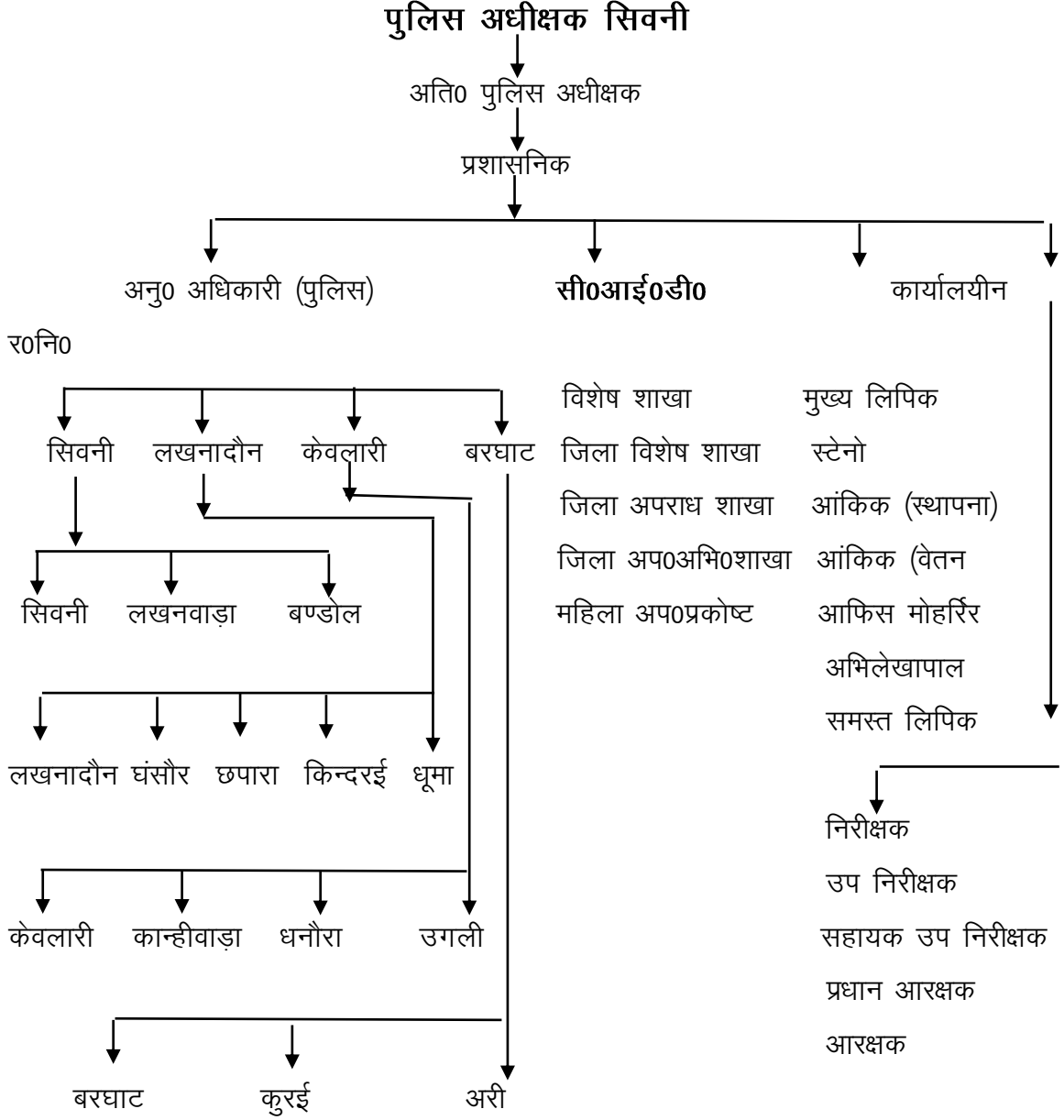


सूचना का अधिकार अधिनियम 2005

धारा 4(ब) के 17 बिन्दुओं की जानकारी

पुलिस अधीक्षक कार्यालय, सिवनी

पुलिस विभाग जिला ईकाई सिवनी का संगठनात्मक ढाँचा



बिन्दु क्रमांक – 02

अधिकारियों एवं कर्मचारियों की शक्तियाँ एवं कर्तव्य

1. पुलिस अधीक्षक सिवनी शक्तियाँ :-

पुलिस अधीनिययम 1861, मध्य प्रदेश पुलिस रेग्यूलेशन के अर्न्तगत विभिन्न धाराओ मे प्रदत्त शक्तियाँ एवं अन्य अधिनियमो, नियमावलियों, परिपत्रों एवं केन्द्र सरकार एवं राज्य सरकार द्वारा समय-समय पर जारी किये गये परिपत्रों के अर्न्तगत दी गई शक्तियाँ ।

