

कार्यालय जिला पंचायत, टीकमगढ़ (म.प्र.)

सूचना का अधिकार अधिनियम 2005 की धारा 4 (1)ब(बी) अनुसार 17 बिन्दुओं की जानकारी :-
बिन्दु क्रमांक-1- (ब) कार्य एवं कर्तव्य:-

क्र०	इकाई/शाखा	विवरण
1	लेखा शाखा	। डीआरडीए प्रशासन में कार्यरत अधिकारी एवं कर्मचारी है वेतन एवं अन्य स्वात्त्व भुगतान टी.ए. मेडीकल, सीपीएफ,आदि का भुगतान करना । ।। जिला पंचायत में कार्यरत अधिकारियों एवं कर्मचारियों का वेतन आहरण की कार्यवाही करना लेखा रिकार्ड बनाना एवं समस्त प्रकरण में भुगतानों पर कार्यवाही करना ।
2	स्थापना शाखा	। डीआरडीए प्रशासन मद में कार्यरत अधिकारी एवं कर्मचारी है । सेवा अभिलेख तैयार करना एवं सेवा रिकार्ड रखना आवश्यक एवं अन्य कार्य करना । ।। जिला पंचायत में कार्यरत अधिकारियों एवं कर्मचारियों की सेवा अभिलेख रखना एवं उनको समय-समय पर अद्यतन करना एवं अन्य दावों पर कार्यवाही करना ।
3	पंचायत प्रकोष्ठ	पंचायत राज संचालनालय में सम्मिलित सभी योजनाओं की जानकारी रखना एवं जिले में कार्यरत पंचायत राज है अधिकारियों एवं कर्मचारियों के संबंध में जानकारी रखना ।
4	आवास मिशन एवं इंदिरा आवास योजना	जिला को प्राप्त लक्ष्य अनुसार जनपदों में लक्ष्य देना एवं जिला स्तर से मानीटरिंग करना । इंदिरा आवास के लक्ष्य अनुसार स्वीकृति हेतु प्रकरण तैयार कर भिजवाना ।
5	जल ग्रहण क्षेत्र (वाटरशेड)	जिले में कार्यरत परियोजनाओं को आवंटन उपलब्ध कराना एवं उनके द्वारा किये गये कार्यों का प्रतिवेदन तैयार कर शासन को भेजना ।
6	स्वच्छता मिशन	जिले को प्राप्त लक्ष्य के अनुसार जनपदों को लक्ष्य देना और स्वच्छता मिशन के कार्यों की सतत निगरानी करना एवं आवंटन का वितरण करना ।
7	मध्याह्न भोजन योजना	जिले में संचालित मध्याह्न भोजन योजना का सुचारु रूप से संचालन हो इस हेतु निगरानी करना । शासन से प्राप्त आवंटन समूहों को मांग अनुसार उपलब्ध कराना ।
8	एनआरएलएम	जिले को प्राप्त स्वरोजगार मूलक योजनाओं के लक्ष्य पूर्ति की समीक्षा करना और बैंकों से ऋण प्रकरण स्वीकृत करना ।
9	शिकायत शाखा	जिला कार्यालय को प्राप्त शिकायतों के विरुद्ध निराकरण की कार्यवाही कराना और प्राप्त होने वाले प्रतिवेदनों पर कार्यवाही करना ।
10	रोजगार गारंटी योजना	जिले में योजना के अन्तर्गत चल रहे विभिन्न प्रकार के निर्माण कार्यों पर निगरानी रखना एवं निर्माण एजेंसी को शासन से आवंटन उपलब्ध कराना ।

