

क्र 2017/भूस/मा.प्र /कावी - 219
उपजिल्हाधिकारी भूसंपादन मांजरा प्रकल्प
कार्यालय,उस्मानाबाद
दिनांक :- 07 /08/ 2017

प्रति,

मा.जिल्हाधिकारी,
उस्मानाबाद

विषय :- माहितीचा अधिकार अधिनियम 2005 ची अंमलबजावणी कलम
4 मधील 17 बाबी बेबसाईटवर प्रसिध्द करणे बाबत

संदर्भ :- आपले पत्र क्र. 2016/सा.प्र/के.म.अ./सिआर- 01 दि. 14/06/2017

महोदय,

उपरोक्त विषयी संदर्भीय पत्राच्या अनुषंगाने सादर करण्यात येते की,माहितीचा अधिकार अधिनियम 2005 मधील कलम 4 अन्वये सुचित केलेल्या 17 बाबीची या कार्यालयाची माहिती या समवेत तीन प्रतीत सी.डी.सह सादर करण्यात येत आहे.

सोबत :- वरीलप्रमाणे

आपला विश्वासू ,

उपजिल्हाधिकारी भूसंपादन
मांजरा प्रकल्प ,उस्मानाबाद

प्रमाणपत्र

मी.श्री.प्रभोदय मुळे खालील प्रमाणे नमुद केलेल्या 2 बाबी याद्वारे प्रमाणित करित आहे.

1. माहितीचा अधिकर अधिनियम 2005 मधील कलम 4 नुसार सार्वजनिक प्राधिकरणाकडे वेबसाईटवर कलम 4 खालील 17 बाबीवरील माहिती विभागाच्या/कार्यालयाच्या वेबसाईटवर टाकण्यात आली असुन ही माहिती अद्यावत केलेली आहे.
2. सहाय्यक माहिती अधिकारी/माहिती अधिकारी/अपिलीय प्राधिकारी यांना पदनिर्देशित केल्याचे फलक विभागातील/कार्यालयातील दर्शनी ठिकाणी लावण्यात आले आहेत.

**उपजिल्हाधिकारी भूसंपादन
मांजरा प्रकल्प ,उस्मानाबाद**

नोट :-

- अ) लोकप्राधिकारी – माहितीच्या अधिकाराच्या अधिनियमामध्ये लोकप्राधिकाराच्या संश्लेत इतरही संस्थांचा समावेश करणेत आला आहे.या संश्लेत पात्र होणा-या सर्व संस्थाची यादी प्रत्येक विभागाने स्वतःहून प्रसिध्द करणे अंत्यत आवश्यक आहे.
- ब) माहितीच्या कायद्याअंतर्गत स्वयंप्ररणेने प्रसिध्द करावयाची माहिती नेहमी अद्यावत ठेवणे आवश्यक आहे .त्यासाठी अशा प्रत्येक माहितीच्या बाबतीत प्रसिध्दीची दिनांक दर्शविणे आवश्यक आहे.
- क) माहितीच्या अधिकाराच्या अधिनियमात स्वयंप्ररणेने माहिती प्रसिध्द करणे बंधनकारक आहे.स्वतःहून अशी माहिती प्रसिध्द करण्यासाठी माहितीचा आवाका लक्षात घेता मोठ्या प्रमाणात संगणकीकरण अपेक्षित आहे.यासाठी प्रत्येक विभागाने संपुर्ण संगणकीकरणासाठी एक कृती आराखडा वेळापत्रकासह तसेच त्यासाठी लागणा-या निधीच्या आवश्यकतेसह तयार करणे अपेक्षित आहे.

संगणीकरणासाठीचा कृती आराखडा

कलम 4 (1) (a) अनुसार संगणीकरणाद्वारे कृती आराखडा तयार करणे,उपलब्ध साधन सामुग्रीचा उपयोग करून प्रत्येक लोकप्राधिकारी संस्थानी पुढील मार्गदर्शक सुचनांचा वापर करून अभिलेखाचे संगणीकरणाचा कृती आराखडा तयार करावा.

कृती आराखडयासाठीच्या मार्गदर्शक सुचना :-

अ) संगणीकरणाचे तीन टप्पे :-

- 1) कलम 4 अंतर्गत अनिवार्य प्रकाशनाचे कार्य.
- 2) महत्वाच्या लोकाभिमुख विभागाच्या कार्यप्रणालीची माहिती संगणीकृत करणे.
- 3) उर्वरित माहितीचे संगणीकरण.

