

सत्यमेव जयते

महाराष्ट्र शासन

महसूल व वन विभाग

उपविभागीय अधिकारी तथा उपविभागीय दंडाधिकारी दापोली विभाग दापोली  
यांचे कार्यालय, जि. रत्नागिरी

Sub Divisional Officer & Sub Divisional Magistrate Dapoli Division Dapoli

दूरध्वनी क्रमांक : ०२३५८- २८२०३१, ई-मेल : [sdo\\_dapoli@rediffmail.com](mailto:sdo_dapoli@rediffmail.com)

क्रमांक/प्रशासन/कावि-२१५/नागरीकांची सनद/२०१९

दिनांक- ०५/२०१९

## नागरीकांची सनद

दापोली येथील उपविभागीय अधिकारी यांचे कार्यालयातील कार्ये व कर्तव्ये यांचा तपशिल

कार्यालयाचे नांव -	उपविभागीय अधिकारी यांचे कार्यालय दापोली
पत्ता -	दापोली तालुका दापोली जिल्हा रत्नागिरी पिनकोड ४१५७१२
कार्यालय प्रमुख -	उपविभागीय अधिकारी दापोली
शासकीय विभागाचे नांव -	महसूल व वन विभाग
कोणत्या मंत्रालयातील खात्याच्या अधिनस्त -	महसूल व वन विभाग
कार्यक्षेत्र - भौगोलीकः -	दापोली, मडणगड तालुका कार्यानुरूपः - नाही
विशिष्ट कार्ये:-	शासनाने नेमून दिलेली
विभागाचे ध्येय/ धोरणः -	शासनाने नेमून दिल्याप्रमाणे
धोरणः-	शासकीय धोरण
सर्व संबंधित कर्मचारी:-	स्वतंत्र यादी प्रसिध्द केली आहे.
कार्ये-	स्वतंत्र पत्रक आहे.
कामाचे विस्तृत स्वरूप -	स्वतंत्र पत्रक आहे.
मालमत्तेचा तपशिल:-	इमारती व जागेचा तपशिल दापोली नगर पचायत दापोली येथील म्यु. घर नंबर २३२
उपलब्ध सेवा :-	प्रशासकीय सेवा
संस्थेच्या संरचनात्मक तक्त्यामध्ये कार्यक्षेत्राचे	

प्रत्येक स्तरावरचे तपशिल:- कार्यालयीन दूरध्वनी क्रमांक व वेळा: दूरध्वनी क्र. २८२०३१, वेळा सकाळी

१०.०० ते सायं. ५.४५

साप्ताहिक सुट्टी व विशिष्ट संवेसाठी

ठरविलेल्या वेळा - रविवार साप्ताहिक सुट्टी

**परिशिष्ट १ व २**  
**शाखा/कार्यालय/विभागाची माहिती**

अ.क्र.	शाखेचे नाव/विभागाचे नाव	शाखा/विभाग प्रमुख पदनाम	शाखेचे विभागाचे महत्वाचे कामकाज
१	महसुल व वन विभाग (उपविभागीय अधिकारी कार्यालय दापोली)	उपविभागीय अधिकारी दापोली	आहरण व संवितरण, भूसंपादन नुकसान भरपाई रक्कमा आदा करणे, कलम ४३ व ६३ या खालील नियम २५ अ व ३६ खाली विक्री परवानगी कलम २७ खाली प्रमाणभूत क्षेत्रास विक्री परवानगी जमिनीचे एका प्रयोजनातून दुसऱ्या प्रयोजनात रुपांतर करणे, बिनशेती भूखंडास विभाजनाची परवानगी देणे, बिनशेती मोजणीनंतर स्वतंत्र भूमापन क्रमांक पाडणेचा आदेश देणे, झाडतोड प्रकरणी कलम २५(२) ची परवानगी देणे, गौणखनिज उत्खनन परवानगी, संवा भरती तलाठी/शिपाई, तलाठी व शिपाई यांच्या बदल्या करणे, रजा मंजूरी, पोलीस पाटील नेमणूक, शेती संरक्षण बंदूक परवाने नूतनीकरण करणे, दुय्यम प्रत देणे, शस्त्र शस्त्रागारात जमा करणे, आकस्मित मृत्यु समरी देणे, जातीची तसेच उन्नत व प्रगत गटात मांडत नसल्याची प्रमाणपत्रे देणे, हद्दपार करणे, सार्वजनिक उपद्रव दूर करणे, आकस्मित मृत्यु समरी मंजूर करणे. अनधिकृत दारु विक्री प्रकरणे, लॉजिंग परवाना, कुळवहिवाटीच्या वादासंदर्भातील कार्यकारी दंडाधिकारी यांचे आदेशाविरूद्ध पुनर्विलोकन अर्ज, जमावबंदी संबंधी कार्यकारी दंडाधिकारी यांचे आदेशाविरूद्ध पुनर्विलोकन अर्ज अपीले व पुनर्विलोकन इ.