बिन्दु क्रमांक-2- कार्य विभाजन:-

क्र.	नाम	पद	वेतन	कर्तव्य
1.	श्री अजय कटेशरिया	मुख्य कार्यअधि.	47370.00	जिला पंचायत को सौंपे गये समस्त कार्य ।
2	श्री आर.जी. अहिरवार	अति.मुख्य कार्यअधि.	57299.00	मुख्य कार्यपालन अधिकारी द्वारा सौंपे गये कार्य ।
3	श्री के.एन. सिरवैया	जि.पं.राज अधि.	60672.00	पंचायत प्रकोष्ठ का कार्य ।
4	श्री एस.सी. शुक्ला	सहा.परि.अधि.	33850.00	स्थापना (पंचायत प्रकोष्ठ) शिक्षा शाखा
5	श्री विनोद जैन	सहा.परि.अधि.	51520.00	मुख्यमंत्री आवास मिशन, प्रधानमंत्री आवास, एनआरएलएम का कार्य ।
6	श्री मुहम्मद रफी खॉन	सहा.परि.अधि.	51453.00	शिकायत शाखा जनसुनवाई, पी0जी0 सैल से प्राप्त शिकायत एवं सी0एम0 हेल्पलाइन ।
7	श्री मनीष जैन	डीपीसी (स्वच्छता मिशन)	38000.00	निर्मल भारत अभियान के अन्तर्गत कार्यवाही समस्त ।
8	श्री राजीव सैन	प्रभारी वरिष्ठ लेखाधिकारी	-	जिला पंचायत का लेखा संबंधी कार्य
9	डॉ. श्रीमती गुन्जन सेन	टास्क मैनेजर	19500.00	मध्याह्न भोजन योजना का कार्य ।
10	श्रीमती ऋचा द्विवेदी	एमडीएम	18500.00	मध्याह्न भोजन योजना का कार्य ।
11	श्री राजेश शर्मा	जल ग्रहण मिशन	30000.00	एकीकृत जल ग्रहण मिशन के परियोजनाओं के कार्यों का क्रियान्वयन कार्य ।
12	श्री गोविन्द वर्मा	जल ग्रहण मिशन	30000.00	-
13	श्री मुन्ना मिश्रा	लेखापाल जि.पं.	44039.00	जिला पंचायत के लेखा का समस्त कार्य ।
14	श्री वीरेन्द्र कुमार खरे	स्टेनो	50310.00	स्टेनो शाखा एवं सचिव स्थापना शाखा एवं मुख्य कार्यपालन अधिकारी द्वारा सौंपा गये कार्य ।
15	श्री वसीर खॉन	ए.जी.-2	37327.00	पंचायत प्रकोष्ठ में पीसीओ की स्थापना का कार्य एवं पंचायत भवन का कार्य ।
16	श्री देशराज अहिरवार	ए.जी.-3	32435.00	पंचायत प्रकोष्ठ सचिव स्थापना का कार्य एवं न्यायालयीन प्रकरण कार्य ।
17	श्री उमेश शर्मा	लेखापाल	41597.00	सूचना का अधिकार एवं वाटरशेड का कार्य ।
18	श्री शिवशंकर खरे	ए.जी.-3	27814.00	शिक्षा, स्वच्छता मिशन का कार्य ।
19	श्री कैलाश जैन	ए.जी.-3	33819.00	स्थापना डीआरडीए का कार्य ।
20	श्री आर.एस. गुप्ता	लेखापाल	38483.00	लेखा समस्त डीआरडीए का कार्य ।
21	श्री गोपालदास सिंधी	लेखापाल	38483.00	एमडीएम/लेखा का कार्य
22	श्री बृजलाल साहू	ए.जी.-3	26253.00	जावक शाखा का कार्य ।
23	श्री प्रमूदयाल खटीक	ए.जी.-3	22010.00	वाहन, डीआरडीएफ, आवक शाखा का कार्य परख रीय विधिस्ता ।



- (ब) पर्यवेक्षण अधिकारी- अति० मुख्य कार्यपालन अधिकारी जिला पंचायत टीकमगढ़
(ब) जबावदेह अधिकारी- मुख्य कार्यपालन अधिकारी जिला पंचायत टीकमगढ़

