

माहितीचा अधिकार  
अधिनियम 2005  
शिक्षण विभाग  
नगर परिषद जालना

कलम 4 (एक) (बी) (एक)

Section 4 (1) (b) (1)

कार्यालयाची कर्तव्ये व कार्यालयाचा तपशील

विभागाचे नाव :- शिक्षण विभाग नगर परिषद जालना

1	कार्यालयाचे नाव		जालना शहर नगर परिषद जालना
2	पत्ता		रेल्वे स्टेशन रोड जालना
3	कार्यालय प्रमुख		शिक्षणाधिकारी प्राथमिक
4	प्रशासकिय विभाग		शिक्षण विभाग न प जालना
5	कोणत्या प्राधिका-यास उत्तर दायीत्व		शिक्षणाधिकाऱ्यास
6	भौगोलीक कार्यक्षेत्र		जालना शहर
7	कृती कार्यक्षेत्र		जालना शहर
8	उद्दीष्ट		शहरी भागात प्रथमीक शिक्षण घेणे
9	व्याप्ती		शहरी भागात प्रार्थमिक शिक्षण देणे
10	कार्य		प्रार्थमिक शिक्षण/सर्व शिक्षा अभियान/अंगनवाडी
11	वितरीत करण्यात येणा- या सेवेचा		प्रार्थमिक शिक्षण/सर्व शिक्षा अभियान/अंगनवाडी
	कर्तव्यांचा तपशिल		1 ते 14 वयोगटातील मुलांना मोफत शिक्षण
12	स्थावर मालमत्ता		जालना न प मालकीच्या 21 शाळा
13	भुखंड व इमारतीचा तक्ता		जालना शहरात विविध भागात शाळा भरते
14	संघटनात्मक आराखडा		शहरी भागात 1 ते 14 वयो गटातील सर्व जातीचे
	(कार्यक्षेत्र संलग्नता, पत्ते दुरध्वनी क्रमांक		मुलांना मोफत शिक्षण देणे शाळा सकाळी 7.40 ते दुपारी 12.20 व दुपारी 12.30 ते 5.30 कार्यक्षेत्र संलग्नता, पत्ते दुरध्वनी क्रमांक सोबत देण्यात येते
	कार्यालयीन वेळा, साप्ताहिक सुट्या विशिष्ट		कार्यालय सकाळी 10.00 ते सायंकाळी 5.45
	सेवेच्या वेळा इत्यादी तपशील)		पर्यंत चात्या सर्वजनिक सुट्या शासन निर्णया प्रमाणे

शिक्षणाधिकारी  
नगर परिषद जालना

मुख्याधिकारी

उपमुख्याधिकारी

प्रशासन अधिकारी

प्रशासन अधिकारी

कनिष्ठ लिपीक

मुख्याध्यापक

संगणक लिपीक

शिक्षक

सेवक

सेवक

कलम 4 (एक) (बी) (दोन)

Section 4 ( ) (b) ( )

कार्यालयातील अधिकारी व कर्मचाऱ्यांची कर्तव्ये

विभागाचे नाव :- शिक्षण विभाग नगर परिषद जालना

अ क्र	पदनाम	कर्तव्ये	कोणत्या अधिनियम/नियमाखाली	अभिप्राय
1	प्रार्थमिक शिक्षणाधिकारी	शिक्षण विभागाचे संपुर्ण काम	शालेय शिक्षण व क्रिडा विभाग मंत्रालय मुंबई	
		कामकाजावर नियंत्रण राष्ट्रीय कार्यकामाची	अंतर्गत अर्थिक प्रशासकिय नियमाखाली	
		अमलबजावणी विभाग अंतर्गत सर्व	तसेच महाराष्ट्र शासनाची वेळोवेळी निर्गमित	
		काम काजावर नियंत्रण ठेवणे	झालेले शासन निर्णय परिपत्रके आदेश या नुसार	
		शाळा तपासणी शाळांतील शैक्षणीक	कार्य करणे	
		दर्जा सुधारण्यासाठी उपाय करणे		
		शासनाचे नवीन शैक्षणीक उपक्रम		
		राबविणे सर्व शिक्षा अभियान अंतर्गत		
		शहरातील 1 ते 14 वयो गटातील सर्व		
		मुलांना मोफत शिक्षण देणे		
		शिक्षण विभागातील कर्मचाऱ्यांची रजा		
		मान्य करणे शिक्षक /शिक्षणोत्तर कर्म		
		चाऱ्यांची सेवापुस्तिकेची तपासणी करणे		
		शासनाकडून मिळालेल्या अनुदान त्याच		
		शिर्षा खाली खर्च करणे व नियंत्रण		

		ठेवणे		
2	प्रशासन अधिकारी	संपुर्ण शिक्षण विभागाची तपासणी करणे		
		शिक्षण विभागातील कर्मचा-यांवर नियंत्रण		
		ठेवणे शिक्षण उपसंचालक विभागीय		
		कार्यालय येथे वेळोवेळी बैठकीत उपस्थित		
		राणे व दिलेल्या निर्देशाचे पालन करणे		
		तसेच शिक्षण विभागाशी संबंधित सर्व बैठकीत उपस्थित राहणे. तसेच वार्षिक		
		बजट शासनास सादर करणे.		
3	वरिष्ठ लिपीक	शासना कडून मिळालेल्या अनुदान /आदेश		
		सेवानिवृत्ती प्रकरणे वेतन पडताळणी करणे		
		तसेच शासन नियमानुसार शिक्षण विभागातील		
		सर्व अभिलेखे अद्यावत करून घेणे व वेळोवेळी तपासणी करून घेणे.		
		शिक्षण विभागातील अधिकारी कर्मचारी यांचे		
		वेतन व भत्ते देयके तयार करणे तसेच		
		प्रवास भत्ता देयके व काम्प्युटर अग्रीम		
		पेंशन आीआय एस डी सी आर जी इतर देयके		
		तयार करणे बजेट पुस्तिका तयार करून		
		वरिष्ठ कार्यालयास सादर करणे व		