<p>१</p>	<p>उपविभागीय अधिकारी कार्यालय दापोली पत्ता-उपविभागीय अधिकारी यांचे कार्यालय दापोली ता.दापोली जि.रत्नागिरी ४१५७१२ दुरध्वनी-०२३५८-२८२०३१ ई-मेल- sdo_dapoli@rediffmail.com,</p>	<p>१.आस्थापना-प्रशासन-जमाबंदी (श्री.एम.ए.पौळ)</p> <p>२.जबाबी-प्रशासन-फौजदारी (श्री.आर.एच.कांबळे)</p> <p>३.श्री.एम.ए.पौळ (भूसंपादन लिपीक)</p>	<p>सेवा भरती- तलाठी/शिपाई तलाठी व शिपाई यांच्या बदल्या करणे,रजा मंजूरी,पोलीस पाटील, दुय्यम प्रत देणे, कार्यालयातील वेतन, प्रवास, आकस्मिक कार्यालयीन खर्च,भविष्य निर्वाह निधी देयके, साक्षात्कृत करणे व वितरण करणे.,प्रशासन,अभिलेख नै.आपत्ती.करमणुक कर,जलयुक्त शिवार,आस्थापना विषयक कामकाज,अबक पत्रक,जडवस्तु संग्रह, कार्यालयीन तपासणी व जमाबंदी,सैनिक कल्याण निधी,महाराजस्व अभियान,लेखाविषयक कामकाज, सेवानिवृत्त प्रकरणे,सर्व प्रकारची देयके,महालेखापाल मुंबई व नागपुर इ. गौणखनिज उत्खनन,</p> <p>बिनशेती भूखंडास विभाजनाची परवानगी देणे, बिनशेती मोजणीनंतर स्वतंत्र भूमापन क्रमांक पाडणेचा आदेश देणे,झाडतोड प्रकरणी कलम २५(२) ची परवानगी देणे, परवानगी,शंती संरक्षण बंदूक परवाने नूतनीकरण करणे, शस्त्र शस्त्रागारात जमा करणे, लॉजिंग परवाना, निवासी व वाणिज्य अकृषिक प्रयोजनासाठी परवानगी देणेचे अधिकार तसेच अनधिकृत बांधकाम नियमित व काढून टाकणे,सीआरड डेड,गावठाण विस्तार, एमपीईएडी अॅक्ट,वन अधिनियम ,पुरवठा आधारकार्ड संगणकीकरण, शासकीय जमीन,धार्मिक स्थळे,कांदळवण आकस्मित मृत्यु समरी देणे हद्दपार करणे,सार्वजनिक उपद्रव दूर करणे.आकस्मिक मृत्यु समरी मंजूर करणे.अनधिकृत दारु विक्री प्रकरणे, जमावबंदी संबंधी कार्यकारी दंडाधिकारी यांचे आदेशाविरूद्ध पुनर्विलकन अर्ज अपीले व पुनर्विलोकन,.</p> <p>भूसंपादन नुकसान भरपाई रक्कमा आदा करणे.टपाल आवका-जावक, भूसंपादन प्रकरणी जमिन मालकांना जमिनीच्या नुकसान भरपाईच्या रक्कमा आदा करणे,कलम ६ ची अधिसूचना तयार करुन मान्यता घेणे,निवाडा मुल्यांची मागणी करणे,न्यायालयीन प्रकरणे, भूसंपादन कॅशबुक,कलम १८ व २८ अ खालील दावे,भूसंपादन प्रस्ताव छाननी करणे,कलम ४ ची अधिसूचना,कलम ५ क चौकशी,नोटीसा काढणे. १२/२ ची नोटीसा काढणे,आस्थापना विषय बाबी</p>
----------	--	--	--