पंचायत प्रकोष्ठ

क्र.	शाखा एवं कार्य का नाम	शाखा लिपिक का नाम	प्रभारी अधिकारी का नाम
1	2	3	4
1	स्थापना- पंचायत सचिवों की स्थापना/शिकायत । धारा-40 एवं धारा-92 अन्तर्गत होने वाली कार्यवाही ।	श्री देशराज अहिरवार-ए.जी.-3/श्री वीरेन्द्र खरे स्टेनो	ए.पी.ओ. शुक्ला
2	पंचायत निर्वाचन संबंधी समस्त कार्य एवं न्यायालयीन प्रकरण ।	श्री देशराज अहिरवार ए.जी.-3, वीरेन्द्र खरे स्टेनो	जिला पंचायत राज अधिकारी
3	जिला पंचायत की सामान्य सभा की स्थाई समितियों की बैठक संबंधी कार्यवाही	श्री मुन्नालाल मिश्रा लेखापाल	"
4	अध्यक्ष/उपाध्यक्ष/सदस्यों के प्रशिक्षण के संबंध में कार्यवाही । सरपंच/पंच प्रशिक्षण ।	श्री वशीर खॉन ए.जी.-2	"
5	जिला/जनपद पंचायत के अध्यक्ष/उपाध्यक्ष के प्राप्त पत्रों के निराकरण के संबंध में कार्यवाही	श्री वशीर खॉन ए.जी.-2	
6	स्वकाराधान योजना/ग्राम पंचायत द्वारा अधिरोपित कर	श्री वशीर खॉन- एजी-2	श्री के.एन. सिरवैया-डीपीआरओ
7	पंचायतों में ऑनलाईन भुगतान प्रक्रिया	श्री वशीर खॉन- एजी-2	श्री के.एन. सिरवैया-डीपीआरओ
8	एक पंचायत एक खाता संबंधी कार्यवाही	श्री वशीर खॉन- एजी-2	श्री के.एन. सिरवैया-डीपीआरओ
9	जिला पंचायत का बजट अनुमोदन संबंधी कार्य	श्री मुन्ना लाल मिश्रा -लेखापाल	लेखाअधिकारी
10	(पंचायत प्रकोष्ठ)- पंचायत भवन/राजीव गांधी सेवा केन्द्र ग्राम पंचायतों का आडिट	श्री वशीर खॉन ए.जी.-2	श्री के.एन. सिरवैया, डीपीआरओ
11	ई.पंचायत कक्ष निर्माण	श्री वशीर खॉन ए.जी.-2	"
12	ई.पंचायत अन्तर्गत ग्राम पंचायतों कम्प्यूटर क्रय	श्री वशीर खॉन ए.जी.-2	"
13	समग्र पंचायत पोर्टल (पंचायत दर्पण)	श्री वशीर खॉन ए.जी.-2	"
14	सांसद आदर्श ग्राम/प्रधानमंत्री आदर्श ग्राम ।	"	"
15	मुख्यमंत्री हाट बाजार/पंचायत भवन निर्माण ।	श्री उमेश शर्मा श्री वशीर खॉन ए.जी.-2	श्री मनीष जैन, डीपीसी श्री के.एन. सिरवैया, डीपीआरओ
16	जिला/जनपद पंचायत के 13 वें वित्त अंतर्गत परफॉर्मेंस ग्रांट 14 वें वित्त आयोग एवं पंच-परमेश्वर योजना	श्री वशीर खॉन ए.जी.-2	"
17	नगरीय क्षेत्र में सविलियन होने वाली ग्राम पंचायतों से संबंधित कार्य (पंचायत निर्माण)		

स्वच्छ भारत मिशन प्रकोष्ठ

क्र.	शाखा एवं कार्य का नाम	शाखा लिपिक का नाम	प्रभारी अधिकारी का नाम
1	स्वच्छ भारत मिशन योजनान्तर्गत समस्त कार्य	श्री शिवशंकर खरे एजी-3	श्री मनीष जैन डीपीसी

आवास प्रकोष्ठ

क्र.	शाखा एवं कार्य का नाम	शाखा लिपिक का नाम	प्रभारी अधिकारी का नाम
1	इंदिरा आवास योजना/प्रधानमंत्री ग्रामीण आवास	श्री आर.एस. गुप्ता लेखापाल	श्री विनोद जैन एपीओ
2	मुख्यमंत्री अन्त्योदय आवास योजना	"	"
3	होमस्टेड एवं एफ.आर.ए	"	"
4	मुख्यमंत्री ग्रामीण आवास मिशन	"	"

शाखा एवं कार्य का नाम		एम.डी.एम. प्रकोष्ठ	
क्र.	शाखा एवं कार्य का नाम	शाखा लिपिक का नाम	प्रभारी अधिकारी का नाम
1	कुकिंग कास्ट	डॉ० गुंजन सेन	श्री विनोद जैन एपीओ
2	खाद्यान्न उठाव एवं वितरण	डॉ० गुंजन सेन	"
3	एम.एम.ई.	डॉ० गुंजन सेन	"
4	रसोईयाँ	डॉ० गुंजन सेन	"
5	भोजन बनाने के बर्तन	डॉ० गुंजन सेन	"
6	एल.पी.जी.गैस कनेक्शन	डॉ० गुंजन सेन	"
7	केन्द्रीयकृत रसोईघर/किचिनरोड	डॉ० गुंजन सेन	"
8	स्वसहायता समूह/पी.टी.ए./समूहों का प्रशिक्षण	डॉ० गुंजन सेन	"
9	परिवहन व्यय	डॉ० गुंजन सेन	"

शाखा एवं कार्य का नाम		आई.डब्ल्यू.एम.पी. प्रकोष्ठ	
क्र.	शाखा एवं कार्य का नाम	शाखा लिपिक का नाम	प्रभारी अधिकारी का नाम
1	एकीकृत जलग्रहण मिशन कार्यक्रम	श्री उमेश शर्मा लेखापाल	श्री राजेश शर्मा- टीई/श्री गोविन्द वर्मा टीई
2	नदी पुर्नजीवन	-	श्री राजेश शर्मा- टीई/श्री गोविन्द वर्मा टीई
3	जलाभिषेक	-	श्री राजेश शर्मा- टीई/श्री गोविन्द वर्मा टीई

