



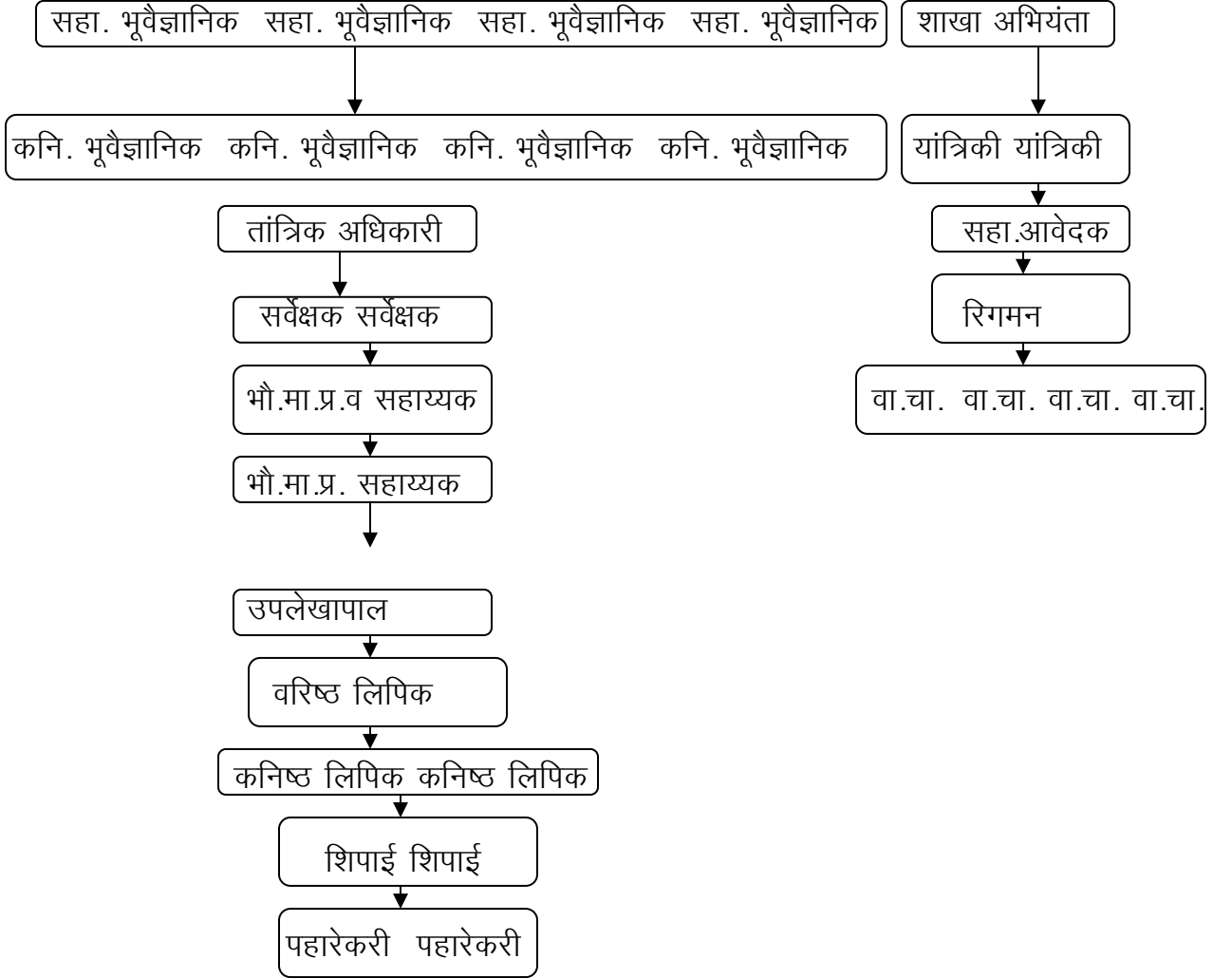
कलम ४(१) (b) (i)

उस्मानाबाद येथील वरिष्ठ भूवैज्ञानिक, भूजल सर्वेक्षण आणि विकास यंत्रणा, उस्मानाबाद कार्यालयातील
कार्य व कर्तव्य यांचा तपशील