कर्तव्य :-

1. पुलिस अधीक्षक अपने जिले के पुलिस बल का प्रमुख हैं और इसके प्रबंध, दक्षता एवं अनुशासन और उसके कर्तव्यो के उचित पालन के लिए जिम्मेदार हैं ।
2. न्यायालयो, या अन्य सक्षम प्राधिकारी द्वारा जारी आदेशो का पालन शीघ्रता से कराना सुनिश्चित करना ।

2. अति० पुलिस अधीक्षक सिवनी शक्तियाँ :-

पुलिस अधीनिययम 1861, मध्य प्रदेश पुलिस रेग्यूलेशन के अर्न्तगत विभिन्न धाराओ मे प्रदत्त शक्तियाँ एवं अन्य अधिनियमो, नियमावलियों, परिपत्रों एवं शासन द्वारा समय-समय पर जारी किये गये परिपत्रों के अर्न्तगत दी गई शक्तियाँ ।

कर्तव्य :-

अति० पुलिस अधीक्षक अपने जिले के पुलिस अधीक्षक के सहायक के रूप मे कार्य करना ।

3. अनु० अधिकारी(पुलिस)

पुलिस अधीनिययम 1861, मध्य प्रदेश पुलिस रेग्यूलेशन के अर्न्तगत विभिन्न धाराओ मे प्रदत्त शक्तियाँ एवं अन्य अधिनियमो, नियमावलियों, परिपत्रों एवं शासन द्वारा समय-समय पर जारी किये गये परिपत्रों के अर्न्तगत दी गई शक्तियाँ ।

अनु० अधिकारी पुलिस अपने अनुविभाग का प्रमुख होता हैं । जिनके द्वारा अपने अधीनस्थ थानों का प्रबंध, दक्षता एवं अनुशासन और उसके कर्तव्यो के उचित पालन के लिए जिम्मेदार हैं । न्यायालयो, या अन्य सक्षम प्राधिकारी द्वारा जारी आदेशो का पालन शीघ्रता से कराना सुनिश्चित करना ।

4 निरीक्षक

पुलिस अधीनिययम 1861, मध्य प्रदेश पुलिस रेग्यूलेशन के अर्न्तगत विभिन्न धाराओ मे प्रदत्त शक्तियाँ एवं अन्य अधिनियमो, नियमावलियों, परिपत्रों एवं शासन द्वारा समय-समय पर जारी किये गये परिपत्रों के अर्न्तगत दी गई शक्तियाँ ।

निरीक्षक थाना प्रभारी अपने थाने का प्रमुख होता हैं । जिनके द्वारा अपने थाने का प्रबंध, दक्षता एवं अनुशासन और उसके कर्तव्यों के उचित पालन के लिए जिम्मेदार हैं । न्यायालयो, या अन्य सक्षम प्राधिकारी द्वारा जारी आदेशो का पालन शीघ्रता से कराना सुनिश्चित करना ।

5. उप निरीक्षक

पुलिस अधिनियम 1861, मध्य प्रदेश पुलिस रेग्यूलेशन के अर्न्तगत विभिन्न धाराओ मे प्रदत्त शक्तियाँ एवं अन्य अधिनियमो, नियमावलियों, परिपत्रों एवं शासन द्वारा समय-समय पर जारी किये गये परिपत्रों के अर्न्तगत दी गई शक्तियाँ ।

उप निरीक्षक थाना प्रभारी अपने थाने का प्रमुख होता हैं । जिनके द्वारा अपने थाने का प्रबंध, दक्षता एवं अनुशासन और उसके कर्तव्यों के उचित पालन के लिए जिम्मेदार हैं । न्यायालयो, या अन्य सक्षम प्राधिकारी द्वारा जारी आदेशो का पालन शीघ्रता से कराना सुनिश्चित करना । उप निरीक्षक निरीक्षक के सहायक के रूप मे भी कार्य करते है ।

6. सहायक उप निरीक्षक

पुलिस अधिनियम 1861, मध्य प्रदेश पुलिस रेग्यूलेशन के अर्न्तगत विभिन्न धाराओ मे प्रदत्त शक्तियाँ एवं अन्य अधिनियमो, नियमावलियों, परिपत्रों एवं शासन द्वारा समय-समय पर जारी किये गये परिपत्रों के अर्न्तगत दी गई शक्तियाँ ।

सहायक उप निरीक्षक थाना प्रभारी के सहायक के रूप मे कार्य करते हैं । जिनके द्वारा अपने वरिष्ठ अधिकारियों द्वारा जारी किये गये आदेश/निर्देशों का पालन करना, अनुशासन और उसके कर्तव्यों के उचित पालन के लिए जिम्मेदार हैं । न्यायालयो, या अन्य सक्षम प्राधिकारी द्वारा जारी आदेशो का पालन शीघ्रता से कराना सुनिश्चित करना ।

