



कार्यालय: जिला दण्डाधिकारी-सह-उपायुक्त, पलामू।

(जिला नजारत शाखा)

दूरभाष सं०-0662-224033 (का)/224044 (आ)

Email Id-dc-pal@nic.in

निविदा

पलामू समाहरणालय अंतर्गत विभिन्न कार्यालयों में लेखन सामग्री के क्रय/दर निर्धारण हेतु निविदा आमंत्रित की जाती है। इच्छुक फर्म दिनांक 17.12.21 को अपराह्न 2:00 बजे तक जिला नजारत शाखा, पलामू में रखे बॉक्स में निविदा समर्पित करेंगे। निविदा दिनांक 17.12.21 को 4:00 बजे अपराह्न में निविदादताओं के समक्ष अधोहस्ताक्षरी के सभा कक्ष में खोला जायेगा, निविदा के शर्त निम्न प्रकार हैं:-

1. प्रत्येक निविदा दाता को दो अलग-अलग मुहरबंद लिफाफों में तकनीकी बीड एवं वित्तीय बीड संबंधित कागजात समर्पित करना होगा। लिफाफों पर स्पष्ट अक्षरों में तकनीकी बीड एवं वित्तीय बीड अंकित करना होगा।

तकनीकी बीड:-

- तकनीकी बीड में आयकर देने संबंधी निबंधन संख्या (पैन नम्बर) एवं अद्यतन आयकर रिटर्न संलग्न करना होगा।
- फर्म के नाम से निर्गत आयकर रिटर्न ही मान्य होगा।
- बिक्री कर निबंधन संबंधी अद्यतन प्रमाण-पत्र संलग्न करना होगा।
- बिक्री कर स्वच्छता प्रमाण-पत्र (अद्यतन रूप) की छायाप्रति संलग्न करनी होगी।
- प्रत्येक निविदा दाता को प्रतिपूर्ति के रूप में सुरक्षित राशि 5000/- (पांच हजार) रु० का बैंक ड्राफ्ट उपायुक्त, पलामू के पदनाम से जो मेदिनीनगर में भुगतये होगा, तकनीकी बीड के साथ संलग्न करना होगा। जो (निविदा) दर निर्धारण के पश्चात निविदा दाता को वापस कर दिया जायेगा।

वित्तीय बीड:-

- वित्तीय बीड के लिफाफे में सामग्रियों का दर सामग्रियों की सूची के अनुसार दर्ज करना होगा, दर MRP से ज्यादा नहीं होना चाहिए।
 - सामग्रियों की आपूर्ति निर्धारित अवधि में गुणवत्तापूर्ण करने संबंधी शपथ-पत्र कार्यदेश निर्गत होने पर संलग्न करना होगा।
 - आपूर्ति आदेश प्राप्त होने पर आपूर्ति आदेश में निर्गत तिथि को निश्चित रूप से सामग्रियों की आपूर्ति संबंधित कार्यालय को करनी होगी।
 - कार्यालय या कार्य स्थल तक सामग्रियों को लाने या वापस ले जाने हेतु किसी प्रकार का परिवहन व्यय देय नहीं होगा।
 - समय पर सामग्री आपूर्ति नहीं करने पर कानूनी कार्रवाई की जा सकती है अथवा काली सूची में डाला जा सकता है।
 - न्यूनतम स्वीकृत दर पर आवश्यकतानुसार एक से अधिक फर्मों को कार्यदेश दिया जा सकता है।
 - निविदा स्वीकृत करने, अस्वीकृत करने अथवा सम्पूर्ण निविदा को रद्द करने का अधिकार अधोहस्ताक्षरी को सुरक्षित रहेगा।
- सामग्रियों की सूची जिला नजारत शाखा, पलामू से नि:शुल्क प्राप्त किया जा सकता है अथवा पलामू जिला के वेबसाईट <http://www.palamu.nic.in> पर देखा जा सकता है।

उपायुक्त, पलामू।



कार्यालय: जिला दण्डाधिकारी-सह-उपायुक्त, पलामू।
(जिला नजारत शाखा)

