


**कार्यपालक अभियंता का कार्यालय,
ग्रामीण विकास विशेष प्रमंडल, दुमका।**

ग्रामीण विकास विशेष प्रमण्डल, दुमका में संविदा के आधार पर छः माह के लिए कमप्युटर ऑपरेटर की आवश्यकता संबंधित सूचना।

संविदा पर पूर्णतः दैनिक रूप से कमप्युटर ऑपरेटर रखने से संबंधित निर्धारित माप दण्ड :-

1. योग्यता किसी मान्यता प्राप्त विश्वविद्यालय से बी०सी०ए० डिग्री, एवं हिन्दी-अंग्रेजी में टंकण का अनुभव/टंकण गति 30-40 शब्द प्रति मिनट एवं निविदा Upload करने की जानकारी एवं Online कार्य करने की जानकारी आवश्यक है।
2. अनुभव:- किसी भी सरकारी कार्यालय में संबंधित कार्य के अधिकतम अवधि का अनुभव प्राप्त अभियार्थी को प्राथमिकता दी जायेगी।
3. प्रारंभिक चरण में छः माह के लिए संविदा पर कार्यालय कार्य के लिये रखा जायेगा। तत्पश्चात कार्य संतोषजनक पाए जाने पर आवश्यकतानुसार नवीनीकरण किया जा सकता है, अन्यथा स्वतः रद्द समझी जायेगी।
4. यदि व्यक्ति स्वतः मुक्त होना चाहेगा तो उसे एक माह पूर्व लिखित सूचना देनी होगी। कार्यरत कर्मियों के सेवा के आवश्यकता नहीं होने पर बिना कोई सूचना के कर्मियों की सेवा अधोहस्ताक्षरी द्वारा किसी भी समय समाप्त कर दी जाएगी। इनका कोई दावा मान्य नहीं होगा। संविदा को रद्द करने का अधिकार बिना कोई कारण बताये अधोहस्ताक्षरी के पास सुरक्षित होगा।
5. उम्मीदवार की अधिकतम उम्र-40 वर्ष न्यूनतम उम्र-18 वर्ष।
6. इच्छुक व्यक्ति अपना आवेदन कार्यालय में आकर ससमय जमा कर सकते हैं, अथवा डाक से भेज सकते हैं।
7. न्यूनतम शैक्षणिक योग्यताधारी का निर्धारित तिथि को कमप्युटर टेस्ट कराया जाएगा तत्पश्चात् उत्तीर्ण अभ्यर्थियों का साक्षात्कार समिति के समक्ष उसी दिन लिया जाएगा। योग्यता एवं अन्य प्रमाण पत्रों की मूल प्रतियाँ साक्षात्कार के समय साथ रखना आवश्यक है।
8. साक्षात्कार में भाग लेने हेतु किसी भी प्रकार का यात्रा भत्ता देय नहीं होगा। इस सूचना को बिना कोई कारण बताये रद्द करने का अधिकार अधोहस्ताक्षरी के पास सुरक्षित होगा।
9. निर्धारित प्रपत्र (www.dumka.nic.in) उपलब्ध है। आवेदन जमा करने की अंतिम तिथि 29 जून, 2019 शाम 5.00 बजे तक पता- ग्रामीण विकास विशेष प्रमण्डल, दुमका। साक्षात्कार की तिथि 09 जुलाई, 2019 सुबह 10.00 बजे से लगातार।
10. मानदेय का निर्धारण साक्षात्कार के समय योग्यतानुसार विभागीय निर्देशानुसार किया जायेगा।


कार्यपालक अभियंता,
ग्रामीण विकास विशेष प्रमण्डल, दुमका।
22.06.19

आवेदन-पत्र

- 1) आवेदित पद का नाम :-
- 2) आवेदक का नाम :-
- 3) आवेदक का पिता/पति का नाम :-
- 4) लिंग (पुरुष/महिला) :-
- 5) स्थायी पता :-
- 6) पत्राचार का पता :-
- 7) जन्म तिथि :-
- 8) कोटि (सामान्य/अ0ज0जा0/अ0जा0/पिछड़ा/अत्यंत पिछड़ा वर्ग) :-
- 9) दूरभाष/मोबाईल नं0 :-
- 10) ईमेल (यदि है तो) :-
- 11) शैक्षणिक योग्यता :-

अभिप्रेमाणित
फोटो

क्र0	परीक्षा उत्तीर्ण	बोर्ड/विश्वविद्यालय/संस्थान का नाम	उत्तीर्ण का श्रेणी	प्राप्तांक	प्रतिशत
1					
2					
3					
4					
5					
6					
7					

- 12) अन्य योग्यता :-
- 13) अनुभव :-
- 14) अनुलग्नक :-

घोषणा :- प्रमाणित किया जाता है कि ऊपर वर्णित सभी विवरणी सत्य है। असत्य एवं गलत पाये जाने पर स्वयं दण्ड के भागी होंगे।

स्थान :-

दिनांक :-

आवेदक का हस्ताक्षर