

तहसिलदार तेल्हारा यांचे कार्यालय, तेल्हारा जि अकोला

महाराष्ट्र माहितीचा अधिकार अधिनियम २००५

-----*****-----

कलम ५(१) आणि ५(२) तसेच कलम ४(१)(ब) अनुसार
विविध प्रकारच्या १७ बाबींवरील माहिती

कलम २ एच नमुना (अ)

माहितीचा अधिकार अधिनियम २००५ अन्वये विभागवार लोकप्राधिकारी यांची यादी

शासकीय विभागाचे नाव - तहसिल कार्यालय तेल्हारा

कलम २(एच)a/b/c/d

अ क्र	लोकप्राधिकारी संस्था	संस्था प्रमुखाचे ँदनाम	ठिकाण/ता
१	तहसिल कार्यालय तेल्हारा	तहसिलदार तेल्हारा	तेल्हारा, उाविभाग अकोट जिल्हा अकोला

कलम २ एच नमुना (ब)

शासनाकडुन पुरेसा निधी प्राप्त लोकप्राधिकारी संस्थांची यादी

शासकीय विभागाचे नाव – तहसिल कार्यालय तेल्हारा

कलम २ (h)(i)(ii)

अ क्र	लोकप्राधिकारी संस्था	संस्था प्रमुखाचे पदनाम	ठिकाण/पत्ता
१	तहसिल कार्यालय तेल्हारा	तहसिलदार तेल्हारा	तेल्हारा, उपविभाग अकोट, जिल्हा अकोला

कलम ४(१)(b)(i)

तेल्हारा येथील तहसिल कार्यालयातील कार्ये व कर्तव्ये यांचा तपशील

- कार्यालयाचे नाव - तहसिल कार्यालय तेल्हारा
- पत्ता - तहसिल कार्यालय तेल्हारा उपविभाग अकोट जिल्हा अकोला
- कार्यालय प्रमुख - तहसिलदार तेल्हारा
- शासकिय विभागाचे नाव- महसुल व वन विभाग
- कोणत्या शासकीय मंत्रालयातील खात्याच्या अधिनस्थ - महसुल व वनविभाग
- कार्यक्षेत्र - भौगोलिक- तेल्हारा तालुका कार्यान्वयन तेल्हारा तालुका
- विशिष्ट कार्य - महसुल विभागांतर्गत येणारी सर्व प्रकारची शासकीय कामे
- विभागाचे ध्येय/धोरण - महसुल विभागांतर्गत निर्गमित झालेल्या आदेश, नियम, परित्रके यांची अंमलबजावणी करणे
- धोरण - महसुल विभागाने दिलेल्या कामाची कार्यपुर्तता करणे
- संबंधीत कर्मचारी - नायब तहसिलदार,अव्वल कारकुन, मंडळ अधिकारी, कनिष्ठ लिपीक, तलाठी, शिपाई, कोतवाल इत्यादी
- कार्य - महसुल विभागांतर्गत दिलेली कामे
- कामाचे विस्तृत स्वरूप - महाराष्ट्र जमीन महसुल अधिनियम १९६६, करमणुक कर अधिनियम, महाराष्ट्र अनुसुचित जमाती जमीन प्रत्यार्जन करणे अधिनियम १९७४, महसुल/फौजदारी प्रकरणे, मामलतदार कोर्ट अॅक्टची पुर्नरीक्षणाची, कुळ कायदा/सिलींग कायदयाबाबतच्या प्रकरणांचा निपटारा, अन्न व पुरवठा विषयक बाबतची इतर कामे

मालमत्तेचा तपशील - इमारती व जागेचा तपशील-२८५० चौ.फु जागेवरील नवीन बांधकामातील

इमारत

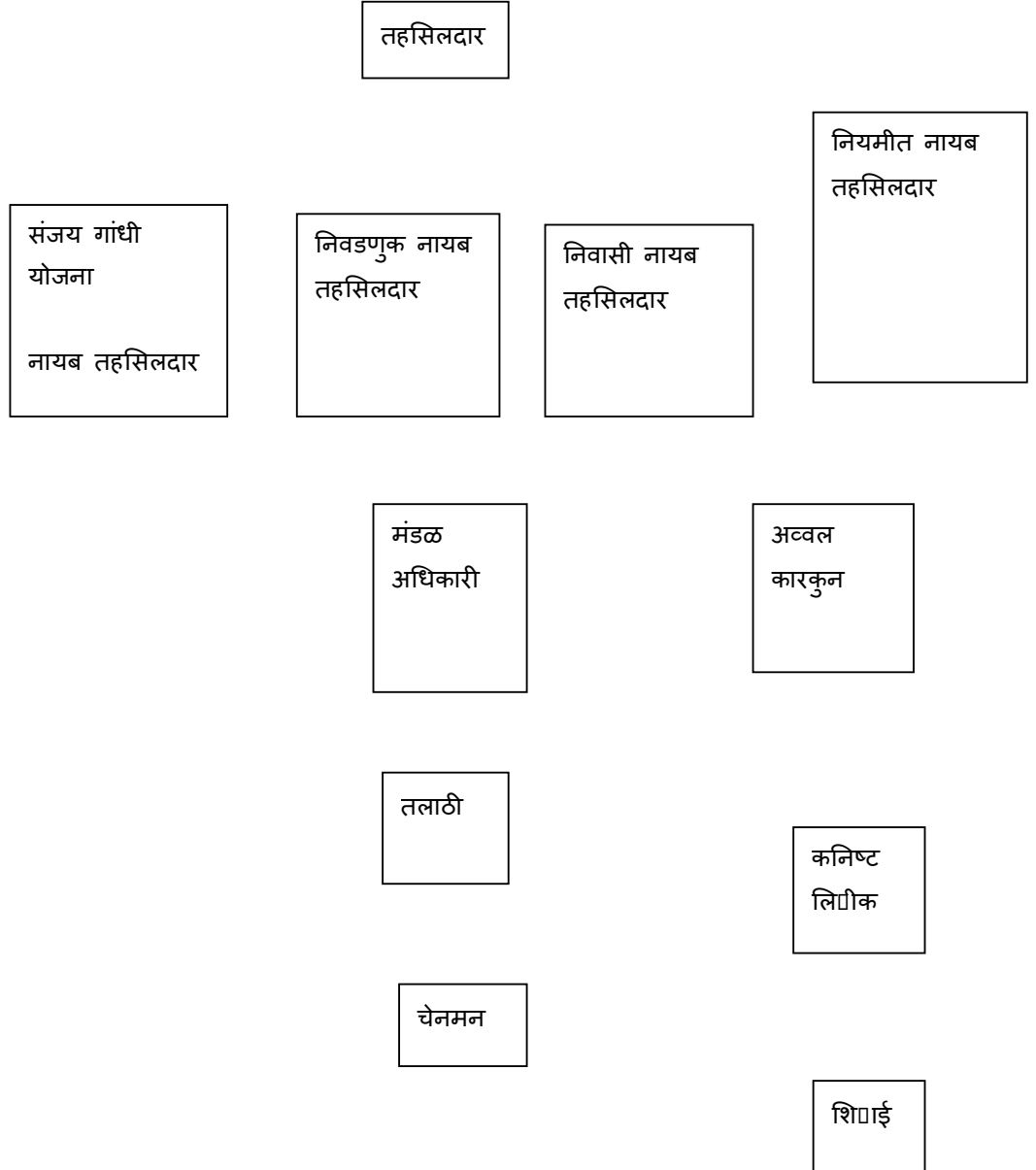
संस्थेच्या संरचनात्मक तत्वामध्ये कार्यक्षेत्राचे प्रत्येक स्तरावरचे तपशील - सोबतच्या विवरणात

