



कार्यालय,
उपायुक्त-सह-जिला दण्डाधिकारी, पाकुड़
(जिला पंचायत शाखा)

—:: अल्पकालीन निविदा ::—

त्रिस्तरीय पंचायत (आम) निर्वाचन, 2021

त्रिस्तरीय पंचायत (आम) निर्वाचन, 2021 कार्यों के सफल संचालन हेतु निम्न कार्यों के लिए अल्पकालीन निविदा दिनांक 20.10.2021 के 01:00 बजे अपराह्न तक आमंत्रित की जाती है :-

01. भाड़ा पर टेन्ट शामियाना उपलब्ध कराने हेतु।
02. विभिन्न प्रकार के प्रपत्र का मुद्रण कार्य हेतु।
03. मतदान सामग्री क्रय हेतु।
04. भाड़ा पर विडियोग्राफी हेतु।
05. विभिन्न प्रकार के लेखन सामग्री एवं उपस्कर हेतु।


प्रत्येक मद की सामग्री/किये जाने वाले कार्य से संबंधित विवरणी एवं शर्तें अलग-अलग पाकुड़ जिला के वेबसाईट <http://pakur.nic.in> पर अपलोड है, जिसका अवलोकन निविदा डालने के पूर्व अनिवार्य रूप से कर लिया जाय। उल्लेखित सामग्री एवं किये जाने वाले कार्य के लिए दर का उल्लेख निविदा में किया जाना है।

निविदा दो अलग-अलग लिफाफे (तकनीकी एवं वित्तीय बीड) में निविदादाताओं द्वारा समर्पित की जायेगी। निविदा दिनांक 20.10.2021 के 03:00 बजे अपराह्न में निविदा न्यूनतम दर निर्धारण समिति के समक्ष अधोहस्ताक्षरी के कार्यालय कक्ष में खोली जायेगी। तकनीकी बीड शर्तों के अनुरूप पाये जाने पर ही वित्तीय बीड खोला जायेगा। तकनीकी बीड शर्तों के अनुरूप नहीं पाये जाने पर उनकी निविदा अस्वीकृत कर दी जायेगी। निविदा खोलने के समय निविदादाता स्वयं या अधिकृत प्रतिनिधि नमूना के साथ उपस्थित रहेंगे।

ज्ञापांक 522.../पं०, पाकुड़, दिनांक 27/09/2021

प्रतिलिपि : जिला जन सम्पर्क पदाधिकारी, पाकुड़ को सूचनार्थ प्रेषित। निदेशित किया जाता है कि उक्त निविदा को अविलंब तीन "हिन्दी दैनिक सामाचार पत्रों" में प्रकाशित कराने की कार्रवाई करेंगे।

प्रतिलिपि : जिला सूचना एवं विज्ञान पदाधिकारी, पाकुड़ को जिला के वेबसाईट पर निविदा प्रकाशनार्थ प्रेषित।


जिला निर्वाचन पदाधिकारी (पंचायत)

—सह—

उपायुक्त, पाकुड़।



कार्यालय,
उपायुक्त-सह-जिला दण्डाधिकारी, पाकुड़
(जिला पंचायत शाखा)

