रुचि की अभिव्यक्ति हेतु अनुरोध

उत्कृष्टता केन्द्र ''ज्ञान गंगा'', रुद्रप्रयाग– 246171

समनुदेशन(ASSIGNMENT) शीर्षकः उच्चतर माध्यमिक/स्नातक कक्षा के विद्यार्थियों एवम् प्रतियोगी परीक्षा की तैयारी करने वाले अभ्यर्थियों को प्रतियोगी परीक्षाओं की तैयारी करवाने हेतु कोचिंग संस्थानों/ग़ैर सरकारी संगठनों/कोचिंग के क्षेत्र में सक्रिय अन्य संगठनों/व्यक्तियों का मनोनयन(EMPANELMENT)।

सन्दर्भ संख्याः 01/2020

उत्कृष्टता केन्द्र ''ज्ञान गंगा'', के अन्तर्गत निदेशक, ''ज्ञान गंगा'' उच्चतर माध्यमिक कक्षा के विद्यार्थियों एवम् प्रतियोगी परीक्षा की तैयारी करने वाले अभ्यर्थियों को राष्ट्रीय रक्षा अकादमी (एन0डी0ए0)परीक्षा की तैयारी करवाने हेतु योग्य कोचिंग संस्थानों/ग़ैर सरकारी संगठनों/कोचिंग के क्षेत्र में सक्रिय अन्य संगठनों/योग्य व्यक्ति विशेष के मनोनयन हेतु आवेदन आमन्त्रित करता है। उत्कृष्टता केन्द्र ''ज्ञान गंगा'', का अभिप्राय ऐसे योग्य कोचिंग संस्थानों/ग़ैर सरकारी संगठनों/कोचिंग के क्षेत्र में सक्रिय अन्य संगठनों/व्यक्तियों की रुचि की अभिव्यक्ति से है, जिनकी विशेषज्ञता एवम् निपुणता– एन0डी0ए में कोचिंग एवम् प्रशिक्षण प्रदान करने से सम्बन्धित रही हो। इस मनोनयन(EMPANELMENT) का उद्देश्य रुद्रप्रयाग जैसे दुर्गम एवम् पर्वतीय जनपद के आन्तरिक तथा दुर्गम स्थानों में निवास कर रहे ऐसे विद्यार्थियों की क्षमता निर्माण से है जो विभिन्न प्रतियोगी परीक्षाओं की तैयारी करने के इच्छुक हैं परन्तु प्रतियोगी परीक्षाओं की तैयारी हेतु उन्हें उपयुक्त वातावरण उपलब्ध नहीं हो पा रहा है, जिस कारण उनकी योग्यता एवम् प्रतिभा का समुचित दोहन नहीं हो सका है एवम् नगरीय क्षेत्रों जैसी उपलब्ध सुविधायें प्राप्त नहीं हो पाने के कारण उन्हें एकाधिक अवसरों पर वंचित होना पड़ता है तथा योग्य होते हुये भी प्रतियोगी परीक्षाओं में उनकी सफलता का अनुपात अत्यन्त न्यून है। उत्कृष्टता केन्द्र ''ज्ञान गंगा'', रुद्रप्रयाग, उन योग्य कोचिंग संस्थानों/ग़ैर संराकरी संगठनों/कोचिंग के क्षेत्र में सक्रिय अन्य संगठनों/व्यक्तियों को प्राथमिकता प्रदान करेगा जो जनपद रुद्रप्रयाग के दुर्गम स्थानों में निवास कर रहे विद्यार्थियों की प्रतियोगी परीक्षा की तैयारी हेतु क्षमता निर्माण करने हेतु तत्पर हों। उपलब्ध संसाधन क्षमताओं के आधार पर योग्य कोचिंग संस्थानों/ग़ैर संराकरी संगठनों/कोचिंग के क्षेत्र में सक्रिय अन्य संगठनों/व्यक्ति विशेष को एक अथवा एकाधिक क्षेत्रों में अपनी विशेषज्ञता के आधार पर आवेदन करना होगा। विद्यार्थियों की अधिकाधिक प्रतिभागिता इस मनोनयन की महत्वपूर्ण कार्यान्वयन रणनीति होगी। योग्य कोचिंग संस्थानों/ग़ैर सराकरी संगठनों/कोचिंग के क्षेत्र में सक्रिय अन्य संगठनों/योग्य व्यक्ति विशेष को अपने संगठन/कार्य क्षेत्र की सूचना के साथ विशेषज्ञता की विस्तृत जानकारी निर्धारित प्रारूप में प्रेषित करनी होंगी।

