

# ତହସିଲଦାରଙ୍କ କାର୍ଯ୍ୟାଳୟ, ମୁରିବାହାଲ

ବିଜ୍ଞପ୍ତି ସଂଖ୍ୟା 16.7.6. ତାରିଖ: 20/11/2020

## ଲଘୁ ଖଣିଜ ଦ୍ରବ୍ୟର ଲିଜ ସକାଶେ ଇସ୍ତାହାର

ଏତଦ୍ ଦ୍ୱାରା ସର୍ବସାଧାରଣଙ୍କ ଅବଗତ ନିମନ୍ତେ ଜଣାଇ ଦିଆଯାଉଅଛିଯେ, ଓଡ଼ିଶା ସରକାରଙ୍କ ରାଜସ୍ୱ ବିଭାଗ ଅଧିନସ୍ଥ ମୁରିବାହାଲ ତହସିଲ ଅନ୍ତର୍ଗତ ନିମ୍ନଲିଖିତ ଲଘୁ ଖଣିଜ (ପଥର ଖାଦାନ) ଗୁଡ଼ିକର ଆସନ୍ତା ୫ (ପାଞ୍ଚ) ବର୍ଷ ନିମନ୍ତେ ୨୦୨୦-୨୦୨୧ ଆର୍ଥିକ ବର୍ଷ ଠାରୁ ଲିଜ ପାଇଁ ନିମ୍ନ ସାରଣୀ ମୁତାବକ ମୁରିବାହାଲ କ୍ଷେତ୍ର ଦ୍ୱାରା ନିଲାମ କରାଯିବ । ଇଚ୍ଛୁକ ବ୍ୟକ୍ତିବିଶେଷ OMMC (Amendment) Rule-2016 ର FORM-M ପୂରଣ କରି ଏହାର ତିନି କପି ସହ ନିମ୍ନଲିଖିତ ଦଲିଲ ସଂଲଗ୍ନ କରି (sealed cover) ରେ ସୈରାତ ଉତ୍ତର ନାମ ଲଫାପା ଉପରେ ଉଲ୍ଲେଖ କରି ଆବେଦନ କରିବେ ଯାହାକି ନିମ୍ନ ସାକ୍ଷର କାରୀ କ୍ଷେତ୍ର କାର୍ଯ୍ୟାଳୟ ରେ ତା. ୨୦.୧୧.୨୦୨୦ ଠାରୁ ୦୮.୧୨.୨୦୨୦ ରିଖ ଅପରାହ୍ନ ୧୨.୩୦ ଘଂଟା ପୂର୍ବରୁ ତହସିଲ କାର୍ଯ୍ୟାଳୟ ରେ ଥିବା Drop Box ରେ(ଛୁଟି ଦିନ ବ୍ୟତିତ) ପକାଯିବ ଏବଂ ତା. ୦୮.୧୨.୨୦୨୦ ରିଖ ଅପରାହ୍ନ ୦୨.୩୦ ମିନିଟ୍ ସମୟରେ ଲିଜ ଦରଖାସ୍ତକାରୀ କିମ୍ବା ତାଙ୍କ ପ୍ରତିନିଧି କ୍ଷେତ୍ରରେ ଦରଖାସ୍ତ ଗୁଡ଼ିକ ତନଖି କରାଯିବ । ଯେଉଁ ସୈରାତ ଉତ୍ତର ଗୁଡ଼ିକ ପ୍ରଥମ ଦିନ ରୁଡାକ ହୋଇ ନ ପାରିବ ସେହି ଉତ୍ତର ଗୁଡ଼ିକ ପାଇଁ ଦ୍ୱିତୀୟ ଥର ତା. ୦୯.୧୨.୨୦୨୦ ରୁ ୧୫.୧୨.୨୦୨୦ ରିଖ ଏବଂ ତୃତୀୟ ଥର ପାଇଁ ତା. ୧୬.୧୨.୨୦୨୦ ରୁ ୨୨.୧୨.୨୦୨୦ ରିଖ ଅପରାହ୍ନ ୧୨.୩୦ ପୂର୍ବରୁ ଦରଖାସ୍ତ ଗ୍ରହଣ କରାଯିବ ଓ ତା. ୧୫.୧୨.୨୦୨୦ ଓ ୨୨.୧୨.୨୦୨୦ ରିଖ ଅପରାହ୍ନ ୧୨.୩୦ ସମୟରେ ଲିଜ ଦରଖାସ୍ତକାରୀ କିମ୍ବା ତାଙ୍କ ପ୍ରତିନିଧି କ୍ଷେତ୍ରରେ ଦରଖାସ୍ତ ଗୁଡ଼ିକ ତନଖି କରାଯିବ । ଧାର୍ଯ୍ୟ ତାରିଖ ଓ ସମୟ ଅତିବାହିତ ହେଲାପରେ କୌଣସି ଦରଖାସ୍ତ ଗ୍ରହଣୀୟ ନୁହେଁ । ଅସଂପୂର୍ଣ୍ଣ ଦରଖାସ୍ତ ଗୁଡ଼ିକ ବାତିଲ କରାଯିବ । FORM-M ବ୍ୟତୀତ ଅନ୍ୟକୌଣସି ଦରଖାସ୍ତକୁ ବିଚାରକୁ ନିଆଯିବ ନାହିଁ ।