- कार्यालयाचे नाव - वरिष्ठ भूवैज्ञानिक, भूजल सर्वेक्षण आणि विकास यंत्रणा, उस्मानाबाद
पत्ता - प्रशासकीय इमारत रुम नं. ६
शासकीय विभागाचे नाव - भूजल सर्वेक्षण आणि विकास यंत्रणा, उस्मानाबाद
कोणत्या मंत्रालयाच्या खात्याच्या अधिनस्त - पाणी पुरवठा व स्वच्छता विभाग, मंत्रालय, मुंबई.
कार्यक्षेत्र -उस्मानाबाद जिल्हा भौगोलिक जिल्हा कार्यान्वरुप - भूजलविषयक सर्वेक्षणाची कामे
विशिष्ट कार्य - भूजल मुल्यांकन, भूजलाचे व्यवस्थापन व पाणलोट विकास कार्यक्रम,डी.पी.आर.,दुहेरी
पंपादवारे लघु नळ पाणी पुरवठा
विभागाचे ध्येय / धोरण - भूजल मुल्यांकन, भूजलाचे व्यवस्थापन, सातत्य टिकविणे आणि पाणलोट विकास
कार्यक्रम, भूजल अधिनियम,जलभंजन, पाण्याची गुणवत्तासाठी नमुने गोळा करणे,
धोरण - -----
सर्व संबंधित अधिकारी/कर्मचारी - वरिष्ठ भूवैज्ञानिक, सहा. भूवै, क. भूवै., ता. अधिकारी, सर्वेक्षक, भौ.
मा. प्र. अ.
कार्य - भूजलाचे सर्वेक्षण, भूजल संवर्धन, विहिर/वि.वि. पुर्णभरण, भूजल
मुल्यांकन, निरीक्षण विहिरी व पिझोमिटर नोंदी
कामाचे विस्तृत स्वरुप - वरील प्रमाणे
मालमत्तेचा तपशिल - शासकीय इमारत व जागेचा तपशिल प्रशासकीय इमारत रुम नं. ६
उपलब्ध सेवा - भूजलाचे संबंधित सर्वेक्षण करणे, शासकीय निकषात बसणाऱ्या
अयशस्वी सिंचन विहिरींना नियमाप्रमाणे अनुदान देणे, पिण्याच्या
पाण्याच्या सार्वजनिक उद्भवास शिवकालीन पाणी साठवण योजना व
पंतप्रधान योजनेद्वारे बळकटीकरण करणे.
संस्थेच्या संरचनात्मक तक्त्यामध्ये कार्यक्षेत्राचे प्रत्येक स्तरावरचे तपशिल - -----
कार्यालयीन दूरध्वनी क्र. व वेळा - ०२४७२ /२२७६६३ सकाळी १०.०० ते संध्याकाळी ५.४५
साप्ताहिक सुट्टी व विशिष्ट सेवेसाठी ठरविलेल्या वेळा - रविवार , महिन्यातील दुसरा व चौथा शनिवार,
सकाळी १०.०० ते संध्याकाळी ५.४५

संस्थेचा प्रारूप तक्ता

वरिष्ठ भूवैज्ञानिक



कलम ४(१) (b) (ii) नमुना (अ)

उस्मानाबाद येथील वरिष्ठ भूवैज्ञानिक, भूजल सर्वेक्षण आणि विकास यंत्रणा, उस्मानाबाद कार्यालयातील अधिकारी व कर्मचारी यांच्या अधिकारांचा तपशिल

अ

अ.क्र.	पदनाम	अधिकार-आर्थिक	कोणत्याकायद्या/नियम/शासननिर्णय/परिपत्रका नुसार	अभिप्राय
१	वरिष्ठ भूवैज्ञानिक	रु १०००/-	-	

ब

अ.क्र.	पदनाम	अधिकार-प्रशासकीय	कोणत्याकायद्या/नियम/शासन निर्णय/परिपत्रका नुसार	अभिप्राय
१	वरिष्ठ भूवैज्ञानिक	--	-	

क

अ.क्र.	पदनाम	अधिकार-फौजदारी	कोणत्याकायद्या/नियम/शासन निर्णय/परिपत्रका नुसार	अभिप्राय
१	वरिष्ठ भूवैज्ञानिक	-	-	

ड

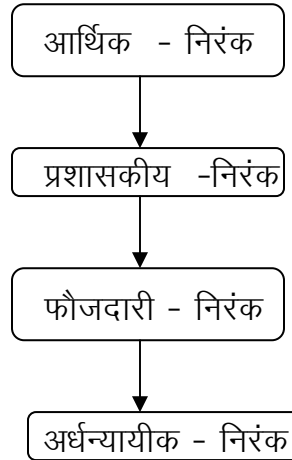
अ.क्र.	पदनाम	अधिकार-अर्धन्यायीक	कोणत्याकायद्या/नियम/शासन निर्णय/परिपत्रका नुसार	अभिप्राय
१	वरिष्ठ भूवैज्ञानिक	--	-	

कलम ४(१) (b) (ii) नमुना (ब)