नमुद केल्याप्रमाणे

कार्यालयीन दुरध्वनी व वेळा - ०७२५८-२३१३३६६ सकाळी ९.४५ ते सायंकाळी ५.४५

साप्ताहिक सुटी व विशिष्ट सेवेसाठी ठरविलेल्या वेळा - रविवार तसेच आठवड्यातील दुसरा व

चौथा शनिवार



कोतवाल
कलम ४
(१)(b)(ii)

तेल्हारा येथील तहसिल कार्यालयीन अधिकारी व कर्मचारी यांच्या अधिकारांचा तालिका

अ क्र	नाम	अधिकार- आर्थिक	कोणत्या कायदा/नियम/शासन निर्णय परिचक्रानुसार	अभिप्राय
१	तहसिलदार	आर्थिक	वित्तीय अधिनियम पुस्तिका १९६६, केंद्र पुरस्कृत योजना शासन निर्णय दि २४/०४/२००४, नैसर्गिक आपत्ती मधील आपदाग्रस्तांना देण्यात येणारी मदत-शासन निर्णय दि १९/८/२००४	
२	नायब तहसिलदार संगायो	आर्थिक	वित्तीय अधिनियम पुस्तिका- १९६६, केंद्र पुरस्कृत योजना- शासन निर्णय दि २४/०१/२००४	

अ क्र	नाम	अधिकार – प्रशासकीय	कोणत्या कायदा/नियम/शासन निर्णय परिचक्रानुसार	अभिप्राय
१	तहसिलदार	प्रशासकीय	१.अधिका-यांचे सेवा शर्ती नियम-म.ना.से. नियम २.नैसर्गिक आपत्तीबाबतची कामे ३.रोहयो समिती अधिकारी रोहयो साराग्रंथ ४.समन्वय समिती सचिव ५.कोतवालांचे नेमणुकीबाबत नियम १९५९ ६.तालुका पुरवठा अधिकारी- नागरी पुरवठा ग्राहक संरक्षण विभागाने निर्गमित केलेली परिचक्रे ७.अवैध करमणुक कराचे चोरीचे प्रकरणे शोधणे- मुंबई करमणुक कर अधिनियम -१९२३ ८.ग्रामांचायत निवडणुक अधिकारी- मुंबई ग्रामांचायत अधिनियम १९५८, ९.ांचायत समिती/जिल्हा परिषद निवडणुक निर्णय अधिकारी- महाराष्ट्र जिल्हा परिषद व ांचायत समिती अधिनियम १९६६, १०.सहायक निवडणुक निर्णय अधिकारी- विधानसभा निवडणुक- लोकप्रतिनिधीत्व अधिनियम	

			१९५१	
--	--	--	------	--

अ क्र	पदनाम	अधिकार- फौजदारी	कोणत्या कायदा/नियम/शासन निर्णय परिचक्रानुसार	अभिप्राय
१	तहसिलदार	फौजदारी	१.१०७,१०९,१३३ - फौजदारी प्रक्रिया संहीता-१९७३, २.ओळख रेड,मृत्युपूर्व जबाणी-मुंबई हायकोर्ट म्यानुअल,३.मुंबई पोलीस कायदा १९५१,मुंबई प्रोहेबिशन अक्ट	