7. प्रधान आरक्षक

पुलिस अधिनियम 1861, मध्य प्रदेश पुलिस रेग्यूलेशन के अर्न्तगत विभिन्न धाराओ मे प्रदत्त शक्तियाँ एवं अन्य अधिनियमो, नियमावलियों, परिपत्रों एवं शासन द्वारा समय-समय पर जारी किये गये परिपत्रों के अर्न्तगत दी गई शक्तियाँ ।

वरिष्ठ अधिकारियों द्वारा जारी किये गये आदेश/निर्देशों का पालन करते हुए अनुशासन बनाये रखना और उसके कर्तव्यों के उचित पालन के लिए जिम्मेदार हैं । न्यायालयो, या अन्य सक्षम प्राधिकारी द्वारा जारी आदेशो का पालन शीघ्रता से कराना सुनिश्चित करना ।

8. आरक्षक

पुलिस अधिनियम 1861, मध्य प्रदेश पुलिस रेग्यूलेशन के अर्न्तगत विभिन्न धाराओ मे प्रदत्त शक्तियाँ एवं अन्य अधिनियमो, नियमावलियों, परिपत्रों एवं शासन द्वारा समय-समय पर जारी किये गये परिपत्रों के अर्न्तगत दी गई शक्तियाँ ।

वरिष्ठ अधिकारियों द्वारा जारी किये गये आदेश/निर्देशों का पालन करते हुए अनुशासन बनाये रखना और उसके कर्तव्यों के उचित पालन के लिए जिम्मेदार हैं । न्यायालयो, या अन्य सक्षम प्राधिकारी द्वारा जारी आदेशो का पालन शीघ्रता से कराना सुनिश्चित करना ।

कार्यालयीन

मुख्य लिपिक पुलिस अधीक्षक कार्यालय का प्रमुख होता हैं जो पुलिस अधीक्षक के निर्देशानुसार समस्त कार्यालयीन कार्य अपने अधिनस्थ लिपिको के सहयोग से संपादिक करने/कराने मे के लिये जिम्मेदार होता है ।

बिन्दु क्रमांक – 03

निर्णय लेने की प्रक्रिया

पुलिस रेग्यूलेशन में दिये गये प्रावधानों एवं प्रक्रिया के अनुसार ईकाई प्रमुख द्वारा विभागीय निर्णय लिये जाते हैं ।

बिन्दु क्रमांक – 04

कृत्यों के निर्वहन के लिये स्थापित मानक/नियम

गृह पुलिस विभाग द्वारा सिटीजन चार्टर के अन्तर्गत तथा वरिष्ठ अधिकारियों द्वारा समय-समय पर जारी दिशा निर्देशों एवं परिपत्रों में दी गई समय सीमा के अन्तर्गत कार्य का सम्पादन किया जाना सुनिश्चित किया जा रहा है ।

बिन्दु क्रमांक – 05

कृत्यों के निर्वाहन हेतु नियम, विनियम, अनुदेश, निर्देशिका और अभिलेख

अभिलेख का नाम :- पुलिस अधिनियम 1861 अभिलेख का प्रकार – नियम
अभिलेख का संक्षिप्त परिचय :- पुलिस अधिनियम 1861 के अन्तर्गत समस्त पुलिस अधिकारी एवं कर्मचारियों को उनके कर्तव्य के निर्वाहन हेतु शक्तियाँ प्रदत्त की गई है ।

अभिलेख को कहाँ से प्राप्त कर सकते हैं :-

पुलिस अधीक्षक कार्यालय सिवनी

फोन नम्बर 07692-220175

फैक्स नम्बर 07692-226689

ई-मेल sp_seoni@mppolice.gov.in

sp.seoni@rediffmail.com

sposeo@mp.gov.in

बिन्दु क्रमांक – 06

लोक प्राधिकारी के पास या उसके नियंत्रण में उपलब्ध दस्तावेजों का प्रवर्गों के अनुसार विवरण

कार्यालय द्वारा निम्नानुसार विभिन्न दस्तावेज जो चालान के माध्यम से निर्धारित शुल्क जमा कर सूचना के अधिकार नियम के अर्न्तगत जानकारी प्राप्त की जा सकती हैं ।

1. अन्तिम निष्कर्ष
2. शिकायत जांच के परिणाम ।
3. शव परीक्षण रिपोर्ट ।
4. पुलिस अहस्ताक्षेप योग्य अपराध रिपोर्ट की नकल
5. प्रथम सूचना पत्र की प्रति
6. मार्ग इन्टीमेशन
7. एमएलसी रिपोर्ट

