

श्री सुब्रत कुमार सेन, भा०प्र०से०, जिलाधिकारी, भागलपुर के माह-अगस्त, 2021 का अग्रिम भ्रमण कार्यक्रम :-

दिनांक	दिन	समय	कार्यक्रम	संयोजक
01-Aug-2021	रविवार		रविवारीय अवकाश।	
02-Aug-2021	सोमवार	10.00 AM	कार्यालय कार्य।	
		03.00 PM	न्यायालय कार्य।	
03-Aug-2021	मंगलवार	10.00 AM	कार्यालय कार्य।	
		03.00 PM	राजस्व विभाग से संबंधित समीक्षात्मक विडियोकॉन्फ्रेंसिंग- आयुक्त, भागलपुर प्रमंडल, भागलपुर।	
04-Aug-2021	बुधवार	10.00 AM	क्षेत्र भ्रमण।	
		03.00 PM	प्रभारी मंत्री, भागलपुर जिला की अध्यक्षता में जिला राहत अनुश्रवण -सह- निगरानी समिति की बैठक।	
05-Aug-2021	गुरुवार	10.00 AM	क्षेत्र भ्रमण।	
		11.00 AM	प्रभारी मंत्री, भागलपुर जिला-सह-माननीय मंत्री, राजस्व एवं भूमि सुधार विभाग, बिहार की अध्यक्षता में अपर मुख्य सचिव, राजस्व एवं भूमि सुधार विभाग, बिहार द्वारा भागलपुर प्रमंडल की समीक्षा बैठक।	
		03.00 PM	न्यायालय कार्य।	
06-Aug-2021	शुक्रवार	10.00 AM	कार्यालय कार्य।	
		11.00 AM	लोक शिकायत निवारण से संबंधित सुनवाई। सरकारी सेवक शिकायत निवारण से संबंधित सुनवाई।	जिला लोक शिकायत नि० पदा०, भागलपुर। अपर समाहर्ता, भागलपुर।
07-Aug-2021	शनिवार	10.00 AM	क्षेत्र भ्रमण।	
		04.00 PM	सामाजिक सुरक्षा कोषांग, भागलपुर के कार्यों की समीक्षा।	सहायक निदेशक, सामाजिक सुरक्षा कोषांग
08-Aug-2021	रविवार		रविवारीय अवकाश।	
09-Aug-2021	सोमवार	10.00 AM	कार्यालय कार्य।	
		11.30 AM	प्रखंड विकास पदाधिकारी एवं अंचल अधिकारी एवं वरीय प्रभारी पदाधिकारी, समी प्रखंड/अंचल, भागलपुर जिला के साथ बैठक-प्रोवि०पदा० एवं अ० अधि० VC के माध्यम से भाग लेंगे। (बैठक में प्रखंड विकास पदाधिकारियों से कुँआ जीर्णोद्धार, प्रधानमंत्री आवास योजना, सात निश्चय, पंचायत सरकार मवन, पंचायत निर्वाचन, मुख्यमंत्री ग्राम परिवहन योजना एवं अन्य विकासालक एवं सामाजिक सुरक्षा योजना एवं अंचलाधिकारी से राजस्व संबंधी समी कार्य, नीलाम पत्र, अतिक्रमण वाद एवं भू-अर्जन इत्यादि सहित समी महत्वपूर्ण योजनाओं की समीक्षा की जायेगी)	अपर समाहर्ता, भागलपुर एवं उप विकास आयुक्त भागलपुर।
		03.00 PM	न्यायालय कार्य।	
10-Aug-2021	मंगलवार	10.00 AM	कार्यालय कार्य।	
		11.30 AM	जिला आपूर्ति टास्क फोर्स की समीक्षात्मक बैठक।	जिला आपूर्ति पदाधिकारी, भागलपुर।
