

कलम ४ (१) (ब) (Xiii)

उस्मानाबाद लघु पाटबंधारे विभाग, उस्मानाबाद येथील कार्यालयातील मिळणा-या / सवलतीचा परवाना याची चालू वर्षाची तपशीलवार माहिती.

परवाना / परवानगी / सवलतीचे प्रकार :-

अ.क्र.	परवाना धारकाचे नांव	परवान्याचा प्रकार	परवाना क्रमांक	दिनांका पासून	दिनांका पर्यंत	साधारण अटी	परवान्याची विस्तृत माहिती
१	२	३	४	५	६	७	८
१	निरंक	निरंक	निरंक	निरंक	निरंक	निरंक	निरंक

कलम ४ (१) (ब) (Xiv) नमुना (ब)

उस्मानाबाद लघु पाटबंधारे विभाग, उस्मानाबाद येथील कार्यालयातील माहितीचे इलेक्टॉनिक स्वरूपात साठविलेली माहिती प्रकाशीत करणे, चालू वर्षाकरिता

अ.क्र.	दस्तऐवजाचा प्रकार	विषय	कोणत्या इलेक्टॉनिक नमुन्यांत	माहिती मिळविण्याची पध्दती	जबाबदार व्यक्ती
१	२	३	४	५	६
१	टेप				
२	फिल्म				
३	सिडी				
४	प्लॉपी				
५	इतर कोणत्याही स्वरूपात				
या कार्यालयाची स्वतःची वेबसाईट नाही. त्यामुळे या कार्यालयाची माहिती इलेक्टॉनिक स्वरूपात प्रकाशीत झालेली नाही.					

कार्यकारी अभियंता
उस्मानाबाद लघु पाटबंधारे विभाग
उस्मानाबाद

कलम ४ (१) (ब) (Xv)

उस्मानाबाद लघु पाटबंधारे विभाग, उस्मानाबाद येथील कार्यालयात उपलब्ध सुविधांचा तक्ता प्रकाशित करणे.

१.	भेटण्याचा वेळे संदर्भात माहिती.	:-
२.	वेबसाईट विषयी माहिती	:-
३.	कॉलसेंटर विषयी माहिती	:-
४.	अभिलेख तपासणीसाठी उपलब्ध सुविधांची माहिती	:-
५.	कामाच्या तपासणीसाठी उपलब्ध सुविधांची माहिती	:-
६.	नमुने मिळण्याबाबत उपलब्ध माहिती	:-
७.	सूचना फलकाची माहिती	:-
८.	ग्रंथालय विषयी माहिती	:-

अ.क्र.	सुविधेचा प्रकार	वेळ	कार्यपध्दती	ठिकाण	जबाबदार व्यक्ती / कर्मचारी	तक्रार निवारण
१	२	३	४	५	६	७
१	भेटण्याचा वेळे संदर्भात माहिती	१०.०० ते १७.४५	--	विभागीय कार्यालय	उप कार्यकारी अभियंता	उप कार्यकारी अभियंता
२	वेबसाईट विषयी माहिती	निरंक	--	निरंक	निरंक	निरंक
३	कॉलसेंटर विषयी माहिती	निरंक	--	निरंक	निरंक	निरंक
४	अभिलेख तपासणी साठी उपलब्ध सुविधांची माहिती	निरंक	--	निरंक	निरंक	निरंक
५	कामाच्या तपासणी साठी उपलब्ध सुविधांची माहिती	निरंक	--	निरंक	निरंक	निरंक
६	नमुने मिळण्या बाबत उपलब्ध माहिती	निरंक	--	निरंक	निरंक	निरंक
७	सूचना फलकाची माहिती	१०.०० ते १७.४५	--	विभागीय कार्यालय	भांडारपाल	उप कार्यकारी अभियंता
८	ग्रंथालय विषयी माहिती	१०.०० ते १७.४५	--	विभागीय कार्यालय	अनुरेखक	उप कार्यकारी अभियंता
वरील सुविधा कार्यालयीन वेळेत (शासकीय सुट्ट्या वगळून) उपलब्ध आहेत.						

कार्यकारी अभियंता
उस्मानाबाद लघु पाटबंधारे विभाग
उस्मानाबाद

कलम ४ (१) (ब) (XVI)

उस्मानाबाद लघु पाटबंधारे विभाग, उस्मानाबाद येथील कार्यालयातील शासकीय माहिती अधिकारी / सहाय्यक शासकीय माहिती अधिकारी / अपिलीय प्राधिकारी (तेथील लोक प्राधिकाराच्या कार्यक्षेत्रातील याची विस्तृत माहिती प्रकाशित करणे.

अ) शासकीय माहिती अधिकारी

अ.क्र.	शासकीय माहिती अधिकारीचे नांव	पदनाम	कार्यक्षेत्र	पत्ता / फोन	ई-मेल	अपिलीय प्राधिकारी
१	२	३	४	५	६	७
१	श्री.द.ल.कोरे	कार्यकारी अभियंता	विभाग व उप विभाग	उस्मानाबाद लघु पाटबंधारे विभाग उस्मानाबाद फोन नंबर ०२४७२ / २२७७५७	---	श्री.अ.रा.कांबळे अधीक्षक अभियंता उस्मानाबाद पाटबंधारे मंडळ, उस्मानाबाद

ब) सहाय्यक शासकीय माहिती अधिकारी

अ.क्र.	शासकीय माहिती अधिकारीचे नांव	पदनाम	कार्यक्षेत्र	पत्ता / फोन	ई-मेल
१	२	३	४	५	६
१	एस.एस.हसबे	उप कार्यकारी अभियंता	विभागीय कार्यालय	उस्मानाबाद लघु पाटबंधारे विभाग उस्मानाबाद फोन नंबर ०२४७२/२२७७५७	--
२	एस.एस.हसबे	उप विभागीय अभियंता	लघु पाटबंधारे उप विभाग उस्मानाबाद	लघु पाटबंधारे उप विभाग उस्मानाबाद	--
३	पी.एम.भिगोले	उप विभागीय अधिकारी	लघु पाटबंधारे उप विभाग क्रं.१, उस्मानाबाद	लघु पाटबंधारे उप विभाग क्रं.१, उस्मानाबाद	--
४	आर.ए.राऊत	उप विभागीय अधिकारी	लघु पाटबंधारे उप विभाग कळंब	लघु पाटबंधारे उप विभाग कळंब	--
५	एन.पी.अंबूरे	उप विभागीय अभियंता	तावरजा प्रकल्प उप विभाग (शि) मु.भूम	तावरजा प्रकल्प उप विभाग (शि) मु.भूम	--
६	नाईकनवरे	उप विभागीय अभियंता	वाटेफळ खंडेश्वर प्रकल्प उप विभाग (परांडा) मु.भूम	वाटेफळ खंडेश्वर प्रकल्प उप विभाग (परांडा) मु.भूम	--
७	वाय.डी.खोपडे	शाख अभियंता	माजलगांव कालवा उप विभाग क्रं.४१ सोनपेठ मु.उमरगा	माजलगांव कालवा उप विभाग क्रं.४१ सोनपेठ मु.उमरगा	--

क) अपिलीय अधिकारी

अ.क्र.	अपिलीय अधिका-यांचे नांव	पदनाम	कार्यक्षेत्र	पत्ता / फोन	ई-मेल	यांच्या अधिनस्त शासकीय माहिती अधिकारी
१	२	३	४	५	६	७
१	श्री.अ.रा.कांबळे	अधीक्षक अभियंता	उस्मानाबाद पाटबंधारे मंडळ, उस्मानाबाद	उस्मानाबाद पाटबंधारे मंडळ उस्मानाबाद ०२४७२/२२७२ १२/१३/१४	Osd-seic obs sabcgar net.in	श्री.द.ल.कोरे कार्यकारी अभियंता

कार्यकारी अभियंता
उस्मानाबाद लघु पाटबंधारे विभाग
उस्मानाबाद

कलम ४ (१) (ब) (III)

निर्णय प्रक्रियेतील पर्यवेक्षण व जबाबदारीचे उत्तरदाईत्व निश्चित करुन कार्यपध्दतीचे प्रकाशन (कामाचा प्रकार व नांव)

