कलम ४ (१)(ब) (I)
जिल्हा पुरवठा अधिकारी, परभणी कार्यालयातील कार्ये व कर्तव्य यांचा तपशील
कार्यालयाचे नांव - जिल्हा पुरवठा अधिकारी, परभणी
कार्यालय प्रमुख - जिल्हा पुरवठा अधिकारी, परभणी
शासकिय विभागाचे नांव - अन्न, नागरी पुरवठा व ग्राहक संरक्षण विभाग
कोणत्या मंत्रालयातील खात्याच्या अधिनस्त - अन्न, नागरी पुरवठा व ग्राहक संरक्षण विभाग
कार्यक्षेत्र - जिल्हा परभणी
विशिष्ट कार्ये - सार्वजनिक वितरण व्यवस्थेअंतर्गत वाटप होणाऱ्या वस्तुंची प्रभावीपणे अंमलबजावणी करणे.
विभागाचे ध्येय व धोरण- सार्वजनिक वितरण व्यवस्थेअंतर्गत वाटप होणाऱ्या वस्तुंची प्रभावीपणे अंमलबजावणी करणे
धोरण- नित्य वापराच्या काही शिधा वस्तु स्वस्त दरात किंवा एका ठराविक प्रमाणात जनतेला वाटप करण्यासाठी सार्वजनिक वितरण व्यवस्था नावाची योजना
सर्व संबंधित कर्मचारी- सहाय्यक जिल्हा पुरवठा अधिकारी, जिल्हा पुरवठा निरीक्षण अधिकारी, पुरवठा निरीक्षक, अव्वल कारकुन, लिपीक, तसेच तालुका स्तरावर तालुका पुरवठा निरीक्षण अधिकारी, गोदाम किपर, ईत्यादी
कार्य - जिल्ह्यातील सार्वजनिक वितरण व्यवस्थेअंतर्गत पुरवठा विषयक कामकाजावर सनियंत्रण ठेवणे. शासनाच्या प्राधान्य सुचीनुसार रास्त भाव दुकने, घावुक/किरकोळ केरोसिन परवाने तसेच नाफ्ता/सॉल्वंट परवाने, व अन्य परवाने मंजुर करणे. जिल्ह्याच्या एकुण मागणीनुसार धान्यसाठा प्राप्त करुन तालुक्यांना नियतन वाटप करणे व त्यावर नियंत्रण ठेवणे. तसेच तालुक्यातील सर्व कर्मचारी/अधिकारी यांच्या वेळोवेळी बैठका घेवुन पुरवठा अंतर्गत बाबींचा आढावा घेवुन शासनाच्या आदेशानुसार अंमलबजावणीबाबत सुचना देणे, तसेच जिल्ह्यातील लेखे अद्यावत करुन शासनाकडे पाठविणे व तपासणी अंमलदाराकडुन आलेल्या अहवालानुसार आढळुन आलेल्या दोषांबाबत कारवाई करणे. शासनाने ठरवुन दिलेल्या मानकानुसार गोदामे, रास्त भाव दुकाने, किरकोळ हॉकर्स, व घावुक केरोसिन परवाने, साखर परवाने, अन्य घावुक परवाने, नाफ्ता व सॉल्वंट परवाने व त्याची अंतिम वापर प्रमाणपत्राच्या तपासण्या, गॅस एजंसी, शालेय पोषण आहार शाळांची तपासणी, ईत्यादी तपासण्यांवर नियंत्रण ठेवणे. तसेच पेट्रोलीयम पदार्थ, गॅस, केरोसिन, सार्वजनिक वितरण व्यवस्थेअंतर्गत पुरविण्यात येणारा धान्यसाठा ईत्यादी बाबत अवैधरित्या व्यवसाय करणाऱ्यांवर कारवाई करणे.
कामाचे विस्तृप्त स्वरुप - नित्य वापराच्या काही शिधा वस्तु स्वस्त दरात किंवा एका ठराविक प्रमाणात जनतेला वाटप करण्यासाठी सार्वजनिक वितरण व्यवस्था नावाची योजना या विभागामार्फत राबविली जाते
मालमत्तेचा तपशिल :- जिल्हाधिकारी कार्यालयातील ईमारत, सर्व तालुका ठिकाणावरील शासकीय धान्य गोदामे, ईत्यादी
उपल्बध सेवा :- शिधापत्रिका तात्काळ उपलब्ध करुन देणे
संस्थेच्या संरचनात्मक तक्त्यामध्ये कार्यक्षेत्रचे प्रत्येक स्तरावरचे तपशील - सोबतच्या तक्त्याप्रमाणे
कार्यालयीन दुरध्वनी क्र. ०२४५२-२२३६५५ वेळ सकाळी १०-०० ते ५-४५
साप्ताहिक सुटटी व विशिष्ट सेवेसाठी ठरवलेल्या वेळा - प्रत्येक रविवार व दुसरा आणि चौथा शनिवार