--:: अल्पकालीन निविदा ::--

05. विभिन्न प्रकार के लेखन सामग्री एवं उपस्कर

क्र०सं०	सामग्री का नाम	दर
01	02	03
1	पंजी-4 नं०	प्रति पीस
2	पंजी-6 नं०	प्रति पीस
3	पंजी-8 नं०	प्रति पीस
4	पंजी-10 नं०	प्रति पीस
5	पंजी-12 नं०	प्रति पीस
6	पंजी-20 नं०	प्रति पीस
7	निर्गत पंजी 4 नं०	प्रति पीस
8	निर्गत पंजी 8 नं०	प्रति पीस
9	निर्गत पंजी 16 नं०	प्रति पीस
10	प्राप्त पंजी 4 नं०	प्रति पीस
11	प्राप्त पंजी 8 नं०	प्रति पीस
12	प्राप्त पंजी 16 नं०	प्रति पीस
13	डाक वही 4 नं०	प्रति पीस
14	डाक वही 12 नं०	प्रति पीस
15	उपस्थिति पंजी 4 नं०	प्रति पीस
16	अनुक्रमणिका पंजी 4 नं०	प्रति पीस
17	आर फाईल	प्रति पीस
18	गार्ड फाईल	प्रति पीस
19	सिगनेचर पैड	प्रति पीस
20	लेटर पेड	प्रति पीस
21	VIP Dairy	प्रति पीस
22	VIP Foldar	प्रति पीस
23	कलम (स्मार्ट जेल) काला	प्रति पीस
24	कलम (स्मार्ट जेल) ब्लू	प्रति पीस
25	कलम (स्मार्ट जेल) लाल	प्रति पीस
26	कलम पाइलट (काला, ब्लू एवं लाल)	प्रति पीस
27	सिल्वर जेल पेन	प्रति पीस
28	रिफिल, (काला, ब्लू एवं लाल)	प्रति पीस
29	हाईटेक लकजर पेन	प्रति पीस
30	डुप्लिकेटिंग पेपर	प्रति पैकेट
31	सफेद सनमाईका बोर्ड (विभिन्न साईज का)	प्रति पीस
32	जेरॉक्स पेपर A/4 Size (70 GSM)	प्रति पैकेट
33	जेरॉक्स पेपर A/3 Size	प्रति पैकेट
34	जेरॉक्स पेपर Legal Size	प्रति पैकेट
35	फ्लाइ लिफ	प्रति पीस
36	फ्लेट फाईल	प्रति पीस
37	रफ पैड 50 (पन्ने का)	प्रति पीस
38	रफ पैड 100 (पन्ने का)	प्रति पीस
39	ट्रेशिंग पेपर	प्रति पीस

40	प्लास्टिक आर्क फाईल	प्रति पीस
41	प्लास्टिक फाईल	प्रति पीस
42	एक्स फोल्डर	प्रति पीस
43	एल0 फोल्डर	प्रति पीस
44	ए/4 स्प्रिंग फाईल	प्रति पीस
45	बोर्ड फाईल	प्रति पीस
46	बाईन्डर क्लीप	प्रति पीस
47	पेन स्टेण्ड पॉच (होल्ड सहित)	प्रति पीस
48	फलैग	प्रति पैकेट
49	टैग	प्रति गुच्छा
50	टकुआ	प्रति पीस
51	व्हाईटनर ट्यूब (कैमलीन)	प्रति पीस
52	स्केच पेन	प्रति पैकेट
53	मार्कर	प्रति पीस
54	सी0डी मार्कर (लकजर)	प्रति पीस
55	हाईलाईटर (फेबर कैसल)	प्रति पीस
56	सी0डी0 (प्लेन)	प्रति पीस
57	सी0डी0 (आर0डब्ल्यू0)	प्रति पीस
58	डी0वी0डी0 (प्लेन)	प्रति पीस
59	डी0वी0डी0 (आर0डब्ल्यू0)	प्रति पीस
60	डी0वी0डी0 पाउच	प्रति पीस
61	सी0डी0 पाउच	प्रति पीस
62	सेलो टेप (बड़ा)	प्रति पीस
63	रंगीन टेप (2 इंच का)	प्रति पीस
64	स्क्रू ड्राईभर (टेस्टर)	प्रति पीस
65	कटर	प्रति पीस
66	प्लास	प्रति पीस
67	कैंची	प्रति पीस
68	चाकू	प्रति पीस
69	ब्लेड	प्रति पैकेट
70	जाली (तार वाला)	प्रति पीस
71	प्लास्टिक बाल्टी (ढक्कन सहित)	प्रति पीस
72	मग प्लास्टिक का	प्रति पीस
73	जग प्लास्टिक का	प्रति पीस
74	काँच का ग्लास (एरा का)	प्रति पीस
75	स्टेपलर (कंगारू)-बड़ा	प्रति पीस
76	स्टेपलर (कंगारू)-मध्यम	प्रति पीस
77	स्टेपलर (कंगारू)-छोटा	प्रति पीस
78	स्टेपलर मशीन (जम्बो) 24/6	प्रति पीस
79	स्टेपलर मशीन (कंगारू) Model No.- D-23S17	प्रति पीस
80	स्टेपलर पीन बड़ा	प्रति पैकेट
81	स्टेपलर पीन मध्यम	प्रति पैकेट
82	स्टेपलर पीन छोटा	प्रति पैकेट
83	स्टेपलर पीन (जम्बो) 24/6	प्रति पैकेट
84	स्टेपलर मशीन (कंगारू) का पीन Model No.- D-23S17	प्रति पैकेट
85	रबड़ (इरेजर)	प्रति पीस
86	सार्पनर (कटर)	प्रति पीस
87	सेफ्टीपीन	प्रति पैकेट
88	आलपीन	प्रति पैकेट
89	कैलकुलेटर आठ डिजीट (ऑरपेट)	प्रति पीस
90	कैलकुलेटर दस डिजीट (ऑरपेट)	प्रति पीस

