथा अपनी निगरानी में पी0पी0टी0 तैयार करायेंगे।
7. बैठक/विभिन्न कॉन्फ्रेंसिंग के उपरान्त बैठक के नोडल पदाधिकारी बैठक कार्यवाही अगले दिन अनिवार्य रूप से प्रस्तुत करेंगे।

ह0/-  
जिला पदाधिकारी,  
नालन्दा।

ज्ञापांक 595/गो0, बिहारशरीफ, दिनांक 31/01/2021

प्रतिलिपि:—मुख्य सचिव, बिहार, पटना को सादर सूचनार्थ प्रेषित।

  
जिला पदाधिकारी,  
नालन्दा।