

## आवेदन पत्र का प्रारूप

स्वयं द्वारा  
अभिप्रमाणित  
पासपोर्ट फोटो  
चिपकार्ये

**प्रति,**

प्रोजेक्ट डायरेक्टर (आत्मा)  
सह उप संचालक कृषि  
जिला - उत्तर बस्तर कांगेर (छ.ग.)

1. आवेदित पद का नाम :- .....
2. आवेदक का नाम (हिन्दी में) :- .....
- (अंग्रेजी केपीटल लेटर में) :- .....
3. लिंग (पुरुष / महिला) :- .....
4. वैवाहिक स्तर :- .....
- (विवाहित / अविवाहित / विधवा / विधुर) :- .....
5. पिता / पति का नाम :- .....
6. प्रवर्ग (सामान्य / अ.पि.व./अ.जा./अ.ज.जा.) :- .....
7. जन्मतिथि (अंकों में) :- .....
- (शब्दों में) :- .....
8. दिनांक 01.01.2020 को आयु :- .....
9. जाति :- .....
- (आरक्षित वर्ग सक्षम अधिकारी द्वारा जारी प्रमाण पत्र की सत्यापित छायाप्रति संलग्न करें)
10. स्थायी पता :- .....
- .....
- .....
- .....
- .....
- .....
- .....
- .....
11. पत्र व्यवहार का वर्तमान पता :- .....
- .....
- .....
- .....
- .....
12. मोबाईल नंबर :- .....
13. शैक्षणिक योग्यता :- .....

क्र०	उत्तीर्ण परीक्षा / डिग्री	मान्यता प्राप्त कृषि वि. वि. का नाम	उत्तीर्ण करने का वर्ष	कुल अंक (O.G.P.A.)	प्राप्तांक (O.G.P.A.)	प्रतिशत	श्रेणी
1	2	3	4	5	6	7	8

14. अन्य योग्यता / अनुभव का विवरण :- .....
15. रोजगार कार्यालय का नाम :- .....
- जीवित पंजीयन क्रमांक एवं दिनांक :- .....
16. क्या आप विवाहित हैं ? (हाँ/नहीं) :- .....
- यदि विवाहित है तो विवाह की तिथि :- .....
- जीवित बच्चों की संख्या :- .....

17. क्या आवेदक शासकीय/अर्धशासकीय/निगम/मंडल में कार्यरत है/थे? (हाँ/नहीं) :- .....
- (यदि हां तो कार्यालय प्रमुख का अनुभव एवं अन्नापति प्रमाण पत्र की छायाप्रति संलग्न करें)

18. अनुभव का विवरण :-

क्र०	पद का नाम	नियोक्ता का पदनाम व कार्यालय	कार्य का स्वरूप	कार्य अवधि कब से कब तक	कुल अनुभव

19. क्या अभ्यार्थी के विरुद्ध कोई दण्डक प्रकरण किसी पुलिस थाने/न्यायालय में लंबित है? अथवा किसी न्यायालय में निराकृत हो चुका है यदि हां तो संबंधित अधिनियम एवं धारा सहित प्रकरण क्रमांक एवं निर्णय आदि की जानकारी स्पष्ट रूप से उल्लेख करें। :- .....

20. आवेदक यदि सेवा निवृत्त है तो पूर्व सेवा का विवरण दें :- .....
- टीप : जाति प्रमाण पत्र, मूल निवास प्रमाण पत्र एवं शैक्षणिक योग्यता तथा अन्य प्रमाण पत्रों की स्वयं द्वारा अभिप्रमाणित छायाप्रति संलग्न करें।

### संलग्न प्रमाणों की सूची :-

1. ....
2. ....
3. ....
4. ....
5. ....
6. ....
7. ....
8. ....

आवेदक का हस्ताक्षर

.....

### घोषणा पत्र

मैं घोषणा करता/करती हूँ कि इस आवेदन पत्र में दिये गये समस्त विवरण एवं समस्त अभिलेख पूर्णतः सत्य हैं, कोई जानकारी असत्य होने की दशा में मेरा आवेदन निरस्त किया जा सकेगा एवं चयन के उपरांत भी मेरी नियुक्ति बिना नोटिस के समाप्त की जा सकेगी तथा मेरे विरुद्ध वैधानिक कार्यवाही की जा सकेगी।

आवेदक का हस्ताक्षर

नाम :- .....

पूर्ण पता :- .....

.....

.....