		03.30 PM	भूमि विवाद एवं जनित विधि-व्यवस्था से संबंधित समीक्षा बैठक। बिहार मद्यनिषेध और उत्पाद अधिनियम के सफल क्रियान्वयन हेतु समीक्षा बैठक। कब्रिस्तान घेराबंदी की समीक्षा बैठक।	अपर समाहर्ता, भागलपुर अधीक्षक उत्पाद, भागलपुर जिला योजना पदाधिकारी, भागलपुर
11-Aug-2021	बुधवार	10.00 AM	क्षेत्र भ्रमण।	
12-Aug-2021	गुरुवार	10.00 AM	क्षेत्र भ्रमण।	
		11.00 AM	भूमि विवाद जनित अपराध एवं विधि-व्यवस्था/मद्य-निषेध तथा कब्रिस्तान घेराबंदी संबंधित विडियो-कॉन्फ्रेंसिंग - आयुक्त, भागलपुर प्रमंडल, भागलपुर।	
		03.00 PM	न्यायालय कार्य।	
13-Aug-2021	शुक्रवार	10.00 AM	कार्यालय कार्य।	
		11.00 AM	लोक शिकायत निवारण से संबंधित सुनवाई। सरकारी सेवक शिकायत निवारण से संबंधित सुनवाई।	जिला लोक शिकायत नि० पदा०, भागलपुर। अपर समाहर्ता, भागलपुर।
		04.00 PM	जिला योजना कार्यालय, भागलपुर के कार्यों की समीक्षा।	जिला योजना पदाधिकारी, भागलपुर
14-Aug-2021	शनिवार	10.00 AM	क्षेत्र भ्रमण।	
		11.30 AM	स्मार्ट सिटी योजना की समीक्षा। Asian Dev. Bank द्वारा नगर निगम/नगर निकाय द्वारा चलाए जा रहे जलापूर्ति योजना की समीक्षा। नगर निकायों में साफ-सफाई और रोशनी की समीक्षा। पथ विक्रेता (जीविका संरक्षण, पथ विक्रय) विनियमन अधि०-2014 के प्रभावी क्रियान्वयन की समीक्षा बैठक। N.G.T. की बैठक में लिये गये निर्णयों के अनुपालन की समीक्षा। नगर निकायों में टोस तरल कचरा प्रबंधन और सात निश्चय योजना तथा नल-जल योजना की समीक्षा।	प्रभारी पदाधिकारी, जिला विकास शाखा, भागलपुर। इन बैठकों में अनुमंडल पदाधिकारी, सदर, भागलपुर भी उपस्थित रहेंगे।
		04.00 PM	आसन्न पंचायत आम निर्वाचन, 2021 से संबंधित बैठक।	जिला पंचायत राज पदाधिकारी, भागलपुर
15-Aug-2021	रविवार		रविवारीय अवकाश/सार्वजनिक अवकाश (स्वतंत्रता दिवस)।	
16-Aug-2021	सोमवार	10.00 AM	कार्यालय कार्य।	
		11.30 AM	विकास एवं जिला समन्वय समिति की बैठक। (इस बैठक में जिला शिक्षा पदा०/जिला कृषि पदा०/जिला आपूर्ति पदा०/जिला सहकारिता पदा०/सहायक निदेशक, सामाजिक सुरक्षा कोषांग/ जिला कल्याण पदा०/जिला अल्पसंख्यक कल्याण पदा०/उप निर्वाचन पदा०/जिला सांख्यिकी पदा०/प्रभारी पदाधिकारी, जिला विधि शाखा/जिला खेल पदा०/समी कार्य० अभियंता लोक रवा० प्रमंडल/कार्य० अभियंता, लघु सिंचाई प्रमंडल/समी वरीय उप समाहर्ता/समी प्रखंड विकास पदा०/जल जीवन हरियाली/सात निश्चय/बैंक प्रतिनिधि के रूप में एल०डी०एम० एवं ग्रामीण बैंक के प्रतिनिधि आदि भाग लेंगे।)	जिला विकास शाखा, भागलपुर
