

माहितीचा अधिकार अधिनियम २००५
कलम ४(१)(क)(एक)

माहितीचा अधिकार अधिनियम २००५ अन्वये विभागवार लोकप्राधिकारी यांची यादी
नागरिकांना माहितीचा अधिकार मिळणे सोईस्कर होईल अशी माहिती

१. शासकीय विभागाचे नांव :- वित्त विभाग
२. प्राधिकारी

(एक)

अ. क्र.	लोक प्राधिकारी संस्था	संस्था प्रमुखाचे पदनाम	ठिकाण आणि पत्ता
१	स्थानिक निधी लेखा उस्मानाबाद	उपमुख्य लेखा परीक्षक स्थानिक निधी लेखा उस्मानाबाद	हॉल क्र. ०३, तळ मजला, प्रशासकीय इमारत उस्मानाबाद

(दोन)

अ. क्र.	लोक प्राधिकारी संस्था	संस्था प्रमुखाचे पदनाम	ठिकाण आणि पत्ता
१	स्थानिक निधी लेखा उस्मानाबाद	उपमुख्य लेखा परीक्षक स्थानिक निधी लेखा उस्मानाबाद	हॉल क्र. ०३, तळ मजला, प्रशासकीय इमारत उस्मानाबाद

माहितीचा अधिकार अधिनियम २००५
कलम ४(१)(ख)(एक)

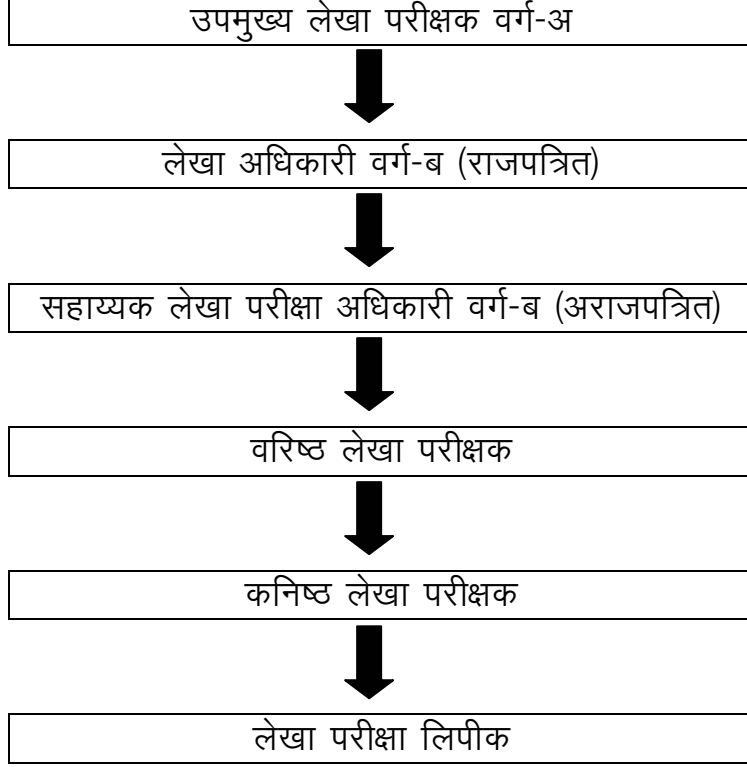
उस्मानाबाद येथील उपमुख्य लेखा परीक्षक, स्थानिक निधी लेखा या कार्यालयाची रचना, कार्ये व कर्तव्ये यांचा तपशिल.

कार्यालयाचे नांव	:- उपमुख्य लेखा परीक्षक, स्थानिक निधी लेखा, उस्मानाबाद
पत्ता	:- हॉल क्र. ०३, तळ मजला, प्रशासकीय इमारत उस्मानाबाद
कार्यालय प्रमुख	:- उपमुख्य लेखा परीक्षक, स्थानिक निधी लेखा उस्मानाबाद
शासकीय विभागाचे नांव	:- वित्त विभाग
कार्यक्षेत्र	:- उस्मानाबाद जिल्हा
कार्यानुरूप	:- उस्मानाबाद जिल्हा
विशीष्ट कार्ये	:- स्थानिक स्वराज्य संस्थांचे लेखा परीक्षण करणे
विभागाचे ध्येय धोरण	:- स्थानिक स्वराज्य संस्थांचे लेखा परीक्षण करून घडलेल्या अनियमितता व अपहार जिल्हा परिषद, नगर परिषद व शासनास कळविणे.
धोरण	:- शासकीय पैशाचा अपहार निदर्शनास आणून शासनांस कळविणे.
कार्ये	:- लेखा परीक्षण सेवा पुरविणे.
कामांचे विस्तृत स्वरूप	:- १. अनियमितता व अपहारांवर नियंत्रण. २. वर्ग २, ३ व वर्ग ४ आस्थापना. ३. जिल्हा परिषद, नगर पालिका, संकीर्ण संस्था तपासणी.
मालमत्तेचा तपशिल	:- शासकीय मालकीची इमारत आहे.
उपलब्ध सेवा	:- स्थानिक स्वराज्य संस्था, जिल्हा परिषद, नगर परिषद, पंचायत समिती, ग्रामपंचायत, संकीर्ण संस्था यांचे लेख्यांची तपासणी करणे.
संस्थेच्या संरचनात्मक तक्त्यामध्ये कार्यक्षेत्राचे प्रत्येक स्तरावरचे तपशिल	:- जिल्हा परिषद, पंचायत समिती, ग्रामपंचायत, नगर परिषद, संकीर्ण संस्था.
कार्यालयाचा दूरध्वनी क्रमांक	:- (०२४७२) २२४०६८
साप्ताहिक सुट्टी व विशीष्ट सेवेसाठी ठरवलेल्या वेळा	:- वेळ सकाळी १० ते ५.४५ (दूसरा व चौथा शनिवार व सर्व रविवार वगळून)

