कार्यालय कलेक्टर एवं जिला निर्वाचन अधिकारी

(स्थानीय निर्वाचन) जिला कटनी (म.प्र.)

क्रमांक /निविदा/स्थानीय निर्वा./सामग्री/2021 कटनी दिनांक /2021

सीमित निविदा आमंत्रण

नगरीय निकाय/त्रि-स्तरीय पंचायत निर्वाचन अन्तर्गत लेखन सामग्री/अन्य सामग्री क्रय हेतु सीलबंद निविदा आमंत्रित की जाती है। निविदा फार्म की कीमत रूपये 500 /- (अंकन रूपए पांच सौ मात्र) चालान द्वारा बैंक में शासन शीर्ष 0070-अन्य प्रशासनिक सेवाएंमें जमा कर दिनांक 26/02/2021 को अपरान्ह 01:00 बजे तक (अवकाश दिवस को छोड़कर) जिला निर्वाचन कार्यालय (स्थानीय निर्वाचन) कटनी कक्ष क्रमांक 43 से प्राप्त की जा सकती है । निविदा शर्तें निविदा फार्म में उल्लेखित अनुसार होंगी। निविदा पूर्ण रूप से भरी हुई दिनांक 26/02/2021 को दोपहर 02:00 बजे तक(अवकाश दिवस को छोड़कर) जिला निर्वाचन कार्यालय स्थानीय निर्वाचन कटनी कक्ष क्रमांक 43 में जमा की जा सकेगी ,और उसी दिन दिनांक 26/02/2021 को अपरान्ह 03:00 बजेउपस्थित निविदाकारों या उनके प्राधिकृत प्रतिनिधियों के समक्ष खोली जावेगी।निविदा का प्रारूप एवं विस्तृत शर्तें/जानकारी/जिले की वेबसाइट **www.katni.nic.in** पर देखी जा सकती है, इस वेबसाइट से भी निविदा फार्म डाउनलोड कर प्राप्त कर निविदा शर्तों अनुसार जमा की जा सकती है।

कलेक्टर
एवं जिला निर्वाचन अधिकारी
(स्थानीय निर्वाचन)जिला कटनी

कार्यालय कलेक्टर एवं जिला निर्वाचन अधिकारी

(स्थानीय निर्वाचन) जिला कटनी (म.प्र.)

लेखन सामग्री /अन्य सामग्रीक्रयहेतु निविदा

निविदा प्रपत्र

निविदा फार्म क्रमांकदिनांक

निविदा प्रपत्र की राशि- 500/- (पांच सौ रूपये)

नोटः- रूपये 500/- बैंक चालान के माध्यम से शासन शीर्ष 0070-अन्य प्रशासनिक सेवाएंमें जमा कर चालान की प्रति प्रस्तुत कर निविदा फार्म प्राप्त करें।

कार्यालय कलेक्टर एवं जिला निर्वाचन अधिकारी
(स्थानीय निर्वाचन) जिला कटनी (म.प्र.)