ଦାଖଲ କରିବାକୁ ଥିବା ଦଲିଲ ଓ କାଗଜାତ

୧. ଦରଖାସ୍ତକାରୀ ତିନିକିତା ଦରଖାସ୍ତ FORM-M ଦାଖଲ କରିବେ ।
୨. ଦରଖାସ୍ତ ଟି ସକାଶେ ଟ.୧୦୦୦.୦୦ (ଏକ ହଜାର ଟଙ୍କା ) ର ଟ୍ରେକେରୀ ଚାଲାଇ  
 ("0853-Non-ferrous mining & Metallurgical 102-mineral Concession fees ,rents & royalties-0217- receipts under Odisha minor Minerals concession fees (new)-02021-collection of fees, rents & royalties (new)"
୩. ଦରଖାସ୍ତ କରୁଥିବା ସୈରାତ ବାବଦକୁ ଅମାନତ ରାଶି ବ୍ୟାଙ୍କ ଡ୍ରାଫ୍ଟ ମାଧ୍ୟମରେ ତହସିଲଦାର, ମୁରିବାହାଲ କ୍ଷେତ୍ର ନାମରେ (Payable at Muribahal) ପ୍ରଦାନ କରିବେ । [ EMD i.e. 5% of { Minimum Guaranteed Quantity x (Royalty + Additional Charges)}]
୪. କୌଣସି ମାଲିକିକ ବାବଦକୁ ବକେୟାଦେୟ ନ ଥିବା ନେଇ ଏକ ସତ୍ୟପାଠ (Affidavit )
୫. ବ୍ୟାଙ୍କ ଗ୍ୟାରେଣ୍ଟି ଯାହାକି ଦରଖାସ୍ତ କରୁଥିବା ସୈରାତ ଉତ୍ତର ବାର୍ଷିକ ମୂଲ୍ୟ { Minimum Guaranteed Quantity x (Royalty + Additional Charges)} ଠାରୁ ଅଧିକ ହୋଇଥିବା ଆବଶ୍ୟକ ପ୍ରଦାନ କରିବା ସହ ରାଜସ୍ୱ ଅଧିକାରୀ କ୍ଷେତ୍ର ପ୍ରାପ୍ତ ସ୍ତରର ସଂପତ୍ତିର ପ୍ରମାଣପତ୍ର ଦାଖଲ କରିବେ ।
୬. Income Tax Clearance କିମ୍ବା ଶତ Assessment year ର IT return ର ନକଲ ସହି ଥାଏ ପ୍ରଦାନ କରିବେ ।  
 (ସର୍ତ୍ତାବଳୀର ବିବରଣୀ ଜିଲ୍ଲାପାଳଙ୍କ web site :www. Balangir.nic.in କିମ୍ବା ତହସିଲ କାର୍ଯ୍ୟାଳୟରେ ଉପଲବ୍ଧ କରିପାରିବେ ।)