		<p>४.कुळवाहिवाट अ.का. (श्रीम.एस.एस.मयेकर)</p> <p>४.अति.अ.का. (श्री.डी.टी.केळुस्कर)</p>	<p>कलम ४३ व ६३ या खालील नियम २५ अ व ३६ खाली विक्री परवानगी कलम २७ खाली प्रमाणभूत क्षेत्रास विक्री परवानगी जमिनीचे एका प्रयोजनातून दूस-या प्रयोजनात रूपांतर करणाबाबत. कलम २४७, अपिले, कलम २५८ पुनर्विलोकन.कलम ७४ खालील अपीलं, कलम ७६ खाली पुनर्विलोकन. शेतक यांच्या धारण क्षेत्राबाबत व अतिरिक्त क्षेत्राबाबत निवाडा जाहिर करणे आवश्यक तथे कलम २१ खालील तहसीलदार यांनी केलेल्या कामकाजाचे पुनरिक्षण करुन निर्णय घेणे</p> <p>जातीची तसेच उन्नत व प्रगत गटात मोडत नसल्याची प्रमाणपत्रे देणे. महाराष्ट्र ग्रामीण रोजगार हमी योजना, निवडणूकासंबंधी कामकाज, जातीचे दाखले, पाणीपुरवठा, शिबिरामध्ये दाखले वाटप, डि. सी. बील. उपयोगिता प्रामणपत्र इ.</p>
--	--	--	---

