बन्दोबस्त कार्यालय, मुंगेर

कार्यालय आदेश

मुख्य सचिव, बिहार–सह–अध्यक्ष, शासी परिषद की 27वीं बैठक की कार्यवाही के कार्यावली बिन्दु–3 एव अपर मुख्य सचिव, राजस्व एवं भूमि सुधार विभाग, बिहार, पटना के पत्रांक–10233 दिनाक–09.07.2020 के कंडिका–16, निदेशक, भू–अभिलेख एवं परिमाप, बिहार, पटना का पत्रांक–1970 दिनाक–18.11.2019, पत्रांक–2155 दिनाक–11.12.2019 एव पत्रांक–10 दिनाक–03.01.2020 एवं मे दिये गये दिशा–निदेश के आलोक में मुंगेर जिला में संचालित कुल–13 (तेरह) शिविरो हेतु कार्यपालक सहायक के जिला पैनल से उपलब्ध कराये गये निम्नांकित अभ्यर्थियों को कार्यपालक सहायक (Executive Assistan) के पद पर संविदा के आधार पर निम्नांकित शर्तो के साथ नियोजित किया जाता है।

क्र0 स0	पैनल क्र0	अभ्यर्थी का आई0डी0न0	अभ्यर्थी का नाम / मोबाईल नं0	जन्म तिथि / योग्यता	पिता का नाम एव पता	कोटि	पदस्थापन कार्यालय
1	2	3	4	5	6	7	8
1	112	MGR003194	दीपक कुमार 8539933365	05-10-1997 Matric	श्री अनिल ठाकुर, हवेली खडगपुर, जिला–मुगेर।	अनारक्षित	बन्दोबस्त कार्यालय, मुगेर
2	113	MGR000480	अमरजीत कुमार 8539806975	28-08-1989 Intermediate	श्री नित्यानद शर्मा, c/o-श्री उत्तम मंडल, भारत माता चौक, जमालपुर, जिला–मुगेर।	अनारक्षित	बन्दोबस्त कार्यालय, मुगेर
3	114	MGR000555	अभिषेक कुमार सिह 7091838483	15-08-1993 B.A.	श्री गणेश प्रसाद सिह, लल्लु पोखर कठ कौलनी, मुगेर।	अनारक्षित	बन्दोबस्त कार्यालय, मुगेर
4	196	MGR000062	कविता कुमारी 9162457751	24-11-1996 Intermediate	श्री राजेन्द्र प्रसाद गुप्ता, नया गॉव, वासुदेवपुर, जिला–मुगेर।	अनारक्षित (महिला)	बन्दोबस्त कार्यालय मुगेर
5	117	MGR000316	रवि शेखर 9097638761 8102489918	18-03-1993 Intermediate	श्री सुधीर कुमार सिहा, शारदा सदन, कायस्थ टोला, मुगेर।	अनारक्षित (महिला)	बन्दोबस्त कार्यालय, मुगेर
6	118	MGR001205	समीर सिन्हा 9504449898	18-02-1994 Intermediate	श्री प्रताप नारायण सिहा, दलहट्टा बाजार, जिला–मुगेर।	अनारक्षित (महिला)	बन्दोबस्त कार्यालय, मुगेर
7	35	MGR001218	विनय कुमार पासवान 9835225690	31-12-1984 Intermediate	स्व0 श्याम सुन्दर पासवान, फोर्ट एरिया, नजदीक सी0आर0वासु, जिला–मुगेर।	अनु0 जाति	बन्दोबस्त कार्यालय, मुगेर
8	36	MGR001605	पवन कुमार पासवान 9534808370	03-09-1980 Intermediate	श्री विष्णुदेव पासवान, ग्राम–घोरघट, बरियारपुर, जिला–मुगेर।	अनु0 जाति	बन्दोबस्त कार्यालय, मुगेर
9	70	MGR000024	पूजा कुमारी 9955745996	01-01-1992 B.Com	श्री हरदेव चौधरी, पुरबसराय नजदीक रेलवे स्टेशन, जिला–मुगेर।	अनु0 जाति (महिला)	बन्दोबस्त कार्यालय, मुगेर
10	17	MGR003044	मिथलेश कुमार 9472047463	10-02-1987 Intermediate	श्री नवल किशोर सिह, माधोपुर, वासुदेवपुर, जिला–मुंगेर।	पिछडा वर्ग	बन्दोबस्त कार्यालय, मुगेर
11	72	MGR004488	पूजा कुमारी 9570217035	15-11-1996 Intermediate	श्री विन्देश्वरी प्रसाद, छोटी गोविन्दपुर, जमालपुर, जिला–मुगेर।	पिछडा वर्ग (महिला)	बन्दोबस्त कार्यालय, मुगेर
12	30	MGR000646	अविनाश कुमार 7004608623	10-12-1994 Intermediate	श्री कृष्णनंदन सिह, पुरबराराय, दुर्गास्थान गली, जिला–मुंगेर।	अ0पि0 वर्ग	बन्दोबस्त कार्यालय, मुगेर
13	86	MGR000474	रोजी शर्मा 6206197716	01-03-1983 B.Sc	श्री अनिल कुमार शर्मा, मुर्गियाचक, शास्त्री चौक, जिला–मुगेर।	अ0पि0 वर्ग (महिला)	बन्दोबस्त कार्यालय मुगेर

