कार्यालय मुख्य चिकित्सा एवं स्वास्थ्य अधिकारी बिलासपुर (छ.ग.)
(राष्ट्रीय शहरी स्वास्थ्य मिशन जिला बिलासपुर)

क्र./शहरी स्वास्थ्य /2019/7546 बिलासपुर, दिनांक 25-9-19

विज्ञापन

कार्यालय मुख्य चिकित्सा एवं स्वास्थ्य अधिकारी, जिला बिलासपुर के राष्ट्रीय स्वास्थ्य मिशन अंतर्गत राष्ट्रीय शहरी स्वास्थ्य मिशन (NUHM) / मुख्य मंत्री शहरी स्वास्थ्य कार्यक्रम जिला बिलासपुर में शहरी कार्यकम प्रबंधन इकाई/ शहरी प्राथमिक स्वास्थ्य एवं जच्चा–बच्चा केन्द्रों हेतु निम्नानुसार रिक्त संविदा पदों की भर्ती किये जाने हेतु योग्य अभ्यर्थियों से आवेदन पत्र दिनांक 27.09.2019 से 25.10.2019 तक आमंत्रित की जाती है।

आवेदन पत्र एवं अन्य संबंधित विस्तृत विवरण वेबसाईट http/bilaspur.gov.in के माध्यम से अवलोकन किया जा सकता है।

S.N.	Post	Salary	Qualification	No. of Vacant Post
1	City Account Manager	27400/-	1) CA (Chartered Accountant) or MBA (Finance) (Regular) or MCom (Regular)(Minimum 60%) 2) Knowledge of Tally is Compulsory 03 Year of work experience in concerned field is desireable	**Total Post-01** Gen-01
2	City Data Manager	27400/-	B. Tech (CS/IT)/B.E(CS/IT) With minimum (60%) (Regular) or Msc (CS/IT)(Regular) with Minimum (60%) or Msc (statatics)(Regular)+ 1 Year Computer Diploma or MCA (Regular) with minimum (60%) 1 Year Experience in Data Management is desireable	**Total Post-01** Gen-01
3	Nursing Officer (Female)	16500/-	BSC Nursing or GNM Course Passed & Live registration in Chhattisgarh Nursing Registration Council	**Total Post-03** OBC-02, SC-01
4	ANM	12000/-	12th passed, ANM Passed & INC affilited training center & live registration in Chhattisgarh Nurses Registration Council	**Total Post-02** Gen-01 (Handicaped) SC-01,
5	Laboratory Technician	14000/-	D.M.L.T. or B.M.L.T. course or equivalent with registrstion in C.G. Paramedica Council	**Total Post-01** SC-01
6	Data Handler	12000/-	12th passed or 10 th passed with 03 years diploma passed. Recognized Education Board. Passed one year Data Entry Operator / Programming Diploma from any recognized university. Computer Hindi & English Typing with 8000 key Depression per hour. Two years experience in Data Entry & Handling.	**Total Post-02** OBC- 01, SC-01
7	Cold Chain & Lagistic Assistant	12000/-	12 th passed with Science Subject & ITI Certificate Course in Refridgerator & Air Conditioning / Diploma in Refridgerator & Air Conditioning	**Total Post-01** SC-01
8	Class IV	10000/-	8 th Passed and Two Years experience in Class IV	**Total Post-01** SC-01

25/9/19

मुख्य चिकित्सा एवं स्वास्थ्य अधिकारी
जिला– बिलासपुर (छ.ग.)

जिला स्तरीय चयन प्रक्रिया के संबंध में दिशा–निर्देशः

1. **आवेदन पत्र के संबंध में**

1.1 समस्त पदों हेतु आवेदन निर्धारित प्रारूप में दिनांक 25.10.2019 को सायं 5:00 बजे के पूर्व पंजीकृत डाक के माध्यम से कार्यालय मुख्य चिकित्सा एवं स्वास्थ्य अधिकारी, सीपत रोड, सरकंडा, बिलासपुर में स्वीकार किये जायेगें। उक्त दिनांक व समय के पश्चात आये हुए आवेदन स्वीकार नही किये जावेगें।

1.2 विज्ञापित पदों की संख्या में बैकलॉग पद शामिल हैं एवं पदों की संख्या में परिवर्तन हो सकता हैं।