ब) संगणीकरणाचे विविध टप्पे :-

- 1) विशिष्ट विषयांचे प्राधान्याने संगणकीकरण.
- 2) संगणकीकरणासाठी आर्थिक तरतुद
- 3) संगणकीकरणासाठी कालावधी निश्चित करणे

शासनाकडुन कार्यक्रम निश्चित केला जाईल त्यानुसार कार्यवाही करण्यात येईल.

कलम 2 (H)नमुना - क
माहितीचा अधिकार अधिनियम 2005 अन्वये विभागवार लोकप्राधिकारी यांची यादी
शासकीय विभागाचे नाव :- महसुल व वन विभाग
कलम 2 (एच) a/b/c/d

| अ.क्र | लोक प्राधिकारी संस्था | संस्था प्रमुखाचे पदनाम | ठिकाण व पत्ता |
|-------|---|---|---|
| 1 | जिल्हाधिकारी कार्यालय, (भुसंपादन शाखा) उस्मानाबाद | उपजिल्हाधिकारी भुसंपादन मांजरा प्रकल्प ,उस्मानाबाद | जिल्हाधिकारी कार्यालय, परीसर ,उस्मानाबाद |

कलम 2 (H) नमुना - ख
शासनाकडुन पुरेसा निधी प्राप्त लोक प्राधिकारी संस्थांची यादी.
शासकीय विभागाचे नाव :- महसुल व वन विभाग
कलम 2 (H) (I)(II) अंतर्गत

| अ.क्र | लोक प्राधिकारी संस्था | संस्था प्रमुखाचे पदनाम | ठिकाण व पत्ता |
|-------|---|---|---|
| 1 | जिल्हाधिकारी कार्यालय, (भुसंपादन शाखा) उस्मानाबाद | उपजिल्हाधिकारी भुसंपादन मांजरा प्रकल्प ,उस्मानाबाद | जिल्हाधिकारी कार्यालय, परीसर ,उस्मानाबाद |

कलम 4 (1) B (I)

उपजिल्हाधिकारी भूसंपादन मांजरा प्रकल्प कार्यालय उस्मानाबाद यांचे कार्यालयातील कार्ये व कर्तव्य यांचा तपशील

- कार्यालयाचे नाव :- उपजिल्हाधिकारी भूसंपादन मांजरा प्रकल्प कार्यालय ,
उस्मानाबाद
- पत्ता :- उस्मानाबाद ता.जिल्हा उस्मानाबाद
- कार्यालय प्रमुख :- उपजिल्हाधिकारी भूसंपादन मांजरा प्रकल्प , उस्मानाबाद
- शासकीय विभागाचे नाव :- महसूल व वन विभाग
- कोणत्या मंत्रालयातील खात्याच्या अधिनस्त :- महसूल व वन विभाग,
- कार्यक्षेत्र :- उस्मानाबाद जिल्हा, भौगोलिक – संपुर्ण उस्मानाबाद जिल्हा
- कार्यानुरूप :- संपुर्ण उस्मानाबाद जिल्हा
- विशिष्ट कार्य :- शासनाच्या निरनिराळ्या सार्वजनिक उपक्रमाकरीता खाजगी जमीन संपादन करणे .

विभागाचे ध्येय/धोरण :-

1) वरील प्रमाणे

सर्व संबंधित कर्मचारी – 1. उपजिल्हाधिकारी (भूसंपादन) मांजरा प्रकल्प उस्मानाबाद

2. अक्वल कारकून

3. मंडळ अधिकारी

4. लिपीक

- कार्य भूसंपादन अधिनियम 2013 अन्वये अंतर्गत भूसंपादनाची
कार्यवाही

करणे.

- कामाचे विस्तृत स्वरूप भूसंपादनाची कार्यवाही करणे.
- मालमत्तेचा तपशील :- इमारती व जागेचा तपशील :- जिल्हाधिकारी कार्यालय,उस्मानाबाद
- उपलब्ध सेवा :- दुरध्वनी व ई – मेल :- dycoll10@gmail.com
- संस्थेच्या संरचनात्मक तक्क्यामध्ये

कार्यक्षेत्राचे प्रत्येक स्तरावरचे तपशील :- कार्यालयीन दुरध्वनी क्रमांक व वेळ 02472-223830

सकाळी

10.00 ते सायंकाळी 5.45

- साप्ताहिक सुट्टी व विशिष्ट सेवेसाठी ठरविलेल्या वेळा :- सर्व रविवार,दुसरा व चौथा शनिवार व

शासन जाहिर करील अशा सार्वजनिक

सुट्ट्या.