उपर्युक्त कार्य के समनुदेशन हेतु सन्दर्भ की शर्तें, प्रस्ताव तथा अन्य अतिरिक्त सूचनायें जनपद की वेबसाइटः http://rudraprayag.gov.in पर उपलब्ध हैं। किसी भी अन्य जानकारी हेतु कार्यालयावधि में निम्न पते पर पूर्वाह्न 10:00 बजे से अपराह्न 17:00 बजे तक सम्पर्क कर सकते हैं।

रुचि की अभिव्यक्ति निम्न पते पर लिखित रूप में (डाक अथवा व्यक्तिगत रूप से) दिनांकः 29–02–2020 के अपराह्न 17:00 बजे तक प्रत्येक दशा में कार्यालय में प्राप्त हो जाने चाहिये। विलम्ब से प्राप्त समुनदेशनों पर किसी भी दशा में विचार नहीं किया जायेगा।

निदेशक, उत्कृष्टता केन्द्र ''ज्ञान गंगा''
जिला सेवायोजन कार्यालय, पुराना विकास भवन
रुद्रप्रयाग, उत्तराखण्ड– 246171।
दूरभाष तथा फैक्सः +91 1364 233741
इ–मेलः deorudrpryaag@rediffmail.com

विज्ञापन विवरण

1. आवेदित पद नामः व्याख्याता (LECTURER)
2. क्षेत्रः
(क) गणित तथा विज्ञान सहित अंग्रेजी (एक पद)
(ख) सामान्य अध्ययन (एक पद)
(जिसमें कोचिंग देंगे उसका उल्लेख करें।)
यदि एक से अधिक विषय–क्षेत्र में आवेदन कर रहे हैं तो हर विषय हेतु पृथक से आवेदन करें।)
3. कोचिंग का अनुभवः प्रति दिवस शैक्षिक सत्र चार घण्टे का होगा, जो आवश्यकतानुसार संशोधनीय होगा।
(01). कोचिंग के क्षेत्र में संस्थान/व्यक्ति का अनुभव
(02). ''क''– प्रतियोगी परीक्षाओं की कोचिंग के क्षेत्र में कृत कार्यों का विवरण।
''ख''– कोचिंग प्राप्त करने वाले अभ्यर्थियों के नाम तथा सम्पर्क सूत्र की सूची।
''ग''– किसी प्रतियोगी परीक्षा में अन्तिम रूप से चयनित अभ्यर्थियों की सूची।
(03) उत्तराखण्ड के पर्वतीय सम्भागों में पूर्व में कोचिंग कार्य करने का विवरण।
4. प्रविधि एवम् उपागम (Methodology & Approach)– कोचिंग कार्य को पूर्ण करने हेतु
5. विगत तीन वर्षों के सम्परीक्षित वित्तीय विवरण उपलब्ध करायें। (केवल पेशेवर कोचिंग संस्थान)
6. संस्थान/व्यक्ति के मानव संसाधन/संसाधनों का विस्तृत विवरण(संस्थान की वस्तु एवम् सेवा कर पंजीयन संख्या तथा व्यक्ति विशेष का पैन कार्ड होना अनिवार्य है।)
7. आयु सीमाः न्यूनतम 21 वर्ष (महिला एवम् पुरुष दोनों पात्र हैं।)
8. शैक्षिक योग्यताः
अनिवार्यः स्नातक
अधिमानीः अनुभव को अधिमान दिया जायेगा, प्रत्येक वर्ष का एक अंक होगा तथा अधिकतम 10 अंक।
9. मानदेयः योग्यता एवम् दक्षतानुसार (अधिकतम स्वीकृत धनराशि ` 50,000 प्रतिमाह प्रति व्याख्याता है, जो पारक्रम्य(Negotiable) होगा।
जिन अभ्यर्थियों को साक्षात्कार हेतु आमन्त्रित किया जायेगा, उन्हें उनके इ–मेल/मोबाइल संख्या पर सूचित किया जायेगा, तथा उनकी सूची जिला सेवायोजन कार्यालय के सूचनापट्ट पर भी प्रदर्शित की जायेगी