लेखन सामग्री /अन्य सामग्रीक्रय हेतु निविदा की सामान्य शर्ते

1. निविदा प्रपत्र रूपये 500 /-(अंकन रूपए पांच सौ मात्र) चालान द्वारा बैंक में शासन शीर्ष 0070-अन्य प्रशासनिक सेवाएंमें जमा कर दिनांक 26/02/2021को अपरान्ह 01:00 बजे तक (अवकाश दिवस को छोड़कर) जिला निर्वाचन कार्यालय (स्थानीय निर्वाचन) कटनी कक्ष क्रमांक 43 से प्राप्त की जा सकती है । वेबसाइट www.katni.nic.in से भी निविदा फार्म डाउनलोड कर प्राप्त किया जा सकता है, वेबसाइट से डाउनलोड निविदा प्रपत्र को स्वीकार किया जायेगा इसके लिए निविदा प्रपत्र राशि रूपये 500 /-(अंकन रूपए पांच सौ मात्र) चालान द्वारा बैंक में शासन शीर्ष 0070-अन्य प्रशासनिक सेवाएंमें जमा कर चालान प्रति तकनीकी ब्योरा निवदा प्रपत्र के साथ प्रस्तुत करना अनिवार्य होगा।
2. निविदाएं पूर्ण रूप से भरी हुई दिनांक 26/02/2021को दोपहर 02:00 बजे तक (अवकाश दिवस को छोड़कर) में जिला निर्वाचन कार्यालय स्थानीय निर्वाचन कटनी कक्ष क्रमांक 43 में जमा की जा सकेगी। विलम्ब से प्राप्त निविदाओं को स्वीकार नहीं किया जावेगा। निर्धारित समयावधि तक प्राप्त निविदाएं उसी दिन दिनांक 26/02/2021को अपरान्ह 03:00 बजेकलेक्टर एवं जिला निर्वाचन अधिकारी (स्थानीय निर्वाचन) कटनी द्वारा नियुक्त समिति द्वारा उपस्थित निविदाकारों या उनके प्राधिकृत प्रतिनिधियों के समक्ष खोली जावेंगी।
3. अपूर्ण निविदा एवं सशर्त निविदा मान्य नहीं की जायेगी ,तथा अहस्तांतरणीय होगी !
4. प्रत्येक निविदा के साथ अमानत राशि रूपए 30000/- (अंकन रूपए तीस हजार मात्र) का बैंकड्राफ्ट/एफ.डी.आर.कलेक्टर एवं जिला निर्वाचन अधिकारी (स्थानीय निर्वाचन) कटनीके नाम सेदेय होगा। निविदा की प्रतिभूति,निविदा की अंतिम वैधता तिथि के बाद 45 दिन की अवधि के लिए वैध होना आवश्यक होगा।तथा तकनीकी बिड निवदा प्रपत्र के साथ प्रस्तुत करना अनिवार्य होगा।
5. निविदादाता का विगत तीन वित्तीय वर्षों 2017-18 , 2018-19 एवं 2019-20 का प्रत्येक वार्षिक टर्नओवर 05.00 लाख से कम नही होना चाहिए।टर्नओवर का प्रमाण-पत्र चार्टड एकाउटेंट/अधिकृत अधिवक्ता द्वारा हस्ताक्षरित तकनीकी विड के साथ प्रस्तुत करना अनिवार्य होगा।
6. निविदाकार को विगत तीन वर्षों (असेसमेंट वर्षो) 2018-19, 2019-20 एवं 2020-21का आनलाईन जमा आयकर रिटर्न की छाया प्रति तकनीकी विड के साथ प्रस्तुत करना अनिवार्य होगा।
7. निविदादाता को जी.एस.टी नम्बरव पेनकार्ड की प्रति तकनीकी विड के साथ प्रस्तुत करना अनिवार्य होगा।
8. निविदाकार के पास अपनी फर्म /कम्पनी का सक्षम अधिकारी द्वारा जारी पंजीयन की सत्यापित प्रति तकनीकी विड के साथ प्रस्तुत करना अनिवार्य होगा।

9. निविदा टू बिड प्रणाली पर आधारित होगी ।

(क) तकनीकी ब्योरे वाली तकनीकी विड। (ख) वित्तीय बिड-दर (कीमत) ।

10. निविदा निर्धारित मूल प्रपत्र में तथा सील बंद लिफाफे में ही प्रस्तुत की जाना चाहिए। निविदा के सील बंद लिफाफे के उपरी भाग पर लेखन सामग्री/अन्य सामग्री निविदा हेतु अंकित होना चाहिए तथा निविदाकार का पूर्ण पता अंकित होना चाहिए।

