

जाहिरात

जिल्हा सेतू समिती, जिल्हाधिकारी कार्यालय अकोला.

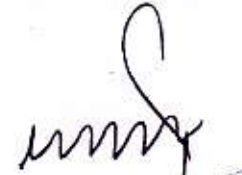
जिल्हा सेतू समिती, जिल्हाधिकारी कार्यालय, अकोला मार्फत महात्मा गांधी राष्ट्रीय ग्रामीण रोजगार हमी योजनेअंतर्गत, आवश्यक असणा-या पदांकरिता तात्पुरत्या स्वरूपात सेवा अनुबंधानुसार (कंत्राटी पध्दतीने) खालील पदांकरिता प्रतिका यादी तयार करावयाची आहे. तरी इच्छुक उमेदवारांनी अर्ज सेतू विभाग एन.आय.सी. जिल्हाधिकारी कार्यालय, अकोला.येथे दि.१२/०७/२०१८ ते २५/०७/२०१८ रोजी पावेतो या कालावधीत कार्यालयीन दिवशी कार्यालयीन वेळेत सादर करावे.

अ.क्र.	पदाचे नाव	शैक्षणिक पात्रता	मानधन
१	सहायक कार्यक्रम अधिकारी, (समन्वय)	B.B.A./M.B.A.,B.S.W/M.S.W किंवा पदव्युत्तर पदवीधारक, कामाचा अनुभव असलेल्या उमेदवारास प्राधान्य दिले जाईल.	१४०००+शा.नि. प्रमाणे मानधन अदा करण्यात येईल.
२	तांत्रिक साहायक	सिव्हील इंजिनिअरींग पदविधारक तसेच कामाचा अनुभव असलेल्या उमेदवारांना प्राधान्य दिले जाईल.	१४०००+ शा.नि. प्रमाणे मानधन अदा करण्यात येईल.
३	डाटा एन्ट्री ऑपरेटर,	पदवीधर, MS-CIT, इंग्रजी टंकलेखन ४० श.प्र.मि., मराठी टंकलेखन ३० श.प्र.मि. कामाचा अनुभव असल्यास प्राधान्य	८०००+शा.नि. प्रमाणे मानधन अदा करण्यात येईल.

टिप: १. मुलाखतीचे वेळ व दिनांक याबाबत या कार्यालयाचे संकेतस्थळ www.akola.nic.in येथे यथोचित अवगत करण्यात येईल.

२. जास्त अर्ज आल्यास मुलाखतीच्या अगोदर शॉर्ट लिस्टिंग करण्याचे व निवड प्रक्रियेत फेरबदल करण्याचे अधिकार निवड समिती यांना राहिल.

(मुळ जाहिरात मा.जिल्हाधिकारी व्द्वारा मंजुर)



(श्रीकांत देशपांडे)

नि.उ.जि.तथा सचिव,
जिल्हा सेतू समिती अकोला.

विहित नमुन्यातील अर्ज

फोटो

जिल्हाधिकारी कार्यालय, अकोला
जिल्हा सेतू समिती, अकोला मार्फत

(सहायक कार्यक्रम अधिकारी, तांत्रिक सहायक व डाटा एन्ट्री ऑपरेटर पदासाठी)

1	पदनाम:-	
2	अर्जदारचे नाव:-	
3	पत्रव्यवहारासाठी पत्ता:-	
4	दुरध्वनी/भ्रमरध्वनी क्रमांक:- (नमुद करणे आवश्यक)	
5	ई-मेल पत्ता:- (नमुद करणे आवश्यक)	
6	जन्मतारीख:-	
7	शैक्षणिक पात्रता:-	
8	जोडलेली कागदपत्रे:-	
9	कामाचा पुर्वाभुभव:-	

टिप:- अर्ज सादर करते वेळी नमुद केलेले कागदपत्राची छायाप्रत सोबत जोडावी.

ठिकाण:-

दिनांक:-

अर्जदाराची स्वाक्षरी