कार्यालय कलेक्टर एवं जिला निर्वाचन अधिकारी (स्थानीय निर्वाचन) जबलपुर
(कक्ष कमांक–108)

कमांक / 18 /स्था.निर्वा. /स्टोर / निविदा / 2020 जबलपुर दिनांक 29/01/2020

लेखन / निर्वाचन सामग्री , विभिन्न प्रकार के प्रपत्र एवं लिफाफे के लिए निविदा सूचना :-

क्रमांक /एफ-80-08/2019/7/410 एवं 412 भोपाल दिनांक 10/10/2019 सचिव म.प्र. राज्य निर्वाचन आयोग के निर्देशानुसार आगामी त्रि-स्तरीय पंचायतो के आम निर्वाचन एवं नगरीय निकायों के आम निर्वाचन वर्ष 2020 के दौरान मतदान दलो को दी जाने वाली सामग्री, प्रशिक्षण, नामांकन कार्यवाही , मतदान केन्द्र , मतगणना एवं अन्य निर्वाचन संबंधी कार्यों में लेखन/ निर्वाचन सामग्री,विभिन्न प्रकार के प्रपत्र,लिफाफे एवं अन्य सामग्री का क्रय किया जाना हैं निर्वाचन सामग्री क्रय किये जाने के लिये मध्यप्रदेश के समस्त लेखन सामग्री विक्रेताओं से सीलबंद निविदायें आमंत्रित की जाती है । निविदाकर्ता कलेक्टर एवं जिला निर्वाचन अधिकारी स्थानीय निर्वाचन जबलपुर के नाम से 500/- रूपये की डी.डी. / बैंकर्स चैक या 0070-अन्य प्रशासनिक सेवाएं 02-निर्वाचन 800 - अन्य प्राप्तियां हेड में 500/- रूपये भारतीय स्टेट बैंक में चालान के माध्यम से जमाकर एक प्रति कक्ष क्रमांक 108 में जमाकर दिनांक 18/02/2020 दोपहर 2:00 बजे तक निविदा फार्म प्राप्त किया जा सकता है निविदा संबंधी संपूर्ण जानकारी बेवसाइट www.jabalpur.nic.in से प्राप्त की जा सकती है । तथा निविदा दिनांक 19/02/2020 को दोपहर 2:00 बजे तक प्रस्तुत की जा सकती हैं । निविदा वित्तीय वर्ष 2020-21 हेतु प्रभावी होगी तथा आवश्यकतानुसार पूर्वाध एवं उत्तरार्ध होने वाले निर्वाचन के लिये सामग्री की आवश्यकता होने पर निविदा को आगामी वर्ष के लिए निरंतर रखने पर विचार किया जावेगा। प्राप्त निविदाएं दिनांक 19/02/2020 को शाम 4.00 बजे उपस्थित समिति सदस्यो एवं निविदाकर्ताओं के समक्ष खोली जावेगी।

