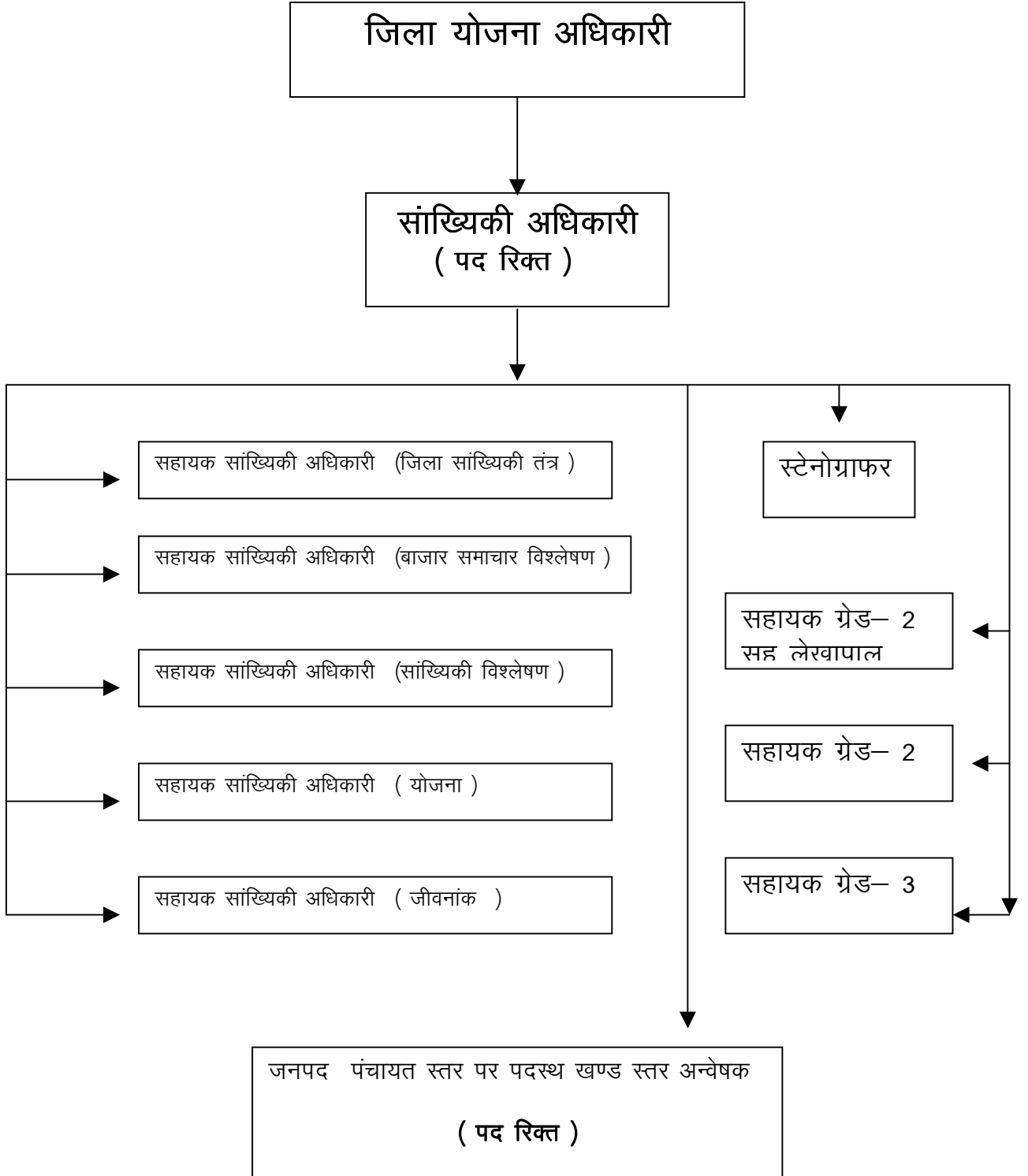


# कार्यालय जिला योजना एवं सांख्यिकी अधिकारी सीहोर

प्रशासनिक विभाग – म.प्र.शासन, योजना आर्थिक एवं सांख्यिकी विभाग

विभागाध्यक्ष – . संचालक आर्थिक एवं सांख्यिकी म.प्र.भोपाल

## संरचनात्मक ढाँचा



## 1.B Functions and duties of each unit of the Office ( 1 to 2 page )

S.No.	Unit / Section	Functions performed
1	तकनीकी / सांख्यिकी तंत्र	निर्धारित सांख्यिकी प्रकाशन एवं विविध सांख्यिकी क्रियाकलाप
2	जीवनांक	जन्म-मृत्यु पंजीयन कार्य की मानीटरिंग तथा विलंबित पंजीयन की सक्षम स्वीकृति
3	योजना शाखा	जिला योजना प्रारूप तैयार करना सासद / विधायक / जनभागीदारी निधि में प्राप्त आवंटन से निर्माण कार्य की स्वीकृति तथा धनराशि का निर्गमन
4	प्रशासन शाखा	प्रशासनिक कार्य स्थापना अधिकारी / कर्मचारियों के अभिलेख संधारण, अवकाश / वेतन भत्ते स्वत्व आदि कार्य
5	लेखा	आवंटन एवं व्यय नियंत्रण ,लेखा पंजीयों का संधारण , केश बुक संधारण ,निर्धारित सभी आवश्यक अभिलेख संधारण तथा समस्त वित्तीय मामले
5	स्टोर	कार्यालय की समस्त भण्डार सामग्री का भण्डारण , स्टाक पंजी का संधारण, मरम्मत आदि स्टोर संबंधी समस्त संधारण कार्य

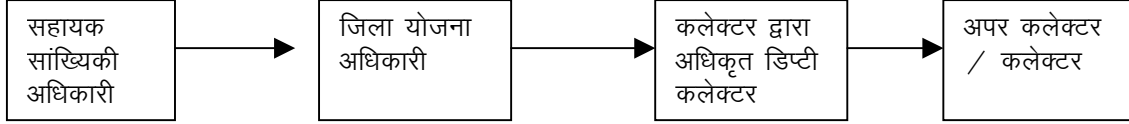
2- Work distribution order of each officer can be updated and put in the following format. U/S 4.1 (b) (ii)

S.No.	Name	Designation	Remuneration	Duties
1	श्री के.पी.कैथवास	जिला योजना अधिकारी	20034/-	कार्यालय प्रमुख (कार्यालय का प्रशासनिक ,वित्तीय नियंत्रण एवं व्यवस्था संचालन)