1.3 **आवेदन शुल्क** –

वर्ग	मानदेय प्रतिमाह ≤25000 (25000 या 25000 से कम)	मानदेय प्रतिमाह >25000 (25000 से अधिक)
विकलांग/अ.जा./अ.ज.जा./ महिला	रु. 100.00	रु. 200.00
अन्य पिछड़ा वर्ग	रु. 200.00	रु. 300.00
अनारक्षित संवर्ग	रु. 300.00	रु. 400.00

आवेदन शुल्क राष्ट्रीयकृत बैंक से NUHM DISTRICT HOSPITAL BILASPUR के नाम से डिमाण्ड ड्राप्ट जो कि बिलासपुर में देय होगा जमा किया जावेगा। डिमाण्ड ड्राप्ट की मूल प्रति आवेदन पत्र के साथ संलग्न करना अनिवार्य होगा। डिमांड ड्राप्ट के अलावा अन्य किसी भी माध्यम से शुल्क देय मान्य नहीं होगा। डी डी. क्रमांक का उल्लेख करने पर ही आवेदन मान्य होगा। बिना आवेदन शुल्क के आवेदन पर विचार नहीं किया जायेगा।

1.4 आवश्यकतानुसार कौशल परीक्षा/परीक्षा हेतु चयनित अभ्यर्थियों की सूची तथा परीक्षा स्थान एवं अन्य जानकारी समय–समय पर कार्यालयीन नोटिस बोर्ड एवं जिले की वेबसाइट http://bilaspur.gov.in में उपलब्ध करायी जावेगी। इस हेतु अलग से पत्र द्वारा सूचित नहीं किया जावेगा।

1.5 आवश्यकतानुसार परीक्षा जिला मुख्यालय में ली जावेगी। जिसमें शामिल होने के लिए अभ्यार्थियों को कोई व्यय का भुगतान नहीं किया जावेगा।

1.6 16500 रूपये या 16500 रूपये/प्रतिमाह से अधिक आय के पदों हेतु आवेदक को छत्तीसगढ़ का मूल निवासी होना चाहिये एवं प्रदेश के सभी को समान अवसर प्राप्त होंगे। मूल निवासी उपलब्ध ना होने की स्थिति में ही अन्य राज्य के निवासियों को अवसर दिया जायेगा। 16500 रूपये/प्रतिमाह से कम आय के पदों हेतु संबंधित जिले के पात्र मूल निवासियों को प्राथमिकता दिया जावेगा। संबंधित जिले में पात्र मूल निवासी नहीं मिलने की स्थिति में राज्य के अन्य जिलों के पात्र अभ्यार्थियों को मेरिट क्रमानुसार प्राथमिकता दिया जावेगा।

1.7 अपूर्ण एवं त्रुटिपूर्ण आवेदन मान्य नहीं किये जावेंगे।

1.8 ANM का पद विकलांग हेतु आरक्षित है। मेडिकल बोर्ड का सर्टिफिकेट मान्य रहेगा।

2.– **आयु सीमा**

2.1 1 जनवरी 2019 को आयु न्यूनतम 18 वर्ष एवं अधिकतम प्रबंधकीय वर्ग हेतु 64 वर्ष एवं चिकित्सीय वर्ग हेतु 70 वर्ष होना चाहिए। आयु की गणना दिनांक 01 जनवरी 2019 से की जावेगी। इस आयु सीमा में सभी प्रकार की छूट सम्मिलित है।

2.2 (संविदा भर्ती के संदर्भ में आरक्षण व अन्य शर्तें **राष्ट्रीय स्वास्थ्य मिशन छ.ग. द्वारा जारी मानव संसाधन नीति** 2018 के सभी नियम व शर्तों के अनुसार लागू होंगे)।

3.– **चयन प्रक्रिया**

3.1 प्राप्त आवेदनों में से रिक्तियों के आधार पर निम्न तालिका में दिये अनुसार अभ्यर्थियों को परीक्षा/चयन तथा दस्तावेज सत्यापन हेतु आहूत किया जावेगा –

क्र.	कुल विज्ञापित पदों की संख्या	स्क्रीनिंग/कौशल परीक्षा लिये जाने हेतु अभ्यर्थियों की संख्या
1.	1 से 10	कुल विज्ञापित रिक्त पदों का 10 गुना
2.	11 से 50	कुल विज्ञापित रिक्त पदों का 5 गुना
3.	50 से अधिक	कुल विज्ञापित रिक्त पदों का 3 गुना

क्रमशः–...............