28/01/2020
कलेक्टर
एवं जिला निर्वाचन अधिकारी
(स्थानीय निर्वाचन)
जबलपुर

निविदा की शर्तें:-

1. निविदा कार्यालयीन समय (अवकाश दिवस को छोड़कर) में कलेक्टर एवं जिला निर्वाचन अधिकारी स्थानीय निर्वाचन कक्ष क्रमांक 108 के समक्ष प्रस्तुत की जा सकती हैं । निविदा प्रपत्र सीलबंद लिफाफे पर "निर्वाचन सामग्री प्रदाय करने हेतु निविदा" लिखा अंकित होना तथा निविदाकार का पूर्ण पता अंकित होना आवश्यक हैं ।
2. निविदा दो लिफाफा पध्दति के अनुरूप होगी । निविदाकार को **एक लिफाफे** में भाग 01(तकनीकी प्रस्ताव),आवेदन पत्र,घोषणा,प्रमाण पत्र,फार्म की राशि की रसीद/डीडी,अमानत राशि की रसीद/डीडी,पेन नं.,जीएसटी नं.,अनुभव प्रमाण पत्र,आयकर रिटर्न,टर्नओवर प्रमाण पत्र इत्यादि तथा **दूसरे लिफाफे** में भाग 02 केवल वित्तीय प्रस्ताव देना होगा । दोनो लिफाफा सील बंद कर एक बड़े लिफाफे में रख कर जमा करना होगा ।
3. प्राप्त तकनीकी निविदाओं के समस्त बंद लिफाफे समिति द्वारा नियत दिनांक एवं समय पर खोले जाएंगे, जिन निविदाकारों की निविदा के साथ अमानत राशि का बैंक ड्राफ्ट तथा आवश्यक प्रमाणित दस्तावेजों की प्रतियॉ संलग्न नहीं होगीं वह निविदा अस्वीकृत कर दी जावेगी अर्थात तकनीकी रूप से पात्र पाये जाने वाले निविदाओं की ही वित्तीय निविदा खोली जावेगी ।
4. प्रत्येक निविदा के साथ प्रतिभूति(अमानत) की राशि 20000/- (अंकन बीस हजार रूपये मात्र) डिमांड ड्राफ्ट एवं निविदा फार्म की राशि 500/- रूपये (अंकन पांच सौ रूपये मात्र)की डीडी/ बैंकर्स चैक या 0070-अन्य प्रशासनिक सेवाएं 02- निर्वाचन 800- अन्य प्राप्तियां हेड में 500 रूपये स्टेट बैंक ऑफ इंडिया में चालान के माध्यम से कलेक्टर एवं जिला निर्वाचन अधिकारी (स्थानीय निर्वाचन) , जबलपुर के पक्ष में जमा की जाना आवश्यक हैं । बिना अमानत राशि एवं निविदा फार्म राशि चालान / डीडी/ बैंकर्स चैक प्रस्तुत निविदा पर कोई विचार नहीं किया जावेगा।