  
 20.11.2020  
 Tahasildar  
 Muribahal

**ସର୍ତ୍ତାବଳୀ**

୧. ଆବେଦନକାରୀମାନେ ଓଡ଼ିଶା ଲଘୁ ଖଣିଜ ଦ୍ରବ୍ୟ ବିକାଶ ଆଇନ-୨୦୦୪ (OMMC Rule-2004) ଓ OMMC (Amendment) Rule- 2016 ପରିସର ଦୃଢ଼ ରହିବେ ।
୨. ପ୍ରତ୍ୟେକ ନିୟମ ଅନୁଯାୟୀ ରୟାଲଟି ଓ ଅତିରିକ୍ତ ଦେୟ ର (Additional Charges) ମୂଲ୍ୟ ଉପରେ ସର୍ବୋଚ୍ଚ ମୂଲ୍ୟ ଦର୍ଶାଇଥିବା ନିଲମ ଧାରୀ କି ଦରଖାସ୍ତ କୁ ଛିଦ୍ର ପ୍ରଦାନ ନିମନ୍ତେ ଚୟନ କରାଯିବ । ଯଦି ୧ ରୁ ଅଧିକ ଦରଖାସ୍ତକାରୀ ସମାନ ସର୍ବୋଚ୍ଚ ମୂଲ୍ୟ ପ୍ରଦାନ କରିଥିବେ ତେବେ ଲଟେରୀ ମାଧ୍ୟମରେ ଲିଜଧାରୀଙ୍କୁ ଚୟନ କରାଯିବ ।
୩. ସର୍ବୋଚ୍ଚ ରୟାଲଟି ଓ (Additional Charges) ମୂଲ୍ୟାଙ୍କ କରିଥିବା ଆବେଦନକାରୀ ସମୟସୀମା ମଧ୍ୟରେ ଅମାନତରାଶି ଦାଖଲ କରିବାରେ ଖିଲାପ କରିବାହେଲେ ଦ୍ଵିତୀୟ ସର୍ବାଧିକ ନିଲମଧାରୀଙ୍କୁ ସୁଯୋଗ ଦିଆଯିବ ।
୪. ଦରକାରୀ ଭାବେ ଧାର୍ଯ୍ୟ ରୟାଲଟି ଓ (Additional Charges) ଠାରୁ କମ୍ ଦରରେ ଦରଖାସ୍ତ କରିଥିବା ଆବେଦନକାରୀଙ୍କ ଦରଖାସ୍ତକୁ ଖାରଜ କରାଯିବ ।
୫. ଲିଜ ପାଇଁ ଆବେଦନ କରିବା ପୂର୍ବରୁ ଲଘୁ ଖଣିଜ ଖଦାନ ସ୍ଵତ୍ଵିକ ପରିଦର୍ଶନ କରି ସୈରାତ ପରିଚାଳନା ପାଇଁ ଗମନାଗମନ ସୁବିଧା ଗଢ଼ିତ ଥିବା ଖଣିଜ ପଦାର୍ଥ ଓ ଅନ୍ୟାନ୍ୟ ଆନୁଷ୍ଠାନିକ ସୁବିଧା ସଂପର୍କରେ ପର୍ଯ୍ୟବେକ୍ଷଣ କରି ଲିଜରେ ଅଂଶଗ୍ରହଣ କରିବେ ।
୬. ଲିଜରେ ସୈରାତ ଚଳାଇବା ସଂପର୍କରେ କୌଣସି ଅଭିଯୋଗ ଗ୍ରହଣ ହେବ ନାହିଁ କିମ୍ବା କର୍ତ୍ତୃପକ୍ଷ ଦାୟୀ ରହିବେ ନାହିଁ ।
୭. ଲିଜ ଦିଆଯାଇଥିବା ଅବଧି ଭିତରେ କୌଣସି ପ୍ରାକୃତିକ ବିପର୍ଯ୍ୟୟ ପାଇଁ କର୍ତ୍ତୃପକ୍ଷ ଦାୟୀ ରହିବେ ନାହିଁ ।
୮. ସର୍ବୋଚ୍ଚ ଲିଜଧାରୀ ନିଜ ଖର୍ଚ୍ଚରେ ମାଇନିଙ୍ଗ ପ୍ଲାନ (Mining Plan) ତିଆରି କରି ଦାଖଲ କରିବେ ନଚେତ୍ ଲିଜ୍ ବାତିଲ୍ କରାଯିବ ।
୯. ମାଇନିଙ୍ଗ ପ୍ଲାନରେ ଦର୍ଶାଯାଇଥିବା ଗଢ଼ିତ ଲଘୁ ଖଣିଜ ଦ୍ରବ୍ୟ ର ପରିମାଣ ତଥା ଲିଜଧାରୀଙ୍କ ଦ୍ଵାରା ଦର୍ଶାଯାଇଥିବା ରୟାଲଟି ଓ (Additional Charges) ରାଶି କୁ ଗୁଣନକଲେ ଯେଉଁ ପରିମାଣର ଅର୍ଥ ହେବ ଉକ୍ତ ରାଶି (Mining Plan) ଓ Environmental Clearance ଆଣି ସାରିଲା ପରେ ପ୍ରେମିକରିବେ । ସଂପୂର୍ଣ୍ଣ ରାଶି ପ୍ରେମିକ ହେଲା ପରେ ଲିଜଧାରୀ ଓଡ଼ିଶା ଖଣି ଆକ୍ଟ ୧୯୮୮ ଓ ପ୍ଲାନ ଆକ୍ଟ ୧୮୯୯ ଅନୁଯାୟୀ ରୁକ୍ଷି ପତ୍ର (Lease Deed) ସଂପାଦନ କରିବେ ।