91	कैलकुलेटर बारह डिजीट (ऑरपेट)	प्रति पीस
92	कैलकुलेटर सोलह डिजीट (ऑरपेट)	प्रति पीस
93	डुप्लीकेटिंग स्याही	प्रति बोतल
94	स्केल (प्लास्टिक का)	प्रति पीस
95	स्टाम्प पैड बड़ा (कैमलीन)	प्रति पीस
96	स्टाम्प पैड छोटा (कैमलीन)	प्रति पीस
97	स्टाम्प पैड स्याही (कैमलीन)	प्रति बोतल
98	पंचीग मशीन (छोटा)	प्रति पीस
99	पंचीग मशीन (बड़ा)	प्रति पीस
100	जेम्स पीन (प्लास्टिक का)	प्रति पैकेट
101	ग्लू स्टीक	प्रति पीस
102	ब्रश (2 इंच)	प्रति पीस
103	टार्च (बैटरी सहित)	प्रति पीस
104	पोलेथिन सिट	प्रति मीटर
105	टेबुल घंटी	प्रति पीस
106	डी0एफ0सी0 पेपर	प्रति रीम
107	ताला नवताल का 6 लीवर	प्रति पीस
108	ताला नवताल का 7 लीवर	प्रति पीस
109	ताला नवताल का 8 लीवर	प्रति पीस
110	ताला लिंक का 6 लीवर	प्रति पीस
111	ताला लिंक का 7 लीवर	प्रति पीस
112	ताला लिंक का 8 लीवर	प्रति पीस
113	स्टील ट्रंक (24 गेज का)- (36"x20"x18")	प्रति बक्सा
114	स्टील बक्सा छोटा (डाक मतपत्र हेतु)	प्रति बक्सा
115	लाल सालुक	प्रति मीटर
116	मारकीन कपड़ा	प्रति मीटर
117	गोंद 500एम0एल0 (कैमलीन)	प्रति बोतल
118	गोंद 100एम0एल0 (कैमलीन)	प्रति बोतल
119	गोंद 70 एम0एल0 (कैमलीन)	प्रति बोतल
120	सुतली	प्रति किलोग्राम
121	थीनर	प्रति लीटर
122	ट्रान्सपेरेंट पेपर (प्लास्टिक का)	प्रति पैकेट
123	फोटो ग्लौसी पेपर	प्रति पैकेट
124	टोनर NPG- 15	प्रति पीस
125	टोनर NPG- 28	प्रति पीस
126	टोनर T-1640D-5K	प्रति पीस
127	टोनर SHARP MX 500 AT	प्रति पीस
128	कलर कार्टिज 818 (ब्लैक)	प्रति पीस
129	कलर कार्टिज 818 (कलर)	प्रति पीस
130	प्रिंटर कार्टिज 3117	प्रति पीस
131	प्रिंटर कार्टिज HP45A	प्रति पीस
132	प्रिंटर कार्टिज HP88A	प्रति पीस
133	प्रिंटर कार्टिज HP12A	प्रति पीस
134	प्रिंटर कार्टिज SAMSUNG- ML 1610	प्रति पीस
135	प्रिंटर कार्टिज HP21B	प्रति पीस
136	प्रिंटर कार्टिज HP22	प्रति पीस
137	प्रिंटर कार्टिज HP05A	प्रति पीस
138	कार्टिज रिको HP200	प्रति पीस
139	कार्टिज HP 55A	प्रति पीस
140	L220 Epson Cartidege Colour	प्रति पीस
141	Cartidege HP 28A	प्रति पीस