5. सफल निविदाकार को छोड़कर अन्य सभी निविदाकारो की जमानत राशि एक माह के भीतर लौटाई जावेगी ।
6. आवश्यकता पड़ने पर समिति द्वारा सामग्री की मॉग कर परीक्षण किया जा सकता हैं सामग्री का साईज.नाप तौल आदि जो निविदा में दिया हैं अंकित करना अनिवार्य हैं । साथ ही नमूना सामग्री पर आपकी फर्म / दुकान की सील होना आवश्यक हैं ।
7. निविदा में दर प्रति नग , प्रति रिम,प्रति किलो, प्रति दर्जन,प्रति सैकड़ा या प्रति हजार आदि जैसी भी स्थिति हो अंकित किया जाना आवश्यक हैं। निविदा सामग्री की सूची के अनुक्रमांक अनुसार सामग्री की साईज ,दर अंकित करनां होगा ।
8. सफल निविदाकार को 500/- रूपये के स्टांप पर एक लिखित इकरारनामा देना होगा जिसका नमूना कार्यालय से प्राप्त किया जा सकता हैं । इस इकरारनामा के अंतर्गत सफल निविदाकार के असफल होने पर अन्य व्यवस्था करने पर हुये अतिरिक्त व्यय की वसूली निविदाकार की अमानत राशि या राजस्व वसूली के रूप में की जा सकेगी ।
9. सफल निविदाकार से सामग्री नमूना मॉगी जाएगी तथा प्रदाय की गई कोई भी सामग्री नमूने के अनुसार न होने पर अथवा उससे निम्न स्तर की होने की दशा में ऐसी सामग्री निविदाकार को अपने व्यय पर इस कार्यालय से वापस ले जाना होगा।
10. निविदाकार का चयन सर्वप्रथम तकनीका प्रस्ताव लिफाफा भाग - 01 के अनुरूप होगा । तकनीका प्रस्ताव में अनुत्तीर्ण होने की दशा में संबंधित निविदाकार का वित्तीय / लिफाफा भाग -02 नही खोला जायेगा । चयन तकनीकी प्रस्ताव उत्तीर्ण होने के बाद अनुभव उसके द्वारा प्रस्तुत सामग्री स्टाक एवं वित्तीय प्रस्ताव के आधार पर किया जाएगा ।
11. यह निविदा वित्तीय वर्ष 2020 -21 हेतु प्रभावी होगी । तथा आवश्यकतानुसार पूर्वाध एवं उत्तरार्ध निर्वाचन हेतु सामग्री की आवश्यकता होने पर निविदा को आगामी समय के लिए निरंतर रखने पर विचार किया जावेगा जो सफल निविदाकार को मान्य होगा ।
12. निविदा स्वीकृति की सूचना प्राप्त होने पर सफल निविदाकार को इस कार्यालय द्वारा समय समय पर जारी किये जाने वाले मांग पत्र के अनुसार सामग्री तत्काल प्रदाय करना अनिवार्य होगा ।
13. सफल निविदाकार को अपने व्यय पर सामग्री कार्यालय पर पहुंचाना होगा । इसके लिए स्वीकृत दर के अतिरिक्त पृथक से सामग्री की ढुलाई आदि के लिये कोई राशि नहीं दी जावेगी ।
14. किसी भी निविदा को स्वीकृत करने अथवा बिना कारण बताये निरस्त करने का अधिकार कलेक्टर एवं जिला निर्वाचन अधिकारी (स्थानीय निर्वाचन) जबलपुर को होगा ।
15. किसी भी प्रकार के विवाद के लिये कलेक्टर एवं जिला निर्वाचन अधिकारी (स्थानीय निर्वाचन) जबलपुर का निर्णय अंतिम् तथा सर्वमान्य होगा ।
16. निविदा प्रस्तुत करने पर यह माना जावेगा कि निविदाकार को उपरोक्त शर्तें स्वीकार हैं ।
17. सफल निविदाकार राशि के भुगतान के पूर्व आयकर, आयकर पर सरचार्ज तथा जीएसटी की राशि चालान द्वारा जमा करनी होगी।
18. निविदाकार के पास उनके फर्म के नाम से आयकर विभाग द्वारा जारी पेन नंबर एवं जीएसटी नंबर अनिवार्य रूप से होना चाहिए ।
19. प्राप्त तकनीकी निविदाओं के समस्त बंद लिफाफे समिति द्वारा नियत दिनांक एवं समय पर खोले जाएंगे, जिन निविदाकारों की निविदा के साथ अमानत राशि का बैंक ड्राफ्ट तथा आवश्यक प्रमाणित दस्तावेजों की प्रतियॉ संलग्न नहीं होगीं वह निविदा अस्वीकृत कर दी जावेगी अर्थात तकनीकी रूप से पात्र पाये जाने वाले निविदाओं की ही वित्तीय निविदा खोली जावेगी ।
20. निविदाकार द्वारा सामग्री की समय-सीमा में व्यवस्था न करने पर जमा की गई प्रतिभूति राशि राजसात कर ली जायेगी तथा उपरोक्त व्यवस्था खुले बाजार से कराई जायेगी तथा इस पर होने वाले अधिक व्यय (अंतर राशि) अथवा जो हानि होगी ,निविदाकार से भू-राजस्व की भांति वसूल कर समायोजन किया जायेगा ।
21. किसी भी निविदा स्वीकृत करने या स्वीकृत न करने या अमान्य करने का पूर्ण अधिकार कलेक्टर एवं जिला निर्वाचन अधिकारी स्थानीय निर्वाचन जबलपुर को होगा । जिसे मानने के लिए सभी निविदाकार बाध्य होगे । इसके लिए कारण बताना आवश्यक नहीं होगा ।
22. भारत शासन / म.प्र.शासन द्वारा निर्धारित जीएसटी आपके द्वारा दिये गये दर में सम्मिलित नही रहेगा निर्धारित दर के अनुसार जीएसटी की राशि अलग से दर्शानी होगी तथा उपरोक्त टैक्सों का अग्रिम भुगतान करने के उपरांत ही आपके देयको के भुगतान पर विचार किया जायेगा ।

23. निविदाकार को कम से कम किसी एक चुनाव में कार्य करने का अनुभव होना चाहिए या इस प्रकार के वृहद कार्य का अनुभव होना चाहिए । उपरोक्तानुसार अनुभव प्रमाण-पत्र संलग्न् करे ।

24. निविदाकार के चयन के उपरांत यदि निविदाकार द्वारा किसी सामग्री का दिया गया दर शासन द्वारा निर्धारित दर से अधिक हैं तो शासन द्वारा निर्धारित दर मान्य होगा ।