नोटः 1. पेशेवर कोचिंग संस्थान द्वारा अनिवार्यतः संस्थान की मुहर सहित अपने संस्थान के मुद्रशीर्ष (Letter Head) पर प्रमाणित छायाचित्र के साथ उपर्युक्त विवरणानुसार आवेदन किया जाये।
2. व्यक्ति विशेष द्वारा स्वप्रमाणित अभिलेख का शैक्षिक योग्यता तथा अनुभव सम्बन्धी विस्तृत विवरण
3. लिखित परीक्षा/साक्षात्कार हेतु परीक्षा केन्द्र तक आवगमन हेतु कोई मार्ग व्यय देय नहीं होगा।
4. चयन समिति का निर्णय अन्तिम तथा सर्वमान्य होगा।
5. उपर्युक्त पद नितान्त अस्थायी प्रकृति के हैं, तथा मात्र सेवाावधि तक ही सृजित माने जायेंगे। कोई अभ्यर्थी इन पदों पर स्थायीकरण का दावा प्रस्तुत करने हेतु कभी भी पात्र नहीं होगा।
5अधिक जानकारी एवम् आवेदन पत्र हेतु सम्पर्क करें:–9557511448, 9412960744 तथा 8449222574

नोटः उपर्युक्त बिन्दुओं पर साक्षात्कार समिति, केन्द्र की आवश्यकतानुसार अन्तिम निर्णय लेने हेतु स्वतन्त्र होगी, जो बाध्यकारी होगा।

संलग्न किये जाने वाले प्रपत्रों की विवरण सूची

क्रमांक	प्रारुप	विवरण	पृष्ठ संख्या
01	एक	प्रस्ताव प्रस्तुति हेतु आवरण पत्र (COVERING LETTER FOR APPLICATION)	
02	दो	संस्थान / व्यक्ति विशेष की रूपरेखा (OUT LINE OF THE INSTITUTE/ PERSON)	
03	तीनः 01	कोचिंग के क्षेत्र में संस्थान का अनुभव (EXPERIENCE IN THE FIELD OF COACHING)	
04	तीनः 02	प्रतियोगी परीक्षाओं की कोचिंग के क्षेत्र में कृत कार्यों का विवरण (WORK DESCRIPTION IN THE FIELD OF COMPETITIVE EXAMS)	
05	तीनः 03	उत्तराखण्ड के पर्वतीय सम्भागों में कार्य करने का विवरण (WORK EXPERIENCE IN THE HILLY REGION OF UTTARAAKHAND)	
06	चार	समनुदेशन को पूर्ण करने हेतु प्रयुक्त प्रविधि एवम् उपागम का संक्षिप्त विवरण (METHODOLGY & TECHNIQUES USED FOR FULFILMENT OF THE ASSIGNMENT)	
07	पाँच	विगत तीन वित्तीय वर्षों के सम्परीक्षित वित्तीय विवरण (AUDITED FINANCIAL DECRIPTION OF LAST THREE FINANCIAL YEARS)	
08	छह	उपलब्ध मानव संसाधन का विवरण– संगठन के पूर्ण कालिक कार्मिक(DESCRIPTION OF AVAILABLE HUMAN RESOURCE- FULL TIME EMPLOYEES OF THE ORGANISATION)	
09	सात	संगठन के पेशेवर कार्मिकों के शैक्षिक अभिलेख एवम् कार्यानुभव (EDUCATIONAL DOCUMENTS & WORK EXPERIENCE OF PROFESSIONAL PERSONNEL OF THE ORGANIZATION)	

- सभी पृष्ठों का अनुक्रम में अंकन होना आवश्यक है। (All pages must be placed serially)
- संगठन के उसी प्राधिकृत हस्ताक्षरकर्ता द्वारा प्रस्ताव के सभी पृष्ठ तथा वित्तीय विवरण अनिवार्यतः प्रतिहस्ताक्षरित किये जायें, जो प्रस्ताव के आवरण पत्र पर हस्ताक्षर करेंगे। (Same authorised Signatory should put his/her initials on all the pages of the proposal and financial description, who is signing the Covering Letter).