उस्मानाबाद येथील वरिष्ठ भूवैज्ञानिक, भूजल सर्वेक्षण आणि विकास यंत्रणा, उस्मानाबाद कार्यालयातील अधिकारी व कर्मचारी यांच्या कर्तव्यांचा तपशिल

अ

अ.क्र	पदनाम	कर्तव्ये	कोणत्याकायद्या/नियम/शासन निर्णय/परिपत्रका नुसार	अभिप्राय
१	वरिष्ठ भूवैज्ञानिक	भूजलाचे सर्वेक्षण, व्यवस्थापन संनियंत्रण	-	



कलम ४(१) (b) (iii)

निर्णय प्रक्रियेतिल पर्यवेक्षण व जबाबदारीचे उत्तरदाईत्व निश्चित करुन कार्यपध्दतीचे प्रकाशन
(कामाचा प्रकार / नाव)

कामाचे स्वरुप - भूजल सर्वेक्षण, व्यवस्थापन, व सनियंत्रण

संबंधित तरतुद- निरंक

अधिनियमाचे नाव - महाराष्ट्र भूजल अधिनियम १९९३ व नियमन १९९५

नियम - महाराष्ट्र भूजल अधिनियम १९९३ व नियमन १९९५

शासन निर्णय - १) पिण्याचे पाणी टंचाई - टंचाई १०९९/प्र.क्र. १२/पापु-१४ मंत्रालय मुंबई - ४०००३२
दि.३फेब्रुवारी १९९९

२) शिवकालीन पाणी साठवण योजना - म.शा. पाणी पुरवठा व स्वच्छता विभाग, शासन
निर्णय क्र. ग्रापापु १००१/ प्र.क्र.३३०/पापु-०७
दिनांक १४.०२.२००२

३) मा. पंतप्रधानांचा पाणी पुरवठा विषयक कार्यक्रम - म.शा. पाणी पुरवठा व स्वच्छता विभाग,
शासन निर्णय क्र. ग्रापापु १००३/ प्र.क्र.२१०/पापु-०७
दिनांक १४.१०.२००३

अ.क्र	कामाचे स्वरुप	कालावधी दिवस	कामासाठी जबाबदार अधिकारी	अभिप्राय
१.	भूजल व भूभौतिक सर्वेक्षण	१ महिना	वरिष्ठ भूवैज्ञानिक	
२.	भूजल अधिनियम	१ महिना	वरिष्ठ भूवैज्ञानिक	
३.	अयशस्वी सिंचन विहीर अनुदान	आर्थिक वर्ष	वरिष्ठ भूवैज्ञानिक	
४.	अपारंपारीक उपाययोजना	आर्थिक वर्ष	वरिष्ठ भूवैज्ञानिक	
५.	अवर्षण प्रवण क्षेत्र विकास कार्यक्रम	५ वर्षे	वरिष्ठ भूवैज्ञानिक	
६.	शिवकालीन पाणी साठवण योजना	---	वरिष्ठ भूवैज्ञानिक	
७.	पंतप्रधान पाणी पुरवठा कार्यक्रम	--	वरिष्ठ भूवैज्ञानिक	

कलम ४(१) (b) (iv) नमुना (अ)
नमुन्यामध्ये कामाचे प्रकटीकरण

संघटनाचे लक्ष (वार्षिक)- २००९ - २०१०

अ.क्र	काम / कार्य	कामाचे प्रमाण	आर्थिक लक्ष्य (लाख)	अभिप्राय
१	वि.विं.चे जलभंजन	रु. ६०००/ विं.वि.	१.२०	
२.	अपांरपारीक योजना स्रोताचे बळकटीकरण	--	--	
३	लघुपाटबंधारे अयशस्वी सिंचन विहीरींना अनुदान	विहीर खोदकामाचा मुद्दल खर्च	निरंक	प्रकरणे अप्राप्त

कामाची कालमर्यादा आर्थिक वर्षे २००९-२०१०
काम पूर्ण होण्यासाठी प्रत्येक कामाची कालमर्यादा

अ.क्र	काम / कार्य	दिवस / तास पूर्ण करण्यासाठी	जबाबदार अधिकारी	तक्रार निवारण अधिकारी
१	वि.विं.चे जलभंजन	आर्थिक वर्ष	वरिष्ठ भूवैज्ञानिक	प्रा. उपसंचालक, भू.स.वि.यं., औरंगाबाद
२.	अपांरपारीक योजना स्रोताचे बळकटीकरण	आर्थिक वर्ष	वरिष्ठ भूवैज्ञानिक	
३	लघुपाटबंधारे अयशस्वी सिंचन विहीरींना अनुदान	आर्थिक वर्ष	वरिष्ठ भूवैज्ञानिक	

कलम ४(१) (b) (v) नमुना (अ)