		कार्यालयाच्या अधिपत्याखालील कार्यालयाला		
		अनुदान वाटप करणे तसेच सर्व अर्थिक		
		व्यवहार पडताळणी करून प्रशासन अधिकारी		
		यांच्या मार्फत शिक्षणाधिकारी यांचेकडे मंजूरीस		
		ठेवणे व संबधी शिक्षण विभागातील सर्व कर्म		
		चाऱ्यांची नस्त्या महीनानिहाय वेतन देयके		
		नस्त्या तयार करणे बजेट रजिष्टर ठेवणे		
		व त्याची पडताळणी प्रशासनाधिकारी यांच्या		
		कडुन करुन घेणे		
		सर्व आर्थीक बाबीची प्रकरणे पडताळणी करुन		
		मंजूरीस्तव यांग्य नियंत्रणे मार्फत प्रशासकिय		
		अधिकारी कडे ठेवणे तसेच न्यायीक /निमन्यायीक		
		कामे इंत्यादी		
4	कनिष्ठ लिपीक	वरिष्ठ लिपिक यांनी दिलेल्या तोडी व लेखी आदेशा प्रमाणे मासिक बजेट तयार करणे		
		कर्मचा-यांची वैक्तीक नस्ती अद्यावत करुन ठेवणे व शिक्षण विभागातील वेळोवेळी वरिष्ठांनी दिलेल्या आदेशाची अंमलबजावणी करणे		

		लॉगबुक मेटन करणे न्यायीक प्रकरणे हाताळणे		
		वेळोवेळी न्यायालयात लागणारी संचीका संबंधीत		
		प्रशासकिय अधिकारी यांना काढुन देणे		
		सर्व सेवापुस्तिके व वेतन बिले इत्यादी अभिलेख्याची तपासणी सक्षम अधिकारी यांचे कडुन करुन घेणे		
5	मुख्याध्यापक	शाळेचे सर्व कामकाजावर नियंत्रण ठेवणे		
		वेतन बिले तयार करणे सेवापुस्तिका		
		सेवानिवृती प्रकरणे, वैद्यकिय प्रतिपुर्ती बिले शासनाकडुन येणारे नविन शैक्षणिक धोरणानुसार शिक्षणाचा दर्जा		
		वाढविण्यासाठी सर्व शिक्षा अभियान		
		अंतर्गत सर्व कार्यक्रमाची अंमलबजाणी करणे		
		शाळेतील मुलांचे प्रवेश निर्गम रजिष्टर अद्यावत करुन ठेवणे व प्रशासकिय अधिकारी यांच्या मार्फत तपासणी करुन घेणे शाळेतील सेवका कडुन शाळेची स्वच्छता करुन घेणे व शाळेतील		
		विद्यार्थींचे शैक्षणिक दर्जा सुधारण्यासाठी उपाया योजना करणे		
		टि.सी देणे प्रवेश निर्गम उतारा देणे		
		जात पडताळणीसाठी आलेल्या अधिका-यांना संबंधीत विद्यार्थींचे अभिलेख दाखविणे		

6	शिपाई	अर्थिक निरंक		
		कार्यालयीन वेळेपूर्वी अर्धातास अगोदर येणे		
		कार्यालयीन वेळे नंतर अर्धा तास थांबणे		
		वरिष्ठ अधिका-यानी वेळोवेळी सांगितलेले कामे		
		करणे कार्यालयीन सर्व प्रकारचे देयके लेखा		
		विभागात दाखल करणे पारित झाल्यावर त्याची माहिती रोखपाल यांना देणे		
		कार्यालयातील वरिष्ठांनी नेमुन दिलेले काम चोख पार पाडणे		
		कार्यालयीन नस्त्या दस्ताऐवज वरिष्ठ अधिका-यांच्या स्वाक्षरीसाठी ठेवणे व स्वाक्षरी झाल्यावर परत शिक्षण विभागात आणुन देणे		
		वरिष्ठांनी वेळोवेळी दिलेल्या सुचनांचे पालन करणे		



कलम 4 (एक)(बी)(तीन)

Section 4(1)(b)(III)

कार्यालयातील निर्णय प्रक्रियेत अनुसरण्यात येणारी कार्यपध्दती  
निर्णय प्रक्रियेचा प्रवाह आणि उत्तरदायीत्व

विभागाचे नाव :- शिक्षण विभाग नगर परिषद, जालना  
कार्यालयाचे कृतीक्षेत्र :- जालना शहर  
अनुषंगिक तरतुद  
अधिनियम / नियमांचे :- महाराष्ट्र नगर परिषदा नगर पंचायती अधिनियम  
नामव/शासन निर्णय परिपत्रके 1965 व शालेय शिक्षण व क्रिडा महाराष्ट्र शासन  
कार्यालयीन आदेश :- वेळोवेळी निर्गमित झालेले कार्यालयीन आदेश

अ.क्र.	कृती (अनुक्रमे)	कार्यपध्दतीचा कालावधी (उदा 1 दिवस इत्यादी)	कृतीस जबाबदार प्राधिकारी	अभिप्राय
1	रजा मंजुर करणे	15 दिवस	मुख्याधिकारी	
2	भविष्य निर्वाह निधी	15 दिवस	मुख्याधिकारी	
	अग्रीम आगाऊ रक्कमा		शिक्षणाधिकारी	
3	वेतन बिले	25 दिवस	केन्द्रीय मुख्याध्यापक	
4	टि.सी	7 दिवस	मुख्याध्यापक	
5	प्रवेश निर्गम उतारा	7 दिवस	मुख्याध्यापक	
6	अनुदान निर्धारण	दर वर्षी	वरिष्ठ लिपिक	
7	शाळा तपासणी	दर रोज	शिक्षणाधिकारी	

कलम 4 (एक)(बी)(चार)

Section 4(1)(b)(4)

कार्यालयाच्या कार्यपुर्तीसाठी विभागाने विहित केलेले निकष  
संघटनात्मक वार्षिक उद्दिष्टे

अ.क्र	कर्तव्य कृती	व्याप्ती	अर्थिक उद्दीष्टे
1	प्राथमिक शाळा	जालना शहर	
2	शिक्षण विभाग	जालना शहर	
3	कार्यालय	जालना शहर	

कलम 4 (एक)(बी)(चार )

Section 4(1)(b)(4)

कार्यालयाच्या कार्यपुर्तीसाठी विभागाने विहित केलेले निकष  
संघटनात्मक वार्षिक उद्दिष्टे