		11.30 AM	माननीय उच्च न्यायालय/लोकायुक्त और मानवाधिकार मामलों की समीक्षा।	प्रभारी पदा०, जिला विधि शाखा/जिला सामान्य शाखा, भागलपुर।
		03.00 PM	न्यायालय कार्य।	
		03.30 PM	अपर मुख्य सचिव, गृह विभाग, बिहार, पटना की अध्यक्षता में विधि-व्यवस्था/सी.सी.ए./कब्रिस्तान/मंदिर/एस.सी.एस.टी./ट्रैफिक/पोक्सो/ह्युमन ट्रैफिकिंग एवं अन्य विषय से संबंधित विडियोकॉन्फ्रेंसिंग।	
17-Aug-2021	मंगलवार	10.00 AM	कार्यालय कार्य।	
18-Aug-2021	बुधवार	10.00 AM	क्षेत्र भ्रमण।	
19-Aug-2021	गुरुवार		सार्वजनिक अवकाश (मुहूर्त)।	
20-Aug-2021	शुक्रवार	10.00 AM	कार्यालय कार्य।	
		11.00 AM	लोक शिकायत निवारण से संबंधित सुनवाई। सरकारी सेवक शिकायत निवारण से संबंधित सुनवाई।	जिला लोक शिकायत नि० पदा०, भागलपुर। अपर समाहर्ता, भागलपुर।
		03.30 PM	जिला उत्तरदायित्व प्राधिकरण की बैठक।	अपर समाहर्ता, भागलपुर
		04.00 PM	भूमि विवाद एवं जनित विधि-व्यवस्था से संबंधित समीक्षा बैठक। (इस बैठक में अनुमंडल पदा०, अनुमंडल पुलिस पदाधिकारी, पुलिस उपधीक्षक, अंचल अधिकारी एवं थानाध्यक्ष विडियोकॉन्फ्रेंसिंग के माध्यम से भाग लेंगे।)	अपर समाहर्ता, भागलपुर
		04.15 PM	खनन टास्क फोर्स की बैठक।	खनिज विकास पदाधिकारी, भागलपुर।
		04.15 PM	बिहार मद्यनिषेध और उत्पाद अधिनियम के सफल क्रियान्वयन हेतु समीक्षा बैठक।	अधीक्षक उत्पाद, भागलपुर
21-Aug-2021	शनिवार	10.00 AM	क्षेत्र भ्रमण।	
		04.00 PM	जिला राजस्व शाखा, भागलपुर के कार्यों की समीक्षा।	वरीय उप समाहर्ता, जिला स्थापना शाखा।
22-Aug-2021	रविवार		रविवारीय अवकाश।	
23-Aug-2021	सोमवार	10.00 AM	कार्यालय कार्य।	
		11.30 AM	स्वास्थ्य विभाग एवं आई०सी०डी०एस० की समीक्षात्मक बैठक। (इस बैठक में सिविल सर्जन/जिला प्रोग्राम पदाधिकारी, आई०सी०डी०एस०/उपधीक्षक, सदर अस्पताल/समी प्रभारी चिकित्सा पदाधिकारी/जिला स्वास्थ्य समिति के संबंधित जिला कार्य० प्रबंधक एवं लेखापाल/समी औषधि निरीक्षक/अनुज्ञापन पदाधिकारी/अस्पताल प्रबंधक/समी स्वास्थ्य प्रबंधक भाग लेंगे।)	सिविल सर्जन, भागलपुर/ डी०पी०एम०/जिला प्रोग्राम पदाधिकारी, आई०सी०डी०एस०, भागलपुर।
		03.00 PM	न्यायालय कार्य।	
		04.00 PM	आसन्न पंचायत आम निर्वाचन, 2021 से संबंधित बैठक।	जिला पंचायत राज पदाधिकारी, भागलपुर