वरिष्ठ भूवैज्ञानिक, भू.स.वि.यं., उस्मानाबाद कामाशी संबंधीत नियम/ अधिनियम

अ. क्र.	सुचना पत्रकानुसार दिलेले विषय	नियम क्रमांक व वर्षे	अभिप्राय (असल्यास)
१.	भूजल अधिनियम	१९९३ व नियम १९९५	--

कलम ४(१) (b) (v) नमुना (ब)

वरिष्ठ भूवैज्ञानिक, भू.स.वि.यं., उस्मानाबाद कामाशी संबंधीत शासन निर्णय

अ.क्र.	शासन निर्णयानुसार दिलेले विषय	शासन निर्णय क्रमांक व वर्षे	अभिप्राय (असल्यास)
	पाणी टंचाई अहवाल करणे	क्र. टंचाई १०९९/पापु १४ दि. ३.०२.१९९९	--

कलम ४(१) (b) (v) नमुना (क)

वरिष्ठ भूवैज्ञानिक, भू.स.वि.यं., उस्मानाबाद कामाशी संबंधीत परिपत्रके

अ.क्र.	शासकीय परिपत्रकानुसार दिलेले विषय	परिपत्रक क्रमांक व तारीख	अभिप्राय (असल्यास)
	--	--	--

कलम ४(१) (b) (v) नमुना (ड)

वरिष्ठ भूवैज्ञानिक, भू.स.वि.यं., उस्मानाबाद कामाशी संबंधीत आदेश/ धोरणात्मक परिपत्रके

अ.क्र	विषय	क्रमांक व तारीख	अभिप्राय (असल्यास)
	--	--	मा. संचालक, भूसर्विंय., पुणे यांचेशी संबंधीत

कलम ४(१) (b) (v) नमुना (इ)

उस्मानाबाद येथील वरिष्ठ भूवैज्ञानिक, भू.स.वि.यं., कार्यालयामध्ये उपलब्ध दस्ताऐवजाची यादी

दस्ताऐवजाचा विषय

अ.क्र	दस्ताऐवजाचा प्रकार	विषय	संबंधीत व्यक्ती /पदनाम	व्यक्तीचे ठिकाण / उपरोक्त कार्यालयात उपलब्ध नसल्यास
१	निरीक्षण विहीरीच्या पाणी नोंदी रु. २५/नोंद	निरीक्षण विहीरीच्या पाणी नोंदी	भूवैज्ञानिक व तांत्रिक अधिकारी	--
२	वॉटरशेडची माहिती देणे रु. १००/ प्रति वॉटरशेड	भूजल मूल्यांकन	भूवैज्ञानिक व तांत्रिक अधिकारी	---
३	वॉटरशेड मॅप रु. ४००/ प्रति वॉटरशेड मॅप	वॉटरशेड मॅप	भूवैज्ञानिक व तांत्रिक अधिकारी	--

टीप - वरील माहिती मिळविण्यासाठी रु. ५०० चलनाने भरुन उपभोक्ता गटाचे सभासद होणे गरजेचे आहे.

कलम ४(१) (अ) (vi)

उस्मानाबाद येथील वरिष्ठ भूवैज्ञानिक, भू.स.वि.यं.,कार्यालयामध्ये उपलब्ध दस्ताऐवजाची वर्गवारी

दस्ताऐवजाचा विषय

अ.क्र	विषय	दस्ताऐवजाचा प्रकार/ नस्ती/ मस्टर/ नोंदपुस्तक/ व्हावचर इ.	प्रमुख बाबीचा तपशिलवार	सुरक्षित ठेवण्याचा कालावधी
१	१.उपकरणे व आयुधे यांचे रजिस्टर, २. भूजल गुणवत्ता पृथकरण ३. विस्तृत व सखोल भूजल सर्वेक्षण ४. भूजल मूल्यांकन ५.शासन निर्णय ६. निरीक्षण विहीरी ७. टोपोशिट व रिमोट सेन्सींग इमेजरीज	नोंदपुस्तक, व्हावचर नस्ती नस्ती नस्ती नस्ती रजिस्टर --	-- तांत्रिक अहवाल तांत्रिक अहवाल तांत्रिक अहवाल --- तांत्रिक अहवाल --	अ- अमर्याद कालावधी लाल बस्ता
२.	१.भूजल पृथःकरण २. भूजल सर्वेक्षण अहवाल	नस्ती नस्ती	पत्रव्यवहार प्रमाणपत्र	ब- ३० वर्षे पिवळा बस्ता
३.	१. भूजल सर्वेक्षण अहवाल २. अयशस्वी विहीरींना अनुदान	नस्ती नस्ती	जागेच्या निवडीचे अहवाल पत्रव्यवहार	क-१० वर्षे निळा बस्ता
	१. भूजल पृथःकरण २. निरीक्षण विहीर अहवाल ३. भूजल सर्वेक्षण	नस्ती नस्ती नस्ती	पाण्याच्या नमुन्याच्या नोंदपुस्तके कागदपत्रे पत्रव्यवहार	क-१ ५ वर्षे पांढरा बस्ता
	१. विविध योजने अंतर्गत ठरावीक कालमयादेचे सामान्य पत्रव्यवहार व प्रगती अहवाल २. कार्यशाळेसंबंधी व बैठकासंबंधी पत्रव्यवहार	नस्ती नस्ती	सामान्य पत्रव्यवहार सामान्य पत्रव्यवहार	ड- कार्यवाही पूर्ण होताच कागदपत्राची यादी करुन नाश करण्यात येते.