୧୦. ଲିଜ ଧାରୀ ଲିଜ୍ ବାବଦ କୁ ରୟାଲ୍ଟି ଦେୟର ଶତକଡ଼ା ୫ ଭାଗ Environmental Management Fund ତହସିଲଦାର୍ କି ଦାଖଲ କରିବେ ।
୧୧. ଲିଜଧାରୀ ରୟାଲଟି ଓ (Additional Charges) ଦେୟ ର ୧୦% District Mineral Fund ବାବଦକୁ ତହସିଲଦାର କି ଦାଖଲ କରିବେ ।
୧୨. ପରିବେଶ ସମ୍ବନ୍ଧୀୟ ଅନୁମତି (Environmental Clearance) ଲିଜଧାରୀ ନିଜ ବାୟିତ୍ଵରେ ହାସଲ କରିବେ ।
୧୩. ପୁନଶ୍ଚ ନିୟମାବଳୀ ଅନୁଯାୟୀ ଆବଶ୍ୟକ ସୁକ୍ଷ୍ମ ପଇଠ ହୋଇ ଥିବା ଜମା ରାଶିକୁ ବ୍ୟାକାସ୍ତ କରିବାର କ୍ଷମତାପ୍ରାପ୍ତ ଅଧିକାରୀଙ୍କର ରହିଥାନ୍ତି ।
୧୪. ଲିଜଧାରୀ ସୈରାତ ଉତ୍ତର ନକ୍ସା ଅନୁଯାୟୀ concret pillar ଦ୍ଵାରା ବାଡ଼ିବେଳେ ଚିହ୍ନଟ କରିବେ ଏବଂ ସମ୍ମୁଖ ଭାଗରେ ଏକ Display Board ତିଆରି କରିସେଥିରେ ସୈରାତ ଉତ୍ତର ନକ୍ସା ନାମ ତଥା ମସ୍ତୁର ହେଉଥିବା ଆର୍ଥିକ ବର୍ଷ ଉଲ୍ଲେଖ କରିବା ସହିତ ବିଜ୍ଞାପନ ଖର୍ଚ୍ଚ ଲିଜ ଧାରୀ ନିଜେ ବହନ କରିବେ ।
୧୫. ଉପରୋକ୍ତ ସମସ୍ତ ସର୍ତ୍ତାବଳୀ ପୂରଣ ହେଲାପରେ କାର୍ଯ୍ୟାଦେଶ ଦିଆଯିବ । କ୍ଷମତାପ୍ରାପ୍ତ ଅଧିକାରୀଙ୍କ ଠାରୁ କାର୍ଯ୍ୟାଦେଶ ନ ମିଳିବା ପର୍ଯ୍ୟନ୍ତ ଲିଜଧାରୀ ସୈରାତ ଉତ୍ତର ଲଘୁ ଖଣିଜ ଉପାଜପାରିବେ ନାହିଁ ।
୧୬. ଲିଜ ସମ୍ବନ୍ଧୀୟ ସର୍ତ୍ତାବଳୀ କାର୍ଯ୍ୟାଳୟ ରେ କୁଟିଦିନ ବ୍ୟତୀତ ସମସ୍ତ କାର୍ଯ୍ୟଦିନସରେ ଦେଖିପାରିବେ ।
୧୭. ଯଦି ଉକ୍ତ ଉତ୍ତରରେ କୌଣସି ତ୍ରୁଟି ପରିଲକ୍ଷିତ ହୁଏ, ତେବେ ତାହା ସଂଶୋଧନ କରିବାର କ୍ଷମତା କ୍ଷମତାପ୍ରାପ୍ତ ଅଧିକାରୀ କି ରହିଛି ।
୧୮. ଜମା ରୟାଲଟିର ୨% ଲିଜଧାରୀ ଆୟକର (T.C.S.) ବାବଦକୁ ଚାଲାଣ ଆକାରରେ ଜମାକରିବେ ।
୧୯. ଲିଜଧାରୀଙ୍କୁ ରୟାଲଟି ସହିତ ନିର୍ଦ୍ଧାରିତ Surface Rent ଏବଂ Dead Rent ମଧ୍ୟ ପଇଠ କରିବାକୁ ପଡ଼ିବ ।
୨୦. ଲିଜ ଅବଧି ମଧ୍ୟରେ Sc000hedule-II ରେ ଉଲ୍ଲେଖିତ ଲଘୁ ଖଣିଜ ଦ୍ରବ୍ୟର ରୟାଲଟି ଦରର ଅଭିବୃଦ୍ଧି ହେଲେ ଓ ସଂପୂର୍ଣ୍ଣ ଲିଜଧାରୀଙ୍କ ମୂଲ୍ୟାଙ୍କ କରିଥିବା ରୟାଲଟି ଠାରୁ ଅଧିକ ହୋଇଥାଏ ତାହେଲେ ଲିଜଧାରୀ ବର୍ଦ୍ଧିତ ହାରରେ ରୟାଲଟି ଦାଖଲ କରିବେ ।
୨୧. ଧାର୍ଯ୍ୟ ଚାରିଖରେ କୌଣସି କାରଣ ବଶତଃ ନିଲମ ହୋଇ ନ ପାରିଲେ କର୍ତ୍ତୃପକ୍ଷ ଦାୟୀ ନୁହେଁ । ଆବଶ୍ୟକ ସୁକ୍ଷ୍ମ କୌଣସି କାରଣ ନ ଦର୍ଶାଇ କର୍ତ୍ତୃପକ୍ଷ ନିଲମ ସୁଗିତ, ରଦ୍ଦ କରିପାରିବେ ।