शर्तें निम्न प्रकार है :–

(1) यह नियोजन मात्र 03 (तीन) माह के लिए होगा।

(2) 03 (तीन) माह के नियोजन अवधि में इस अंतरिम व्यवस्था अन्तर्गत नियोजित सभी कार्यपालक सहायकों को बेल्ट्रॉन द्वारा आयोजित दक्षता परीक्षा में उत्तीर्ण होना अनिवार्य होगा। दक्षता परीक्षा का स्तर बेल्ट्रॉन के डाटा इंट्री ऑपरेटर (DEO) हेतु निर्धारित मापदंड के अनुरूप होगा।

Scanned with CamScanner

(3) दक्षता परीक्षा मे उत्तीर्ण कार्यपालक सहायको का नियोजन आवश्यकतानुसार 03 (तीन) माह के उपरान्त जारी रखा जा सकता है। अनुत्तीर्ण कार्यपालक सहायको का नियोजन तत्काल प्रभाव से समाप्त कर दिया जाएगा। नियोजन के समय इस आशय का दायित्व पत्र इन नियोजित कार्यपालक सहायको द्वारा दिया जाना अनिवार्य होगा।

(4) नियोजित कार्यपालक सहायको का मानदेय का भुगतान अपर मिशन निदेशक, बिहार प्रशासनिक सुधार मिशन सोसाईटी (सामान्य प्रशासन विभाग), बिहार, पटना के पत्रांक–488 दिनांक–07.03.2019 के आलोक मे किया जाएगा।

(5) बेल्ट्रोन द्वारा निर्धारित शुल्क 1000/– (एक हजार) रूपये प्रति अभ्यर्थी का भुगतान विभाग/कार्यालय द्वारा किया जाएगा।

(6) नियोजित कार्यपालक सहायक को अपने साथ निम्नलिखित हार्डवेयर लाना होगा।
(क) एक डेस्कटोप (ख) एक प्रिन्टर (ब्लैक एण्ड व्हाइट) (ग) एक यू0पी0एस0 (घ) इन्टरनेट कनेक्शन

(7) इन्हे बिहार प्रशासनिक सुधार मिशन सोसाईटी, बिहार, पटना के प्रावधानानुसार आकस्मिक अवकाश/अर्जित अवकाश/मातृत्व अवकाश/पितृत्व अवकाश एवं अवैतनिक अवकाश देय होगा।