कामाचे स्वरुप:- गोदावरी खोरे अंतर्गत उस्मानाबाद व बीड जिल्हयांतील पाटबंधारे प्रकल्पांचे सर्वेक्षण व बांधकाम

संबंधीत तरतूद :- गोदावरी मराठवाडा विकास महामंडळ, औरंगाबाद यांच्याकडून प्राप्त होणा-या निधीनुसार

अधिनियमाचे नांव :- महाराष्ट्र शासन सिंचन कायदा

नियम :- महाराष्ट्र सार्वजनिक बांधकाम नियमावलीसनुसार

शासन निर्णय :- प्रचलीत शासन निर्णयानुसार

परिपत्रके :- प्रचलीत शासन निर्णयानुसार

कार्यालयीन आदेश :- शासन / गो.म.पा.वि.महामंडळ, औरंगाबाद यांच्या मंजूरी आदेशानुसार

अ.क.	कामाचे स्वरुप	कालावधी दिवस	कामासाठी जबाबदार	अभिप्राय
१	२	३	४	५
१	गोदावरी खोरे अंतर्गत उस्मानाबाद व बीड जिल्हया तील पाटबंधारे प्रकल्पांचे सर्वेक्षण व बांधकाम	सिंचन कायद्यातील तरतूदीनुसार व अनुदान उपलब्धी नुसार	कार्यकारी अभियंता	

कार्यकारी अभियंता
उस्मानाबाद लघु पाटबंधारे विभाग
उस्मानाबाद

कलम ४ (१) (ब) (V) नमुना (अ)

उस्मानाबाद व बीड जिल्हयातील गोदावरी खोरे अंतर्गत पाटबंधारे प्रकल्पांच्या कामाशी संबंधीत नियम / अधिनियम

अ.क.	सुचना पत्रकानुसार दिलेले विषय	नियम क्रमांक व वर्षे	अभिप्राय (असल्यास)
१	२	३	४
१	गोदावरी खोरे अंतर्गत उस्मानाबाद व बीड जिल्हया तील पाटबंधारे प्रकल्पांचे सर्वेक्षण व बांधकामे.	शासन व महामंडळाच्या मंजूरी नुसार	

कलम ४ (१) (ब) (V) नमुना (ब)

उस्मानाबाद व बीड जिल्हयातील गोदावरी खोरे अंतर्गत पाटबंधारे प्रकल्पांच्या कामाशी संबंधीत नियम / अधिनियम

अ.क.	सुचना पत्रकानुसार दिलेले विषय	नियम क्रमांक व वर्षे	अभिप्राय (असल्यास)
१	२	३	४
१	गोदावरी खोरे अंतर्गत उस्मानाबाद व बीड जिल्हया तील पाटबंधारे प्रकल्पांचे सर्वेक्षण व बांधकामे.	शासन व महामंडळाच्या मंजूरी नुसार	

कलम ४ (१) (ब) (V) नमुना (क)

उस्मानाबाद व बीड जिल्हयातील गोदावरी खोरे अंतर्गत पाटबंधारे प्रकल्पांच्या कामाशी संबंधीत नियम / अधिनियम

अ.क.	सुचना पत्रकानुसार दिलेले विषय	नियम क्रमांक व वर्षे	अभिप्राय (असल्यास)
१	२	३	४
१	गोदावरी खोरे अंतर्गत उस्मानाबाद व बीड जिल्हया तील पाटबंधारे प्रकल्पांचे सर्वेक्षण व बांधकामे.	शासन व महामंडळाच्या मंजूरी नुसार	

कलम ४ (१) (ब) (V) नमुना (ड)

उस्मानाबाद व बीड जिल्हयातील गोदावरी खोरे अंतर्गत पाटबंधारे प्रकल्पांच्या कामाशी संबंधीत नियम / अधिनियम

अ.क.	सुचना पत्रकानुसार दिलेले विषय	नियम क्रमांक व वर्षे	अभिप्राय (असल्यास)
१	२	३	४
१	गोदावरी खोरे अंतर्गत उस्मानाबाद व बीड जिल्हया तील पाटबंधारे प्रकल्पांचे सर्वेक्षण व बांधकामे.	शासन व महामंडळाच्या मंजूरी नुसार	

कार्यकारी अभियंता
उस्मानाबाद लघु पाटबंधारे विभाग
उस्मानाबाद

कलम ४ (१) (ब) (XII) नमुना (ब)

उस्मानाबाद लघु पाटबंधारे विभाग, उस्मानाबाद येथील कार्यालयातील अनुदान कार्यक्रमांतर्गत लाभार्थीची / विस्तृत माहिती प्रकाशित करणे

योजना / कार्यक्रमांचे नांव :-

अ.क्र.	लाभार्थीचे नांव व पत्ता	अनुदान / लाभ याची रक्कम / स्वरूप	निवड पात्रतेचे निकष	अभिप्राय
१	२	३	४	५
अनुदान वाटपांचे अधिकार या कार्यालयास नसल्यामुळे लागू नाही				

कलम ४ (१) (ब) (XIII) नमुना

उस्मानाबाद लघु पाटबंधारे विभाग, उस्मानाबाद येथील कार्यालयातील मिळणा-या / सवलतीचा परवाना याची चालू वर्षाची तपशीलवार माहिती.

परवाना / परवानगी / सवलतीचे प्रकार :-

अ.क्र.	लाभार्थीचे नांव व पत्ता	अनुदान / लाभ याची रक्कम / स्वरूप	निवड पात्रतेचे निकष	अभिप्राय
१	२	३	४	५
या कार्यालयाकडे कोणत्याही प्रकारचा सवलतीचा परवाना देण्याचे अधिकार नाहीत.				

कार्यकारी अभियंता
उस्मानाबाद लघु पाटबंधारे विभाग
उस्मानाबाद

कलम ४ (१) (ब) (ल)

उस्मानाबाद लघु पाटबंधारे विभाग, उस्मानाबाद येथील कार्यालयातील अधिकारी व कर्मचारी यांची नावे, पत्ते व त्यांचे मासिक वेतन करणे.

अ.क्र.	पदनाम	अधिकारी / कर्मचा-यांचे नांव	वर्ग	रुजू दिनांक	दुरध्वनी क्रमांक / फॅक्स / ईमेल	एकूण वेतन
कार्यकारी अभियंता उस्मानाबाद लघु पाटबंधारे विभाग, उस्मानाबाद						
१	कार्यकारी अभियंता	द.ल.कोरे	१	३.११.२००७	२२४२९५	२७७८३
२	उप कार्यकारी अभियंता	एस.एस.हसबे	२	३१.३.२००६	९४२२९६४६२०	२६७३६
३	शाखा अभियंता	ए.डी.नाईकवाडे	३	१३.१.१९८९	२२८०७८	२६५८८
		एस.एस.शर्मा		१.३.२०००६	९४२२६५४५६६	२५३१३
		ए.एच.खान			९४२२४१०२६६	२७२२६
		एस.बी.कटके				
४	वि.लेखा अधिकारी	रिक्त	३			
५	प्रथम लिपिक	डी.के.किसवे	३	१.७.२००८	९८९०५६८५४४	१६२८६
६	वरिष्ठ लिपिक	व्ही.के.पाटील	३	३०.१.१९८६	२२५९०१	१६६४८
		एस.एल.सूरवसे		१.१०.२००३	९४२०७३३६८१	१६८७७
		एन. एस. भाकरे		२२.११.०७		१३७४९
७	कनिष्ठ लिपिक	एस.एस.जोशी	३	१८.१.१९९०	९८५०१०७२१२	१२३५८
		आर.ए.सराफ		१.१०.१९८३		१३५१७
		एम.पी.गोरे		३०.६.२००८		१२१२६
		बी.डी.वाघमारे		१.७.२००८		
८	लघु लेखक	व्ही.ए..नाईकनव्वरे	३			१७२८३
९	टंकलेखक	पी.ई.लोखंडे	३	१.७.२००८		१३५१७
		पी.ए.मेनकूदळे		१.७.२००८		१३४७८
		रिक्त				
१०	भांडारपाल	एस.जे.मापारी	३	११.६.२००७		१५८३४
११	स.भांडारपाल	रिक्त	३			
१२	आरेखक	रिक्त	३			
१३	अनुरेखक	डी.एच.गायकवाड	३	७.९.१९८९		१५७०६
१४	संगणक	रिक्त	३			
१५	वाहन चालक	रिक्त	३			
१६	नाईक	रिक्त	४			
१७	शिपाई	जी.एन.तानवडे	४	२३.३.१९८४		८९४५
		डी.ए.मोहिते		२३.१२.१९९७	९४२१४४४६३१	९२४७
		एम.एम.पवार		२६.३.१९८४	९४२२३७८४९७	९३९५
		डी.टी.कांबळे		२६.३.१९८४		८८७०
		के.पी.पंतगे		२४.१.१९९०		७७९०
१८	चौकीदार	एल.पी.पोतदार	४	२.३.१९९१		८०९८
लघु पाटबंधारे उप विभाग, उस्मानाबाद						
१	उप विभागीय अभियंता	एस.एस.हसबे	२	३१.३.२००६	९४२२९६४६२०	२६७३६
२	शाखा अभियंता	आर.आर.कात्रे	३	१६.४.१९८७	९४२३५६५६०	२७८६२
		बी.एस.आगलावे		१.७.१९९८	९८५०५५६९२४	२८५००
		डी.बी.बंग		२५.७.२००७	९२२२४०६२२	२६५८८
		रिक्त				
३	स्था.अभि.सहाय्यक	बी.डी.भोज	३	६.७.१९९३		१८४९९
		व्ही.एस.भोगले		२४.७.१९९५	२२८०८८	१७५३०
		एस.डी.चंदनशिवे		१.४.२००४		१८४९९
		एम.एच.टेंगरे	३	१.४.२००४		१८४९९
४	वरिष्ठ लिपिक	ए.एन.उबाळे	३	१.१.१९९०		१५८३४