प्रारूप– एक

प्रस्ताव प्रस्तुति हेतु आवरण पत्र

सेवा में,

निदेशक,
उत्कृष्टता केन्द्र ''ज्ञान गंगा'',
रुद्रप्रयाग– 246171।

स्थान एवम् तिथिः

महोदय,

कोचिंग संस्थान/ग़ैर सरकारी संगठन/कोचिंग के क्षेत्र में सक्रिय अन्य संगठन/व्यक्ति के रूप में निम्न हस्ताक्षरकर्ता आपके उच्चतर माध्यमिक/स्नातक कक्षा के विद्यार्थियों एवम् प्रतियोगी परीक्षा की तैयारी करने वाले अभ्यर्थियों को प्रतियोगी परीक्षाओं की तैयारी करवाने हेतु, कोचिंग संस्थानों/ग़ैर सरकारी संगठनों /कोचिंग के क्षेत्र में सक्रिय अन्य संगठनों/व्यक्ति का मनोनयन करने सम्बन्धी आपके प्रस्ताव दिनांकः दिसम्बर 2019 के सन्दर्भ में मनोनयन हेतु सम्पूर्ण विवरणों सहित अपना प्रस्ताव एतद्द्वारा प्रस्तुत करते हैंः–

हम/मैं यह घोषणा करते हैं/करता हूँ किः

1 इस प्रस्ताव में समाहित समस्त सूचनायें, जानकारियाँ तथा विवरण सत्य हैं तथा हम/मैं यह भी स्वीकार करते हैं/करता हूँ कि, इस प्रस्ताव में समाहित कोई ग़लत व्याख्या एवम/उद्धरण पाये जाने पर आपके स्तर से हमें/मुझे अयोग्य एवम् अनर्ह घोषित किया जा सकता है।

2 हमारा/मेरा प्रस्ताव वित्तीय वर्ष 2019–20 की शेष अवधि तथा वित्तीय वर्ष 2020–21 हेतु वैध तथा हम/मुझ पर बाध्यकारी होगा।

3 सन्दर्भ की शर्तों में उल्लिखित योग्यता सम्बन्धी अनवार्यताएँ हमारे/मेरे द्वारा पूर्ण की गयी हैं।

4 हम/मैं प्रस्तावित संगठनात्मक विवरण एवम् विशेषज्ञों के आधार पर मनोनयन अभिकरण के रूप में व्यवस्थायें निर्धारित करने का वचन देते हैं/देता हूँ।

5 हम/मैं यह भी वचन देता हूँ कि, यदि मेरा प्रस्ताव स्वीकृत होता है तथा मेरा संस्थान/ मैं मनोनयनित होता है/हूँ तो, आपके द्वारा कोचिंग सेवायें प्रदान करने हेतु जो तिथि निर्धारित की जायेगी, उसी तिथि से ही कोंचिंग प्रदान करने का कार्य प्रारम्भ कर दिया जायेगा।

6 हम/मैं स्वीकार करता हूँ कि, हमसे/मुझसे आप जो प्रस्ताव प्राप्त करेंगे, उसे स्वीकृत करना आपके लिये बाध्यकारी नहीं होगा।

7 हमारी/मेरी सेवाओं का, आप द्वारा मूल्यांकन करने पर हमें/मुझे किसी प्रकार की आपत्ति नहीं होगी। जिन विद्यार्थियों तथा प्रतियोगी परीक्षा की तैयारी करने वाले अभ्यर्थियों द्वारा कोचिंग ली जायेगी, यदि वे अपने सुझाव अथवा परिवाद आपको प्रदान करते हैं, तो हम/मैं आपत्ति प्रकट नहीं करेंगे/करूँगा।

8 यदि कोचिंग सम्बन्धी कार्य मध्यावधि में किन्हीं कारणों से अपूर्ण रहता है तो उसकी क्षतिपूर्ति हमारे संस्थान/मेरे द्वारा की जायेगी, जैसा सक्षम प्राधिकारी द्वारा निर्धारित किया जाये।

