



कार्यालय उप विकास आयुक्त,
-सह-
मुख्य कार्यपालक पदाधिकारी,
जिला परिषद्, मुंगेर-811201
(गोपनीय शाखा)

दूरभाष सं०-06344-222361 (का०)
06344-222622 (आ०)
फैक्स सं०-06344-222238
email- ddc-munger-bih@nic.in

श्री रामेश्वर पाण्डेय, उप विकास आयुक्त-सह-मुख्य कार्यपालक पदाधिकारी, जिला परिषद्, मुंगेर
का माह अक्टूबर, 2018 का अग्रिम भ्रमण कार्यक्रम

दिनांक	समय	कार्यक्रम
01.10.2018 (सोमवार)	11.00AM	जिला स्तरीय एवं तकनीकी पदाधिकारियों के साथ समीक्षा बैठक।
	02.30PM	प्रखण्ड विकास पदाधिकारी की साप्ताहिक समीक्षा बैठक/सात निश्चय कार्यक्रम अन्तर्गत योजनाओं की प्रगति की साप्ताहिक समीक्षा बैठक।
02.10.2018 (मंगलवार)		राजपत्रित अवकाश- महात्मा गाँधी जयन्ती
03.10.2018 (बुधवार)	10.00AM	मुख्यालय कार्य।
	अपराह्न	जमालपुर प्रखंड में क्रियान्वित विकास योजनाओं का स्थल भ्रमण।
04.10.2018 (गुरुवार)	10.00AM	मुख्यालय कार्य।
05.10.2018 (शुक्रवार)	10.00AM	मुख्यालय कार्य।
	अपराह्न	संग्रामपुर प्रखंड में क्रियान्वित विकास/मनरेगा योजनाओं का स्थल भ्रमण।
06.10.2018 (शनिवार)	10.00AM	मुख्यालय कार्य।
07.10.2018 (रविवार)		रविवारीय अवकाश- मुख्यालय
08.10.2018 (सोमवार)	11.00AM	जिला स्तरीय एवं तकनीकी पदाधिकारियों के साथ समीक्षा बैठक।
	02.30PM	प्रखण्ड विकास पदाधिकारी की साप्ताहिक समीक्षा बैठक/सात निश्चय कार्यक्रम अन्तर्गत योजनाओं की प्रगति की साप्ताहिक समीक्षा बैठक।
09.10.2018 (मंगलवार)	11.00AM	मनरेगा की मासिक समीक्षा बैठक।
	अपराह्न	तारापुर प्रखंड में क्रियान्वित विकास/मनरेगा योजनाओं का स्थल भ्रमण।
10.10.2018 (बुधवार)	10.00AM	मुख्यालय कार्य।
11.10.2018 (गुरुवार)	10.00AM	मुख्यालय कार्य।
12.10.2018 (शुक्रवार)	10.00AM	मुख्यालय कार्य।
	अपराह्न	असरगंज प्रखंड में क्रियान्वित विकास/मनरेगा योजनाओं का स्थल निरीक्षण।
13.10.2018 (शनिवार)	10.00AM	मुख्यालय कार्य।
	अपराह्न	सदर मुंगेर प्रखंड में क्रियान्वित विकास/मनरेगा योजनाओं का स्थल भ्रमण।
14.10.2018 (रविवार)		रविवारीय अवकाश- मुख्यालय
15.10.2018 (सोमवार)	11.00AM	जिला स्तरीय एवं तकनीकी पदाधिकारियों के साथ समीक्षा बैठक।
	02.30PM	प्रखण्ड विकास पदाधिकारी की साप्ताहिक समीक्षा बैठक/सात निश्चय कार्यक्रम अन्तर्गत योजनाओं की प्रगति की साप्ताहिक समीक्षा बैठक।
16.10.2018 (मंगलवार)		राजपत्रित अवकाश- दुर्गा पूजा (साप्तमी)
17.10.2018 (बुधवार)		राजपत्रित अवकाश- दुर्गा पूजा (महाअष्टमी)
18.10.2018 (गुरुवार)		राजपत्रित अवकाश- दुर्गा पूजा (महानवमी)
19.10.2018 (शुक्रवार)		राजपत्रित अवकाश- दुर्गा पूजा (विजयादशमी)
20.10.2018 (शनिवार)	10.00AM	मुख्यालय कार्य।

