

मोजणीसाठी अर्ज

अर्ज क्र.

दिनांक :-

प्रति,

मा. उप अधीक्षक भूमि अभिलेख, / नगर भूमापन अधिकारी,

ता : , जिल्हा :

मला खालील तपशील प्रमाणे माझ्या जमिनीची मोजणी पहिजे असून तो तपशील पुढील प्रमाणे आहे.

१. अर्जदाराचे संपूर्ण नांव व पत्ता :-

श्री/ श्रीमती :-

रा :-

ता : जि :-

२. मोजणी करण्यासंबंधीची माहिती व मोजणी प्रकाराचा तपशील :-

मोजणी प्रकार		तालुका	गांव / वार्ड	गट नं. / स.नं. / सि.स.न.
कालावधी	उद्देश			

३. सरकारी खजिन्यात भरलेली मोजणी फीची रक्कम :-

चलत / पावती क्रमांक व दिनांक :-

४. ७/१२ चे उता-याप्रमाणे जमिनीचे सहधारक व संमतीदर्शक सहा :-

Sr. no	नाव	पत्ता	सही
1			
2			
3			
4			
5			
6			
7			
8			
9			
10			

५. लगत कव्जेदार नावे व पत्ते :-

दिशा	लागत धारक	पत्ता
पुर्व		
पश्चिम		
दक्षिण		
उत्तर		

३. अर्जासोबत जोडलेल्या कागदपत्रांचे वर्णन :-

* प्रस्तुत अर्ज

* मोजनी फी भरणेबाबतचे चलन / पावती

* ३ म्हाचे मिळकत पत्रिका

* ३ म्हाचे आतील ७/१२

* इतर

माझे वरील तपशिलाप्रमाणे सरकारी मोजणी हीकत सत्ता मोजणी नकाशाची, क प्रत मिळावी ही विनंती.

दिनांक :-

अर्जदाराची सही अगर निशाणी/अगंठा

महाराष्ट्र जमीन महसुल अधिनियम १९६६ चे कलम १४९ नुसार अधिकार संपादन करावयाच्या अर्जाचा नमुना व सत्यप्रतिज्ञालेख (महानगरपालिका, नगरपालिका, मुंबई महानगर प्रदेश विकास प्राधिकरण, सिडको प्राधिकरण, कॅन्टोनमेंट, क्षेत्रासाठी स्वतंत्र सत्यप्रतिज्ञालेख सादर करणे आवश्यक राहिल.)

कोर्ट फी स्टॅम्प
रक्कम
रूपये ५/

श्री./श्रीमती -----

रा. -----

ता. ----- जि. -----

दिनांक - / /

प्रति,

नगर भूमापन अधिकारी/ उप अधीक्षक भूमि अभिलेख -----

ता. ----- जि. -----

विषय - अधिकार अभिलेखात नांव दाखल करण्याबाबत.

मौजे ----- ता. ----- जि. ----- येथील

स.नं. ----- हि.नं. ----- क्षेत्र -----

येथे अर्जदाराने स्वतःचे
छायाचित्र चिकटवून अर्धी
स्वाक्षरी छायाचित्रावर व
अर्धी स्वाक्षरी अर्जावर येईल
या पद्धतीने करावी.

महोदय,

मी श्री/श्रीमती ----- रा. -----

ता. ----- जि. ----- विनंतीपुर्वक अर्ज सादर करतो/ करते की, मी विषयांकीत जमीनीबाबत -----
(मागील अनुसूचित दर्शविलेल्या अनुक्रमांक १ तं १३ पैकी) या अधिकारान्वये जमीन संपादन केलेली आहे.

तरी खाली नमूद केलेल्या पुराव्यांच्या आधारे माझे प्रस्तुत जमीनीत निर्माण झालेल्या अधिकाराबाबत योग्य ती फेरफार नोंद करून माझे नांव अभिलेखात दाखल करावे हि विनंती.