कलम ४(१) (ब) (vii)

उस्मानाबाद येथील वरिष्ठ भूवैज्ञानिक, भू.स.वि.यं., कार्यालयाच्या कामामध्ये जनसामान्यांशी सलला मसलत करण्याची व्यवस्था

अ.क्र	सल्लामसलतीचे विषय	कार्यप्रणालीचे विस्तृत वर्णन	कोणत्या अधिनियमा/नियमा/परिपत्रकाद्वारे	पुनरावृत्तीकाल
लागू नाही				

कलम ४(१) (ब) (viii) नमुना (अ)

उस्मानाबाद येथील वरिष्ठ भूवैज्ञानिक, भू.स.वि.यं., कार्यालयाच्या समितीची यादी प्रकाशीत करणे

अ.क्र	समितीचे नाव	समितीचे सदस्य	समितीची उद्दिष्टे	किती वेळा घेण्यात येते	सभा जनसामान्यांसाठी खुली आहे किंवा नाही	सभेचा कार्यवृत्तांत (उपलब्ध)
लागू नाही						

कलम ४(१) (ब) (viii) नमुना (ब)

उस्मानाबाद येथील वरिष्ठ भूवैज्ञानिक, भू.स.वि.यं., कार्यालयाच्या अधिसभांची यादी प्रकाशीत करणे

अ.क्र	अधिसभेचे नाव	अधिसभेचे सदस्य	अधिसभेचे उद्दिष्टे	किती वेळा घेण्यात येते	सभा जनसामान्यांसाठी खुली आहे किंवा नाही	सभेचा कार्यवृत्तांत (उपलब्ध)
लागू नाही						

कलम ४(१) (ब) (viii) नमुना (क)

उस्मानाबाद येथील वरिष्ठ भूवैज्ञानिक, भू.स.वि.यं., कार्यालयाच्या परिषदांची यादी प्रकाशीत करणे

अ.क्र	परिषदेचे नाव	परिषदेचे सदस्य	परिषदेचे उद्दिष्टे	किती वेळा घेण्यात येते	सभा जनसामान्यांसाठी खुली आहे किंवा नाही	सभेचा कार्यवृत्तांत (उपलब्ध)
लागू नाही						

कलम ४(१) (ब) (viii) नमुना (ड)

उस्मानाबाद येथील वरिष्ठ भूवैज्ञानिक, भू.स.वि.यं., कार्यालयाच्या संस्थेची यादी प्रकाशीत करणे

अ.क्र	संस्थेचे नाव	संस्थेचे सदस्य	संस्थेचे उद्दिष्टे	किती वेळा घेण्यात येते	सभा जनसामान्यांसाठी खुली आहे किंवा नाही	सभेचा कार्यवृत्तांत (उपलब्ध)
लागू नाही						

लागू नाही

कलम ४(१) (ब) (ix)

उस्मानाबाद येथील वरिष्ठ भूवैज्ञानिक, भू.स.वि.यं., कार्यालयातील अधिकारी व कर्मचारी यांची नावे, पत्ते व त्यांचे मासिक वेतन करणे