142	कार्टिज Xerox 3117	प्रति पीस
143	कार्टिज रिको एस0पी0 200एन0	प्रति पीस
144	टोनर एन0पी0जी0 28	प्रति पीस
145	टोनर एन0पी0जी0 59	प्रति पीस
146	टोनर Sharp MX M452N	प्रति पीस
147	लेजर जेट प्रो MFPM427FDW	प्रति पीस
148	कलर कार्टिज एच0पी0 818, 819	प्रति पीस
149	Quick heal Anti Virus 2 PC	प्रति पीस
150	पेन ड्राईव (4 जी0बी0)	प्रति पीस
151	पेन ड्राईव (8 जी0बी0)	प्रति पीस
152	पेन ड्राईव (16 जी0बी0)	प्रति पीस
153	पेन ड्राईव (32 जी0बी0)	प्रति पीस
154	कम्प्युटर स्पीकर	प्रति पीस
155	कार्ड रिडर	प्रति पीस
156	Spiral Note Pad	प्रति पीस
157	मेटल सील	प्रति पीस
158	फैक्समीली मुहर	प्रति पीस
159	विभिन्न प्रकार का रबर मोहर	प्रति पीस
160	मॉक पोल रबड़ स्टैम्प	प्रति पीस
161	ब्रास मेटल सील	प्रति पीस
162	कॉल बेल	प्रति पीस
163	बेडसीट (डबल बैड)	प्रति पीस
164	तकिया कमर	प्रति पीस
165	चादर	प्रति पीस
166	मच्छरदानी	प्रति पीस
167	मच्छरदानी स्टैण्ड	प्रति पीस
168	थरमस (मिलटन) बड़ा	प्रति पीस
169	थरमस (मिलटन) छोटा	प्रति पीस
170	कंधी	प्रति पीस
171	वाहन सीट हेतु तौलिया	प्रति पीस
172	सफेद बड़ा तौलिया	प्रति पीस
173	सफेद छोटा तौलिया	प्रति पीस
174	स्लीपर (चम्पल)	प्रति पीस
175	कम्बल	प्रति पीस
176	गुडनाईट मशीन लिक्वीड के साथ	प्रति पीस
177	प्रेक्षक बोर्ड	प्रति पीस
178	सेविंग कीट	प्रति पीस
179	काला हिट	प्रति पीस
180	ओडोनील	प्रति पीस
181	साबुन	प्रति पीस
182	हैडवास	प्रति पीस
183	रूम फ्रेशनर	प्रति पीस
184	Extension Board	प्रति पीस
185	CFL 20 Watt	प्रति पीस
186	CFL 24 Watt	प्रति पीस
187	CFL 36 Watt	प्रति पीस
188	LED Bulb 14 watt	प्रति पीस
189	HDMI Cable	प्रति पीस
190	Magnifying glass	प्रति पीस
191	Power Bank	प्रति पीस
192	Spike Guard	प्रति पीस


193	wi-fi Router	प्रति पीस
194	Networking switch	प्रति पीस
195	Lan Cabel (Cat 3 meter size)	प्रति मीटर
196	Lan Cabel (Cat 6 meter size)	प्रति मीटर
197	RJ 45 Moudler plug D-link	प्रति पीस
198	D-link IO Box	प्रति पीस
199	पर्दा	प्रति मीटर
200	Sony LED TV (विभिन्न साईज)	प्रति पीस
201	Desktop Computer (HDD 1TB, 4GB Ram, Intel Core I3, Display 20 Plus inch, DVD/R/W, Web Cam All in one)	प्रति पीस
202	Laptop (Processor intel core i3 7gen, Ram-8GB, HDD- 1TB, DVD/R/W)	प्रति पीस
203	क्लोज सर्किट कैमरा (प्रति कैमरा)	प्रति सेट
204	जुट का थैला (विभिन्न आकार का)	प्रति पीस