तांत्रिक विभाग

निरंक

प्रशासकीय विभाग



नमुना
उस्मानाबाद येथील उपमुख्य लेखा परिक्षक, स्थानिक निधी लेखा, उस्मानाबाद
या कार्यालयाची रचना अधिकारी व कर्मचारी यांच्या कर्तव्यांचा तपशील

अ.क्र	पदनाम	अर्थिक अधिकार	कोणत्या कायद्या + नियम शासन निर्णय +परिपत्रकानुसार
१	उपमुख्य लेखा परीक्षक, स्थानिक निधी लेखा, उस्मानाबाद	आहरण व संवितरण वेता प्रवास आकस्मीक खर्च शुल्क फी वसुली	१. शासन निर्णय वित्त विभाग क्र /विअप्र/१०००/प्र क्र ४६/२००१ विनियम दि ११.७.२००१ वित्तीय अधिकारी नियम पुस्तिका भाग-१ ला उपविभाग १ ते ४ यामधील तरतुदीनुसार प्रदान केलेले अधिकार २. मुंबई स्थानिक निधी लेखा परिक्षा अधिनियम १९३० ३. मुंबई ग्रामपंचायत अधिनियम १९५८ ४. महाराष्ट्र नागरी सेवा नियम १९८१

महितीचा अधिकार अधिनियम २००५

कलम ४(१) (ख) (दोन)

नमूना

उस्मानाबाद येथील उपमुख्य लेखा परिक्षक, स्थानिक निधी लेखा, उस्मानाबाद या कार्यालयातील अधिकारी व कर्मचारी यांचा कर्तव्याचा तपशिल

अ.क्र	पदनाम	अधिकार प्रशासकिय	कोणत्या कायद्या + नियम शासन निर्णय +परिपत्रकानुसार
	उपमुख्य लेखा परीक्षक, स्थानिक निधी लेखा, उस्मानाबाद	वर्ग २,३,४ कर्मचाऱ्यांचे मुळ सेवा पुस्तकातील नोंदी स्वाक्षरीत करणे कार्यालयातील प्रशासकीय कामकाजावर नियंत्रण ठेवणे लेखा परिक्षण अहवालाचे अंतिमीकरण करणे चालू लेखा परिक्षणास भेटी व मार्गदर्शन करणे लेखा परिक्षण शुल्क वसूल करणे	१.शासन निर्णय वित्त विभाग क्र. सेवाप्र/२८९५/प्र क्र ९८/९५कोषागार ३(अ) दिनांक ४.११.१९९५ २.मुंबई स्थानिक निधी लेखा परिक्षा अधिनियम १९३० मुंबई ग्रामपंचात अधिनियम १९५८ महाराष्ट्र नागरी सेवा नियम १९८१

नमुना (क)

उस्मानाबाद येथील उपमुख्य लेखा परिक्षक, स्थानिक निधी लेखा, उस्मानाबाद या कार्यालयातील अधिकारी व कर्मचारी यांचा कर्तव्याचा तपशिल

अ.क्र	पदनाम	अधिकार प्रशासकिय	कोणत्या कायद्या + नियम शासन निर्णय +परिपत्रकानुसार
१	लेखा परिक्षा अधिकारी	लेखा परिक्षण अहवालांचे पुनर्विलोकन करणे लेखा परिक्षण करणे व स्थानिक निधी लेखा विभागावर नियंत्रण ठेवणे	१.मुंबई स्थानिक निधी लेखा परिक्षा अधिनियम १९३०
२	सहाय्यक लेखा परिक्षा अधिकारी	लेखा परिक्षण करणे जिल्हा ग्रामपंचायत लेखा परिक्षक श्रेणी-२ यांचे लेखा परिक्षण अहवाल मंजूर करणे	२. मुंबई ग्रामपंचायत अधिनियम १९५८
३	वरिष्ठ लेखा परीक्षक	ग्रामपंचातीचे लेखा परिक्षण करणे व ग्रामपंचायत दुय्यम लेखा परिक्षकांचे अहवाल मंजूर करणे	३.महाराष्ट्र नागरी सेवा नियम १९८१ नुसार
४	वरिष्ठ लेखा परीक्षक	स्थानिक निधी लेखा विभागाचे लेखा परिक्षण करणे	
५	कनिष्ठ लेखा परीक्षक	ग्रामपंचातीचे लेखा परिक्षण करणे	
६	कनिष्ठ लेखा परीक्षक	स्थानिक निधी लेखा विभागाचे लेखा परिक्षण करणे	
७	कनिष्ठ लेखा परीक्षक	स्थानिक निधी लेखा विभागाचा पत्र व्यवहार पहाणे	
८	लेखा परीक्षा लिपीक	हजेरी पटावर देखरेख ठेवणे कार्यालयीन आवक जावक टपाल नोंदी ठेवणे, भांडार विभाग हाताळणे व त्यांच्या नोंदी ठेवणे आस्थापाना विभाग पाहणे कार्यालयातील कर्मचाऱ्यांची वेतन वाढ, वेतन, प्रवास भत्ता आकस्मीक खर्च इ . देयके तयार तसेच रजा प्रकरणे यांचा निपटारा करणे व रोखीचे व्यवहार संभाळणे	

अधिकार व कर्तव्ये नमुना

उस्मानाबाद येथील उपमुख्य लेखा परिक्षक, स्थानिक निधी लेखा, उस्मानाबाद या कार्यालयातील अधिकारी व कर्मचारी यांच्या कर्तव्यांचा तपशिल