2	श्री एम.एल.धारवों	सहायक सांख्यिकी अधिकारी	14201/-	जिला योजना प्रारूप तैयार करना जिला योजना समिति की कार्यवाही,सांसदनिधि / जनभागीदारी निधि संबंधी शाखा प्रभारी
3	श्री आर.पी.गुप्ता	सहायक सांख्यिकी अधिकारी	11975/-	जीवनांक शाखा , विधानसभा निर्वाचन क्षेत्र विकास निधि बुधनी के शाखा प्रभारी
4	श्री एल.एन.वर्मा	सहायक सांख्यिकी अधिकारी	12412/-	जिला सांख्यिकी तंत्र ,पांचवी आर्थिक गणना विधानसभा निर्वाचन क्षेत्र विकास निधि इछावर के शाखा प्रभारी
5	श्रीमती मनीषा परधान	सहायक सांख्यिकी अधिकारी	9352/-	शासकीय कर्मचारी गणना, कृषि उपज मंडी के बाजार भाव विश्लेषण संबंधी जानकारी ,विविध सांख्यिकी संकलन ,विधानसभा निर्वाचन क्षेत्र विकास निधि सीहोर के शाखा प्रभारी
6	श्री के.एन.श्रीवास्तव	सहायक सांख्यिकी अधिकारी	10345/-	विधानसभा निर्वाचन क्षेत्र विकास निधि आष्टा ,स्थापना ,प्रशासन तथा लेखा प्रबंध के शाखा प्रभारी
7	श्री जे.बी.सिंह	स्टेनोग्राफर	10385/-	शीघ्र लेखन तथा टंकन कार्य
8	श्री यू.एस.ठाकुर	सहायक ग्रेड -2	9789/-	लेखा व स्थापना संबंधी कार्य
9	श्री ए.आर.परते	सहायक ग्रेड -2	6569/-	लेखा स्टोर ,लायब्रेरी संबंधी कार्य
10	श्री सुरेश श्रीवास्तव	सहायक ग्रेड -3	5973/-	लेखा सहायक ,आवक जावक एवं टंकण कार्य
11	श्री नरेश कुमार सिंगरोली	सहायक ग्रेड -3	5257/-	नगर पालिका सीहोर में जन्म -मृत्यु पंजीयन कार्य हेतु संलग्न
12	श्री अंजनी कुमार पटेल	वहन चालक	7087/-	कार्यालयीन वाहन चालन
13	श्री गीता प्रसाद शर्मा	भृत्य	5192/-	व्यवस्था अन्तर्गत भृत्य के कार्य
14	श्री अजब सिंह	भृत्य	5192/-	व्यवस्था अन्तर्गत भृत्य के कार्य
15	श्री विजय कुमार	भृत्य	5192/-	व्यवस्था अन्तर्गत भृत्य के कार्य