कलम 4 (1) (B)(I) नमुना “क”

उस्मानाबाद येथील जिल्हाधिकारी कार्यालयातील उपजिल्हाधिकारी भूसंपादन मांजरा प्रकल्प
उस्मानाबाद कार्यालयातील अधिकारी व कर्मचारी यांच्या अधिकारांचा तपशील.

“अ”

| अ क्र | पदनाम | आर्थिक अधिकार | कोणत्या कायद्या/नियम/शासन निर्णय/परिपत्रकानुसार | अभिप्राय |
|-------|--|---|---|----------|
| 1 | उपजिल्हाधिकारी भूसंपादन मांजरा प्रकल्प , | आर्थिक , प्रशासकीय , अर्धन्यायीक , फौजदारी | भूसंपादन अधिनियम 1894 व 2013 महाराष्ट्र नागरी सेवा नियम 1981 | |

“ब”

| अ क्र | पदनाम | आर्थिक अधिकार | कोणत्या कायद्या/नियम/शासन निर्णय/परिपत्रकानुसार | अभिप्राय |
|-------|--|--|--|----------|
| 1 | उपजिल्हाधिकारी भूसंपादन मांजरा प्रकल्प , | 1) संपादित जमीनीची बाजारी मुल्यानुसार मोबदला निश्चित करणे. 2) न्यायालयाच्या निर्णयानुसार वाढीव मोबदला देय ठरविणे | 1) भूसंपादन अधिनियम 1894 व 2013 2) भूसंपादन अधिनियम 1894 चे कलम 18 व 28 (अ) | |

कलम 4 (1) (B)(II) नमुना “ब”

उस्मानाबाद येथील जिल्हाधिकारी कार्यालयातील उपजिल्हाधिकारी (भूसंपादन) मांजरा प्रकल्प विभागातील अधिकारी व कर्मचारी यांच्या कर्तव्यांचा तपशील.

| अ क्र | पदनाम | प्रशासकीय कर्तव्य | कोणत्या कायद्या/नियम/शासन निर्णय/परिपत्रकानुसार | अभिप्राय |
|-------|--|--|--|----------|
| 1 | उपजिल्हाधिकारी भूसंपादन मांजरा प्रकल्प , | 1) कार्यलयीनकर्मचा-यावर सनियंत्रण ठेवणे 2) अंतीम निवाडा घोषित करणे 3) मावेजा वाटप करणे. | 1) महाराष्ट्र नागरी सेवा नियम 1981 2) भूसंपादन अधिनियम 1894 3) भूसंपादन अधिनियम 2013 | |
| 2 | अव्वल कारकून | अंतिम निवाडा/ मावेजा वाटप व न्यायालयीन कामे. | भूसंपादन अधिनियम 1894 व 2013 | |
| 3 | मंडळ अधिकारी | 1) संपादनाखालील अधिसूचित जमीनीची स्थळपाहणीच्या वेळी भूसंपादन अधिकारी समवेत प्रतिनिधी म्हणून उपस्थित राहाणे 2) कलम 18 खालील भूसंदर्भ अर्ज न्यायालयात पाठविणे 3) भूसंपादन झालेल्या जमीनीच्या अधिकार अभिलेखात महाराष्ट्र शासन म्हणून संपादित क्षेत्राची | भूसंपादन अधिनियम 1894 व 2013 | |

| | | | | |
|---|-------|---|---|--|
| | | नोंद घेण्याची कार्यवाही करणे | | |
| 4 | लिपीक | 1) लेखा विभाग , आस्थापना विभागाचे कामकाज व देयके 2) निवाड्याच्या अनुषंगाने मोबदला रक्कमेचे प्रपत्र ई तयार करणे | 1) महाराष्ट्र नागरी सेवा नियम 1981 2) भूसंपादन अधिनियम 1894 व 2013 | |