५	कनिष्ठ लिपिक	टी.आर.पडवळ	३	२१.१०.१९८३		१३५१७
		ए.वाय.उजगरे		८.८.२००७		१३०१०
६	टंकलेखक	आर.व्ही.माने	३	२५.७.२००३		११६८७
७	अनुरेखक	आर.व्ही.पोतदार	३	१.१२.१९९७	२२१०१२	१५८८४
८	वाहन चालक	रिक्त	३			
९	शिपाई	शेख अलीम	४	२६.३.१९८४		०
		रिक्त				
१०	चौकीदार	एम.पी.भोसले	४			७६९८
लघु पाटबंधारे उप विभाग क्रं.१,उस्मानाबाद						
१	उप विभागीय अभियंता	पी.एम.भिंगाले	२	२१.४.२००५	९४२३०७३३३०	२९७७५
२	शाखा अभियंता	टि.आर.पिरजादे	३	१०.१.१९९०	९८२३३९९५८५	२५९५१
		ए.एच.खान				२७२२६
		डी.डी.ढगे				
		एस.आर.देशमुख				०
३	स्था.अभि.सहाय्यक	एम.ए.तांबोळी	३	७.११.१९८५		१८०९५
		के.ए.मस्के		६.७.१९९३		१८०९५
		ए.आर.व्यास		५.७.१९९३	९४२३३४२९४३	१९३११
		व्ही.वाय.डांगे		१.४.२००४		१७६८८
४	वरिष्ठ लिपिक	जी.एस.खय्यमी	३	१.७.२००८		
५	कनिष्ठ लिपिक	वाय.एस.पाटील	३	१.७.२००८		१०८०५
		एस.एम.सिरसाटे		१.७.२००८		१२१२६
६	टंकलेखक	रिक्त	३			
७	अनुरेखक	रिक्त	३			
८	वाहन चालक	आर.एस.लामकाने	३	१.११.१९९०		१०४१४
९	शिपाई	डि.आर.वेदपाठक	४	१४.१२.१९९०	९९२२५२१४५१	८२६०
		एस.एस.शेलार		२९.३.१९८४		९५५७
१०	चौकीदार	एम.बी.कोळी	४			७२६३
लघु पाटबंधारे उप विभाग,कळंब						
१	उप विभागीय अभियंता	आर.एस.राऊत	२	३०.६.२००७	९४२१६९३१७८	२८६७२
२	शाखा अभियंता	सय्यद अजीमोधीन शेख	३	१३.७.२००७	९८८१०७३६६५	
		जे.ए.रोडे		१.१०.२००३	९४२२८२३४८७	२१६०५
		यू.जी.मुंडे		४.८.२००७		२७४१८
		सहत्रबध्द				०
३	स्था.अभि.सहाय्यक	एस.एम.जोशी	३	१.१०.२००३		१७८०३
		के.डी.हशमी		१.१०.२००३		१७८०३
		के.एम.पवार		१.१०.२००३		१६६०५
		बी.एस.मोकाशे		२३.१२.१९९७		१७४०३
४	वरिष्ठ लिपिक	रिक्त	३			
५	कनिष्ठ लिपिक	एल.बी.हिरे	३	१.१०.२००३		१२५६९
		केंदे				११९३१
६	टंकलेखक	व्ही.बी.कसपटे	३	१.७.२००४		१०७९२
७	अनुरेखक	सी.व्ही.वेदपाठक	३	१.१०.२००३		१५९७१
८	वाहन चालक	रिक्त	३			
९	शिपाई	शेख अब्दूल सलाम	४	१.१०.२००३		८९२६
		एन.एस.हिरे		१.१०.१९८५		८९२६
१०	चौकीदार	बी.के.धूरधरे	४			८९०८
वाटेफळ खंडेश्वर प्रकल्प उप विभाग मु.भूम						
१	उप विभागीय अभियंता	व्ही.एस.नाईकनव्वरे	२			२२४९१
२	शाखा अभियंता	आर.एम.पाखरे	३	१०.७.२००७		२५५३८
		एस.एल.खंडाट		७.७.२००७		२५५३८
		बी.आर.भोसले				
३	स्था.अभि.सहाय्यक	ए.एन.काळे	३	२३.१२.१९९७		१७४०३
		एम.एम.पानसरे		१.९.२००७		१७५०५