अ.क्र	पदनाम	अधिकारी/कर्मचाऱ्याचे नाव	वर्ग	रुजू दिनांक	गुरध्वनी क्र/ फॅक्स/ईमेल	एकूण वेतन
१	वरिष्ठ भूवैज्ञानिक	श्री. एस. एन. सिम्हा	अ	११.०२.१९७४	०२४७२-२२७६६३	४४३९६
२	सहा. भूवैज्ञानिक	श्री. एस.बी. गायकवाड	अ	१०.०६.१९९३	०२४७२-२२७६६३	३२३५५
३	कनिष्ठ भूवैज्ञानिक	श्री कुणाल भ. इंगळे	ब	२१.१०.२००५	०२४७२-२२७६६३	२२७५९
४	कनिष्ठ भूवैज्ञानिक	श्री यो. अ. दुबे	ब	२३.१०.२००५	०२४७२-२२७६६३	२२७५९
५	तांत्रिक अधिकारी	श्रीमती गायत्री मेरगू	क	०६.०३.२००९	०२४७२-२२७६६३	१७८९५
६	भौ.मा.प्र.व.स.	कु. वंदना बनसोडे	क	२९.१२.२००८	०२४७२-२२७६६३	१५५३२
७	आरेखक	श्री एस. जी. देवडे	क	१८.०५.१९७७	०२४७२-२२७६६३	१९८६१
८	वरिष्ठ लिपीक	श्री.मझरोदीन शेख	क	२२.०९.१९७८	०२४७२-२२७६६३	१९१०९
९	कनिष्ठ लिपीक	श्री. आय. एस. करळे	क	०१.१०.१९९१	०२४७२-२२७६६३	११५८५
१०	कनिष्ठ लिपीक	श्री. मो. आरिफ मिनहाज	क	०५.११.२००७	०२४७२-२२७६६३	१०९१२
११	उपलेखापाल	श्री. ए.जी.जाधव	क	०३.०७.१९८६	०२४७२-२२७६६३	१९८३७
१२	सर्वेक्षक	श्रीमती चेताली वाघ	क	२०.०२.२००९	०२४७२-२२७६६३	१३१५६
१३	सर्वेक्षक	श्री.एल.आर.सिधिकी	क	०७.०८.२००९	०२४७२-२२७६६३	१९१६२
१४	यांत्रिकी	श्री. ए.बी.कच्छवा	क	०७.०४.१९८३	०२४७२-२२७६६३	१७५२९
१५	सहा. आवेधक	श्री. पी. के. पडवळ	क	१३.१२.१९९१	०२४७२-२२७६६३	१५८५३
१६	वाहन चालक	श्री. एस.व्ही.भोसले	क	१०.११.१९९७	०२४७२-२२७६६३	१३०४१
१७	शिपाई	श्री. आर.डी.विटकर	ड	२०.०३.१९८४	०२४७२-२२७६६३	१२१८३
१८	पहारेकरी	श्री. व्ही.एस.गाडे	ड	१०.०५.१९८२	०२४७२-२२७६६३	१२३५१
१९	पहारेकरी	श्री. के.आर.देवकते	ड	२९.१०.१९८४	०२४७२-२२७६६३	१२१९१

कलम ४(१) (ब) (X)

उस्मानाबाद येथील वरिष्ठ भूवेज्ञानिक, भू.स.वि.यं., कार्यालयाच्या अधिकारी व कर्मचाऱ्यांची वेतनाची विस्तृत माहिती प्रकाशित करणे

अ.क्र	वर्ग	वेतन रुपरेषा	इतर अनुज्ञेय भत्ते		
			नियमित (महागाई भत्ता, घरभाडे भत्ता, शहर भत्ता)	प्रसंगानुसार (जसे प्रवासभत्ता)	विशेष (जसे प्रकल्प भत्ता, प्रशिक्षण भत्ता)
१	अ-२	१५३५०२०	२२८७३०	१८०००	-
२	ब २	९१०३६०	११४७१०	१६०००-	-
३	क-१२	३८८०३२०	४८८१९०	४८०००-	-
४	ड-३	७३४६००	११०९२०	६०००	-

कलम ४(१) (ब) (xi)

उस्मानाबाद येथील वरिष्ठ भूवैज्ञानिक, भ.स.वि.यं., कार्यालयाचे मंजूर अंदापत्रक व खर्चाचा तपशिल विस्तृत माहिती प्रकाशित करणे

अ.क्र	अंदापत्रकीय शीर्षाचे वर्णन	अनुदान रुपयात	नियोजित वापर (क्षेत्र व कामाचा तपशिल)	अधिक अनुदान अपेक्षित असल्यास रुपयात	अभिप्राय
१	४४०२ भांडवली खर्च	१८५५५००	१७०५२९३ पगार, प्रवास खर्च, कार्यालयीन खर्च, विंधन, वंगन व दुरुस्ती खर्च, तसेच लेबर खर्च	-	वेतन भत्ते, प्रवास खर्च, कार्यालयीन खर्च, विंधन, वंगन व दुरुस्ती खर्च, तसेच लेबर खर्च
२	२७०२ ल.पा.	२२६६०००	२३४०२९१ पगार, प्रवास खर्च, कार्यालयीन खर्च, विंधन, वंगन व दुरुस्ती खर्च, तसेच लेबर खर्च	७४२९१	वेतन भत्ते, प्रवास खर्च, कार्यालयीन खर्च, विंधन, वंगन व दुरुस्ती खर्च, तसेच लेबर खर्च
३	२२१५	४९३५०	४९३५० जलविज्ञान प्रकल्प कार्यशाळा, वंगन, कार्यालयीन खर्च	-	जलविज्ञान प्रकल्प कार्यशाळा, वंगन, कार्यालयीन खर्च

