

कार्यालय, जिला परिषद, खगड़िया

अल्पकालीन निविदा आमंत्रण सूचना

विवाह भवन-सह-अतिथि गृह एवं मार्केट कम्पलेक्स परिसर निर्माण हेतु विस्तृत परियोजना प्रतिवेदन तैयार करने हेतु परामर्श दात्री कम्पनी/फर्म की सेवा ली जानी है। इच्छुक सेवा प्रदाता जिले के वेबसाइट www.khagaria.bih.nic.in पर दिये गए विवरण एवं शर्तों के अनुसार द्विलिफाफा पद्धति में दर प्रस्तावित (Quote) करेंगे। सेवाप्रदाता जिला परिषद, खगड़िया के कार्यालय में रखे गए शील बंद बक्से में निविदा लिफाफा (तकनीकी/वित्तीय) स्वयं अथवा प्राधिकृत व्यक्ति के द्वारा दिनांक 30.12.2019 को 3:00 बजे अपराहन तक जमा करेंगे। दिनांक 30.12.2019 को 3:00 बजे अपराहन तक निबंधित डाक से प्राप्त होने वाले शीलबंद लिफाफे को भी स्वीकार करते हुए बॉक्स में ही डाला जाएगा। दिनांक 30.12.2019 को जिला परिषद, सभाकक्ष में अपराहन 3:30 बजे सभी प्राप्त निविदा को जिला परिषद, खगड़िया के क्रय समिति के समक्ष खोला जाएगा।

निविदा खोलने के समय निविदादाता/प्रतिष्ठान या उनके द्वारा प्राधिकृत प्रतिनिधि उपस्थित रह सकते हैं। किन्तु यह शर्त ऐच्छिक है। प्राप्त निविदा के तुलनात्मक विवरणी में न्यूनतम दर वाले सेवा प्रदाता को उक्त परियोजना प्रतिवेदन तैयार करने का आदेश दिया जायेगा। सर्वप्रथम तकनीकी निविदा लिफाफा खोला जायेगा। उसमें योग्य पाये जाने पर ही संबंधित निविदादाता/प्रतिष्ठान का वित्तीय निविदा खोला जायगा। सेवा प्रदाता को आदेश निर्गत करने का अधिकार अधोहस्ताक्षरी को सुरक्षित रहेगा तथा एक से अधिक निविदादाता/प्रतिष्ठान को सेवा प्रदाता की सेवा लेने हेतु आदेश निर्गत करने का अधिकार अधोहस्ताक्षरी को सुरक्षित रहेगा।

निविदा की विस्तृत विवरणी एवं शर्तें खगड़िया के वेबसाइट www.khagaria.bih.nic.in पर देखा जा सकता है एवं डाउनलोड किया जा सकता है।

60 -

उप विकास आयुक्त-सह-
मुख्य कार्यपालक पदाधिकारी,
जिला परिषद, खगड़िया।

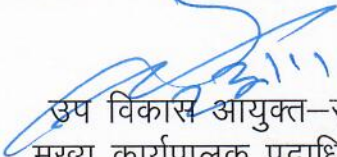
ज्ञापांक-.....665...../दिनांक 7/12/19...../

प्रतिलिपि :-विज्ञापन प्रबंधक, दिनांक 31/12/2019 को सूचनार्थ एवं न्यूनतम साईज में एक दिन प्रकाशित करने हेतु प्रेषित। नागालापुर संसद 2019 में प्रकाशित हेतु प्रेषित।
प्रतिलिपि :-जिला सूचना एवं विज्ञापन पदाधिकारी, खगड़िया को जिले के वेबसाइट पर अपलोड करने हेतु प्रेषित।

