कलम ४ (१) (ख) (सोळा)

जिल्हा परिषद जालना येथील सामान्य प्रशासन विभाग कार्यालयातील शासकीय माहिती अधिकारी / सहाय्यक शासकीय माहिती अधिकारी / अपिलीय प्राधिकारी ( तेथील लोक प्राधिकारीच्या कार्यक्षेत्रातील ) यांची विस्तृत माहिती प्रकाशीत करणे.

अ. शासकीय माहिती अधिकारी.

| अनु.क्र. | शासकीय माहिती अधिकाऱ्याचे नाव | पदनाम | कार्यक्षेत्र | पत्ता / फोन | ई-मेल | अपिलीय प्राधिकारी |
|---|---|---|---|---|---|---|
| अ.क्र | श्री.ए.एच.आडेकर | कक्ष अधिकारी | जिल्हा परिषद जालना | जिल्हा परिषद कार्यालय जालना ०२४८२-२२५६५६ | - | उप मुख्य कार्यकारी अधिकारी (सा) |

ब. सहाय्यक शासकीय माहिती अधिकारी.

| अ.क्र. | सहाय्यक शासकीय माहिती अधिकाऱ्याचे नाव | पदनाम | कार्यक्षेत्र | पत्ता / फोन | ई-मेल |
|---|---|---|---|---|---|
| १ | १.श्री.बी.डी.राठोड<br>२.श्री.एस.एस.रायपैल्ली | कार्यालयीन अधिक्षक | सामान्य प्रशासन विभाग जिल्हा परिषद जालना | जिल्हा परिषद, कार्यालय जालना ०२४८२-२२५६५६ | - |

क. अपिलीय अधिकारी.

| अनु.क्र. | अपिलीय अधिकाऱ्याचे नाव | पदनाम | कार्यक्षेत्र | पत्ता / फोन | ई-मेल | यांच्या अधिनस्त शासकीय माहिती अधिकारी |
|---|---|---|---|---|---|---|
| १ | श्री.ए.एम.देशमुख | उप मुख्य कार्यकारी अधिकारी(सा) | सामान्य प्रशासन विभाग | जिल्हा परिषद जालना ०२४८२-२२५६५६ | dyceozpjalna@gmail.com | कक्ष अधिकारी |

कलम ४ (१) (ख) (एक)

जिल्हा परिषद,जालना येथील सामान्य प्रशासन विभाग कार्यालयातील कार्ये व कर्तव्ये यांचा तपशील.

कार्यालयाचे नाव- :- सामान्य प्रशासन विभाग,जिल्हा परिषद,जालना.

पत्ता- :- अंबड रोड,जिल्हा परिषद,जालना.

कार्यालय प्रमुख- :- उप मुख्य कार्यकारी अधिकारी (सामान्य) जिल्हा परिषद,जालना.

। विभागाचे नाव - :- सामान्य प्रशासन विभाग,जिल्हा परिषद,जालना.

कोणत्या मंत्रालयातील खात्याच्या अधिनस्त - :- ग्राम विकास व जलसंधारण विभाग , मंत्रालय मुंबई ३२

कार्यक्षेत्रः- :- जिल्हा परिषद अंतर्गत आस्थापना विषयक कामे,

भौगोलीकः :- जिल्हा परिषद अंतर्गत तालुका स्तरावरील सर्व कार्यालये

कार्यानुरुप - :- आस्थापना विषयक कामे

विशिष्ठ कार्ये - :- विकास योजना विषयक सर्व विभागावर नियंत्रण

विभागाचे ध्येय / धोरण- :- जिल्हा परिषद अंतर्गत कर्मचारी/अधिकारी यांचेवर नियंत्रण ठेवून जिल्हयाचा विकास घडवून आणने

सर्व संबंधीत कर्मचारी- :- उप मुख्य कार्यकारी अधिकारी ते कनिष्ठ सहाय्यक

कार्य :- शाखा निहाय वाटून दिलेले कर्तव्य पार पाडणे

कामाचे विस्तृत स्वरुप- :- जिल्हा परिषद अंतर्गत गांवपातळीपर्यंत कर्मचारी यांचेवर नियंत्रण

मालमत्तेचा तपशील- :- जिल्हा परिषद इमारत

इमारती व जागेचा तपशील :- जिल्हा परिषदेची स्वतः ची इमारत

उपलब्ध सेवा - :- दुरध्वनी ०२४८२-२२५६५६/ फॅक्स ०२४८२-२२५०२८

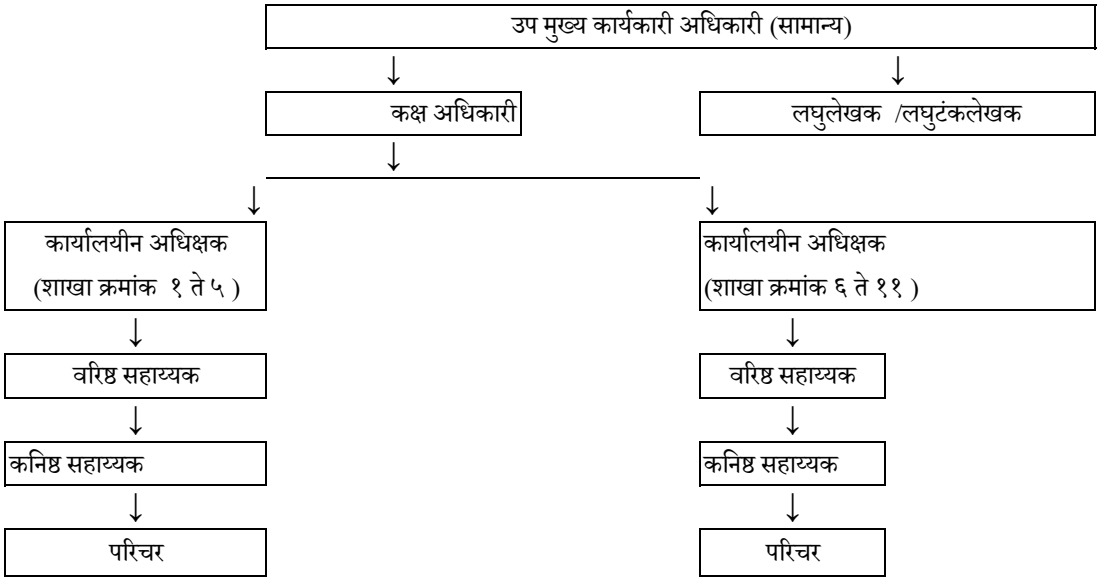
संस्थेच्या संरचनात्मक तक्त्यामध्ये कार्यक्षेत्राचे प्रत्येक :-स्तरावरचे तपशील
गाव स्तर - ग्राम पंचायत
तालुका स्तर - पंचायत समिती
जिल्हा स्तर - जिल्हा परिषद

कार्यालयीन वेळा :- सकाळी १०.०० ते सायं. ५.४५

साप्ताहीक सुटटी व विशिष्ट सेवेसाठी ठरविलेल्या वेळा :- रविवार, दुसरा व चौथा शनिवार