परिशिष्ट-३


सेवांच्या कार्यपुर्तीचे वेळापत्रक

अ. क्र.	उपविभागीय अधिकारी कार्यालयाकडून पुरविली जाणारी सेवा	सेवा पुरविणारा अधिकारी	आवश्यक कागदपत्रांची पुर्तता केल्यानंतर किती कालावधीत सेवा पुरविली जाईल	सेवा विहित कालावधीत पुरविली न गेल्यास ज्यांच्याकडे तक्रार करता येईल तो अधिकारी
1.	खरेदी किंवा विक्री केलेल्या जमीनीचे हस्तांतरण, मुंबई कुळवहिवाट व शेतजमीन अधिनियम 1948, कलम 43 खालील परवानगी.	उपविभागीय अधिकारी दापोली	60 दिवस (कागदपत्र पूर्ण असल्यास)	मा.जिल्हाधिकारी रत्नागिरी,
2.	जमीनीचे हस्तांतरण, मुंबई कुळवहिवाट व शेतजमीन अधिनियम 1948, कलम 63 खालील परवानगी.	उपविभागीय अधिकारी दापोली	60 दिवस (कागदपत्र पूर्ण असल्यास)	मा.जिल्हाधिकारी रत्नागिरी,
3.	जमीन बक्षीस पत्रान्वये हस्तांतरण करणेस परवानगी, मुंबई धारण जमीनीचे तुकडे पाडणेस प्रतिबंध त्याचे एकत्रिकरण अधिनियम 1947 चे कलम 27(2)(अ)	उपविभागीय अधिकारी दापोली	60 दिवस (कागदपत्र पूर्ण असल्यास)	मा.जिल्हाधिकारी रत्नागिरी,
4.	कायम बिनशेती परवानगी, महाराष्ट्र जमीन महसूल अधिनियम 1966 चे कलम 44 व त्याखालील म.ज.म. (जमीनीच्या वापरात बदल व अकृषीक आकारणी) नियम 1969	उपविभागीय अधिकारी दापोली	90 दिवस (कागदपत्र पूर्ण असल्यास)	मा.जिल्हाधिकारी रत्नागिरी,
5	गौणखनिज परवाना, मुं.गौ.ख.उ. नि.1955	उपविभागीय अधिकारी, 501 ते 2000 ब्रास	30 दिवस (कागदपत्र पूर्ण असल्यास)	मा.जिल्हाधिकारी रत्नागिरी,
6.	ऐपतीचा दाखला, शा.नि.क्र.एमएससी-1072 /263865/जीईएस/ सचिवालय, दि.27/11/74	उपविभागीय अधिकारी दापोली, 1लाख ते 5लाख	15 दिवस (कागदपत्र पूर्ण असल्यास)	मा.जिल्हाधिकारी रत्नागिरी,
7.	लॉजिंग परवानगी व नुतनीकरण, मुंबई पोलीस अधिनियम १९५१ चे कलम ३३.	उपविभागीय अधिकारी दापोली	15 दिवस (कागदपत्र पूर्ण असल्यास)	मा.जिल्हादंडाधिकारी रत्नागिरी
8.	नक्कला देणे, म.ज.म.अ.1966 चे कलम 327 व	उपविभागीय अधिकारी	7 दिवस (कागदपत्र पूर्ण)	मा.जिल्हाधिकारी रत्नागिरी

	म.ज.म.अ.1966 खंड 2 सर्क्युलर न.27 मध्ये निहित करण्यात आलेल्या तरतुदीनुसार,	दापोली	असल्यास)	
9	जातीचे दाखले, महाराष्ट्र शासन, सामाजिक न्याय, सांस्कृतिक कार्य, क्रिडा व विशेष सहाय्य विभाग, शासन निर्णय क्र. सीबीसी/10/ 2001/ प्र.क्र. 120/ मावक-5 दिनांक 1/11/2001	उपविभागीय अधिकारी दापोली	7 दिवस (कागदपत्र पूर्ण असल्यास)	मा.जिल्हाधिकारी रत्नागिरी
10	नॉन क्रिमिलेअर	उपविभागीय अधिकारी दापोली	7 दिवस (कागदपत्र पूर्ण असल्यास)	मा.जिल्हाधिकारी रत्नागिरी
11	राष्ट्रीयत्व प्रमाणपत्र	उपविभागीय अधिकारी दापोली	7 दिवस (कागदपत्र पूर्ण असल्यास)	मा.जिल्हाधिकारी रत्नागिरी
12	शेती संरक्षण शस्त्र परवाना नुतनीकरण, भारतीय शस्त्र अधिनियम 1959	उपविभागीय दंडाधिकारी दापोली	1 महिना	मा.जिल्हादंडाधिकारी रत्नागिरी

#### नागरिकांना विनंती-

- प्रकरणाचा निपटारा मुदतीत होण्यासाठी पुरक कागदपत्रे जोडून अर्ज सादर करावा.
- प्रकरण सादर केल्यावर पोहोच घ्यावी.
- प्रकरणाचा निपटारा प्रथम आलेल्यास प्रथम प्राधान्य या तत्वावर करण्यात येईल.
- सुलभ, समान व पारदर्शक कार्यप्रणालीमुळे / कर्मचारी यांच्या नावाखाली मध्यस्थाकडून पैशाची मागणी झालेस पैसे देवू नयेत व संबंधिताकडे तक्रार करावी
- कार्यपध्दतीत अधिक सुधारणा करण्याच्या दृष्टीने आपले अभिप्राय व सूचना स्वागतार्ह आहेत.

  
 उपविभागीय अधिकारी दापोली  
 उपविभाग दापोली