कलम 4 (1) (B)(II) नमुना “ब”

उस्मानाबाद येथील जिल्हाधिकारी कार्यालयातील उपजिल्हाधिकारी (भूसंपादन) मांजरा प्रकल्प विभागातील अधिकारी व कर्मचारी यांच्या कर्मचारी यांच्या कर्तव्यांचा तपशील

| अ क्र | पदनाम | फौजदारी कर्तव्य | कोणत्या कायद्या/नियम/शासन निर्णय/परिपत्रकानुसार | अभिप्राय |
|-------|--|-----------------|---|----------|
| 1 | उपजिल्हाधिकारी भूसंपादन मांजरा प्रकल्प , | निरंक | निरंक | |

कलम 4 (1) (B)(II) नमुना “ब”

उस्मानाबाद येथील जिल्हाधिकारी कार्यालयातील उपजिल्हाधिकारी (भूसंपादन) मांजरा प्रकल्प विभागातील अधिकारी व कर्मचारी यांच्या कर्मचारी यांच्या कर्तव्यांचा तपशील

| अ क्र | पदनाम | अर्धन्यायीक | कोणत्या कायद्या/नियम/शासन निर्णय/परिपत्रकानुसार | अभिप्राय |
|-------|----------------------------|---|---|----------|
| 1 | उपजिल्हाधिकारी भूसंपादन | 1) भूसंपादन अधिनियम 2013 पुनर्वसन व पुनर्स्थापना | भूसंपादन अधिनियम 2013 | |

| | | | |
|-------------------------|---|--|--|
| <p>मांजरा प्रकल्प ,</p> | <p>करताना वाजवी भरपाई मिळण्याचा व पारदर्शकतेचा हक्क अधिनियम 2013 मधील 11 (1) अंतर्गत प्रसिध्दी करणे .</p> <p>2) भूसंपादन अधिनियम 2013 पुनर्वसन व पुनर्स्थापना करताना वाजवी भरपाई मिळण्याचा व पारदर्शकतेचा हक्क अधिनियम 2013 मधील 19 (1) अंतर्गत प्रसिध्दी करणे .</p> <p>3) कलम 26 अंतर्गत निवाडा घोषित करणे.</p> <p>4) भूसंपादन कायदा 1894 मधील कलम 18 अंतर्गत वाढीव मोबदला करीता दाखल झालेले भूसंदर्भ अर्ज तपासून जिल्हा न्यायालयाकडे सादर करणे.</p> | <p>भूसंपादन अधिनियम 2013</p> <p>भूसंपादन अधिनियम 2013</p> <p>भूसंपादन कायदा 1894</p> | |
|-------------------------|---|--|--|

कलम 4 (1)(B)(III)

निर्णय प्रक्रियेतील पर्यवेक्षण व जबाबदारीचे उत्तरदायित्व निश्चित करून कार्यपद्धतीचे प्रकाशन

| अ क्र | कामाचे स्वरूप | कालावधीचे दिवस | कामासाठी जबाबदार अधिकारी | अभि प्राय |
|----------|--|---|--|--------------|
| 1 | भूसंपादन अधिनियम 2013 चे कलम 11 (1) खालील आधिसुचना प्रसिध्द करणे | भूसंपादन संस्थेकडून प्रस्ताव प्राप्त झाले नंतर. | उपजिल्हाधिकारी (भूसंपादन) मांजरा प्रकल्प उस्मानाबाद | |
| 2 | भूसंपादन अधिनियम 2013 चे कलम 16 (1) खालील चौकशी करणे | भूसंपादन अधिनियम 2013 चे कलम 11 (1) प्रसिध्दी नंतर. | उपजिल्हाधिकारी (भूसंपादन) मांजरा प्रकल्प उस्मानाबाद | |
| 3 | भूसंपादन अधिनियम 2013 चे कलम 19 (1) खालील आधिसुचना प्रसिध्द | भूसंपादन अधिनियम 2013 चे कलम 11 (1) खालील | उपजिल्हाधिकारी (भूसंपादन) मांजरा | |