सामग्रियों की सूची

क्र० सं०	सामग्री का नाम			अभ्युक्ति
1	2	3	4	5
1	सादा कागज (कम्प्यूटर पेपर)-A4 साईज प्रति पैकेट (क) इमेज, (ख) सेनचुरी, (ग) प्रिमियम			
2	सादा कागज (कम्प्यूटर पेपर)-A5 साईज प्रति पैकेट (क) इमेज, (ख) सेनचुरी, (ग) प्रिमियम			
3	डी०एफ० पेपर प्रतिरिम			
4	बॉल पेन प्रति पैकेट			
5	रिफिल प्रति पैकेट (क) ब्लू (ख) लाल (ग) काला			
6	स्टाम्प पैड बड़ा प्रति पीस (क) कैमल (ख) कोरस			
7	स्टाम्प पैड छोटा प्रति पीस (क) कैमल (ख) कोरस			
8	पेपर पीन प्रति पैकेट (कंगारू)			
9	गॉद बड़ा प्रति बोतल (कैमल) 700 एम०एल०			
10	गॉद छोटा प्रति बोतल (कैमल) 300 एम०एल०			
11	टेकुआ (प्लास्टिक हैंडिल वाला) सात ईंच लम्बा प्रति पीस			
12	प्लास्टि बाल्टी 15 लीटर ट्रान्स्परेट वाईट प्रति पीस			
13	प्लास्टि मग 01 लीटर ट्रान्स्परेट वाईट प्रति पीस			
14	शीशा का ग्लास 200 एम०एल० ऐरा कम्पनी प्रति पीस			
15	पेपर वेट प्रति पांच			
16	गार्ड फाईल (50 पृष्ठों के लिए) प्रति			
17	हस्ताक्षर पैड (50 पन्नें वॉल्टींग पेपर) प्रति			
18	स्टेपलर बड़ा प्रति (कंगारू)			
19	स्टेपलर छोटा प्रति (कंगारू)			
20	स्टेपलर पीन बड़ा प्रति पैकेट (कंगारू)			
21	स्टेपलर पीन छोटा प्रति पैकेट (कंगारू)			
22	100 वाट का बल्ब (फिलिप्स या बाजाज) प्रति			



23	सी0एफ0एल0 (फिलिप्स या बाजाज) प्रति हर वार्ड में 5 वार्ड 8 वार्ड 10 वार्ड 11 वार्ड 15 वार्ड 20 वार्ड 23 वार्ड 25 वार्ड 27 वार्ड 45 वार्ड 65 वार्ड 85 वार्ड			
24	बिजली का तार हरगेज में प्रति क्वायल 1 एम0एम0 2.5 एम0एम0 7 एम0एम0 10 एम0एम0			
25	नोट बुक (1/8 साईज 25 पन्ना) प्रति			
26	कल्कुलेटर (12 डिजीट) (क) ऑरपेट (ख) सीटीजन प्रति पीस			
27	कम्प्यूटर प्रिन्टर का कॉर्टेज (क) एच0पी0 (ख) ब्रदर (ग) कैनन प्रति पीस			
28	फोटो कॉपियर मशीन का टॉनर (क) रिक्को (ख) कैनन प्रति पीस			
29	फैक्स रॉल कैनन का प्रति पीस			
30	कम्प्यूटर प्रिन्टर कॉर्टेज शीफिलींग (क) एच0पी0 (ख) ब्रदर (ग) कैनन प्रति पीस			
31	पंजी संधारण 4 6 8 10 12 14 16 नम्बर का प्रति पीस			