अ क्र	पदनाम	अधिकार- फौजदारी	कोणत्या कायदा/नियम/शासन निर्णय परिचक्रानुसार	अभिप्राय
१	तहसिलदार तेल्हारा	अर्धन्यायीक	महसुल प्रकरणे वर्गवारी-APT-5, ,LNA-22.LND-25,MRC-81, ADM- 101,LND-12,MNL-37,NAP- 34,36,TRL-15,17,TNC-120,ICH- 29,RTS-59,RTS-62,RTS-64,LEN-39, RRC-70,RRC-71, NAA-48, MLR Code 1966, MCA-5, 1.महाराष्ट्र जमीन महसुल अधिनियम-19662.मुंबई कुळ वहीवाट (विदर्भ विभाग) अधिनियम- 19583.मामलतदार कोर्ट अधिनियम- 19064.मुंबई शेतजमीन कमाल धारणा अधिनियम5.महाराष्ट्र अनुसुचित जमाती जमीन प्रत्यार्पण करणे अधिनियम 1974	

कलम 4 (1)(b)(ii)

नमुना (ब)

तेल्हारा येथील तहसिल कार्यालयातील अधिकारी व कर्मचारी यांच्या कर्तव्यांचा तपशील

अ क्र	पदनाम	कर्तव्ये	कोणत्या कायदा/नियम/शासन निर्णय/रिक्तकानुसार	अभिप्राय
1	तहसिलदार तेल्हारा	जमीन महसुल आणि इतर शासकीय वसुली करणे, पिकाची पैसेवारी ठरविणे, शेतजमीनीची बिगरशेतीकडे उद्योग करण्याची परवानगी देणे, नैसर्गिक आपत्ती बाबतची कामे, कर्मचाऱ्यांची वेतन व भत्ते, कार्यकारी दंडाधिकारी बाबतची कामे, निरनिराळ्या जमीन सुधारणा अधिनियमांची अंमलबजावणी करणे, तहसिल कार्यालयातील मंडळ अधिकारी, तलाठी दफ्तर तपासणी करणे, मुंबई तुकडेबंदी अधिनियम खालील प्रकरणे, अवैध गौणखनिज उत्खनन व वाहतुकीची प्रकरणे, मुंबई करमणुक करकर अधिनियम 1923 खालील प्रकरणे, मुंबई करमणुक कर अधिनियम-1923, अत्यावश्यक अधिनियम-1955, जनगणना, आर्थिक, निवडणुका, उच्चबचत, कुटुंब कल्याण योजना, अन्न व नागरी पुरवठा, रोजगार हमी योजनेची अंमलबजावणी, संजय गांधी, इंदिरा गांधी		

	योजना, आदिवासी कल्याण योजना.		
--	------------------------------	--	--

कलम 4 (1)(ब)(iii)

निर्णय प्रक्रीयेतील ँर्यवेक्षण व जबाबदारीचे उत्तरदायित्व निश्चित करुन कार्यध्दतीचे प्रशासन (कामाचा प्रकार/नाव)

कामाचे स्वरु - प्रशासकीय,दंडाधिकारी,अर्धन्यायीक,जमीन महसुल आणि इतर महसुलीबाबत
सर्व कामे

संबंधीत तरतुद - खालील अधिनियम नमुद केल्याप्रमाणे

अधिनियमांचे नाव - 1. महाराष्ट्र नागरी सेवा नियम 2. महाराष्ट्र
जमीन महसुल अधिनियम-1966 3. फौजदारी प्रक्रीया संहिता 1973
4. मुंबई कुळ वहीवाट (विदर्भ विभाग)अधिनियम 1958

नियम - -----

शासन निर्णय - शासनाने वेळोवेळी निर्गमित केल्याप्रमाणे

रिक्के - शासनाने वेळोवेळी निर्गमित केल्याप्रमाणे

कार्यालयीन आदेश - कार्यालयीन कामकाज सुरळीतणे होण्याकरिता वेळोवेळी निर्गमित
केल्याप्रमाणे

अ क्र	कामाचे स्वरु	कालावधी दिवस	कामासाठी जबाबदार अधिकारी	अभिप्राय
1	कृषक जमीन अकृषक करणे (वर्ग 2 गावे)	90 दिवस(संबंधीत विभागाचे अभिप्राय प्राप्त झाल्यास)	तहसिलदार तेल्हारा	
2	गौण खनिज उत्खननाबाबत रवानगी देणे (100 ब्रास र्यत)	7 दिवस	तहसिलदार तेल्हारा	
3	वय,रहीवास व उत्न्नाचे	7 दिवस	तहसिलदार तेल्हारा	

	प्रमाणपत्र देणे			
4	हैसीयतचे प्रमाणपत्र देणे (रु 100000/- पर्यंत)	7 दिवस	तहसिलदार तेल्हारा	
5	शेतकरी/भुमीहीन असल्याबाबत दाखला देणे	7 दिवस	तहसिलदार तेल्हारा	
6	हॉटेल परवानगी देणे	30 दिवस	तहसिलदार तेल्हारा	
7	रेशन कार्ड देणे	7 दिवस	तहसिलदार तेल्हारा	

कलम 4 (1)(ब)(iv)

नमुना (अ)

नमुन्यामध्ये कामाचे प्रकटीकरणसंघटनाचे लक्ष (वार्षिक)

अ क्र	काम/कार्य	कामाचे प्रमाण	आर्थिक	अभिप्राय
1	जमीन महसुल आणि इतर शासकीय वसुली करणे	98.50 लक्ष	98.50 लक्ष	

कलम 4 (1)(ब)(iv)

नमुना ब

कामाची कालमर्यादा महसुल वसुलीचे काम पुर्ण होण्यासाठी

प्रत्येक कामाची कालमर्यादा -

अ क्र	काम/कार्य	दिवस/तास पुर्ण करण्यासाठी	जबाबदार अधिकारी	तक्रार निवारण अधिकारी
1	जमीन महसुल आणि इतर शासकीय वसुली करणे	1 वर्ष	तहसिलदार तेल्हारा	-----

कलम 4 (1)(ब)(v)

नमुना (अ)