शाखा एवं कार्य का नाम		मनरेगा प्रकोष्ठ	
क्र.	शाखा एवं कार्य का नाम	शाखा लिपिक का नाम	प्रभारी अधिकारी का नाम
1	मनरेगा स्थापना	श्री कैलाश जैन एजी-3	श्री राजीव सेन- लेखाधिकारी
2	शिकायत	श्री नंदलाल कुशवाहा एजी-3	श्री आर.जी. अहिरवार
3	मनरेगा निर्माण कार्य	श्री गोरीशंकर तिवारी एजी-3	श्री राजीव सेन- लेखाधिकारी
4	वृक्षरोपण, नन्दन फलोद्यान, एवं अन्य	श्री नंदलाल कुशवाहा एजी-3	श्री योगेश समाधिया एएएच
5	मनरेगा अन्तर्गत एम.आई.एस.फीडिंग एफ.टी.ओ. संबंधी समस्त कार्य तथा ऑनलाईन तकनीकी समस्त कार्य	श्री रीतेश खरे, कम्प्यूटर आपरेटर	श्री राजीव सेन- लेखाधिकारी
6	रोजगार सहायक से संबंधित समस्त कार्य एवं न्यायालयीन प्रकरण।	श्री देवेन्द्र गौतम	श्री विनोद जैन एपीओ
7	मनरेगा संबंधी ए.जी., सी.ए. ऑडिट एवं आंतरिक अंकेक्षण एवं बजट प्रस्ताव	श्री कपिल जैन आडीटर/ श्री संत कुमार कुशवाहा आडीटर	"
8	मण्डार मनरेगा एवं आवक-जावक शाखा	श्री नंदलाल कुशवाहा एजी-3	श्री राजीव सेन एओ

शाखा एवं कार्य का नाम		ग्रामीण यांत्रिकी सेवा एवं अन्य कार्य	
क्र.	शाखा एवं कार्य का नाम	शाखा लिपिक का नाम	प्रभारी अधिकारी का नाम
1	निर्माण कार्यों की बैठक	श्री बी.के. मौर्या, अनुरेखक	श्री कोरी, ईई आरईएस
2	मुख्यमंत्री ग्राम सड़क योजनान्तर्गत छूटे ग्रामों के संबंध में	श्री कुन्दी लाल लोधी लिपिक	श्री कोरी, ईई आरईएस
3	खेल मैदान स्टेडियम	श्री बी.के. मौर्या, अनुरेखक	श्री कोरी, ईई आरईएस
4	ग्रामीण यांत्रिकी सेवा उपयंत्रियों कार्य विभाजन/स्थानांतरण/सभी कार्यों का परीक्षण	श्री देव कुमार सूर्यवंशी- लिपिक	श्री कोरी, ईई आरईएस
5	पी.डब्ल्यू.डी., प्राधानमंत्री ग्राम सड़क योजना संबंधी कार्य		

शाखा एवं कार्य का नाम		अधोसंरचना/राज्य ग्रामीण आजीविका मिशन प्रकोष्ठ	
क्र.	शाखा एवं कार्य का नाम	शाखा लिपिक का नाम	प्रभारी अधिकारी का नाम
1	अधोसंरचना एस.आर.एल.एम.	श्री बशीर खान- एजी-2	श्री विनोद जैन, एपीओ
2	मुख्यमंत्री युवा स्वरोजगार योजना	श्री बशीर खान- एजी-2	श्री विनोद जैन, एपीओ
3	बी.पी.एल. सर्वे कार्य,	-	श्री विनोद जैन, एपीओ
4	सामाजिक, आर्थिक जनगणना,	-	श्री विनोद जैन, एपीओ
5	डी.एल.सी.सी./बी.एल.सी.सी. बैठक	-	श्री विनोद जैन, एपीओ
6	स्वरोजगार मेला/कैम्प	श्री बशीर खान- एजी-2	श्री विनोद जैन, एपीओ
7	स्वसहायता समूहों का गठन/प्रशिक्षण	श्री बशीर खान- एजी-2	श्री विनोद जैन, एपीओ
8	दीनदयाल उपाध्याय कौशल उन्नयन/आई.टी.आई.	श्री बशीर खान- एजी-2	श्री विनोद जैन, एपीओ
9	उच्च शिक्षा ऋण/संस्थागत वित्त	श्री बशीर खान- एजी-2	श्री विनोद जैन, एपीओ
10	खादी ग्रामोद्योग/हाथकरघा		श्री त्रिपाठी, प्रबंधक, खादी ग्रामोद्योग
11	अत्यावसायी/आदिम जाति कल्याण/पिछड़ा वर्ग एवं अल्पसंख्यक		