11. निविदाकार का एक लिफाफा - **तकनीकी बिड** का होगा , जिसमे भाग - 1 फार्म (अ) तकनीकी ब्योरा निवदा प्रपत्र,फार्म की राशि/डी.डी.,अमानत राशि की रसीद बैंक ड्राफट/एफ.डी.आर. राष्ट्रीयकृत बैंक का जो कलेक्टर जिला कटनी के नाम से देय हो , पेन नम्बर की प्रति , जी.एस.टी. नम्बर की प्रति, आयकर रिर्टन की प्रति, टर्नओवर प्रमाण पत्र की प्रति, इत्यादि तथा दूसरा लिफाफा**- वित्तीय बिड (कीमत) दर** का होगा , जिसमे निवदा प्रपत्र भाग - 2फार्म (ब) वित्तीय बिड (कीमत)दर निविदा प्रपत्र प्रस्तुत करना होगा। दोनो लिफाफा **तकनीकी बिड** एवं **वित्तीय बिड (कीमत) दर** सील बंद कर **एक बड़े लिफाफे**जिसमे लेखन सामग्री /अन्य सामग्री निविदा अंकित हो में रख कर सील बंद जमा करना होगा। तथा निविदाकार का पूर्ण पता अंकित होना चाहिए।

12. निविदा के तकनीकी ब्योरा में दस्तावेज पूर्ण पाये जाने वाले निविदाकरों की वित्तीय बिड (कीमत) दर का लिफाफा खोला जायेगा।

13. निविदा मूल निर्धारित प्रपत्र में प्रस्तुत की जाना चाहिए और प्रत्येक पृष्ठ पर निविदाकार के हस्ताक्षर पदमुद्रा सहित मान्य होगी। इसके अभाव में निविदा को अमान्य किया जायेगा।

14. निविदाकर्ता को लेखन सामग्री/अन्य सामग्री प्रदाय करने के कार्य का अनुभव प्रमाण-पत्र/कार्यादेश प्रस्तुत करना होगा। अनुभव प्रमाण-पत्र/कार्यादेश दिनांक 01 जनवरी 2013 से बाद की अवधि का होना चाहिए। लेखन सामग्री/अन्य सामग्रीके अनुभव में निविदाकर्ता को कम से कम एक लोकसभा निर्वाचन/विधानसभा निर्वाचन/पंचायत निर्वाचन/नगरीय निकाय निर्वाचन में लेखन सामग्री/अन्य सामग्रीप्रदाय करने का अनुभव प्रमाण-पत्र /कार्यादेश प्रस्तुत करना होगा**या** अन्य किसी शासकीय विभाग **/**किसी बड़े संस्थान,कम्पनी आदि में लेखन सामग्री/अन्य सामग्रीप्रदाय करने का अनुभव प्रमाण-पत्र /कार्यादेश की प्रति प्रस्तुत करना होगा।

15. निविदा में अंकित की जाने वाली कीमत/ दरें जी.एस.टी./समस्त कर सहित मान्य की जावेगी।

16. जिस निविदादाता की निविदा स्वीकृत होगी उसके द्वारा जमा अमानत राशि को छोड़कर अन्य निविदाकरों की जमा अमानत राशि तीन माह के भीतर वापिस की जायेगी।

17. सफल निविदाकर को लेखन सामग्री/अन्य सामग्री कलेक्टर एवं जिला निर्वाचन अधिकारी स्थानीय निर्वाचन कटनी एवं प्राधिकृत अधिकारी द्वारा मॉग की जाने पर तत्काल उपलब्ध कराना अनिवार्य होगा। किसी भी परिस्थिति में सामग्री समय पर उपलब्ध किये जाने मे असफल होने पर तत्काल द्वतीय न्यूनतम दर वाले निविदाकार को अथवा खुले बाजार से लेखन सामग्री/अन्य सामग्री क्रय की जायेगी। स्वीकृति मूल्य से अधिक व्यय स्वीकृत निविदाकार से वसूली योग्य होगा। स्वीकृत निविदादाताओं को कटनी एवं जिले के प्रत्येक विकास खंडो पर कार्य हेतु कलेक्टर एवं जिला

निर्वाचन अधिकारी स्थानीय निर्वाचन कटनी या प्राधिकृत अधिकारी के माग अनुसार प्रदाय करनी होगी।

18. स्वीकृत निविदाकार को निविदा स्वीकृति दिनांक से 07 दिवस में अनुबंध-पत्र निष्पादित करना होगा,जिसका सम्पूर्ण व्यय निविदाकर्ता को वहन करना होगा ।

19. निविदा शर्तो का उलंघन करने के अलावा निविदाकर्ता के किसी कृत्य से कार्यालय को हुई क्षति की पूर्ति हेतु भी धरोहर राशि का राजसात किया जा सकेगा और फर्म को ब्लैक लिस्ट घोषित किया जावेगा।

