सूचना

सर्व साधारण को सूचित किया जाता है कि वित्तीय वर्ष 2019–20 हेतु जनपद रूद्रप्रयाग के जिला कार्यालय एवं अन्य समस्त कार्यालयों के उपयोगार्थ लेखन सामग्री/कम्प्यूटर स्टेशनरी/कम्प्यूटर कार्टेज/फोटो स्टेट मशीन कार्टेज की आपूर्ति हेतु जनपद रूद्रप्रयाग के स्थानीय बाजार से सम्बन्धित विक्रेताओं/फर्मो से पुनः कोटेशन/निविदायें दिनांक 04.07.2019 को अपराह्न 2.00 बजे तक जिला कार्यालय के नजारत कक्ष में आमंत्रित की जाती हैं।

आपूर्ति की जानी वाली लेखन सामग्री/कम्प्यूटर स्टेशनरी/कम्प्यूटर कार्टेज/कार्टेज रिफिलिंग/फोटो स्टेट मशीन कार्टेज/ड्रम से सम्बन्धित विवरण किसी भी कार्य दिवसों में नजारत अनुभाग में देखी जा सकती हैं। निविदा भेजे जाने विषयक लिफाफे के बाहर ऊपरी भाग में जिला कार्यालय एवं जनपद स्तरीय कार्यालयों हेतु लेखन सामग्री/कम्प्यूटर उपकरण सम्बन्धी स्टेशनरी की आपूर्ति हेतु निविदा/टैण्डर लिखा होना आवश्यक है। नियत तिथि तक प्राप्त होने वाले सीलबन्द कोटेशन/निविदा उसी दिन अपराह्न 3.00 बजे निविदादाताओं के समक्ष प्रभारी अधिकारी (नजारत) जिला कार्यालय रूद्रप्रयाग के कक्ष में समिति के द्वारा खोले जायेंगे। कोटेशन/निविदाओं को स्वीकार/अस्वीकार करने का पूर्ण अधिकारी जिलाधिकारी में निहित होगा।

संलग्न–उक्त।

ह0/–
(मंगेश घिल्डियाल),
जिलाधिकारी,रूद्रप्रयाग।

कार्यालय जिलाधिकारी, रूद्रप्रयाग।

संख्या 4104 /नौ–13 (2019–20) दिनांक : रूद्रप्रयाग जून, 27 2019

प्रतिलिपिः– निम्नांकित को सूचनार्थ एवं आवश्यक प्रचार प्रसार हेतु प्रेषित।

01. जिला सूचना अधिकारी रूद्रप्रयाग को दो प्रतियों में इस निर्देश के साथ प्रेषित कि उक्त निविदा सूचना दो दैनिक समाचार पत्रों में न्यूनतम शासकीय दरों पर (D.A.V.P Rates) पर अधिकतम 6.41X9.94 सेन्टीमीटर साईज पर प्रकाशित करवाते हुये पेपर कटिंग एवं बिल भी सत्यापन उपरान्त इस कार्यालय को भुगतान हेतु उपलब्ध कराना सुनिश्चित करें।
02. जिला सूचना विज्ञान अधिकारी, रूद्रप्रयाग को इस निर्देश के साथ प्रेषित कि उक्त संलग्न सूचियों को एन0आई0सी0 की बेबसाईट पर अपलोड करवाना सुनिश्चित करें।

अपर जिलाधिकारी,
रूद्रप्रयाग।