3.2 **सत्यापन के समय निम्न अभिलेखों के साथ अभ्यार्थियों को उपस्थित होना अनिवार्य है –**

1- 10 वी एवं 12 वीं की अंक सूची
2- मान्यता प्राप्त विश्वविघालय से प्राप्त स्नातक एवं स्नातकोत्तर परीक्षा के समस्त वर्षों की उपाधि/अंकसूची
3- संबंधित पद हेतु निर्धारित न्यूनतम शैक्षणिक योग्यता अंकसूची (प्रोविजनल एवं अपूर्ण पंजीयन वाले आवेदन मान्य नहीं होंगे)
4- संबंधित पद हेतु निर्धारित वांछनीय शैक्षणिक योग्यता अंकसूची
5- जीवित रोजगार पंजीयन
6- संबंधित कौंसिल का पंजीयन प्रमाण पत्र
7- सक्षम अधिकारी का जाति प्रमाण पत्र
8- मूल निवासी प्रमाण पत्र
9- विशेष छूट हेतु प्रमाण पत्र
10-विकलांगता प्रमाण पत्र (मेडिकल बोर्ड द्वारा जारी एवं विकलांगता प्रतिशत न्यूनतम 40% होना अनिवार्य)
11-अनुभव प्रमाण पत्र–यह केवल शासकीय संस्थान एवं सार्वजनिक संस्थानों तथा शासकीय वित्तीय सहायता प्राप्त संस्थानों (यथा SHRC) या उपक्रमों का ही मान्य होगा। अनुभव प्रमाण पत्र में अनुभव की अवधि का स्पस्ट उल्लेख नही होने तथा कार्यालयीन जावक कमांक नही होने पर अनुभव प्रमाण पत्र अमान्य किया जावेगा। न्यूनतम 1 वर्ष का शासकीय अनुभव पुर्ण होने पर ही अनुभव का अंक मिलेगा। अनुभव अंक संबंधित कार्य अनुभव हेतु प्रदाय किया जावेगा।

3.3 **<u>अंतिम चयन सूची निम्नांकित आधार पर बनाई जावेगी।</u>**

- शैक्षणिक योग्यता में प्राप्तांकों का प्रतिशत का – 65 प्रतिशत अंक
- कौशल परीक्षा– 20 अंक (कौशल परीक्षा के अंतर्गत फाइनेन्स के पदों हेतु टेली डाटा के पदों हेतु कम्प्युटर स्किल परीक्षा)।
- **अनुभव** – 10/15 अंक (प्रत्येक वर्ष हेतु 2/3 अंक) अधिकतम
  (एनएचएम मे कार्यरत अभ्यार्थियों को अधिकतम 15 अंक तथा अन्य अभ्यार्थियों को अधिकतम 10 अंक)

1. प्रबंधकीय (City Data manager/ Data handler) तथा वित्तीय पदों (City Account manager)के सभी अभ्यार्थियों के लिये कम्प्यूटर/लैपटॉप पर दिये गये विषय पर कौशल परीक्षा (पॉवर प्वाइंट, एक्सेल, वर्ड) आयोजित की जावेगी। इस हेतु समय निर्धारित रहेगा। कुल अंक 20 रहेंगे।
2. नर्सिंग आफिसर/ए.एन.एम. संवर्ग हेतु प्रसव प्रक्रिया तथा नवजात शिशु की देखभाल संबंधी कौशल परीक्षा 20 अंक के लिए जाएगें।
3. चतुर्थ वर्ग हेतु 85 प्रतिशत अंक शैक्षणिक योग्यता तथा 10/ 15 प्रतिशत अंक अनुनव रहेगा।
4. लैबोरेटरी टेक्नीशियन संवर्ग हेतु 20 प्रतिशत अंक कौशल परीक्षा के रहेगें।
5. कोल्ड चैन हेण्डलर संवर्ग हेतु 20 प्रतिशत अंक कौशल परीक्षा के रहेगें।
6. कौशल परीक्षा के कुल 20 अंको में 7 अंक अर्जित करना अनिवार्य होगा, अन्यथा नियुक्ति हेतु अपात्र माना जायेगा। चाहे उसकी शैक्षणिक योग्यता एवं अनुभव के अंक अधिक हो। उसे चयन में नहीं लिया जावेगा।
7. विज्ञापन में प्रकाशित शैक्षणिक योग्यता के क्रम के अनुसार भर्ती में चयन हेतु प्राथमिकता दी जावेगी।