20. सामग्री की दर स्वीकृति होने के पश्चात किसी भी परिस्थितियों में मूल्य वृद्धि देय नही होगी।

21. निविदा स्वीकृति होने के पश्चात आवश्यकता पड़ने पर निविदाकार को किसी भी समय सामग्री प्रदाय करने के निर्देश दिये जा सकते हैं। निविदाकार सामग्रियों को तुरन्त वांछित स्थल पर प्रदाय करने के लिए बाध्य होगा।

22. स्वीकृत निविदादाताओं को जिले के भीतर किसी भी स्थान पर सामग्री ले जाने एवं ले आने के लिए किसी भी प्रकार के परिवहन ब्यय एवं अन्य किराया स्वयं वहन करना होगा । इस कार्यालय द्वार किसी भी प्रकार के परिवहन ब्यय एवं अन्य किराया राशि का भुगतान नहीं किया जावेगा।

23. निविदाकार द्वारा प्रदाय दी जाने वाली समस्त सामग्रियों की सुरक्षा के लिए वे स्वयं जिम्मेदार होंगे ।सामग्री की टूट-फूट होने पर उसे तत्काल बदलना भी होगा।

24. कार्यादेश जारी करने वाली संस्था उपरोक्तानुसार प्राप्त भाव-पत्रों में उल्लेखित दरों पर निविदा में शामिल निविदाकार के अतिरिक्त अन्य किसी भी संस्था से निविदा संबंधित कार्य करने वाली संस्था से कार्य कराने हेतु पूर्णत: स्वतंत्र होगा।इस हेतु किसी भी व्यक्ति /संस्था/भाव-पत्र आमंत्रण मे शामिल निविदाकार द्वारा किसी प्रकार की आपत्ति नहीं की जा सकेगी।

25. सामग्री हेतु आमंत्रित भाव-पत्र निविदा किसी समय निरस्त करने अथवा पुन: भाव-पत्र निविदा आमंत्रित करने का पूर्ण अधिकार सुरक्षित होगा।

26. सामग्री गुणवत्ता वाली होना अनिवार्य है। पुरानी सामग्री या गुणवत्ता वाली नहीं पाई जाने पर राशि का कटौत्रा किया जावेगा।

27. सफल निविदादाता का देयक परीक्षण/आडिट/अनुमोदन उपरान्त स्वीकृति करते हुए निर्वाचन पदाधिकारी भोपाल द्वारा प्रदत्त आवंटन अनुसार भुगतान किया जायेगा। इसमें किसी भी प्रकार का ब्याज देय नहीं होगा।

28. निविदाकार को किसी भी प्रकार का अग्रिम भुगतान नही किया जावेगा।

29. स्वीकृति दरें नगरीय निकाय एवं त्रि-स्तरीय पंचायत निर्वाचन के लिए वर्ष 2020-2021एवं 2021-2022 के लिए मान्य होगी। कार्य की गुणवत्ता पूर्ण तथा संतोष जनक होने की दशा में कार्यादेश अगले वर्ष के लिए वृद्धि की जा सकेगी।

30. चुनाव कार्यक्रम में कोई परिवर्तन किये जाने अथवा चुनाव कार्यक्रम में होने वाले किसी भी परिवर्तन के कारण निविदाकार शंसोधित चुनाव कार्यक्रम अनुसार विहित (कांट्रेक्ट) दर से अपनी सेवा

कलेक्टर/जिला निर्वाचन अधिकारी स्थानीय निर्वाचन कटनी को उपलबध कराने के लिए बाध्य होगा।