*Spata*  
20.11.2020  
Tahasildar  
ତହସିଲଦାର, ମୁରିବାହାଲ

**ସୈରାତ ଉତ୍ତର ବିବରଣୀ**

କ୍ର. ସଂ.	କେସ୍ ନମ୍ବର	ନାମ	ପ୍ରକାର	ଖାତା ନମ୍ବର	ପୂର୍ବ ନମ୍ବର	ଏରିଆ	ବିସମ	ରୟାଲଟି ବର	ଅତିରିକ୍ତ ବର	ଅତ୍ୟଧିକ ଉତ୍ତୋଳନ ପରିମାଣ	ଅମାନତ ଅଗ୍ରମ ଯାହାକି ବ୍ୟାଙ୍କ ଦ୍ରାଫ୍ଟ ମାଧ୍ୟମରେ ଦରଖାସ୍ତ ସହ ପ୍ରଦାନ କରିବେ
୧	୦୬/୨୦-୨୧	ଅଶ୍ଵାଲଦ ରହ	ପଥର ଖାଦାନ	୭୧	୯୩୨	୧. ୫.୧୦	ପଥର ଚଟାଣ	୧୩୦/-	୭/-	୩୬୦୦	୨୪୬୬୦.୦୦

*Spata*  
20.11.2020  
Tahasildar  
ତହସିଲଦାର, ମୁରିବାହାଲ

Memo No. 1697 / Touzi

Dt. 20.11.2020

Copy to the Collector, Balangir/ Sub-Collector, Titilagarh / All Tahasildars of Titilagarh Sub-Division/ All Block Development Officer of Titilagarh Sub-Division/ Executive Officer, Municipality, Titilagarh/ Executive Officer, NAC, Kantabanji/ All Sarpanch, Gram-Panchayats of Muribahal Block/ Dy. Director of Mines, Balangir / Divisional Forest Officer, Balangir / Regional Office, Pollution Control Board, Sambalpur/ Executive Engineer, RWSS,/ Secretary, SDA for information and they are requested to publish the notice in their Office Notice Board.

*Spata*  
20.11.2020  
Tahasildar  
Tahasildar, Muribahal

Memo No. 1698 / Touzi

Dt. 20.11.2020

Copy to D.I.O. NIC, Collectorate, Balangir for hosting the copy of the notice in the District Web Site.

*Spata*  
20.11.2020  
Tahasildar  
Tahasildar  
Muribahal