इन सबके अलावा अन्य प्रकार के दस्तावेज/अभिलेख/सूचनाएँ आदि हार्ड कापी कार्यालय में उपलब्ध हैं ।

बिन्दु क्रमांक – 07

नोति निर्धारण व कार्यान्वयन के संबंध में जनता या जन प्रतिनिधि से परामर्श के लिये बनायी गई व्यवस्था का विवरण

समय –समय पर कानून व्यवस्था बनाए रखने के लिए शान्ति समिति की बैठके आयोजित की जाती हैं जिसमें जनप्रतिनिधि एवं विभिन्न समुदाय के गणमान्य नागरिकों से परामर्श लेकर भागीदारी सुनिश्चित की जाती है।

इसके अतिरिक्त परिवार परामर्श केन्द्र के माध्यम से गणमान्य नागरिकों के सहयोग से पति-पत्नी के पारिवारिक विवाद को आपसी परामर्श के द्वारा हल करने का प्रयास किया जाता है।

समाजिक न्याय एवं महिला सशक्तिकरण केन्द्र के माध्यम से समाज के कमजोर वर्गों एवं महिलाओं के शोषण एवं अत्याचार के विरुद्ध महिलाओं को सशक्त बनाने हेतु प्रयास किये जाते हैं।

वर्तमान परिवेश में पुलिस विभाग में बल की कमी, अपराधों में वृद्धि की रोकथाम एवं कानून व्यवस्था बनाये रखने हेतु जन सहयोग से नगर रक्षा/ग्राम रक्षा समितियाँ गठित की गई हैं, जिनके सहयोग से कानून व्यवस्था ड्यूटी व विशेष अवसरों पर धार्मिक, सामाजिक उत्सवों के दौरान व्यवस्था बनाई जाती है।

बिन्दु क्रमांक – 08

बोर्ड, परिषदो, समितियों एवं अन्य निकायो का विवरण

1. परिवार परामर्श केन्द्र – थाना कोतवाली परिसर सिवनी
2. प्रकार – समिति
3. स्थापना वर्ष – 1999
उद्देश्य :- पति-पत्नि के पारिवारिक विवाद को आपसी परामर्श के द्वारा हल करने का प्रयास किया जाता है।
4. संबंध संस्था की भूमिका – परामर्शदात्री
5. स्वरूप एवं वर्तमान सदस्य- वर्तमान में परिवार परामर्श केन्द्र जिला मुख्यालय के अतिरिक्त समस्त अनुभागो में कार्यरत है एवं इनकी वर्तमान सदस्य संख्या 10 हैं।
6. मुख्य अधिकारी का नाम – पुलिस अधीक्षक सिवनी
7. मुख्य कार्यालय – थाना कोतवाली परिसर सिवनी
अन्य कार्यालय – अनुभाग लखनादौन एवं केवलारी
8. बैठक की आवृत्ति – प्रत्येक शनिवार
9. बैठक में जनता भाग ले सकती हैं
10. बैठक के कार्यवृत्त तैयार किये जाते हैं

सामाजिक न्याय एवं सशक्तिकरण केन्द्र

1. सामाजिक न्याय एवं सशक्तिकरण केन्द्र – थाना अजाक सिवनी
2. प्रकार – समिति
3. स्थापना वर्ष – 2002
उद्देश्य :- समाज के कमजोर वर्गों एवं महिलाओं का उत्थान
4. संबंध संस्था की भूमिका – परामर्शदात्री
5. स्वरूप एवं वर्तमान सदस्य- वर्तमान में सामाजिक न्याय एवं सशक्तिकरण केन्द्र जिला मुख्यालय के थाना अजाक में स्थित हैं। वर्तमान में सदस्यों की संख्या 8 है।
6. मुख्य अधिकारी का नाम – पुलिस अधीक्षक सिवनी
7. मुख्य कार्यालय – थाना अजाक सिवनी
8. बैठक की आवृत्ति – प्रत्येक माह 15 एवं 30 तारीख

