



कार्यालय,
उपायुक्त-सह-जिला दण्डाधिकारी, पाकुड़
(जिला पंचायत शाखा)

—:: अल्पकालीन निविदा ::—

त्रिस्तरीय पंचायत (आम) निर्वाचन, 2021

त्रिस्तरीय पंचायत (आम) निर्वाचन, 2021 कार्यों के सफल संचालन हेतु निम्न कार्यों के लिए अल्पकालीन निविदा दिनांक 20.10.2021 के 01:00 बजे अपराहन तक आमंत्रित की जाती है :-

01. भाड़ा पर टेन्ट शामियाना उपलब्ध कराने हेतु।
02. विभिन्न प्रकार के प्रपत्र का मुद्रण कार्य हेतु।
03. मतदान सामग्री क्रय हेतु।
04. भाड़ा पर विडियोग्राफी हेतु।
05. विभिन्न प्रकार के लेखन सामग्री एवं उपस्कर हेतु।


प्रत्येक मद की सामग्री/किये जाने वाले कार्य से संबंधित विवरणी एवं शर्तें अलग-अलग पाकुड़ जिला के वेबसाईट <http://pakur.nic.in> पर अपलोड है, जिसका अवलोकन निविदा डालने के पूर्व अनिवार्य रूप से कर लिया जाय। उल्लेखित सामग्री एवं किये जाने वाले कार्य के लिए दर का उल्लेख निविदा में किया जाना है।

निविदा दो अलग-अलग लिफाफे (तकनीकी एवं वित्तीय बीड) में निविदादाताओं द्वारा समर्पित की जायेगी। निविदा दिनांक 20.10.2021 के 03:00 बजे अपराहन में निविदा न्यूनतम दर निर्धारण समिति के समक्ष अधोहस्ताक्षरी के कार्यालय कक्ष में खोली जायेगी। तकनीकी बीड शर्तों के अनुरूप पाये जाने पर ही वित्तीय बीड खोला जायेगा। तकनीकी बीड शर्तों के अनुरूप नहीं पाये जाने पर उनकी निविदा अस्वीकृत कर दी जायेगी। निविदा खोलने के समय निविदादाता स्वयं या अधिकृत प्रतिनिधि नमूना के साथ उपस्थित रहेंगे।

ज्ञापांक...522.../पं०, पाकुड़, दिनांक...27/09/2021

प्रतिलिपि : जिला जन सम्पर्क पदाधिकारी, पाकुड़ को सूचनार्थ प्रेषित। निदेशित किया जाता है कि उक्त निविदा को अविलंब तीन "हिन्दी दैनिक सामाचार पत्रों" में प्रकाशित कराने की कार्रवाई करेंगे।

प्रतिलिपि : जिला सूचना एवं विज्ञान पदाधिकारी, पाकुड़ को जिला के वेबसाईट पर निविदा प्रकाशनार्थ प्रेषित।


जिला निर्वाचन पदाधिकारी (पंचायत)
-सह-
उपायुक्त, पाकुड़।



कार्यालय,
उपायुक्त-सह-जिला दण्डाधिकारी, पाकुड़
(जिला पंचायत शाखा)