कलम ४ (१) (ख) (एक)

सामान्य प्रशासन विभाग जिल्हा परिषद जालना




कलम ४ (१) (ख) (दोन)

नमुना (ब)

जिल्हा परिषद, जालना येथील सामान्य प्रशासन विभाग कार्यालयातील अधिकारी व कर्मचारी यांच्या अधिकारांचा तपशील.

| अ.क्र. | पदनाम | अधिकार आर्थिक | कोणत्या कायद्या/नियम/शासननिर्णय/ परिपत्रकानुसार | अभिप्राय |
|---|---|---|---|---|
| १ | उप मुख्य कार्यकारी अधिकारी (सा.) जिल्हा परिषद,जालना. | कोषागारातून वि.वि रकमा आहरीत करणे | मा.मुख्य कार्यकारी अधिकारी यांचे आदेश क्र.जिपजा/२/प्रशा /८६/५६५८ दि.२८/७/८६ | |

कलम ४ (१) (ख) (दोन)

नमुना (ब)

जिल्हा परिषद, जालना येथील सामान्य प्रशासन विभाग कार्यालयातील अधिकारी व कर्मचारी यांच्या कर्तव्यांचा तपशील.

| अनु.क्र. | पदनाम | कर्तव्ये | कोणत्या कायद्या / नियम / शासननिर्णय /परिपत्रका नुसार | अभिप्राय |
|---|---|---|---|---|
| १) | उप मुख्य कार्यकारी अधिकारी (सा.) जि.प.जालना. | प्रशासनातील सर्व सामान्य बाबी हाताळणे | जिल्हा परिषद व पंचायत समिती अधिनियम १९६१ | |

कलम ४ (१) (ख) (दोन)

नमुना (ब)

जिल्हा परिषद, जालना येथील सामान्य प्रशासन विभाग कार्यालयातील कर्मचारी यांच्या कर्तव्यांचा तपशील.

| अनु.क्र. | पदनाम | कर्तव्ये | कोणत्या कायद्या/ नियम/शासननिर्णय /परिपत्रका नुसार | अभिप्राय |
|---|---|---|---|---|
| १ | कक्ष अधिकारी | कार्यालयीन कामकाज व्यवस्थापन बाबत देखरेख करणे, विविध विभागातंर्गत अस्थापना प्रकरणाची संचिका शासन निर्णयाप्रमाणे सादर करणे. व मासिक बैठकीचा अहवाल वरिष्ठ कार्यालयाकडून सादर करणे. लेखा आक्षेप निकाली काढणेबाबत कार्यवाही करणे. | शासनाने वेळोवेळी निर्गमित केलेल्या शासन निर्णय / परिपत्रकानुसार | |
| २ | कार्यालयीन अधिक्षक | कार्यालयातील कर्मचा-यांच्या कामकाजावर नियत्रण ठेवणे,संचिकेवर अभिप्राय नोंदविणे,लेखा आक्षेप निकाली काढणे, मा.आयुक्ताचे तपासणी अहवालाचे परिच्छेदनिहाय अभिप्राय सादर करणे. | | |
| ३ | वरिष्ठ सहाय्यक | वरिष्ठ अधिका-यांनी कार्यालयीन आदेशाव्दारे नियत केलेल्या कामकाजाचे निपटारा करणे. | | |
| ४ | कनिष्ठ सहाय्यक | कार्यविवरण नोंदवही अद्यावत ठेवणे, वरिष्ठाच्या आदेशाप्रमाणे सांगितलेली कामे पार पाडणे. | | |
| ५ | वाहन चालक | कार्यालयीन वाहन चालविणे. | | |
| ६ | शिपाई | वरिष्ठाच्या आदेशानुसार साफसफाई टपाल वाटप / रात्रपाळी डयुटी करणे इत्यादी तसेच वेळोवेळी सोपविण्यात आलेली कामे करणे. | | |

विवरण पत्र

शासकीय अधिकारी / कर्मचारी बाबतची माहीती.

जिल्हा परिषद, जालना.

कलम ४(१) (ख) (नऊ)

| अ.क्र. | अधिकारी/कर्मचा-याचे नाव | पदनाम | कर्मचारी यांचा गट | रुजू दिनांक | दुरध्वनी/ फॅक्स क्रमांक | एकूण पगार |
|---|---|---|---|---|---|---|
| १ | २ | ३ | ४ | ५ | ६ | ८ |
| १ | श्री. दिपक चौधरी | मुख्य कार्यकारी अधिकारी | अ | ११-०५-२०१५ | (०२४८२) २२५७९२ | ९४१२५ |
| २ | श्री. एस.व्ही. धोत्रे | अति.मुख्य कार्यकारी अधिकारी | अ | ३१-०८-२०१५ | (०२४८२) २२५२१७ | ७४०९९ |
| ३ | श्री. ए.एम.देशमुख | उप मुख्य कार्यकारी अधिकारी (सा) | अ | ०५-०८-२०१३ | (०२४८२) २२५०८१ | ७९९६८ |
| ४ | श्री. आर.व्ही. इंगळे | उप मुख्य कार्यकारी अधिकारी (पं) | अ | १६-०९-२०१५ | (०२४८२) २२५६७२ | ६५८३० |
| ५ | श्री. ए.एल. बोंद्रे | उपमुख्य कार्यकारी अधिकारी (स्व.व पा.पु.) | अ | १४-०९-२०१५ | (०२४८२) २२५२६७ | ४६८३० |
| ६ | श्री. जी.डी.वाडेकर | गट विकास अधिकारी (रोहयो) | ब | २५-१०-२०११ | (०२४८२) २२९००५ | ४३९०९ |
| ७ | श्री. उदयसिह साळूंके | गटविकास अधिकारी जालना | अ | २९-०४-२०१५ | (०२४८२) २२०१९२ | ५२५०३ |
| ८ | श्री. बी.बी. कुलकर्णी | गटविकास अधिकारी बदनापूर | अ | २२/०५/२०१४ | (०२४८२) २२१०४६ | ५५६१६ |
| ९ | श्री. पी.बी.बनसोड | गटविकास अधिकारी अंबड | अ | १७/१०/२०१३ | (०२४८२) २२००२२ | ६२७५२ |
| १० | श्री. ए.बी.चौलवार | गटविकास अधिकारी जाफ्राबाद | अ | ०६-०२-२०१४ | (०२४८२) २२२२०३ | ६८२३८ |
| ११ | श्री. एस.बी.ठोंबरे | गटविकास अधिकारी घनसावंगी | अ | २६/०८/२०१४ | (०२४८२) २३१०६६ | ५९४८८ |
| १२ | श्री. डी.एच.दाईंगडे | गटविकास अधिकारी परतूर | अ | २९-०४-२०१५ | (०२४८२) २३१०६६ | ७२५६० |
| १३ | श्री. डी.आर.लोखंडे | गटविकास अधिकारी मंठा | अ | ०१-०९-२०१५ | (०२४८२) २२००६७ | ५२५०३ |
| १४ | श्री. पी.ए.दाभाडे | गटविकास अधिकारी भोकरदन | अ | ०८-०५-२०१४ | (०२४८२) २२४२०७ | ६७८८१ |
| १५ | श्री. व्ही.आर.लाड | सहा.गटविकास अधिकारी, जालना | ब | २७/०५/२०१४ | (०२४८२) २२०१९२ | ४८५४० |
| १६ | श्री. जी.एस.सुरडकर | सहा.गटविकास अधिकारी, बदनापुर | ब | ०९-०४-२०१५ | (०२४८२) २२१०४६ | ४६२७० |
| १७ | श्री. के.डी.भुतेकर | सहा.गटविकास अधिकारी, अंबड | ब | ०६-०४-२०१५ | (०२४८२) २२००२२ | ४९७७२ |
| १८ | श्री. पी.एन.कुसनेनीवार | सहा.गटविकास अधिकारी, घनसावंगी | ब | २७-०५-२०१४ | (०२४८२) २३१०६६ | ६०१८६ |
| १९ | श्री. डी.के.पांडव | सहा.गटविकास अधिकारी, भोकरदन | ब | ३१/०५/२०१४ | (०२४८२) २२४२०७ | ५९९१८ |
| २० | श्री. बी.बी.थोरात | सहा.गटविकास अधिकारी, परतुर | ब | १६-०९-२०१४ | (०२४८२) २३१०६६ | ४८०५४ |
| २१ | श्री. ए.बी.सिरसाठ | सहा.गटविकासअधिकारी, मंठा | ब | २७/०५/२०१४ | (०२४८२) २२००६७ | ५७९३३ |
| २२ | श्री. एम.आर.बोडले | सहा.गटविकास अधिकारी जाफ्राबाद | ब | ३१-०३-२०१५ | (०२४८२) २२२२०३ | ५३८७५ |

| | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|
| २३ | श्री. ए.एच.आडेकर | कक्ष अधिकारी | क | ०६-०१-२०१० | - | ४७९८८ |
| २४ | श्री. बी.डी.राठोड | कार्यालयीन अधिक्षक | क | ०७-०१-२०१२ | - | ५३६७५ |
| २५ | श्री. एन.व्ही.वांजरखेडकर | कार्यालयीन अधिक्षक | क | ३१/०५/२०१४ | - | ४५३१२ |
| २६ | श्री. एस.एस. रायपेल्ली | कार्यालयीन अधिक्षक | क | ०१-०६-२०१४ | - | ४०७४१ |
| २७ | श्री. डी.एम.गायकवाड | लघु लेखक(उ.श्रे.) | क | - | - | ६१९४७ |
| २८ | रिक्त | लघु लेखक(उ.श्रे.) | क | ०७-०२-२०१३ | - | - |
| २९ | श्री. ए.जे.वैद्य | लघु लेखक नि.श्रे. | क | ०७-०२-२०१३ | - | ५८९१५ |
| ३० | श्री. एन.एच.कुंडलवाल | लघु लेखक नि.श्रे. | क | - | - | ३४४९७ |
| ३१ | श्री. व्ही.एन. निघवेकर | वि.अ.(सा.) | क | ०३-०१-२०१४ | - | ५२३८१ |
| ३२ | श्री. बी.यु.शिंदे | वरिष्ठ सहाय्यक | क | ०१-०१-२०१४ | - | ४४०६३ |
| ३३ | श्री. ई.एन.इंगळे | वरिष्ठ सहाय्यक | क | १२-१०-२०१३ | - | ४१८५६ |
| ३४ | श्री. एस.एम.मिसाळ | वरिष्ठ सहाय्यक | क | ०१-०७-२०१५ | - | ४०७४१ |
| ३५ | श्री. व्ही.पी.खरात | वरीष्ठ सहाय्यक | क | २०-०४-२०१५ | - | ४०५८५ |
| ३६ | श्री. एस.टी.जाधव | वरिष्ठ सहाय्यक | क | ३१/०५/२०१४ | - | ३९४२५ |
| ३७ | श्री. जे.एल.सुखदेवे | वरिष्ठ सहाय्यक | क | ०७-०४-२०१५ | - | ३८५७१ |
| ३८ | श्री. आर.एम.वैष्णव | वरिष्ठ सहाय्यक | क | १६-०४-२०१५ | - | २९१८९ |
| ३९ | श्रीमती आर.ए.मालेवाड | वरिष्ठ सहाय्यक | क | २३/१०/२०१३ | - | २३८६० |
| ४० | श्री. एस.ए.कुलकर्णी | वरिष्ठ सहाय्यक | क | २३-१०-२०१३ | - | २३८६० |
| ४१ | रिक्त | वरिष्ठ सहाय्यक | क | - | - | - |
| ४२ | रिक्त | वरिष्ठ सहाय्यक | क | - | - | - |
| ४३ | रिक्त | वरिष्ठ सहाय्यक | क | - | - | - |
| ४४ | रिक्त | वरिष्ठसहाय्यक | क | - | - | - |
| ४५ | रिक्त | वरीष्ठ सहाय्यक | क | - | - | - |
| ४६ | श्री. एस.एल.कुलकर्णी | कनिष्ठ सहाय्यक | क | १२-१२-२०१३ | - | २९३४० |
| ४७ | श्री. एम.ए.सिद्दीकी | कनिष्ठ सहाय्यक | क | २१/६/२०११ | - | २९१८९ |
| ४८ | श्री. एस.ए.वाहुळे | कनिष्ठ सहाय्यक | क | ०३-०५-२०१४ | - | २९१४५ |
| ४९ | श्री. सी.ओ.बरडे | कनिष्ठ सहाय्यक | क | ०१-०६-२०१५ | - | २८३२० |
| ५० | श्री. एस.व्ही.पऱ्हाड | कनिष्ठ सहाय्यक | क | २४/०६/२०१४ | - | २८२३० |
| ५१ | श्री. आर.बी.वाघमारे | कनिष्ठ सहाय्यक | क | ०१-०६-२०१५ | - | २६६०३ |
| ५२ | श्री. पी.एस.खिल्लारे | कनिष्ठ सहाय्यक | क | २३/६/२०११ | - | २२६३३ |
| ५३ | श्री. एस.एम.माने | कनिष्ठ सहाय्यक | क | १३/१२/१३ | - | २१६७४ |
| ५४ | श्री. एन.यु.लोखंडे | कनिष्ठ सहाय्यक | क | २८/९/२०१० | - | २०४४८ |
| ५५ | श्री. टी.आर.वरकड | कनिष्ठ सहाय्यक | क | ०९-१२-२०१३ | - | २०४४८ |
| ५६ | श्री. एस.एन.साळवे | कनिष्ठ सहाय्यक | क | ०१-०६-२०१५ | - | १८७०८ |
| ५७ | श्री. जी.बी.इंगळे | कनिष्ठ सहाय्यक | क | ०५-०२-२०१४ | - | १८५७३ |
| ५८ | श्री. एस.एम.कटकम | कनिष्ठ सहाय्यक | क | ०६-१०-२०१४ | - | १८०५२ |
| ५९ | श्री. जी.टी.पतंगे | कनिष्ठ सहाय्यक | क | १९-०३-२०१५ | - | १८०३९ |
| ६० | रिक्त | कनिष्ठ सहाय्यक | क | - | - | - |
| ६१ | श्री. एन.टी.प्रधान | कनिष्ठ सहाय्यक लेखा | क | २०/०९/२०१० | - | २०४४८ |
| ६२ | श्री. आर.आर.त्रिवेदी | कनिष्ठ सहाय्यक लेखा | क | ०६-०९-२०१० | - | १९२६६ |
| ६३ | श्री. बी.डी.राऊत | वाहन चालक | क | ०६-०१-२०१३ | - | ३९२९७ |
| ६४ | बरकतुल्ला खान पठाण | वाहन चालक | क | ०४-०८-१९९३ | - | ३८६९५ |
| ६५ | श्री. पी.सी.महाजन | वाहन चालक | क | २०-०५-२०१५ | - | ३८१८२ |
| ६६ | श्री. ए.एम.शिदे | वाहन चालक | क | ०९-०८-१९९२ | - | ३७५५७ |
| ६७ | श्री. एम.बी.इंगळे | वाहन चालक | क | २५/१०/१९८८ | - | ३७५५७ |
| ६८ | श्री. आर.यु.मुळे | वाहन चालक | क | ०६-०१-२०१३ | - | ३७५१३ |
| ६९ | श्री. पी.ए.वाघ | वाहन चालक | क | ०७-०१-२०१२ | - | २७४७८ |
| ७० | श्री. डी.एन.तांबे | वाहन चालक | क | ०१-०४-२०१५ | - | २५१३६ |

| | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|
| ७१ | श्री. टी.बी.गोल्डे | वाहन चालक | क | ०१-०६-२०१५ | - | २२१६५ |
| ७२ | रिक्त | वाहन चालक | क | - | - | - |
| ७३ | रिक्त | वाहन चालक | क | - | - | - |
| ७४ | रिक्त | वाहन चालक | क | - | - | - |
| ७५ | श्री. एस.एम.परकाळ | परिचर | ड | १०-०७-२००१ | - | २९६१३ |
| ७६ | श्री. बी.जी.तायडे | परिचर | ड | ०२-०६-२०१४ | - | २८१६९ |
| ७७ | श्री. के.एन.कडेवार | परिचर | ड | ०६-१२-२००४ | - | २७४११ |
| ७८ | म.शफी.म.मकबुल | परिचर | ड | २०-०७-२०१३ | - | २७२३२ |
| ७९ | श्री. आर.एच.चव्हाण | परिचर | ड | ०१-०६-२०१४ | - | २५७१६ |
| ८० | श्री. डी.बी.सरोदे | परिचर | ड | ०६-०६-२०११ | - | २४५१२ |
| ८१ | श्री. जी.एस.श्रीगादी | परिचर | ड | ०६-०७-२००१ | - | २३०४० |
| ८२ | श्री. के.व्ही.निंबाळकर | परिचर | ड | ०७-०७-२००१ | - | २२३२८ |
| ८३ | श्री. टी.ए.अंभोरे | परिचरर | ड | २४-०७-२००१ | - | २२३०४ |
| ८४ | श्रीमती एस.पी.बारगजे | परिचर | ड | ३१-०५-२०१४ | - | २२०१४ |
| ८५ | श्री. एम.के.गुमरे | परिचर | ड | ०१-११-२००८ | - | २०९८८ |
| ८६ | शे.फिरोज शे.मजीद | परिचर | ड | ०७-०२-२०१४ | - | १३६५२ |
| ८७ | श्री. एच.व्ही.जाधवर | परिचर | ड | ३१-१२-२०१४ | - | १३६५२ |
| ८८ | श्री. सी.टी.हिवाळे, | परिचर | ड | ०१-०१-२०१५ | - | १३६५२ |
| ८९ | श्री. व्ही.आर.जमदडे | परिचर | ड | २३-०१-२०१५ | - | १३२५० |
| ९० | श्री. एस.एच.साने | परिचर | ड | २३-०१-२०१५ | - | १३२५० |
| ९१ | श्रीमती ए.एल. अढाव | परिचर | ड | ०१-०१-२०१६ | - | १३२५० |

कलम ४ (१) (ख) (दहा)

जिल्हा परिषद, जालना येथील सामान्य प्रशासन विभाग कार्यालयाच्या अधिकारी व कर्मचा-यांची वेतनाची विस्तृत माहीती.प्रकाशीत करणे बाबत.

| अ.क्र. | वर्ग | पदनाम | वेतन रुपरेषा | नियमित (महागाई भत्ता घरभाडे भत्ता शहर भत्ता) | प्रसंगा नुसार (जसे प्रवास भत्ता) | विशेष (जसे प्रकल्प भत्ता प्रशिक्षण भत्ता) |
|---|---|---|---|---|---|---|
| १ | भा.प्र.से. | मा.मुख्य कार्यकारी अधिकारी | १५६००-३९१०० ग्रेड पे ६६०० | शासन नियमानुसार | शासन नियमानुसार | शासन नियमानुसार |
| २ | वर्ग १ | अतिरिक्त मुख्य कार्यकारी अधिकारी | १५६००-३९१०० ग्रेड पे | वरील प्रमाणे | वरील प्रमाणे | वरील प्रमाणे |
| ३ | वर्ग १ | उप मुख्य कार्यकारी अधिकारी (सामान्य) | १५६००-३९१०० ग्रेड पे ५४०० | वरील प्रमाणे | वरील प्रमाणे | वरील प्रमाणे |
| ४ | वर्ग १ | उप मुख्य कार्यकारी अधिकारी (पंचायत) | १५६००-३९१०० ग्रेड पे ५४०० | वरील प्रमाणे | वरील प्रमाणे | वरील प्रमाणे |
| ५ | वर्ग १ | उप मुख्य कार्यकारी अधिकारी (बालकल्याणं) | १५६००-३९१०० ग्रेड पे ५४०० | वरील प्रमाणे | वरील प्रमाणे | वरील प्रमाणे |
| ६ | वर्ग १ | गट विकास अधिकारी | १५६००-३९१०० ग्रेड पे ५४०० | वरील प्रमाणे | वरील प्रमाणे | वरील प्रमाणे |
| ७ | वर्ग २ | गट विकास अधिकारी | १५६००-३९१०० ग्रेड पे ५४०० | वरील प्रमाणे | वरील प्रमाणे | वरील प्रमाणे |
| ८ | वर्ग ३ | कक्ष अधिकारी | ९३००-३४८०० ग्रेड पे ४३०० | वरील प्रमाणे | वरील प्रमाणे | वरील प्रमाणे |
| ९ | वर्ग ३ | लघुलेखक | ९३००-३४८०० ग्रेड पे ४३००/४४०० | वरील प्रमाणे | वरील प्रमाणे | वरील प्रमाणे |

| | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|
| १० | वर्ग ३ | कार्यालयीन अधिक्षक | ९३००-३४८०० ग्रेड पे ४२०० | वरील प्रमाणे | वरील प्रमाणे | वरील प्रमाणे |
| ११ | वर्ग ३ | विस्तार अधिकारी (सांख्यिकी) | ९३००-३४८०० ग्रेड पे ४२०० | वरील प्रमाणे | वरील प्रमाणे | वरील प्रमाणे |
| १२ | वर्ग ३ | वरिष्ठ सहाय्यक | ५२००-२०२०० ग्रेड पे २४०० | वरील प्रमाणे | वरील प्रमाणे | वरील प्रमाणे |
| १३ | वर्ग ३ | कनिष्ठ सहाय्यक | ५२००-२०२०० ग्रेड पे १९०० | वरील प्रमाणे | वरील प्रमाणे | वरील प्रमाणे |
| १४ | वर्ग ३ | वाहन चालक | ५२००-२०२०० ग्रेड पे १९०० | वरील प्रमाणे | वरील प्रमाणे | वरील प्रमाणे |
| १५ | वर्ग ४ | हवालदार | ४४४०-७४४० ग्रेड पे १६०० | वरील प्रमाणे | वरील प्रमाणे | वरील प्रमाणे |
| १६ | वर्ग ४ | परिचर | ४४४०-७४४० ग्रेड पे १३०० | वरील प्रमाणे | वरील प्रमाणे | वरील प्रमाणे |

कलम ४ (१) (ख) (अकरा)

जिल्हा परिषद,जालना येथील सामान्य प्रशासन विभाग कार्यालयाचे मंजूर अंदाजपत्रक व खर्चाचा तपशील याची विस्तृत माहिती प्रकाशीत करणे.

अंदाजपत्रकाचा प्रतीचे प्रकाशन.

अनुदानाच्या वितरणाच्या प्रतीचे प्रकाशन.

सन २०१५-१६ (रु हजारात)

| अ.क्र. | अंदाजपत्रकीय शिर्षाचे वर्णन | अनुदान | नियोजित वापर (क्षेत्र व कामाचा तपशील) | अधिक अनुदान अपेक्षित असल्यास रुपयात | अभिप्राय |
|---|---|---|---|---|---|
| १ | २०५३०५११ (वेतन) | २५६२ | जालना जिल्हा | ११२६० | |
| २ | २०५३०५११ (वेतनेतर) | ७२ | जालना जिल्हा | १०० | |
| ३ | २०५३०७०७ (वेतन) | ५९३६ | तालुका निहाय | ७६५७ | |
| ४ | २०५३०७०७ (वेतनेतर) | ६५ | तालुका निहाय | ५० | |
| ५ | २५०५००२२ (वेतन) | १२०० | जालना जिल्हा | ५० | |
| ६ | २०५३०५६५ (वेतन) | २६६४७५ | जिल्हा व तालुका | ७५००० | |
| ७ | २०५३०५६५ (वेतनेतर) | ७९०३ | जिल्हा व तालुका | ५००० | |
| ८ | २०५३०७५२ (वेतन) | ४१२ | वित्त विभाग | १७२ | |
| ९ | २०५३०७५२(वेतनेतर) | ३२ | वित्त विभाग | २७ | |
| १० | २०५३०७७२ | १८३४१० | निवृत्ती वेतन | ११३१९१ | |
| ११ | २०५३१०३३ (वेतन) | ७४०० | कंत्राटी ग्रामसेवक | ३८६० | |
| १२ | २०५३१०३३ (वेतनेतर) | २६४ | कंत्राटी ग्रामसेवक | ० | |
| १३ | ६२१६००४१ | ० | कर्मचारी घरबांधणी | १००० | |

कलम ४ (१) (ख) (पाच)