उप विकास आयुक्त-सह-
मुख्य कार्यपालक पदाधिकारी,
जिला परिषद, खगड़िया।

तकनीक एवं वित्तीय शर्तें :-

1. निविदा दो अलग-अलग सिलबंद लिफाफे में होगी, जिसमें तकनीकी निविदा एवं वित्तीय निविदा अलग-अलग करना होगा।
2. तकनीकी निविदा में सफल निविदादाता के ही वित्तीय निविदा पर विचार किया जाएगा।
3. प्रस्तावित निविदा में निबंधित प्रतिष्ठित कंपनी/फर्म के प्राधिकृत पदाधिकारी ही भाग ले सकते हैं।
4. निविदा के साथ अग्रधन के रूप में मो०-10,000=00 (दस हजार) रुपये का बैंक ड्राफ्ट उप विकास आयुक्त-सह-मुख्य कार्यपालक पदाधिकारी, जिला परिषद्, खगड़िया के नाम से जमा करना होगा।
5. दर GST या आयकर सहित उद्धरण होना चाहिए। भुगतान के समय नियमानुसार GST और आयकर की राशि काटकर भुगतान किया जाएगा।
6. GST एवं आयकर (ITR) आदि का अद्यतन स्वच्छता प्रमाण पत्र संलग्न होनी चाहिए।
7. निर्धारित समय के बाद प्राप्त निविदा पर कोई विचार नहीं किया जायेगा।
8. निविदा को रद्द या अस्वीकृत करने का अधिकार अधोहस्ताक्षरी के पास सुरक्षित रहेगा।
9. परमार्श दायी कम्पनी/फर्म को दस वर्षों का अनुभव वस्तुविद भवन निरूपण एवं रेखांकन और वित्तीय सलाहकार का होना आवश्यक है।
10. परमार्श दायी कम्पनी/फर्म को कम से कम पिछले वित्तीय वर्ष में कुल मिलाकर कम से कम 10 (दस) करोड़ की योजना का project report तैयार करने का अनुभव होना चाहिए।
11. परमार्श दायी कम्पनी/फर्म में इस कार्य के अनुभवी वास्तुविद अभियंता एवम वित्तीय सलाहकार की सूची संलग्न करना होगा। (परिशिष्ट-02)
12. परमार्श दायी को project विभागीय एवं अन्य उचित स्थानों पर स्वीकृत हेतु अपने कम्पनी/फर्म के प्राधिकृत कर्मचारी को भेजना होगा। योजना पारित होने के उपरान्त ही पूर्ण भुगतान किया जा सकेगा। भुगतान की प्रक्रियावार दर का उल्लेख वित्तीय लिफाफे में किया जाएगा।
13. जिसमें प्रत्येक चरण का अलग-अलग दर अंकित करना होगा। (परिशिष्ट-01 के अनुरूप) तथा इसमें अंकित शर्त स्वीकार होनी चाहिए।
14. कोई भी कंपनी/फर्म जो काली सूची में दर्ज है भाग नहीं ले सकेगी।
15. कंपनी/फर्म द्वारा पिछले तीन वर्षों द्वारा तैयार तीन सबसे अधिक लागत एवं similar nature के project का व्यौरा देना होगा।
16. आवश्यक वांछित अभिलेख क्रय समिति के आदेशानुसार अन्तिम निर्णय के पूर्व भी जमा किया जा सकेगा।
17. उपरोक्त किसी शर्त को शिथिल एवं रद्द करने का अधिकार अधोहस्ताक्षरी को सुरक्षित रहेगा।


उप विकास आयुक्त-सह-
मुख्य कार्यपालक पदाधिकारी,
जिला परिषद्, खगड़िया।

Submission Fee Proposal for Acting as a Project Consultant for**Preparation Project report.**

- 1) Construction of Marriage Hall
- 2) Construction of Marketing Complex cum-Guest House cum Residence of Zila Parishad.

RATE
IN WORD / FIGURE

Stage- 1**1-**

- 1.1 Assist the OC to develop the design brief.
- 1.2 Submit Preliminary proposal with sketches and program of Various kinds.
- 1.3 Conduct Meetings with owners on Preliminary design Proposal.
- 1.4 Submit Scheme design and Preliminary cost estimate for client's consideration.
- 1.5 Provide recommendations and guidance to select and finalise the Same of Approving authority.

Stage-2**2-**

- 2 Preparation of Detailed Design, Cost Estimate and Tendering Arrangement
- 2.1 Review and Study relevant drawings and regulations.
- 2.2 Prepare detailed design (repair details, layout plan, colour Scheme, Elevations, materials samples) for the Clients Considerations.
- 2.3 Prepare master Programme for consideration.
- 2.4 Prepare budget estimate for consideration.
- 2.5 Prepare of tender document including the schedule of works, form of lender, tender drawings, specification and particulars for tender for Clients consideration.
- 2.6 Conduct Pre-qualification of contractors, invite tenders & conduct tender analysis.

Stage- 3**3-**

- 3 Contract Administration, Site Supervision and Construction Management.
- 3.1 Prepare Contract documents.
- 3.2 Conduct site inspentions to monitor the progress and quality of works.
- 3.3 Liaison with the Management Office for necessary arrangement of site works.
- 3.4 Provide advice to Clint on necessary variation works, if any.
- 3.5 Provide advice on payments to contractor (s).
- 3.6 Issue certification of Practical Completion of the work.
- 3.7 Monitor the Contractor (s) on rectifying defects.
- 3.8 Conducts Final inspection upon expiry of Defects Liability Period and Preparation of Final Accounts.

Stage-4**4-**

4. Professional Fee
- 4.1 Preliminary design, survey & Taking Approval of Various authorities concern. Rate per ML in words and signature
- 4.2 Detailed Design & Tendering
- 4.4 Contract Administration & Construction Management.
5. Right of the OC
- 5.1 The OC has the Liberty to engage Partial Services for any one of the stages.
- 6 Validity of the Proposal
- 6.1 The Proposal shall be valid for at least 18 Months from the date of the fee proposal.
7. Termination of Services.
- 7.1 The Professional service may be terminated by client authority upon a 14-day prior written notice to the last known address of the other party. The consultant shall be remunerated based upon the services rendered up to the date of termination of the appointment.

परिशिष्ट -02 TEAM COMPOSITION AND TASK ASSIGNMENTS

Professional Staff				
Name of staff 2	Consultant 3	Area of Expertise 4	Position Assigned 5	Task Assigned