25. किसी भी कार्य के लिए एक निविदा प्राप्त होने की दशा में निविदाकार द्वारा प्रस्तुत दर या पूर्व निर्वाचन में स्वीकृत दर से 10 प्रतिशत से अधिक नही होना चाहिए । 10 प्रतिशत से अधिक दर होने की दशा में पुन: निविदा आमंत्रित की जावेगी ।

26. निविदा फार्म ,निविदा शर्तें एवं विस्तृत जानकारी कार्यालयीन कार्य दिवसो एवं समय में दिनांक 19/02/2020 तक अपरान्ह 2.00 बजे तक रजिस्टर्ड डाक / स्पीड पोस्ट के माध्यम से इस कार्यालय को प्राप्त हो जाना चाहिए ।

पृ. कमांक / 18 /स्था.निर्वा. /2020 जबलपुर दिनांक 29/ 01 / 2020

प्रतिलिपि:–

1. सचिव म.प्र. राज्य निर्वाचन आयोग , निर्वाचन भवन, 58-अरेरा हिल्स ,भोपाल-462011 की ओर सूचनार्थ सादर प्रेषित हैं ।
2. आयुक्त जबलपुर संभाग जबलपुर की ओर सूचनार्थ ।
3. अनुविभागीय अधिकारी (राजस्व) ....समस्त की ओर सूचनार्थ ।
4. तहसीलदार ....समस्त की ओर सूचनार्थ । कार्यालय सूचना पटल पर निविदा चस्पा करें तथा स्थानीय संस्थाओं को सूचित करे ।
5. जिला सूचना एवं विज्ञान अधिकारी , जिला जबलपुर, निविदा सूचना एवं प्रपत्र को जिले की वेबसाइट पर तत्काल अपलोड करना सुनिश्चित करे ।
6. प्रभारी अधिकारी जिला नाजरात को सूचनार्थ प्रेषित । कृपया सूचना पटल पर प्रकाशित करने हेतु ।

28/01/2020

कलेक्टर
एवं जिला निर्वाचन अधिकारी
स्थानीय निर्वाचन शाखा
जबलपुर

भाग - 1 (तकनीकी प्रस्ताव)
निविदादाता के व्यवसाय का ब्यौरा
(निविदादाता द्वारा भरा जावेगा)

1. निविदाकार का नाम और पता - ....

....

....

2. निविदाकार/संस्था/सोसायटी - ....

(संगठन/साझेदारों की संख्या)

3. अनुभव (प्रमाण-पत्र संलग्न करें।) - ....

4. जीएसटी नं.(फोटो प्रति संलग्न करें।) - ....

पैन नं. (फोटो प्रति संलग्न करें।) - ....

5. विगत् तीन वर्षो का संबधित टर्न ओवर प्रमाण-पत्र - ....

6. विगत् तीन वर्षो का आयकर रिटर्न (संलग्न करें।) - ....

7. धरोहर राशि का विवरण बैंक/पोस्ट

ऑफिस का नाम - ....

बैंक ड्राफ्ट/बैंक चैकर्स नं./नगद (रसीद) - ....

बैंक का नाम - ....

दिनांक - ....

राशि - ....

निविदाकार के हस्ताक्षर

– आवेदन पत्र –

प्रति,

जिला निर्वाचन अधिकारी
जबलपुर (म.प्र.)

विषय :- लेखन सामग्री क्रय हेतु दिनांक / / को समाचार पत्र में प्रकाशित निविदा अनुसार प्रस्तुत सामग्री का दर।

मैं .... पिता का नाम ....

..............................उम्र .... फर्म का नाम एवं पता ....

सेल टैक्स क्रमांक .... आयकर हेतु पेन नं. ....

है। इस आवेदन के साथ कलेक्टर एवं जिला निर्वाचन अधिकारी, जबलपुर के पक्ष में बैंकर्स चैक/डी.डी.

क्रं:/नगद .... दिनांक ....