अनुकंपा/ लोकशाही दिन/कामाशी संबधीत कार्यालयीन आदेश/धोरणात्मक परिपत्रके

| अ क्र | विषय | क्रमांक व तारीख | अभिप्राय |
|---|---|---|---|
| १ | अनुकंपा धारकांना नेमणूक देणे बाबत | शा.निक्रएसआरव्ही/१०७६/१२ मंत्रालय मुंबई दिनांक २३/४/७६ | |
| २ | शासकिय सेवेत असताना दिवंगत झालेल्या किंवा क्षयरोग कर्करोग, यांसारख्या गंभीर आजारामुळे किंवा मानसीक किंवा शारीरीक विकृतीमुळे वैध्यकिय कारणास्तव अकाली सेवानिवृत्त झालेल्या शासकिय कर्मचा-यांच्या नातेवाईकास अनुकंपा कारणास्तव शासकिय सेवेमध्ये नेमणूक देणे बाबत | शासन निर्णय क्र अकंपा/१०८४/ १८९/सीआर/१५५/तेरा-अ दिनांक ८ मार्च १९८५ | |
| ३ | शासकिय सेवेत असतांना बेपत्ता झालेल्या/दिवंगत झालेल्या किंवा क्षयरोग,कर्करोग इ. गंभीर आजारामुळे मुदतपूर्व सेवानिवृत्त झालेल्या शासकिय कर्मचा-यांच्या नातेवाईकास नेमणूक देण्या बाबत | शा.नि क्र अकंपा-१०८८/९१२/प्र क्र १६९/८ दिनांक ६ आक्टो ८९ | |
| ४ | अनुकंपा तत्वावर नोकरी देण्या बाबत | क्र अकंपा/२२८९/प्र क्र १११२/ ८९/१२ दिनांक २ मार्च १९९० | |
| ५ | शासकिय सेवेत बेपत्ता झालेल्या/दिवंगत झालेल्या किंवा क्षयरोग,कर्करोगइ. गंभीर आजारामुळे मुदतपूर्व | परिपत्रक क्र अकंपा/४९९०/प्र क्र/२०८/९०/१२ | |
| ६ | शासकिय सेवेत असतांना दिवंगत/अकाली सेवानिवृत्त /बेपत्ता झालेल्या कर्मचा-यांच्या मुलांना अनुकंपा तत्वावर नियुक्ती देण्या बाबत | शासन परिपत्रक अकंपा/१०४०/ रामं-२७/आठ दिनांक २२ आक्टो १९९० | |
| ७ | अनुकंपा तत्वावरील नियुक्ती लिपीक टंकलेखक पदावर करण्याकरिता टंकलेखनाची अट शिथील करणे बाबत | शा नि क्र अकंपा १०९२/ प्र क्र ४४/आठ दिनांक १६ आक्टो १९९३ | |
| ८ | कनिष्ठ साहय्यक या सवंर्गाच्या टंकलेखन अहर्ते बाबत | क्र.एपीटी/१८९४/सीआर/१३७५/९४/१३ दिनांक १६मे १९९४ | |
| ९ | शासकिय सेवेत असतांना दिवंगत/अकाली सेवानिवृत्त/ झालेल्या कर्मचा-यांच्या मुलांना अनुकंपा तत्वावर नियुक्ती देण्या बाबत | शा नि क्र अकंपा/१०९३/२३३५/प्र क्र ९०/आठ दिनांक २६ आक्टो ९४ | |
| १० | अनुकंपा तत्वावरिल ११ महिन्यांच्या नियुक्त्या संपूष्टात आणणे बाबत | क्र अराप/१०९५/प्र ६११/१७ दिनांक २७ एप्रील १९९५ | |
| ११ | बेपत्ता झालेल्या कर्मचा-यांच्या बाबतीत सिव्हील डेथ ऐवजी अनाधिकृत समजणे बाबत | क्र एलइव्ही/२५९५/२१००/प्र क्र १३५७/२० दिनांक २ फेबुवारी १९९६ | |
| १२ | शासकिय सेवेत असतांना दिवंगत/अकाली सेवानिवृत्त/ झालेल्या कर्मचा-यांच्या नातेवाईकास अनुकंपा | शा नि क्र अकंपा/१०९५/प्र क्र ३४/अ/आठ | |
| १३ | शासकिय सेवेत असतांना दिवंगत/अकाली सेवानिवृत्त/ झालेल्या कर्मचा-यांच्या नातेवाईकास अनुकंपा तत्वावर नियुक्ती देण्या बाबत | शा नि क्र अकंपा/१०९५/प्र क्र ३४/अ/आठ दिनांक ११ सप्टे १९९६ | |
| १४ | शासकिय सेवेत असतांना दिवंगत/अकाली सेवानिवृत्त/ झालेल्या कर्मचा-यांच्या नातेवाईकास अनुकंपा तत्वावर नियुक्ती देण्या बाबत | शा नि क्र अकंपा/१०९५/प्रक्र३४/ अ/आठ दिनांक २४ सप्टे १९९६ | |
| १५ | शासकिय सेवेत असतांना दिवंगत/अकाली सेवानिवृत्त/ झालेल्या कर्मचा-यांच्या नातेवाईकास अनुकंपा तत्वावर नियुक्ती देण्या बाबत | क्र अकंपा/१०९६/प्र क्र /१३४१/१५ दिनांक ४ डिसे ९६ | |
| १६ | शासकिय सेवेत असतांना दिवंग झालेल्या किंवा वैध्यकिय कारणास्तव सेवानिवृत्त झालेल्या शासकीय कर्मचा-याच्या नातेवाईकास अनुकंपा तत्वावर नियुक्ती देणे बाबत | शा नि क्र अकंपा/१०९६/प्र क्र ६७/९६/आठ दिनांक २० डिसे १९९६ | |
| १७ | शासकिय सेवेत असतांना दिवंगत/अकाली सेवानिवृत्त/ झालेल्या कर्मचा-यांच्या नातेवाईकास अनुकंपा तत्वावर नियुक्ती देण्या बाबत | शासन पत्र क्र १०९७/प्र क्र १४५८/१५ दिनांक ५.२.१९९७ | |
| १८ | शासकिय सेवेत असतांना दिवंगत/अकाली सेवानिवृत्त/ झालेल्या कर्मचा-यांच्या नातेवाईकास अनुकंपा तत्वावर नियुक्ती देण्या बाबत | शा नि क्र अकंपा/१०९३/२३३५/प्र क्र ९०/९३/आठ दिनांक १२ मार्च १९९७ | |
| १९ | शासकीय सेवेत असतांना अकाली निधन पावलेल्या कर्मचा-याचे नातेवाईकास अनुकंपा तत्वावर नोकरी देणे बाबत | क्र अकंपा/१०९७/४६१९/प्र १५०८/१५दिनांक १२ मार्च १९९७ | |
| २० | शासकीय सेवेत असतांना दिवंगत झालेल्या किंवा वैध्यकिय कारणास्तव सेवानिवृत्त झालेल्या शासकिय कर्मचा-याच्या नातेवाईकास अनुकंपा तत्वावर नियुक्ती देण्याबाबत | क्र अराप/१०९७/प्र १५७२/१५ दिनांक ६ मे १९९७ | |
| २१ | शासकिय सेवेत असतांना दिवंगत/अकाली सेवानिवृत्त/ झालेल्या कर्मचा-यांच्या नातेवाईकास अनुकंपा तत्वावर नियुक्ती देण्या बाबत | शासन निर्णय क्र अकंपा/१०९७/प्रक ३२/आठ दिनांक ८ सप्टे १९९७ | |
| २२ | शासकिय सेवेत असतांना दिवंगत/अकाली सेवानिवृत्त/ झालेल्या कर्मचा-यांच्या नातेवाईकास अनुकंपा तत्वावर नियुक्ती देण्या बाबत | परिपत्रक क्र अकंपा/१०९७/प्रक्र ५०/९७/आठ दिनांक ४आक्टो ९७ | |
| २३ | शासकिय सेवेत असतांना दिवंगत/अकाली सेवानिवृत्त/ झालेल्या कर्मचा-यांच्या नातेवाईकास अनुकंपा तत्वावर नियुक्ती देण्या बाबत | शासन नि. क्र अकंपा/१०९३/२३३५/प्र क्र ९०/आठ दिनांक २१ नोव्हे ९७ | |