महसुली बाबत कामाशी संबंधीत नियम/अधिनियम

अ क्र	सुचना ँत्रकानुसार दिलेले नियम	नियम /मांक व वर्षे	अभिप्राय (असल्यास)
1	जमीन महसुल आणि इतर शासकीय वसुली करणे	महाराष्ट्र जमीन महसुल अधिनियम 1966	
2	वृक्षतोड ँरवानगी व अवैध वृक्षतोड व वाहतुकीबाबत	महाराष्ट्र झाडे तोड नियमन अधिनियम 1964	
3	कुळ कायदयाची प्रकरणे	मुंबई कुळ वहीवाट व शेतजमीन (विदर्भ विभाग) अधिनियम 1958	
4	सिलींग प्रकरणे	महाराष्ट्र शेतजमीन (जमीन धारणेची कमाल मर्यादा)1961	
5	आदिवासींना जमीन ँरत करणे	महाराष्ट्र जमीन महसुल (आदिवासींना जमीन प्रत्यार्णन बाबत) नियम 1974	
6	फौजदारी प्रकरणे	फौजदारी प्रक्रीया संहिता 1973,मुंबई ँलीस कायदा 1951, मुंबई प्रोहेबिशन अॅक्ट, मुंबई हायकोर्ट म्यानुअल	
7	पुरवठा विभागाची कामे	अन्न नागरी पुरवठा व ग्राहक संरक्षणविभागाने वेळोवेळी निर्गमित केलेले शासन निर्णय व ँरिँत्रके,महाराष्ट्र अनुसुचित वस्तुंचे (नियम व वितरण) नियम 1975	

कलम 4 (1)(ब)(v)

नमुना (ब)

----- कामाशी संबंधीत शासन निर्णय

अ क्र	शासन निर्णयानुसार दिलेले विषय	शासन निर्णय, मांकव तारीख	अभिप्राय (असल्यास)
1	वरील प्रमाणे	वरील प्रमाणे	वरील प्रमाणे

कलम 4 (1)(ब)(v)

नमुना क

-----कामाशी संबंधीत ँरीत्रके

अ क्र	शासन निर्णयानुसार दिलेले विषय	शासन निर्णय, मांकव तारीख	अभिप्राय (असल्यास)
1	-	-	-

कलम 4(1)(ब)(v)

नमुना ड

तेल्हारा येथील तहसिल कार्यालयामध्ये उलब्ध दस्तऐवजांची यादी

दस्तऐवजांचा विषय -

अ क्र	दस्तऐवजांचा प्रकार	विषय	संबंधीत व्यक्ती /दनाम	व्यक्तीचे ठिकाण/ उरोक्त कार्यालयात उलब्ध नसल्यास
1	सेवापुस्तक	सेवापुस्तके	नायब तहसिलदार- 2, अक्वल कारकुन- 9, कनिष्ठ लिपीक- 12, शिर्डी-7, मंडळ अधिकारी 5- तलाठी 29,कोतवाल-31	
2	महसुली प्रकरणे	महसुली प्रकरणे	प्रकरणे 297	महसुल कर्मचारी नोदणी प्रमाणे
3	फौजदारी प्रकरणे	फौजदारी प्रकरणे	प्रकरणे 160	फौजदारी वर्गवारी नोंदवही प्रमाणे
4	हक्कनोदणी,कोतवाल बुक नक्कल,गाव नकाशे व 7/12	अभिलेखागारात उलब्ध असलेले दस्तऐवज	एकुण 106 महसुल गावांचे	-----
5	पुरवठा विभागातील प्राधिकरण/रवाना मंजूरी नोंदवहया,डी 1 नोंदवहया	पुरवठा विभागातील उलब्ध असलेले दस्तऐवज	एकुण रास्त भाव दुकाने-98 व केरोसिन रवानाधारक-102	-----
6	संजय गांधी योजना विभागातील योजना निहाय व लाभार्थी निहाय प्रकरणे	संजय गांधी योजना विभागातील उलब्ध असलेले	एकुण प्रकरणे- 29318	-----

		दस्तऐवज		
7	निवडणुक विभागातील मतदार यादया	निवडणुक विभागातील उलब्ध असलेले दस्तऐवज	एकुण मतदान केंद्र- 130	-----

कलम 4(1)(ब)(vi)

तेल्हारा येथील तहसिल कार्यालयामध्ये दस्तऐवजांची वर्गवारी

अ क्र	विषय	दस्तऐवजांचा प्रकार/नस्ती/मस्टर/नोंदपुस्तक, व्हाऊचर इ.	प्रमुख बाबींचा तशील	सुरक्षित ठेवण्याचा कालावधी
1	वर्ग निहाय वेतन देयक, टोकन देयक नोंदवहया	टोकन व देयक नोंदवहया, वर्गवारी नोंदवहया, हजेरी पत्रक	टोकन व देयक नोंदवहया, वर्गवारी नोंदवहया, हजेरी पत्रक	कायम/विहित मुदत

कलम 4 (1)(ब)(vii)

अ क्र	सलामसलतीचे विषय	कार्यप्रणालीचे विस्तृत वर्णन	कोणत्या अधिनियमा/ पत्रिकाद्वारे	पुनरावृत्तीकाल
1	पुरवठा विभाग	अंत्योदय लाभार्थ्यांच्या निवडीची प्रक्रीया ग्रामसभे मार्फत करणे	अन्न नागरी पुरवठा व ग्राहक संरक्षण विभागाचे पत्रिकानुसार	-
2	संजय गांधी योजना	संजय गांधी योजनेच्या लाभार्थ्यांची निवड समिती	शासन निर्णय दिनांक	-

	मार्फत करणे	14.01.2004	
--	-------------	------------	--

कलम 4(1)(ब)(viii)

नमुना (अ)