9 कोचिंग केन्द्र के संचालन हेतु जनपद प्रशासन/कोचिंग केन्द्र संचालन एवम् प्रबन्धन समिति द्वारा निर्धारित बाध्यतायें एवम् शर्तें हमारे/मेरे द्वारा बिना किसी शर्त के स्वीकार की जायेंगी, तथा केन्द्र में किसी भी पद पर स्थायी रूप से कार्य करने/स्थायीकरण किये जाने के सम्बन्ध में हमारे/मेरे द्वारा कभी भी कोई दावा पेश नहीं किया जायेगा तथा इस उद्देश्य की पूर्ति हेतु किसी भी व्यक्ति/ अधिकारी /राजनीतिक नेतृत्व/अन्य किसी भी माध्यम से कोई दबाव तथा अनैतिक प्रयास नहीं करेंगे/ करूँगा।

10 हमारे/मेरे द्वारा जिस स्थान पर कोचिंग सम्बन्धी गतिविधियाँ संचालित की जायेंगी, उस परिसर एवम् सन्निकट के प्राकृतिक पर्यावरण का संरक्षण करने के साथ–साथ, परिसर क्षेत्र की स्वच्छता एवम् सफाई का भी हमारे/मेरे संस्थान के कार्मिकों द्वारा समुचित संरक्षण, अनुरक्षण तथा सम्वर्धन किया जायेगा।

भवदीय,

पता तथा सम्पर्क सूचना(मोबाइल तथा इ–मेल सहित)

हस्ताक्षर
(पूरा नाम)

पदनाम / मुहर

प्रारूप– दो
(Format- 02)

कोचिंग संस्थान / ग़ैर सरकारी संगठन / अन्य प्रशिक्षण सम्बन्धी संस्थान / व्यक्ति की रूपरेखा
(Coaching Institute/N.G.O./Other Training Institute/ Delineation of the Person)

संस्थान / व्यक्ति की रूपरेखा का संक्षिप्त विवरणः– इसमें
(Brief Description of Delineation of the Institute/ Person- in which)

1. संस्थान को पंजीकृत हुये वर्षों, कार्य क्षेत्र तथा उद्देश्य आदि को सम्मिलित करते हुये अपने संस्थान की पृष्ठभूमि का संक्षिप्त विवरण प्रस्तुत करें। (पंजीकरण प्रमाण पत्र तथा विवरण संलग्न करें।)
   (Description of the background including year of Registration, work Area and Objective of the Institute/ Person) (Enclose Details of the Registration Certificate)
2. संस्थान के ढाँचे, निदेशक मण्डल तथा लाभ प्राप्तकर्ता स्वामित्व का विवरण।
   (Details of the Structure, Board of Directors and ownership beneficiary of the Institute/ Person)

प्रारूप– तीन
(Format- 03)

कोचिंग संस्थान / ग़ैर सरकारी संगठन / अन्य प्रशिक्षण सम्बन्धी संस्थान / व्यक्ति का अनुभव
(Experience Details of Coaching Institute/N.G.O./Other Training Institute/of the Person)

संस्थान / व्यक्ति के अनुभव का संक्षिप्त विवरणः– इसमें
(Brief description of Experience of Institute/ of the Person), in which

तीन (01). कोचिंग के क्षेत्र में संस्थान का अनुभव (यदि किसी सरकारी कार्यालय अथवा संस्थान के साथ पूर्व में कोचिंग का कार्य किया हो तो उस कार्य योजना का नाम, अवधि, क्षेत्र विशेष जिस पर कोचिंग दी थी तथा योजना के संचालन हेतु वित्त पोषण का विवरण।)

03(01) (Experience of the institute in the field of Coaching), if worked previously in the field of Coaching with any Government Establishment or Institute, then mention the details of that Project,its duration, area of specialization, if any and financial Assistance to run that project.)

तीन (02). प्रतियोगी परीक्षाओं की कोचिंग के क्षेत्र में कृत कार्यों का विवरण।
कोचिंग प्राप्त करने वाले अभ्यर्थियों के नाम तथा सम्पर्क सूत्र की सूची।
किसी प्रतियोगी परीक्षा में अन्तिम रूप से चयनित अभ्यर्थियों की सूची।

03(02) Works done in the field of Coaching regarding Competitive Exams,
Name and contact number of the Candidates attained coaching,
Name of the Candidates finally selected in any of the Competitive exams.