कलम ४(१) (ब) (xii) नमुना (अ)

उस्मानाबाद येथील वरिष्ठ भूवैज्ञानिक, भू.स.वि.यं., कार्यालयीन अनुदान वाटपाच्या कार्यक्रमाची कार्यपध्दती
२००८-२००९ या वर्षासाठी प्रकाशीत करणे

- ❖ कार्यक्रमाचे नाव- अयशस्वी सिंचन विहीरींना अनुदान देणे.
- ❖ लाभार्थीच्या पैत्रतेसंबंधीच्या अटी व शर्ती- बँकेमार्फत कर्ज घेवून विहीर खोदल्यास व अशी विहीर अयशस्वी ठरल्यास प्रकरण बँकेमार्फत दोन वर्षांच्या आत असा प्रस्ताव सादर करणे आवश्यक
- ❖ लाभ मिळविण्यासाठी कार्यपध्दती- विहीर अयशस्वी असणे आवश्यक
- ❖ पात्रता ठरविण्यासाठी आवश्यक असलेले कागदपत्र- बँकेचा प्रस्ताव
- ❖ कार्यक्रामामध्ये मिळणाऱ्या लाभाची विस्तृत माहिती - मुद्दल रककम
- ❖ अनुदान वाटपाची कार्यपध्दती- उपलब्ध डीपीडीसी अनुदानाच्या मर्यादेत
- ❖ सक्षम अधिकाऱ्याचे पदनाम- संचालक, भूसवियं, पुणे
- ❖ विनंती अर्जासोबत लागणारे शुल्क- निरंक
- ❖ इतर शुल्क - निरंक
- ❖ विनंती अर्जाचा नमुना- साधा अर्ज
- ❖ सोबत जोडणे आवश्यक असलेल्या कागदपत्राची यादी- बँकेचा प्रस्ताव
- ❖ जोड कागदपत्राचा नमुना- -
- ❖ कार्यपध्दती संदर्भात तक्रार निवारण्यासाठी संबंधीत अधिकाऱ्याचे पदनाम- संचालक, भूसवियं, पुणे
- ❖ तपशिलवार व प्रत्येक स्तरावर उपलब्ध निधी- जिल्हा पातळीवर उपलब्ध डीपीडीसी अनुदानाच्या मर्यादेत
- ❖ लाभार्थीची यादी खालील नमून्यात- -

टीप- २००८ - २००९ मध्ये डीपीडीसी कडून मंजूर अनुदान रू. ६०,००० आहे.

कलम ४(१) (ब) (xii) नमुना (ब)

उस्मानाबाद येथील वरिष्ठ भूवैज्ञानिक, भू.स.वि.यं., कार्यालयीन अनुदान कार्यक्रमांतर्गत लाभार्थीची विस्तृत माहिती प्रकाशित करणे

योजना/ कार्यक्रमाचे नांव- अयशस्वी सिंचन विहीरींना अनुदान देणे

अ.क्र	लाभार्थीचे नाव पत्ता	अनुदान व लाभ याची रक्कम/ स्वरूप	निवड पातळीचे निकष	अभिप्राय
निरंक				

टीप- २००९ - २०१० मध्ये डीपीडीसी कडून प्राप्त अनुदान निरंक आहे.

कलम ४(१) (ब) (xiii)

उस्मानाबाद येथील वरिष्ठ भूवैज्ञानिक, भू.स.वि.यं., कार्यालयातील मिळणाऱ्या / सवलतीचा परवान याची चालू वर्षाची तपशिलवार माहिती

परवाना/ परवानगी/ सवलतीचे प्रकार

अ.क्र	परवानाधारकाचे नाव	परवान्याचा प्रकार	परवाना क्र.	दिनांकापासून	दिनांकापर्यंत	साधारण अटी	परवान्याची विस्तृत माहिती
लागू नाही							

कलम ४(१) (ब) (xiv)

उस्मानाबाद येथील वरिष्ठ भूवैज्ञानिक, भू.स.वि.यं., कार्यालयातील माहितीचे इलेक्ट्रॉनिक स्वरूपात साठविलेली माहिती प्रकाशित करणे चालू वर्षाकरीता

अ.क्र	दस्तऐवजाचा प्रकार	विषय	कोणत्या इलेक्ट्रॉनिक नमून्यात	माहिती मिळविण्याची पध्दती	जबाबादार व्यक्ती
लागू नाही					