| | | | |
|---|---|---|---|
| २४ | शासकिय सेवेत असतांना दिवंगत/अकाली सेवानिवृत्त/ झालेल्या कर्मचा-यांच्या नातेवाईकास अनुकंपा तत्वावर नियुक्ती देण्या बाबत | शासन नि. क्र अकंपा/१०९८/२०५२२/प्र क्र १५ दिनांक १२ नोव्हे ९९ | |
| २५ | शासकिय सेवेत असतांना दिवंगत/अकाली सेवानिवृत्त/ झालेल्या महाराष्ट्र विकास सेवा वर्ग १ व वर्ग-२ मधिल अधिका-याच्या नातेवाईकास अनुकंपा तत्वावर नियुक्ती देण्या बाबत | शासन नि. क्र अकंपा/१०९९/सीआर-२५७२/ प्र क्र १५ दिनांक जुन २००० | |
| २६ | अनुकंपा तत्वावर नेमणूकी बाबत | क्र/अकंपा/१०००/प्र क्र २८२०/१५ दिनांक २१ जुलै २००० | |
| २७ | अनुकंपा तत्वावर नेमणूकी बाबत | क्र/अकंपा/१०००/प्र क्र ३१६३/१५ दिनांक १० फेबुवारी २००१ | |
| २८ | शासकिय सेवेत अनुकंपा तत्वावर नेमणूकी बाबत | शा नि क्र अकंपा/१०००/प्र क्र २०/२०००/आठ दिनांक २८ मार्च २००१ | |
| २९ | सेवानिवृत्ती/स्वेच्छानिवृती/राजीनामा/मृत्युमुळे रिक्त होणारी पदे भरणे बाबत , शासकीय सेवेत अनुकंपा तत्वावर नियुक्ती देण्याबाबत | शासन निर्णय क्र बीजीटी/१००१/ प्र क्र १७/२००१ /अर्थसंकल्प-१९/ दिनांक ७/४/२००१ | |
| ३० | शासकिय सेवेत अनुकंपा तत्वावर नेमणूकी बाबत | शासकिय सेवेत अनुकंपा तत्वावर नेमणूकी बाबत | |
| ३१ | शासकिय सेवेत असतांना दिवंगत/अकाली सेवानिवृत्त/ झालेल्या कर्मचा-यांच्या नातेवाईकास अनुकंपा तत्वावर नियुक्ती देण्या बाबत. विहीत संगणक ज्ञानाची अहर्ता प्राप्त करण्याविषयी | शासन निर्णय क्र अकंपा/१०००/प्र क्र५९/२०००/आठ दिनांक २४ सप्टे २००१ | |
| ३२ | शासकिय सेवेत अनुकंपा तत्वावर नेमणूकी बाबत | क्र अकंपा/२००१/प्र क्र २९२/१५ दिनांक २९ | |
| ३३ | जिल्हा परिषद सेवेत अनुकंपा तत्वावर नियुक्ती दिलेल्या उमेदवारानी टंकलेखनाची परिक्षा उतिर्ण होण्या बाबत | शा नि क्र अकंपा/प्र क्र ३०३७/ १५ दिनांक ५ जानेवारी २००१ | |
| ३४ | अनुकंपा तत्वावर नियुक्ती अनुषेशाची पदे भरणे बाबत | शासन निर्णयक्र अकंपा/१००१/प्र क्र ५/२००२/आठ दिनांक ३० जुलै.२००२ | |
| ३५ | अनुकंपा तत्वावर नियुक्ती अनुषेशाची पदे भरणे बाबत | क्र अकंपा/२००२/प्र क्र ३१५/अस्था९ दिनांक ४ सप्टे ०२ | |
| ३६ | शासकिय सेवेत असतांना दिवंगत/अकाली सेवानिवृत्त/ झालेल्या कर्मचा-यांच्या नातेवाईकास अनुकंपा तत्वावर नियुक्ती देण्या बाबत. विहीत संगणक ज्ञानाची अहर्ता प्राप्त करण्याविषयी | शासन निर्णय क्र अकंपा/१०००/प्र क्र/५९/२०००/दिनांक २१ नोव्हे२००२ | |
| ३७ | अनुकंपा तत्वावर नियुक्ती अनुषेशाची पदे भरणे बाबत | शासननिर्णयक्रअकंपा/१००१/२००२/८ दिनांक २२जानेवारी २००४ | |
| ३८ | अनुकंपा तत्वावर नियुक्ती अनुषेशाची पदे भरणे बाबत | क्र अकंपा/२००३/प्र क्र ४९/अस्था-९/दिनांक ३० एप्रील २००३ | |
| ३९ | शासकीय सेवेत अनुकंपा तत्वावर नियुक्ती देण्याबाबत | शासननिर्णयक्र/अकंपा/१००३/प्र.क्र/२००३/आठ दिनांक १३ जुन २००३ | |
| ४० | राज्यातील शासकिय जिल्हा परिषद,पंचायत समित्या मधिल वर्ग ३ व वर्ग ४ ची पदे पुढील आदेशापर्यत भरण्यास स्थगिती | शासन परिनपत्रक क्र एसआरव्ही/२००३/प्र क्र३/०३/१२ दिनांक १ ऑगस्ट २००३ | |
| ४१ | शासकिय सेवेत अनुकंपा तत्वावर नियुक्ती देण्याबाबत | शासन परिपत्रक क्र अकंपा/१००३/प्र क्र ५१/२००३ /आठ दिनांक २९ आक्टो०३ | |
| ४२ | राज्यातील शासकिय जिल्हा परिषद,पंचायत समित्या मधिल वर्ग ३ व वर्ग ४ ची पदे पुढील आदेशापर्यत भरण्यास स्थगिती | शासन परिनपत्रक क्र एसआरव्ही/२००३/प्र क्र३/०३/१२ दिनांक ३० ऑक्टो. २००३ | |
| ४३ | राज्यातील विभाग/कार्यालयामधिल खुल्या प्रवर्गातील रिक्त पदे भरण्यासाठी मान्यता देण्याबाबत | शासन निर्णय क्रअसंक/१००१/प्रक्र२१/२००४ / वित्तीय सुधारणा-१दिनांक १ जुलै २००४ | |
| ४४ | राज्य शासन सेवेतील अनुकंपा नियुक्ती योजना | क्र अकंपा/प्र क्र/५८९/अस्था-९ दिनांक २८ नोव्हे २००५ | |
| ४५ | जिल्हा परिषदेकडे वर्ग करण्यात आलेल्या शासकिय कर्मचा-यांना देय बाबीच्या मंजूरी बाबत | सामाजिक न्याय ,सांस्कृतीक कार्य व विशेष सहाय विभाग यांचे शासन निर्णय क्र सकआ/ २०००/प्र क्र२७२/अस्था-२ दि.५ डिसे.२००२ | |
| ४६ | गृहनिर्माण विभागातील योजना जिल्हापरिषदाकडे हस्तांतरीत करण्याबाबत | शा नि क्र एचएसजी/२००१/प्र क्र ४०५/गृनिधो/१ दिनांक २९ जुलै २००२ | |

| | | | |
|---|---|---|---|
| ४७ | ७३ व्या घटना दुरुस्तीनुसार अधिकाराचे विकेद्रीकरण ,राज्य शासनाच्या योजना जिल्हापरिषदेकडे हस्तांतरीत करणे | शा नि मराप्र/१००१/४१२/साशि-५/ दिनांक ७ ऑगस्ट ०२ | |
| ४८ | लोकशाही दिन व मुख्यालय दिन कार्यक्रमाची अमंलबजावणी | शासन निर्णय क्र वसुधा/१०९९/सीआर/ २३/९९ दिनांक २१ डिसे. १९९९ | |
| ४९ | लोकशाही दिनाची अंमलबजावणी जिल्हा पालक सचिवाची नेमणूक | म.शा सा.प्र.वि. क्र प्रसुधा/१०९९/सीआर/ ३५/९९ दिनांक १७/२/२००० | |
| ५० | लोकशाही दिन व मुख्यालय दिन कार्यक्रमाची अमंलबजावणी | शासननिर्णयक्रवसुधा/१०९९/सीआर२३/९९-१८-अ- दिनांक १ ऑगस्ट०१ | |
| ५१ | लोकशाही दिनाची अंमलबजावणी जिल्हा पालक सचिवाची नेमणूक | शासननिर्णयक्रवसुधा/१०९९/सीआर२३/९९-१८-अ- दिनांक १२ सप्टे ०१ | |
| ५२ | मंत्रालय लोकशाही दिन प्राप्त तक्रारीवर कार्यवाही करणे बाबत | म.शा साप्रवि क्र मलोदी/१००२/प्र क्र ७० दिनांक १६ मार्च २००२ | |
| ५३ | विभागीय स्तरावरिल लोकशाही दिन कार्यक्रमाची अंमलबजावणी | म.शा साप्रवि क्र मलोदी/१००२/प्र क्र ०२/१८अ/ दिनांक २४ डिसे २००३ | |
| ५४ | लोकशाही दिन अमलबजावणी जिल्हा पालक सचिवाची नेमणूक | म.शा साप्रवि क्र मलोदी/१००३/प्र क्र ३१/१८अ/०३/ दिनांक १९ एप्रील २००४ | |
| ५५ | मंत्रालय लोकशाही दिन कार्यक्रमाची अंमलबजावणी | म.शा साप्रवि क्र लोदिन/१००३/ १८ अ दिनांक १९ एप्रील २००४ | |
| ५६ | निनावी व खोटया सहिने शासनाकडे कडे आलेल्या अर्जावरिल कार्यवाही | म.शा साप्रवि/१०९८/५८/प्र क्र-५/१८/दिनांक ३/७/०५ | |
| ५७ | भ्रष्टाचारामध्ये गुतलेल्या जिल्हा परिषदेतील कर्मचारी यांच्या विरुध्द करावयाच्या कार्यवाही बाबत | ग्रा.वि.व जलंधारण यांचे शा नि क्र डीइएन/ १०९८/प्र क्र २/१८/दिनांक १६/१०/९८ | |
| ५९ | शासकिय कर्मचारी /अधिका-याविरुध्द तक्रार झाल्यास त्यावर करावयाची कार्यवाही | म.शा साप्रवि/संकीर्ण/१०९८/प्र क्र/५/९९/दि.२ फेबुवारी १९९९ | |
| ६० | विभागीय व जिल्हास्तरीय भ्रष्टाचार निमुल्न समितीवर लाचलुचपत प्रतिबंध विभागातील अधिका-याची सदस्य म्हणून नेमणूक | म.शा साप्र/प्र क्र भ्रष्टनि/२०००/प्र क्र ३६/२०००/११ दिनांक १७/८/२००० | |
| ६१ | जिल्हा भ्रष्टाचार निर्मुलन समिती पुर्नरचना | म.शा साप्रवि क्र भ्रष्टानि/२००१/प्र क्र /७/११-अ दिनांक ३०/८/२००१ | |