9. बैठक मे जनता भाग ले सकती हैं
10. बैठक के कार्यवृत्त तैयार किये जाते हैं

बिन्दु क्रमांक – 09

समितियों के अधिकारियों एवं कर्मचारियों की निर्देशिका

क सं.	नाम	पदनाम	एस. टी.डी. कोड	दूरभाष		फैक्स	ई-मेल	पता
				कार्यालय	आवास			
1	श्री बी०पी० चन्द्रवंशी	पुलिस अधीक्षक	07692	226689	225589 mob. 9479998001	226689	sp_seoni@mppolic e.gov.in	पुलिस अधीक्षक कार्यालय सिवनी
2	श्री मुकेश श्रीवास्तव	अति० पुलिस अधीक्षक	07692	220175	220284 mob. 9479998002	-	asp_seoni@mppolic e.gov.in	---
3	डॉ० संजीव कुमार उइके	एसडीओपी सिवनी	07692	220309	221309 mob. 9479998003	220309	-	एसडीओपी कार्यालय सिवनी ।
4	श्रीमति दीपाली जैन	एसडीओपी केवलारी	07694	235262	mob. 9479998004	235262	-	एसडीओपी कार्यालय केवलारी
5	श्री बी०एल० बरैठिया	एसडीओपी लखनादौन	07690	240157	240163 mob. 9479998005	240157	-	एसडीओपी कार्यालय लखनादौन
6	श्री एम०एस० पटेल	एसडीओपी बरघाट	07692	-	mob. 9479998006	235262	-	एसडीओपी कार्यालय बरघाट
7	श्रीमति लक्ष्मी सिंह	डीएसपी अजाक	07692	221285	mob. 7049156182	221285	-	थाना अजाक सिवनी ।
8	श्री आर०एन० परतेती	डीएसपी महिला प्रकोष्ठ	07692	-	mob. 7049157499	-	-	महिला अपराध प्रकोष्ठ सिवनी
9	श्री एन०के० जेन	नगर निरीक्षक सिवनी	07692	220555	mob. 9479998031	-	-	कोतवाली सिवनी ।
10	श्रीमति भूमेश्वरी चौहान	उप निरीक्षक परि०परा०केन्द्र सिवनी	07692	220955	mob. 8989723360	-	-	रक्षित केन्द्र सिवनी ।

बिन्दु क्रमांक – 10

प्रत्येक अधिकारी और कर्मचारी द्वारा प्राप्त मासिक पारिश्रमिक और उसके निर्धारण की पद्धति

जिला पुलिस बल सिवनी के प्रत्येक अधिकारी और कर्मचारी की कुल प्राप्तियां एवं मुआवजा से संबंधित अन्य प्राप्तियों की जानकारी कार्यालय स्थित वेतन शाखा में हार्ड कापी में उपलब्ध हैं जिनकी जानकारी कार्यालयीन समय पर प्राप्त की जा सकती है ।

बिन्दु क्रमांक – 11**प्रत्येक अभिकरण को आबंटित बजट
(सभी योजनाओं, व्यय प्रस्तावों तथा धन वितरण की सूचना)**

पुलिस अधीक्षक कार्यालय को विभिन्न शासकीय मदों, योजनाओं से प्राप्त बजट/आबंटन एवं व्यय से संबंधित जानकारी कोषालय संहिता के अनुरूप निर्धारित प्रारूप में हार्डकापी में उपलब्ध है। जिसकी जानकारी कार्यालय से प्राप्त की जा सकती है।

वित्तीय वर्ष 2014-15 में आबंटित बजट की वर्तमान स्थिति (दि 30-09-2014 तक)

क.	मद्र	प्रस्तावित बजट	स्वीकृत बजट	शासन द्वारा	कुल व्यय
2055- पुलिस (109) जिला पुलिस बल सिवनी 4491					
1	मेडिकल 11/009	1171000	646000	0	374380
2	मजदूरी 12	481000	336000	0	200878
3	पारितोषिक 14	22000	22000	0	7000
4	मेडिकल 16/009	10000	6000	0	0
5	यात्रा व्यय 21/001	4000000	2018693	0	2018693
6	डाक तार 22/001	17000	11000	0	11000
7	टेलीफोन व्यय 22/002	832000	360148	0	360148
9	पुस्तक एवं पत्रिका 22/004	15000	9000	0	2272
10	बिजली एवं जलप्रभार 22/005	1438000	918797	0	918797
11	लेखन सामग्री एवं फार्म 22/007	934000	450000	0	449901
12	अन्य आकस्मिक व्यय 22/008	150000	33000	0	32797
13	पेट्रोल तेल आदि 22/009	9408000	7882000	0	2711502
14	किराया महसूल कर 22/011	40000	20000	0	3500
15	प्रशिक्षण 24/002	75000	75000	0	9875
16	सफाई व्यवस्था 31/006	307000	98000	0	98000
17	परिवहन व्यवस्था 31/007	1061000	806000	0	129564
18	अन्य 31-010	20000	20000	0	15980