तेल्हारा येथील तहसिल कार्यालयाच्या समितीची यादी प्रकाशित करणे

अ क्र	समितीचे नाव	समितीचे सदस्य	समितीची उद्दिष्ट	किती वेळा घेण्यात येते	सभा जनसामान्यांसाठी खुली आहे किंवा नाही	सभेचा कार्यवृत्तांत (उल्लेख)
1	समन्वय समिती	17	तालुका स्तरावरील सर्व शासकीय विभागामध्ये समन्वय साधने	3 महिन्यात एकदा	नाही	होय
2	रोहयो समिती	9	तालुका स्तरावरील सर्व रोहयो यंत्रणामध्ये समन्वय साधने	महिन्यातुन एकदा	नाही	होय
3	तालुका दक्षता समिती	7	पुरवठा विभागाचे कामकाजवार नियंत्रण ठेवणे	महिन्यातुन एकदा	नाही	होय
4	शहर दक्षता समिती	7	पुरवठा विभागाचे कामकाजवार नियंत्रण ठेवणे	महिन्यातुन एकदा	नाही	होय
5	संजय गांधी निराधार योजना समिती	7	संजय गांधी योजना विभागाचे कामकाजावर नियंत्रण ठेवणे व पात्र लाभार्थ्यांची निवड करणे	महिन्यातुन एकदा	नाही	होय
6	तालुका भ्रष्टाचार निर्मुलन समिती	7	तालुका स्तरीय शासकीय विभागातील कामकाज पारदर्शी	महिन्यातुन एकदा	नाही	होय

			होण्याकरिता प्रयत्न करणे			
7	तालुका दारुबंदी अधिनियमांतर्गत समिती	7	दारुबंदी अधिनियमाची प्रभावीरित्या अंमलबजावणी करणे	महिन्यातुन एकदा	नाही	होय

नमुना (ब)

कलम 4 (1)(ब)(viii)

तेल्हारा येथील तहसिल कार्यालयाच्या अधिसभांची यादी प्रकाशीत करणे

अ क्र	अधिसभेच नाव	सभेचे सदस्य	सभेचे उदिदष्ट	किती वेळा घेण्यात येते	सभा जनसामान्यांसाठी खुली आहे किंवा नाही	सभेचा कार्यवृत्तांत (उल्लब्ध)
1	-	-	-	-	-	-
	-	-	-			

कलम 4(1)(ब)(viii)

नमुना (क)

तेल्हारा येथील तहसिल कार्यालयाच्या कोणत्याही संस्थेची यादी प्रकाशीत करणे

अ क्र	अधिसभेच नाव	सभेचे सदस्य	सभेचे उदिदष्ट	किती वेळा घेण्यात येते	सभा जनसामान्यांसाठी खुली आहे किंवा नाही	सभेचा कार्यवृत्तांत (उलब्ध)
1	-	-	-	-	-	-
	-	-	-			

४(१)(ब)(viii)

नमुना (ड)

अ क्र	अधिसभेच नाव	सभेचे सदस्य	सभेचे उदिदष्ट	किती वेळा घेण्यात येते	सभा जनसामान्यांसाठी खुली आहे किंवा नाही	सभेचा कार्यवृत्तांत (उलब्ध)
1	-	-	-	-	-	-
	-	-	-			

कलम ४(१)(ब)(ix)

तेल्हारा येथील तहसिल कार्यालयातील अधिकारी व कर्मचारी यांची नावे, पत्ते व त्यांचे मासिक वेतन

अ क्र	पदनाम	अधिकारी/कर्मचारी यांची नावे	वर्ग	रुजू दिनांक	दुरध्वनी क्रमांक/फॅक्स /ईमेल	एकुण वेतन
1	तहसिलदार	डॉ.एस.एस.येवलीकर	१	14/06/2016	231336	22690
2	ना.तह.निवडणुक	श्री.डी एस जरे	२		231336	
3	ना.तह.निवासी	श्री.टी.डी चव्हाण	२	05/03/2014	231336	20500
4	ना.तह.महसुल	श्री.व्ही.एम.सुरडकर	२	06/03/2014	231336	14840
5	ना.तह.संगायो	श्री.व्ही.एम.सुरडकर(प्रभारी)	2		231336	14840
6	पुर्ती निरीक्षक	एम एच मानकर	३	11/05/2012	231336	14590
7	अव्वल कारकुन	एस पी देवकर	३	09/03/2010	231336	11530
8	अव्वल कारकुन	सौ भारती प्रमोद गि-हे	३	07/07/2007	231336	12560
9	अव्वल कारकुन	डी.ए.जुमडे	३	03/03/2012	231336	10860
10	अव्वल कारकुन	व्ही डी टोलमारे	३	03/03/2010	231336	12670
11	अव्वल कारकुन	एस.एस.राठोड	3		231336	11830
12	अव्वल कारकुन	आर सी यन्नावार	3	07/10/2017	231336	
13	कनिष्ठ लिपीक	पी यु उगले	३	23/07/2013	231336	10440
14	कनिष्ठ लिपीक	निलेश कात्रे	३	11/03/2014	231336	8460

