



बिहार सरकार

समाहरणालय, मुंगेर
मुंगेर-811201
(गोपनीय शाखा)

दूरभाष सं०-06344-222401(बा०)
06344-221001
06344-222402 (का०)
06344-221002
फैक्स सं०-06344-222254
email- dm-munger.bih@nic.in

श्री आनन्द शर्मा, ना.प्र.से., समाहर्ता एवं जिला पदाधिकारी, मुंगेर का माह नवम्बर 2018 का अग्रिम प्रथम कार्यक्रम

दिनांक	समय	कार्यक्रम	भाग लेने वाले पदाधिकारी	संयोजक
01.11.18 (गुरुवार)	11:00 AM	"सरकार आपके द्वार, स्वच्छता हमारा अधिकार" कार्यक्रम के तहत आयोजित शिविर में भाग लेना।	ADM/DDC/ concerned SDO's/DEO/DMWO/ SDCs/DWO/ DPRO/ Dist. Panchayati Raj Officer/ADSS/ DAO/All Ex. Engineer & other concerned officials.	विशेष कार्य पदाधिकारी
02.11.18 (शुक्रवार)	11:00 AM	नीलाम पत्र वादों की साप्ताहिक समीक्षा बैठक।	All Certificate Officer/Head Clerk of Dist. Nilam Patra Section/All Peshkar of all certificate offices.	जिला नीलाम पत्र पदाधिकारी
	1:00 PM	दीपावली-कालीपूजा के शांति समिति की बैठक।		प्रभारी पदाधिकारी, सामान्य शाखा।
	2:30 PM	सात निश्चय कार्यक्रम अन्तर्गत योजनाओं की प्रगति की साप्ताहिक समीक्षा बैठक।	ADM/DDC/ All SDO's/DEO/DMWO/ SDCs/DWO/ DPRO/ Dist. Panchayati Raj Officer/ADSS/ DLAO/DAO/Dy.Election Officer/EE PHEV/Electric & other concerned officials.	उप विकास आयुक्त
	3:00 PM	लोहिया स्वच्छ भारत मिशन के तहत कार्यरत कर्मियों के सेवा विस्तार के लिए समिति की बैठक।		उप विकास आयुक्त
03.11.18 (शनिवार)	12:30 PM	राजनीतिक पार्टी के युवा कार्यकर्ताओं के साथ संवाद।	All Political Party/Local Youth Club	अनुमंडल पदाधिकारी, सदर/जन सम्पर्क पदा०
	3:00 PM	न्यायालय कार्य। (उत्पाद, SARFAESI Act, ICDS आदि)		
04.11.18 (रविवार)		रविवारीय अवकाश- मुख्यालय।		
05.11.18 (सोमवार)	11:00 AM	जिला स्तरीय एवं तकनीकी पदाधिकारियों के साथ समीक्षा बैठक।	City Commissioner/ADM/DDC/ PGRO/DSO/EDC/Director, DRD/ANEP/DEO/DHO/DMWO/SDCs/DWO/DPRO/Dist. Panchayati Raj Officer/ADSS/ DLAO/ DM, SFC/DPO/l/c officer of all section, Collectorate, Munger/Dy.Election Officer/Mining Officer/EE,Building/LAEO/ Irrigation/ Minor Irrigation/RCD/PHEV /Tubewell/Ganga Pump Nahar/REO/NH/ Duda.etc.	विशेष कार्य पदाधिकारी, मुंगेर। जिला योजना पदाधिकारी।
	12:30 PM	मनरेगा की मासिक समीक्षा बैठक।	DDC/All PO etc.	उप विकास आयुक्त, मुंगेर।
	1:30 PM	शिक्षा विभाग की मासिक समीक्षा बैठक।		जिला शिक्षा पदाधिकारी
	4:00 PM	विभिन्न परियोजनाओं में भू-अर्जन की साप्ताहिक बैठक।		जिला भू-अर्जन पदाधिकारी
06.11.18 (मंगलवार)	10:30 AM	मुख्यालय		
	11:00 AM	जन वितरण प्रणाली विक्रेता की नई नियुक्ति हेतु जिला स्तरीय चयन समिति की बैठक।		जिला आपूर्ति पदाधिकारी
	2:30 PM	कृषि टास्क फोर्स की मासिक समीक्षा बैठक एवं मिशन हनी प्रोजेक्ट की समीक्षा।		जिला कृषि पदाधिकारी