अ.क्र	कर्तव्य कृती	पुर्ततेसाठी आवश्यक दिनसंख्या	त्यास जबाबदार प्राधिकारी	त्यास अपायशी ठरल्यास तक्रार निवारणार्थ निश्चित करण्या आलेल प्राधिकारी
1	वेतन अदा करणे	दर महिन्याच्या पहिल्या दिवशी	मा.शिक्षण उपसंचालक औरंगाबाद / शिक्षणाधिकारी	मुख्याधिकारी
2	गोपनिय अहवाल	एप्रिल ते मार्च	शिक्षणाधिकारी	मुख्याधिकारी
3	प्राथमिक शाळांची प्रशासकिय कामे	दैनंदिन	शिक्षणाधिकारी	मुख्याधिकारी

कलम 4 (एक)(बी)(पाच)  
Section 4(1)(b)(5)  
कार्यालयाच्या कार्याशी निगडीत नियम - निबध  
तक्ता (अ)

अक्र	अधिसुचनेत नमुद करण्यात आलेला विषय	नियम क्रमांक व वर्ष	अभिप्राय
1	सेवानिवृत्ती प्रकरणे	म.ना.सेवा नियम 1981	
2	रजा	म.ना.सेवा नियम 1981	
3	भविष्य निर्वाह निधी	भ नि नि 1949	
	अग्रीम -आगाऊ रक्कमा	तरतूदी नुसार	
4	गैरशिस्तीचे प्रकरणे	प्रंतिक नगर परिषद अधिनियम	
5	केंद्रीय माहितीचा अधिकार	केंद्रीय माहितीचा अधिकार	
	2005 जनतेस माहिती देणे	2005 मधिल तरतूदी नुसार माहिती देणे.	

कलम 4 (एक)(बी)(पांच)  
Section 4(1)(b)(5)  
कार्यालयाच्या कार्याशी निगडीत शासन निर्णय  
तक्ता (ब)

अ क्र	शासन निर्णयात नमुद करण्यात आलेला विषय	शासन निर्णय क्रमांक व दिनांक	अभिप्राय
1	माहितीचा अधिकार अधिनियम 2005	महाराष्ट्र शासन, सामान्य प्रशासन विभाग, शासन परिपत्रक क्र ममा अ-2002-प्र.क्र.96-2002-5 दिनांक 30.09.02 व दिनांक 11.10.2005	
2	शासकिय सेवकांच्या नियतकालीक बदल्या	महाराष्ट्र शासन साप्र वि/शासन/परिपत्रक क्र एसआरव्ही 1097/प्रक्र 20/97/12 दिनांक 27/11/97	
3	शासकिय अधिकारी यांच्या मुख्यालयात बदल न होणा-या /बदल होणाऱ्या बदल्यांच्या संदर्भात	शालेय समिती व क्रिडा विभाग मंत्रालय मुंबई यांच्या आदेशा प्रमाणे	
4	गट-अ वर्ग -1 गट - वर्ग - 2 मधील राजपत्रीत अधिकाऱ्यांचे सेवा निवृत्तीचे प्रस्ताव शासनास पाठविण्यापूर्वी करावयाच्या	प्रांतिक नगर परिषद अधिनियम	

	कार्यवाही बाबत मार्गदर्शक सूचना		
5	गट-अ वर्ग -1 गट - वर्ग - 2 मधील राजपत्रीत अधिकाऱ्यांच्या रजा मंजूरी बाबत व अनाधिकृत अनुपस्थिती बाबत शासनास प्रस्ताव सादर करतांना विचारात घ्यावयाच्या बाबी संबंधी.	प्रांतिक नगर परिषद अधिनियम	
6	लोकायुक्त व उपलोकायुक्त यांच्या कडून प्राप्त होणा-या पत्र व्यवहारावर करावयाच्या कार्यपध्दती बाबत.	महाराष्ट्र शासन, सामान्य प्रशासन विभाग, शासन परिपत्रक क्र एलपीएल 1003/487/प्र.50/2003 /15/ दिनांक 18 जुलै 2003	
7	मागासवर्गीय आरक्षणाच्या संवर्गा बाबत.	शासन निर्णय क्रमांक बीसीसी - 1097 प्र. 63/97 दिनांक 10/10/97	

कलम 4 (एक)(बी)(पांच)

Section 4(1)(b)(5)

शिक्षण विभाग, नगर परिषद जालना  
कार्यालयाच्या अस्थापणा विभागाच्या कार्याशी निगडित  
कार्यलयीन आदेश /धोरणात्मक परिपत्रके  
तक्ता (सी)

अ क्र	परिपत्रकात नमुद करण्यात आल्यानुसार विषय	परिपत्रक क्रमांक व दिनांक	
1	मराठी हिंदी भाषा उत्तीर्ण होणे/सुट देणे या बाबत नोंदी सेवा पुस्तकात घेणे	सरासे /गट-ब /मराठी /हिंदी/पउहो/सुट देणे /कक्ष - 4/09/2002	
2	अस्थायी पदाबाबत.	म न पा अधिनियम 1965	
3	म. ना.से. वर्तणुक नियम 1979 मधील नियम 3 कळविणे बाबत.	उसंआस/आस्था/कक्ष -4/तक्रार /1246 8 - 47 /02 दिनांक 19/11/2002	
4	गट -क गट-ड संवर्गातील कर्मचाऱ्यांना उत्कृष्ट कामाबद्दल आगाउ वेतन वाढीचे प्रस्ताव सन 04 इ 05	उसआसे/आस्था दिनांक 10/10/2005	

कलम 4 (एक)(बी)(पांच)  
Section 4(1)(b)(5)  
कार्यालयात उपलब्ध अभिलेखांची यादी  
तक्ता (सी)

अभिलेखांचा विषय 1 कलम 4 (एक) (बी) (पांच)

अ क्र	अभिलेखाचा प्रकार	विषय	प्रभारी व्यक्तीचे नाव पदनाम	कार्यालयात स्थित नसल्यास प्रभारी व्यक्तीचे कर्तव्यस्थान
1	आस्थापणा विभाग 1)वैयक्तिक संचिका 2)सेवा पुस्तके 3)इतर संबंधित फाईली	कर्मचाऱ्यांच्या वैयक्तिक संचिका वैयक्तिक कर्मचा-यांचे सेवा पुस्तके संबंधित सर्व पत्र व्यवहार	शिक्षणाधिकारी	प्रशासकिय अधिकारी
2	लेखा विभाग 1.अनुदान संचिका 2.रोख नोंदवही 3.बील रजिष्टर 4.धनादेश नोंदवही 5.बजेट रजिष्टर 6.भ.नि.नि. अग्रिमे इतर अग्रिमे 8.कार्यालयीन खर्च , इतर खर्च	न प कडे	न प कडे	