		आर.ए.वावळकर		७.६.२००६		१६४७२
४	वरिष्ठ लिपिक	आर.जी.कूलकर्णी	३	२३.११९८		१३२३०
५	कनिष्ठ लिपिक	सी.डी.उन्दे	३	२३.१२.१९९७		११२४८
		डब्ल्यू.आर.मूरकूटे				१३०७२
६	टंकलेखक	रिक्त	३			
७	अनुरेखक	बी.बी.हाळनोर	३	२९.४.१९८५		१५२८७
८	वाहन चालक	रिक्त	३			
९	शिपाई	एम.के.चौधरी	४	१.१०.१९९३		८६०७
		बी.डी.कांबळे		१.८.२००३		८९२६
१०	चौकीदार	खंडू ऐकिले	४			
तावरजा प्रकल्प उप विभाग,(शिरूर) मु.भूम						
१	उप विभागीय अभियंता	एन.पी.अंबूरे	२	१९.१.२००७	९४२३७७७०५२	२२४९१
२	शाखा अभियंता	यू.डी.घाडगे	३	२३.१२.१९९७	९४२२९३०९३६	२६७९२
		एस.आर.लगास		२६.७.१९९९	९४२२९६२९१२	१८६६९
		एस.आर.सासवडे		१.७.२००५	९४२०३३३३८८	१७८०३
३	स्था.अभि.सहाय्यक	बी.डी.साठे	३	२४.१२.१९९७		१९३११
		सी.एस.घोगडे		१.४.२००४		१८४९९
		एस.एच.शेख				
४	वरिष्ठ लिपिक	रिक्त	३			
५	कनिष्ठ लिपिक	आर.सी.कावळे	३	२३.१२.१९९७		१२३४८
		जी.एस.कूलकर्णी		२३.१२.१९९७		९२६१
६	टंकलेखक	रिक्त	३			
७	अनुरेखक	एस.बी.पाटील	३	४.११.१९९१		११७१३
८	वाहन चालक	रिक्त	३			
९	शिपाई	एस.डी.धोगडे	४	१.२.२००६		८५६१
१०	चौकीदार	एन.के.शिंदे	४	२३.१२.१९९७		७९६८
माजलगांव कालवा उप विभाग क्र.४१, सोनपेठ मु.उमरगा						
१	उप विभागीय अभियंता	रिक्त	२			
२	शाखा अभियंता	रिक्त	३			
३	स्था.अभि.सहाय्यक	डि.के.तांदळे	३	५.७.२००६		१२३८७
		व्ही.बी.जावळे		३१.८.२००६		१८७२५
		शेख इब्राहीम		१.८.२००६		१२३८७
		डी.व्ही.मदने		२.४.२००७		१०१०७
४	वरिष्ठ लिपिक	रिक्त	३			
५	कनिष्ठ लिपिक	एस.एस.सांळूके	३	१५.५.२००६		९०८१
६	टंकलेखक	आर.बी.कस्तूरे	३	१५.५.२००६		९३१४
७	अनुरेखक	के.के.सोमवंशी	३	१.६.२००६		१३७९६
८	वाहन चालक	रिक्त	३			
९	शिपाई	एम.के.घंटे	४	१.४.१९९६		७६३५
१०	चौकीदार	बी.बी.लांडगे	४			
विभागांतर्गत रुपांतरीत अस्थायी अस्थापना						
लघु पाटबंधारे उप विभाग,उस्मानाबाद						
१	हजेरी लिपिक	डी.एन.मुळे	३	१.१.१९९८२		१३७४९
		टी.के.चव्हाण		२०.१२.१९८१		१३७४९
२	तांत्रिक सहाय्यक	बी.व्ही.गायकवाड	३	१.१.१९९८६		१४५५९
३	वाहन चालक	ए.डी.कचरे	३	१९.१.१९८८		११२४९
४	मजूर	आर.टी.रणदिवे	४	२२.३.१९७८		७९४४
		व्ही.पी.गेजगे		३१.१०.१९७८		९०७०
लघु पाटबंधारे उप विभाग क्र.१,उस्मानाबाद						
१	वाहन चालक	शेख महेबूब छोटूमियाँ	३	२३.१२.१९९७		१२१७६
		पी.एन.मस्के		१.३.१९९२		८०९८
२	चौकीदार	एस.एन.घोंडके	४	२२.२.१९८०		८७९१
३	मजूर	आर.एस.पाटील	४	१.४.२००७		७९४४

लघु पाटबंधारे उप विभाग,कळंब						
१	हजेरी लिपिक	आर.एम.कूलकर्णी	३	२.१.१९८२		१२८४३
२	तांत्रिक सहाय्यक	आर.डी.काळे	३	१.१०.२००३		१३४७१
३	वाहन चालक	एस.एस.स्वामी	३	१.१०.२००३		१२८९३
४	मुकादम	जी.एस.मस्कर	४	१.१०.०३		६८५९
५	मजूर	आर.यू.डॉंबाळे	४	११.५.१९९१		७२८५
वाटेफळ खंडेश्वर प्रकल्प उप विभाग,मु.भूम						
१	वाहन चालक	आर.वाय.पठाण	३	११.६.१९८१		१२२१०
२	स्वच्छक	ए.डी.काकने	४	२१.८.१९८५		८७४७
३	मुकादम	एस.बी.खरात	४	२३.१२.१९९७		९०८१
४	मजूर	एम.एल.पंडीत	४	१.१०.१९८८		७६३५
		एस.बी.डॉंबाळे		१.२१९८९		७६२५
तावरजा प्रकल्प उप विभाग (शिरुर) मु.भूम						
१	वाहन चालक	एस.आर.शिंदे	३	१०.१.१९९५		९९७३
		आर.एस.पवार		२२.८.१९९०		९६७८
		मोहमद ईस्माईल		१५.१.१९९५	गैरहजर	
२	मजूर	एस.बी.नलावडे	४	१५.३.१९७८		८९२६
		यू.एस.जाधव		२४.७.१९८८		७९४४
		बी.एस.सूरवसे		२.९.१९८८		८१२८
		व्ही.एन.तळेकर		१.११.१९८८		८१२८
		आर.बी.शेख		१.२.२००२		७९४४
		ए.जी.नेमणूकर		१.२.२००२		७९४४
		के.एच.गाढवे		१.२.२००२		८७६६
३	बीनतारी यंत्र चालक	ए.वाय.साठे	३	१.२.२००२		१०१०७
माजलगांव कालवा उप विभाग क्र.४१, सोनपेठ मु.उमरगा						
१	वाहन चालक	के.जी.रोपळकर	३	३.१.२००७		११४८१
		आर.डी.पवार		९.११.२००६		१०८५५

कार्यकारी अभियंता
उस्मानाबाद लघु पाटबंधारे विभाग
उस्मानाबाद

कलम ४ (१) (ब) (XII) नमुना (अ)

उस्मानाबाद लघु पाटबंधारे विभाग, उस्मानाबाद येथील कार्यालयातील अनुदान वाटपाच्या कार्यक्रमाची कार्यपध्दती या वर्षासाठी प्रकाशित करणे.

कार्यक्रमाचे नांव :-

लाभार्थीच्या पात्रता संबंधीच्या अटी व शर्ती

लाभ मिळण्यासाठीच्या अटी

पात्रता ठरविण्यासाठी आवश्यक असलेले कादगपत्र

कार्यक्रमामध्ये मिळणा-या लाभाची विस्तृत माहिती

अनुदान वाटपाची कार्यपध्दती

सक्षम अधिका-यांचे पदनाम

विनंती अर्जासोबत लागणारे शुल्क

इतर शुल्क

विनंती अर्जाचा नमुना

सोबत जोडणे आवश्यक असलेल्या कागदपत्रांची यादी
(दस्तऐवज/ दाखले)

जोड कागदपत्राचा नमुना

कार्यपध्दती संदर्भात तक्रार निवारणासाठी संबंधीत
अधिका-यांचे पदनाम

तपशीलवार व प्रत्येक स्तरावर उपलब्ध निधी

(उदा.जिल्हा पातळी,तालूका पातळी,गांव पातळी),

लाभार्थीची यादी खालील नमुन्यांत

टीप:- अनुदान वाटप या कार्यालयाच्या अधिकारात नसल्याने

निरंक

कलम ४ (१) (ब) (XVII)

उस्मानाबाद लघु पाटबंधारे विभाग,उस्मानाबाद या कार्यालयातील प्रकाशीत माहिती.

निरंक

कलम ४ (१) (क)

उस्मानाबाद लघु पाटबंधारे विभाग,उस्मानाबाद या कार्यालयातील सर्वसामान्य लोकांशी संबंधीत महत्वाचे निर्णय व धोरणे यांची यादी प्रकाशनाकरिता तयार करणे व वितरित करणे.

निरंक

कलम ४ (१) (ड)

उस्मानाबाद लघु पाटबंधारे विभाग,उस्मानाबाद या कार्यालयातील सर्वसाधारणपणे कार्यालयात होणा-या प्रशासकीय / अर्धन्यायीक कामकाजाच्या प्रकाराची यादी तयार करणे घेतलेल्या निर्णयाबाबत कार्य करणाची मीमांसा यापूढे देण्यांत येईल असे जाहिरकरणे.

निरंक

कार्यकारी अभियंता
उस्मानाबाद लघु पाटबंधारे विभाग
उस्मानाबाद

कलम ४ (१) (ब) (ल)

उस्मानाबाद लघु पाटबंधारे विभाग, उस्मानाबाद येथील कार्यालयातील अधिकारी व कर्मचारी यांची नांवे, पत्ते व त्यांचे मासिक वेतन करणे.