| | | | | |
|---|--|---|--|--|
| | करणे | आधिसुचना प्रसिध्द झाल्यानंतर 1 वर्षाच्या आत. | प्रकल्प उस्मानाबाद | |
| 4 | भूसंपादन अधिनियम 2013 चे कलम 21 (1) खालील चौकशी करणे | भूसंपादन अधिनियम 2013 चे कलम 19 (1) खालील आधिसुचना प्रसिध्द झाल्यानंतर. | उपजिल्हाधिकारी (भूसंपादन) मांजरा प्रकल्प उस्मानाबाद | |
| 5 | भूसंपादन अधिनियम 2013 चे कलम 26 (1) खालील अंतिम निवाडा जाहिर करणे. | मा. जिल्हाधिकारी यांची मान्यता प्राप्त झाल्यानंतर (परंतू कलम 19 (1) खालील आधिसुचना प्रसिध्द झाल्यापासुन दोन वर्षाच्या आत. | उपजिल्हाधिकारी (भूसंपादन) मांजरा प्रकल्प उस्मानाबाद | |

कलम 4 (1)(B)(IV) नमुना “अ”

उपजिल्हाधिकारी भूसंपादन मांजरा प्रकल्प उस्मानाबाद यांच्या कार्यालयातील कामाचे भौतिक आणि आर्थिक निकष

संस्थेची उदिष्टे :- मासीक/त्रेमासीक/वार्षिक

| अ क्र | पदाचे नांव | उपक्रम | भौतिक लक्ष (गुणक) | कालमर्यादा | अभिप्राय |
|-------|------------|--------|-------------------|------------|----------|
|-------|------------|--------|-------------------|------------|----------|

| | | | | | |
|--|---|---|----|----------------------------|--|
| | उपजिल्हाधिकारी (भूसंपादन) मांजरा प्रकल्प उस्मानाबाद | सार्वजनिक प्रयोजनार्थ जमीन संपादीत करणे निवाडा गुणक | -- | वार्षिक एप्रिल ते मार्च | |
| | | इतर गुणक | -- | वार्षिक एप्रिल ते मार्च | |

कलम 4 (1)(B)(V)नमुना "अ"

भूसंपादन अधिनियम 1894 व 2013 अंतर्गत कामाशी संबंधीत नियम /अधिनियम

| अ.क्र | सुचना पत्रकानुसार दिलेले विषय | नियम क्रमांक व वर्ष | अभिप्राय |
|-------|-----------------------------------|---|----------|
| 1 | सार्वजनिक प्रयोजनार्थ भूसंपादन | भूसंपादन अधिनियम कायदा 1894 व 2013 (महाराष्ट्र भूसंपादन कायदा) | -- |

कलम 4 (1)(B)(V)नमुना "ब"

भूसंपादन अधिनियम 1894 व 2013 अंतर्गत कामाशी संबंधीत नियम /अधिनियम

| अ. क्र | शासन निर्णयानुसार दिलेले विषय | शासन निर्णय क्र व तारीख | अभिप्राय |
|-----------|-------------------------------|-------------------------|----------|
| 1 | निरंक | निरंक | |

कलम 4 (1) (A) (VI)

उपजिल्हाधिकारी भूसंपादन मांजरा प्रकल्प उस्मानाबाद यांच्या कार्यालयातील दस्तावेजांची वर्गवारी

| अ.क्र | विषय | दस्तऐवजाचा प्रकार/नस्ती/मस्टर/ नोंदपुस्तक /व्हाऊचर इ. | प्रमुख बाबीचा तपशीलवार | सुरक्षित ठेवण्याचा कालावधी |
|-------|------|--|------------------------|----------------------------------|
| | | | | |

| | | | | |
|---|--|------------------------------|---|-------------|
| 1 | उपजिल्हाधिकारी भूसंपादन मांजरा प्रकल्प | भूसंपादन कार्यवाही संचिका | शासनाच्या निरनिराळ्या सार्वजनिक उपक्रमाकरीता खाजगी जमीन संपादीत करणे. | कायमस्वरूपी |
|---|--|------------------------------|---|-------------|

कलम 4 (1) (B) (VIII) नमुना “क ”

नमुना अ

उपजिल्हाधिकारी भूसंपादन मांजरा प्रकल्प ,उस्मानाबाद कार्यालयाच्या समितीची यादी प्रकाशित करणे

| अ. क्र | समितीचे नाव | नियुक्त शासकीय /अशासकीय सदस्याचे नाव व पदनाम | समिती वरील पद | समितीचे उद्दिष्ट | किती वेळा घेण्यात येते. | सभाजन सामान्यास ठी खुली आहे किंवा नाही | सभेच्या कार्यवृत्तां (उपलब्ध) |
|-----------|----------------|--|------------------|---------------------|----------------------------------|--|--------------------------------------|
| निरंक | | | | | | | |