15	कनिष्ठ लिपीक	बी बी दाळु	३	14/06/2012	231336	8990
16	कनिष्ठ लिपीक	कु एम व्ही उगले	३	14/06/2012	231336	8990
17	कनिष्ठ लिपीक	एन पी कारसरणे	३	01/03/2012	231336	9660
18	कनिष्ठ लिपीक	जी ए जुनगरे	३	06/03/2012	231336	8210
19	कनिष्ठ लिपीक	जी एस इंगळे	३	04/05/2010	231336	
20	कनिष्ठ लिपीक	डी एम पोहरे	३	17/06/2014	231336	8460
21	कनिष्ठ लिपीक	कु एस ए देऊकार	३	12/08/2014	231336	8460
22	कनिष्ठ लिपीक	एम पी गिल्ले	३	14/06/2012	231336	8990
23	कनिष्ठ लिपीक	पी.एम.गद्रे	3	06/09/2016	231336	9260
24	कनिष्ठ लिपीक	एल.जी.पांडे	3	20/08/2016	231336	11280
25	वाहन चालक	रिक्त पद	३		231336	
26	शिपाई	व्ही एस अढाऊ	४	08/06/2012	231336	6680
27	शिपाई	डी ई हिंगणकर	४	21/10/2014	231336	7950
28	शिपाई	विठठल वारुळकर	४	05/12/2014	231336	6290
29	शिपाई	गणेश माहोकार	४		231336	6290
30	शिपाई	आर डी बंड	४	10/09/2015	231336	6100
31	मंडळ अधिकारी	ए डब्ल्यु वडाळ	3	25/01/1991	9767615861	18310
32	मंडळ अधिकारी	ए डी मनवर	3			17110
33	मंडळ अधिकारी	व्ही. के.सौदागर	3			16160
34	मंडळ अधिकारी	पी.आर.झाडोकार	3			16340
35	मंडळ अधिकारी	एस.डी.सावंग	3			16580
36	मंडळ अधिकारी	एन डी पवार	3			17260
37	तलाठी	बी जी केंद्रे	3	18/10/2007	9881541378	13360
38	तलाठी	एस एम तेलगोटे	3	12/07/2007	8275312266	13360
39	तलाठी	यु एस उरकडे	3	27/05/1994	9420840193	16340
40	तलाठी	एम एन अढाऊ	3	18/08/1998	9422938877	16120
41	तलाठी	कु विद्या माळवे	3	22/07/2009	9403283232	12590
42	तलाठी	एस जी गिरी	3	१८/०८/१९९८	9922671462	16120
43	तलाठी	एम आर भोळे	3	०३/०९/१९९७	9422625883	16120
44	तलाठी	के एन इंगळे	3	१८/०८/१९९८	8888963631	13910
45	तलाठी	एस व्ही रसाळे	3	०३/०८/२०१०	8888604280	12220
46	तलाठी	आय ए सरदेशमुख	3	२८/०९/१९८७	8149650789	21620
47	तलाठी	व्ही.जे.देशमुख	3			11170
48	तलाठी	बी जी वारुळकर	3	१९/१२०१२	7875355425	11510
49	तलाठी	अशोक पातोंड	3	१५/०६/१९९४	9881667678	16080
50	तलाठी	ओ एन वेरुळकर	3	२४/०५/१९९४	9423259685	16340

51	तलाठी	के बी ठाकुर	3	०३/०३/२००९	9763288009	17570
52	तलाठी	जि सी हळदकर	3	१३/०७/२०१०	९९२२७९२७२३	12220
53	तलाठी	एस एम खाडे	3	२९/११/१९९९		13910
54	तलाठी	एस एस साळवे	3	०४/१२/१९९९	8625945603	16080
55	तलाठी	व्ही बी आढे	3	२९/११/१९९९	8623911192	14330
56	तलाठी	जी डी डोंगरे	3	११/०७/२००७	9923228390	13360
57	तलाठी	एम टी भोण्ळे	3	२४/०१/१९९१	9420840190	19720
58	तलाठी	ए डि घोगरे	3	२३/०२/२०१०	9850475068	12220
59	तलाठी	श्री वाघाडे	3	०४/०२/२००४	9881581466	14330
60	तलाठी	श्रीमती सविता वानखडे	3	२०/११/२००९	9881342414	12590
61	तलाठी	एल के चौरे	3	०६/१०/२००७	८२७०९८८८२७	13360
62	तलाठी	फिरोजखान रहमानखान	3			10770
63	तलाठी	एन जी मांडवे	3			13160
64	तलाठी	ए आर मानकर	3			11170
65	तलाठी	एस टी मुळे	3			16420
66	कोतवाल	वसंता टावरे	४	०७/१०/१९८२	९८२२९५७५४५	५०००
67	कोतवाल	गोपाल डाबेराव	४	०१/०३/२००९	९६०४५२५३८५	५०००
68	कोतवाल	उमेश साबे	४	०१/०३/२००९	९७६६१३५३१२	५०००
69	कोतवाल	वासुदेव वानखडे	४	२८/१०/२०१३	९७६७९३६३५८	५०००
70	कोतवाल	हरिदास भारसाकळे	४	०१/०१/१९८१	९८२२७९२२०९	५०००
71	कोतवाल	हरिदास अढाऊ	४	२५/११/१९८१		५०००
72	कोतवाल	राधेश्याम अरदळे	४	०१/०३/२००९	७७२१९६९३४१	५०००
73	कोतवाल	दत्तु धुरदेव	४	२६/०५/२००५	७७२१०५७८५९	५०००
74	कोतवाल	विष्णु चव्हाण	४	२६/०५/२००५	९७६३७९८३७९	५०००
75	कोतवाल	उत्तम खडसान	४	२६/०५/२००५		५०००
76	कोतवाल	शंकर मानमोडे	४	२६/०५/२००५	९८८१४८६२८५	५०००
77	कोतवाल	महादेव चोण्डे	४	२६/०५/२००५	७७४५०९५७३१	५०००
78	कोतवाल	संतोष खारोडे	४	२६/०५/२००५	९८२२०३२२१८	५०००
79	कोतवाल	राजेंद्र ठाकरे	४	२६/०५/२००५	९७६३३१९३४३	५०००
80	कोतवाल	दादाराव भोण्ळे	४	०९/०१/१९९७	९६०४३१९०२०	५०००
81	कोतवाल	पंडुरंग कुलट	४	२६/०५/२००५	९९२३२४९२३५	५०००
82	कोतवाल	सुखदेव दांडगे	४	२६/०५/२००५	७३५०३४२२६२	५०००
83	कोतवाल	संदीप धारावार	४	०१/०३/२००९	८८८८९२३३९१	५०००
84	कोतवाल	विशाल बरिंगे	४	१४/०९/२०१५	८८०५२९३७३६	५०००
85	कोतवाल	दिनेश चव्हाण	४	१४/०९/२०१५	८८५७०३२५७३	५०००
86	कोतवाल	सुनिल सोळंके	४	१४/०९/२०१५	९६५७३४५८६९	५०००