अभिलेखांचा विषय - 3  
कलम 4 (एक)(बी)(पांच)

Section 4(1)(b)(5)

कार्यालयाने धारन केलल्या किंवा नियंत्रण असलेल्या दस्ताऐवजी वर्गवारी दर्शविणारा तक्ता  
तक्ता (अ)

अ.क्र.	विषय	अभिलेखांचा प्रकार (नस्ती / हजेरीपट नोदवह्या / प्रमाणके इत्यादी)	शिर्षकाचा तपशील / अभिलेखा प्रकार	जतन करण्याचा कालावधी
1	लेखा विभाग	रजिष्टर्स संचिका	अधिकारी / कर्मचारी यांच्या वेतन व भत्ते याच्या नोदी व इतर जमा खर्च तपशिल अग्रिम कार्यालयाचे मासिक खर्चाची नोद नोदवही लेखा विभागात दाखल करावयाची नोद वही लेखा विभागाकडून प्राप्त धनादेशाची नोद वही	अनादीकाला पर्यंत
	रोखनोद वही रोकड नोद	रजिष्टर्स संचिका		
	वही पगार	रजिष्टर्स		

	बिले,अग्रिम नोद वही,अभिलेख नोद वही मासिक खर्चाचे तक्ते	संचिका		
	हजेरी पट	रजिष्टर	कर्मचारी कामावर हजर / गैरहजर नोद	5 वर्ष
2	आस्थापना विभाग	कर्मचा-यांची सेवा विषयक नोदी		मुत्यु किंवा 5 वर्ष
	सेवा पुस्तक			
	सेवानिवृत्त विषयक पत्र	सेवानिवृत्त विषयक नस्त्या		मुत्यु किंवा 30 वर्ष
	व्यवहार			
	रजा विषयक प्रकरणे	संचिका		
	इतर सेवा निवृत्ती प्रकरणे			
	प्रकरण			
	शासन निर्णय			अनादिकाल

कलम 4 (एक)(बी)(सात)

Section 4(1)(b)(7)

कार्यालयाने धोरणे ठरविण्यास्तव किंवा प्रशासकिय प्रक्रियेत सामान्य नागरीकांच्या सल्या मसलत वा प्रतिनिधीत्वासाठी अस्तित्वात असणा-या व्यवस्थेचा तपशील

अ.क्र.	सल्ला मसलतीचा विषय	प्रक्रियेचा तपशील	कोणत्या अधिनिमयान्वये नियम / परिपत्रकान्वये	नियतकाल
1	शिक्षण समिती	शिक्षण समिती	म.न प अधिनिमय 1965 नुसार	ठराविक

कलम 4 (एक)(बी)(आठ)

Section 4(1)(b)(8)

कार्यालयाने धोरणे ठरविण्यास्तव किंवा प्रशासकिय प्रक्रियेत सामान्य नागरीकांच्या सल्या मसलत वा प्रतिनिधीत्वासाठी अस्तित्वात असणा-या व्यवस्थेचा तपशील

अ.क्र.	समितीचे नाव	समितीचे प्रयोजन	वैठकांचा नियम कालावधी	सामान्य जनतेच्या सहभागासाठी खुला आहे / नाही	इतिवृत्त उपलब्ध असलेले / कार्यरत
1	शिक्षण समिती	प्रचलित शासन निर्णय व वेळोवेळी निर्गमित झालेले आदेश	दोन महिन्यात	नाही	इतिवृत्त ठेवण्यात येत

कलम 4 (एक)(बी)(नऊ)

Section 4(1)(b)(9)

कार्यालयातील अधिकारी / कर्मचारी आणि त्यांच्या मासिक  
वित्तलब्धी दर्शविणारा अभिसंग्रह

अ.क्र.	पदनाम	अधिकारी कर्मचा-याचे नाव	संवर्ग	पदावर रुजु झाल्याचा दिनांक	संपर्क तपशील दुरध्वनी फॅस्क ई मेल इत्यादी
	सोबत जोडला आहे	सोबत जोडला आहे	सोबत जोडला आहे	सोबत जोडला आहे	सोबत जोडला आहे

कलम 4 (एक)(बी)(दहा)  
Section 4(1)(b)(10)

अ.क्र.	सर्वंग आणि वर्ग	वेतनश्रेणी	अनुज्ञेय भत्ते (रूपयात)		
			नियमित (महागाई भत्ता )	प्रासंगिक (उदा प्रवास भत्ता)	विशेष उदा (प्रकल्प भत्ता, इत्यादी)
1	शिक्षण विस्तार अधिकारी	9300-34800	शासन निर्णया नुसार	लागु आहे	लागु आहे
2	कनिष्ठ लिपीक	5200-20200			
3	वरिष्ठ श्रेणी शिक्षक	9300-34800			
4	शिक्षक	5200-20200			

कलम 4 (एक)(बी)(आकरा)

Section 4(1)(b)(11)

कार्यालयाकडुन

वर्षात अनुरेखीत करण्यात आलेल्या अंदाज पत्रकीय तरतुदी आणि  
सवितरणाचा तपशील

अंदाजपत्रकाची प्रत प्रसिध्द करण्यात यावी

अनुदान वितरणाची प्रत प्रसिध्द करण्यात यावी

अ.क्र.	लेखाशिर्ष	प्राप्त अनुदान	नियोजित विनियोग (क्षेत्र व बाब निहाय तपशिल ) तक्यात दर्शविण्यात आला	अपेक्षित वाढीव अनुदान	अभिप्राय
1	शिक्षण विभाग	मा.शिक्षण उपसंचालक औरंगाबाद विभाग औरंगाबाद यांचे कडुन	वेतन भत्ते डिसेबर 2015		

कलम 4 (एक)(बी)(बारा)

Section 4(1)(b)(12)

कार्यालयाकडुन राबविण्यात येणा-या अर्थसहाय योजनांची कार्यपध्दती  
तक्ता (अ)

अर्थीक वर्ष 2015-16 साठी आवश्यक तरतुद

अ.क्र	शाळा अनुदान	शिक्षक अनुदान	शिष्यवृत्ती
1	निरंक	निरंक	निरंक

कलम 4 (एक)(बी)(बारा)