19	मशीन उपकरण का अनुरक्षण 33/002	271000	171000	0	42635
20	वाहन अनुरक्षण 33/003	1225000	858000	0	672683
21	फर्नीचर का अनुरक्षण 33/006	9000	8600	0	1350
22	राशन का मूल्य भोजन व्यय 34/004	281000	281000	0	99085
23	खपने वाला सामान 34/006	12000	12000	0	0
24	51-अन्य प्रभार	80000	29000	0	26000
25	उपकरण 63/002	10000	10000	0	8269
26	पीसीएंडआर032	1189000	1189000	0	1189000
27	एमओडब्ल्यू 33/001	2043000	2043000	0	1000000
2055-पुलिस-270-अअवि-101					
1	यात्रा व्यय 21-001	155000	66457	0	66457
2	डाक तार व्यय 22/001	3400	1200	0	12000
3	टेलीफोन व्यय 22/002	60800	29325	0	29325
4	पुस्तक अखबार 22/004	8000	6500	0	2015
5	बिजली व्यय 22/005	40900	15023	0	15023
6	अन्य आकस्मिक व्यय 22/008	3000	100	0	100
2055- पुलिस (113) पुलिस कर्मियों का कल्याण -2634					
1	ओ0सी0सी0 22/008	1000	150	0	150
2	दवाईयों का क्रय 34/002	50000	0	0	0
3	सफाई व्यवस्था 31/006	800	200	0	200
4	व्यवसायिक सेवाओं हेतु				
5	अदायगियां-अन्य 31/010	1000	600	0	0
6	मशीन एवं उप0का अनुरक्षण33/002	2100	2100	0	2100
मांग संख्या-64-2055-पुलिस (109)-जिला पुलिस-0703 केन्द्र प्रवर्तित योजना-5172					
1	मेडिकल चार्जस 11/009	15000	0	0	0
2	यात्रा व्यय 21/001	150000	33752		33752
3	डाकतार 22-001	2100	950		950
4	टेलीफोन व्यय22/002	28400	9963		9963
5	बिजली 22/005	24700	9647		9647
6	लेखन सामग्री 22/007	42000	24000		23950

7	अन्य आक0 व्यय 22/008	38000	17000		17000
8	पी0ओ0एल0 22/009	216000	72000		71305
9	प्रशिक्षण 24/002	34000	34000		13000
10	अनुरक्षण(एमटी)33/003	32900	17000		16906
11	अन्य प्रभार 51	14000	8700	0	8700
12	एसटीएससी गवाहों का यात्राव्यय 51-	30000	20000	0	20000
2055- पुलिस (109) थानो का सुदृढिकरण 6065					
1	स्टेशनरी 22-.007	372000	328000	0	186000
मांग संख्या-03-2055-पुलिस 800-7130-महिला अपराध शाखा					
1	12-000- मजदूरी	12000	1000	0	1000
2	22-009- पेट्रोल तेल आदि	93000	20000	0	9972
3	22-011- किराया महसूल कर	2000	1000	0	0
4	33-003- वाहन अनुरक्षण	53900	2000	0	1937
2055-4492-104-विशेष पुलिस-					
1	34-009-रि-ब्राउनिंग /	13177	13177	0	13177
2	34-009-चांदमारी	51585	51585	0	51585
3	34-009-किट अलाउंस	1146820	1146820	0	1011835
मांग संख्या-03-2055-8333-800-सड़क सुरक्षा कोष-					
1	22-003- कार्या0फर्नीचर का क्रय	7500	7500	0	2500
2	22-013- कार्या0उपकरणों का क्रय	110000	110000	0	0
3	24-002- परीक्षा एवं प्रशिक्षण	195000	95000	0	35000
4	63-002- मशीन एवं उपकरण	700000	700000	0	0
मांग संख्या-03-2055-9070-110-ग्राम रक्षा समिति-					
5	51- अन्य प्रभार	200000	200000	0	24525
1	24-002- प्रशिक्षण	35000	35000	0	35000
2	34-001- मटेरियल क्रय	70000	70000	0	0
3	34-004- भोजन व्यय	170000	170000	0	170000

बिन्दु क्रमांक – 12

अनुदान/राज सहायता कार्यक्रमों के क्रियान्वयन की रीति

पुलिस विभाग द्वारा अनुदान/राज सहायता प्रदान नहीं की जाती है ।

बिन्दु क्रमांक – 13

रियायतों, अनुज्ञापत्रों तथा प्राधिकारों के प्राप्तिकर्ताओं के संबंध में विवरण

उपरोक्त बिन्दु का संबंध पुलिस विभाग से नहीं है ।

बिन्दु क्रमांक – 14

इलेक्ट्रॉनिक रूप में उपलब्ध सूचनायें

सीसीआईएस योजना के अंतर्गत वर्ष 1995 से अपराध एवं अपराधियों से संबंधित जानकारी पुलिस कार्यालय स्थापित कम्प्यूटर में दर्ज की जा रही है । थाना अजाक में स्थापित कम्प्यूटर पर डाटा सर्विलेस सिस्टम के अंतर्गत अनुसूचित जाति/जनजाति से संबंधित एवं महिला परामर्श केन्द्र से संबंधित जानकारी दर्ज की जा रही है । सेवा मित्र केन्द्रों के माध्यम से प्राप्त शिकायतें एवं टेलीसमाधान के माध्यम से प्राप्त शिकायतों की जांच की जाकर जांच कम्प्यूटर बेबसाईड में अंकित की जा रही है । महिला प्रकोष्ठ में टोल फ्री नंबर 1091 के माध्यम से महिलाओं की शिकायतें दर्ज की जा रही है ।

