दिनांक 23.12.2017 को उप विकास आयुक्त, गिरिडीह की अध्यक्षता में मनरेगा, प्रधानमंत्री आवास योजना- ग्रामीण व अन्य योजनाओं का आहूत समीक्षात्मक बैठक की कार्यवाही :-

---

उपस्थिति पंजीकृत -

उप विकास आयुक्त, गिरिडीह के द्वारा बैठक में उपस्थित प्रखण्ड कार्यक्रम पदाधिकारी एवं सहायक अभियंता का स्वागत करते हुए बैठक की कार्यवाही प्रारंभ की गई -

आँगबाड़ी भवन निर्माण योजना

उप विकास आयुक्त, गिरिडीह के द्वारा आँगनबाड़ी की प्रगति की समीक्षा में आँगनबाड़ी की प्रगति की धीमी गति पर रोष व्यक्त किया गया। पर्याप्त धनराशि की उपलब्धता के बावजूद भी कार्य में संतोष जनक प्रगति नहीं हो पा रही है। इसके लिए प्रत्येक प्रखण्ड को आँगनबाड़ी केन्द्र का रुफ कार्स्टींग का लक्ष्य दिया गया है। जिसे दिनांक 28.12.17 तक पूर्ण करने का निर्देश दिया गया है। आँगनबाड़ी/बालवाड़ी उद्‌घाटन कार्यकम में सभी जनप्रतिनिधियों यथा मुखिया, पंचायत समिति सदस्य, जिला परिषद सदस्य, विधायक सांसद को आमंत्रित करते हुए आँगनबाड़ी का प्रवेश कार्यक्रम करवाकर सेविका को Handover करवाने का निर्देश दिया गया है।

DBT

DBT के समीक्षा के कम में 90 प्रतिशत से कम DBT वाले प्रखण्ड बगोदर गावां, सरिया, तिसरी एवं बेंगाबाद को शतप्रतिशत DBT पूर्ण करने का निर्देश दिया गया है। शतप्रतिशत DBT करने में आ रही कठिनाईयों को बैंक से समन्वय बना कर दूर करने का निर्देश दिया गया है। प्रखण्डों द्वारा बैंक को DBT करने हेतु भेजे गये Data का ग्रामवार, पंचायतवार एवं तिथिवार विवरण विहित प्रपत्र (Data/Seeding/Pending/Return)में दिनांक 27.12.17 तक अधोहस्ताक्षरी को उपलब्ध कराने का निदेश दिया गया है।

Delayed Payment

Delayed Payment के समीक्षा के कम में सभी प्रखण्ड को निर्देश दिया गया है कि इसे शून्य करें। मुखिया स्तर से Pending रहने वाले गाण्डेय, देवरी, धनवार एवं गिरिडीह प्रखण्ड को दो दिनों के अन्दर शून्य करने का निर्देश दिया गया है। T+6, T+7, T+8 स्तर पर **Delayed Payment** को शून्य करते हुए एवं T+5 स्तर पर सहायक अभियंता को निदेश दिया गया है कि E-MB एवं Mannual MB, JE की सहायता से पूर्ण करें। तीसरी और पीरटांड प्रखण्ड के सहायक अभियंता को बैठक से अनुपस्थित रहने के कारण स्पष्टीकरण किया गया है। जिले का Delayed Pamayent 08.3 प्रतिशत चल रहा

है। दो अंको में Delayed Pamayent प्रतिशत वाले प्रखण्डों देवरी, धनवार, डुमरी, गाण्डेय एवं गावां को निर्देश दिया गया कि वे अपने प्रखण्ड के Delayed Pamayent के प्रतिशत को घटाते हुए एक अंक में लाये ताकि इसे शून्य किया जा सके ।

DEMAND GENERATION

Demand Generatoin की समीक्षा की कम में निदेश दिश गया कि आधार एवं बैंक खाते के साथ ही Demand किया जाय। किसी भी परिस्थिति में आधार एवं बैंक खाते के बिना Demand नहीं कटेगा।

LANDLESS LABOURERS

LANDLESS LABOURERS का जॉब कार्ड खोलकर मैपिंग कराते हुए इसे शतप्रतिशत पूर्ण कराने का निर्देश दिया गया है।

CML

CML की समीक्षा के क्रम में निदेश दिया गया कि वैसे श्रमिक जिनका नाम SECC Data में है, उनका आधार एंव बैंक खाता का विवरण लेते हुए जॉब कार्ड बनवाना है। और इस कार्य को दिनांक 27.12.17 तक शतप्रतिशत पूर्ण करना है।