	3:30 PM	न्यायालय कार्य।		
07.11.18 (बुधवार)		राजपत्रित अवकाश-दीपावली		
08.11.18 (गुरुवार)	11:00 AM	"सरकार आपके द्वार, स्वच्छता हमारा अधिकार" कार्यक्रम के तहत आयोजित शिविर में भाग लेना।	ADM/DDC/ concerned SDO's/DEO/DMWO/ SDCs/DWO/ DPRO/ Dist. Panchayati Raj Officer/ADSS/ DAO/All Ex. Engineer & other concerned officials.	विशेष कार्य पदाधिकारी
09.11.18 (शुक्रवार)		राजपत्रित अवकाश-चित्रगुप्त पूजा/मैयादूज।		
10.11.18 (शनिवार)	12:30 PM	स्थानीय संवाददाता के साथ संवाद।		अनुमंडल पदाधिकारी, सदर/जन सम्पर्क पदा०
	3:00 PM	न्यायालय कार्य। (उत्पाद, SARFAESI Act, ICDS आदि)		
11.11.18 (रविवार)		रविवारीय अवकाश- मुख्यालय।		
12.11.18 (सोमवार)	11:00 AM	जिला स्तरीय एवं तकनीकी पदाधिकारियों के साथ समीक्षा बैठक।	City Commissioner/ADM/DDC/ PGRO/DSO/EDC/Director, DRD/ANEP/DEO/DHO/DMWO/SDCs/DWO/DPRO/Dist. Panchayati Raj Officer/ADSS/ DLAO/ DM, SFC/DPO/l/c officer of all section, Collectorate, Munger/Dy.Election Officer/Mining Officer/EE,Building/LAEO/ Irrigation/ Minor Irrigation/RCD/PHEV /Tubewell/Ganga Pump Nahar/REO/NH/ Duda.etc.	विशेष कार्य पदाधिकारी, मुंगेर। जिला योजना पदाधिकारी।
	12:30 PM	तसर उत्पादकों की सहायता हेतु अनुश्रवण समिति की बैठक एवं उद्योग विभाग से संबंधित योजनाओं की समीक्षा।		महाप्रबंधक, उद्योग केन्द्र
	4:00 PM	विभिन्न परियोजनाओं में भू-अर्जन की साप्ताहिक बैठक।		जिला भू-अर्जन पदाधिकारी
13.11.18 (मंगलवार)		राजपत्रित अवकाश-छठ पूजा।		
14.11.18 (बुधवार)		राजपत्रित अवकाश-छठ पूजा।		
15.11.18 (गुरुवार)	11:00 AM	"सरकार आपके द्वार, स्वच्छता हमारा अधिकार" कार्यक्रम के तहत आयोजित शिविर में भाग लेना।	ADM/DDC/ concerned SDO's/DEO/DMWO/ SDCs/DWO/ DPRO/ Dist. Panchayati Raj Officer/ADSS/ DAO/All Ex. Engineer & other concerned officials.	विशेष कार्य पदाधिकारी
16.11.18 (शुक्रवार)	11:00 AM	नीलाम पत्र वादों की साप्ताहिक समीक्षा बैठक।	All Certificate Officer/Head Clerk of Dist. Nilam Patra Section/All Peshkar of all certificate offices.	जिला नीलाम पत्र पदाधिकारी
	2:00 PM	जिला आपूर्ति की मासिक समीक्षा बैठक।	ADM/SDO/MO/whole seller/Prop., Gas agency etc.	जिला आपूर्ति पदाधिकारी
	2:30 PM	सात निश्चय कार्यक्रम अन्तर्गत योजनाओं की प्रगति की साप्ताहिक समीक्षा बैठक।	ADM/DDC/ All SDO's/DEO/DMWO/ SDCs/DWO/ DPRO/ Dist. Panchayati Raj Officer/ADSS/ DLAO/DAO/Dy.Election Officer/EE PHEV/Electric/All BDO & other concerned officials.	उप विकास आयुक्त
17.11.18 (शनिवार)	12:30 PM	दिव्यांग खिलाड़ियों के साथ बैठक।		जिला खेल पदाधिकारी
	3:00 PM	न्यायालय कार्य। (उत्पाद, SARFAESI Act, ICDS आदि)		
18.11.18 (रविवार)		रविवारीय अवकाश- मुख्यालय।		