9/10/18

दिनांक	समय	कार्यक्रम
21.10.2018 (रविवार)		रविवारीय अवकाश- मुख्यालय।
22.10.2018 (सोमवार)	11.00AM	जिला स्तरीय एवं तकनीकी पदाधिकारियों के साथ समीक्षा बैठक।
	02.30PM	प्रखण्ड विकास पदाधिकारी की साप्ताहिक समीक्षा बैठक/सात निश्चय कार्यक्रम अन्तर्गत योजनाओं की प्रगति की साप्ताहिक समीक्षा बैठक।
23.10.2018 (मंगलवार)	11.00AM	आई0सी0डी0एस0 की मासिक समीक्षा बैठक।
	अपराह्न	टेटिया बम्बर प्रखंड में क्रियान्वित विकास/मनरेगा योजनाओं का स्थल भ्रमण।
24.10.2018 (बुधवार)	10.00AM	मुख्यालय कार्य।
25.10.2018 (गुरुवार)	10.00AM	मुख्यालय कार्य।
26.10.2018 (शुक्रवार)	12.00AM	राजस्व/बंदोवस्त/आपदा प्रबंधन के कार्यों/विभिन्न योजनओं हेतु भूमि उपलब्धता संबंधी मासिक समीक्षा बैठक।
	अपराह्न	धरहरा प्रखंड में क्रियान्वित विकास/मनरेगा योजनाओं की समीक्षा।
27.10.2018 (शनिवार)	10.00AM	मुख्यालय कार्य।
	अपराह्न	हवेली खड़गपुर प्रखंड में क्रियान्वित विकास/मनरेगा योजनाओं की समीक्षा।
28.10.2018 (रविवार)		रविवारीय अवकाश- मुख्यालय।
29.10.2018 (सोमवार)	11.00AM	जिला स्तरीय एवं तकनीकी पदाधिकारियों के साथ समीक्षा बैठक।
	02.30PM	प्रखण्ड विकास पदाधिकारी की साप्ताहिक समीक्षा बैठक/सात निश्चय कार्यक्रम अन्तर्गत योजनाओं की प्रगति की साप्ताहिक समीक्षा बैठक।
	03.00PM	दिनांक-01.01.2019 की अहर्ता तिथि के आधार पर विशेष संक्षिप्त पुनरीक्षण कार्य की समीक्षा।
30.10.2018 (मंगलवार)		राजपत्रित अवकाश- वेहल्लुम।
31.10.2018 (बुधवार)	10.00AM	मुख्यालय कार्य।
	अपराह्न	बरियारपुर प्रखंड में क्रियान्वित विकास/मनरेगा योजनाओं की समीक्षा।

नोट:- 1.उच्चाधिकारी के आदेशानुसार कार्यक्रम में परिवर्तन किया जा सकता है। समीक्षा हेतु कार्यावली/ पूर्व बैठक की कार्यवाही तथा उसका अनुपालन प्रतिवेदन, राज्य स्तरीय एवं प्रमंडल स्तरीय बैठक की कार्यवाही एवं उसका अनुपालन प्रतिवेदन संबंधित कार्यालय प्रधान बैठक से दो दिन पूर्व अधोहस्ताक्षरी के समक्ष प्रस्तुत करेंगे।

ज्ञापांक-...A1.../गो0, मुंगेर दिनांक- 01/10/2018

प्रतिलिपि:- सचिव, ग्रामीण विकास विभाग, बिहार पटना की सेवा में सादर सूचनार्थ।

प्रतिलिपि:- आयुक्त, मुंगेर प्रमंडल, मुंगेर की सेवा में सादर सूचनार्थ।

प्रतिलिपि:- जिला पदाधिकारी, मुंगेर की सेवा में सादर सूचनार्थ।

प्रतिलिपि:- पुलिस अधीक्षक, मुंगेर/निदेशक, लेखा, जि0ग्र0वि0अभि0, मुंगेर/निदेशक, रा0नि0कार्य0, मुंगेर/सभी अनुमंडल पदाधिकारी/सभी प्रखंड विकास पदा0/सभी कार्यक्रम पदाधिकारी/ सभी वरीय उपसमाहर्ता/ जिला स्तरीय सभी विभाग के पदाधिकारी को सूचनार्थ एवं आवश्यक क्रियार्थ।

प्रतिलिपि:- जिला सूचना विज्ञान पदाधिकारी, मुंगेर को सूचनार्थ एवं जिला वेबसाइट पर प्रदर्शित करने हेतु प्रेषित।

(रामेश्वर पाण्डेय)

उप विकास आयुक्त,

-सह-

मुख्य कार्यपालक पदा0,
जिला परिषद, मुंगेर।