अ.क्र.	पदनाम	कर्तव्ये	कोणत्या कायद्या + नियम शासन निर्णय +परिपत्रका-नुसार
१	उपमुख्य लेखा परिक्षक	लेखा परिक्षणाचे पुनर्विलोकन करणे, अंतिमीकरण करणे, मार्गदर्शन करणे, लेखा परिक्षण विभागाचे प्रशासकिय कर्तव्ये पार पाडणे	१.मुंबई स्थानिक निधी लेखा परिक्षा अधिनियम १९३०नुसार लेखा परिक्षण २. मुंबई ग्रामपंचात अधिनियम १९५८नुसार लेखा परिक्षण करणे
२	लेखा परिक्षा अधिकारी	लेखा परिक्षण करणे लेखा परिक्षा पुनर्विलोकन करणे लेखा परिक्षणासाठी मार्गदर्शन करणे	३. महाराष्ट्र नगर परिषद अधिनियम १९६५ ४. महाराष्ट्र नगर परिषद लेखा संहिता १९६८
३	सहाय्यक लेखा परिक्षा अधिकारी	लेखा परिक्षण करणे ग्रा.पं लेखा परिक्षणाचे पुर्विलोकन करणे	५. महाराष्ट्र नगर परिषदा अधिनियम १९६५ ६. महाराष्ट्र नगर परिषद लेखा संहिता १९७१
४	वरिष्ठ लेखा परीक्षक	लेखा परिक्षण करणे ग्रा.पं. लेखा परिक्षणाचे पुनर्विलोकन करणे	७.मुख्य लेखा परिक्षक स्थानिक निधी मुंबई यांचे कार्यालयीन आदेश क्र ५९/५.१०.१९९५
५	वरिष्ठ लेखा परीक्षक	लेखा परिक्षण करणे, ग्रा.पं. लेखा परिक्षण अहवाल तपासणे	८. मुख्य लेखा परिक्षक स्थानिक निधी लेखा मुंबई यांचे कार्यालयीन आदेश क्र १३/१.३.१९९९
६	कनिष्ठ लेखा परीक्षक	ग्रा.पं. लेखा परिक्षण करणे	९. कार्यालयीन आदेश क्र २३/७.७.१९६६ मुख्य लेखा परिक्षक स्थानिक निधी मुंबई यांचे आदेश
७	कनिष्ठ लेखा परीक्षक	स्थानिक निधी लेखा परिक्षण करणे	१०. शासनातर्फे केलेल्या आदेशाप्रमाणे कार्यावही करण्यात येते.

माहितीचा अधिकार अधिनियम २००५
कलम ४(१) (ख) (तीन)
निर्णय घेण्याच्या प्रक्रियेत अनुसरण्यात येणार कार्यपध्दती तसेच पर्यवेक्षण आणि
उत्तरदायीत्व प्रणाली

- कामांचे स्वरूप** :- लेखा परिक्षण करणे
संबंधित तरतूद :- महाराष्ट्र स्थानिक निधी लेखा अधिनियम १९३० व महाराष्ट्र ग्रामपंचायत हिशोब तपासणी नियम १९५८ चे कलम १४० - नुसार
अधिनियमांचे नांव :- वरील प्रमाणे

अ.क्र.	कामाचे स्वरूप	कालावधीची दिवस	कामासाठी जबाबदार अधिकारी
१	स्थानिक निधी लेखा विभागाचे वित्तीय वर्षाचे लेखा परिक्षण करणे	वर्षभर	लेखा परिक्षा अधिकारी
२	स्थानिक निधी लेखा विभागाचे वित्तीय वर्षाचे लेखा परिक्षण करणे	वर्षभर	सहाय्यक लेखा परिक्षा अधिकारी
३	ग्रामपंचायतीचे वित्तीय वर्षाचे लेखा परिक्षण करणे	वर्षभर	वरिष्ठ लेखा परीक्षक
४	स्थानिक निधी लेखा विभागाचे वित्तीय वर्षाचे लेखा परिक्षण करणे	वर्षभर	वरिष्ठ लेखा परीक्षक
५	ग्रामपंचायतीचे वित्तीय वर्षाचे लेखा परिक्षण करणे	वर्षभर	कनिष्ठ लेखा परीक्षक
६	स्थानिक निधी लेखा विभागाचे वित्तीय वर्षाचे लेखा परिक्षण करणे	वर्षभर	कनिष्ठ लेखा परीक्षक

माहितीचा अधिकार अधिनियम २००५
कलम ४(१) (ख) (चार)

प्रत्येक कार्य , सेवा,कर्तव्य, अधिकाराची अंमलबजावणी करण्याकरीता अधिनियम नियम शासन निर्णय,परिपत्रक, आदेश यांचा आधार घेऊनच कार्यपध्दतीचे ठरते.

प्रत्येक कार्य , सेवा,कर्तव्य, अधिकाराची अंमलबजावणी कशी होते याची पध्दती प्रकाशीत करणे यासाठी लोकप्राधिकारी माहितीचे संकलन परस्पर संबंध व कार्यपध्दतीची ठरवण्यासाठी वर अनुनिर्देशित अटीनुसार

उदा.	प्रकरणाचा निपटारा करण्याची कार्यपध्दती	:-	नियमानुसार दिलेल्या सूचनांनुसार
	सुनावणीच्या तारखा निश्चितीची कार्यपध्दती	:-	नाही
	कालक्रमानुसार प्रकरणांचा निपटारा केला जातो का	:-	होय
	काही विशेष प्रकरणांना प्राधान्य दिले जाते काय	:-	होय
उदा	अनुदानाच्या वाटपाची कार्यपध्दती + सवलत देण्याची कार्यपध्दती लाभार्थीच्या निवडीची कार्यपध्दतीची विस्तृत माहिती काही विशिष्ट कोटा दिला जातो काय	:-	होय
	कोणत्या निकषाप्रमाणे निवड केला जाते कालक्रमानुसार निवड असते काय	-	होय
उदा	पुनरावृत्ती कार्याच्या कार्यालयीन कार्यपध्दतीचे संबंधी माहितीचे प्रकाश करणे		

प्रत्येक कार्यपध्दतीचे विविध स्तराच्या कर्मचाऱ्यांचा सहभाग असतो प्रत्येक कर्मचाऱ्यांची कार्यपध्दतीचे जी विशिष्ट भूमिका व जबाबदारी निश्चित करण्यात आली आहे. ती दर्शविण्यात यावी.