32	पंजी फ़ैन्सी 4 6 8 10 12 14 16 नम्बर का प्रति पीस			
33	आवंटन पंजी (40 पन्नों वाला) प्रति पीस			
34	प्राप्त पत्रों की पंजी (100 पन्नों वाला छपाई सहित) प्रति पीस			
35	निर्गत पत्रों की पंजी (100 पन्नों वाला छपाई सहित) प्रति पीस			
36	उपरिस्थिति पंजी (25 पन्नों वाला छपाई सहित) प्रति पीस			
37	अनुक्रमणिका पंजी (100 पन्नों वाला छपाई सहित) प्रति पीस			
38	वाहन का लॉग बुक (100 पन्नों वाला छपाई सहित) प्रति पीस			
39	गोदरेज का नवताल ताला 3 चाभी वाला 7 लीभर 8 लीभर प्रति पीस			
40	फलाई लीफ प्लास्टिक कोटेड प्रति पीस			
41	फलैट फाईल प्रति पीस			
42	कवर फाईल स्टैंडर क्वालिटी प्रति पीस			
43	स्टिक फाईल प्रति पीस			
44	कैची स्टील का प्रति पीस			
45	स्केल 12 ईंच वाला प्रति पीस (क) स्टील (ख) फाईबर			
46	मार्कर पेन भोंटा प्रति पैकेट (कैमल)			
47	मार्कर पेन पतला प्रति पैकेट (कैमल)			
48	मारकिन कपड़ा प्रति मीटर			
49	एकरांगा कपड़ा/फलालेन कपड़ा प्रति मीटर			
50	टैग प्रति गुच्छा			
51	वाइटर पेन प्रति पीस			
52	लिफाफा सभी साइजों में 8x3.5 8x5 8x6 10x4.5 11x5 12x10 14x10			
53	फूल झाडू प्रति पीस			
54	नारियल झाडू प्रति पीस			
55	कॉलिन प्रति बोतल			
56	फिनाईल तेल गोली			
57	हारपिक प्रति पीस			
58	हीट स्प्रे प्रति पीस			
59	ऑल आउट लिक्विड सहित प्रति पीस			



60	गुड नाईट लिक्विड सहित प्रति पीस			
61	मार्टिन प्रति पीस			
62	टेबुल घंटी प्रति पीस (कैमल)			
63	पेन स्टैंड प्रति पीस			
64	एसीड प्रति लीटर (ML)			
65	आला			
66	रिलेक्सो अगरबती			
67	लाल हार्पीक प्रति लीटर (ML)			
68	फीनाईल गोली			
69	एकवा फिना + जे0पी0एस0 प्रति काटन			
70	पेंसील बैट्री स्पेशल			
71	लैमन टी चाय पाउडर (वजन पर)			
72	काँफी (वजन पर)			
73	ग्रीन टी (वजन पर)			
74	लाईजोल (वजन पर)			
75	ओडो नील प्रति पीस			
76	भीम टिकिया प्रातो पीस			
77	भीम लिक्विड प्रति लीटर (ML)			
78	रीन साबुन (बड़ा, छोटा, मंझीला) प्रति पीस			
79	डंडा पोंछा प्रति पीस			
80	गाड़ी स्प्रे प्रति पीस			
81	पेपर स्टीक प्रति पीस			
82	वाईपर (पानी हटाने वाला) प्रति पीस			
83	बेसीन ब्रश प्रति पीस			
84	किचन तौलिया प्रति पीस			
85	डिटौल लिक्विड प्रति लीटर (ML)			
86	स्क्रॉच ब्राईट प्रति पीस			
87	पेंसील बैट्री प्रति पीस			
88	रिमोट बैट्री प्रति पीस			
89	ट्रॉच बैट्री प्रति पीस			
90	ऑडो मॉक्स लिक्विड			
91	सर्फ एक्सल 1 के0जी0			
92	घड़ी सर्फ 1 के0जी0			
93	कोलीन प्रति लीटर (ML)			
94	वैस्ट पेपर वास्केट प्रति पीस			
95	डिटौल लिक्विड साबुन प्रति पीस 1 लीटर			
96	तौलिया बड़ा छोटा प्रति पीस			
97	स्केच पेन प्रति पीस			
98	पेन ड्रईव 2			
	4			
	6			
	8			
	16			
	32 (जी0बी0) प्रति पीस			



99	रूम स्प्रे प्रति पीस			
100	गैमेक्सिंग पाउडर प्रति के0जी0			
101	सादा सी0डी0 सोनी का प्रति पैकेट			
102	हाईलाईटर प्रति पीस (कैमल)			
103	कोडलैस बेल प्रति पीस			


नज़ारत अर्थ सहायता
पलामू