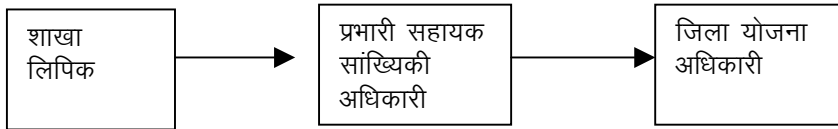
3- **Decision Making process in graphic form ( one page)**  
**U/S 4.1 (b) (iii)**

कार्यालयीन शाखाएँ उनमें उपलब्ध स्टाफ एवं कार्य पद्धति

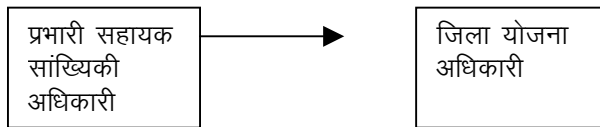
भाग – एक जिला योजना समिति / सांसद स्थानीय क्षेत्र एवं विधान सभा निर्वाचन क्षेत्र विकास निधि / जनभागीदारी निधि



भाग – दो सामान्य प्रशासन / लेखा



भाग – तीन जिला सांख्यिकी तंत्र एवं जीवनांक



- 4- A) Time norm, if decided by the organization. U/S 4.1 (b) (iv)  
 B) Quality Norms, if decided by the organization.  
 C) Quantity target, for the office work to be done in the year .

Supervisory Authority

Officer to whom accountable

**विभाग की गतिविधियाँ-**

क्रं	कार्य / गतिविधि / योजना का नाम	निपटारे की समय सीमा
1	2	4
1	जिला योजना निर्माण 2006-07	31.8.2005
2	जिला स्तरीय प्रकाशन	
अ	जिला के प्रमुख आंकड़े वर्ष 2005	30.9.2005
ब	जिला सांख्यिकी पुस्तिका वर्ष 2005	15.2.2006
स	जिला विकास पुस्तिका वर्ष 2005	15.3.2006
द	जनपद स्तरीय प्रकाशन - जनपद पंचायत के प्रमुख आंकड़े	31.8.2005
3	न्याय संमक वर्ष 2004	30.6.2005
	मुद्रण सांख्यिकी वर्ष 2004	30.6.2005
	स्वास्थ्य सांख्यिकी वर्ष 2004-05	30.6.2005
4	म.प्र.प्रशासनिक क्षेत्र में नियोजन गणना 31.3.2005	30.9.2005
5	बाजार समाचार ग पत्रक मासिक	प्रति माह
6	बाजार मूल्यों से संबंधित त्रैमासिक समीक्षा	प्रति त्रैमास
7	पूजा निर्माण संबंधी वार्षिक प्रतिवेदन	30.9.2005
8	मंडियों की आय व्यय की जानकारी	31.10.2005
9	लोक वित्त एवं बजट विश्लेषण संबंधी जानकारी	वार्षिक
10	वार्षिक जीवनांक सांख्यिकी 2005	30.3.2006
11	जिले में जन्म मृत्यु पंजीयन अधिनियम के कार्यान्वयन का प्रतिवेदन	30.4.2006
12	मासिक जीवनांक सांख्यिकी	प्रतिमाह
	योजना	
1	सांसद निधि / विधायक निधि से प्राप्त प्रस्तावों से स्वीकृति व राशि निर्गमन	45 दिवस
2	जनभागी निधि -अशंदान सुनिश्चितता उपरान्त	45 दिवस

5- List of Acts, Rules, Regulations, Manuals, Circulars related with the functioning of office constituting the organisation. (Original text to be given in electronic form) U/S 4.1 (b)(v)