87	कोतवाल	सुनिल वानखडे	४	१४/०९/२०१५	७७७३९११३०३	५०००
88	कोतवाल	अनंता गोठकडे	४	१४/०९/२०१५	८००७९१३१७९	५०००
89	कोतवाल	किरण नेमाडे	४	१४/०९/२०१५	९१४५८६४८१७	५०००
90	कोतवाल	विदया झुणे	४	१४/०९/२०१५	९६५७६३१४७६	५०००
91	कोतवाल	दुर्गा ांडे	४	१४/०९/२०१५	९६७३६९०३८०	५०००
92	कोतवाल	योगेश हिंगणे	४	१४/०९/२०१५	७७०९३४४३२४	५०००
93	कोतवाल	गजानन इंगळे	४	१४/०९/२०१५	९९२३६४३३६०	५०००
94	कोतवाल	सागर क्षिरगसागर	४	१४/०९/२०१५	८९५६३९३०४४	५०००
95	चेनमन	गणेश दिनेश वानखडे	४			5740

कलम ४(१)(ब)(x)

तेल्हारा येथील तहसिल कार्यालयातील अधिकारी व कर्मचा-यांच्या वेतनाची विस्तृत माहिती प्रकाशित करणे

अ क्र	वर्ग	वेतन रूपरेषा	इतर अनुज्ञेय भत्ते		
			नियमित(महागाई भत्ता,घरभाडे भत्त,शहर भत्ता)	प्रसंगानुसार (जसे प्रवासभत्ता)	विशेष (जसे प्रकल्प भत्ता, प्रशिक्षण भत्ता)
1	1	पे बँड 15600-39100 ग्रेड पे ५०००	136%	-	
2	2	पे बँड 9300-34800 ग्रेड पे 4300	136%	10%	
3	3	पे बँड 5200-20200 ग्रेड पे 1900	136%	10%	
4	4	पे बँड 4440-7440 ग्रेड पे 1300	136%	10%	

कलम ४(१)(ब)(xi)

तेल्हारा येथील तहसिल कार्यालयाचे मंजुर अंदाजपत्रक खर्चाचा तपशील याची विस्तृत माहिती प्रकाशित करणे

अ क्र	अंदाजपत्रकीय शिर्षाचे वर्णन	अनुदान	नियोजित वापर(क्षेत्र व कामाचा तपशील)	अधिक अनुदान अपेक्षित असल्यास रूपात	अभिप्राय
1	2053-जिल्हा प्रशासन उपशिर्ष-093 (1)	5200000	वेतन	-	-

कलम ४(१)(ब)(xii)

नमुना (अ)

अकोट येथील उपविभागातील कार्यालयातील अनुदान वाटपाच्या कार्यक्रमाची कार्यपध्दती वर्षासाठी प्रकाशित करणे

१. कार्यक्रमाचे नाव
२. लाभार्थीच्या पात्रता संबंधीच्या अटी व शर्ती
३. लाभ मिळण्यासाठीच्या अटी
४. लाभ मिळवण्यासाठी कार्यपध्दती
५. पात्रता ठरविण्यासाठी आवश्यक असलेले कागदपत्र
६. कार्यक्राममध्ये मिळणा-या लाभाची विस्तृत माहिती
७. अनुदान वाटपाची कार्यपध्दती
८. सक्षम अधिका-यांचे पदनाम
९. विनंती अर्जासोबत लागणारे शुल्क

१०. इतर शुल्क

११. विनंती अर्जाचा नमुना

१२. सोबत जोडणे आवश्यक असलेल्या कागदपत्रांची यादी (दस्तऐवज/दाखले)

१३. जोड कागदपत्राचा नमुना

१४. कार्यपध्दती संदर्भात तक्रार निवारण्यासाठी संबंधित अधिका-याचे पदनाम

१५. तपशिलवार व प्रत्येक स्तरावर उपलब्ध निधी

१६. लाभार्थीची यादी खालील नमुन्यात

१७. लाभार्थीची यादी खालील नमुन्यात

कलम ४(१)(ब)(xii)

नमुना (ब)

तेल्हारा येथील तहसिल कार्यालयातील अनुदान कार्यक्रमांतर्गत लाभार्थीची विस्तृत माहिती प्रकाशित करणे

योजना/कार्यक्रमाचे नाव –

१) संजय गांधी निराधार अनुदान योजना –

अ क्र	लाभार्थीचे नाव व पत्ता	अनुदान/लाभार्थी रक्कम/स्वरूप (माहेवारी)	निवड पात्रतेचे निकष	अभिप्राय
१	एकुण लाभार्थी – 1750	रु 600/-	अंध/अपंग व रोगी रु 600,आर्थिक दृष्ट्या निराधार विधवा,वय वर्ष 65 वर्षांपेक्षा कमी (एका अपत्यास 600/-,एकापेक्षा जास्त अपत्य असल्यास 900/- प्रतिमाह)	
	एकुण लाभार्थी – 67	रु 700/-		
	एकुण लाभार्थी – 992	रु 900/-		