24-Aug-2021	मंगलवार	10.00 AM	कार्यालय कार्य।	
		11.30 AM	जिला भू-अर्जन कार्यालय एवं भू-अर्जन कार्यालय द्वारा संचालित सभी परियोजनाओं की समीक्षा।	जिला भू-अर्जन पदाधिकारी, भागलपुर।
		04.00 PM	जिला कृषि टास्क फोर्स, मुख्यमंत्री शताब्दी निजी नलकूप योजना, कृषि/उद्यान/आत्मा/गन्ना उद्योग/पशुपालन विभाग के कार्यों की समीक्षात्मक बैठक। हर खेत में पानी से संबंधित बैठक।	प्रमोदी पदाधिकारी, जिला विकास शाखा/जिला कृषि पदाधिकारी। उप विकास आयुक्त, भागलपुर।
25-Aug-2021	बुधवार	10.00 AM	क्षेत्र भ्रमण।	
		03.00 PM	जिला लोक शिकायत निवारण कोषांग, भागलपुर के कार्यों की समीक्षा।	अपर समाहर्ता, लोकशिकायतकोष, भागलपुर।
26-Aug-2021	गुरुवार	10.00 AM	क्षेत्र भ्रमण।	
		03.00 PM	न्यायालय कार्य।	
27-Aug-2021	शुक्रवार	10.00 AM	कार्यालय कार्य।	
		11.00 AM	लोक शिकायत निवारण से संबंधित सुनवाई। सरकारी सेवक शिकायत निवारण से संबंधित सुनवाई।	जिला लोक शिकायत निवारण पदाधिकारी, भागलपुर। अपर समाहर्ता, भागलपुर।
28-Aug-2021	शनिवार	10.00 AM	क्षेत्र भ्रमण।	
		04.00 PM	आसन्न पंचायत आम निर्वाचन, 2021 से संबंधित बैठक।	जिला पंचायत राज पदाधिकारी, भागलपुर।
29-Aug-2021	रविवार		रविवारीय अवकाश।	
30-Aug-2021	सोमवार		सार्वजनिक अवकाश (श्रीकृष्णजन्माष्टमी)।	
31-Aug-2021	मंगलवार	10.00 AM	कार्यालय कार्य।	
		11.30 AM	समाहरणालय स्थित सभी शाखाओं/जिला स्तरीय सभी विभागों/कार्यालयों तकनीकी/गैर-तकनीकी/प्रखंडों/अंचलों/बाल विकास परियोजना कार्यालयों के प्रधान सहायकों की बैठक। (इस बैठक में उप विकास आयुक्त/वरीय उप समाहर्ता, जिला स्थापना शाखा/जिला लेखा पदाधिकारी, भागलपुर भी भाग लेंगे)	वरीय उप समाहर्ता, जिला स्थापना शाखा, भागलपुर।
		04.00 PM	जल-जीवन-हरियाली एवं मनरेगा से संबंधित बैठक।	उप विकास आयुक्त, भागलपुर।