--:: अल्पकालीन निविदा ::--

04. मतदान सामग्री की सूची

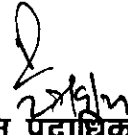
क्र०सं०	सामग्री का नाम	दर
01	02	03
1	प्रभेदक रबर की मुहर (लकड़ी का हेण्डल सहित)	प्रति पीस
2	स्याहीयुक्त स्टाम्प पैड	प्रति पीस
3	मेटलसील (पीठासीन पदाधिकारी का)	प्रति पीस
4	क्रास रबर मोहर मत देने के लिए	प्रति पीस
5	सादा कागज	प्रति जिस्ता
6	कार्बन (कोरस)	प्रति पैकेट
7	लिक स्टार लाईन डाट पेन, नीला	प्रति पीस
8	लिक स्टार लाईन डाट पेन, लाल	प्रति पीस
9	सीलिंग बैग्स (12 पीस का पैकेट)	प्रति पैकेट
10	वोटिंग कम्पार्टमेंट कुट का	प्रति पीस
11	कुट (बड़ा/छोटा)	प्रति पीस
12	तार फाईल	प्रति पीस
13	सुतली 200 ग्राम	(प्रति गुच्छा)
14	बॉल थ्रेड (20 मीटर का गोला मोम लगा हुआ)	प्रति पीस
15	दियासलाई	प्रति पैकेट
16	ब्लेड	प्रति पैकेट (पॉंच पीस का)
17	लचीला तार	प्रति किलोग्राम
18	मोमबत्ती (4 का पैकेट प्रति 7" लम्बा)	प्रति पैकेट
19	अमीट स्याही रखने के लिए डब्बा (प्लास्टिक)	प्रति पीस
20	निर्वाचकों के अंगूठे से स्याही का निशान मिटाने के लिए रददी कपड़ा 1/4 मी० (टुकड़ा)	प्रति पीस
21	आलपीन (25 अदद का पैकेट)	प्रति पैकेट
22	गॉद 150 ग्राम का बोतल	प्रति बोतल
23	कार्ड बोर्ड (प्रति छः पीस का)	प्रति पैकेट
24	सादा लिफाफा (5"x12")	प्रति सैकेडा/प्रति हजार
25	सादा लिफाफा(5"x10")	प्रति सैकेडा/प्रति हजार
26	लिफाफा कपड़ा का (15"x12")	प्रति सैकेडा/प्रति हजार
27	लिफाफा कपड़ा का (15"x10")	प्रति सैकेडा/प्रति हजार
28	लिफाफा कपड़ा का (14"x10")	प्रति सैकेडा/प्रति हजार
29	लिफाफा कपड़ा का (16"x12")	प्रति सैकेडा/प्रति हजार
30	लिफाफा कपड़ा का (12"x6")	प्रति सैकेडा/प्रति हजार
31	साधारण लिफाफा (14"x10")	प्रति सैकेडा/प्रति हजार
32	साधारण लिफाफा (12"x6")	प्रति सैकेडा/प्रति हजार
33	साधारण लिफाफा (10"x4")	प्रति सैकेडा/प्रति हजार
34	साधारण लिफाफा (11"x5")	प्रति सैकेडा/प्रति हजार
35	पैकिंग पेपर	प्रति रीम

36	स्टीकर (4"x4")	प्रति पैकेट
37	टोपी वाली कांटी ड्रॉइंग पिन	प्रति सैंकड़ा
38	वेस्ट पेपर बास्केट	प्रति पीस
39	मेटल रूल (1'x1")	प्रति पीस
40	बॉस का पुसर (2 फीट का)	प्रति सैंकड़ा
41	डस्टर	प्रति पीस
42	चॉक	प्रति पैकेट
43	एच0बी0 पेन्सिल	प्रति पीस
44	मिताने के लिए रबर (इरेजर)	प्रति पीस
45	कपड़े का थैला (24"x34") मतपेटिका को सील करने के लिए	प्रति पीस
46	कपड़े का थैला (24"x18") मतदान सामग्री के लिए	प्रति पीस
47	जूट का बोरा (बड़ा साईज)	प्रति पीस
48	सेलो टेप (छोटा वाला)	प्रति पीस
49	कपड़े का रिबन (पाँच मीटर का गोला)	प्रति गोला
50	अल्मुनियम का मँटेल शील (लकड़ी का हैंडल सहित)	प्रति पीस
51	रबर बैंड	प्रति किलो
52	स्टील ट्रंक (3'x1.5')	प्रति पीस
53	ताला चाभी मध्यम	प्रति पीस
54	Sponge	प्रति पीस
55	Niddle	प्रति पीस
56	Thread Erochet	प्रति पीस
57	Paper Weight	प्रति पीस
58	Carry Bag (Big Size)	प्रति पीस
59	Plastic Tray	प्रति पीस
60	Dustbin	प्रति पीस

