

कार्यालय जिला कार्यक्रम अधिकारी, बाल विकास- बागेश्वर।

पत्रांक: 702 / जि0का0अधि0 / PMMVY / 2018-19 दिनांक 08 अक्टूबर 2018

विज्ञप्ति (Walk in Interview)

भारत सरकार के पत्र संख्या No. 13/7/2017-MBP Government of India Ministry of Women and Child Development PMMVY Section दिनांक 23 नवम्बर 2017 एवं शासनादेश संख्या-1966 /XVII(4) /2017-43/2010-VoI-I दिनांक 16 नवम्बर 2017, शासनादेश संख्या 07/XVII(4)/2017-43 /2010-VoI-I दिनांक 01 जनवरी 2018 तथा निदेशालय आई0सी0डी0एस0 उत्तराखण्ड देहरादून के पत्र संख्या सी0 1251/Dir/ICDS/Pmmvy/Est-4868(i)/2018-19 दिनांक 24 जुलाई 2018 के क्रम में जनपद बागेश्वर में प्रधानमंत्री मातृ वन्दना योजना जनपद प्रकोष्ठ हेतु जिला कार्यक्रम समन्वयक व जिला कार्यक्रम सहायक एवं शासनादेश संख्या-214(1)/XVII/2018-05(24)2013 दिनांक 20 फरवरी 2018 के क्रम में जनपद बागेश्वर में निर्भया प्रकोष्ठ हेतु कम्प्यूटर ऑपरेटर के अस्थाई निम्न पदों पर दैनिक वेतन/संविदा एवं आउटसोर्स के आधार पर वित्तीय वर्ष 2018-19 हेतु रिक्त पदों के सापेक्ष दिनांक 23.10.2018 को प्रातः 11:00 बजे स्थान विकास भवन बागेश्वर में Walk in Interview प्रस्तावित है।

क्रम सं०	पद का नाम	पदों की संख्या	नियत मासिक मानदेय	अर्हताएँ	योग्यताएं	अन्य विवरण
01	जिला कार्यक्रम समन्वयक (प्रधानमंत्री मातृ वन्दना योजना हेतु)	01	35000/-	सामाजिक विज्ञान / जीवन विज्ञान / पोषण / दवा / स्वास्थ्य प्रबंधन / सामाजिक कार्य / ग्रामीण प्रबंधन में अधिमानतः स्नातकोत्तर	1. सरकार / गैर-सरकारी संगठनों के साथ काम करने का कम से कम 01 वर्ष का अनुभव। 2. एमएस-ऑफिस का उपयोग करने में प्रवीणता। 3. हिंदी और अंग्रेजी में प्रवीणता।	न्यूनतम आयु 18वर्ष एवं अधिकतम आयु सीमा 40 वर्ष,
02	जिला कार्यक्रम सहायक (प्रधानमंत्री मातृ वन्दना योजना हेतु)	01	20000/-	सामाजिक विज्ञान / सामाजिक कार्य / ग्रामीण प्रबंधन / सांख्यिकी / अर्थशास्त्र में अधिमानतः स्नातक	1- सरकारी / गैर-सरकारी संगठनों के साथ काम करने का कम से कम 01 वर्ष का अनुभव। 2- एमएस-ऑफिस और डेटा एंट्री का उपयोग करने में प्रवीणता। 3- हिंदी और अंग्रेजी में प्रवीणता।	न्यूनतम आयु 18 वर्ष एवं अधिकतम आयु सीमा 40 वर्ष,
03	कम्प्यूटर ऑपरेटर (निर्भया प्रकोष्ठ हेतु)	01 (महिला)	8500/-	किसी भी विषय में स्नातक की उपाधि	1. एक वर्षीय कम्प्यूटर डिप्लोमा। 2. कम्प्यूटर पर टंकण हिन्दी 25 शब्द प्रति मिनट तथा अंग्रेजी 30 शब्द प्रति मिनट के साथ एम0एस0वर्ड, एम0एस0एक्सल, एम0एस0 ऑफिस पर कार्य करने का अनुभव। 3. कम्प्यूटर ऑपरेटर के रूप में कार्य करने का कम से कम एक वर्ष का अनुभव।	न्यूनतम आयु 18 वर्ष एवं अधिकतम आयु सीमा 35 वर्ष,

अतः अभीष्ट शैक्षिक योग्यता एवं अनुभव रखने वाले अभ्यर्थी निम्नलिखित दस्तावेजों की मूल प्रति एवं सभी दस्तावेजों की एक स्वप्रमाणित छायाप्रति सहित चयन समिति के समक्ष साक्षात्कार हेतु उपस्थित होना सुनिश्चित करेंगे। साक्षात्कार से पूर्व पंजीकरण, प्रमाण-पत्रों की जाँच एवं प्रयोगात्मक परीक्षा टंकण के साथ आयोजित की जायेगी। जिसमें सफल अभ्यर्थी ही साक्षात्कार में प्रतिभाग करेंगे। नियुक्ति अवधि 31 मार्च 2019 तक की रहेगी कार्य सन्तोषजनक पाये जाने पर अवधि विस्तार पर विचार किया जायेगा। अभ्यर्थी को चयन उपरान्त विभाग के साथ अनुबन्ध पत्र पर हस्ताक्षर करने होंगे।