बिन्दु क्रमांक – 15

सूचना प्राप्त करने के लिये नागरिकों को प्राप्त सुविधाओं का विवरण

सूचनाओं को जनता तक पहुँचाने के लिये निम्न साधनों का उपयोग किया जा सकता है :-

1. सूचना पटल

2. दस्तावेजों की प्रति प्राप्त करने की व्यवस्था
3. उपलब्ध विभागीय मैनुअल
4. म.प्र. पुलिस वेबसाईट www.mppolice.gov.in
5. कार्यालय में अभिलेखों का अवलोकन

बिन्दु क्रमांक – 16

लोक सूचना अधिकारियों के नाम, पदनाम तथा अन्य विशिष्टियाँ
सूचना के अधिकार अधिनियम 2005 के तहत अपीलीय अधिकारी/लोक सूचना
अधिकारी/सहायक सूचना अधिकारी की नियुक्ति की जानकारी
अपीलीय अधिकारी

:: अपीलीय अधिकारी ::

स. क्र.	विवरण	कार्यालय का पता	निवास का पता	दूरभाष क्रमांक		रिमांक
				कार्यालय	निवास	
1.	श्री बी0पी0 चन्द्रवंशी, पुलिस अधीक्षक सिवनी	पुलिस अधीक्षक कार्यालय सिवनी	बारापत्थर सिवनी	07692-226689	07692-225589	Mob. 9479998001

:: लोक सूचना अधिकारी ::

स. क्र.	विवरण	कार्यालय का पता	निवास का पता	दूरभाष क्रमांक		रिमांक
				कार्यालय	निवास	
1.	श्री मुकेश कुमार श्रीवास्तव, अतिरिक्त पुलिस अधीक्षक सिवनी	पुलिस अधीक्षक कार्यालय सिवनी	जे.ऐ.डी. कालोनी, पॉलिटेक्निक कॉलेज के पास सिवनी	07692-220175	07692-220284	Mob. 9479998002

:: सहायक लोक सूचना अधिकारी ::

1.	श्री बी0एन0 प्रजापति, रक्षित निरीक्षक सिवनी	रक्षित केन्द्र सिवनी	रक्षित केन्द्र सिवनो	07692-220508	—	9479998019
2.	श्री एस0आर0 गचके मुख्य लिपिक पुलिस कार्यालय सिवनी ।	पुलिस अधीक्षक कार्यालय सिवनी	बड़ी पुलिस लाईन सिवनी	0792-220175	—	9479998024

:: अनुभाग स्तर पर लोक सूचना अधिकारी ::

स. क्र.	विवरण	कार्यालय का पता	निवास का पता	दूरभाष क्रमांक		रिमार्क
				कार्यालय	निवास	
1.	डॉ० संजीव कुमार उइके अनुविभागीय अधिकारी (पुलिस) सिवनी	अनु०अधि० (पुलिस) सिवनी	बारापत्थर सिवनी	07692-220309	07692-221309	Mob. 9479998003
2.	श्रीमति दीपाली जैन अनुविभागीय अधिकारी (पुलिस) केवलारी	अनु०अधि० (पुलिस) केवलारी	केवलारी	07694-235262	07692-235262	9479998004
3.	श्री बी०एल० बरैठिया अनुविभागीय अधिकारी (पुलिस) लखनादौन	अनु०अधि० (पुलिस) लखनादौन	लखनादौन	07690-240157	07690-240163	9479998005
4.	श्री मोहन सिंह पटेल अनुविभागीय अधिकारी (पुलिस) बरघाट	अनु०अधि० (पुलिस) बरघाट	बरघाट	-	-	9479998006
5.	श्रीमति लक्ष्मी सिंह उप पुलिस अधीक्षक अजाक० सिवनी	उप पुलिस अधीक्षक अजाक० सिवनी	उप पुलिस अधीक्षक अजाक० सिवनी	07692-221285	07692-221285	7049156182
6.	श्री आर०एन० परतेती उप पुलिस अधीक्षक	उप पुलिस अधीक्षक अजाक०	पुलिस लाईन सिवनी	07692-246425	07692-246425	7049157499