नमुना
नमुन्यामध्ये कामाचे प्रकटीकरण
संघटनाचे लक्ष (वार्षिक) :- निरंक

अ.क्र.	काम + कार्य	कामाचे प्रमाण	आर्थिक लक्ष
१	लेखा परिक्षण /हिशोब तपासणी	नगर परिषदेचे बाबतीत वर्षातील निवडक तीन माहिन्याचे व इतर महिन्याचा आढावा घेऊन लेखा परिक्षण करणे	नगर परिषदेच्या आर्थिक स्थितीप्रमाणे
२	स्थानिक निधी लेखा विभाग	पंचायत समिती व जिल्हा परिषदेच्या वित्तीय वर्षातील निवडक तीन माहिन्याचे व इतर महिन्याचा आढावा घेऊन लेखा परिक्षण करणे	
२	ग्रामपंचायत विभाग	वित्तीय वर्षात प्रत्येक लेखा परिक्षकांनै १३५ घटकांचे लेखा परिक्षण करणे	ग्रामपंचायतीच्या आर्थिक स्थितीप्रमाणे

नमुना ब

कामाची कालमर्यादा :- काम पुर्ण होण्यासाठी
प्रत्येक कामाची कालमर्यादा :- विषयानुसार शासानाने वेळोवेळी दिलेल्या मार्गदर्शक सुचनांनुसार

अ.क्र.	काम + कार्य	दिवस +तास पुर्ण करण्यासाठी	जबाबदार अधिकारी	तक्रार निवारण अधिकारी
१	स्थानिक निधी लेखा विभाग लेखा परिक्षण	मानीव दिनांकाप्रमाणे	लेखा परिक्षा अधिकारी	उपमुख्य लेखा परिक्षक
२	ग्रामपंचायत विभाग लेखा परिक्षण	एका वित्तीय वर्षाच्या लेखा परिक्षणास एक दिवस	लेखा परिक्षक	उपमुख्य लेखा परिक्षक

माहितीचा अधिकार अधिनियम २००५
कलम ४(१) (ख) (पाच)

कार्य पार पाडण्यासाठी कर्मचारी वर्गाकडून वापरण्यात येणारे नियम विनियम सूचना, नियम पुस्तिका
आणि अभिलेखे

१	स्थानिक निधी लेखा परिक्षा अधिनियम १९३० नुसार लेखा परिक्षण
२	मुंबई ग्रामपंचायत अधिनियम १९५८ नुसार लेखा परिक्षण
३	महाराष्ट्र नगर परिषद अधिनियम १९६५ व
४	महाराष्ट्र नगर परिषद लेखा संहिता १९६८
५	महाराष्ट्र नगर परिषद अधिनियम १९६५
६	महाराष्ट्र नगर परिषद लेखा संहिता १९७१
७	मुख्य लेखा परिक्षक स्थानिक निधी लेखा, मुंबई यांचे कार्यालयीन आदेश क्र ५९/५.१०.१९९५
८	मुख्य लेखा परिक्षक स्थानिक निधी लेखा मुंबई यांचे कार्यालयीन आदेश क्र १३/१.३.९९
९	कार्यालयीन आदेश क्र २३/७.७.१९६६ मुख्य लेखा परिक्षक स्थानिक निधी लेखा मुंबई यांचे
१०	शासनातर्फे व वरिष्ठ प्राधिकाऱ्यातर्फे निर्देशित केलेल्या आदेशाप्रामाणे कार्यवाही करण्यात येते

माहितीचा अधिकार अधिनियम २००५
कलम ४(१) (ख) (सहा)
दस्तावेजांच्या प्रवर्गाचे विवरण

अ. क्र.	दस्तावेजाचा प्रकार	विषय	संबंधित व्यक्ती + पदनाम	व्यक्तीचे ठिकाण + उपरोक्त कार्यालयात उपलब्ध नसल्यास
१	वार्षिक वेतन वाढ नोंदवही	कार्यालयातील वर्ग ३ते४ कर्मचाऱ्यांच्या वार्षिक वेतनवाढ मंजूर करणे	लेखा परीक्षा लिपीक	उपमुख्य लेखा परीक्षक, स्थानिक निधी लेखा, उस्मानाबाद यांचेकडे
२	गोपनीय अहवाल वैयक्तिक नस्त्या	सर्व कर्मचाऱ्यांचे गोपनीय अहवाल जतन करणे	लेखा परीक्षा लिपीक	
३	हजेरीपट	सर्व कर्मचाऱ्यांचा हजेरी पट बाबतचा तपशिल	लेखा परीक्षा लिपीक	
४	उशिरा हजेरीपट	सर्व कर्मचाऱ्यांचे हजेरीबाबतचा तपशिल	लेखा परीक्षा लिपीक	
५	धनादेश नोंदवही	प्राप्त झालेल्या रोख रक्कम धनादेशाची नोंद	लेखा परीक्षा लिपीक	
६	रोख नोंदवही	कार्यालयातील रोख रक्कम धनादेश यांची नोंद	लेखा परीक्षा लिपीक	
७	वेतन देयके - नोंदवही	सर्व कर्मचाऱ्यांचे देयकाबाबतची नोंदवही	लेखा परीक्षा लिपीक	
८	लेखापरिक्षण अहवाल	महालेखापाल रोख रक्कम धनादेश यांची नोंदवही	लेखा परीक्षा लिपीक	
९	आकस्मिक खर्च नोंदवही	दुरध्वाने विद्युत पाणी व इतर खर्चाबाबत च्या नोंदी	लेखा परीक्षा लिपीक	
१०	भ.नि.नि.रोखवही	वर्ग ४ कर्मचाऱ्यांच्या भ.नि.नि. वार्षिक नोंदी अद्यावत ठेवणे	लेखा परीक्षा लिपीक	
११	वार्षिक चारमाही आठमाही आकारामाहे अंदाजपत्रक नोंदवही	अंदाजपत्रकाचा तपशिल	लेखा परीक्षा लिपीक	
१२	मसिक खर्च अहवाल नोंदवही	बाबवार खर्चाचा तपशिल	लेखा परीक्षा लिपीक	
१३	जडसंग्रह - नोंदवही	कार्यालयातील साहित्याच्या नोंदी	लेखा परीक्षा लिपीक	