अ.क्र.	वर्ग	वेतन श्रेणी	इतर अनुज्ञेय भत्ते		
			नियमित (महागाई भत्ता घरभाडे भत्ता, शहर भत्ता)	प्रसंगानुसार (जसे प्रवास भत्ता)	विशेष (जसे प्रकल्प भत्ता, प्रशिक्षण भत्ता)
	वर्ग-१				
१	कार्यकारी अभियंता	१०६५०-३२५-१५८२५	नियमाप्रमाणे महागाई भत्ता ४७ टक्के घरभाडे भत्ता जिल्हा स्तर ७.५ टक्के तालूका स्तर व इतर स्तर ५ टक्के शहर भत्ता अनुज्ञेय नाही.	नियमाप्रमाणे	अनुज्ञेय नाही.
	एकूण				
	वर्ग-२				
१	उप विभागीय अभियंता	८०००-२७५-१३५००			
	एकूण				
	वर्ग-३				
१	स.अभि.श्रे.२/शा.अभियंता	८०००-२७५-१३५००			
२	कनिष्ठ अभियंता	५५००-१७५-९०००			
३	स्था.अभि.सहाय्यक	५५००-१७५-९९००			
४	प्रथम लिपिक	५०००-१५०-८०००			
५	वरिष्ठ लिपिक	५०००-१५०-८०००			
६	वरिष्ठ लिपिक	४०००-१००-६०००			
७	कनिष्ठ लिपिक	४०००-१००-६०००			
८	कनिष्ठ लिपिक	३०५०-७५-३९५०-८०			
९	संगणक	४०००-१००-६०००			
१०	टंकलेखक	४०००-१००-६०००			
११	भांडारपाल	५०००-१५०-८०००			
१२	सहा.भांडारपाल	४५००-१२५-७०००			
१३	आरेखक	५०००-१५०-८०००			
१४	अनुरेखक	४५००-१२५-७०००			
१५	वाहन चालक	४०००-१००-६०००			
	एकूण				
	वर्ग-४				
१	शिपाई	२६१०-६०-२९१०-६५-३३००-७०			
२	चौकीदार	२५५०-४५-२६६०-६०-३२००			
	रुपातरीत अस्थाई अस्था				
१	वाहन चालक	४०००-१००-६०००			
२	तांत्रिक सहाय्यक	४०००-१००-६०००			
३	हजेरी लिपिक	४०००-१००-६०००			
	एकूण				
	वर्ग-४				
१	मुकादम	२७५०-७०-३८००-७५-४०००			
२	चौकीदार	२७५०-७०-३८००-७५-४००१			
३	मजूर	२७५०-७०-३८००-७५-४००२			

कलम ४ (१) (ब) (XI)

उस्मानाबाद लघु पाटबंधारे विभाग, उस्मानाबाद येथील कार्यालयाचे मंजूर अंदाजपत्रक व खर्चाचा तपशील याची विस्तृत माहिती प्रकाशित करणे.

अंदाजपत्रकाच्या प्रतीचे प्रकाशन :- अंदाजपत्रकाच्या प्रतीचे प्रकाशन या कार्यालयातर्फे करण्यात येत नाही

अनुदानाच्या वितरणाच्या प्रतीचे प्रकाशन :- अनुदान वितरणाचे अधिकार या कार्यालयास नाही.

अ.क्र.	अंदाजपत्रकीय शीर्षाचे वर्णन	अनुदान	नियोजित वापर (क्षेत्र) व कामाचा तपशील	अधिक अनुदान अपेक्षित असल्यास रुपयांत	अभिप्राय
१	२	३	४	५	६
निरंक	निरंक	निरंक	निरंक	निरंक	निरंक

कार्यकारी अभियंता
उस्मानाबाद लघु पाटबंधारे विभाग
उस्मानाबाद

कलम ४ (१) (ब) (VIII) नमुना (अ)

उस्मानाबाद लघु पाटबंधारे विभाग, उस्मानाबाद येथील कार्यालयाच्या समितीची यादी प्रकाशीत करणे

अ.क्र.	समितीचे नांव	समितीचे सदस्य	समितीचे उद्दिष्ट	किती वेळा घेण्यांत येते	सभा जन सामान्यांसाठी खुली आहे किंवा नाही ?	सभेचा कार्य वृत्तांत (उपलब्ध)
१	२	३	४	५	६	७
निरंक						

कलम ४ (१) (ब) (VIII) नमुना (ब)

उस्मानाबाद लघु पाटबंधारे विभाग, उस्मानाबाद येथील कार्यालयाच्या अधिसभांची यादी प्रकाशीत करणे

अ.क्र.	समितीचे नांव	समितीचे सदस्य	समितीचे उद्दिष्ट	किती वेळा घेण्यांत येते	सभा जन सामान्यांसाठी खुली आहे किंवा नाही ?	सभेचा कार्य वृत्तांत (उपलब्ध)
१	२	३	४	५	६	७
निरंक						

कलम ४ (१) (ब) (VIII) नमुना (क)

उस्मानाबाद लघु पाटबंधारे विभाग, उस्मानाबाद येथील कार्यालयाच्या परिषदांची यादी प्रकाशीत करणे

अ.क्र.	समितीचे नांव	समितीचे सदस्य	समितीचे उद्दिष्ट	किती वेळा घेण्यांत येते	सभा जन सामान्यांसाठी खुली आहे किंवा नाही ?	सभेचा कार्य वृत्तांत (उपलब्ध)
१	२	३	४	५	६	७
निरंक						

कलम ४ (१) (ब) (VIII) नमुना (ड)

उस्मानाबाद लघु पाटबंधारे विभाग, उस्मानाबाद येथील कार्यालयाच्या कोणत्याही संस्थेची यादी प्रकाशीत करणे

अ.क्र.	समितीचे नांव	समितीचे सदस्य	समितीचे उद्दिष्ट	किती वेळा घेण्यांत येते	सभा जन सामान्यांसाठी खुली आहे किंवा नाही ?	सभेचा कार्य वृत्तांत (उपलब्ध)
१	२	३	४	५	६	७
निरंक						

कलम ४ (१) (ब) (V) नमुना (इ)

उस्मानाबाद लघु पाटबंधारे विभाग, उस्मानाबाद या कार्यालयामध्ये उपलब्ध दस्तावेजांची यादी दस्तावेजाचा विषय करणे

अ.क्र.	दस्तावेजाचा प्रकार	विषय	संबंधीत व्यक्ती / पदनाम	व्यक्तीचे ठिकाण / उपरोक्त (कार्यालयात उपलब्ध नसल्या)
१	तांत्रिक	गोदावरी खोदे अंतर्गत उस्मानाबाद व बीड जिल्हयातील पाटबंधारे प्रकल्पा संबंधीच्या तांत्रिक नस्ती/ अंदाजपत्रके नोंदवही.	श्री.ए.डी.नाईकवाडे, शा.अ. श्री.ए.एच.खान, शा.अ. श्री.एस.एच.शर्मा, शा.अ.	उस्मानाबाद
२	प्रथम लिपिक	१.आस्थापना रोखीचे पुस्तक २.व्दिप्रत पावती पुस्तक ३.वर्ग-३ कर्मचा-यांचे गोपनीय अहवाल संचिका. ४.गोपनीय पत्रव्यवहार ५.कर्मचा-यांचे वेतन अदा केलेले वेतनपट	श्री.डी.के.किसवे	सिंचन वसाहत उस्मानाबाद
३	लेखा शाखा-१	१.रोखीचे मासिक लेखे २.ल.पा.उप विभाग उस्मानाबाद यांचे लेखा परिक्षण कागदपत्रे ३.धनादेश पुस्तक,नोंदवही	श्री.व्ही.के.पाटील	सिंचन वसाहत उस्मानाबाद
४	लेखा शाखा-३	१.ता.प्र.उप विभाग भूम यांचे लेखा परिक्षण व कागदपत्रे २.सा.बां.अग्रिम नोंदवही, ठेवीची नोंदवही ३.रोख तडजोड निलबन लेखा संचिका ४.वा.खं.प्रकल्प उप विभाग भूम यांचे लेखापरिक्षण कागदपत्रे	श्री.आर.ए.सराफ	भानू नगर उस्मानाबाद
५	लेखा शाखा-४	१.ल.पा.उ.वि.कळंब लेखा परिक्षण व कागदपत्रे २.रो.ह.यो.लेखे तपासणी ३.अनुदान मागणी संबंधीत संचिका ४.पाणलोट लेखे व संचिका ५.बँक हमीपत्र ६.निविदा नोंदवही ७.निविदा व तत्संबंधी पत्रव्यवहार ८.ल.पा.उ.वि.क्रं.१ उस्मानाबाद यांचे परिक्षण व कागदपत्रे	श्री.एस.एल.सूरवसे	उस्मानाबाद
६	आस्थापना-१	१.तांत्रिक व अतांत्रिक कर्मचा-यांच्या वैयक्तिक संचिका २.तांत्रिक व अतांत्रिक कर्मचा-यांची सेवा पुस्तके ३.सेवा निवृत्ती संबंधीताच्या पत्र व्यवहार	श्री.एस.एस.जोशी	उस्मानाबाद
७	आस्थापना-२	१.भविष्य निर्वाह निधी पत्र व्यवहार २.वैद्यकीय देयके पत्रव्यवहार ३.अस्थापना देयके व अनुदान मागणी	श्री.आर.व्ही.माने	सिंचन वसाहत उस्मानाबाद
८	आस्थापना-३	१.प्रवास भत्ता देयके २.सर्व प्रकारचे नियत कालीक अहवाल	श्री.बी.डी.वाघमारे	काकडे प्लॉट उस्मानाबाद