.... बैंक (जारी बैंक का नाम) .... प्रस्तुत कर रहा हूँ।

इस पत्र के साथ संलग्न सूची अनुसार समस्त सामग्रियों के नाम के सामने उसका दर प्रतिनग/प्रतिदर्जन/प्रति पैकेट/प्रति किलो आदि के हिसाब से दर्ज है तथा समस्त सामग्रियों का एक एक नमूना अलग से प्रस्तुत कर रहा हूँ, तथा पत्र के साथ आवश्यक दस्तावेज प्रस्तुत कर रहा हूँ।

हस्ताक्षर एवं सील

<u>घोषणा</u>

1.मै ---------------------------------------पिता/पति------------------------------------उपरोक्त वर्णित फर्म का मालिक /प्रोप्राइटर/निदेशक,हस्ताक्षरकर्ता इस घोषणा पर हस्ताक्षर करने और इस निविदा दस्तावेज को निष्पादित करने में सक्षम हूं।

2.मैनें निविदा के सभी नियमों और शर्तों के सावधानी से पढ ओर समझ लिया है और मुझे उनका पालन करने में आपत्ति नहीं है।

3.उपर्युक्त आवेदन के साथ प्रस्तुत की गई जानकारी/दस्तावेज मेरे ज्ञान और विश्वास के अनुसार सत्य और प्रमाणिक हैं।मैं /हम इस तथ्य से अच्छी तरह से अवगत हैं कि किसी भी झूठी सूचना/निर्मित दस्तावेजों को प्रस्तुत करने पर फर्म तथा मेरे विरूद्ध सक्षम कानून के तहत अभियोजन स्थापित किया जा सकता है।तथा किसी भी स्तर पर मेरे द्वारा प्रस्तुत की गई निविदा को एकपक्षीय रूप से अस्वीकार/निरस्त किया जा सकता है तथा मेरे द्वारा जमा की गई प्रतिभूति राशि राजसात की ज़ा सकती है।

स्थान--------------------------

दिनांक--------------------------

अधिकृत व्यक्ति के हस्ताक्षर

नाम:

सील:

प्रमाण -पत्र

1. मै /हम प्रमाणित करता हूं/करते हैं कि निविदा प्रपत्र में दी गई जानकारी पूर्णत:सत्य है।
2. मेरे अथवा मेरे किसी निकट संबंधी का किसी भी राजनैतिक दल अथवा मेरे द्वारा प्रस्तुत की जा रही निविदा में उल्लेखित क्षेत्र से संबंधित निर्वाचन क्षेत्र से चुनांव लडने वाले किसी भी अभ्यर्थी से प्रत्यक्ष अथवा अप्रत्यक्ष रूप से संबंध नही है।मैं यह भी बचन देता हूं कि यदि भविष्य में मेरे अथवा मेरे किसी निकट संबंधी का किसी राजनैतिक दल अथवा उल्लेखित निर्वाचन क्षेत्र से चुनाव लडने वाले किसी अभ्यर्थी से की प्रत्यक्ष अथवा अप्रत्यक्ष संबंध निर्मित होता है तो मैं उसकी अविलंब लिखित सूचना किसी भी परिस्थिति में 24 घण्टे के अंदर जिला निर्वाचन अधिकारी या उनके प्राधिकृत प्रतिनिधि को प्रस्तुत करूंगा।
3. मैं,अपने कार्य को पूर्ण निष्ठा के साथ एवं राष्ट्र हित को सर्वोपरि मानते हुए पूर्ण करूंगा एवं ऐसी कोई भी कृत्य नहीं करूंगा।जिससे निर्वाचन की निष्पक्षता एवं निर्विघ्नता का प्रतिकूल प्रभाव पडे।

स्थान-----------------------

दिनांक----------------------

निविदाकार के हस्ताक्षर

नाम ---------------------------------------

फर्म का नाम---------------------------------------

फर्म का पता------------------------------

निवास का पता---------------------------

फर्म का दूरभाष क्रमांक------------------------

निवास का दूरभाष क्रमांक-------------

मोबाईल नम्बर-----------------------

भाग - दो

वित्तीय प्रस्ताव

(बोली दर को प्रदर्शित करने वाला प्रपत्र)

(पूर्ण रूप से टंकण करवाकर सील हस्ताक्षर कर लिफाफा क्रमांक -02 में रखे)