अ. क्र.	दस्तऐवजाचा प्रकार	विषय	संबंधित व्यक्ती + पदनाम	व्यक्तीचे ठिकाण + उपरोक्त कार्यालयात उपलब्ध नसल्यास
१४	वार्षिक मागणी पत्र नस्ती	कारागृह मुद्रणलयातील लागणाऱ्या साहित्याचे मागणी बाबत	क. लिपीक	वरीलप्रमाणे
१५	स्थानिक निधी लेखा विभागाचे लेखा परिक्षण अहवाल	मुळ लेखापरिक्षण अहवाल	क.लिपीक	
१६	ग्रामपंचात विभागाचे लेखा परिक्षण अहवाल	मुळ लेखापरिक्षण अहवाल	क.लिपीक	

माहितीचा अधिकार अधिनियम २००५
कलम ४(१) (ख) (सात)
उस्मानाबाद येथील उपमुख्य लेखा परिक्षक, स्थानिक निधी लेखा, उस्मानाबाद या
कार्यालय

- अ) शासनाच्या निर्देशानुसार आणि शासन धोरणानुसार अंमलबजावणी होते. लोकांशी विचार विनिमय करण्यांसाठी, निवेदने स्विकारण्यांची व्यवस्था कार्यालयात पूर्ण कार्यालयीन वेळेत करण्यांत आलेली आहे.
- ब) अस्तिवात आलेल्या समितीचा तपशिल

अ.क्र.	समितीचे नांव	समितीचे सदस्य	समितीचे उद्दिष्ट	किती वेळा घेण्यात येते	सभा जनसामान्या साठी खुली आहे किंवा - नाही	सभेचा कार्यवृत्तांत
१	२	३	४	५	६	७
निरंक						

माहितीचा अधिकार अधिनियम २००५
कलम ४(१) (ख) (आठ)
बैठकी व बैठकीची कार्यवृत्ते बाबत

उपमुख्य लेखा परिक्षक, स्थानिक निधी लेखा, उस्मानाबाद यांच्या कार्यालयात दरमहा पहिल्या आठवड्यात (दि १ ते ४) अधिकारी व कर्मचाऱ्या अंतर्गत लेखा परिक्षणाबाबत बैठका होतात सदरील बैठका लोकांसाठी खुल्या आहेत. अशा बैठकीची कार्यवृत्ते जनतेला पाहावयास मिळण्याजोगी आहेत.

माहितीचा अधिकार अधिनियम २००५
कलम ४(१)(ख)(नऊ)

**उस्मानाबाद येथील उपमुख्य लेखा परीक्षक, स्थानिक निधी लेखा या कार्यालयातील अधिकारी
+ कर्मचारी यांची नावे व मासिक वेतन**

दुरध्वनी क्रमांक (०२४७२)२२४०६८

अ.क्र.	पदनाम	अधिकारी+ कर्मचाऱ्यांचे नांव	वर्ग	रुजू दिनांक	एकुण वेतन
१	उपमुख्य लेखा परीक्षक	श्री एस बी अनपट	अ	२७.०७.०९	३३१९४
२	लेखा परीक्षा अधिकारी	श्री एम ए मोरे	ब	१८.०९.०८	३०८११
३	सहा.लेखा परीक्षा अधिकारी	श्री एस जी शिंदे	ब (अराप)	३०.०६.०९	२७३३३
४	सहा.लेखा परीक्षा अधिकारी	श्री सी एस काजळे	ब (अराप)	१०.०३.०८	१९८३५
५	सहा.लेखा परीक्षा अधिकारी	श्री जी व्ही पुराणिक	ब (अराप)	०१.०९.०८	१९८३५
६	वरिष्ठ लेखा परीक्षक	श्री जी एल सोत्रे	क	२९.११.०४	२६७९२
७	वरिष्ठ लेखा परीक्षक	श्री ए एन बोराडे	क	०४.०७.०३	२१४१९
८	वरिष्ठ लेखा परीक्षक	श्री एस एम गुडबेनवाड	क	१७.०७.०८	२१८१५
९	वरिष्ठ लेखा परीक्षक	श्री टी एम विजापुरे	क	०१.०८.०९	२१४१९
१०	वरिष्ठ लेखा परीक्षक	श्री एम जी तोगरे	क	०४.०८.०९	२४२९७
११	कनिष्ठ लेखा परीक्षक	श्री बी डी आकाडे	क	०१.०७.०५	२२४४९
१२	कनिष्ठ लेखा परीक्षक	श्री बी डी लाटे	क	२७.१०.०३	२११२०
१३	कनिष्ठ लेखा परीक्षक	श्री एम एस सराटे	क	१५.०७.०६	१७५३९
१४	कनिष्ठ लेखा परीक्षक	श्री व्ही बी पांचाळ	क	०९.०७.०८	१७५३९
१५	कनिष्ठ लेखा परीक्षक	श्री जी आर घंटाळे	क	११.०७.०८	१६६९४
१६	कनिष्ठ लेखा परीक्षक	श्री बी टी शिंदे	क	०१.०७.०९	१४४२३
१७	कनिष्ठ लेखा परीक्षक	श्री एम एस बोळदे	क	११.०९.०६	१६४९६
१८	कनिष्ठ लेखा परीक्षक	श्री पी एस भालेराव	क	२४.०८.०९	१४१७३
१९	कनिष्ठ लेखा परीक्षक	रिक्त पद	क	--	--
२०	कनिष्ठ लेखा परीक्षक	रिक्त पद	क	--	--
२१	कनिष्ठ लेखा परीक्षक	रिक्त पद	क	--	--
२२	कनिष्ठ लेखा परीक्षक	रिक्त पद	क	--	--
२३	कनिष्ठ लेखा परीक्षक	रिक्त पद	क	--	--
२४	कनिष्ठ लेखा परीक्षक	रिक्त पद	क	--	--
२५	लेखा परीक्षा लिपीक	श्री एल एन बेद्रे	क	०९.०७.०८	११००५
२६	लेखा परीक्षा लिपीक	रिक्त पद	क	--	--
२७	लेखा परीक्षा लिपीक	रिक्त पद	क	-	--
२८	शिपाई	श्री एन बी काझी	ड	०३.११.९५	११३१९
२९	शिपाई	श्री पी ए चाकरे	ड	१०.१०.९४	१०७७७