Section 4(1)(b)(12)

कार्यालयाकडुन राबविण्यात येणा-या अर्थसहाय योजनांची कार्यपध्दती  
तक्ता (अ)

अर्थीक वर्ष 2015-16 साठी आवश्यक तरतुद

अ.क्र	शाळा अनुदान	शिक्षक अनुदान	शिष्यवृत्ती





कलम 4 (एक)(बी)(चौदा)

Section 4(1)(b)(14)

कार्यालयाकडे इलेक्टॉनिक माध्यमात उपलब्ध माहितीचा तपशिल

अ.क्र.	अभिलेखाचा प्रकार	विषय	कोणत्या माध्यमात उपलब्ध	पुनुरुज्जीवनाची पध्दती	प्रभारी व्यक्ती
1	निरंक	निरंक	निरंक	निरंक	निरंक

कलम 4 (एक)(बी)(पंधरा)

Section 4(1)(b)(15)

कार्यालयाकडून माहिती प्राप्त करण्यासाठी नागरिकांना  
उपलब्ध सुविधांचा तपशील

सुविधाचा प्रकार

भेटीच्या तासांची माहिती	आहे
वेबसाईटचा तपशील	--
कॉलसेंटरचा तपशील	--
अभिलेख तपासणीसाठी सुविधेची माहिती	--
कामाच्या तपासणीसाठी सुविधेचा माहिती	--
नमुने पुरविण्याच्या सुविधेची माहिती	आहे
सुचना फलकांची माहिती	आहे
ग्रथालयाची माहिती	आहे

अ.क्र.	सुविधेचा प्रकार	कामकाजाच्या वेळा	कार्य पध्दती	स्थळ	प्रभारी व्यक्ती	तक्रार निवारण कर्ता
1	प्राथमिक शिक्षण सेवा	सकाळी 9.45 ते सायंकाळी 5.45	शिक्षण क्षेत्र	नगर परिषद कार्यालया जालना	श्री स ईशाद स अजिज	राज्य माहिती आयोग औरंगाबाद

कलम 4 (एक)(बी)(पंधरा)

Section 4(1)(b)(15)

कार्यालयातील माहिती अधिकारी / सहाय्यक माहिती अधिकारी

अपिलीय प्राधिकारी व त्यांचा कार्यक्षेत्राचा तपशील

अ.क्र.	माहिती अधिका- यांचे नाव	पदनाम	माहिती अधिकार अधिनियमा खाली माहिती अधिका- याचे कार्यक्षेत्र	पत्ता दुरध्वनी क्रमांक	ई मेल पत्ता	अपिलीय प्राधिकारी
1	सय्यद ईशाद स अजिज	शिक्षणाधिकारी	शिक्षण विभाग न प जालना	शिक्षण विभाग न प जालना	निरंक	उपमुख्याधिकारी न प जालना

तक्ता बी सहाय्यक माहिती अधिकारी

अ.क्र.	माहिती अधिका- यांचे नाव	पदनाम	माहिती अधिकार अधिनियमा खाली माहिती अधिका-याचे कार्यक्षेत्र	पत्ता दुरध्वनी क्रमांक	ई मेल पत्ता	अपिलीय प्राधिकारी
1	श्री महेश मसार	लिपीक	शिक्षण विभाग	शिक्षण विभाग न प जालना	निरंक	

अ.क्र.	माहिती अधिका- यांचे नाव	पदनाम	माहिती अधिकार अधिनियमा खाली माहिती अधिका- याचे कार्यक्षेत्र	पत्ता दुरध्वनी क्रमांक	ई मेल पत्ता	अपिलीय प्राधिकारी
1	श्री क का मुखेडकर	उपमुख्याधिकारी	न प जालना	न प जालना	निरंक	



कलम 4 (एक)(बी)(चौदा)

Section 4(1)(b)(14)

कार्यालयाकडे इलेक्टॉनिक माध्यमात उपलब्ध माहितीचा तपशिल

अ.क्र.	अभिलेखाचा प्रकार	विषय	कोणत्या माध्यमात उपलब्ध	पुनुरुज्जीवनाची पध्दती	प्रभारी व्यक्ती
1	निरंक	निरंक	निरंक	निरंक	निरंक

कलम 4 (एक)(बी)(पंधरा)

Section 4(1)(b)(15)

कार्यालयाकडून माहिती प्राप्त करण्यासाठी नागरिकांना  
उपलब्ध सुविधांचा तपशील

सुविधाचा प्रकार

भेटीच्या तासांची माहिती	आहे
वेबसाईटचा तपशील	--
कॉलसेंटरचा तपशील	--
अभिलेख तपासणीसाठी सुविधेची माहिती	--
कामाच्या तपासणीसाठी सुविधेचा माहिती	--
नमुने पुरविण्याच्या सुविधेची माहिती	आहे
सुचना फलकांची माहिती	आहे
ग्रथालयाची माहिती	आहे

अ.क्र.	सुविधेचा प्रकार	कामकाजाच्या वेळा	कार्य पध्दती	स्थळ	प्रभारी व्यक्ती	तक्रार निवारण कर्ता
1	प्राथमिक शिक्षण सेवा	सकाळी 9.45 ते सायंकाळी 5.45	शिक्षण क्षेत्र	नगर परिषद कार्यालया जालना	श्री स ईशाद स अजिज	राज्य माहिती आयोग औरंगाबाद

कलम 4 (एक)(बी)(पंधरा)

Section 4(1)(b)(15)

कार्यालयातील माहिती अधिकारी / सहाय्यक माहिती अधिकारी

अपिलीय प्राधिकारी व त्यांचा कार्यक्षेत्राचा तपशील

अ.क्र.	माहिती अधिका- यांचे नाव	पदनाम	माहिती अधिकार अधिनियमा खाली माहिती अधिका- याचे कार्यक्षेत्र	पत्ता दुरध्वनी क्रमांक	ई मेल पत्ता	अपिलीय प्राधिकारी
1	सय्यद ईशाद स अजिज	शिक्षणाधिकारी	शिक्षण विभाग न प जालना	शिक्षण विभाग न प जालना	निरंक	उपमुख्याधिकारी न प जालना