निविदा की शर्तें :-

1. सभी निविदाएँ **(Double Envelope System)** के अनुसार डाली जायेगी।
2. निविदादाता एक लिफाफे पर साफ-साफ शब्दों में तकनीकी बीड लिखकर उसमें निविदा के साथ मांगे गये सारे कागजात और प्रमाण पत्र (अग्रधन राशि का ड्राफ्ट सहित) डालेंगे एवं उसे मुहरबंद करेंगे तथा उस पर अपना नाम एवं पता साफ-साफ लिखेंगे।
3. दूसरे लिफाफे पर साफ-साफ शब्दों में वित्तीय बीड अंकित करेंगे। उसे लिफाफे में मुहरबंद करेंगे।
4. तकनीकी बीड एवं वित्तीय बीड दोनों मुहरबंद लिफाफे को एक साथ तीसरे लिफाफे में डालकर उस लिफाफे को मुहरबंद करेंगे और उसमें साफ-साफ लिखेंगे **“त्रिस्तरीय पंचायत (आम) निर्वाचन 2021 के लिए मतदान सामग्री”**। उक्त लिफाफे पर अपना नाम एवं पता एवं दूरभाष संख्या अंकित करेंगे तथा **जिला निर्वाचन पदाधिकारी (पंचायत) –सह-उपायुक्त, पाकुड़** के पदनाम से मुहरबंद लिफाफा व्यक्तिगत रूप से उपस्थित होकर जमा करेंगे।
5. निविदादाता को तकनीकी निविदा के साथ अग्रधन के रूप में **जिला निर्वाचन पदाधिकारी (पंचायत) –सह-उपायुक्त, पाकुड़** के पदनाम से **50,000/- (पचास हजार) रु0** का बैंक ड्राफ्ट जो पाकुड़ में भुगतान हो, संलग्न करना अनिवार्य होगा। सफल निविदादाता के अग्रधन की राशि सुरक्षित जमा रख लिया जायेगा एवं अनुबंध समाप्ति उपरांत बिना किसी व्याज के वापस लौटा दिया जायेगा।
6. निविदादाता को सरकारी क्षेत्र में समान प्रकृति के कार्य हेतु विगत 6 वर्षों में कम से कम 3 वर्षों का कार्य अनुभव प्रमाण पत्र संलग्न करना होगा।

7. निविदादाता को तकनीकी निविदा के साथ प्रतिष्ठान के प्रोपराईटर अथवा प्रतिष्ठान का पंजीयन संख्या/GST नंबर/आयकर रिटर्न (वित्तीय वर्ष 2018-19, 2019-20 एवं 2020-21 का) एवं GST क्लियरेंस सर्टिफिकेट संलग्न करना होगा।
8. निविदादाता को तकनीकी निविदा के साथ प्रतिष्ठान के MSME ACT के तहत निबंधित होने के प्रमाण पत्र की स्वअभिप्रमाणित छायाप्रति संलग्न करना होगा।
9. निविदादाता का विगत 03 (तीन) वर्षों का 10 (दस) लाख या उससे अधिक का औसत वार्षिक टर्नओवर होना चाहिए। Chartered Accountant के द्वारा निर्गत प्रमाण पत्र तथा ऑडिट रिपोर्ट की सत्यापित छायाप्रति देना अनिवार्य होगा।
10. प्रतिष्ठान द्वारा शपथ पत्र (नोटरी द्वारा) संलग्न करना होगा कि उनका प्रतिष्ठान काली सूची में दर्ज नहीं है।
11. ज्वार्ट भेंचर्स की अनुमति नहीं है।
12. वित्तीय निविदा वाले लिफाफे में प्रत्येक कार्य/व्यवस्था/सामग्री के लिए दर (सभी प्रकार के कर सहित) अंकित किया जायेगा। अलग से कोई कर एवं परिवहन व्यय देय नहीं होगा।
13. निविदादाता जिला पंचायत राज कार्यालय, पाकुड़ से दिनांक 01.10.2021 से 09.10.2021 तक कार्यालय अवधि में मो० 5000/- (पाँच हजार रू०) का नाजीर रसीद कटवाकर (जो वापस नहीं होगा) निविदा प्रपत्र (सामग्री की सूची सहित) प्राप्त कर सकते हैं। उन्हें उसी प्रपत्र में अपना दर अंकित करना होगा।
14. किसी भी निविदा को स्वीकृत या अस्वीकृत करने का अधिकार अधोहस्ताक्षरी को होगा।
15. अधूरे एवं निर्धारित समय के बाद प्राप्त निविदा पर विचार नहीं किया जायेगा।
16. निविदा द्वारा निर्धारित दर का उपयोग जिले में प्रयुक्त अन्य प्रयोजनों में अगले एक वर्ष तक के लिए अनुमान्य होगा।


जिला निर्वाचन पदाधिकारी (पंचायत)
-सह-
उपायुक्त, पाकुड़।