2. सभी वरीय प्रमोदी प्रखंड, अपने प्रखंडों के विकास योजनाओं की लक्ष्य एवं उपलब्धि के लिए लगातार अनुश्रवण करेंगे, आर0टी0पी0एस0 कार्यालयों में औचक निरीक्षण करके छापामारी करेंगे ताकि बिचौलियों पर कार्रवाई की जा सके, धान अधिप्राप्ति के आँकड़ों का सत्यापन करेंगे, मध्याह्न भोजन को मानक स्तर में क्रियान्वित करने हेतु सभी वरीय पदाधिकारी अनुश्रवण करेंगे।

नोट :-

1. बैठक में सभी पदाधिकारी अपना मोबाईल Silent mode में रखेंगे।
2. सभी पदाधिकारी अधोहस्ताक्षरी के भ्रमण कार्यक्रम के अनुसार अपना भ्रमण कार्यक्रम तैयार करेंगे।
3. संबंधित पदाधिकारी जिनके कार्यालय से संबंधित बैठक निर्धारित है वे स्वयं बैठक में भाग लेने वाले पदाधिकारियों को बैठक के एक दिन पूर्व अवश्य स्मारित कर देंगे ताकि बैठक में कोई पदाधिकारी या सदस्य अनुपस्थित नहीं रहे तथा अद्यतन प्रतिवदन सी0डी0 (सॉफ्ट कॉपी) सहित निर्धारित बैठक के दो दिन पूर्व जिला गोपनीय शाखा में उपलब्ध कराना सुनिश्चित करेंगे। सभी बैठक में पॉवर प्वाइंट प्रजेंटेशन आवश्यक होगा।
4. समीक्षा प्रतिवेदन/तत्संबंधी सूचना dm-bhagalpur.bih@nic.in पर भी प्राथमिकता के आधार पर ई-मेल किया जाय।
5. उपरोक्त तिथियों पर बैठक अगर अपरिहार्य कारणवश नहीं हो पाती है तो संबंधित नोडल/संयोजक पदाधिकारी का दायित्व होगा कि उस बैठक हेतु अलग से तिथि निर्धारण कराना सुनिश्चित करेंगे।
6. बैठक की सूचना अलग से नहीं भेजी जायेगी। इसी भ्रमण कार्यक्रम के अनुसार सभी पदाधिकारी बैठक में भाग लेंगे।
7. सभी पदाधिकारी उपर्युक्त कार्यक्रम के अनुसार तैयारी करेंगे। कार्यक्रम में किसी परिवर्तन की सूचना अलग से दी जायेगी।
8. जिला कार्यालयों का निरीक्षण निर्धारित है उनसे संबंधित प्रमोदी पदाधिकारी निरीक्षण के दो दिन पूर्व निरीक्षण हेतु टिप्पणी की टंकित प्रति सी0डी0 के साथ गोपनीय शाखा में उपलब्ध करा देंगे।
9. सभी पदाधिकारियों को निदेश दिया जाता है कि अपने विभाग से संबंधित बैठक में संबंधित कार्यवाह लिपिक और प्रधान लिपिक के साथ उपस्थित रहेंगे और बैठक समाप्ति के 24 घंटा के अंदर कार्यवाही की टंकित प्रति अधोहस्ताक्षरी के समक्ष उपस्थापित करेंगे।
10. सभी पदाधिकारी ऐसी statutory meetings/Time bound meeting जो कि प्रत्येक माह/प्रत्येक तिमाही में करना आवश्यक है, से संबंधित संचिकाएँ दिनांक 10.08.2021 के पूर्व प्रस्तुत करेंगे।
11. उक्त सभी बैठक के समन्वयक पदाधिकारी को निदेश दिया जाता है कि वर्तमान में कोविड-19 के संक्रमण के दृष्टिगत यथासंभव उक्त सभी बैठक विडियो कॉन्फ्रेंसिंग के माध्यम से ही कराना सुनिश्चित करेंगे। अपरिहार्य कारणवश/विशेष परिस्थिति में ही "समीक्षा" समागार एवं अन्य सभाकक्ष में फेस मास्क के उपयोग की अनिवार्यता एवं सामाजिक दूरी के साथ बैठक आयोजित करेंगे।

६०/-
जिलाधिकारी,
भागलपुर।

ज्ञापांक 1402 / सी0

भागलपुर, दिनांक 31 / 07 / 2021

- प्रतिलिपि :- सभी संबंधित पदाधिकारी/सभी कार्यालय प्रधान को सूचनार्थ एवं आवश्यक कार्रवाई हेतु प्रेषित।
प्रतिलिपि :- वरीय पुलिस अधीक्षक, भागलपुर/पुलिस अधीक्षक, नवगछिया को सूचनार्थ एवं आवश्यक कार्रवाई हेतु प्रेषित।
प्रतिलिपि :- आयुक्त, भागलपुर प्रमंडल, भागलपुर को सादर सूचनार्थ एवं अनुमोदनार्थ प्रेषित।
प्रतिलिपि :- मुख्य सचिव, बिहार, पटना को सादर सूचनार्थ प्रेषित।

जिलाधिकारी,
भागलपुर।