तक्ता बी सहाय्यक माहिती अधिकारी

अ.क्र.	माहिती अधिका- यांचे नाव	पदनाम	माहिती अधिकार अधिनियमा खाली माहिती अधिका-याचे कार्यक्षेत्र	पत्ता दुरध्वनी क्रमांक	ई मेल पत्ता	अपिलीय प्राधिकारी
1	श्री महेश मसार	लिपीक	शिक्षण विभाग	शिक्षण विभाग न प जालना	निरंक	

अ.क्र.	माहिती अधिका- यांचे नाव	पदनाम	माहिती अधिकार अधिनियमा खाली माहिती अधिका-याचे कार्यक्षेत्र	पत्ता दुरध्वनी क्रमांक	ई मेल पत्ता	अपिलीय प्राधिकारी
1	श्री क का मुखेडकर	उपमुख्याधिकारी	न प जालना	न प जालना	निरंक	



केन्द्रीय नगर परिषद प्राथमिक शाळा कचेरी रोड

अ.क्र.	पदानाम	अधिकारी कर्मचारी यांचे नाव	संवर्ग	पदावर रुजू झाल्याचा दिनांक	संपर्क तपशील दुरध्वनी, फॅक्स, ईमेल इत्यादी
1	स.शि.	श्रीमती नुजहत सुलताना	तीन	9/26/1984	नगर परिषद जालना शिक्षण विभाग
2	स.शि.	श्रीमती सबिहाबानु शे.शमीमोघीन	तीन	9/26/1984	नगर परिषद जालना शिक्षण विभाग
3	स.शि.	श्रीमती आख्तरबेगम कुदरततुल्ला	तीन	6/19/1987	नगर परिषद जालना शिक्षण विभाग
4	स.शि.	श्रीमती फैमिदाबेगम कबीर अहमदखान	तीन	6/19/1987	नगर परिषद जालना शिक्षण विभाग
5	प्र मुख्याध्यापक	श्रीमती शेख रहेनाबेगम शे नदीम	तीन	3/27/1992	नगर परिषद जालना शिक्षण विभाग
6	स.शि.	श्रीमती राधिका विजयराव पांडे	तीन	3/24/1992	नगर परिषद जालना शिक्षण विभाग
7	स.शि.	श्रीमती मालतीबाई दशरथ सुरडकर	तीन	3/24/1992	नगर परिषद जालना शिक्षण विभाग
8	स.शि.	श्रीमती शोभा न्हरसिंहराव गोरवाडकर	तीन	7/31/1982	नगर परिषद जालना शिक्षण विभाग
9	स.शि.	श्रीमती सुनिता दिपकराव पेडगावकर	तीन	9/13/1986	नगर परिषद जालना शिक्षण विभाग
10	स.शि.	श्री सुरेश भानुदास सांगुळे	तीन	7/1/1995	नगर परिषद जालना शिक्षण विभाग
11	स.शि.	श्रीमती सुशीला बाबुराव खिंडरे	तीन	7/29/1982	नगर परिषद जालना शिक्षण विभाग
12	स.शि.	श्री रविंद्रकुमार कडुबा खिल्लारे	तीन	6/29/1996	नगर परिषद जालना शिक्षण विभाग
13	स.शि.	महंमद फय्याज अन्सारी	तीन	3/25/1992	नगर परिषद जालना शिक्षण विभाग
14	स.शि.	श्री विलास भानुदास भोडटे	तीन	12/19/1996	नगर परिषद जालना शिक्षण विभाग
15	स.शि.	श्रीमती ज्योती माधवराव आचार्य	तीन	7/11/1991	नगर परिषद जालना शिक्षण विभाग
16	स.शि.	श्री विवेक रामसिंग जाधव	तीन	7/30/1997	नगर परिषद जालना शिक्षण विभाग

17	स.शि.	श्री तुकाराम लक्ष्मण कोल्हे	तीन	7/30/1997	नगर परिषद जालना शिक्षण विभाग
18	स.शि.	श्रीमती अंबीका सुन्निल मिटकर	तीन	7/30/1997	नगर परिषद जालना शिक्षण विभाग
19	स.शि.	श्रीमती सुमन्न प्रभाकर कुलकर्णी	तीन	10/10/1983	नगर परिषद जालना शिक्षण विभाग
20	स.शि.	श्रीमती मिन्ना बापुराव गोन्टे	तीन	07/10/1983	नगर परिषद जालना शिक्षण विभाग
21	स.शि.	श्रीमती शबीन्नाबेगम नईमखान्न पठाण	तीन	6/26/1996	नगर परिषद जालना शिक्षण विभाग
22	स.शि.	श्रीमती विद्या मधुकरराव जगन्नाडे	तीन	12.07.1991	नगर परिषद जालना शिक्षण विभाग
23	स.शि.	श्रीमती शारदा गोपाळराव दाभाडकर	तीन	02.02.1989	नगर परिषद जालना शिक्षण विभाग
24	स.शि.	श्रीमती निर्मला लक्ष्मीकांत रायते	तीन	11.08.1983	नगर परिषद जालना शिक्षण विभाग
25	स.शि.	श्रीमती कांता नंदकुमार सिरसाट	तीन	02.08.1982	नगर परिषद जालना शिक्षण विभाग
26	स.शि.	श्रीमती वाजेदाबेगम महमद रिवाजोद्दीन्न	तीन	02.08.1982	नगर परिषद जालना शिक्षण विभाग
27	स.शि.	श्रीमती ज्योति रामकृष्ण दंडाले	तीन	17.01.2000	नगर परिषद जालना शिक्षण विभाग
28	स.शि.	श्रीमती योजन्ना अरुण अकोलकर	तीन	06.07.1998	नगर परिषद जालना शिक्षण विभाग
29	स.शि.	श्रीमती मंजुषा दिगंबरराव क्षीरसागर	तीन	30.07.1997	नगर परिषद जालना शिक्षण विभाग
30	स.शि.	श्रीमती एस.व्ही.शिंपी	तीन	24.06.2003	नगर परिषद जालना शिक्षण विभाग
31	स.शि.	श्रीमती विजया शिवलाल आढे	तीन	16.07.1998	नगर परिषद जालना शिक्षण विभाग
32	स.शि.	श्रीमती अर्पिता प्रभाकर भाले	तीन	28.10.2002	नगर परिषद जालना शिक्षण विभाग
33	स.शि.	श्रीमती प्रतिभा बाबुराव अंबेकर	तीन	08.08.1993	नगर परिषद जालना शिक्षण विभाग
34	स.शि.	श्रीमती अनुराधा पी भाले	तीन	08.08.1993	नगर परिषद जालना