तीन (03) उत्तराखण्ड के पर्वतीय सम्भागों में कोचिंग कार्य करने का विवरण।

03(03) Description of Coaching Works done in the hilly region of Uttarakhand.

प्रारूप– चार

सन्दर्भ की शर्तों के परिपेक्ष्य में समनुदेशन (ASSIGNMENT)को पूर्ण करने हेतु प्रयुक्त प्रविधि एवम् उपागम का संक्षिप्त विवरण

In refrence to the terms, brief description of Approach & Methodolgy for completition of the Assignment.

समनुदेशन को पूर्ण करने हेतु प्रयुक्त प्रविधि एवम् उपागम का विवरण

Description of Approach & Methodolgy for completition of the Assignment

प्रविधि एवम् उपागम– कृपया अपने विचारों से अवगत करायें कि, सन्दर्भ की शर्तों के परिपेक्ष्य में समनुदेशन के उद्देश्यों को किस प्रकार प्राप्त किया जायेगा। उन प्रविधियों तथा उपागमों का भी विवरण दें, जिनको उद्देश्यों की पूर्ति हेतु आपके द्वारा प्रयुक्त किया जायेगा।

Methodology & Approach – describe your views and opinion for fulfilling the terms of refernce and also the techniques which will be applied to achieve the goals.

प्रारूप– पाँच

मनोनयनित होने वाले कोचिंग संस्थान/ग़ैर सरकारी संगठन/अन्य प्रशिक्षण सम्बन्धी संस्थान/व्यक्ति के सम्परीक्षित वित्तीय विवरण

Audited Financial Statements of the Coaching Institute/N G O/ Other Training Institutes/ Person to be Empanelled.

विगत तीन वित्तीय वर्षों के सम्परीक्षित वित्तीय विवरण उपलब्ध करायें। (पेशेवर कोचिंग प्रदाता संस्थान अथवा संस्था, जबकि व्यक्ति विशेष पैन कार्ड धारक होना अनिवार्य है।)

Audited Financial Statements of last three Financial years. (Compulsory for Professional Institutes and Organizations, while an Individual must possess PAN Card).

प्रारूप– छह

मनोनयनित होने वाले कोचिंग संस्थान/ग़ैर सरकारी संगठन/अन्य प्रशिक्षण सम्बन्धी संस्थान/व्यक्ति के मानव संसाधन का विवरण

Details of the Human Resource of Coaching Institute/N G O/Other Training Institutes/ Person to be Empanelled.

संस्थान के मानव संसाधन का विस्तृत विवरण– पूर्ण कालिक कार्मिक।

Details of the Human Resource of the Coaching Institute- Full Time Personnel.

नोटः कक्षाओं का संचालन दिन में दो बार तथा सप्ताह के 06 दिनों में किया जायेगा तथा जिसका विस्तृत विवरण मनोनयनित पेशेवर को तद्नुसार उपलब्ध कराया जायेगा।

Note: Classes will be conducted twice daily and six days in a week, that will be explained to the Empanelled Professional later

प्रारूप– सात

मनोनयनित होने वाले कोचिंग संस्थान/ग़ैर सरकारी संगठन/अन्य प्रशिक्षण सम्बन्धी संस्थान/व्यक्ति के पेशेवर कार्मिक

Details of the Professional Personnel of Coaching Institute/N G O/Other Training Institutes/ Person to be Empanelled.

कोचिंग के विभिन्न क्षेत्र– एन0डी0ए0, में पेशेवर कार्मिकों की उपलब्धता।

Availability of Professional Personnel in of Coaching of N.D.A. exam.

सम्बन्धित विषय में पेशेवर विशेषज्ञ न्यूनतम स्नातक अवश्य हों।

Professional Personnel must be Gradute in the related Subject.

- पेशेवर विशेषज्ञ न्यूनतम पाँच वर्षों का कोचिंग के क्षेत्र में अनुभव अनिवार्यतः रखते हों।

  Professional Personnel must hold five years of experience in the field of Coaching.