		३.प्रशिक्षण पत्रव्यवहार		
९	भूसंपादन-१	१.गोदावरी खोरे अंतर्गत उस्मानाबाद व बीड जिल्हयांतील पाटबंधारे प्रकल्पासंबंधी भूसंपादन संचिका २.भूसंपादन नोंदवही	श्री.ए.आर.व्यास	भानू नगर उस्मानाबाद
१०		१.रो.ह.यो. अंतर्गत भूसंपादन प्रकरण संचिका २.भूसंपादना संबंधी सर्व न्यायालयीन प्रकरण संचिका	श्री.बी.डी.साठे	लिंबोनी बाग उस्मानाबाद
११	भांडार शाखा	१.भांडार लेखे २.निरिक्षण वाहनांची अंदाजपत्रक ३.निरिक्षण वाहनाची संचिका ४.संगणक प्रापण व देखभाल संचिका ५.लेखन सामग्री प्रापण व वितरण संचिका ६.भांडार पडताळणी परिच्छेद निपटारा संचिका ७.खरेदी नोंदवही ८.छापिल प्रपत्रे वितरण नोंदवही ९.लेखन सामग्री वितरण नोंदवही १०.टी.अॅण्ड पी.नोंदवही.	श्री.एस.जे.मापारी	आनंद नगर उस्मानाबाद
१२	रेखाचित्र (आरेखन)	१.टोपोशिट २.प्रकल्प पाणी पातळी अहवाल नोंदवही ३.शासकीय इमारत नोंदवही ४.शास्त्रीय व गणितीय उपकरणे नोंदवही ५.प्रकल्पांची रेखांकने ६.ग्रंथालय व ग्रंथालय नोंदवही ७.शा.व गणितीय उपकरणे निर्लेखन संचिका ८.ड्राईंग स्टेशनरी संचिका व नोंदवही ९.अमोनिया पेपर प्रापण संचिका व वितरण नोंदवही १०.निलप्रत नोंदवही.	१) श्री.एच.एच.गायकवाड २) श्री.आर.व्ही.पोतदार	१) आनंद नगर (सा.बां.वसाहत) उस्मानाबाद २) रामकृष्ण वसाहत उंबरे कोठा उस्मानाबाद
१३	आवक जावक शाखा	१.आवक/जावक नोंदवही २.अर्ध शासकीय पत्र आवक/ जावक नोंदवही ३.गोपनीय पत्र आवक जावक नोंदवही ४.टपाल तिकीट हिशोब नोंदवही	श्री.एम.पी.गोरे श्री.एन.एस.भाकरे	सिंचन वसाहत उस्मानाबाद

कार्यकारी अभियंता
उस्मानाबाद लघु पाटबंधारे विभाग
उस्मानाबाद

कलम ४ (क) (VI)

उस्मानाबाद लघु पाटबंधारे विभाग, उस्मानाबाद या कार्यालयामध्ये उपलब्ध दस्तावेजांची यादी दस्तावेजांची वर्गवारी

अ.क्र.	विषय	दस्तावेजाचा प्रकार नस्ती/ मस्टर/ नोंद पुस्तक, व्हाउचर इ.	प्रमुख बाबीचा तपशीलवार	सुरक्षित ठेवण्यांचा कालावधी
१	२	३	४	५
१	तांत्रिक	गोदावरी खोरे अंतर्गत उस्मानाबाद व बीड जिल्हयातील पाटबंधारे प्रकल्पांचे सर्वेक्षण व बांधकामे संबंधी संचिका व नोंदवही		नियमाप्रमाणे
२	लेखा शाखा	कामाचे लेखापुस्तके/ धनादेश नोंदवही / मासिक लेखे/ निविदा/ निविदा नोंदवही / लेखा संबंधीत संचिका		नियमाप्रमाणे
३	भांडार शाखा	टी.अॅण्ड पी.नोंदवही, निरीक्षण वाहनांची संचिका, लेखन सामग्री नोंदवही व संचिका भांडार पडताळणी परिच्छेद संचिका		नियमाप्रमाणे
४	आस्थापना	कर्मचा-यांचे हजरी पट/ सेवा पुस्तके/ वेतनपट/ वेतन नोंदवही/ भ.नि.निधी नोंदवही व संचिका/ कर्मचा-यांच्या वैयक्तिक संचिका/ आस्थापना शाखा पत्रव्यवहार		नियमाप्रमाणे
५	रेखाचित्र शाखा	रेखांकने नकाशे, अंदाजपत्रके, आराखडे, शास्त्रीय व गणितीय उपकरण नोंदवही व संचिका/ टोपोशिट/ निलप्रत नोंदवही/ ग्रंथालय		नियमाप्रमाणे
६	आवक/जावक	आवक जावक नोंदवही, अर्धशासकीय पत्र आवक/जावक नोंदवही, गोपनीय पत्र आवक जावक नोंदवही, टपाल तिकीट हिशोब नोंदवही (अ व ब)		नियमाप्रमाणे

कार्यकारी अभियंता
उस्मानाबाद लघु पाटबंधारे विभाग
उस्मानाबाद

कलम ४ (ब) (VII)

उस्मानाबाद लघु पाटबंधारे विभाग, उस्मानाबाद या कार्यालयाच्या परिनामकारक कामासाठी जनसामान्यांशी सल्ला मसलत करण्यांची व्यवस्था.

अ.क्र.	सल्ला मसलतीचा विषय	कार्यप्रणालीचे विस्तृत वर्णन	कोणत्या अधिनियम/ नियमा/ परिपत्रकाद्वारे	पुनरावृत्तीकाल
१	२	३	४	५
<h1>निरक</h1>				

कार्यकारी अभियंता
उस्मानाबाद लघु पाटबंधारे विभाग
उस्मानाबाद

कलम ४ (१) (ब) (IV) नमुना (अ)

नमुन्यामध्ये कामाचे प्रकटीकरण

संघटनांचे लक्ष (वार्षिक) :- गोदावरी मराठवाडा पाटबंधारे विकास महामंडळ, औरंगाबाद यांचेकडून प्राप्त आदेशानुसार

अ.क्र.	काम / कार्य	कामाचे प्रमाण	आर्थिक लक्ष	अभिप्राय
१	२	३	४	५
१	गोदावरी खोदे अंतर्गत उस्मानाबाद व बीड जिल्हयातील पाटबंधारे प्रकल्पांचे सर्वेक्षण व बांधकामे	वरिष्ठ कार्यालयाने ठरवून दिल्यानुसार	अनुदान उपलब्धेनुसार	

कलम ४ (१) (ब) (IV) नमुना (ब)

कामाची कालमर्यादा ----- काम पूर्ण होण्यासाठी

प्रत्येक कामाची कालमर्यादा :-

अ.क्र.	काम / कार्य	दिवस / तास पूर्ण करण्या साठी	जबाबदार अधिकारी	तक्रार निवारण अधिकारी
१	२	३	४	५
१	गोदावरी खोदे अंतर्गत उस्मानाबाद व बीड जिल्हयातील पाटबंधारे प्रकल्पांचे सर्वेक्षण व बांधकामे	वरिष्ठ कार्यालयाने ठरवून दिल्यानुसार	कार्यकारी अभियंता उस्मानाबाद लघु पाटबंधारे विभाग, उस्मानाबाद	कार्यकारी अभियंता उस्मानाबाद लघु पाटबंधारे विभाग, उस्मानाबाद