शाखा एवं कार्य का नाम		ऑडिट प्रकोष्ठ	
क्र.	शाखा एवं कार्य का नाम	प्रभारी लिपिक/लेखापाल का नाम	प्रभारी अधिकारी लेखाधिकारी का नाम

जी. ऑडिट, / स्थानीय ऑडिट

सी.ए.ऑडिट	श्री कैलाश जैन-एजी-3 / श्री मुन्ना लाल मिश्रा-लेखापाल	लेखापाल गुप्ता / लेखाधिकारी
3 वेट टेक्स, / टी.डी.एस., / ई.पी.एफ.	संबंधित शाखा लिपिक	लेखाधिकारी
4 लोक लेखा समिति / ऑडिट कंडिकाओं का निराकरण	संबंधित शाखा लेखापाल / संबंधित शाखा लेखापाल / श्री आर.एस.गुप्ता-लेखापाल	लेखाधिकारी
1 डी.आर.डी.ए. / जिला पंचायत परफोमेन्स ग्रांट, आंगनवाडी / पंचायत भवन	श्री कैलाश जैन एजी-3	लेखाधिकारी
2 एम.डी.एम. / लेखा विकास	श्री उमेश शर्मा, लेखापाल	लेखाधिकारी
3 वाटरशेड एवं आई.डब्ल्यू.एम.पी., यू.आई.डी., पी.एच.ई.	लेखापाल-ई-गर्वनेस सोसायटी	श्री मनीष खरे, जिला पबंधक, ई-गर्वनेस
4 ई.गर्वनेस सोसायटी	श्री आर.एस.गुप्ता-लेखापाल	लेखाधिकारी
5 मुख्यमंत्री हाट बाजार सी.ए.ऑडिट डी.आर.डी.ए. बजट	श्री गोरीशंकर तिवारी एजी-3	श्री राजीव सेन लेखाधिकारी
6 मनरेगा समस्त	श्री आर.एस.गुप्ता, लेखापाल	लेखाधिकारी
7 निर्मल भारत अभियान	श्री आर.एस.गुप्ता-लेखापाल	लेखाधिकारी
8 एस.आर.एल.एम., एन.आर.एल.एम, आवास सेक्टर, टी.टी. एकाउन्ट, जैव विविधता	श्री मुन्ना लाल मिश्रा-लेखापाल	लेखाधिकारी
9 लेखा जिला पंचायत / पी.एच.ई. / ई.पंचायत	श्री गोपालदास सिंधी-लेखापाल	लेखाधिकारी
10 लेखा आवास समस्त	संबंधित शाखा प्रभारी लिपिक	योजना बजट
11 योजना बजट	श्री हरीश गुप्ता-एजी-2 एवं श्री राकेश कुशवाहा-एजी-3	श्री आर.के. पस्तोर, डी.डी.पी
12 पेंशन समस्त / लोक कल्याण शिविर		

स्थापना / भण्डार प्रकोष्ठ / अन्य कार्य

क्र.	शाखा एवं कार्य का नाम	शाखा लिपिक का नाम	प्रभारी अधिकारी का नाम
1	स्थापना, (डी.आर.डी.ए., विकास, एम.डी.एम., टी.एस. पी.)	श्री कैलाश जैन-एजी-3	वरिष्ठ लेखाधिकारी जिला पंचायत
2	स्थापना, पंचायत समन्वयक अधिकारी	श्री बशीर खान एजी-2	श्री के.एन. सिरवैया
3	स्थापना, (जिला पंचायत)	श्री एम.एल.मिश्रा- लेखापाल	लेखाधिकारी
4	भण्डार (जिला पंचायत)	श्री आर.एस. गुप्ता लेखापाल	लेखाधिकारी
5	सूचना का अधिकार	श्री उमेश शर्मा- लेखापाल	श्री एस.सी.शुक्ला-सहा.लो.सू.अधि / श्री के.एन.सिरवैया, लो.सू.अधि.
6	परख / टी0एल0 बैठक	श्री प्रभूदयाल खटीक-एजी-3	श्री एस.सी.शुक्ला-एपीओ
7	शिक्षा संबंधी समस्त कार्य	श्री मुन्ना लाल मिश्रा-लेखापाल / श्री शिवशंकर खरे- एजी-3	श्री एस.सी. शुक्ला-एपीओ
8	सी.एम. हेल्पलाईन, पी.जी.मॉनीटरिंग, टी.एल.बैठक	श्री देशराज अहिरवार- एजी-3	श्री एस.सी.शुक्ला-एपीओ
9	जिला पंचायत अन्तर्गत समस्त न्यायालयीन प्रकरण	संबंधित शाखा लिपिक	संबंधित प्रभारी अधिकारी
10	विधान सभा एवं अन्य कार्य	संबंधित शाखा लिपिक	संबंधित प्रभारी अधिकारी
11	समस्त बैठक संबंधी फोल्डर	श्री मो.जिया उददीन	श्री आर.के. पस्तोर-एपीओ
12	जावक शाखा (संस्कृति विभाग के कार्यक्रम)		लेखाधिकारी
13	आवक शाखा में सहयोगी	श्री बृज लाल साहू एजी-3	लेखाधिकारी
14	जैव विविधता,	श्री प्रभूदयाल खटीक-एजी-3	श्री एस.सी. शुक्ला, ए.पी.ओ.
15	शिकायत / जनसुनवाई, पी0जी0 प्रकोष्ठ शिकायतें		श्री रफीक मोहम्मद खान, ए.पी.ओ.
16	लोक कल्याण शिविर		श्री आर.के. पस्तोर डी.डी.पी.

