

இணையதள அறிவிக்கை



ந.க.எண் 1106 /அ3(வளர்ச்சி)/2021

நாள்: 09.02.2021

தமிழ்நாடு ஊரக வளர்ச்சி மற்றும் ஊராட்சித் துறை
திருவாரூர் மாவட்டம்
அறிவிக்கை (Notification)

அரசு தலைப்பு அலுவலக உதவியாளர் பணியிடம் நேரடி நியமனம் மூலம் நிரப்புதல்

திருவாரூர் மாவட்டம், அரசு தலைப்பில் 31.01.2021 வரை ஏற்பட்டுள்ள 11 அலுவலக உதவியாளர் காலிப்பணியிடங்களை நேரடி நியமனம் மூலம் நிரப்பிட தகுதியான விண்ணப்பதாரர்களிடமிருந்து விண்ணப்பங்கள் வரவேற்கப்படுகின்றன.

அலுவலக உதவியாளர் காலிப்பணியிடங்களின் விவரம்

Sl.No.	Communal Rotation No	Rotation	Turn
1	2	Scheduled Castes (Arunthathiyars on preferential basis)	Women (DW)
2	3	Most Backward Classes and Denotified Communities	-
3	4	Backward Classes (Other than Backward Class Muslims)	-
4	5	General Turn	Women (DW)
5	6	Scheduled Castes	-
6	7	Most Backward Classes and Denotified Communities	Women (DW)
7	8	Backward Classes (Other than Backward Class Muslims)	Women (DW)
8	9	General Turn	-
9	10	Backward Classes (Other than Backward Class Muslims)	-
10	11	General Turn	-
11	12	Scheduled castes	Women (DW)

தகுதிகள் :-

1.விண்ணப்பதாரர் இம்மாவட்டத்தில் வசிப்பவராக இருக்க வேண்டும்.

இனம்	வயது (01/01/2021 அன்று)	கல்வித்தகுதி
பொது பிரிவினர்	18 வயது பூர்த்தி அடைந்தும் 30 வயதிற்கு மிகாமல் இருக்க வேண்டும்	எழுதப்படிக்க தெரிந்திருக்க வேண்டும்
மிகவும் பிற்படுத்தப்பட்டோர் (மற்றும் சீர்மரபினர்)-	18 வயது பூர்த்தி அடைந்தும் 32 வயதிற்கு மிகாமல் இருக்க வேண்டும்	
பிற்படுத்தப்பட்டோர் (பிற்படுத்தப்பட்ட முஸ்லீம்கள் தவிர)		
ஆதிதிராவிடர் மற்றும் பழங்குடியினர் (SC/ST)	18 வயது பூர்த்தி அடைந்தும் 35 வயதிற்கு மிகாமல் இருக்க வேண்டும்	

அறிவிக்கப்பட்ட காலிப்பணியிடங்கள் அரசாணை நிலை எண்.44. தொழிலாளர் மற்றும் வேலைவாய்ப்பு துறை (T2) நாள். 11.03.2015 மற்றும் தமிழ்நாடு அரசுப்பணியாளர்(பணி விதிகள்) சட்டம் 2016 மற்றும் தமிழ்நாடு அரசுப்பணியாளர் (பணி விதிகள்) திருத்த சட்டம் எண். 30/2017ல் தெரிவிக்கப்பட்டுள்ள நிபந்தனைகளின்படி நிரப்பப்படும்.

நிபந்தனைகள்

1. விண்ணப்பதாரர்கள் கல்வித்தகுதி, இருப்பிடம், சாதிச்சான்று, முன்னுரிமை சான்று ஆகியவைகளுக்கு ஆதாரம் கண்டிப்பாக இணைக்கப்பட வேண்டும்.

2. இனசுழற்சி, வயது மற்றும் கல்வித் தகுதியற்ற நபர்களிடமிருந்து வரப்பெறும் விண்ணப்பங்கள் நிராகரிக்கப்படும்.

3. அரசு விதிகளின் படி இன சுழற்சி முறை பின்பற்றி நியமனங்கள் மேற்கொள்ளப்படும்.

4. விண்ணப்பதாரர் விண்ணப்பிக்கும் நாளில் 01.01.2021 தேதிய நிலையில் 18 வயது பூர்த்தியடைந்தவராக இருக்க வேண்டும்.

தேர்வு செய்யப்படும் நபர்களுக்கு அரசாணை நிலை எண். 303, நிதி(ஊதிக்குழு), துறை நாள்: 11.10.2017-ன்படி ரூ.15700-50,000 (Pay matrix Level1) என்ற ஊதியக்கட்டில் ஊதியமும் மற்றும் இதர படிகள் வழங்கப்படும்.

பூர்த்தி செய்யப்பட்ட விண்ணப்பங்கள் உரிய சான்றுகளின் நகல்களுடன் அறை எண். 60, மாவட்ட ஆட்சியரகம் (வளர்ச்சி பிரிவு), மாவட்ட ஆட்சியரகம் , திருவாரூர் அலுவலகத்தில் நேரிலோ அல்லது பதிவஞ்சல் மூலமாகவோ 25.02.2021 (வியாழன்) அன்று பிற்பகல் 5.45 மணிக்குள் அனுப்பி வைக்க வேண்டும். காலம் கடந்து பெறப்படும் விண்ணப்பங்கள் நிராகரிக்கப்படும்.

