

विज्ञापन

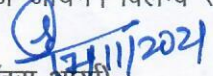
कार्यालय जिला प्रोबेशन अधिकारी, कन्नौज।

महिला एवं बाल विकास अनुभाग-3, उ0प्र0 शासन, लखनऊ के शासनादेश संख्या-1002/60-03-2018-13 (सा0)/17टीसी दिनांक 12.07.2018 एवं पत्र संख्या-सी0-1118/निदे0म0क0/अनु0एम0एस0के0/2021-22 दिनांक 11 नवम्बर, 2021 के द्वारा जनपद में संचालित "महिला शक्ति केन्द्र" योजना के अन्तर्गत डी0एल0सी0डब्लू0 हेतु निम्नलिखित विवरण के अनुसार तीन कार्मिकों को **संविदा के आधार पर नियुक्त किया जाना है।** जनपद की निवासी महिला को प्राथमिकता दी जायेगी। योग्य अभ्यर्थियों का चयन जनपद स्तर पर जिलाधिकारी की अध्यक्षता में गठित चयन समिति के माध्यम से लिखित परीक्षा/साक्षात्कार के माध्यम से किया जायेगा।

क्र0सं 0	पदनाम	पदों की संख्या	नियत मानदेय प्रति माह रुपये	आयु सीमा अधिकतम	अर्हता/योग्यता
1	महिला कल्याण अधिकारी (Women welfare Officer)	01 (महिला)	35,000	35 वर्ष	1. कला और समाज विज्ञान के क्षेत्र में स्नातकोत्तर /महिलाओं पर केन्द्रित कार्यान्वित की जा रही योजनाओं/कार्यक्रमों की समझ के साथ सामाजिक कार्य में स्नातकोत्तर। 2. स्थानीय भाषा/लहजे में बात करने में सक्षम होना और जिला अधिकारियों के साथ प्रभावी रूप से वार्तालाप करने में सक्षम होना। 3. सिविल सोसायटी संगठनों के साथ कार्य करने का पूर्व अनुभव होना। 4. सूचना लेखन तथा एमआईएस के लिए कम्प्यूटर में दक्षता होना। 5. प्राथमिक रूप से एक ही जिले की महिला एवं निवासी होना। 6. कम्प्यूटर पर कार्य करने की क्षमता। वांछनीय-योग्यता-कम्प्यूटर हिंदी टाईपिंग में 25 शब्द प्रति मिनट वरीयता प्रदान की जाएगी।
2	जिला समन्वयक (District Coordinator)	02 (महिला)	20,000	35 वर्ष	1. कला और समाज विज्ञान/सामाजिक कार्य या किसी अन्य क्षेत्र में स्नातक होना। 2. जिले में महिलाओं से सम्बन्धित मामलों में पूर्णरूप से दक्ष होना। 3. कम्प्यूटर पर कार्य करने की क्षमता। 4. प्राथमिक रूप से एक ही जिले की महिला एवं निवासी होना। वांछनीय-योग्यता-कम्प्यूटर हिंदी टाईपिंग में 25 शब्द प्रति मिनट वरीयता प्रदान की जाएगी।