					शिक्षण विभाग
35	स.शि.	श्री संतोष सोन्नाजी बोकन्न	तीन	04.10.1995	नगर परिषद जालना शिक्षण विभाग
36	स.शि.	श्रीमती सी.आर.घोंगे	तीन	20.05.2011	नगर परिषद जालना शिक्षण विभाग
37	स.शि.	श्रीमती एम डी नानजकर	तीन	20.05.2011	नगर परिषद जालना शिक्षण विभाग
38	स.शि.	श्रीमती के.व्ही गुळसकर	तीन	20.05.2011	नगर परिषद जालना शिक्षण विभाग
39	स.शि.	श्रीमती शेख जमीला बेगम	तीन	20.05.2011	नगर परिषद जालना शिक्षण विभाग
40	स.शि.	श्रीमती तहसीलदार बूशरा	तीन	20.05.2011	नगर परिषद जालना शिक्षण विभाग
41	स.शि.	श्री कुरेशी अ.हकीम	तीन	20.05.2011	नगर परिषद जालना शिक्षण विभाग
42	स.शि.	श्री शेख नईम शे.हसन	तीन	20.05.2011	नगर परिषद जालना शिक्षण विभाग

केद्रीय प्राथमिक नगर परिषद शाळा सदर बाजार

अ.क्र.	पदानाम	अधिकारी कर्मचारी यांचे नाव	संवर्ग	पदावर रुजू झु ाल्याचा दिनांक	संपर्क तपशील दुरध्वनी,फॅक्स,ईमेल इत्यादी
1	प्र मुख्याध्यापक	श्रीमती शोभा नेरेश टेकूर	तीन	6/26/1986	नगर परिषद जालना शिक्षण विभाग
2	स.शि.	श्रीमती वैजयंती चंदकांत भरते	तीन	3/25/1992	नगर परिषद जालना शिक्षण विभाग
3	स.शि.	श्रीमती रुखसानाबेगम शे कासम	तीन	3/25/1992	नगर परिषद जालना शिक्षण विभाग
4	स.शि.	श्री मंहमद अन्निस म.हुसेन्न म.अन्सारी	तीन	6/20/1995	नगर परिषद जालना शिक्षण विभाग
5	स.शि.	श्रीमती शबानाबेगम महंमंद गौस	तीन	24.12.85	नगर परिषद जालना शिक्षण विभाग
6	स.शि.	श्रीमती मोहसीनाबेगम सय्यद हसीबुद्दीन	तीन	1/1/1988	नगर परिषद जालना शिक्षण विभाग
7	स.शि.	श्रीमती रझियाबान्नो	तीन	7/12/1991	नगर परिषद जालना

		मंहमद जाहेद			शिक्षण विभाग
8	स.शि.	श्रीमती राशेदाबेगम अब्दुलहक सिद्दीकी	तीन	1/9/1993	नगर परिषद जालना शिक्षण विभाग
9	स.शि.	श्रीमती न्निलिमा विननयकराव सातोनकर	तीन	11.07.97	नगर परिषद जालना शिक्षण विभाग
10	स.शि.	श्रीमती महान्दा हरीपंडितराव मोहिते	तीन	24.12.85	नगर परिषद जालना शिक्षण विभाग
11	स.शि.	श्रीमती शिरीन्न समिन्ना कलीमुल्लाह	तीन	27.03.03	नगर परिषद जालना शिक्षण विभाग
12	स.शि.	श्रीमती सुन्निता मुकुंद क्षत्रिय	तीन	05.11.90	नगर परिषद जालना शिक्षण विभाग
13	स.शि.	श्रीमती विमल हिरास्वामी आडेकर	तीन	3/25/1992	नगर परिषद जालना शिक्षण विभाग
14	स.शि.	श्री शांतीलाल काशीनाथ बनसोडे	तीन	3/28/1992	नगर परिषद जालना शिक्षण विभाग
15	स.शि.	श्रीमती पल्लवी बुटे	तीन	20.05.2011	नगर परिषद जालना शिक्षण विभाग
16	स.शि.	श्री अक्षय कुमार जैस्वाल	तीन	20.05.2011	नगर परिषद जालना शिक्षण विभाग
17	स.शि.	श्री तौसिफ खान	तीन	20.05.2011	नगर परिषद जालना शिक्षण विभाग
18	स.शि.	श्रीमती नविदूत सहेर	तीन	20.05.2011	नगर परिषद जालना शिक्षण विभाग
19	स.शि.	श्रीमती लता किशनराव खंडाळे	तीन	8/5/1983	नगर परिषद जालना शिक्षण विभाग

केद्रीय प्राथमिक नगर परिषद शाळा पोलास गल्ली

अ.क्र.	पदानाम	अधिकारी कर्मचारी यांचे नाव	संवर्ग	पदावर रुजू झ ाल्याचा दिनांक	संपर्क तपशील दुरध्वनी, फॅक्स, ईमेल इत्यादी
1	प्र मुख्याध्यापक	श्री अब्दुल कदीर शे.बिसमील्ला	तीन	9/26/1984	नगर परिषद जालना शिक्षण विभाग
2	स शि	श्रीमती नर्मदा शिवाजी चिलवर	तीन	6/19/1987	नगर परिषद जालना शिक्षण विभाग
3	स शि	श्रीमती सुरेखा अन्निल लालसरे	तीन	10/8/1983	नगर परिषद जालना शिक्षण विभाग

4	स शि	श्रीमती माधुरी चंपतराव भालेराव	तीन	10/15/2003	नगर परिषद जालना शिक्षण विभाग
5	स शि	श्रीमती संगिता शांतीलाल परलेकर	तीन	7/31/1997	नगर परिषद जालना शिक्षण विभाग
6	स शि	श्री विजयकुमार बंन्सी चव्हाण	तीन	7/31/1997	नगर परिषद जालना शिक्षण विभाग