कार्यकारी अभियंता
उस्मानाबाद लघु पाटबंधारे विभाग
उस्मानाबाद

कलम ४ (१) (ब) (२) नमुना (अ)

उस्मानाबाद येथील कार्यकारी अभियंता, उस्मानाबाद लघु पाटबंधारे विभाग, उस्मानाबाद कार्यालयातील अधिकारी व कर्मचारी यांच्या अधिकारांचा तपशील

(अ)

अ.क्र.	पदनाम	अधिकार-आर्थिक	कोणत्या कायद्या/ नियम/ शासन निर्णय/ परिपत्रका नुसार	अभिप्राय
१	२	३	४	५
१	कार्यकारी अभियंता	(शासन वित्त विभाग निर्णय क्रं.चिअव-१००/ प्र.क्रं. ४६/२००१/विनियम, दि.११ जूलै २००१ अन्वये) रकाना ४ मध्ये निर्देशित केल्यानुसार		
		१.रोख रक्कम / भांडार/ मुद्रांक इतरमालमत्ता ताब्यात ठेवण्यांची जबाबदारी ज्याच्यावर आहे त्यांचे कडून प्रतिभूतीची रक्कम निश्चित करणे	नियम ५१	
		२.सरकारी इमारत/ बांधकाम संरचना पाडून टाकणे	नियम ११४	
		३.कार्यालयासाठी जागा भाड्याने घेण्यास	नियम ११५ / आकस्मिक खर्च नियम १४७ (३)	
		४.बदली झालेल्या कर्मचा-याला वेतन/ अग्रिम/ प्र.भत्ता अग्रिम मंजूर करणे पूर्ण अधिकार	१४२ अ	
		५.दौ-यावर जाण्यासाठी प्र.भत्ता अग्रिम मजूर करणे पूर्ण अधिकार	१४२ क	
		६.भांडार सामानाच्या व जड वस्तूच्या वसूल न होणा-या किंमती निर्लेखित करणे.	१४६	
		७.जड वस्तू संग्रहातील निरुपयोगी वस्तू निर्लेखित करणे	१४६	
		८.नियंत्रणा खालील उद्योग धंद्यासाठी नवीन सयंत्रे फर्निचर इतर साधन सामग्री विकत घेणे	७	
		९.किरकोळ बांधकाम कार्यालयाच्या गरजेसाठी लाकडी दालने बनविण्याच्या आणि दुरुस्तीच्या खर्चास मंजूरी	६४	
		१०.शासकीय वाहन देखभालीसाठी व खर्चास मंजूरी देणे (१) पेट्रोल वाहनासाठी प्रती वर्षी (२) डिझेल साठी रु.	६९	
		११.शासकीय वाहन निरुपयोगी ठरविण्यास मंजूरी पूर्ण अधिकार	६९	
		१२.ग्रथालयातील पुस्तके /ग्रंथ नियमकालीके निर्लेखनास मंजूरी	१८२	

कार्यकारी अभियंता
उस्मानाबाद लघु पाटबंधारे विभाग
उस्मानाबाद

(ब)

अ.क्र.	पदनाम	अधिकार-प्रशासकीय	कोणत्या कायद्या/ नियम/ शासन निर्णय/ परिपत्रका नुसार	अभिप्राय
१	२	३	४	५
१	कार्यकारी अभियंता	१) पूर्ण अधिकार	शासनाने वेळो वेळी निर्गमित केलेल्या शासन निर्णय व नियमा नुसार	
		२) वर्ग-३ कर्मचारी	कोणतेही स्वतंत्र अधिकार नाहीत.	

(क)

अ.क्र.	पदनाम	अधिकार-फौजदारी	कोणत्या कायद्या/ नियम/ शासन निर्णय/ परिपत्रका नुसार	अभिप्राय
१	२	३	४	५
निरंक				

(ड)

अ.क्र.	पदनाम	अधिकार-अर्धन्यायीक	कोणत्या कायद्या/ नियम/ शासन निर्णय/ परिपत्रका नुसार	अभिप्राय
१	२	३	४	५
निरंक				

कार्यकारी अभियंता
उस्मानाबाद लघु पाटबंधारे विभाग
उस्मानाबाद

कलम ४ (१) नमुना (ब)

उस्मानाबाद येथील कार्यकारी अभियंता, उस्मानाबाद लघु पाटबंधारे विभाग, उस्मानाबाद कार्यालयातील अधिकारी व कर्मचारी यांच्या अधिकारांचा तपशील

अ.क्र.	पदनाम	अधिकार-आर्थिक	कोणत्या कायद्या/ नियम/ शासन निर्णय/ परिपत्रका नुसार	अभिप्राय
१	२	३	४	५
१	कार्यकारी अभियंता	अ) आर्थिक	१) (शासन वित्त विभाग निर्णय क्र.चिअव-१००/ प्र.क्र. ४६/२००१/विनियम, दि.११ जूलै २००१ अन्वये) रकाना ४ मध्ये निर्देशित केल्यानुसार २) महाराष्ट्र लेखा संहिता ३) महाराष्ट्र सार्वजनिक बांधकामे नियमावली	
		ब) प्रशासकीय	१) शासनाने वेळोवेळी निर्गमित केलेल्या शासन निर्णय व नियमा नुसार	
		क) फौजदारी	निरंक	
		ड) अर्धन्यायीक	निरंक	
२	उप कार्यकारी अभियंता	प्रशासकीय कामकाज	प्रचलीत नियमानुसार	
३	सहा.अभि. श्रेणी-२/ शा.अभि./ क.अभि.	मंडळ कार्यालय/ विभागीय कार्यालयाच्या सूचनेनुसार उस्मानाबाद व बीड जिल्ह्यातील गोदावरी खोरे अंतर्गत पाटबंधारे प्रकल्पांचे सर्वेक्षण/ तांत्रिक अंदाजपत्रके तयार करणे आणि बांधकामे	प्रचलीत नियमानुसार	
४		तांत्रिक शाखा:- उस्मानाबाद व बीड जिल्ह्यातील गोदावरी खोरे अंतर्गत पाटबंधारे प्रकल्पांचे सर्वेक्षण/ तांत्रिक अंदाजपत्रके तयार करणे आणि बांधकामे	प्रचलीत नियमानुसार	
५	प्रथम लिपिक	आस्थापना शाखेतील प्रशासकीय कामकाजाचे नियंत्रण गोपनीय अहवालाचे जतन व त्या संबंधीचा पत्रव्यवहार, आस्थापनेचे रोख पुस्तके लिहणे, धनादेश जमा करणे, धनादेशाचे प्रदान, कर्मचा-यांचे वेतन अदा करणे रोख रक्कम सांभाळणे.	प्रचलीत नियमानुसार	
६	विभागीय लेखापाल	विभागीय कार्यालयातील लेखे तपासणी व नियंत्रण	प्रचलीत नियमानुसार	केंद्र सरकारी कर्मचारी
७	वरिष्ठ / कनिष्ठ लिपिक	अ)लेखा शाखा:- १) ल.पा.उ.वि.क्र.१, उस्मानाबाद २) ल.पा.उ.वि.क्र.उस्मानाबाद ३) ल.पा.उ.वि.क्र.कळंब ४) ता.प्र.उ.वि.भूम ५) वा.खं.प्र.उ.वि.भूम ६) माजलगांव का.उ.वि. सोनपेठ मु.उमरगा या उप विभागाची लेखा तपासणी/ प्रकल्पांच्या बांधकामाची देयके तपासणी/ निविदा प्रक्रीया पूर्ण करणे/ अनामत नोंदवही/ सा.बा.उचल नोंदवही अद्यावत ठेवणे/ कर्मचा-यांचे प्रवास भत्ता देयके पारीत करणे/ मासिक लेखे तयार करुन महामंडळास सादर करणे.	प्रचलीत नियमानुसार	