31. निविदादाता द्वारा कार्योपरान्त प्रस्तुत देयकों में से नियमानुसार शासन द्वारा निर्धारित करों / टी.डी.एस.का काटौत्रा किया जाकर शासन के खजाने में जमा किया जायेगा।
32. निविदा की किसी शर्त का उलंघन पाये जाने पर निविदा स्वमेव निरस्त होगी एवं नवीन निविदा का पूर्ण अधिकार कलेक्टर/जिला निर्वाचन अधिकारी स्थानीय निर्वाचन कटनी को होगा , जिसमें निविदाकर्ता को किसी आपत्ति का अधिकार नहीं होगा।
33. निविदा अंतर्गत स्वीकृत दरें रूपए 05 लाख तक की खरीदी के लिए मान्य होगी।
34. कलेक्टर/जिला निर्वाचन अधिकारी स्थानीय निर्वाचन कटनी को यह अधिकार होगा कि गुण-दोष के आधार पर बिना कोई कारण बाताये निविदा की स्वीकृत / अस्वीकृत कर सकता है ।
35. किसी भी तरह के विवाद हेतु अंतिम निर्णय कलेक्टर/जिला निर्वाचन अधिकारी स्थानीय निर्वाचन कटनी को होगा। तथा न्याय क्षेत्र कटनी रहेगा।
36. उक्त् निविदा संबंधी जानकारी जिले की वेबसाईट www.katni.nic.in पर भी उपलब्ध है।
37. निविदादाता द्वारा भारत सरकार/राज्य सरकार द्वारा कोविड-19 के लिए जारी दिशा निर्देशों का पालन किया जाना अनिवार्य होगा।

मेरे द्वारा उपरोक्त समस्त शर्तो का अध्ययन कर लिया है और सभी शर्तें मुझे मान्य है। किसी भी शर्त के उलंघन की दशा में मेरे द्वारा प्रस्तुत निविदा स्वमेव निरस्त होगी।

(कलेक्टर/जिला निर्वाचन अधिकारी (स्थानीय निर्वाचन) द्वारा अनुमोदित)

उप जिला निर्वाचन अधिकारी
(स्थानीय निर्वाचन)
जिला कटनी (म.प्र.)

निविदाकार के हस्ताक्षर
पद मुद्रा एवं पूर्ण पता सहित

कार्यालय कलेक्टर एवं जिला निर्वाचन अधिकारी

(स्थानीय निर्वाचन) जिला कटनी (म.प्र.)

भाग-1 फार्म (अ)

तकनीकी ब्योरा निविदा प्रपत्र(निविदाकार द्वारा भरा जाय)

लेखन सामग्री /अन्य सामग्री क्रय हेतु निविदा

<table>
<tr><td>1</td><td colspan="4">निविदाकर्ता फर्म/एजेन्सी का नाम</td><td colspan="2"></td></tr>
<tr><td>2</td><td colspan="4">निविदाकार/प्रोपराईटर/भागीदारों के नाम</td><td colspan="2"></td></tr>
<tr><td>3</td><td colspan="4">फर्म का नाम एवं पता</td><td colspan="2"></td></tr>
<tr><td>4</td><td colspan="4">मोबाईल नम्बर</td><td colspan="2"></td></tr>
<tr><td>5</td><td colspan="4">पेनकार्ड नम्बर (प्रति संलग्न करें)</td><td colspan="2"></td></tr>
<tr><td>6</td><td colspan="4">जी.एस.टी.नम्बर की (प्रति संलग्न करें)</td><td colspan="2"></td></tr>
<tr><td>7</td><td colspan="4">फर्म/कम्पनी का सक्षम अधिकारी द्वारा जारी जीवित पंजीयन (प्रति संलग्न करें)</td><td colspan="2"></td></tr>
<tr><td>8</td><td colspan="4">विगत तीन वर्षों (असेसमेंट वर्षों) 2018-19, 2019-20 एवं 2020-21 का आयकर रिटर्न (प्रति संलग्न करें)</td><td colspan="2"></td></tr>
<tr><td>9</td><td colspan="4">विगत तीन वित्तीय वर्षों2017-18 , 2018-19 , 2019-20का प्रत्येक वार्षिक टर्नओवर रूपए 05.00 लाख (प्रमाण पत्र सी.ए./अधिकृत अधिवक्ता द्धारा हस्ताक्षरित प्रति संलग्न करें)</td><td colspan="2"></td></tr>
<tr><td>10</td><td colspan="4">अनुभवप्रमाण-पत्र/ कार्यादेश लेखन सामग्री /अन्य सामग्री प्रदाय करने का (प्रति संलग्न करें)</td><td colspan="2"></td></tr>
<tr><td>11</td><td colspan="4">परिशिष्ट-1 पर प्रमाण-पत्र प्रस्तुत करें।</td><td colspan="2"></td></tr>
<tr><td rowspan="2">12</td><td rowspan="2">धरोहर राशि का विवरण</td><td>बैंक का नाम</td><td>बैंक ड्राफ्ट/एफ.डी.आर.क्रमांक</td><td colspan="2">दिनांक</td><td>राशि</td></tr>
<tr><td></td><td></td><td colspan="2"></td><td></td></tr>
</table>