Acts	1-	म0प्र0 जिला योजना समिति अधिनियम – 1995 यथा संशोधित
	2-	जन्म-मृत्यु रजिस्ट्रीकरण अधिनियम – 1969

Rules

- 1- म.प्र.जन्म-मृत्यु नियम 1999
- 2- म.प्र.जिला योजना समिति निर्वाचन नियम – 1995
- 3- म.प्र. जिला योजना उपसमिति नियम – 1995
- 4- म.प्र.जिला योजना समिति यात्रा भत्ता नियम – 1995

Regulation

Nil

Manuals

- 1- सासंद स्थानीय क्षेत्र विकास योजना दिशा निर्देश
- 2- विधान सभा निर्वाचन क्षेत्र विकास योजना मार्गदशिका
- 3- जनभागीदारी नियम –2000

Circulars

उपरोक्त से संबंधित समय-समय पर शासन द्वारा जारी परिपत्र

6- Statement of various categories of documents held by it or under its control U/S 4.1(b)(VI)

—1—

N.	Name of Document	Kind of Document like microfilm, Register, Books, Diskette etc.	Nature and Content of Document	Duration of Records
1	जिला योजना 2006-07	पुस्तिका रूप	अस्थायी	विगत पाँच वर्ष से
2	सांख्यिकी प्रकाशन	पुस्तिका रूप	स्थायी	5 वर्ष
3	जिला योजना समिति	नस्ती एवं पंजी	स्थायी	5 वर्ष
4	<a href="#">सांसद / विधायक / जनभागीदारी</a> से संबंधित	स्वीकृत कार्य एवं अनुदान की पंजी	स्थायी	5 वर्ष
5	जीवनांक संबंधी	सामान्य जानकारी	अस्थायी	5 वर्ष
6	भंडार	स्टाक रजिस्टर	स्थायी	प्रारंभ से
7	रोकड़ पंजी	पंजी	स्थायी	प्रारंभ से
8	स्थापना संबंधी जानकारी	नस्तियां	सामान्य	प्रारंभ से
9	सेवा पुस्तिकाएँ एवं भविष्य निधि पास बुक	पुस्तिका रूप	सामान्य	प्रारंभ से

7- I. Structure of the consultative committees in which public representatives are members including

- ❖ Name of the committee
- ❖ Copy of the Orders/ Circulars for formation
- ❖ Functions
- ❖ Members
- ❖ Duties and responsibilities

Accessibility of minutes for public U/s 4.1 (b) (vii)

II Proceedings, Minutes of the Meeting ( Copy to made available and be given in the electronic form with hypertext link)

टीप– इस कार्यालय में कोई परामर्शदात्री समिति गठित नहीं है ।



8- I - Name of the Board, Councils, committees etc. including member and their qualification.  
( Original text to be given in the electronic form )U/s 4.1 (b) (viii)