தகுதியுள்ள விண்ணப்பதாரர்களுக்கு நேர்முகத்தேர்வு நடைபெறும் இடம் மற்றும் தேதி குறித்து நேர்காணல் கடிதம் (Call Letter) பின்னர் அனுப்பி வைக்கப்படும்.

அலுவலக உதவியாளர் காலிப்பணியிடங்களுக்கான விவரங்கள் மற்றும் மாதிரி விண்ணப்ப படிவம் திருவாரூர் மாவட்ட ஆட்சியரகம் (வளர்ச்சி பிரிவு) விளம்பர பலகையிலும், மற்றும் திருவாரூர் மாவட்ட இணையதள <https://tiruvarur.nic.in> என்ற இணையதளத்தில் வெளியிடப்பட்டுள்ளது.

மாவட்ட ஆட்சித்தலைவர்,
திருவாரூர் மாவட்டம்.

**இணையதள அறிவிக்கை
திருவாரூர் மாவட்டம்**

**ஊரக வளர்ச்சி மற்றும் ஊராட்சி அலகு
அலுவலக உதவியாளர் பணிக்கான விண்ணப்பம்
(விண்ணப்பம் சமர்ப்பிக்க வேண்டிய கடைசி நாள்: 25.02.2021)**

(பொருத்தமான இடத்தில் ✓செய்யவும்)

1.	விண்ணப்பதாரர் பெயர்		புகைப்படம் (கையொப்பத்துடன்)						
2.	பாலினம்	ஆண்/ பெண்/ திருநங்கை							
3.	தந்தை / கணவர் பெயர்								
4.	நிலையான முகவரி (ஒன்றியம்/வட்டம் , மாவட்டம்) முழுவிவரத்துடன்								
5.	விண்ணப்பதாரர் திருவாரூர் மாவட்டத்தை சார்ந்தவரா		(ஆம் / இல்லை)						
6.	விண்ணப்பதாரரின் விபரம் அ) தொலைபேசி எண் ஆ) கைபேசிஎண் இ) மின்னஞ்சல் முகவரி								
7.	பிறந்த தேதி		DD	MM	YYYY				
8.	விண்ணப்பதாரர் 01.01.2021 தேதியில் 18 வயது பூர்த்தி அடைந்தும், பொது பிரிவினர் எனில் 30 வயது மிகாமலும், பிற்படுத்தப்பட்டோர் (மற்றும் சீர்மரபினர்)- மிகவும் பிற்படுத்தப்பட்டோர் (பிற்படுத்தப்பட்ட முஸ்லீம்கள் தவிர) எனில் 32 வயதிற்கு மிகாமலும், ஆதிதிராவிடர் மற்றும் பழங்குடியினர் 35 வயதிற்கு மிகாமலும் இருக்க வேண்டும்.								
9.	இனம் (பொருத்தமானவற்றை ✓ செய்யவும்)		General	BC	BC(M)	MBC	SC	SC(A)	ST
10.	வேலைவாய்ப்பு பதிவு விபரம் (இருப்பின்)		பதிவுஎண்						
			பதிவுநாள்						
			புதுப்பிக்கப்பட வேண்டிய நாள்						

11.	கல்வித்தகுதி	
12.	மிதிவண்டி ஓட்ட தெரிந்தவரா?	ஆம்/இல்லை
13.	மதம்	இந்து / முஸ்லீம் / கிறிஸ்தவம் / பிற
கீழ்க்கண்டசான்றுநகல்களை இணைத்துள்ளேன்		(பொருத்தமானவற்றை ✓செய்யவும்)
அ)	பள்ளிமாற்றுச் சான்றிதழ்	
ஆ)	கல்வித் தகுதிச்சான்று	
இ)	இருப்பிட சான்றிதழ் (ஆதார் அட்டை/வாக்காளர் அடையாள அட்டை/ குடும்பஅட்டை/ வீட்டுவரி ரசீது)	
ஈ)	சாதிச் சான்றிதழ்	
உ)	முன்னுரிமை சான்றிதழ் (ஆதரவற்ற விதவை எனில்)	
உறுதிமொழி		
<p>மேற்குறிப்பிட்டுள்ள விவரங்கள் யாவும் சரியானவை என உறுதியளிக்கிறேன். இதில் ஏதேனும் தவறுகள் ஏற்பட்டால் அதன் மீது எடுக்கப்படும் அனைத்து வகையான நடவடிக்கைகளுக்கும் நான் கட்டுப்படுவேன் எனவும் உறுதியளிக்கிறேன்.</p> <p>நாள் : விண்ணப்பதாரர் கையொப்பம்</p>		

பூர்த்தி செய்யப்பட்ட விண்ணப்பத்தினை உரிய சான்றுகளுடன் இணைத்து அறை எண். 60, இரண்டாம் தளம், மாவட்ட ஆட்சியரகம் (வளர்ச்சி பிரிவு), மாவட்ட ஆட்சியரகம், திருவாரூர் என்ற அலுவலகத்தில் வேலை நாட்களில் காலை 10.00 மணி முதல் மாலை 5.45 மணிவரை சமர்ப்பிக்க வேண்டும்.