नमुना (ब)

उपजिल्हाधिकारी भूसंपादन मांजरा प्रकल्प कार्यालयाच्या अधिसभांची यादी प्रकाशित करणे

| अ. क्र | समितीचे नाव | नियुक्त शासकीय /अशासकीय सदस्याचे नाव व पदनाम | समिती वरील पद | समितीचे उद्दिष्ट | किती वेळा घेण्यात येते. | सभाजन सामान्यास ठी खुली आहे किंवा | सभेच्या कार्यवृत्तां (उपलब्ध) |
|-----------|----------------|--|------------------|---------------------|----------------------------------|--|---|
|-----------|----------------|--|------------------|---------------------|----------------------------------|--|---|

| | | | | | | | |
|--------------|--|--|--|--|--|------|--|
| | | | | | | नाही | |
| माहिती निरंक | | | | | | | |

नमुना (क)

उपजिल्हाधिकारी भूसंपादन मांजरा प्रकल्प , उस्मानाबाद कार्यालयाच्या परिषदाची यादी प्रकाशीत करणे

| अ. क्र | परिषदेचे नाव | परिषदेचे सदस्य | परिषदेचे उद्दिष्ट | किती वेळा घेण्यात येते. | सभाजन सामान्यास ठी खुली आहे किंवा नाही | सभेच्या कार्यवृत्तां (उपलब्ध) |
|--------|--------------|----------------|-------------------|-------------------------|--|--------------------------------|
| निरंक | | | | | | |

नमुना (ड)

उपजिल्हाधिकारी भूसंपादन मांजरा प्रकल्प , उस्मानाबाद कार्यालयाच्या कोणत्याही संस्थेची यादी प्रकाशीत करणे

| अ.क्र | संस्थेचे नाव | संस्थेचे सदस्य | संस्थेचे उद्दिष्ट | किती वेळा घेण्यात येते. | सभा जनसामान्यासाठी खुली आहे किंवा नाही | सभेच्या कार्यवृत्तांत (उपलब्ध) |
|-------|--------------|----------------|-------------------|-------------------------|--|---------------------------------|
| निरंक | | | | | | |

कलम (4) (B) (IX)

**उपजिल्हाधिकारी भूसंपादन मांजरा प्रकल्प , उस्मानाबाद कार्यालयातील अधिकारी व कर्मचारी यांची
यादी**

| अ.क्र | पदनाम | अधिकारी /कर्मचा-याचे नाव | वर्ग | रुजु दिनांक | दुरध्वनी क्रमांक |
|-------|---|-----------------------------|------|-------------------------------|---------------------|
| 1 | उपजिल्हाधिकारी भूसंपादन मांजरा प्रकल्प , उ,बाद | श्री .प्रभोदय मुळे | अ | 17.02.16 अतिरिक्त पदभार | 7588811115 |
| 2 | अव्वल कारकुन | श्री. एच.व्ही भवाळ | क | 14.06.2016 | 9421001860 |
| 3 | मंडळ अधिकारी | श्री.व्ही. व्ही काळे | क | 23.08.2016 | 9422859643 |
| 4 | लिपीक | श्री.सी.एम गोरे | क | 01.08.2011 | 8007961831 |
| 5 | शिपाई | श्री.के.एस.झेंडे | ड | 13.01.2012 | 8421488597 |
| 6 | शिपाई | श्रीमती. ए.एस कोळी | ड | 05.02.2008 | 9834225009 |

कलम (4) (B) (X)

उपजिल्हाधिकारी भूसंपादन मांजरा प्रकल्प , उस्मानाबाद कार्यालयातील अधिकारी व कर्मचारी यांची वेतनाची विस्तृत माहिती प्रकाशित करणे .