लेखन / निर्वाचन सामग्री , विभिन्न प्रकार के प्रपत्र एवं लिफाफे को प्रदाय करने हेतु फाइनेंशियल बिड

मैं / हम .... व्यक्ति / फार्म का नाम त्रि स्तरीय पंचायत आम निर्वाचन एवं नगरीय निकायों के आम निर्वाचन वर्ष 2020 हेतु आयोजित कार्यक्रमों मे विभिन्न प्रकार की लेखन / निर्वाचन सामग्री , विभिन्न प्रकार के प्रपत्र एवं लिफाफे को प्रदाय करने हेतु निम्नानुसार निविदा दरें देता हू / देते है । :-

निम्नानुसार लेखन सामग्री

क्र.	सामग्री का नाम	सामग्री का विवरण	मात्रा	दर
01.	बैंगनी रंग का स्टाम्प पैड	छोटा	प्रति नग	
02.	माचिस		प्रति नग	
03.	पेंसिल		प्रति नग	
04.	बॉल पेन नीला		प्रति नग	
05.	बॉल पेन लाल		प्रति नग	
06.	मोमबत्ती	65 ग्राम	प्रति नग	
07.	गोंद	30 एम.एल.	प्रति नग	
08.	गोंद	60 एम.एल.		
09.	गोंद	700 एम.एल.		
10.	ब्लेड	टोपॉज	प्रति नग	
11.	पतला टवाईन धागा	छः रौल	प्रति पैकेट	
12.	धातु की पटटी	नौ इंच	प्रति नग	
13.	कार्बन पेपर	ए-फोर साइज	प्रति नग	
14.	तेल पोछने का कपड़ा		प्रति मीटर	
15.	पेकिंग पेपर	36 x36 इंच	प्रति नग	
16.	पेपर पिन		प्रति पैकेट	
17.	अमिट स्याही की बोतल रखने हेतु	प्लास्टिक डिस्पोजल कप	प्रति नग	
18.	ड्राईंग पिन		प्रति पैकेट	
19.	रबर बैंड		प्रति किलो	
20.	शार्पनर		प्रति पैकेट	
21.	सुतली		प्रति किलोग्राम	
22.	सिलिंग वेक्स (चपडा)	एक पैकेट(06 नग स्टीक)	प्रति पैकेट	
23.	धागे के साथ सीलबंद करने के मोटे आकार का खडडा	4 x6 इंच	प्रति नग	
24.	लचीला तार		प्रति किलोग्राम	
25.	स्टाम्प पैड इंक	50 एम.एल.	प्रति शीशी	
26.	पुशर		प्रति नग	
27.	लिफाफा रंगीन प्रिंटेड	9 x4 इंच	प्रति नग	
28.	लिफाफा रंगीन प्रिंटेड	11 x5 इंच	प्रति नग	
29.	लिफाफा रंगीन प्रिंटेड	12 x6 इंच	प्रति नग	
30.	लिफाफा रंगीन प्रिंटेड	ए-फोर साईज	प्रति नग	
31.	लिफाफा रंगीन प्रिंटेड	एफ.एस. साईज	प्रति नग	