कलम ४(ख) (चौदा)

सामान्य प्रशासन विभाग शाखा क्र. १/१० कार्यालयातील इलेक्ट्रानिक स्वरुपात साठविलेली माहिती प्रकाशित करणे. चालू वर्षाकरिता

| अ क्र | दस्तऐवजाचा प्रकार | विषय | कोणत्या इलेक्ट्रानिक नमुन्यात | माहिती मिळविण्याची पध्दती | जबाबदार व्यक्ती |
|---|---|---|---|---|---|
| १ | अ वर्गीय | अनुकंपा जेष्ठता यादी | सीडी | संगणकाव्दारे | संबधीत वरिष्ठ सहाय्यक/ कनिष्ठ सहाय्यक |
| २ | ब वर्गीय | विभागीय लोकशाही दिन प्रकरणे | सीडी | संगणकाव्दारे | |
| ३ | ब वर्गीय | जिल्हास्तरीय लोकशाही दिन प्रकरणे | सीडी | संगणकाव्दारे | |
| ४ | ब वर्गीय | पंचायत प्रशासन दिवसाची प्रकरणे | सीडी | संगणकाव्दारे | |
| ५ | | वरिल बाबीचा सर्व पत्र व्यवहार | सीडी | संगणकाव्दारे | |

कलम ४(१)(ख) (सहा)

सामान्य प्रशासन विभाग येथील कार्यालयामध्ये दस्ताऐवजाची वर्गवारी

| | |
|---|---|
| अ | कायमस्वरुपी |
| ब | ३० वर्षासाठी |
| क | दहा वर्षासाठी |
| क १ | ०५ वर्षासाठी |
| ड | निकाली निघेपर्यंत |

कलम ४ (१) (ख) (आठ)

नमुना (अ)

जालना जिल्हा परिषद येथील सामान्य प्रशासन विभाग कार्यालयाच्या समितीची यादी प्रकाशीत करणे.

| अनु.क्र. | समितीचे नाव | समितीचे सदस्य | समितीचे उद्दीष्ट | किती वेळा घेण्यात येते | सभा जन सामान्यासाठी खुली आहे किंवा नाही | सभेचा कार्यवृत्तांत (उपलब्ध) |
|---|---|---|---|---|---|---|
| १ | स्थायी समिती | १४ | समितीस ठरवून दिलेले अधिकार नुसार मान्यता देणे | मासिक बैठक मागील झालेल्या बैठकीपासून एक महिन्याचे आत | नाही | सभेचा कार्यवृत्तांत पुढील सभेत मान्यता घेतल्यानंतर उपलब्ध |

कलम ४ (१) (ख) (आठ)

नमुना (ब)

जालना जिल्हा परिषद येथील सामान्य प्रशासन विभाग कार्यालयाच्या अधिसभांची यादी प्रकाशीत करणे.

| अनु.क्र. | अधिसभेचे नाव | सभेचे सदस्य | सभेचे उद्दीष्ट | किती वेळा घेण्यात येते | सभा जनसामान्या साठी खुली आहे किंवा नाही | सभेचा कार्यवृत्तांत (उपलब्ध) |
|---|---|---|---|---|---|---|
| लागु नाही. | | | | | | |

कलम ४ (१) (ख) (आठ)

नमुना (क)

जालना जिल्हा परिषद येथील सामान्य प्रशासन विभाग कार्यालयाच्या परिषदांची यादी प्रकाशीत करणे.

| अनु.क्र. | समितीचे नाव | समितीचे सदस्य | समितीचे उद्दीष्ट | किती वेळा घेण्यात येते | सभा जन सामान्यासाठी खुली आहे किंवा नाही | सभेचा कार्यवृत्तांत (उपलब्ध) |
|---|---|---|---|---|---|---|
| १ | जिल्हा परिषद जालना | ५५ | जिल्हयाचा विकास घडवून आणने | तीन महिन्याच्या आत | नाही | कार्यवृत्तांतास सभेची मान्यता प्राप्त झाल्यास उपलबध |

कलम ४(१) (ख) (सतरा)

सामान्य प्रशासन विभाग, जिल्हा परिषद जालना

वार्षिक प्रशासन अहवाल सन २०१४-१५ सादर करणे बाबत.

महाराष्ट्र जिल्हा परिषद पंचायत समिती अधिनियम १९६१ चे कलम १४२ ( ४ ) व कलम २७४ (२) व महाराष्ट्र जिल्हा परिषद पंचायत समित्या (वार्षिक प्रशासन अहवाल) अधिनियम १९६४ मधील तरतुदीनुसार जिल्हा परिषद जालना यांनी वार्षिक प्रशासन अहवाल जाहिर प्रगटन करुन या कार्यालयाचे पत्र क्रं.जिपजा/साप्रवि/०८/ २०१५/ दि. १८/०९/२०१४ नुसार अधिसूचना निर्गमित केले.

महाराष्ट्र शासन ग्राम विकास व जलसंधारण विभाग, परिपत्रक क्र. संगणक १०९५/२९५४/५७ दि. १४/०१/१९९५ व्दारे दिलेल्या मार्गदर्शक सुचनेनुसार जालना जिल्हा परिषदेचा सन २०१४-१५ चा वार्षिक प्रशासन अहवाल प्रसिध्द केला.

उप मुख्य कार्यकारी अधिकारी (सा. )

जिल्हा परिषद जालना