माहितीचा अधिकार अधिनियम २००५
कलम ४ (१) (ख)(दहा)

उस्मानाबाद येथील उपमुख्य लेखा परीक्षक, स्थानिक निधी लेखा या कार्यालयातील
अधिकारी + कर्मचाऱ्यांची वेतनाची विस्तृत माहिती प्रकाशित करणे

अ. क्र.	वर्ग	वेतन रुपरेषा	इतर अनुज्ञेय भत्ते				
			नियमित			प्रसंगानुसार जसे प्रवास भत्ता	विशेष भत्ता प्रकल्पभत्ता प्रशिक्षण भत्ता
			म.भत्ता	घरभाडे भत्ता	प्रवास भत्ता		
१	वर्ग -१	१५६००-३९१००	२२%	१० %	४००	९५	--
२	वर्ग-२	९३००-१४८००	२२%	१० %	२००	९५	--
३	वर्ग-३	९३००-१४८००	२२%	१० %	७५	९०	--
४	वर्ग-३	९३००-१४८००	२२%	१० %	७५	९०	--
५	वर्ग-३	५२००-२०२००	२२%	१० %	७५	९०	--
६	वर्ग-३	५२००-२०२००	२२%	१० %	७५	८०	--
७	वर्ग-३	५२००-२०२००	२२%	१० %	७५	८०	--
८	वर्ग-४	४४४०-७४४०	२२%	१० %	७५	८०	--

माहितीचा अधिकार अधिनियम २००५

कलम ४(१) (ख) (अकरा)

उस्मानाबाद येथील उपमुख्य लेखा परीक्षक, स्थानिक निधी लेखा या कार्यालयाचे मंजूर अंदाजपत्रक व खर्चाचा तपशिल याची विस्तृत माहिती खालील प्रमाणे प्रकाशित करित आहे स-
न २००९-१०

अंदाजपत्रकाचा प्रतीचे प्रकाशन

अ.क्र.	अंदाजपत्रकीय शिर्ष	तपशिल	मंजूर अनुदान	खर्च
१	२०५४	वेतन	२२०००००	८०३१५७
२	२०५४	प्रवासभत्ता	९५०००	३९०९७
३	२०५४	आकस्मीक खर्च	९०००	४९७६
४	२०५४	संगणक खर्च	२०००	९९८

माहितीचा अधिकार अधिनियम २००५

कलम ४(१) (ख) (बारा)

अनुदान वाटप व लाभार्थ्यांचा तपशिल

उस्मानाबाद येथील उपमुख्य लेखा परीक्षक, स्थानिक निधी लेखा, उस्मानाबाद या कार्यालयाच्या अनुदान वाटपाची कार्यपध्दती सन २००९-१० या वर्षासाठी प्रकाशित करणे .

उपरोक्त बाबीमध्ये मुद्दे या कार्यालयाशी संबंधित नाहीत

--- ब---

उस्मानाबाद येथील उपमुख्य लेखा परीक्षक, स्थानिक निधी लेखा, उस्मानाबाद या कार्यालयाच्या अनुदान वाटपाची लाभार्थी यादी प्रकाशित करणे.

उपरोक्त बाबीमध्ये मुद्दे या कार्यालयाशी संबंधित नाहीत

माहितीचा अधिकार अधिनियम २००५
कलम ४(१) (ख) (तेरा)

सवलती/परवाने आणि प्राधिकार पत्राचा तपशिल

अ.क्र.	परवाना धारकाचे नांव	परवान्याचा प्रकार	परवाना क्रमांक	दिनांकापासून	परवान्याची माहिती
१	२	३	४	५	६
निरंक					

माहितीचा अधिकार अधिनियम २००५
कलम ४(१) (ख) (चौदा)

उस्मानाबाद येथील उपमुख्य लेखा परिक्षक, स्थानिक निधी लेखा, उस्मानाबाद या कार्यालयातील
माहिती इलेक्ट्रॉनिक स्वरूपात माहिती प्रकाशित करणे चालू वर्षा करिता

अ.क्र.	दस्तऐवजाचा प्रकार	विषय	कोणत्या इलेक्ट्रॉनिक नमुन्यांत	माहिती मिळविण्याची पध्दत	जबाबदार व्यक्ती
१	२	३	४	५	६
१	टप	निरंक			
२	फिल्म				
३	सिडी				
४	फ्लॉपी				
५	इतर कोणत्याही स्वरूपात				

माहितीचा अधिकार अधिनियम २००५
कलम ४(१) (ख) (पंधरा)

माहिती मिळविण्यासाठी नागरिकांना उपलब्ध सुविधा

नागरिकांना माहिती मिळण्यासाठी आणि त्यांचे कडून निविदा स्विकारण्यापुर्वी सोय
या कार्यालयाकडे , शासकिय कामकाजाच्या दिवशी दररोज सकाळी १०.०० ते १७.४५
पर्यंत आहे.