अधिकारियों के अवकाश पर रहने की स्थिति में लिंक अधिकारी निम्नानुसार होंगे :-

1	अधिकारी का नाम / पदनाम	लिंक अधिकारी का नाम एवं पदनाम	रिमार्क
2	श्री अजय कटेशरिया, मुख्य कार्यपालन अधिकारी जिला पंचायत टीकमगढ़ ।	श्री आर.जी. अहिरवार, अति0 मुख्य कार्यपालन अधिकारी, जिला पंचायत टीकमगढ़ ।	आवश्यक कार्य ।
3	श्री आर.जी. अहिरवार, अति0 मुख्य कार्यपालन अधिकारी, जिला पंचायत टीकमगढ़ ।	श्री के.एन. सिरवैया, जिला पंचायत राज अधिकारी जिला पंचायत टीकमगढ़	आवश्यक कार्य ।
4	श्री के.एन. सिरवैया, जिला पंचायत राज अधिकारी जिला पंचायत टीकमगढ़	श्री एस.सी. शुक्ला, सहायक परियोजना अधिकारी जिला पंचायत टीकमगढ़ ।	आवश्यक कार्य ।
5	श्री एस.सी. शुक्ला, सहायक परियोजना अधिकारी जिला पंचायत टीकमगढ़ ।	जिला पंचायत राज अधिकारी जिला पंचायत टीकमगढ़ ।	आवश्यक कार्य ।
6	श्री विनोद जैन, सहायक परियोजना अधिकारी जिला पंचायत टीकमगढ़ ।	श्री मुहम्मद रफीक खॉन, सहायक परियोजना अधिकारी, जिला पंचायत टीकमगढ़ ।	आवश्यक कार्य ।
7	श्री मुहम्मद रफीक खॉन, सहायक परियोजना अधिकारी, जिला पंचायत टीकमगढ़ ।	श्री विनोद जैन, सहायक परियोजना अधिकारी जिला पंचायत टीकमगढ़ ।	आवश्यक कार्य ।

1. उपरोक्त कार्य विभाजन अनुसार शाखा लिपिक का दायित्व होगा कि शासन से प्राप्त होने वाले पत्रों को तीन दिवस में नस्ती पर प्रस्तुत करना होगा ।

2. लेखा, क्रय निविदा अथवा अन्य लेखा संबंधी नस्तीयों प्रभारी अधिकारी द्वारा संबंधित लेखाधिकारी के पास अवश्य भेजी जावें ।
3. अति. मु.का.अधि./उपायुक्त विकास/परि.अधि./प्रभारी अधिकारी का दायित्व होगा कि शाखा लिपिक द्वारा प्रस्तुत नस्ती पर स्पष्ट टीप देना होगा ।
4. समस्त अधिकारी/कर्मचारियों का दायित्व होगा कि कार्य विभाजन अनुसार उचित माध्यम से अधोहस्ताक्षरकर्ता के समक्ष नस्ती प्रस्तुत करना होगी ।
5. शिकायत शाखा प्रभारी अधिकारी का दायित्व होगा कि गंभीर प्रकृति की शिकायतों में तत्काल त्रिस्तरीय समिति गठित करते हुये जाँच कराई जाकर निराकृत की जावें ।

बिन्दु क्रमांक-4

समय-सीमा, विभिन्न प्रकरणों के निपटारे हेतु निम्नानुसार समय सीमा निर्धारित की गई है :-
शासन द्वारा निर्धारित समयावधि में प्रकरणों का निराकरण कराया जाता है ।

बिन्दु क्रमांक-5

कार्यालयीन प्रक्रिया को नियमानुसार एवं सुचारु रूप से सम्पन्न करने के लिये उपयोगी अधिनियम, रेग्युलेशन व मून्युअल की सूची निम्नानुसार है-