SN.	Name of the Body	Name of the members		Qualifications
1	जिला योजना समिति	माननीय प्रभारी मंत्री श्री हिम्मत कोठारी मंत्री मध्य प्रदेश शासन सहकारिता विभाग –	अध्यक्ष	राज्य मंत्री मंडल का सदस्य
		कलेक्टर	सदस्य सचिव	
		श्रीमती अनीत बाई अध्यक्ष जिला पंचायत	सदस्य	सदस्य जिला पंचायत
		श्री हेमराज परमार	सदस्य	सदस्य जिला पंचायत
		श्री जफर खॉ	सदस्य	सदस्य जिला पंचायत
		श्री मो.लतीफ खॉ	सदस्य	सदस्य जिला पंचायत
		श्री अजय कुमार	सदस्य	सदस्य जिला पंचायत
		श्री अमर सिंह	सदस्य	सदस्य जिला पंचायत
		श्रीमती केली बाई	सदस्य	सदस्य जिला पंचायत
		श्रीमती पार्वती बाई	सदस्य	सदस्य जिला पंचायत
		श्री दिनेश कुमार	सदस्य	सदस्य जिला पंचायत
		श्री देवी प्रसाद	सदस्य	सदस्य जिला पंचायत
		श्रीमती रेखा बाई	सदस्य	सदस्य जिला पंचायत
		श्री मती सुनीता बाई	सदस्य	सदस्य जिला पंचायत
		श्री दुर्गा प्रसाद	सदस्य	सदस्य जिला पंचायत
		श्री कन्हैयालाल लाईट वाले	सदस्य	सदस्य नगर पंचायत
		श्री मेहरवान सिंह बलभद्र	सदस्य	शासन द्वारा नामांकित
		श्री रमेश सक्सेना विधायक	सदस्य	विशेष आमंत्रित
		श्री करन सिंह वर्मा मान. राज्य मंत्री /विधायक	सदस्य	विशेष आमंत्रित
		श्री रघुनाथ सिंह मालवीय विधायक	सदस्य	विशेष आमंत्रित
		श्री राजेन्द्र सिंह राजपूत विधायक	सदस्य	विशेष आमंत्रित
		श्री रमा कान्त भार्गव सांसद प्रतिनिधि	सदस्य	विशेष आमंत्रित
		श्री मदनलाल त्यागी सांसद प्रतिनिधि	सदस्य	विशेष आमंत्रित
		श्री अभय मेहता अध्यक्ष कृषि ग्र.वि.बैंक	सदस्य	विशेष आमंत्रित
		रिक्त	सदस्य	न.पा.सीहोर
		रिक्त	सदस्य	न.प.।आष्टा
		रिक्त	सदस्य	नामांकित अशासकीय पदेन
2	जिला स्तरीय अन्तर्विभागीय समन्वय समिति (जन्म-मृत्यु पंजीयन )	कलेक्टर एवं अतिरिक्त मुख्य रजिस्ट्रार (जन्म –मृत्यु )	अध्यक्ष	
		मुख्य कार्यपालन अधिकारी जिला पंचायत	सदस्य	
		अनुविभागीय अधिकारी राजस्व	सदस्य	
		उप संचालक पंचायत	सदस्य	
		जिला महिला एवं बाल विकास अधिकारी	सदस्य	
		मुख्य चिकित्सा एवं स्वास्थ्य अधिकारी	सदस्य	
		सिविल सर्जन जिला चिकित्सालय	सदस्य	
		सहायक संचालक जनसम्पर्क	सदस्य	
		स्थानीय मुख्य नगर पालिका अधिकारी	सदस्य	
		जिला योजना अधिकारी एवं जिला रजिस्ट्रार (जन्म –मृत्यु )	सदस्य सचिव	

II - Order of the formation

( Original text to be given in the electronic form and to be hypertext linked)

III - Charter / Memorandum of Articles of Association.

( Original text to be given in the electronic form and to be hypertext linked)

IV - Govt. instruction for the way in which meeting will be conducted .( Original text to be given in the electronic form and to be hypertext linked)

V - Availability of the proceedings / minutes of the last meetings ( Original text to be given chronologically in the electronic form and to be hypertext linked)

9.& 10. Directory of the officers and employees ( to be linked with treasury data bank) U/S 4.1 (b) (ix)

\*Monthly remuneration and compensation ( to be linked with treasury Data Bank) U/ S 4.1 (b) (x)

S.N	Name	Designation	Remuneration	Compensation	Address & Contact No . If any
1	श्री के.पी.कैथवास	जिला योजना अधिकारी	20034/-	वाहन, दूरभाष, आवास	शा. एफर्. टाईप आवास गृह नि. 227486 का. 222988
2	श्री एम.एल.धारवॉ	सहायक सांख्यिकी अधिकारी	14201/-		विश्वनाथपुरी सीहोर 221187
3	श्री आर.पी.गुप्ता	सहायक सांख्यिकी अधिकारी	11975/-		न्यू एवेन्यू कालोनी इंगलिशपुरा सीहोर
4	श्री एल.एन.वर्मा	सहायक सांख्यिकी अधिकारी	12412/-		श्री अमरसिंह पूर्व पार्श्व का मकान छावनी सीहोर
5	श्रीमती मनीषा परधान	सहायक सांख्यिकी अधिकारी	9352/-		पल्टन एरिया सीहोर 221286
6	श्री के.एन.श्रीवास्तव	सहायक सांख्यिकी अधिकारी	10345/-		श्री ओ.पी.सोनी अंबिकाप्रेस नेहरु कालोनी सीहोर
7	श्री जे.बी.सिंह	स्केनोग्राफर	10385/-		एस.आर. कालोनी इंगलिशपुरा सीहोर
8	श्री यू.एस.ठाकुर	सहायक ग्रेड -2	9789/-		मंडी थाने के पीछे सीहोर 224117
9	श्री ए.आर.परते	सहायक ग्रेड -2	6569/-		न्यू एवेन्यू कालोनी इंगलिशपुरा सीहोर
10	श्री सुरेश श्रीवास्तव	सहायक ग्रेड -3	5973/-		बम्हपुरी सीहोर
11	श्री नरेश कुमार सिंगरोली	सहायक ग्रेड -3	5257/-		श्री राजेश दुबे का मकान नमक चौराहा सीहोर
12	श्री अंजनी कुमार पटेल	वहन चालक	7087/-		आफीसर कालोनी जंगली आहाता सीहोर
13	श्री गीता प्रसाद शर्मा	भृत्य	5192/-		नमक चौराहा सीहोर 555433
14	श्री अजब सिंह	भृत्य	5192/-		इंगलिशपुरा सीहोर 504591
15	श्री विजय कुमार	भृत्य	5192/-		पुराना बस स्टेण्ड गंज सीहोर