माहितीचा अधिकार अधिनियम २००५
कलम ४(१) (ख) (सोळा)
जन माहिती अधिका-यांची नामे, पदनामे इत्यादींचा तपशिल

उस्मानाबाद येथील उपमुख्य लेखा परिक्षक, स्थानिक निधी लेखा, उस्मानाबाद या कार्यालयातील शासकिय माहिती अधिकारी + सहाय्यक शासकिय अधिकारी+ अपिलीय प्राधिकारी (तेथील लोक प्राधिकाराच्या कार्यक्षेत्रातील) यांची विस्तृत माहिती प्रकाशित करणे

अ) शासकिय माहिती अधिकारी

अ.क्र	शासकिय माहिती अधिकाऱ्यांचे नांव	पदनाम	कार्यक्षेत्र	पत्ता + फोन	अपिलीय प्राधिकारी
१	२	३	४	५	६
१	श्री एम ए मोरे	लेखा परीक्षा अधिकारी	उस्मानाबाद जिल्हा	हॉल क्र ३ तळ मजला, मध्यवर्ती प्रशासकिय इमारत उस्मानाबाद फो- नं ०२४७२- २२४०६८	श्री.एस बी अनपट उपमुख्य लेखा परिक्षक स्थानिक निधी लेखा उस्मानाबाद

ब) सहाय्यक शासकिय माहिती अधिकारी

अ.क्र	सहाय्यक शासकिय माहिती अधिकाऱ्यांचे नांव	पदनाम	कार्यक्षेत्र	पत्ता + फोन	अपिलीय प्राधिकारी
१	२	३	४	५	६
१	श्री एस एम गुडबेनवाड	सहाय्यक अधिक्षक	उस्मानाबाद जिल्हा	हॉल क्र ३ तळ मजला, मध्यवर्ती प्रशासकिय इमारत उस्मानाबाद फो- नं ०२४७२- २२४०६८	श्री.एस बी अनपट उपमुख्य लेखा परिक्षक स्थानिक निधी लेखा उस्मानाबाद

क) अपिलीय अधिकारी

अ.क्र	अपिलीय अधिकार्यांचे नांव	पदनाम	कार्यक्षेत्र	पत्ता + फोन	यांच्या अधिनस्त शासकीय माहिती अधिकारी
१	२	३	४	५	६
१	श्री अ.बा. तारे	सहमुख्य लेखा परिक्षक स्थानिक निधी लेखा औरंगाबाद	औरंगाबाद परिक्षेत्र	लेखा कोष भवन तीसरा मजला, औरंगाबाद फोन ०२४०- २३४४०१६	उपरोक्त अ मध्ये दर्शविलेले सर्व माहिती अधिकारी

माहितीचा अधिकार अधिनियम २००५
कलम ४(१)(ख)(सतरा)
इतर माहिती

माहितीच्या अधिकार अधिनियम २००५ अंतर्गत आवश्यक माहिती नागिरकांना पुरविण्याची व्यवस्था, दररोज कार्यालयीन वेळेत सकाळी १०.०० ते दुपारी ५.४५ (१७.४५) उपलब्ध आहे.

माहितीचा अधिकार अधिनियम २००५
कलम ४(१)(ख)(नऊ)