मु.(अ)

कलम 4 (1) (b) (ii)

विशेष भुसंपादन अधिकारी कार्यालय मकृवि परभणी येथील कार्यालयातील अधिकारी व कर्मचारी यांच्या अधिकारांचा तपशिल

अ. क्र.	पदनाम	अधिकार व कर्तव्ये	कोणत्या कायद्या /नियम/शासन निर्णय/ परिपत्रका नुसार	अभि प्राय
1	जिल्हा पुरवठा अधिकारी परभणी	जिल्ह्यातील सार्वजनिक वितरण व्यवस्थेअंतर्गत पुरवठा विषयक कामकाजावर सनियंत्रण ठेवणे. शासनाच्या प्राधान्य सुचीनुसार रास्त भाव दुकने, घावुक/किरकोळ केरोसिन परवाने तसेच नाफ्ता/सॉल्वंट परवाने, व अन्य परवाने मंजुर करणे. जिल्ह्याच्या एकुण मागणीनुसार धान्यसाठा प्राप्त करुन तालुक्यांना नियतन वाटप करणे व त्यावर नियंत्रण ठेवणे. तसेच तालुक्यातील सर्व कर्मचारी/अधिकारी यांच्या वेळोवेळी बैठका घेवुन पुरवठा अंतर्गत बाबींचा आढावा घेवुन शासनाच्या आदेशानुसार अंमलबजावणीबाबत सुचना देणे, तसेच जिल्ह्यातील लेखे अद्यावत करुन शासनाकडे पाठविणे व तपासणी अंमलदाराकडुन आलेल्या अहवालानुसार आढळुन आलेल्या दोषांबाबत कारवाई करणे. शासनाने ठरवुन दिलेल्या मानकानुसार गोदामे, रास्त भाव दुकाने, किरकोळ हॉकर्स, व घावुक केरोसिन परवाने, साखर परवाने, अन्य घावुक परवाने, नाफ्ता व सॉल्वंट परवाने व त्याची अंतिम वापर प्रमाणपत्राच्या तपासण्या, गॅस एजंसी, शालेय पोषण आहार शाळांची तपासणी, ईत्यादी तपासण्यांवर नियंत्रण ठेवणे. तसेच पेट्रोलीयम पदार्थ, गॅस, केरोसिन, सार्वजनिक वितरण व्यवस्थेअंतर्गत पुरविण्यात येणारा धान्यसाठा ईत्यादी	जिवनावश्यक वस्तु कायदा अधिनियम 1955, महाराष्ट्र केरोसिन डिलर्स लायसंसींग ऑर्डर 1962, महाराष्ट्र अनुसुचीत वस्तु घावुक व्यापार परवाना आदेश 1998 व ईतर अनुषंगीक शासन नियम.	