परीक्षा हेतु निम्नानुसार मेरिट सूची तैयार की जावेगी:

अ) कौशल परीक्षा हेतु–

शैक्षणिक योग्यता + अनुभव के अंक

ब) अंतिम चयन सूची निम्नानुसार तैयार की जावेगी–

शैक्षणिक योग्यता + अनुभव के अंक + कौशल परीक्षा के अंक

क्रमशः–.................

भर्ती के संबंध में सामान्य शर्तें एवं दिशा –निर्देश –

1. मात्र आवेदन करने पर ही किसी का चयन सुनिश्चित नहीं होगा। अंतिम चयन सूची जारी करने के पूर्व मूल प्रमाण पत्रों की जांच की जाएगी, इसमें सही पाये जाने पर ही उनके चयन हेतु अग्रिम कार्यवाही की जावेगी। पात्र एवं अपात्र सूची जारी किये जाने पश्चात 7 दिवस का दावा आपत्ति किये जाने समय प्रदाय किया जावेगा।
2. संविदा मानदेय :– संविदा सेवा अवधि के दौरान प्रतिमाह एक मुश्त मानदेय व अन्य राशि प्रावधानित आर.ओ.पी. अनुसार देय होगा, इसके अतिरिक्त किसी अन्य प्रकार का भत्ता/सुविधा देय नहीं होगा।
3. उपरोक्त संविदा अवधि 31 मार्च 2020 तक के लिये होगी कार्य मूल्यांकन संतोषजनक होने की स्थिति में उक्त अवधि की वृद्धि की जा सकती है। नियमित भर्ती किये जाने पर संविदा पद स्वतः निरस्त हो जायेंगे।
4. चयनित अभ्यर्थी को कार्य में उपस्थित होने के पश्चात् किसी भी समय नोटिस देकर संविदा नियुक्ति समाप्त की जा सकती है। इसी प्रकार उक्त अभ्यर्थी को त्याग पत्र देने के पूर्व एक माह पहले सूचना देना होगा अन्यथा उनके द्वारा एक माह का वेतन जमा किया जाएगा।
5. विशेष आरक्षण अर्हता रखने वाले (विकलांग/भूवपूर्व सैनिक) अभ्यर्थियों को सक्षम अधिकारी द्वारा जारी उससे संबंधित दस्तावेज संलग्न किये जाने होंगे। अन्यथा ऐसे अभ्यर्थियों को आवेदन पत्र में प्रमाण पत्र संलग्न न होने की स्थिति में सामान्य श्रेणी में सम्मिलित किया जावेगा।
6. विकलांग/भूवपूर्व सैनिक/महिला आरक्षण शासन द्वारा जारी निर्देशानुसार पद क्र 1 से 8 तक के सभी पदों में नियमानुसार आरक्षण होंगे। विकलांग हेतु मेडिकल बोर्ड का सर्टिफिकेट मान्य रहेगा एवं विकलांगता प्रतिशत न्यूनतम 40% होना अनिवार्य होगा।
7. अनुसूचित जाति/अनुसूचित जनजाति/अन्य पिछड़ा वर्ग श्रेणी के अभ्यर्थियों को स्थाई जाति प्रमाण पत्र प्रस्तुत करना होगा।
8. उक्त संविदा पद अस्थानांतरणीय होगा तथा नियुक्ति आदेशानुसार पदस्थापना स्थल में उपस्थिति देना अनिवार्य होगा। चयनित की भर्ती जिले में कहीं भी की जा सकती है। निर्धारित समय व पदस्थापना स्थल में अपनी उपस्थिति नहीं देने के स्थिति में चयनित अभ्यर्थी की नियुक्ति स्वतः निरस्त हो जायेगी। चयनित अभ्यार्थियों को मुख्यालय में निवास अनिवार्य होगा।
9. संविदा पर नियुक्ति कर्मचारी का Performance Apprisal नियंत्रणकर्ता अधिकारी द्वारा किया जावेगा।
10. विज्ञापन में विज्ञापित पद अनुरूप निर्धारित अर्हताधारी अभ्यार्थी के ही आवेदन स्वीकार किये जावेंगे।
11. आवेदित पद पर चयनित होने मात्र से नियुक्ति का अधिकार प्राप्त नहीं होगा। अंतिम रूप से नियुक्त रिक्त पदों की वास्तविक उपलब्धता तथा अन्य आवश्यक प्रक्रिया/मापदण्डों पर निर्भर करेगी।
12. उपरोक्तानुसार संवर्गवार पदों की संख्या घटाई या बढ़ाई जा सकती है।
13. उक्त पद के लिये प्रवर्गवार प्रतिक्षा सूची भी जारी की जावेगी जिसकी वैधता जारी दिनांक से एक वर्ष तक अथवा नवीन भर्ती प्रक्रिया संपन्न होने जो पहले से हो तक रहेगी। इस समयावधि में स्वीकृत नए पद/त्यागपत्र अथवा किसी भी कारण से रिक्त होने वाले पदों को भी इस प्रतीक्षा सूची से भरा जा सकेगा।
14. चयन प्रक्रिया के किसी भी चरण में यह पाया जाता है कि किसी उम्मीदवार द्वारा किसी भी प्रकार से किसी प्रकार का दबाव डलवाया जा रहा है या निष्पक्ष चयन प्रक्रिया को प्रभावित करने का प्रयास किया जा रहा है। तो उनका आवेदन पत्र अमान्य कर दिया जावेगा तथा इस संबंध में कोई भी दावा मान्य नहीं किया जावेगा।
15. भर्ती की प्रक्रिया के दौरान होने वाले किसी भी विवाद एवं समस्या पर अंतिम निर्णय लेने का सर्वाधिकार जिला स्तरीय चयन समिति को होगा जो सभी आवेदकों को मान्य होगा।
16. उक्त नियुक्ति का चयन राष्ट्रीय स्वास्थ्य मिशन अंतर्गत जिला स्तरीय चयन समिति (NUHM) द्वारा किया जावेगा। चयन परिणाम प्रकाशित होने के बाद भी यदि घोषित चयन परिणाम में अंकण/टंकण/मुद्रण/प्रकिया सम्बंधी त्रुटि ध्यान में आती है तो चयन समिति के पास संधारित मूल डाटा के आधार पर चयन परिणाम सुधारने का अधिकार सुरक्षित रहेगा।