**उस्मानाबाद येथील उपमुख्य लेखा परीक्षक, स्थानिक निधी लेखा या कार्यालयातील अधिकारी
+ कर्मचारी यांची नावे व मासिक वेतन**

दुरध्वनी क्रमांक (०२४७२)२२४०६८

अ.क्र.	पदनाम	अधिकारी+ कर्मचाऱ्यांचे नांव	वर्ग	रुजू दिनांक	एकुण वेतन
१	उपमुख्य लेखा परीक्षक	श्री एस बी अनपट	अ	२७.०७.०९	३३१९४
२	लेखा परीक्षा अधिकारी	श्री एम ए मोरे	ब	१८.०९.०८	३०८११
३	सहा.लेखा परीक्षा अधिकारी	श्री एस जी शिंदे	ब (अराप)	३०.०६.०९	२७३३३
४	सहा.लेखा परीक्षा अधिकारी	श्री सी एस काजळे	ब (अराप)	१०.०३.०८	१९८३५
५	सहा.लेखा परीक्षा अधिकारी	श्री जी व्ही पुराणिक	ब (अराप)	०१.०९.०८	१९८३५
६	वरिष्ठ लेखा परीक्षक	श्री जी एल सोत्रे	क	२९.११.०४	२६७९२
७	वरिष्ठ लेखा परीक्षक	श्री ए एन बोराडे	क	०४.०७.०३	२१४१९
८	वरिष्ठ लेखा परीक्षक	श्री एस एम गुडबेनवाड	क	१७.०७.०८	२१८१५
९	वरिष्ठ लेखा परीक्षक	श्री टी एम विजापुरे	क	०१.०८.०९	२१४१९
१०	वरिष्ठ लेखा परीक्षक	श्री एम जी तोगरे	क	०४.०८.०९	२४२९७
११	कनिष्ठ लेखा परीक्षक	श्री बी डी आकाडे	क	०१.०७.०५	२२४४९
१२	कनिष्ठ लेखा परीक्षक	श्री बी डी लाटे	क	२७.१०.०३	२११२०
१३	कनिष्ठ लेखा परीक्षक	श्री एम एस सराटे	क	१५.०७.०६	१७५३९
१४	कनिष्ठ लेखा परीक्षक	श्री व्ही बी पांचाळ	क	०९.०७.०८	१७५३९
१५	कनिष्ठ लेखा परीक्षक	श्री जी आर घंटाळे	क	११.०७.०८	१६६९४
१६	कनिष्ठ लेखा परीक्षक	श्री बी टी शिंदे	क	०१.०७.०९	१४४२३
१७	कनिष्ठ लेखा परीक्षक	श्री एम एस बोळदे	क	११.०९.०६	१६४९६
१८	कनिष्ठ लेखा परीक्षक	श्री पी एस भालेराव	क	२४.०८.०९	
१९	कनिष्ठ लेखा परीक्षक	रिक्त पद	क	--	
२०	कनिष्ठ लेखा परीक्षक	रिक्त पद	क	--	
२१	कनिष्ठ लेखा परीक्षक	रिक्त पद	क	--	
२२	कनिष्ठ लेखा परीक्षक	रिक्त पद	क	--	
२३	कनिष्ठ लेखा परीक्षक	रिक्त पद	क	--	
२४	कनिष्ठ लेखा परीक्षक	रिक्त पद	क	--	
२५	लेखा परीक्षा लिपीक	श्री एल एन बेद्रे	क	०९.०७.०८	११००५
२६	लेखा परीक्षा लिपीक	रिक्त पद	क	--	--
२७	लेखा परीक्षा लिपीक	रिक्त पद	क	-	--
२८	शिपाई	श्री एन बी काझी	ड	०३.११.९५	११३१९
२९	शिपाई	श्री पी ए चाकरे	ड	१०.१०.९४	१०७७७

क्र.स्था/१८-ब/उस्मा/आस्था /माअनि/

:: कार्यालय ::

उपमुख्य लेखा परिक्षक
स्थानिक निधी लेखा, उस्मानाबाद
दिनांक :-

प्रति,

मा. जिल्हाधिकारी,
उस्मानाबाद.

विषय:- माहितीचा अधिकार अधिनियमाच्या प्रभावी अंमलबजावणी संदर्भात
ऑगस्ट २००९ च्या अंतिम सप्ताहात विशेष मोहिम राबविणे बाबत.
संदर्भ :- या कार्यालयाचे पत्र क्र.स्था-१८/ब/उस्मा/आस्था/माहि-अधि/२२९७
दिनांक २० सप्टेंबर २००६

महोदय,

उपरोक्त विषयी माहितीचा अधिकार अधिनियम २००५ च्या कलम ४ अन्वये प्रकाशित करावयाची माहिती यापुर्वीच पत्र या कार्यालयाचे पत्र क्र.स्था-१८/ब/उस्मा/आस्था/माहि-अधि/२२९७ अन्वये कळविण्यांत आलेली आहे. पुनःश्च सुधारित अद्ययावत माहिती कलम ४ खाली या पत्रासोबत पाठविण्यांत येत आहे.

या कार्यालयातील नियुक्त करण्यांत आलेले जनमाहिती अधिकारी श्री मुरलीधर आनंदा मोरे, लेखा परीक्षा अधिकारी, उपमुख्य लेखा परीक्षक यांचे कार्यालय, हॉल क्रमांक ०३, मध्यवर्ती प्रशासकीय इमारत, उस्मानाबाद असे आहेत. व अपिलीय अधिकारी श्री संजय भिमराव अनपट, उपमुख्य लेखा परीक्षक, स्थानिक निधी लेखा, हॉल क्रमांक ०३, मध्यवर्ती प्रशासकीय इमारत, उस्मानाबाद आहेत. कार्यालयाचा दूरध्वनी क्रमांक (०२४७२) २२४०६८ असा आहे. व कार्यालयाचा ई मेल आयडी ----- असा आहे.

तसेच कलम ०४ नुसार १७ बाबींवरील अद्ययावत माहितीच्या दोन प्रती व विहित केलेल्या फॉर्मेट व फॉन्ट मध्ये दोन सीडी या सोबत पाठविण्यांत येत आहेत.

आपला,

(सं.भि. अनपट)

उपमुख्य लेखा परीक्षक
स्थानिक निधी लेखा उस्मानाबाद

सोबत - पान क्र. १ ते १५

:: कार्यालय ::

उपमुख्य लेखा परिक्षक
स्थानिक निधी लेखा, उस्मानाबाद
दिनांक :-

प्रमाणपत्र

- मी, एस.बी. अनपट, खालीलप्रमाणे नमुद केलेल्या ०२ बाबी याद्वारे प्रमाणीत करीत आहे.
१. माहितीचा अधिकार अधिनियम २००५ मधील कलम ४ नुसार सार्वजनिक प्राधिकरणाकडे वेबसाईटवर कलम ४ खालील १७ बाबीवरील माहिती विभागाच्या / कार्यालयाच्या वेबसाईटवर टाकण्यांत आली असून, ही माहिती अद्ययावत केलेली आहे.
 २. सहाय्यक माहिती अधिकारी/ माहिती अधिकारी / अपिलीय प्राधिकारी याना पदनिर्देशित केल्याचे फलक विभागातील /कार्यासनातील दर्शनी ठिकाणी लावण्यांत आले आहे.

(सं.भि. अनपट)

उपमुख्य लेखा परीक्षक
स्थानिक निधी लेखा उस्मानाबाद