जमीन ज्या अधिकारान्वये धारण केलेली आहे त्या अधिकारान्वये जमीन नांवे होण्याच्या अनुषंगाने मागील अनुसूचित दर्शविलेल्याप्रमाणे खालील कागदपत्रे सोबत जोडली आहेत.

१. -----

५. -----

२. -----

६. -----

३. -----

७. -----

४. -----

८. -----

आपला विश्वासु,

(श्री/श्रीमती -----)

सत्यप्रतिज्ञालेख

वर नमूद केलेली सर्व माहिती खरी असून त्यांचे सत्येबाबत मी खात्री केली असून यामध्ये काहीही खोटे आढळून आल्यास मी भारतीय दंड संहिता १८६० चे कलम १९३ (२), १९९, २०० च्या तरतुदीनुसार होणाऱ्या कायदेशीर कारवाईस तत्र राहान याची मला जाणीव आहे.

आपला विश्वासु,

(श्री/श्रीमती -----)

सूचना : मागील अनुसूचित दर्शविलेल्या आवश्यक कागदपत्रांची पूर्तता केलेली नसल्यास अर्जाची दखल घेतली जाणार नाही.

नगर भूमापन अधिकार/उप अधीक्षक भूमि अभिलेख -----

श्री/श्रीमती ----- यांचेकडून फेरफार नोंदीबाबत अर्ज प्राप्त झाल्याची तारीख : / /२०१
अर्जदार यांनी मागील अनुसूचित दर्शविलेल्याप्रमाणे वर नमूद केलेले अ.क्र.१ ते ----- कागदपत्रांच्या छायांकीत प्रती सादर केल्या आहेत. त्या मुळ प्रतिशी तपासल्या असून त्या बरोबर असल्याची खात्री केली आहे.विहित कागदपत्र सादर केली नसल्यामुळे अर्ज निकाली ठेवण्यात येत आहे.

दिनांक :

टिकाण :

स्विकारणाऱ्याची स्वाक्षरी

(-----)

परीक्षण भूमापक / मुख्यालय सहाय्यक

जमिन ज्या अधारान्वये धारण केलेली आहे, त्या अधिकारान्वये जमीन नावे होण्याच्या अनुषंगाने आवश्यक असलेल्या कागदपत्रांची सुची