25/9/19

मुख्य चिकित्सा एवं स्वास्थ्य अधिकारी
जिला– बिलासपुर (छ.ग.)

आवेदन पत्र का प्रारूप

आवेदित पद का नाम–...................................:.एवं पद कमांक ....

स्व हस्ताक्षरित पासपोर्ट साइज फोटो

प्रति,

मुख्य चिकित्सा एवं स्वास्थ्य अधिकारी
जिला– बिलासपुर, छत्तीसगढ़

1. आवेदक का नाम (हिन्दी में) :..
   (अंग्रेजी के कैपिटल अक्षर में) :..
2. पिता/पति का नाम :..
3. माता का नाम :..
4. (अ) जन्म तिथि (अंको में) :वर्ष........................माह.....................दिनांक.....................
   (ब) आयु 1 जनवरी 2019 की स्थिति मे : वर्ष.........................माह..............दिन................
5. जाति (सामान्य/अनु.जाति/जन.जाति/अ.पि.वर्ग):...(सक्षम अधिकारी द्वारा जारी प्रमाण पत्र संलग्न करें)
6. लिंग (पुरूष/महिला/अन्य) :..
7. छत्तीसगढ़ का स्थानीय निवासी है या नहीं :...
   (सक्षम अधिकारी द्वारा जारी प्रमाण पत्र संलग्न करें)
8. क्या आप विकलांग श्रेणी के हैं–हां/नहीं : ....
   7.1 विकलांगता का प्रतिशत एवं प्रकार :..
   7.2 भूतपूर्व सैनिक हॉ/नहीं :..
   (सक्षम अधिकारी द्वारा जारी प्रमाण पत्र संलग्न करें)
9. स्थायी निवास का पता :..
   :..
   :..
   :..