		ब) भांडार शाखा:- १) विभागीय कार्यालयास आवश्यक साहित्य प्राप्त करणे व वितरण करणे/ तपासणी वाहनांची देखभाल दुरुस्ती व वार्षिक अंदाजपत्रक तयार करणे/ मासिक भांडारलेखे तयार करणे/ लेखनसाहित्य व भांडार साहित्याचे वार्षिक मागणी पत्र तयार करणे इत्यादी.	प्रचलीत नियमानुसार	
		क) आस्थापना शाखा:- १) वर्ग-१ ते ३ रुपांतरीत अस्थाई अस्थापनेसह आस्थापना विषयक नेमणूक, बदल्या, कालबद्ध पदोन्नती इ. सर्व कामे यासंबंधी पत्रे/ विवरण पत्रे / सेवा विषयक सर्व बाबी	प्रचलीत नियमानुसार	
		२) आस्थापना विषयक न्यायालयीन प्रकरणे, विभागीय व उप विभागीय चौकशी प्रकरणे हाताळणी		
		३) चारमाही / आठमाही/ वार्षिक अनुदानाची मागणी करणे		
		४) कर्मचा-यांची वेतन देयके भ.नि.नि.देयके कोषागारास सादर करून अदा करणे		
		५) कर्मचा-यांची रजा मंजूरी/ वार्षिक वेतनवाढ मंजूरी/ आगाऊ वेतनवाढ प्रस्ताव/ सेवापुस्तके अद्यावत ठेवणे/ सेवा निवृत्ती विषयक प्रकरणांची कार्यवाही इत्यादी.		
		ड) भूसंपादन शाखा:- पाटबंधारे प्रकल्पां साठी भूसंपादन प्रस्ताव तयार करणे/ प्रस्तावास मंजूरी प्राप्त करणे/ जमिनीच्या मावेजाची मागणी करणे व प्राप्त अनुदानाचे वितरण/ भूसंपादनाची सर्व न्यायालयीन प्रकरणे हाताळणे	प्रचलीत नियमानुसार	
		ई) रेखाचित्र शाखा:- प्रकल्पांच्या नकाशाचे आरेखन / नकाशाच्या निलप्रती काढणे विभागीय ग्रंथ संग्रहाचे जतन इ.	प्रचलीत नियमानुसार	
		फ) संगणक/ टंकलेखन शाखा:- १) विभागीय कार्यालयातील माहितीचे संगणकीकरण करणे व आवश्यकते प्रमाणे प्रती काढून देणे २) विभागीय कार्यालयातील टंकलेखनाचे दैनंदिन कामकाज.	प्रचलीत नियमानुसार	
		प) आवक जावक शाखा:- विभागीय कार्यालयात दैनंदिन येणा-या व जाणा-या पत्रव्यवहाराची नोंद ठेवणे व संबंधीत शाखेस इतर कार्यालयास वितरीत करणे.	प्रचलीत नियमानुसार	
८	वाहन चालक	अधिका-यांच्य सूचनेनुसार शासकीय वाहन चालवणे/ वाहन सुस्थितीत ठेवणे	प्रचलीत नियमानुसार	
९	नाईक / शिपाई (वर्ग-४)	सर्व अधिकारी वर्ग-१,२,३ कर्मचा-यांच्या सूचना पाळणे/ कोषागाराची कामे करणे / टपाल वाटप करणे	प्रचलीत नियमानुसार	
१०	चौकीदार	कार्यालयीन वेळेनंतर कार्यालयाचे रक्षण करणे	प्रचलीत नियमानुसार	

संघटन तक्ता.

कार्यालय:- उस्मानाबाद लघु पाटबंधारे विभाग, उस्मानाबाद

कार्यकारी अभियंता

उप कार्यकारी अभियंता (अ.का.)

उप विभागीय अभियंता, लघु पाटबंधारे उप विभाग उस्मानाबाद	उप विभागीय अधिकारी लघु पाटबंधारे उप विभाग क्रं.१, उस्मानाबाद	उप विभागीय अधिकारी लघु पाटबंधारे उप विभाग कळंब	उप विभागीय अभियंता तावरजा प्रकल्प उप विभाग मु.भूम	उप विभागीय अधिकारी वाटेफळ खंडेश्वर प्रकल्प उप विभाग भूम	उप विभागीय अधिकारी माजलगांव कालवा उप विभाग क्रं.४१ सोनपेठ मु.उमरगा		
अस्थापना शाखा	रेखा चित्र शाखा	आवक जावक शाखा	टंकलेखन शाखा	लेखा शाखा क्रं.१,२,३, ४	तांत्रिक शाखा क्रं.१,२,३, ४	भुसंपादन शाखा	भांडार शाखा

कलम-४ (H) (I)

उस्मानाबाद येथील उस्मानाबाद लघु पाटबंधारे विभाग, उस्मानाबाद कार्यालयातील कार्य व कर्तव्ये याचा तपशील

कार्यालयाचे नांव	कार्यकारी अभियंता, उस्मानाबाद लघु पाटबंधारे विभाग, उस्मानाबाद
पत्ता	सिंचन भवन, आनंद नगर, उस्मानाबाद
कार्यालय प्रमुख	श्री.द.ल.कोरे, कार्यकारी अभियंता
कोणत्या मंत्रालयातील खात्याच्या अधिनस्त	जलसंपदा विभाग, मंत्रालय महाराष्ट्र शासन मंत्रालय मुंबई-३२
कार्यक्षेत्र:- भौगोलीक / कार्यानुरूप	उस्मानाबाद व बीड जिल्हयातील गोदावरी खोरे अंतर्गत पाटबंधारे प्रकल्पांचे सर्वेक्षण व बांधकाम
विशिष्ट कार्य	उस्मानाबाद व बीड जिल्हयातील गोदावरी खोरे अंतर्गत पाटबंधारे प्रकल्पांचे सर्वेक्षण व बांधकामे करून सिंचन क्षेत्र वाढविणे.
धारण	महाराष्ट्र शासन व महाराष्ट्र गोदावरी खोरे विकास महामंडळ यांच्या निर्देशानुसार काम.
सर्व संबंधीत कर्मचारी	या विभागात विभाग व उप विभागातील सर्व
कार्य	उस्मानाबाद व बीड जिल्हयातील गोदावरी खोरे अंतर्गत पाटबंधारे प्रकल्पांचे सर्वेक्षण व बांधकाम
कामाचे विस्तृत स्वरूप	उस्मानाबाद व बीड जिल्हयातील गोदावरी खोरे अंतर्गत पाटबंधारे प्रकल्पांचे सर्वेक्षण व बांधकाम
मालमत्तेचा तपशील:- इमारती व जागेचा तपशील	-----
उपलब्ध सेवा	-----
संस्थेच्या सरचनात्मक तक्त्यामध्ये	कलम-४ नमुना (ब) मध्ये स्वतंत्र जोडले आहे.
कार्यालयीन दुरध्वनी क्रमांक व वेळा	०२४७२/ २२७७५७ कार्यालयीन वेळेत
साप्ताहिक सुट्टी व विशिष्ट सेवेसाठी ठरविलेल्या वेळा	शासनाच्या नियमाप्रमाणे

कलम-२ (H) नमुना (अ)

माहितीचा अधिकार अधिनियम २००५ अन्वये विभागावार लोक प्राधिकारी यांची यादी.

विभागाचे नांव :- जलसंपदा विभाग,मंत्रालय मुंबई-३२

कार्यालयाचे नांव :- कार्यकारी अभियंता,उस्मानाबाद लघु पाटबंधारे विभाग,उस्मानाबाद

अ.क्र.	लोक प्राधिकारी संस्था	संस्था प्रमुखाचे पदनाम	ठिकाण/ पत्ता
१	२	३	४
निरंक			

कलम-२ (H) नमुना (ब)

माहितीचा अधिकार अधिनियम २००५ अन्वये विभागावार लोक प्राधिकारी यांची यादी.

विभागाचे नांव :- जलसंपदा विभाग,मंत्रालय मुंबई-३२

कार्यालयाचे नांव :- कार्यकारी अभियंता,उस्मानाबाद लघु पाटबंधारे विभाग,उस्मानाबाद

अ.क्र.	लोक प्राधिकारी संस्था	संस्था प्रमुखाचे पदनाम	ठिकाण/ पत्ता
१	२	३	४
निरंक			

कार्यकारी अभियंता
उस्मानाबाद लघु पाटबंधारे विभाग
उस्मानाबाद

मोहिते.*