- म.प्र. सिविल सेवा आचरण नियम
- म.प्र. अवकाश नियम
- म.प्र. पेंशन नियम
- म.प्र. मूलभूत नियम
- म.प्र. वित्त संहिता
- म.प्र. जी.पी.एफ./डी.पी.एफ. नियम
- म.प्र. टी.ए./मेडिकल मेन्युअल
- म.प्र. भण्डार क्रय नियम
- विविध अनिनियम
- म.प्र. पंचायत राज अधिनियम

बिन्दु क्रमांक-6

कार्यालयीन में संघारित किये जाने वाले विभिन्न अभिलेखों की सूची तथा वर्गीकरण निम्नानुसार है:-

- कर्मचारियों/अधिकारियों के सेवा अभिलेख एवं उनसे संबंधित पंजियां ।
- कर्मचारियों/अधिकारियों की वेतन एवं अवकाश पंजी ।
- कर्मचारियों की उपस्थिति पंजी ।
- बैठक पंजी ।
- शाखा वार विभिन्न विषयों से संबंधित पृथक-पृथक पंजियां ।

बिन्दु क्रमांक-7

इस कार्यालय द्वारा कोई भी पृथक से नीति नहीं बनाई गई है ।

बिन्दु क्रमांक-8

इस कार्यालय द्वारा कोई भी पृथक से बोर्ड नहीं बनाया गया है ।

बिन्दु क्रमांक-9

कार्यरत अधिकारी एवं कर्मचारियों की जानकारी

क्र.	नाम	पद	मो. नम्बर	ई-मेल एड्रेस
1	श्री अजय कटेशरिया	मुख्य कार्यपालन अधिकारी एवं अपर कलक्टर (विकास)	7747005166	caozptik@gmail.com
2	श्री आर0जी0 अहिरवार	अति0 मुख्य कार्य0 अधि0	9179816528	caozptik-mo@mp.nic.in
3	श्री के.एन.सिरदैया	जिला पंचायत राज अधि0	9893083538	..
4	श्री राजीव रैन	लेखाधिकारी (एनआरईजीएस)	94251-41664	..
5	श्री धनीष जैन	डी.पी.सी. (समग्र स्वच्छता)	8461061156	..
6	श्री विनोद जैन	सहा परियोजना अधिकारी	73545-24278	..
7	श्री एस.सी. शुक्ला	सहा परियोजना अधिकारी	8989867773	..
8	मो. रवींद्र खान	सहा.परियोजना अधि.	9981290786	..
9	श्री कपिल जैन	आडीटर (एनआरईजीएस)	9826943919	..
10	श्री सयाधिया जी	कृषि विज्ञान केन्द्र	9575845500	..
11	श्री व्ही. के. खरे	स्टेनो	9424346264	..
12	डॉ. गुन्जन रैन	टास्क मैनेजर	9425843890	..

13	कु. रिवा द्विवेदी	क्वालिटी मानीटर	9826706558	--
14	श्री आर.एस. गुप्ता	सहा.ग्रेड-2 (आईएवाई)	9993924502	--
15	श्री गोपालदास सिंधी	सहा.ग्रेड-2 (एमडीएम/लेखापाल)	9755022470	--
16	श्री एम0 एल0 मिश्रा	लेखापाल (जिला पंचायत)	9893139882	--
17	श्री बशीर खॉं	सहा.ग्रेड-2	9893710484	--
18	श्री उमेश कुमार शर्मा	प्रबंधक	8878794919	--
19	श्री नंदलाल कुशवाहा	सहा.वर्ग-3	9893178997	--
20	श्री जियाउद्दीन	कम्प्यूटर आपरेटर	9893930704	--
21	श्री अमृत अहिरवार	कम्प्यूटर आपरेटर	9630110494	--
22	श्री सीताराम कुम्हार	सहायक ग्रेड-2	9893451202	--
23	श्री जबहिनंद सिंह	सहायक ग्रेड-2	9424673351	--
24	श्री देशराज अहिरवार	सहायक ग्रेड-3	7415370891	--
25	श्री कैलाश जैन	सहायक ग्रेड-3	9993477963	--
26	श्री शिवशंकर खरे	सहायक ग्रेड-3	9893117544	--
27	श्री बृजलाल साहू	सहायक ग्रेड-3	9098692040	--
28	श्री प्रभूदयाल खटीक	सहायक ग्रेड-3	9893404199	--
29	श्री सरमनलाल यादव	वाहन चालक	96690-78267	--
30	श्री रीतेश खरे	अटेंडेंट	9893397905	--
31	श्री डालचन्द्र केवट	मृत्य	7049889836	--
32	श्री प्रदीप रैकवार	मृत्य	9589547679	--
33	श्री रामकृष्ण रैकवार	मृत्य	9630234914	--
34	श्री आर.डी. अहिरवार	लेखापाल शिक्षा शाखा	9993923571	--
35	श्री आर.के. त्रिपाठी	खादी ग्रामोद्योग प्रबंधक	7869601470	--