9 वर्तमान पत्र व्यवहार का पता :..
   :..
   :..
   :..

   मोबाईल नं.: ....दूरभाष नं.........................
   ई–मेल आई.डी..

10 रोजगार कार्यालय का नाम : ....
   जीवित पंजीयन कमांक एवं दिनांक :..

कमशः

10. आवेदन शुल्क –

वर्ग	मानदेय प्रतिमाह ≤25000 (25000 या 25000 से कम)	मानदेय प्रतिमाह >25000 (25000 से अधिक)
विकलांग/अ.जा./अ.ज.जा./महिला	रु. 100.00	रु. 200.00
अन्य पिछड़ा वर्ग	रु. 200.00	रु. 300.00
अनारक्षित संवर्ग	रु. 300.00	रु. 400.00

(आवेदन शुल्क राष्ट्रीयकृत बैंक से NUHM DISTRICT HOSPITAL BILASPUR के नाम से डिमाण्ड ड्राप्ट जो कि बिलासपुर में देय होगा, डिमाण्ड ड्राप्ट की मूल प्रति आवेदन पत्र के साथ संलग्न करना अनिवार्य होगा। डिमांड ड्राप्ट के अलावा अन्य किसी भी माध्यम से शुल्क देय मान्य नहीं होगा)

12. **बैंक ड्राप्ट का विवरण** : डी.डी. क्रमांक................................दिनांक.........................
बैंक का नाम.................................राशि............................

13. शैक्षणिक योग्यता :– (वांछित शैक्षणित योग्यता का ही विवरण भरा जावें)

शैक्षणिक योग्यता की जानकारी गलत/अधूरा भरा जाने पर आवेदन निरस्त किया जावेगा।

क्र.	परीक्षा का नाम	बोर्ड/विश्वविद्यालय का नाम	उत्तीर्ण परीक्षा का वर्ष	उत्तीर्ण परीक्षा के सभी वर्षो का पूर्णांक	उत्तीर्ण परीक्षा के सभी वर्षो का प्राप्तांक	प्रतिशत

14. अनुभव :– (शासकीय अनुभव का ही विवरण भरा जावें)

	संस्था का नाम	पदनाम	कार्यक्षेत्र	अनुभव अवधि

15. क्या आप विवाहित है ।(हॉ/नही) :...

16. संलग्न स्व अभिप्रमाणित प्रमाणपत्रों की सूची व संख्या (अभ्यार्थियों को समस्त दस्तावेज स्वाअभिप्रमाणित कर प्रस्तुत करने होंगे) :–

1. दसवीं/बारहवीं की अंकसूची अथवा जन्म प्रमाण–पत्र
2. शैक्षणिक योग्यता की अकंसूची (सभी वर्षो का)
3. कम्प्यूटर योग्यता संबंधी प्रमाण–पत्र
4. रोजगार पंजीयन
5. जाति प्रमाण–पत्र
6. मूल निवास प्रमाण–पत्र
7. विकलांग प्रमाण –पत्र
8. भूतपूर्व सैनिक/स्वतंत्रता संग्राम सेनानी से संबंधित प्रमाण–पत्र
9. बैंक ड्राप्ट की मूलप्रति
10. संबंधित कौंसिल का पंजीयन प्रमाणपत्र
11. संबंधित क्षेत्र कार्य अनुभव प्रमाण पत्र
12. अन्य

घोषणा पत्र

मैं एतद् द्वारा घोषणा करता/करती हूँ कि इस आवेदन पत्र में दी गई जानकारी पूर्णतः सत्य एवं पूर्ण है। जो किसी भी स्थिति में असत्य पाये जाने पर मेरी उम्मीदवारी निरस्त हो जावेगी तथा भर्ती संबंधी मेरे सभी दावे समाप्त हो जाएगें।

स्थान ....
दिनांक....................

आवेदक के हस्ताक्षर
नाम..
पूर्ण पता.....................................