नोटः पेशेवर विषय विशेषज्ञ/विशेषज्ञों का शैक्षिक योग्यता तथा अनुभव सम्बन्धी विस्तृत विवरण अनिवार्यतः आपके द्वारा मुहर सहित प्रमाणित छायाचित्र के साथ संलग्न किया जाये।

Note: Certified Photograph and copies of the Educational Qualification and Experience of the Professional Personnel must be enclosed with the Application Form.

विज्ञप्ति

निदेशक, उत्कृष्टता केन्द्र, ''ज्ञान गंगा'' जनपद रुद्रप्रयाग द्वारा उत्कृष्टता केन्द्र ''ज्ञान गंगा'' में राष्ट्रीय रक्षा सेवा (एन0डी0ए0), की तैयारी हेतु 06 माह तक की कोचिंग कक्षायें, जिन्हें प्रदर्शन के आधार पर दीर्घकाल हेतु विस्तारित किया जा सकता है संचालित की जानी हैं। योग्यता एवम् दक्षतानुसार प्रति व्याख्याता स्वीकृत धनराशि ` 50,000 प्रतिमाह है, जो गुणवत्ता एवम् दक्षता के आधार पर पारक्रम्य होगी। परियोजना क्षेत्र के अन्तर्गत कक्षा 11 तथा 12 के विद्यार्थियों तथा अभ्यर्थियों की प्रतियोगी परीक्षाओं में प्रदर्शन की क्षमता विकास के लिये प्रशिक्षण दिये जाने हेतु प्रतियोगी परीक्षा कोचिंग के क्षेत्र में कार्य करने वाले विशेषज्ञ कोचिंग संस्थानों/गैर सरकारी संस्थाओं को साक्षात्कार द्वारा मनोनयनित (Empanelled) किये जाने हेतु सेवा शर्तों (Terms of Service) के अनुसार निर्धारित पात्रता धारित इच्छुक कोचिंग संस्थानों/गैर सरकारी संस्थाओं/कोचिंग के क्षेत्र में सक्रिय अन्य संगठनों/व्यक्तियों से अभिरुचि की अभिव्यक्ति (Expression of Interest) प्रस्ताव आमंत्रित किये जा रहे हैं। व्याख्याता हेतु आवेदनकर्ता की न्यूनतम आयु दिनांकः 01–03–2020 को न्यूनतम 21 वर्ष तक होनी चाहिये। इच्छुक कोचिंग संस्थानों/गैर सरकारी संस्थाओं/कोचिंग के क्षेत्र में सक्रिय अन्य संगठनों/व्यक्तियों द्वारा प्रस्ताव तैयार करने हेतु निर्धारित प्रपत्र (1 से 7), अभिरुचि की अभिव्यक्ति (Expression of Interest) का विस्तृत विवरण सेवा शर्तें (Terms of Service) तथा परियोजना से सम्बन्धित अन्य जानकारी जनपद रुद्रप्रयाग की आधिकारिक वेबसाइट www.rudraprayag.gov.in से प्राप्त की जा सकती है। उक्त अभिरुचि की अभिव्यक्ति (Expression of Interest) प्रस्ताव निर्धारित प्रपत्रों पर, पंजीकृत डाक/स्पीड पोस्ट अथवा दस्ती (By Hand) निम्न पते पर दिनांकः 29 फरवरी, 2020 के अपराह्न 17.00 बजे तक प्राप्त किये जायेंगे तथा प्रस्ताव के लिफाफे के उपर "EOI for Empanelment for Coaching Centre" अंकित करना अनिवार्य है। निर्धारित तिथि एवम् समय पश्चात प्राप्त प्रस्तावों पर विचार नहीं किया जायेगा।

निदेशक,
उत्कृष्टता केन्द्र ''ज्ञान गंगा''
जिला सेवायोजन अधिकारी कार्यालय,
पुराना विकास भवन, प्रथम तल,
रुद्रप्रयाग, उत्तराखण्ड– 246171।
दूरभाष तथा फैक्सः +91 1364 233741
मोबाइलः +91 8449222574 & +91 9412356160
इ–मेलः deorudrpryaag@rediffmail.com