		बाबत अवैधरित्या व्यवसाय करणाऱ्यांवर कारवाई करणे.		
2	सहा. जिल्हा पुरवठा अधिकारी	सदर पद तहसिलदार संवर्गातील असुन जिल्हा पुरवठा अधिकारी यांचे अधिपत्याखालील आहे. जिल्ह्यांतर्गत सर्व पुरवठा विषयक कामकाजावर सनियंत्रण ठेवणेकामी शाखा प्रमुख म्हणुन शाखेवर नियंत्रण ठेवणे, ईत्यादी कामासाठी जिल्हा पुरवठा अधिकारी यांना मदत करणे.	वरीलप्रमाणे	
3	सहाय्यक लेखाधिकारी	लेखाधिकारी पदाच्या अधिपत्याखालील पद असुन लेखा शाखेतील सर्व देयके खर्च तपासुन लेखा अधिकारी/ जिल्हा पुरवठा अधिकारी यांचे स्वाक्षरीकरीता सादर करणेची आहे. तसेच तालुक्यातुन प्राप्त झालेले वाहतुक ठेकेदार, हमाली देयक, शालेय पोषण आहार देयके तपासुन वरीष्ठाकडे सादर करणे. लेखा आक्षेपांची पुर्तता करणे. नियतनाबाबतची देयके तयार करणे, धान्य नियतन वितरणाबाबत तालुक्याकडील प्राप्त झालेली लेखा पत्रके तपासणे व संकलीत करुन शासनास सादर करणे.	वरीलप्रमाणे	
4	अव्वल कारकुन/ वरीष्ठ लिपीक	सार्वजनिक वितरण व्यवस्थे अंतर्गत जिवनावश्यक वस्तुंचा पुरवठा करण्याबाबत व जिल्हयांतर्गत पुरवठा विषयक सर्व प्रकारचे कामकाज करणे.	वरीलप्रमाणे	
5	सिमेंट निरीक्षक	सदर पदास सिमेंट विषयक कोणतेही काम नसल्याने सध्या नाफ्ता व सॉल्वंट परवाने देणेकामी व त्यावरील तपासणी ई. कामकाज करणे कामी केला जातो.	वरीलप्रमाणे	
6	जिल्हा लेखा पर्यवेक्षक	तालुका व गोदाम लेख्यांची तपासणी करणे, तसेच जिल्हा स्तरावरील लेखे अद्यावत करुन घेणे.	वरीलप्रमाणे	

विवरणपत्र -2
(जिल्हाधिकारी कार्यालयांनी त्यांच्या अधिपत्याखालील उपविभागीय अधिकारी / तहसीलदार यांचेकडून माहिती घेऊन अन्न, नागरी पुरवठा व ग्राहक संरक्षण विभागाला माहिती पाठविण्याचे विवरणपत्र)

विभागाचे नांव - अन्न, नागरी पुरवठा व ग्राहक संरक्षण विभाग

दुय्यम कार्यालयाचे नांवः- जिल्हा पुरवठा अधिकारी परभणी

अ.क्र.	कार्यालयाचे नांव	कार्यालयाची एकूण संख्या	जन माहिती अधिकारी व सहाय्यक जन माहिती अधिका-यांचे नामफलक लावलेल्या कार्यालयांची संख्या	कलम 4 नुसार वेबसाईटवर माहिती उपलब्ध करून दिलेल्या कार्यालयांची संख्या
1	जिल्हा पुरवठा अधिकारी परभणी	01	लावण्यात आले आहे.	नाही

विवरणपत्र -2अ

(अन्न, नागरी पुरवठा व ग्राहक संरक्षण विभागाने जिल्हाधिका-यांकडून विवरणपत्र-2अ मध्ये प्राप्त झालेली माहिती संकलीत करून पाठवावयाचे विवरणपत्र)

विभागाचे नांव - अन्न, नागरी पुरवठा व ग्राहक संरक्षण विभाग

दुय्यम कार्यालयाचे नांवः- जिल्हा पुरवठा अधिकारी परभणी

अ.क्र.	**जिल्हा**	**माहिती अधिकारी व अपिलीय अधिका-यांचे नामफलक दर्शविलेल्या कार्यालयाची संख्या**
1	जिल्हा पुरवठा अधिकारी परभणी	01

विवरणपत्र -2 ब

(अन्न, नागरी पुरवठा व ग्राहक संरक्षण विभागाने जिल्हाधिका-यांकडून विवरणपत्र-2 मध्ये प्राप्त झालेली माहिती संकलीत करून पाठवावयाचे विवरणपत्र)

विभागाचे नांव - अन्न, नागरी पुरवठा व ग्राहक संरक्षण विभाग

दुय्यम कार्यालयाचे नांवः- जिल्हा पुरवठा अधिकारी परभणी

अ.क्र.	जिल्हा	कलम 4 प्रमाणे वेबसाईट केलेल्या कार्यालयाची संख्या
1	जिल्हा पुरवठा अधिकारी परभणी, जिल्हा परभणी	01 सध्या केलेली नाही