1. पद हेतु आवेदक का बाँयोडाटा दो पासपोर्ट साइज फोटो सहित, आधारकार्ड अथवा अधिकृत पहचान पत्र जो बाँयोडाटा के साथ संलग्न हों।
2. शैक्षिक योग्यता प्रमाण-पत्र हाईस्कूल से परास्नातक अथवा समकक्ष।

3. कम्प्यूटर प्रशिक्षण प्रमाण-पत्र।
4. कार्यानुभव प्रमाण-पत्र।
5. स्थाई निवास प्रमाण-पत्र।
6. दो राजपत्रित अधिकारियों से निर्गत चरित्र प्रमाण-पत्र।
7. चयन प्रक्रिया साक्षात्कार/प्रयोगात्मक ज्ञान आंकलन के आधार पर संपादित की जाएगी, इस सम्बन्ध में चयन समिति का निर्णय अन्तिम होगा।

नोट- कार्मिक अनुभाग-2 के शासनादेश सं० 111(1)/XXX(2)/2018-30(12)2018 दिनांक 27-04-2018 के अनुसार पूर्णतः अस्थाई कार्यक्रम आधारित है, उक्त शासनादेश में निहित प्राविधानों के अन्तर्गत किसी भी प्रकार का स्थायीकरण का दावा मान्य नहीं होगा। साक्षात्कार में उपस्थित होने का कोई यात्रा भत्ता आवेदक को देय नहीं होगा। आवेदक सम्पूर्ण अर्हता एवं योग्यताएँ पूर्ण करने पर एक अथवा एक से अधिक पदों पर भी आवेदन कर सकता है।

प्रतिलिपि- जिला सूचना विज्ञान अधिकारी, बागेश्वर को इस अनुरोध के साथ प्रेषित कि बैबसाईट पर प्रकाशित करने का कष्ट करें।

जिला कार्यक्रम अधिकारी
बाल विकास-बागेश्वर।
उपरोक्त विज्ञप्ति को एन०आई०सी० की

जिला कार्यक्रम अधिकारी
बाल विकास-बागेश्वर।

आवेदन पत्र का प्रारूप

1. आवेदित पद का नाम.....
2. आवेदक का नाम.....
3. पिता/पति का नाम.....
4. जन्म तिथि (हाई स्कूल प्रमाण पत्र के अनुसार).....
5. 01 सितम्बर 2017 को आयु- वर्ष.....माह.....दिन.....
- 6- स्थाई पता.....
- 7- पत्र व्यवहार का पूरा पता.....
- 8- मोबाईल नं0/फोन नं0.....
ई-मेल.....



फोटो स्वप्रमाणित हस्ताक्षरित

- 9- शैक्षिक अर्हता का विवरण: (समस्त अंक सूची/प्रमाण पत्रों की प्रमाणित छायाप्रति संलग्न करें)

क्र०सं०	शैक्षिक अर्हता	बोर्ड/वि०वि० का नाम	वर्ष	प्राप्तांक/पूर्णांक	प्रतिशत	श्रेणी
01	हाईस्कूल					
02	इण्टरमीडिएट					
03	स्नातक					
04	स्नातकोत्तर					
05	अन्य					

उपरोक्त पदों के अनुसार अर्हता से सम्बन्धित अभिलेखों का विवरण-

संलग्न करें।

- (क) स्थाई निवास प्रमाण पत्र।
- (ख) अनुभव प्रमाण पत्र।
- (ग) कम्प्यूटर प्रशिक्षण प्रमाण पत्र।
- (घ) दो राजपत्रित अधिकारियों से निर्गत चरित्र प्रमाण पत्र।
- (ङ) आधार कार्ड।

आवेदक का नाम व हस्ताक्षर, दिनांक सहित

घोषणा पत्र

मैं श्री/सुश्री/श्रीमती/.....पिता/पति का नाम.....पता.....
.....घोषणा करता/करती हूँ कि उपरोक्त विवरण मेरे द्वारा सही भरा गया है। अनुभव/अर्हताओं से सम्बन्धित अभिलेख आवेदन पत्र के साथ संलग्न किये गये हैं। जो सही एवं सत्य हैं। यदि उपरोक्त सूचनायें असत्य/गलत पायी जाती है तो मेरा अभ्यर्थन/चयन निरस्त कर दिया जाय।

आवेदक का नाम व हस्ताक्षर, दिनांक सहित