निविदा की शर्तें :-

1. सभी निविदाएँ (**Double Envelope System**) के अनुसार डाली जायेगी।
2. निविदादाता एक लिफाफे पर साफ-साफ शब्दों में तकनीकी बीड लिखकर उसमें निविदा के साथ मांगे गये सारे कागजात और प्रमाण पत्र (अग्रधन राशि का ड्राफ्ट सहित) डालेंगे एवं उसे मुहरबंद करेंगे तथा उस पर अपना नाम एवं पता साफ-साफ लिखेंगे।
3. दूसरे लिफाफे पर साफ-साफ शब्दों में वित्तीय बीड अंकित करेंगे। उसे लिफाफे में मुहरबंद करेंगे।
4. तकनीकी बीड एवं वित्तीय बीड दोनों मुहरबंद लिफाफे को एक साथ तीसरे लिफाफे में डालकर उस लिफाफे को मुहरबंद करेंगे और उसमें साफ-साफ लिखेंगे **“त्रिस्तरीय पंचायत (आम) निर्वाचन 2021 के लिए विभिन्न प्रकार के लेखन सामग्री एवं उपस्कर”**। उक्त लिफाफे पर अपना नाम एवं पता एवं दूरभाष संख्या अंकित करेंगे तथा **जिला निर्वाचन पदाधिकारी (पंचायत) –सह-उपायुक्त, पाकुड़** के पदनाम से मुहरबंद लिफाफा व्यक्तिगत रूप से उपस्थित होकर जमा करेंगे।
5. निविदादाता को तकनीकी निविदा के साथ अग्रधन के रूप में **जिला निर्वाचन पदाधिकारी (पंचायत) –सह-उपायुक्त, पाकुड़** के पदनाम से **50,000/- (पचास हजार) रू०** का बैंक ड्राफ्ट जो पाकुड़ में भुगतये हो, संलग्न करना अनिवार्य होगा। सफल निविदादाता के अग्रधन की राशि सुरक्षित जमा रख लिया जायेगा एवं अनुबंध समाप्ति उपरांत बिना किसी व्याज के वापस लौटा दिया जायेगा।
6. निविदादाता को सरकारी क्षेत्र में रागान प्रकृति के कार्य हेतु विगत 6 वर्षों में कम से कम 3 वर्षों का कार्य अनुभव प्रमाण पत्र संलग्न करना होगा।
7. निविदादाता को तकनीकी निविदा के साथ प्रतिष्ठान के प्रोपराईटर अथवा प्रतिष्ठान का पंजीयन संख्या/GST नंबर/आयकर रिटर्न (वित्तीय वर्ष 2018-19, 2019-20 एवं 2020-21 का) एवं GST क्लियरेंस सर्टिफिकेट संलग्न करना होगा।
8. निविदादाता को तकनीकी निविदा के साथ प्रतिष्ठान के **MSME ACT** के तहत निबंधित होने के प्रमाण पत्र की स्वअभिप्रमाणित छायाप्रति संलग्न करना होगा।
9. निविदादाता का विगत 03 (तीन) वर्षों का 10 (दस) लाख या उससे अधिक का औसत वार्षिक टर्नओवर होना चाहिए। **Chartered Accountant** के द्वारा निर्गत प्रमाण पत्र तथा ऑडिट रिपोर्ट की सत्यापित छायाप्रति देना अनिवार्य होगा।



10. प्रतिष्ठान द्वारा शपथ पत्र (नोटरी द्वारा) संलग्न करना होगा कि उनका प्रतिष्ठान काली सूची में दर्ज नहीं है।
11. ज्वार्ट भेंचर्स की अनुमति नहीं है।
12. वित्तीय निविदा वाले लिफाफे में प्रत्येक कार्य/व्यवस्था/सामग्री के लिए दर (सभी प्रकार के कर सहित) अंकित किया जायेगा। अलग से कोई कर एवं परिवहन व्यय देय नहीं होगा।
13. निविदादाता जिला पंचायत राज कार्यालय, पाकुड़ से दिनांक 01.10.2021 से 09.10.2021 तक कार्यालय अवधि में मो0 5000/- (पाँच हजार रू0) का नाजीर रसीद कटवाकर (जो वापस नहीं होगा) निविदा प्रपत्र (सामग्री की सूची सहित) प्राप्त कर सकते हैं। उन्हें उसी प्रपत्र में अपना दर अंकित करना होगा।
14. किसी भी निविदा को स्वीकृत या अस्वीकृत करने का अधिकार अधोहस्ताक्षरी को होगा।
15. अधूरे एवं निर्धारित समय के बाद प्राप्त निविदा पर विचार नहीं किया जायेगा।
16. निविदा द्वारा निर्धारित दर का उपयोग जिले में प्रयुक्त अन्य प्रयोजनों में अगले एक वर्ष तक के लिए अनुमान्य होगा।


जिला निर्वाचन पदाधिकारी (पंचायत)
-सह-
उपायुक्त, पाकुड़।