अ.क्र.	संपादनाचा प्रकार	आवश्यक कागदपत्राच्या जोडलेले पुराव्याचे साक्षांकित प्रती
१.	वारस हक्काने उत्तराधिकाराने अनर्जाविताधिकाराने	मृत्यू दाखला/सत्यप्रतिज्ञालेख, पोलीस पाटील/ ग्रामसेवक / सरपंच यांचा दाखला, सर्व वारसांचे नावे, वय, पत्ते व दुरध्वनी क्रमांक/भ्रमण दुरध्वनी क्रमांक (असल्यास) रहिवासबाबतचा पुरावा
२.	खरेदीने	नोंदणीकृत खरेदी खताची प्रत, सूची क्र. २ ची प्रत, खरेदीदार शेतकरी असल्याचा तहसिलदार यांचा दाखला अथवा अन्य पुरावा, सत्यप्रतिज्ञालेख, रहिवास बाबत पुरावा.
३.	बक्षीसपत्राने	नोंदणीकृत बक्षीसपत्राची प्रत सूची क्र. २ ची प्रत, शेतकरी असल्याचा तहसिलदार यांचा दाखला अथवा अन्य पुरावा, सत्यप्रतिज्ञालेख, रहिवास बाबत पुरावा
४.	हक्कसोडपत्राने	नोंदणीकृत हक्कसोड पत्राची प्रत, सूची क्र. २ ची प्रत, सत्यप्रतिज्ञालेख रहिवास बाबत पुरावा.
५.	मृत्यूपत्राने	नोंदणीकृत मृत्यूपत्राची प्रत, सूची क्र. २ ची प्रत, मृत्यूपत्र नोंदणीकृत नसल्यास दिवाणी न्यायालयाकडील प्रोबेटची प्रत, शेतकरी असल्याचा तहसिलदार यांचा दाखला अथवा अन्य पुरावा, सत्यप्रतिज्ञालेख, रहिवास बाबत पुरावा.
६.	विभागणीने किंवा वाटणीपत्राने	नोंदणीकृत वाटणीपत्राची प्रत, कलम ८५ नुसार सक्षम अधिकाऱ्याने दिलेले आदेश, तालुका निरीक्षक भूमी अभिलेख यांचेकडील पोटहिस्सा मोजणी झाल्याबाबत अहवाल.
७.	गहाणखताने	नोंदणीकृत गहाण खताची प्रत, सूची क्र. २ ची प्रत, सत्यप्रतिज्ञालेख, रहिवास बाबत पुरावा.
८.	भाडेपट्ट्याने	नोंदणीकृत भाडेपट्ट्याची प्रत, सूची क्र. २ ची प्रत, सत्यप्रतिज्ञालेख, रहिवास बाबत पुरावा.
९.	विकास कराराने	नोंदणीकृत विकास कराराची प्रत, सूची क्र. २ ची प्रत, सत्यप्रतिज्ञालेख, रहिवासबाबत पुरावा.
१०.	न्यायालयाचे अथवा अर्ध न्यायीक कोर्टाचे	न्यायालयाचे /अर्ध न्यायीक कोर्टाचे आदेशाची साक्षांकित प्रत, आवश्यकता असल्यास तालुका हुकूम, सत्यप्रतिज्ञालेख, रहिवास बाबत पुरावा.
११.	शासकीय आदेशाने	शासकीय आदेशाची प्रत, शा. नि. दि. ३१/१०/०६ नुसार नोंदणीकृत करारनामा, तालुका हुकूम, सत्यप्रतिज्ञालेख, रहिवासबाबत पुरावा
१२.	सहकारी सोसायटी/ बँकेच्या आदेशाने	सहकारी सोसायटीचे / बँकेचे पत्राची प्रत
१३.	अन्य कारणाने	परिस्थितीनुरूप कागदपत्रे, सत्यप्रतिज्ञालेख, रहिवास बाबत पुरावा

रहिवास बाबतचा पुरावा : १) पारपत्र (पासपोर्ट) २) वाहन चालविण्याचा परवाना (ड्रायव्हिंग लायसन्स)/ ३) आयकर विभागाकडील कायम खाते क्रमांक असलेबाबत ओळखपत्र (पॅनकार्ड) ४) केंद्र/राज्य शासकीय/ निमशासकीय/स्थानिक स्वराज्य संस्था/पब्लिक लिमिटेड कंपनीने दिलेले ओळखपत्र (आयडेंटिटी कार्ड) ५) राष्ट्रीय कृत बँकेकडील पासबुक/पोस्टाकडील पासबुक ६) मान्यताप्राप्त शाळेने दिलेले ओळखपत्र (आयडेंटिटी कार्ड) ७) मिळकतीचे दस्तावेज उदा. नोंदणीकृत लेखे ८) सेवानिवृत्ती बाबत माजी सैनिकांना दिलेले ओळखपत्र (आयडेंटिटी कार्ड) ९) स्वातंत्र्य सैनिकांना दिलेले ओळखपत्र (आयडेंटिटी कार्ड) १०) शस्त्र परवाना (आर्मस लायसन्स) ११) सक्षम प्राधिकाऱ्याने अपंग व्यक्तीस दिलेले प्रमाणपत्र (हँडीकॅप सर्टिफिकेट) १२) ग्रामपंचायत/ नगरपालिका/महानगरपालिकेकडील मिळकतीचे विवरण दर्शविणारे पत्रक (असेसमेंट आतारा) १३) दुरध्वनी देयक (टेलिफोन बील) १४) विजेचे देयक (इलेक्ट्रिसिटी बील) (वरीलपैकी किमान एक)