19.11.18 (सोमवार)	11:00 AM	जिला स्तरीय एवं तकनीकी पदाधिकारियों के साथ समीक्षा बैठक।	City Commissioner/ADM/DDC/ PGRO/DSO/EDC/Director, DRDA/NEP/DEO/DIO/DMWO/SDCs/DWO/DPRO/Dist. Panchayati Raj Officer/ADSS/ DLAO/ DM, SFC/DPO/I/c officer of all section, Collectorate, Mungar/Dy.Election Officer/Mining Officer/EE, Building/LAEO/ Irrigation/ Minor Irrigation/RCD/PHED /Tubewell/Ganga Pump Nahar/REO/NH/ Duda etc.	विशेष कार्य पदाधिकारी, मुंगेर। जिला योजना पदाधिकारी।
	12:30 PM	जिला विकास तकनीकी समन्वय समिति की बैठक।	DDC/DPO/All Executive Engineer etc	जिला योजना पदाधिकारी
	4:00 PM	विभिन्न परियोजनाओं में भू-अर्जन की साप्ताहिक बैठक।		जिला भू-अर्जन पदाधिकारी
20.11.18 (मंगलवार)	11:00 AM	आई0सी0डी0एस0 की मासिक समीक्षा बैठक।	DDC/DPO/All CDPO/LS etc	जिला प्रोग्राम पदाधिकारी
	12:30 PM	स्वास्थ्य विभाग की मासिक समीक्षा बैठक।	ADM/CS/DPM/DIO/All MOIC etc.	सिविल सर्जन
	2:30 PM	कृषि टास्क फोर्स की मासिक समीक्षा बैठक एवं मिशन हनी प्रोजेक्ट की समीक्षा।		जिला कृषि पदाधिकारी
	3:30 PM	न्यायालय कार्य।		
दिनांक	समय	कार्यक्रम	भाग लेने वाले पदाधिकारी	संयोजक
21.11.18 (बुधवार)		राजपत्रित अवकाश-हजरत मो0 साहब का जन्म दिवस।		
22.11.18 (गुरुवार)	11:00 AM	"सरकार आपके द्वार, स्वच्छता हमारा अधिकार" कार्यक्रम के तहत आयोजित शिविर में भाग लेना।	ADM/DDC/ concerned SDO's/DEO/DMWO/ SDCs/DWO/ DPRO/ Dist. Panchayati Raj Officer/ADSS/ DAO/All Ex. Engineer & other concerned officials.	विशेष कार्य पदाधिकारी
23.11.18 (शुक्रवार)	11:00 AM	नीलाम पत्र वादों की साप्ताहिक समीक्षा बैठक।	All Certificate Officer/Head Clerk of Dist. Nilam Patra Section/All Peshkar of all certificate offices.	जिला नीलाम पत्र पदाधिकारी
	2:30 PM	सात निश्चय कार्यक्रम अन्तर्गत योजनाओं की प्रगति की साप्ताहिक समीक्षा बैठक।	ADM/DDC/ All SDO's/DEO/DMWO/ SDCs/DWO/ DPRO/ Dist. Panchayati Raj Officer/ADSS/ DLAO/DAO/Dy.Election Officer/EE PHED/Electric & other concerned officials.	उप विकास आयुक्त
24.11.18 (शनिवार)	12:30 PM	मुंगेर चैम्बर ऑफ कॉमर्स के पदाधिकारियों सहित चिकित्सकों के समूह के साथ संवाद।		प्रमारी पदाधिकारी, जिला सामान्य शाखा/सिविल सर्जन
	3:00 PM	न्यायालय कार्य। (उत्पाद, SARFAESI Act, ICDS आदि)		
25.11.18 (रविवार)		रविवारीय अवकाश- मुख्यालय।		
26.11.18 (सोमवार)	11:00 AM	जिला स्तरीय एवं तकनीकी पदाधिकारियों के साथ समीक्षा बैठक।	City Commissioner/ADM/DDC/ PGRO/DSO/EDC/Director, DRDA/NEP/DEO/DIO/DMWO/SDCs/DWO/DPRO/Dist. Panchayati Raj Officer/ADSS/ DLAO/ DM, SFC/DPO/I/c officer of all section, Collectorate, Mungar/Dy.Election Officer/Mining Officer/EE, Building/LAEO/ Irrigation/ Minor Irrigation/RCD/PHED /Tubewell/Ganga Pump Nahar/REO/NH/ Duda etc.	विशेष कार्य पदाधिकारी, मुंगेर। जिला योजना पदाधिकारी।
	2:30 PM	सभी कार्यालय के प्रधान लिपिकों के साथ विभागीय कार्यों की मासिक समीक्षा बैठक।	जिला स्तरीय कार्यालय/अनुमंडल/प्रखंड/ अंचल के प्रमारी प्रधान लिपिक/प्र0 कार्या0 अधी0	स्थापना उपसमाहर्ता
	4:00 PM	विभिन्न परियोजनाओं में भू-अर्जन की साप्ताहिक बैठक।		जिला भू-अर्जन पदाधिकारी
27.11.18 (मंगलवार)	12:00 PM	राजस्व/बंदोबस्त/आपदा प्रबंधन के कार्यों/ विभिन्न योजनाओं हेतु भूमि उपलब्धता संबंधी मासिक समीक्षा बैठक।	ADM/DDC/all SDO/DCLR/CO/DLAO/ IC, Disaster Manangement/DEO/Dist. Programme Officer etc.	अपर समाहर्ता, मुंगेर।
	1:30 PM	आंतरिक संसाधन की मासिक समीक्षा बैठक।	Concerned Revenue collection Dept.	अपर समाहर्ता, मुंगेर।
	3:30 PM	न्यायालय कार्य।		
28.11.18 (बुधवार)	10:30 AM	मुख्यालय		जिला खेल पदाधिकारी
29.11.18 (गुरुवार)	11:00 AM	"सरकार आपके द्वार, स्वच्छता हमारा अधिकार" कार्यक्रम के तहत आयोजित शिविर में भाग लेना।	ADM/DDC/ concerned SDO's/DEO/DMWO/ SDCs/DWO/ DPRO/ Dist. Panchayati Raj Officer/ADSS/ DAO/All Ex. Engineer & other concerned officials.	विशेष कार्य पदाधिकारी
30.11.18 (शुक्रवार)	11:00 AM	सात निश्चय कार्यक्रम अन्तर्गत योजनाओं की प्रगति की साप्ताहिक समीक्षा बैठक।	ADM/DDC/ All SDO's/DEO/DMWO/ SDCs/DWO/ DPRO/ Dist. Panchayati Raj Officer/ADSS/ DLAO/DAO/Dy.Election Officer/EE PHED/Electric/All BDO & other concerned officials.	उप विकास आयुक्त