स्थान:

दिनांक:

निविदाकार के हस्ताक्षर (सील सहित)

पूरा नाम ....

फर्म का नाम ....

मोबाईल नम्बर ....

कार्यालय कलेक्टर एवं जिला निर्वाचन अधिकारी

(स्थानीय निर्वाचन) जिला कटनी (म.प्र.)

भाग-2 फार्म(ब)

वित्तीय दर (कीमत) निविदा प्रपत्र(निविदाकार द्वारा भरा जाय)

लेखन सामग्री /अन्य सामग्री क्रय हेतु

स क्र	सामग्री का विवरण	मात्रा	दर रूपए (समस्त कर सहित)
1	ब्लेड	प्रति नग	
2	स्टाम्प पैड बैगनी 70x110	प्रति नग	
3	इंक स्टाम्प पैड बैगनी - 30 एम.एल.	प्रति नग	
4	माचिस	प्रतिनग	
5	पेपर पिन 350 ग्राम का पैकेट	प्रतिपैकेट	
6	पेपर पिन 100 ग्राम	प्रतिपैकेट	
7	रबर बैंड 500 ग्राम का पैकेट	प्रतिपैकेट	
8	मोमबत्ती(45 ग्राम)	प्रतिनग	
9	चपडा स्लाइट (10 नग का पैकेट)	प्रतिपैकेट	
10	पैसिंल- अप्सरा	प्रतिनग	
11	वाल डॉट पेन रेनाल्ड नीला	प्रतिनग	
12	वाल डॉट पेन रेनाल्ड लाल	प्रतिनग	
13	गोंद- 60 एम.एल.मोहनी	प्रतिनग	
14	कार्बन पेपर- 210x330 एम.एम. कोरस	प्रतिपैकेट	
15	फोटोकापी पेपर ए-4 जे.के. 70 ग्राम	प्रतिपैकेट	
16	कपडा काटन - साईज 1x1फिट	प्रतिनग	
17	ड्राइंग कील	प्रतिसैकड़ा	
18	पैकिंग पेपर - ब्राउन सीट फुल साईज	प्रतिनग	
19	ट्वाइन धागा - 20 मीटर का गोला(04 गोला का पैकेट)	प्रतिपैकेट	
20	धातु की पट्टी - साईज 12 इंच	प्रतिनग	
21	रबर - अप्सरा	प्रतिनग	

22	सैलो टेप सफेद - साईज 1 इंच (20 मीटर)	प्रतिनग	
23	सुतली	प्रतिकिलो	
24	मोटे आकार के कागज के टुकड़े - साईज 3x5इंच	प्रतिहजार	
25	लचीले तार का टुकड़ा - एक मीटर	प्रतिसैकड़ा	
26	स्केल लकड़ी - साईज 12 इंच	प्रतिनग	
27	अमिट स्याही की सी सी रखने का प्लास्टिक डिब्बा - साइज 2.5 x2.5 x 2.5 इंच	प्रतिनग	
28	सैलो टेप सफेद 1 इंच 40 मीटर	प्रतिनग	
29	गोंद- 700 एम.एल.मोहनी	प्रतिनग	
30	फाइल पैड सुपीरियर	प्रतिनग	
31	फाईल कव्हर सुपीरियर	प्रतिनग	
32	हाईलाइटर - लक्जर	प्रतिनग	
33	बस्ता खादी(01 मीटर **x**01मीटर)	प्रतिनग	
34	चाक (100 नग का पैकेट)	प्रतिपैकेट	
35	टोंचा - प्रोकर प्लास्टिक हत्थे वाला	प्रतिनग	
36	फेवी स्टिक	प्रतिनग	
37	सीडी मारकर पेन पतला रेनाल्ड	प्रतिनग	
38	सीडी मारकर पेन मोटा रेनाल्ड	प्रतिनग	
39	टैग छोटा सूती	प्रति लच्छी	
40	लेस बडा रंगीन सूती	प्रति लच्छी	
41	कैंची - 8.5 इंच 215 एमएम	प्रतिनग	
42	कैंची - 6 इंच 150 एम.एम.	प्रतिनग	
43	पिन कुशन	प्रतिनग	
44	रबर सील एक लाईन	प्रतिनग	
45	रबर सील दो लाईन	प्रतिनग	
46	रबर सील तीन लाईन	प्रतिनग	
47	रबर सील गोल नम्बर सहित	प्रतिनग	
48	लिफाफा बडा खाकी -साइज 11x5इंच	प्रतिसैकड़ा	