11. Annual Budget allocation and Expenditure statements ( to be linked with treasury Data Bank) U/ S 4.1 (b) (xi)

S No	Budget head	Name of work	year	Allocation (in Rs.)	Expenditure ( in Rs.)
1	60-4515	विधानसभा निर्वाचन क्षेत्र विकास निधि	2005-06	18000000	5906500
2	64-4515 विशेष घटक	विधानसभा निर्वाचन क्षेत्र विकास निधि	2005-06	6000000	3151000
3	60-4515	जनभागीदारी निधि	2005-06	9500000	3931000
4	64-4515 विशेष घटक	जनभागीदारी निधि	2005-06	1000000	1000000
5	41-4515 आदिवासी विकास	जनभागीदारी निधि	2005-06	1000000	1000000
6	31-3454 कार्यालय स्थापना एवं बेतन	जिला सांख्यिकी तंत्र	2005-06	1756620	1070341
7	31-3454 कार्यालय स्थापना एवं बेतन	जीवनांक इकाई	2005-06	144900	99794

## 12- Programme and beneficiaries U/ S 4.1 (b) (xii)

A. List of the programme ( in electronic form)

B. Norms for selection of the beneficiary ( Original text of the circular to be given in electronic form)

C. Detailed Information

S No	Name of the Programme	Administrative Department	Year	Amt. Allocated	No. of beneficiaries
1					

टीप- इस कार्यालय ,द्वारा कोई भी हितग्राही मूलक कार्यक्रम संचालित नहीं है।

13. List of the recipients and nature of the concession U/S 4.1 (b)  
(xiii)

S No	Nature of concession	Name	Address	Year	Kind of support	Approximate value of Concession

टीप- इस कार्यालय में कोई हितग्राही मूलक योजना संचालित नहीं है।

14. Information available in the office ( Linked with Item 6) U/S  
4.1 (b) (xiv)

S No	Categories	Hard Copy	Electronic Form
1	जिला योजना प्रस्ताव	हार्ड कापी	
2	संख्यिकी प्राकाशन	हार्ड कापी	
3	निर्माण कार्यो हेतु जारी राशि संबंधी जानकारी	पंजी	
4	स्मस्त अधिकारी कमचारियों की स्थापना संबंधी जानकारी	नस्ती / पंजी	
5	जिला योजना समिति संबंधी कार्यवाही	नस्ती / पंजी	

15. Facility available ( Library, public counter etc) to citizen for information U/S 4.1 (b) (xv)

S No	Facility	Name of In charge	Duration of opening (time to be given)	Contact No. Telephone No.
1	कार्यालय	श्री के.पी.कैथवास, जिला योजना अधिकारी	प्रातः 10:30 से सायं 5:30 बजे	222988

16. Information about the PIO / Designation / Working experiences  
U/S 4.1 (b) (xvi)

- ❖ Name Shri K.P.KAITHWAS
- ❖ Designation DISTRICT PLANNING OFFICER SEHORE
- ❖ Tel. No. 07562- 222988 (o) 227486 ®
- ❖ e mail address -
- ❖ Place of Work and address- Collectorate, Sehore
- ❖ contact hours for public - 10:30am to 5:30 pm.



17. Any other information in Citizen related facilities U/S 4.1 (b)  
(xvii) -

----No----