नोट :- विभाग के वरीय/संयोजक पदाधिकारी बैठक में भाग लेने वाले पदाधिकारियों को पत्राचार कर बैठक की सूचना निर्गत करेंगे तथा निर्धारित बैठक दिवस को समय के पूर्व, बैठक में भाग लेने हेतु अपने स्तर से सभी सम्बंधित पदाधिकारियों को सूचित कर उपस्थिति सुनिश्चित कराएंगे। साथ ही समीक्षा हेतु एजेन्डा/पूर्व बैठक की कार्यवाही तथा उसका अनुपालन प्रतिवेदन/संबंधित विभाग के गत राज्य स्तरीय एवं प्रमंडल स्तरीय बैठक की कार्यवाही एवं उसका अनुपालन प्रतिवेदन बैठक के दो दिन पूर्व संकलित कर अधोहस्ताक्षरी के समक्ष प्रस्तुत करेंगे और बैठक की कार्यवाही नोट करने हेतु अपने आधुनिक/लिपिक को प्रतिनियुक्त करेंगे। सभी अनुमंडल पदाधिकारी, प्रखंड विकास पदाधिकारी एवं अंचल अधिकारी पूर्वाह्न में मुख्यालय में ही रहकर जनता की समस्याओं को सुनकर निष्पादित करेंगे।