(8) संविदा नियोजन किसी भी समय बीना किसी सूचना के समाप्त की जा सकती है। इस संबध मे आपका कोई भी दावा मान्य नही होगा।

(9) उक्त पद पर नियोजन के समय कम्प्यूटर हार्डवेयर से अलग इसमे लगने वाली Consumable Items (पेपर, कार्टिज आदि) की आपूर्ति नियोजन के कार्यालय द्वारा की जायेगी साथ ही नियोजित अभ्यर्थी के द्वारा Internet Connection का उपभोग (Bill) देय होगा।

(10) संविदा आधारित कर्मियो द्वारा सरकारी कर्मी होने का दावा अनुमान्य नही होगा।

(11) नियोजन पत्र निर्गत तिथि से 15 (पन्द्रह) दिनो के अन्दर योगदान करना होगा अन्यथा आपका नियोजन रद्द समझी जाएगी।

(12) पदस्थापन कार्यालय मे योगदान के समय स्वअभिप्रमाणित शैक्षणिक योग्यता संबधी प्रमाण–पत्र (मूल प्रमाण–पत्र प्रमाणिकता हेतु साथ लाना अनिवार्य होगा) राजपत्रित पदाधिकारी से अभिप्रमाणित 02 (दो) फोटोग्राफ एक शपथ–पत्र जिसमे उनके विरूद्ध अपराधिक मामला दर्ज नही हो एवं दहेज नही लेने देने संबधी आदि का उल्लेख हो।

(13) असैनिक शल्य चिकित्सक–सह–मुख्य चिकित्सा पदाधिकारी, मुंगेर द्वारा निर्गत अद्यतन स्वास्थ्य प्रमाण–पत्र योगदान के समय देना होगा।

(14) इस नियोजन के विरूद्ध माननीय उच्च न्यायालय/बिहार प्रशासनिक सुधार मिशन सोसाईटी/सामान्य प्रशासन विभाग/निदेशक, भू–अभिलेख एवं परिमाप, बिहार, पटना द्वारा किसी प्रकार का प्रतिकूल आदेश प्राप्त होने की स्थिति मे इस नियोजन पर प्रभावी होगा।

(15) यह नियोजन पूर्णतः योजनाबद्ध कार्यक्रम (बिहार विशेष सर्वेक्षण कार्यक्रम) हेतु किया जा रहा है। योजना समाप्ति के पश्चात नियोजन रद्द किया जा सकता है।

ह0/–
बन्दोबस्त पदाधिकारी,
मुंगेर।

ज्ञापांक–स0स0– 01 स्था0 06/2019 / 64 / सर्वे, मुंगेर दिनांक– 21.21.2019

प्रतिलिपि :– संबधित चयनित सभी अभ्यर्थीयो/सभी प्रशाखा, बंदोबस्त कार्यालय, मुंगेर को सूचनार्थ एवं अनुपालनार्थ प्रेषित।

प्रतिलिपि :– असैनिक शल्य चिकित्सक–सह–मुख्य चिकित्सा पदाधिकारी, मुंगेर को सूचनार्थ एवं आवश्यक कार्यार्थ प्रेषित।

प्रतिलिपि :– कोषागार पदाधिकारी, मुंगेर को सूचनार्थ एवं आवश्यक कार्यार्थ प्रेषित।

प्रतिलिपि :– जिला सूचना विज्ञान पदाधिकारी, मुंगेर, आई0टी0 प्रबधक, मुंगेर को सूचनार्थ एवं आवश्यक कार्यार्थ प्रेषित। उक्त नियोजन पत्र की सूचना वेबसाईट पर अपलोड करना सुनिश्चित करेगे।

प्रतिलिपि :– जिला पदाधिकारी, मुंगेर को सूचनार्थ एवं आवश्यक कार्यार्थ प्रेषित।

ह0
21/01/2021
बन्दोबस्त पदाधिकारी,
मुंगेर।

Scanned with CamScanner