आवश्यक निर्देश:-

- उपरोक्त पदों पर जिले की महिला को प्राथमिकता दी जायेगी।
- उपरोक्त पदों का चयन लिखित/साक्षात्कार के माध्यम से किया जायेगा।
- समस्त शैक्षिक योग्यता/अनुभव एवं अन्य अर्हताओं आदि का उल्लेख करते हुए इनकी स्वप्रमाणित छायाप्रति संलग्न करें।
- आवेदन पत्र के लिफाफे पर पद का नाम स्पष्ट उल्लेख करें।
- पृथक-पृथक पद के लिए पृथक-पृथक आवेदन पत्र भरे जायेंगे।
- दिनांक- 01.01.2021 को अभ्यर्थी की अधिकतम आयु सीमा 35 वर्ष मान्य होगी।
- साक्षात्कार/लिखित परीक्षा हेतु आने-जाने का कोई यात्रा भत्ता देय नहीं होगा।
- डाक में विलम्ब के कारण लिखित परीक्षा/साक्षात्कार के लिए बुलावा पत्र देरी से/प्राप्त नहीं होने के लिए विभाग की जिम्मेदारी नहीं होगी।
- लिखित परीक्षा/साक्षात्कार की सूचना अलग से दी जायेगी।
- चयन समिति का निर्णय अन्तिम एवं मान्य होगा।
- साक्षात्कार में बुलावा हेतु अपना स्पष्ट नाम पता लिखा हुआ दो लिफाफा आवेदन पत्र के साथ (पंजीकृत पत्र हेतु आवश्यक डाक टिकट चस्पा कर) अवश्य संलग्न करें।
- चयन प्रक्रिया के बाद अंतिम रूप से चयनित अभ्यर्थियों को ही चयन की सूचना प्रेषित की जायेगी।
- निर्धारित अर्हता रखने वाले अभ्यर्थी अपना आवेदन कर सकते हैं।
- उपरोक्त पदों पर कर्मचारी की नियुक्ति पूर्णतः संविदा पर होगी तथा महिला कल्याण विभाग/शासन के निर्देशों के अनुसार व आपके कार्य के आधार पर संविदा अवधि बढ़ाई अथवा समाप्त की जायेगी।
- आवेदन पत्र का प्रारूप व अन्य आवश्यक जानकारी <https://kannauj.nic.in/> पर उपलब्ध है।
- आवेदन प्राप्त करने की अंतिम तिथि दिनांक 06.12.2021 की सायं 05 बजे तक होगी। समस्त आवेदन पत्र पंजीकृत डाक से जिला बाल संरक्षण इकाई कार्यालय, प्रथम तल, विकास भवन, कक्ष सं0 101 जनपद-कन्नौज के पते पर भेजे जायेंगे। विलम्ब से प्राप्त आवेदन पत्र पर कोई विचार नहीं किया जायेगा।


(इस आर्यी)

जिला प्रोबेशन अधिकारी
कन्नौज

**महिला शक्ति केन्द्र योजनान्तर्गत महिला कल्याण अधिकारी/जिला समन्वयक हेतु
आवेदन पत्र का प्रारूप**

जनपद का नाम:—.....
 आवेदित पद का नाम.....
 अभ्यर्थी का नाम.....
 पिता/पति का नाम.....
 माता का नाम.....
 आयु(01.01.2021)..... वर्ष..... माह..... दिन.....
 जन्म तिथि.....
 जाति..... लिंग..... राष्ट्रियता.....
 ई-मेल आई डी.....
 पत्राचार का पता.....
 स्थाई पता.....
 दूरभाष/मोबाईल नं०.....



1. शैक्षिक अर्हता (हाईस्कूल से प्रारम्भ):—(Attach all relevant certificate as enclosure)

क्र०सं०	शैक्षिक योग्यता	कॉलेज/विश्वविद्यालय/ संस्थान का नाम	विषय	उत्तीर्ण वर्ष	प्राप्तांक/पूर्णांक	प्रतिशत	श्रेणी
1	हाईस्कूल						
2	इण्टरमीडिएट						
3	स्नातक						
4	परास्नातक						
5	कम्प्यूटर दक्षता						
6	अन्य						

2. कार्य अनुभव):—(Attach all relevant certificate as enclosure)

क्र०सं०	संगठन का नाम	किस पद पर कार्य किया गया	अवधि	कार्य की प्रकृति
1				
2				
3				
4				

मैं प्रमाणित करता/करती हूँ कि मेरे द्वारा दी गई समस्त जानकारीयां सही हैं। यदि किसी भी प्रकार की कोई त्रुटि पायी जाती है तो उसकी समस्त जिम्मेदारी मेरी होगी।

दिनांक:—

अभ्यर्थी/आवेदनकर्ता के हस्ताक्षर