2. सभी संबंधित पदाधिकारियों को निदेश दिया जाता है कि विकास समन्वय समिति की मासिक समीक्षा बैठक में प्रखंड विकास पदाधिकारियों को निदेश दिये जाने हेतु उनके संबंधित प्रतिवेदन/विभागीय महत्वपूर्ण पत्रों/ओदेश/अधिसूचना इत्यादि से संबंधित एजेन्डा के साथ निश्चित रूप से भाग लेना सुनिश्चित करेंगे।

3. नजारात उपसमाहर्ता, मुंगेर को निदेश दिया जाता है कि अधोहस्ताक्षरी की अध्यक्षता में निर्धारित बैठकों में भाग लेने वाले पदाधिकारियों के लिए अल्पाहार की व्यवस्था सुनिश्चित करेंगे।

ज्ञापक 2623/गो0, मुंगेर दिनांक 29/10/18

जिला पदाधिकारी, मुंगेर।
28/18

प्रतिलिपि :- मुख्य सचिव, बिहार, पटना की सेवा में सादर सूचनाार्थ।

प्रतिलिपि :- आयुक्त, मुंगेर प्रमंडल, मुंगेर की सेवा में सादर सूचनाार्थ।

प्रतिलिपि :- पुलिस अधीक्षक, मुंगेर/वन प्रमंडल पदाधिकारी, मुंगेर/उप विकास आयुक्त, मुंगेर/जिला जनशिकायत पदाधिकारी, मुंगेर/अपर समाहर्ता, मुंगेर/सिविल सर्जन, मुंगेर/निदेशक, लेखा, डी0आर0डी0ए0, मुंगेर/निदेशक, एन0ई0पी0, मुंगेर/सभी अनुमंडल पदा0/सभी भूमि सुधार उप समाहर्ता/जिला के सभी तकनीकी पदाधिकारी/मुख्यालय के सभी शाखाओं के वरीय उप समाहर्ता/जिला स्तरीय सभी विभागों के पदाधिकारी/सभी प्रखण्ड विकास पदाधिकारी/सभी अंचल अधिकारी/प्रमारी कार्यालय अधीक्षक, समाहरणालय, मुंगेर को सूचनाार्थ एवं आवश्यक क्रियार्थ।

प्रतिलिपि :- जिला सूचना जनसम्पर्क पदाधिकारी, मुंगेर को सूचनाार्थ एवं आवश्यक कार्रवाई हेतु प्रेषित। कृपया आप स्वयं निर्धारित बैठकों में उपस्थित रहेंगे तथा बैठकों की सूचना से ससमय सभी मीडिया प्रमारी को अपने स्तर से अवगत करावेंगे।

28/10/18

जिला पदाधिकारी, मुंगेर।
28/18