- ❖ टेप
- ❖ फिल्म
- ❖ सीडी
- ❖ फ्लॉपी
- ❖ इतर कोणत्या स्वरूपात

कलम ४(१) (ब) (xv)

उस्मानाबाद येथील वरिष्ठ भूवैज्ञानिक, भू.स.वि.यं., कार्यालयात उपलब्ध सुविधांचा तक्ता प्रकाशित करणे

उपलब्ध सुविधा

१. भेटण्याच्या वेळे संदर्भात माहिती- कार्यालयीन कामाच्या दिवशी कार्यालयीन वेळेत
२. वेबसाईटविषयी माहिती-
३. कॉलसेंटर विषयी माहिती- ०२४७२-२२७६६३
४. अभिलेख तपासणीसाठी उपलब्ध सुविधांची माहिती- ----
५. कामाच्या तपासणीसाठी उपलब्ध सुविधांची माहिती-----
६. नमूने मिळण्याबाबत उपलब्ध माहिती- ----
७. सूचना फलकांची माहिती- ---
८. ग्रंथालय विषयी माहिती- ----

अ. क्र	सुविधेचा प्रकार	वेळ	कार्यपध्दती	ठिकाण	जबाबादार व्यक्ती	तक्रार निवारण
१.	कार्यालयीन माहिती	कार्यालयीन वेळेत	-	वरिष्ठ भूवैज्ञानिक, भूसवियं., उस्मानाबाद	माहिती अधिकारी व सहाय्यक माहिती अधिकारी	वरिष्ठ भूवैज्ञानिक

कलम ४(१) (ब) (xvi)

उस्मानाबाद येथील वरिष्ठ भूवैज्ञानिक, भ.स.वि.यं., कार्यालयातील शासकीय माहिती अधिकारी/ सहाय्यक शासकीय माहिती अधिकारी / अपीलीय अधिकारी (येथील लोक प्राधीकारीच्या कार्यक्षेत्रातील) यांची विस्तृत माहिती प्रकाशित करणे

अ) शासकीय माहिती अधिकारी

अ.क्र	शासकीय माहिती अधिकाऱ्याचे नाव	पदनाम	कायक्षेत्र	पत्ता/ फोन नं/	ईमेल	अपीलीय अधिकारी
१	श्री. एस.बी. गायकवाड	सहा. भूवैज्ञानिक	जिल्हा	वरिष्ठ भूवैज्ञानिक, भूसवियं. उस्मानाबाद ०२४७२-२२७६६३	osd_gsda@bsnl.in	श्री.एस. एन. सिम्हा, वरिष्ठ भूवैज्ञानिक

ब) सहाय्यक शासकीय माहिती अधिकारी

अ.क्र	सहाय्यक शासकीय माहिती अधिकाऱ्याचे नाव	पदनाम	कायक्षेत्र	पत्ता/ फोन नं/	ईमेल
१	कु. वंदना बनसोडे	भौ.मा.प्र.व. स	जिल्हा	वरिष्ठ भूवैज्ञानिक, भूसवियं. उस्मानाबाद ०२४७२-२२७६६३	osd_gsda@bsnl.in

क) अपीलीय अधिकारी

अ.क्र	अपीलीय अधिकाऱ्याचे नाव	पदनाम	कायक्षेत्र	पत्ता/ फोन नं/	ईमेल	यांच्या अधिनिस्त माहिती अधिकारी
१	श्री.एस. एन. सिम्हा, वरिष्ठ भूवैज्ञानिक	वरिष्ठ भूवैज्ञानिक	जिल्हा	वरिष्ठ भूवैज्ञानिक, भूसवियं. उ.बाद ०२४७२-२२७६६३	osd_gsda@bsnl.in	श्री. एस.बी. गायकवाड सहाय्यक भूवैज्ञानिक

कलम ४(१) (ब) (xvii)

उस्मानाबाद येथील वरिष्ठ भूवैज्ञानिक, भ.स.वि.यं.,कार्यालयातील प्रकाशीत माहिती

लागू नाही.

कलम ४(१) (क)

सर्वसामान्य लोकांशी संबंधीत महत्वाचे निर्णय व धोरणे यांची यादी प्रकाशनाकारीता तयार करणे व वितरीत करणे

लागू नाही

कलम ४(१) (ड)

सर्वसाधारणपणे आपल्या कार्यालयात होणाऱ्या प्रशासकीय / अर्धन्यायीक कामकाजाच्या प्रकाराची यादी तयार करणे. घेतलेल्या निर्णयाबाबत कार्य करणाऱ्याची मिमांसा यापुढे देण्यात येईल असे जाहीर करणे.

लागू नाही