49	लिफाफा खाकी -साइज 9x4इंच		प्रतिसैकड़ा	
50	लिफाफा कपडा पट्टी -साइज 10x12इंच		प्रतिसैकड़ा	
51	लिफाफा कपडा पट्टी -साइज 8x10इंच		प्रतिसैकड़ा	
52	लिफाफा कपडा पट्टी -साइज 12x16इंच		प्रतिसैकड़ा	
53	लिफाफा कपडा पट्टी -साइज 5x11इंच		प्रतिसैकड़ा	
54	लिफाफा लेमीनेशन -साइज9x4इंच		प्रतिनग	
55	रजिस्टर साईज लाईनदार जिल्द वाला साईज8.5x13.5	96 पेज	प्रतिनग	
		192 पेज	प्रतिनग	
56	रजिस्टर लाईनदार जिल्द वाला - 96 पेज साईज 8x13		प्रतिनग	
57	रजिस्टर लाईनदार जिल्द वाला - 192 पेज साईज 8x13		प्रतिनग	
58	स्टेपलर मशीन कंगारू .साईज 24/6		प्रतिनग	
59	स्टेपलर मशीन छोटा कंगारू .10 नंबर		प्रतिनग	
60	स्टेपलर मशीन की पिन .साईज 24/6		प्रतिपैकेट	
61	स्टेपलर मशीन पिन .10 नंबर पिन		प्रतिपैकेट	
62	प्लास्टिक स्टीक फाईल कव्हर		प्रतिनग	
63	व्हाईटनर पेन रेनाल्ड		प्रतिनग	
64	फाईल ट्रे		प्रतिनग	
65	व्हाइट बोर्ड मार्कर पेन - कैमल		प्रतिनग	
66	डस्टर - मैगनेटिक		प्रतिनग	
67	स्टाम्प पैड मोहनी- साईज 160x97		प्रतिनग	
68	साप्नर - नटराज		प्रतिनग	
69	पेपर कटर		प्रतिनग	
70	काटन रूई 500 ग्राम		प्रतिपैकेट	
71	फेवीकॉल 100 ग्राम		प्रतिनग	
72	थिनर 01 लीटर		प्रति बाटल	
73	स्टीकर सीट ए-4 (100 नग)		प्रतिपैकेट	
74	पेपर ए-4 कलर (500 नग)		प्रतिपैकेट	
75	पेन- स्पार्कल		प्रतिनग	

76	बोरा प्लास्टिक का बड़ा	प्रतिनग	
77	गुड नाईट मच्छर क्वाईल	प्रतिपैकेट	
78	ताला 50 एम.एम.	प्रतिनग	
79	ताला 70 एम.एम.	प्रतिनग	
80	आलपिन (सेफ्टी पिन- 10 नग का पैकेट)	प्रतिपैकेट	
81	एड्रेस टैग प्लास्टिक कोडेट - साइज 3x4 इंच	प्रतिसैकड़ा	
82	लोहे की कील मोटी - 1.5 इंच	प्रतिकिलो	
83	टोकन नम्बर वाला - प्लास्टिक	प्रतिसैकड़ा	
84	छोटी प्लास्टिक की डिब्बी (साईज 4.5X4.0X2.0से.मी.)	प्रतिनग	
85	मध्यम आकार की प्लास्टिक की डिब्बी (साईज 10X6.5X2.5से.मी.)	प्रतिनग	
86	बड़े आकार की प्लास्टिक की डिब्बी (साईज 30X7.5X7.5से.मी.)	प्रतिनग	
87	खारिज मतपत्र की सील- साईज 5X8 सात लाईन की	प्रतिनग	