Job Card Verification

Job Card Verification के समीक्षा के कम में निदेश दिया गया कि शेष बचे हुए जॉब कार्ड को 27.12.12 तक **Verification** करते हुए पूर्ण करना है।

Warmi And Nadep

Warmi एवं Nadep के समीक्षा के कम में निर्देश दिया गया है कि जो योजनाए MIS ONGOING नहीं दिख रही है उनका Demand एवं MR Generate किया जाय। प्रधानमंत्री आवास योजना में Demand की जो स्थिति है वो वह ONGOING दिखना चाहिए। इस हेतु 95 मानव दिवस का Demand देकर MIS में Close कराने का निर्देश दिया गया है।

Pending Scheam

Pending Scheme की समीक्षा के कम में 2014-15 और उसके पहले की योजनाओं MIS में Close करने का निर्देश दिया गया है। बंद हो गई Scheam को खुलवाने के बाद भुगतान कर MIS में पुनः Close करने का निर्देश दिया गया है तथा वैसी योजना जो पूर्ण हो चुकी है उन्हें भी Close किया जाय।

डोभा निर्माण

डोभा निर्माण योजना के समीक्षा के कम में निदेश दिया गया कि बरसात के कारण बंद डोभा की योजना को पुनः आरम्भ किया जाय। वैसे डोभा जिसमें दो तीन फीट खुदाई शेष है उनका Demand करते हुए, Pamayent कर पूर्ण किया जाय तथा MIS में Close करें। Close करने के पहले डोभा का Bamboo Fencing करवाने का निर्देश दिया गया है।

- अन्य योजनाओं को Sanction कर शुरू कराने का निर्देश दिया गया ताकि Mandays एवं Labour Engagement बढे। प्रत्येक गावं में कम से कम पांच Scheme दिनांक 27.12.17 तक क्रियान्वित करने का निर्देश दिया गया।
- 2018-19 का Annual Action Plan बनाते हुए पंचायत कार्यकारणी एवं पंचायत समिति से अनुशंसा कराकर 30.12.17 तक जिला परिषद को भेजने का निर्देश दिया गया है।

अन्त में धन्यावाद देते हुए बैठक की कार्यवाही समाप्त की गई ।

23/12/17

23/12/17

उप विकास आयुक्त-सह-
जिला कार्यक्रम समन्वयक,
गिरिडीह।

ज्ञापांक 3139 **/अभि0,गिरिडीह, दिनांक** 23 **दिसम्बर, 2017**

प्रतिलिपिः- सभी संबंधित सहायक, जिला ग्रामीण विकास अभिकरण, गिरिडीह को सूचनार्थ प्रेषित। निदेश दिया जाता है कि आवांटित प्रखण्डों से संबंधित मामलों का अनुपालन प्रखण्डवार अनुपालित कराना सुनिश्चित करें।

प्रतिलिपि :- सभी संबंधित सहायक अभियंता/कनीय अभियंता, गिरिडीह जिला को सूचनार्थ एवं अनुपालनार्थ प्रेषित।

प्रतिलिपि :- सभी प्रखण्ड विकास पदाधिकारी/प्रखण्ड कार्यक्रम पदाधिकारी, गिरिडीह जिला को अनुपालनार्थ प्रेषित।

प्रतिलिपि :-	सभी कार्यपालक अभियंता, गिरिडीह/जिला अभियंता, जिला परिषद्, गिरिडीह को अनुपालनार्थ प्रेषित।
प्रतिलिपि :-	जिला सूचना विज्ञान पदाधिकारी, गिरिडीह को सूचनार्थ एवं आवश्यक कार्रवाई हेतु प्रेषित। निदेश दिया जाता है कि बैठक की कार्यवाही को जिले की वेवसाईट में Upload करना सुनिश्चित करेंगे।
प्रतिलिपि :-	सभी अनुमंडल पदाधिकारी, गिरिडीह जिला को सूचनार्थ एवं आवश्यक कार्यार्थ प्रेषित।
प्रतिलिपि :-	प्रखण्ड के सभी वरीय पदाधिकारी, गिरिडीह जिला को सूचनार्थ एवं आवश्यक कार्यार्थ प्रेषित।
प्रतिलिपि :-	उपायुक्त, गिरिडीह को सूचनार्थ प्रेषित।
प्रतिलिपि :-	आयुक्त, उत्तरी छोटानागपुर प्रमण्डल, हजारीबाग को सूचनार्थ प्रेषित।
प्रतिलिपि :-	मनरेगा आयुक्त, झारखण्ड, राँची को सूचनार्थ प्रेषित।

23/12/17

23/12/17

उप विकास आयुक्त-सह-
जिला कार्यक्रम समन्वयक,
गिरिडीह।