



ડીઝાસ્ટર મેનેજમેન્ટ સેલ, અમરેલી

કલેક્ટર કચેરી, રાજમહેલ કમ્પાઉન્ડ, અમરેલી-૩૬૫૬૦૧
ફોન નં - ૦૨૭૯૨-૨૩૦૭૩૫, ફેક્સ નં - ૦૨૭૯૨-૨૨૧૬૦૦
ઈ-મેઈલ : dismgmt-amr@gujarat.gov.in



નં.ડીઝ/વશી/કોરોના વાયરસ/૨૪૨/૨૦૨૧

તા.૦૫/૦૫/૨૦૨૧.

વંચાણે લીધા:-

- (૧) મીનીસ્ટ્રી ઓફ હોમ અફેર્સ, ભારત સરકારશ્રીના પત્ર ક્રમાંક.૪૦-૩/૨૦૨૦-DM-I(A), તા.૨૬/૦૪/૨૦૨૧.
- (૨) અત્રેના હુકમ નં.ડીઝ/વશી/કોરોના વાયરસ/૨૧૧/૨૦૨૧, તા.૨૭/૦૪/૨૦૨૧.
- (૩) ગૃહ વિભાગ, ગુજરાત સરકારશ્રીના જાહેરનામાં ક્રમાંક:વિ-૧/કઅવ/૧૦૨૦૨૦/૪૮૨-A, તા.૦૪/૦૫/૨૦૨૧.

વિષય:- નોવેલ કોરોના વાયરસ (COVID-19) અંતર્ગત રાત્રી કર્ફ્યુ અંગેની માર્ગદર્શિકા બાબત.

હુકમ :-

- ૧.૦ હાલ વિશ્વભરમાં નોવેલ કોરોના વાયરસ-૧૯ (COVID-19)ને વિશ્વ આરોગ્ય સંસ્થા (W.H.O) દ્વારા વૈશ્વિક મહામારી જાહેર કરેલ છે.ભારતમાં પણ કોરોના વાયરસ-૧૯ (COVID-19)ના કેસો વધુ નોંધાયેલ છે.જે અનવયે ભારત સરકારશ્રી દ્વારા તા.૨૫/૦૩/૨૦૨૦ થી લોકડાઉન જાહેર કરેલ હતું. વંચાણ ક્રમાંક-૧ના ભારત સરકારના મીનીસ્ટ્રી ઓફ હોમ અફેર્સ દ્વારા તા.૨૬/૦૪/૨૦૨૧ના રોજ બહાર પાડવામાં આવેલ નિર્દેશાનુસાર કોરોના વાયરસ સંક્રમણ અટકાવવા જરૂરી માર્ગદર્શિકા બહાર પાડવામાં આવેલ છે.
- ૨.૦ વંચાણ ક્રમાંક-૨ના અત્રેની કચેરીના હુકમની વિગતે ફક્ત અમરેલી શહેરમાં કોરોનાના સંક્રમણને અટકાવવા તા.૨૮/૦૪/૨૦૨૧ થી તા.૦૫/૦૫/૨૦૨૧ સુધી દરરોજ રાત્રીના ૨૦.૦૦ કલાકથી સવારના ૦૬.૦૦ કલાક સુધી રાત્રી કર્ફ્યુ લાગુ કરવામાં આવેલ હતું.
- ૩.૦ વંચાણ ક્રમાંક-૩ના ગૃહ વિભાગ, ગુજરાત સરકારશ્રીના તા.૦૪/૦૫/૨૦૨૧ના જાહેરનામાથી અમરેલી શહેરમાં રાત્રી કર્ફ્યુની મુદત તા.૦૬/૦૫/૨૦૨૧ના ૨૦.૦૦ કલાકથી તા.૧૨/૦૫/૨૦૨૧ના ૦૬:૦૦ કલાક સુધી જાહેર કરવામાં આવેલ છે.
- ૪.૦ ઉક્ત વિગતો ધ્યાને લેતા, વંચાણ ક્રમાંક:૨ના અત્રેની કચેરીના હુકમથી ફક્ત અમરેલી શહેરમાં લાગુ કરવામાં આવેલ રાત્રી કર્ફ્યુની મુદત તા.૦૬/૦૫/૨૦૨૧ના ૨૦.૦૦ કલાકથી તા.૧૨/૦૫/૨૦૨૧ના ૦૬:૦૦ કલાક સુધી કરવા આથી હુકમ કરવામાં આવે છે.વંચાણ ક્રમાંક:૨ના અત્રેની કચેરીના હુકમની અન્ય તમામ શરતો યથાવત રહેશે.



(આયુષ ઓફ)

કલેક્ટર અને જિલ્લા મેજિસ્ટ્રેટ,
અમરેલી

નકલ રવાના:-

- (૧) જિલ્લા વિકાસ અધિકારીશ્રી, અમરેલી.
- (૨) પોલીસ અધિકારીશ્રી, અમરેલી.
- (૩) ઈન્સીડન્ટ કમાન્ડર -વ- સબ ડિવિઝનલ મેજિસ્ટ્રેટશ્રી,.....(તમામ)
- (૪) નાયબ પોલીસ અધિકારીશ્રી (હેડક્વાર્ટર), અમરેલી.
- (૫) નાયબ માહિતી નિયામકશ્રી, અમરેલી.

૨/- સદરહુ હુકમની સ્થાનિક વર્તમાનપત્રોમાં વિનામૂલ્યે બહોળી પ્રસિદ્ધી કરાવવા સારું.

- (૬) મામલતદારશ્રી,.....(તમામ)

૨/- સંબંધિત તાલુકા હેલ્થ ઓફિસરશ્રી સાથે સંકલનમાં રહીને સદરહુ હુકમની ચૂસ્ત અમલવારી કરવા સારું.

- (૭) તાલુકા વિકાસ અધિકારીશ્રી,.....(તમામ)
 - (૮) ચીફ ઓફિસરશ્રી,.....(તમામ)
 - (૯) વેપારી એસોસિએશન (સંબંધિત મામલતદારશ્રી મારફત)
- } (મામલતદારશ્રી મારફત)