32.	लिफाफा रंगीन प्रिंटेड	ए-थ्री साईज	प्रति नग	
33.	लिफाफा साधारण	9 x4 इंच	प्रति नग	
34.	लिफाफा साधारण	11 x5 इंच	प्रति नग	
35.	लिफाफा साधारण	12 x6 इंच	प्रति नग	
36.	लिफाफा साधारण	ए-फोर साईज	प्रति नग	
37.	लिफाफा साधारण	एफ.एस. साईज	प्रति नग	
38.	लिफाफा साधारण	ए-थ्री साईज	प्रति नग	
39.	फोटोकापी ए-4	70 जीएसएम	प्रति पैकेट	
40.	फोटोकापी ए-4	75 जीएसएम	प्रति पैकेट	
41.	फोटोकापी ए-4	80 जीएसएम	प्रति पैकेट	
42.	फोटोकापी लीगल	70 जीएसएम	प्रति पैकेट	
43.	फोटोकापी लीगल	75 जीएसएम	प्रति पैकेट	
44.	फोटोकापी लीगल	80 जीएसएम	प्रति पैकेट	
45.	फोटोकापी ए-3	70 जीएसएम	प्रति पैकेट	
46.	कलर फ्लेग		प्रति पैकेट	
47.	पेंसिल रबर		प्रति पैकेट	
48.	कील		प्रति किलोग्राम	
49.	टैग छोटे		प्रति बंडल	
50.	टैग बड़े		प्रति बंडल	
51.	बस्ता		प्रति नग	
52.	फाइल पैड		प्रति नग	
53.	फाइल कवर		प्रति नग	
54.	फेविक्विक		प्रति नग	
55.	प्लास्टिक फाईल	फोल्डर फाईल	प्रति नग	
56.	स्टेप्लर	छोटा (कंगारू)	प्रति नग	
57.	स्टेप्लर	मिडियम (कंगारू)	प्रति नग	
58.	स्टेप्लर	बड़ा (कंगारू)	प्रति नग	
59.	स्टेप्लर पिन	नंबर 10 (कंगारू)	प्रति पैकेट	
60.	स्टेप्लर पिन	नंबर 24 (कंगारू)	प्रति पैकेट	
61.	सेलो टेप तीन इंच	ट्रांसपरेंट	प्रति नग	
62.	सेलो टेप एक इंच	ब्राउन	प्रति नग	
63.	सेलो टेप तीन इंच	ब्राउन	प्रति नग	
64.	स्केल	प्लास्टिक	प्रति पैकेट	
65.	मार्कर पेन नीला	मोटा	प्रति पैकेट	
66.	मार्कर पेन काला	मोटा	प्रति पैकेट	
67.	मार्कर पेन नीला	पतला	प्रति पैकेट	
68.	मार्कर पेन काला	पतला	प्रति पैकेट	
69.	मार्कर पेन नीला	परमानेंट		
70.	ताला (गोदरेज)	छोटा	प्रति नग	
71.	ताला (गोदरेज 7 लीवर)	बड़ा	प्रति नग	
72.	प्ला[illegible]लिया(पालिथीन)	26 x26 इंच	प्रति नग	
73.	[illegible]र्कर	परमानेंट पेन	प्रति नग	
74.	कम्प्यूटर मार्कर स्टीकर शीट	ए-4 साईज	प्रति पैकेट	
75.	पेन ड्राइव (सोनी/एच पी)	8 जीबी	प्रति नग	
76.	पेन ड्राइव(सोनी/एच पी)	16 जीबी	प्रति नग	
77.	कम्प्यूटर एंटीवायरस साफ्टवेयर	नेटप्रोटेक्टर	प्रति नग	
78.	प्रिंटर कारटेज रिफिलिंग	सेमसंग	प्रति नग	
79.	फोटोकापी कारटेज रिफिलिंग		प्रति नग	