| अ.क्र | नाव | अधिकार पद | ग्रेडपे | मुळ पगार | महागाई भत्त | घरभाडे भत्ता | विशेष शहर भत्ता | विशेष भत्ता ,प्रवास भत्ता | एकुण रक्कम |
|-------|----------------------|-----------|---------|----------|-------------|--------------|-----------------|---------------------------|------------|
| 1 | श्री .प्रभोदय मुळे | उजिअ | - | - | - | - | 0 | 0 | - |
| 2 | श्री. एच.व्ही भवाळ | अ.का | 3500 | 8080 | 15286 | - | 0 | 0 | 29953 |
| 3 | श्री.व्ही. व्ही काळे | मं.अ | 3500 | 12710 | 21397 | 1621 | - | 2000 | 41228 |
| 4 | श्री.सी.एम गोरे | लिपीक | 1900 | 8730 | 14032 | 1063 | 0 | 0 | 26125 |
| 5 | श्री.के.एस.झेंडे | शिपाई | 1300 | 5380 | 8818 | - | 0 | 0 | 17498 |
| 6 | श्रीमती. ए.एस कोळी | शिपाई | 13000 | 6230 | 9940 | - | 0 | 0 | 19667 |

कलम 4 (1) (B) (XII)

नमुना (ब)

उपजिल्हाधिकारी भूसंपादन मांजरा प्रकल्प , उस्मानाबाद कार्यालयातील अनुदान कार्यक्रमा अंतर्गत योजनांची विस्तृत माहिती प्रकाशित करणे

| अ.क्र | अंदाजपत्रकीय शिर्षाचे वर्णन | अनुदान /लाभ याची रक्कम /स्वरूप | नियोजित वापर क्षेत्र कामाचा तपशील | अधिक अनुदान अपेक्षित असल्यास रूपयात | अभिप्राय |
|-------|-----------------------------|--------------------------------|---|-------------------------------------|---|
| 1 | - | - | संपादीत जमीनीचे हितसंबंधितांना मोबदला रक्कमेच वाटप करणे | निरंक | अर्थसंकल्पीय तरतुदी संबंधित प्रकल्पाचे संपादन संस्था यांच्याकडून करण्यात येते |

कलम 4 (1) (B) (XII)

उपजिल्हाधिकारी भूसंपादन मांजरा प्रकल्प , उस्मानाबाद कार्यालयातील अनुदान वाटपाच्या
कार्यक्रमाची कार्यपध्दती 2017- 2018

1) कार्यक्रमाचे नांव :- अनुदान वाटप - निरंक

कलम 4 (1) (B) (XII)

नमुना (ब)

उपजिल्हाधिकारी भूसंपादन मांजरा प्रकल्प , उस्मानाबाद कार्यालयातील अनुदान कार्यक्रमा अंतर्गत
योजनांची विस्तृत माहिती प्रकाशीत करणे

| अ.क्र | लाभार्थीचे नांव पत्ता | अनुदान /लाभ याची रक्कम /स्वरूप | निवाड पात्रतेचे निकष | अभिप्राय |
|-------|--------------------------|-----------------------------------|----------------------|----------|
| निरंक | | | | |

कलम 4 (1) (B) (XIII)

नमुना (ब)

उपजिल्हाधिकारी भूसंपादन मांजरा प्रकल्प , उस्मानाबाद कार्यालयातील सवलतीचा परवाना यावी
चालू वर्षाची तपशीलवार माहिती.

परवाना/परवानगी/सवलतीचा प्रकार

| अ.क्र | परवानाधारकाचे नांव | परवान्याचा प्रकार | परवाना क्रमांक | दिनांक पासून | दिनांक पर्यंत | साधरण अटी | परवान्याची विस्तृत माहिती |
|-------|-----------------------|----------------------|-------------------|-----------------|------------------|--------------|------------------------------|
| निरंक | | | | | | | |

कलम 4 (1) (B) (XIV)

नमुना (ब)

उपजिल्हाधिकारी भूसंपादन मांजरा प्रकल्प , उस्मानाबाद कार्यालयातील इलेक्ट्रॉनिक स्वरूपात साठविलेली माहिती प्रकाशित करणे 2017 वर्ष अखेरची

परवाना/परवानगी/सवलतीचा प्रकार

| अ.क्र | परवानाधारकाचे नांव | परवान्याचा प्रकार | परवाना क्रमांक | दिनांक पासून | दिनांक पर्यंत | साधरण अटी | परवान्याची विस्तृत माहिती |
|-------|--------------------|-------------------|----------------|--------------|---------------|-----------|---------------------------|
| निरंक | | | | | | | |