केन्द्रीय प्राथमिक नगर परिषद शाळा मस्तगड

अ.क्र.	पदानाम	अधिकारी कर्मचारी यांचे नाव	संवर्ग	पदावर रुजू झ ाल्याचा दिनांक	संपर्क तपशील दुरध्वनी, फॅक्स, ईमेल इत्यादी
1	स शि	श्री शिवरतन त्र्यंबक डवले	तीन	3/24/1992	नगर परिषद जालना शिक्षण विभाग
2	स शि	श्रीमती मधुमती अंबादास अंभोरे	तीन	7/21/1992	नगर परिषद जालना शिक्षण विभाग
3	स शि	श्रीमती माधुरी रघुनाथराव जपे	तीन	8/5/1982	नगर परिषद जालना शिक्षण विभाग
4	स शि	श्रीमती अख्तरजहाँ मोहंमद मुख्तार कुरेशी	तीन	6/20/1995	नगर परिषद जालना शिक्षण विभाग
5	स शि	श्रीमती दिक्षा सांडुजी बन्नसोडे	तीन	6/20/1995	नगर परिषद जालना शिक्षण विभाग
6	स शि	श्री संजय उत्तमराव बोरुडे	तीन	6/20/1995	नगर परिषद जालना शिक्षण विभाग
7	स शि	श्रीमती कांचन्न धोडीराम काळे	तीन	6/20/1995	नगर परिषद जालना शिक्षण विभाग
8	प्र मुख्याध्यापक	श्रीमती कुसुम भगवानराव शिंदे	तीन	6/20/1995	नगर परिषद जालना शिक्षण विभाग
9	स शि	श्रीमती संध्या भाउराव गायकवाड	तीन	6/27/1995	नगर परिषद जालना शिक्षण विभाग
10	स शि	श्रीमती पुष्पा कमलाकरराव देवळे	तीन	10/8/1983	नगर परिषद जालना शिक्षण विभाग
11	स शि	श्रीमती किश्वर फातेमा मुसाखान्न पठाण	तीन	9/3/1993	नगर परिषद जालना शिक्षण विभाग
12	स शि	वहीद जावेद अब्दुल अजिज	तीन	7/17/1996	नगर परिषद जालना शिक्षण विभाग

13	स शि	श्रीमती आशा हर्षकुमार गायकवाड	तीन	1/31/1997	नगर परिषद जालना शिक्षण विभाग
14	स शि	श्री अरुण साळुबा जायभाये	तीन	7/30/1997	नगर परिषद जालना शिक्षण विभाग
15	स शि	श्रीमती अन्निता माणिकराव जाधव	तीन	8/1/1997	नगर परिषद जालना शिक्षण विभाग
16	स शि	श्रीमती उषा रमाकांत पाटिल	तीन	2/9/1988	नगर परिषद जालना शिक्षण विभाग
17	स शि	श्रीमती संगिता जयंतीलाल टापर	तीन	9/3/1997	नगर परिषद जालना शिक्षण विभाग
18	स शि	श्रीमती रेखा भिकन चाबुकस्वार	तीन	2/25/2000	नगर परिषद जालना शिक्षण विभाग
19	स शि	श्रीमती हादीबेगम महेबुब अली शेख	तीन	12/5/1983	नगर परिषद जालना शिक्षण विभाग
20	स शि	श्रीमती रेखा भाउराव गायकवाड	तीन	03/07/192	नगर परिषद जालना शिक्षण विभाग
21	स शि	श्रीमती रजियाबेगम मोहियोघीन्न	तीन	1/12/1984	नगर परिषद जालना शिक्षण विभाग
22	स शि	श्रीमती जरीनाबेगम ए कादरी	तीन	6/19/1987	नगर परिषद जालना शिक्षण विभाग
23	स शि	श्रीमती तहसीनबानो फैज मुज्तबाखान दुर्शणी	तीन	9/27/1984	नगर परिषद जालना शिक्षण विभाग
24	स शि	श्रीमती नंदा अच्युतराव जोशी	तीन	7/30/1982	नगर परिषद जालना शिक्षण विभाग
25	स शि	श्रीमती सद्दाहालीमाबेगम मुज्जमिलहुसेन चिश्ती	तीन	12/2/1985	नगर परिषद जालना शिक्षण विभाग
26	स शि	श्रीमती ज्योती फकीरा वाघ	तीन	18.12.2002.	नगर परिषद जालना शिक्षण विभाग

केद्रीय प्राथमिक नगर परिषद शाळा रामनगर

अ.क्र.	पदानाम	अधिकारी कर्मचारी यांचे नाव	संवर्ग	पदावर रुजू झ ाल्याचा दिनांक	संपर्क तपशील दुरध्वनी, फॅक्स, ईमेल इत्यादी
1	स शि	श्रीमती छाया अरुण जायभाये	तीन	05.09.00	नगर परिषद जालना शिक्षण विभाग
2	स शि	श्रीमती वर्षा	तीन	17.07.03	नगर परिषद जालना

		वामन माने			शिक्षण विभाग
3	स शि	श्रीमती दिपा लक्ष्मीकांत कंकाळ	तीन	28.10.02	नगर परिषद जालना शिक्षण विभाग
4	स शि	श्रीमती सुन्नंदा चरणदास वैष्णव	तीन	01.07.92	नगर परिषद जालना शिक्षण विभाग
5	स शि	श्रीमती ज्योती गोविंदसिंग ठाकुर	तीन	11.07.97	नगर परिषद जालना शिक्षण विभाग
6	प्र शिक्षणाधिकारी	श्री सय्यद इर्शाद सय्यद अब्दुल अजीज	तीन	30.11.87	नगर परिषद जालना शिक्षण विभाग
7	स शि	श्रीमती सत्वशिला श्रावण वान्खेडे	तीन	4/27/1989	नगर परिषद जालना शिक्षण विभाग
8	प्र मुख्याध्यापक	श्री संतोष उत्तमराव बोर्डे	तीन	12/18/1996	नगर परिषद जालना शिक्षण विभाग
9	स शि	श्री संजय दगडु पिंपळे	तीन	12/18/1996	नगर परिषद जालना शिक्षण विभाग
10	स शि	श्रीमती माधुरी प्रभाकरराव कोळेश्वर	तीन	11/5/1984	नगर परिषद जालना शिक्षण विभाग
11	स शि	श्रीमती उर्मिला रंगन्नाथराव भाले	तीन	10/9/1986	नगर परिषद जालना शिक्षण विभाग
12	स शि	श्रीमती लक्ष्मीबाई एकनाथराव न्निर्मल	तीन	8/12/1997	नगर परिषद जालना शिक्षण विभाग