80.	ईवीएम मशीन के डीएमएम रखने के लिए प्लास्टिक से निर्मित डिब्बी/डिब्बो	छोटी (साईज 4.5x4.0 x2.0 सेमी)	प्रति नग	
81.	ईवीएम मशीन के डीएमएम रखने के लिए प्लास्टिक से निर्मित डिब्बी/डिब्बो	मिडियम (साईज 10x6.5 x2.5 सेमी)	प्रति नग	
82.	ईवीएम मशीन के डीएमएम रखने के लिए प्लास्टिक से निर्मित डिब्बी/डिब्बो	बड़ी (साईज 30x12.5x2.5 सेमी)	प्रति नग	
83.	यू .पी. एस	माइक्रोटेक	प्रति नग	
84.	डोंगल(नेट सेटर)		प्रति नग	
85.	बिल रजिस्टर पंजी	100 पेज	प्रति नग	
86.	केश बुक पंजी	100 पेज	प्रति नग	
87.	रजिस्टर	एक दस्ता	प्रति नग	
88.	रजिस्टर	दो दस्ता	प्रति नग	
89.	रजिस्टर	चार दस्ता	प्रति नग	
90.	रजिस्टर ए-4	एक दस्ता	प्रति नग	
91.	रजिस्टर ए-4	दो दस्ता	प्रति नग	
92.	फेवीकाल	100 ग्राम	प्रति नग	
93.	फेवीकाल	200 ग्राम	प्रति नग	
94.	फेवीकाल	500 ग्राम	प्रति नग	
95.	स्लिप पैड	16 सीट	प्रति नग	
96.	स्लिप पैड	32 सीट	प्रति नग	
97.	स्लिप पैड	64 सीट	प्रति नग	
98.	बॉक्स फाइल		प्रति नग	
99.	लैस सूती		प्रति सैकड़ा	
100.	कैंची	छोटी	प्रति नग	
101.	कैंची	मीडियम	प्रति नग	
102.	कैंची	बड़ी	प्रति नग	
103.	ट्रायमेक्स जेल पेन		प्रति नग	
104.	ट्रायमेक्स जेल पेन रिफिल		प्रति नग	
105.	सूजा		प्रति नग	
106.	पोकर		प्रति नग	
107.	कैलकुलेटर	छोटा	प्रति नग	
108.	कैलकुलेटर	बड़ा	प्रति नग	
109.	ताले	छोटे	प्रति नग	
110.	ताले	मीडियम	प्रति नग	
111.	ताले	बड़े	प्रति नग	
112.	इलेक्ट्रिक कालबेल		प्रति नग	
113.	डिजिटल वॉच	छोटी	प्रति नग	
114.	डिजिटल वॉच	बड़ी	प्रति नग	
115.	किले	लोहे की	प्रति किलो	
116.	धातु की स्केल		प्रति नग	
117.	व्हाइटनर		प्रति नग	
118.	थिनर		प्रति लीटर	
119.	ए 4 स्टीकर शीट		प्रति सैकड़ा	
120.	कम्प्यूटर हेडफोन	इंटेक्स	प्रति नग	
121.	कम्प्यूटर स्पीकर	इंटेक्स	प्रति नग	
122.	पेनड्राइव	32 जीबी	प्रति नग	

123.	पेनड्राइव	64 जीबी	प्रति नग	
124.	कम्प्यूटर सीडी	सोनी	प्रति नग	
125.	कम्प्यूटर डीवीडी	सोनी	प्रति नग	
126.	कम्प्यूटर सीडी ऐलबम	क्षमता 50 सीडी	प्रति नग	
127.	प्रिंटर कारटेज	HP 12 A	प्रति नग	
128.	प्रिंटर कारटेज	HP 36 A	प्रति नग	
129.	प्रिंटर कारटेज	HP 88 A	प्रति नग	
130.	प्रिंटर कारटेज	HP 45 A	प्रति नग	
131.	प्रिंटर कारटेज	HP 78 A	प्रति नग	
132.	प्रिंटर कारटेज	SAMSUNG scx 40251	प्रति नग	
133.	फोटोकापी टोनर	रिको 2501 एस	प्रति नग	
134.	कारटेज ड्रम	एचपी	प्रति नग	
135.	कारटेज ड्रम	सेमसंग	प्रति नग	
136.	हाईलाइटर	सेलो	प्रति नग	
137.	चाक स्टिक	सरस्वती	प्रति पैकेट	
138.	चाकू कटर	छोटा	प्रति नग	
139.	चाकू कटर	बड़ा	प्रति नग	
140.	डस्टबिन		प्रति नग	

01. मैं / हम सहमत हैं कि हमारे द्वारा प्रस्तावित की गई उपरोक्त दर सभी कर एवं व्ययो सहित प्रस्तुत की गई है ।

02. निविदा अनुसार समस्त शर्ते मुझें स्वीकार तथा किसी भी निविदा शर्त के उल्लंघन को दोषी पाये जाने पर धरोहर राशि राजसात कर फर्म के विरूद्ध वैधानिक कार्यवाही की जा सकती है ।

03. निविदा के साथ बैंक ड्राफ्ट / बैंक गारंटी क्रमांक ....

04. ....दिनांक .... राशि 20000/- (बीस हजार रूपये मात्र) बैंक का नाम .... प्रस्तुत किया गया है ।

नाम ....

फर्म का नाम ....

फर्म का पता ....

निवास का पता ....

फर्म का मोबाइल नंबर ....

निवास का मोबाइल नंबर ....

निविदाकार के हस्ताक्षर