कलम 4 (1) (B) (XV)

नमुना (ब)

उपजिल्हाधिकारी भूसंपादन मांजरा प्रकल्प , उस्मानाबाद कार्यालयातील उपलब्ध सुविधांचा तक्ता प्रकाशित करणे.

| अ.क्र | सुविधेचा प्रकार | वेळ | कार्यपध्दती | ठिकाण | जबाबदार व्यक्ती/कर्मचारी | तक्रार निवारण | अभि प्राय |
|-------|-----------------|-------------------|--|--|---|-------------------------|-----------|
| 1 | प्रत्यक्ष भेटणे | स. 10 ते सां 5.45 | प्रत्यक्ष अथवा अर्जाद्वारे निवेदन देणे | उपजिल्हाधिकारी भूसंपादन मांजरा प्रकल्प , उस्मानाबाद यांचे कार्यालय | उपजिल्हाधिकारी भूसंपादन मांजरा प्रकल्प , उस्मानाबाद | जिल्हाधिकारी उस्मानाबाद | |

कलम 4 (1) (B)(XVI)

उपजिल्हाधिकारी भूसंपादन मांजरा प्रकल्प उस्मानाबाद कार्यालयातील शासकीय माहिती अधिकारी/सहाय्यक शासकीय माहिती अधिकारी /अपिलीय प्राधिकारी (येथील लोक प्राधिकाराच्या कार्यक्षेत्रातील)

यांची विस्तृत माहिती प्रकाशित करणे.

अ) शासकीय माहिती अधिकारी :-

| अ. क्र | शासकीय माहिती अधिका-याचे नांव | पदनाम | कार्यक्षेत्र | पत्ता/फोन | ई-मेल | अपिलीय प्राधिकारी |
|--------|-------------------------------|--------------|-------------------|---|--|---|
| 1 | एच.व्ही. भवाळ | अव्वल कारकुन | उस्मानाबाद जिल्हा | उपजिल्हाधिकारी भूसंपादन मांजरा प्रकल्प उस्मानाबाद 02472-223830 मो. 9421001860 | dycoll10@gmail.com | उपजिल्हाधिकारी भूसंपादन मांजरा प्रकल्प उस्मानाबाद |

ब) सहाय्यक शासकीय माहिती अधिकारी :-

| अ.क्र | सहाय्यक शासकीय माहिती अधिका-याचे नांव | पदनाम | कार्यक्षेत्र | पत्ता/फोन | ई-मेल | अपिलीय प्राधिकारी |
|-------|---------------------------------------|-------|-------------------|--|--|---|
| 1 | श्री.सी.एम. गोरे | लिपीक | उस्मानाबाद जिल्हा | उपजिल्हाधिकारी भूसंपादन मांजरा प्रकल्प उस्मानाबाद 02472- | dycoll10@gmail.com | उपजिल्हाधिकारी भूसंपादन मांजरा प्रकल्प उस्मानाबाद |

| | | | | | | |
|--|--|--|--|--------------------------|--|--|
| | | | | 223830 मो. 8007961831 | | |
|--|--|--|--|--------------------------|--|--|

क) अपिलीय अधिकारी :-

| अ. क्र | शासकीय अपिलीय अधिका-याचे नाव | पदनाम | कार्यक्षेत्र | पत्ता/फोन | ई-मेल | अपिलीय प्राधिकारी |
|--------|------------------------------|--|--------------|--|--|---|
| 1 | श्री. प्रभोदय मुळे | उपजिल्हाधिकारी भूसंपादन मांजरा प्रकल्प उ,बाद | जिल्हा | उपजिल्हाधिकारी भूसंपादन मांजरा प्रकल्प उस्मानाबाद 02472-223830 मो. 7588811115 | dycoll10@gmail.com | उपजिल्हाधिकारी भूसंपादन मांजरा प्रकल्प उस्मानाबाद |

प्रमाणपत्र

प्रमाणित करण्यात येते की, माहिती अधिकार अधिनियम 2005 कलम 4 मधील 1 ते 17 बाबींची या कार्यालयाने तयार केलेल्या माहितीची सी.डी.मी स्वता : पाहिली असून ती बरोबर आहे.

सबब प्रमाणपत्र देण्यात येते

उपजिल्हाधिकारी भूसंपादन
मांजरा प्रकल्प उस्मानाबाद