दिनांक:

निविदाकार के हस्ताक्षर (सील सहित)
पूरा नाम ....
फर्म का पता ....
मोबाईल नम्बर ....

<u>परिशिष्ट-1</u>

लेखन सामग्री /अन्य सामग्री क्रय हेतु

प्रमाण-पत्र

1. मैं .... पिता/पति ....
उपरोक्त वर्णित फर्म का मालिक/प्रोपराईटर/निदेशक, हस्ताक्षराकर्ता इस घोषणा पर हस्ताक्षर करने और इस निविदा दस्तावेज को निष्पादित करने मे सक्षम हूँ।
2. मैंने निविदा के सभी नियमों और शर्तों को सावधानी से पढ़ लिया और समझ लिया है और मुझे उनका पालन करने में कोई आपत्ति नहीं है।
3. उपर्युक्त आवेदन के साथ प्रस्तुत की गई जानकारी/दस्तावेज मेरे ज्ञान और विश्वास के अनुसार सत्य और प्रमाणित है मैं/हम इस तथ्य से अच्छी तरह से अवगत है कि किसी भी झूठी सूचना/निर्मित दस्तावेज को प्रस्तुत करने पर फर्म तथा मेरे विरूद्ध सक्षम कानून के तहत अभियोजन स्थापित किया जा सकता है तथा किसी भी स्तर मेरे द्वारा प्रस्तुत की गई निविदा को एक पक्षीय रूप से अस्वीकार/निरस्त किया जा सकता है तथा मेरे द्वारा जमा की गई प्रतिभूति राशि राजसात की जा सकती है।

स्थान ....

दिनांक ....निविदाकार के हस्ताक्षर (सील सहित)

पूरा नाम ....

फर्म का पता ....

मोबाईल नम्बर ....

कार्यालय कलेक्टर एवं जिला निर्वाचन अधिकारी

(स्थानीय निर्वाचन) जिला कटनी (म.प्र.)

चेकलिस्ट

लेखन सामग्री /अन्य सामग्री क्रय हेतु तकनीकी दस्तावेजों की

क्र.	दस्तावेजों का विवरण		हॉ/नहीं
1	फर्म/कम्पनी का सक्षम अधिकारी द्वारा जारी जीवित पंजीयन की प्रति		
2	पेनकार्ड नम्बर की प्रति		
3	जी.एस.टी.नम्बर की प्रति		
4	विगत तीन वर्षो (असेसमेंट वर्षो)2018-19, 2019-20 एवं 2020-21 का आयकर रिटर्न(प्रति संलग्न करें)	वर्ष 2018-19	
		वर्ष 2019-20	
		वर्ष 2020-21	
5	विगत तीन वित्तीय वर्षो का प्रत्येक वर्ष का वार्षिक टर्नओवर रूपए 05 लाख (प्रमाण पत्र सी.ए./अधिकृत अधिवक्ता द्धाराहस्ताक्षरित प्रति)	वित्तीय वर्ष 2017-18	
		वित्तीय वर्ष 2018-19	
		वित्तीय वर्ष 2019-20	
6	अनुभवप्रमाण-पत्र/ कार्यादेश लेखन सामग्री /अन्य सामग्री प्रदाय करने का (प्रति संलग्न करें)		
7	धरोहरराशि बैंक ड्राफ्ट/एफ.डी.आर.रूपए 30000/-		
8	परिशिष्ट-1 पर प्रमाण-पत्र।		

स्थान:

दिनांक:

निविदाकार के हस्ताक्षर (सील सहित)

पूरा नाम ....

फर्म का नाम ....

मोबाईल नम्बर ....