महिला प्रकोष्ठ सिवनी	सिवनी				
-------------------------	-------	--	--	--	--

:: थाना स्तर पर सहायक लोक सूचना अधिकारी ::

स. क्र.	विवरण	कार्यालय का पता	निवास का पता	दूरभाष क्रमांक		रिमार्क
				कार्यालय	निवास	
1.	श्री एन०के० जैन, निरीक्षक थाना प्रभारी सिवनी	थाना सिवनी	थाना सिवनी	07692-220555	07692-220555	Mob. 9479998031
2.	श्री एन०एस० कुमरे निरी० थाना प्रभारी लखनवाडा	थाना लखनवाडा	थाना लखनवाडा	07692-294295	07692-294295	9479998032
3.	श्री डी०एस० ठाकुर निरीक्षक थाना लखनादौन	थाना लखनादौन	थाना लखनादौन	07690-240123	07690-240123	9479998051
4.	श्री डी०डी० बैरागी, निरी० थाना प्रभारी कान्हीवाडा	थाना कान्हीवाडा	थाना कान्हीवाडा	07692-253246	07692-253246	9479998042
5.	श्री अमित दाणी निरी० थाना प्रभारी केवलारी	थाना केवलारी	थाना केवलारी	07694-235232	07694-235232	9479998041
6.	श्री शिवराज सिंह निरी० थाना प्रभारी कुरई	थाना कुरई	थाना कुरई	07692-246425	07692-246425	9479998062
7.	श्री सी०के० तिवारी निरी० थाना प्रभारी घंसौर	थाना घंसौर	थाना घंसौर	07693-280036	07693-280036	9479998052
8.	श्री आर०डी बरटी निरी० थाना प्रभारी	थाना छपारा	थाना छपारा	07691-290225	07691-290225	9479998053

	छपारा					
9.	श्री बी0एस0 गोठरिया निरी. थाना प्रभारी बरघाट	थाना बरघाट	थाना बरघाट	07692-250226	07692-250226	9479998061
10.	श्री आर0के0 गुप्ता उनि0 थाना प्रभारी बण्डोल	थाना बण्डोल	थाना बण्डोल	07692-237425	07692-237425	9479998062
11.	श्री के0के0 त्रिवेद्वी उनि0 थाना प्रभारी अरी	थाना अरी	थाना अरी	07692-239444	07692-239444	9479998063
12.	श्री सूर्यकांत पटले उनि0 थाना प्रभारी उगली	थाना उगली	थाना उगली	07694-248636	07694-248636	9479998043
13.	श्री दिलीप पंचेश्वर उ0नि0 थाना प्रभारी धूमा	थाना धूमा	थाना धूमा	07690-288045	07690-288045	9479998054
14.	श्री आर0एस0 उइके उ0नि0 थाना प्रभारी धनौरा	थाना धनौरा	थाना धनौरा	07693-285469	07693-285469	9479998044
15.	श्री एन0एल0 धुर्वे उनि0 थाना प्रभारी किन्दरई	थाना किन्दरई	थाना किन्दरई	07693-298209	07693-298209	9479998055

बिन्दु क्रमांक - 17

अन्य उपयोगी जानकारी :-

समय-समय पर जारी किये निर्देशों के अनुरूप जानकारी का संधारण किया जाता है ।

:: कार्यालय पुलिस अधीक्षक, सिवनी (म0प्र0) ::

क्र0- पु0अ0 /सिवनी /स्टेनो / 14, दिनांक- /10 /14
प्रति,

कलेक्टर / जिलादण्डाधिकारी

सिवनी ।

विषय :- सूचना के अधिकार अधिनियम के अर्न्तगत जानकारी अपडेट करने के संबंध में ।

संदर्भ :- आपका पत्र क्रं0 6894 / एनआईसी / 2014, दिनांक- 16.09.14

-0-

कृपया संदर्भित पत्र का अवलोकन करने का कष्ट करें, जिसके माध्यम से सूचना के अधिकार अधिनियम के अन्तर्गत अद्यतन जानकारी Public Domein पर रखे जाने हेतु संलग्न सूची अनुसार निर्धारित प्रपत्र में बिन्दुवार अद्यतन जानकारी एम0एस0 वर्ड एवं पी0डी0एफ0 फाईल में ई-मेल के माध्यम से जिला सूचना विज्ञान अधिकारी के ई-मेल (mpseo@nic.in) पर प्रेषित करने हेतु लेख किया गया है ।

अतः वांछित जानकारी ई-मेल के माध्यम से जिला सूचना विज्ञान अधिकारी के ई-मेल (mpseo@nic.in) पर प्रेषित की जा चुकी है । कृपया सादर सूचनार्थ ।

पुलिस अधीक्षक
सिवनी