कलम ४(१)(ब)(xii)

नमुना (ब)

तेल्हारा येथील तहसिल कार्यालयातील अनुदान कार्यक्रमांतर्गत लाभार्थीची विस्तृत माहिती प्रकाशित करणे

योजना/कार्यक्रमाचे नाव -

२) श्रावणबाळ सेवा राज्य निवृत्ती वेतन योजना

अ क्र	लाभार्थीचे नाव व पत्ता	अनुदान/लाभार्थी रक्कम/स्वरूप (माहेवारी)	निवड पात्रतेचे निकष	अभिप्राय
१	एकुण लाभार्थी गट अ - 1289 एकुण लाभार्थी गट ब -	रु 400/-	दारिद्र्या रेषेखालील 65 वर्षांपेक्षा जास्त वयाकरिता रु 21000/- पेक्षा कमी वार्षिक उत्पन्न	

	3937	रु 600/-	असणारे 65 वर्षावरील	
--	------	----------	---------------------	--

कलम ४(१)(ब)(xii)

नमुना (ब)

तेल्हारा येथील तहसिल कार्यालयातील अनुदान कार्यक्रमांतर्गत लाभार्थीची विस्तृत माहिती प्रकाशित करणे

योजना/कार्यक्रमाचे नाव -

२) इंदिरा गांधी राष्ट्रीय वृद्धाकाळ निवृत्ती वेतन योजना

अ क्र	लाभार्थीचे नाव व पत्ता	अनुदान/लाभार्थी रक्कम/स्वरूप (माहेवारी)	निवड पात्रतेचे निकष	अभिप्राय
१	एकुण लाभार्थी - 1289	रु 200/-	दारिद्र्या रेषेखालील 65 वर्षांपेक्षा जास्त वयाकरिता	

कलम ४(१)(ब)(xii)

नमुना (ब)

तेल्हारा येथील तहसिल कार्यालयातील अनुदान कार्यक्रमांतर्गत लाभार्थीची विस्तृत माहिती प्रकाशित करणे

योजना/कार्यक्रमाचे नाव -

२) इंदिरा गांधी राष्ट्रीय अंग निवृत्ती वेतन योजना

अ क्र	लाभार्थीचे नाव व पत्ता	अनुदान/लाभार्थी रक्कम/स्वरूप (माहेवारी)	निवड पात्रतेचे निकष	अभिप्राय
१	एकुण लाभार्थी - 40	रु 200/-	18 ते 64 वयोगटातील 80% पेक्षा जास्त अपंग असलेल्या दारिद्र्य रेषेखालील व्यक्ती विधवा महिला एकापेक्षा जास्त अपत्य असल्यास	

कलम ४(१)(ब)(xii)

नमुना (ब)

तेल्हारा येथील तहसिल कार्यालयातील अनुदान कार्यक्रमांतर्गत लाभार्थीची विस्तृत माहिती प्रकाशित करणे

योजना/कार्यक्रमाचे नाव -

२) इंदिरा गांधी राष्ट्रीय विधवा निवृत्ती वेतन योजना

अ क्र	लाभार्थीचे नाव व पत्ता	अनुदान/लाभार्थी रक्कम/स्वरूप (माहेवारी)	निवड पात्रतेचे निकष	अभिप्राय
१	एकुण लाभार्थी 75	रु 200/-	18 ते 64 दारिद्र्य रेषेखालील व्यक्तीकरीता	

--	--	--	--	--

कलम ४(१)(ब)(xii)

नमुना (ब)

तेल्हारा येथील तहसिल कार्यालयातील अनुदान कार्यक्रमांतर्गत लाभार्थीची विस्तृत माहिती प्रकाशित करणे

योजना/कार्यक्रमाचे नाव -

२) आम आदमी विमा योजना

अ क्र	लाभार्थीचे नाव व पत्ता	अनुदान/लाभार्थी रक्कम/स्वरूप (माहेवारी)	निवड पात्रतेचे निकष	अभिप्राय
१	एकुण लाभार्थी 25302	नैसर्गिक मृत्यु झाल्यास रु 30000/-	18-59 वयोगटातील भुमिहीन शेतमजुर तसेच 1 हे बागायती	

		अपघाती मृत्यु झाल्यास रु 75000/- कायमस्वरूपी अपंग झाल्यास रु 37500/- विमा धारकाची मुले वर्ग 9-12 मध्ये शिक्षण घेत असल्यास त्यांना प्रतिमाह रु 100 शिष्यवृत्ती	व 2 हे कोरडवाहु शेती धारण करणा-या शेतक-या करिता	
--	--	--	---	--

क्र/प्रेषक लिपीक/कावि- /2017

तहसिलदार तेल्हारा यांचे कार्यालय

दिनांक – 26/12/2017

प्रति,

मा.जिल्हाधिकारी,

अकोला (गृह विभाग)

विषय – सार्वजनिक प्राधिकरणाने स्वतःहून किंवा सकारात्मक तत्वांर माहिती अधिकार अधिनियम 2005

च्या कलम 4 अन्वये माहिती प्रकट करणेबाबत.

संदर्भ – आपल्या कार्यालयाचे पत्र क्र/कक्ष-2/गृह/कली/कावि-403/2017

महोदय,

उपरोक्त संदर्भाकित विषयाच्या अनुषंगाने सादर करण्यात येते कि, माहिती अधिकार अधिनियम 2005 च्या कलम 4 अन्वये 17 मुदयांची माहिती हार्ड कॉपी व सॉफ्ट कॉपी (सीडी द्वारे) सादर करण्यात येत आहे.

माहिती करीता सविनय सादर.

सहपत्र – वरीलप्रमाणे

आपला विश्वासु,

तहसिलदार तेल्हारा