बिन्दु क्रमांक-10

कार्यरत कर्मचारियों की जानकारी

क्र.	नाम	पद	वेतन
1	श्री अजय कटेशरिया	मुख्य कार्य.अधि.	47370.00
2	श्री आर.जी. अहिरवार	अति.मुख्य कार्य.अधि.	57298.00
3	श्री के.एन. सिरवैया	जि.पं.राज अधि.	60672.00
4	श्री एस.सी. शुक्ला	सहा.परि.अधि.	33850.00
5	श्री विनोद जैन	सहा.परि.अधि.	51520.00
6	श्री मुहम्मद रफी खॉं	सहा.परि.अधि.	51453.00
7	श्री मनीष जैन	डीपीसी (स्वच्छता मिशन)	38000.00
8	डॉ. श्रीमती गुन्जन सेन	टास्क मैनेजर	19500.00
9	श्रीमती ऋचा द्विवेदी	एमडीएम	18500.00
10	श्री राजेश शर्मा	जल ग्रहण मिशन	30000.00
11	श्री गोविन्द वर्मा	जल ग्रहण मिशन	30000.00
12	श्री मुन्ना मिश्रा	लेखापाल जि.पं.	44039.00
13	श्री वीरेन्द्र कुमार खरे	स्टेनो	50310.00
14	श्री वसीर खॉं	ए.जी.-2	37327.00
15	श्री देशराज अहिरवार	ए.जी.-3	32435.00
16	श्री उमेश शर्मा	लेखापाल	41597.00
17	श्री शिवशंकर खरे	ए.जी.-3	27814.00
18	श्री कैलाश जैन	ए.जी.-2	11900.00
19	श्री आर.एस. गुप्ता	लेखापाल	38483.00
20	श्री गोपालदास सिंधी	लेखापाल	38483.00
21	श्री बृजलाल साहू	ए.जी.-3	26253.00
22	श्री प्रभूदयाल खटीक	ए.जी.-3	22010.00

बिन्दु क्रमांक-11

विभागीय बजट आवंटन/व्यय

क्र.	बजट हेड	कार्य का नाम	वर्ष	आवंटन	व्यय
1	74-3604-00-196 9999-8209-V-42-009	पंचायत पदाधिकारियों का मानदेय	2015-16	100152.00	334400.00
2	9999-5847-V-42-007	सामान्य प्रयोजन	--	616367.00	616367.00
3	74-2515-00-196 9999-8392-V-42-009	पंच सम्मेलन	--	35300.00	--

बिन्दु क्रमांक-12

निरंक ।

बिन्दु क्रमांक-13

निरंक ।

बिन्दु क्रमांक-14

बिन्दु क्रमांक-15

कार्यालय में उपलब्ध जानकारियों की सूची बिन्दु क्रमांक-6 में दर्शाई गई है जो हार्ड कॉपी में उपलब्ध है ।

क्र.	सुविधा	प्रभारी अधिकारी	शाखा खुलने का समय	दूरभाष क्रमांक
1	प्रतिलिपिक का प्रदाय	मुख्य कार्यपालन अधिकारी जिला पंचायत टीकमगढ़	प्रातः 10.30 बजे (कार्यालयीन समय में)	07683-242296

बिन्दु क्रमांक-16-लोक सूचना अधिकारी से संबंधित जानकारी:-

क्रमांक	विवरण	जानकारी
1	लोक सूचना अधिकारी	श्री के.एन. सिरवैया
2	पदनाम	जिला पंचायत राज अधिकारी जिला पंचायत टीकमगढ़
3	दूरभाष	07683-242296
4	ई-मेल एड्रेस	ceozptik@gmail.com ceozptik-mp@mp.nic.in
5	कार्यालय का पता	जिला पंचायत टीकमगढ़
6	जनता से मिलने का समय	प्रत्येक कार्य दिवस में प्रातः 10.30 बजे से सायं 05.30 बजे तक

बिन्दु क्रमांक-17-कार्यालय की गतिविधियां:-

- (1) शासन की विभागीय जनकल्याणकारी योजनाओं के अंतर्गत हितग्राहियों को लाभान्वित करना ।
- (2) स्वच्छता मिशन ।
- (3) आवास योजनायें ।
- (4) रोजगार परख कार्यक्रम ।
- (5) पंचायतों में अधोसंरचना विकास कार्यक्रम पंचायत संस्थाओं को मजबूत बनाना ।