कार्यालय कलेक्टर (जनगणना) जिला– रायगढ़ (छ.ग.)

Phone- 07762-223241
Email- dpsoraigarh@gmail.com

//निविदा सूचना//

क्रमांक/ 392 /जनगणना-2021/रायगढ़, दिनांक- 19/ 02 /2020

भारत की जनगणना 2021 एवं राष्ट्रीय जनसंख्या रजिस्टर अद्यतन कार्य के लिए जिला कार्यालय रायगढ़ के समस्त तहसीलों एवं नगरीय निकायों में तकनीकी सहायता हेतु कुल 44 कार्मिकों तथा एम.टी.एस. (चतुर्थ श्रेण) कार्मिकों के 4 पदों पर माह फरवरी 2020 से जुलाई 2021 तक कुल 18 माह की अवधि के लिए एजेन्सी के माध्यम से नियुक्ति किया जाना है। इस हेतु इच्छुक पंजीकृत फर्मो/Placement Agency/Labour Supplier/Contractor/Registered NGO से दिनांक 28-02-2020 को अपरान्ह 03:00 बजे तक बन्द लिफाफे में दर आमंत्रित है। निविदा की शर्तें, निविदा का प्रारूप आदि की विस्तृत जानकारी जिला कार्यालय रायगढ़ के जनगणना शाखा एवं जिले की वेबसाईट www.raigarh.gov.in पर प्राप्त किया जा सकता है।

कलेक्टर एवं
प्रमुख जनगणना अधिकारी
रायगढ़ (छ.ग.)

पृ.क्रमांक/ 393 /जनगणना-2021/2020 रायगढ़, दिनांक- 19 / 02 /2020

प्रतिलिपि :-

1. निदेशक, भारत सरकार गृह मंत्रालय, जनगणना कार्य निदेशालय छ.ग. शासन, नवा रायपुर (छ.ग.) की ओर सादर सूचनार्थ सम्प्रेषित।
2. उपसंचालक, जनसम्पर्क जिला रायगढ़ को सूचनार्थ एवं राज्य स्तर के समाचार पत्रों में निःशुल्क प्रकाशन हेतु।
3. जिला सूचना एवं विज्ञान अधिकारी, रायगढ़ को सूचनार्थ एवं रायगढ़ जिला के वेबसाईट में अपलोड करने हेतु।

कलेक्टर एवं
प्रमुख जनगणना अधिकारी
रायगढ़ (छ.ग.)

कार्यालय कलेक्टर (जनगणना) जिला– रायगढ़ (छ.ग.)

Phone- 07762-223241
Email- dpsoraigarh@gmail.com

//निविदा प्रारूप//

क्रमांक/   / दिनांक-   /   /2020

भारत की जनगणना 2021 एवं राष्ट्रीय जनसंख्या रजिस्टर अद्यतन कार्य के लिए जिला कार्यालय रायगढ़ के समस्त तहसीलों एवं नगरीय निकायों में तकनीकी सहायता हेतु कुल 44 कार्मिकों तथा एम.टी.एस. (चतुर्थ श्रेण) कार्मिकों के 4 पदों पर माह फरवरी 2020 से जुलाई 2021 तक कुल 18 माह की अवधि के लिए एजेन्सी के माध्यम से नियुक्ति किया जाना है। इस हेतु इच्छुक पंजीकृत फर्मों/Placement Agency/Labour Supplier/Contractor/Registered NGO से दिनांक 28-02-2020 को अपरान्ह 03:00 बजे तक बन्द लिफाफे में दर आमंत्रित है।

<u>निविदा की शर्तें निम्नानुसार हैं :-</u>

1. निविदा प्रपत्र 28-02-2020 तक प्रातः 10:30 से दोपहर 01:30 बजे तक निविदा प्रपत्र का मूल्य राशि रू. 500/- नगद जमा कर कार्यालय से प्राप्त किया जा सकता है।
2. निविदा प्रपत्र जिले की वेबसाईट www.raigarh.gov.in से डाउनलोड कर उपयोग किया जा सकता है। किन्तु कार्यालय में राशि रू. 500/- जमा करने की पावती संलग्न करना अनिवार्य होगा।
3. निविदा प्रपत्र भरने से पूर्व यदि निविदाकार कोई भी आवश्यक जानकारी चाहते हों तो कलेक्टर कार्यालय के जनगणना शाखा में कार्यालयीन समय पर संपर्क किया जा सकता है।
4. फर्म/एजेन्सी के विगत 03 वर्ष का औसत टर्न ओवर राशि रू. 100,000,00/- से कम नहीं होना चाहिए।
5. निविदा प्रपत्र में किसी भी प्रकार का परिवर्तन/संशोधन पाए जाने अथवा निविदाकार द्वारा अंकित किए गए दर में कांट छांट अथवा उपरिलेखन पाए जाने पर निविदा अमान्य किया जा सकता है।
6. निविदाकार की ओर से कोई भी शर्त मान्य नहीं होगा।
7. निविदा प्रपत्र के दो भाग हैं। प्रथम ''तकनीकी भाग'' व द्वितीय ''व्यावसायिक भाग''। निविदाकार द्वारा प्रस्तुत तकनीकी भाग में कोई भी कमी पाए जाने पर निविदाकार द्वारा प्रस्तुत व्यावसायिक भाग नहीं खोला जावेगा।
8. आपूर्तिकर्ता फर्म/एजेन्सी द्वारा उपलब्ध कराया गया तकनीकी सहायक कार्मिक की न्यूनतम योग्यता कम्प्यूटर में स्नातकोत्तर अथवा किसी विषय में स्नातक डिग्री के साथ कम्प्यूटर में स्नातक पत्रोपाधि। साथ ही मोबाईल में डाटा संग्रहण, CMMS Portal में प्रविष्टि व Microsoft Word, Excel, Power Point & Internet में कार्य करने में दक्ष हों। एम.टी.एस. चतुर्थ श्रेणी कार्मिक के लिए कक्षा आठवी उत्तीर्ण होना अनिवार्य है।
9. नियोजन हेतु अपेक्षित तकनीकी सहायक कर्मियों की कुल संख्या 44 तथा एम.टी.एस. (चतुर्थ श्रेणी) कार्मिकों की कुल संख्या 04 है, जिनके पारिश्रमिक आदि पर समस्त कर/शुल्क सहित प्रतिमाह क्रमशः 20000/- रू. एवं 14000/- रू. व्यय प्रावधानित है।
10. निविदाकार को तकनीकी भाग के साथ राशि 50,000/- रूपये का अमानत जमा करना अनिवार्य होगा जो बैंक ड्राफ्ट के रूप में कलेक्टर, जिला रायगढ़ के नाम स्थानीय बैंक शाखा में देय होगा। निविदा प्रक्रिया पूर्ण होने पर यह राशि वापस कर दी जायेगी।
11. नियोजित किये गये कार्मिकों को जिले के भीतर कहीं भी पदस्थ किया जा सकता है।
12. नियोजित कार्मिकों को एजेन्सी द्वारा न्यूनतम मजदूरी अधिनियम का पालन करते हुए प्रतिमाह पारिश्रमिक का भुगतान करना अनिवार्य होगा ।
13. नियोजित कार्मिकों को इस नियोजन के आधार पर किसी भी स्थिति में शासकीय सेवा में नियुक्ति पाने अथवा संविलियन की पात्रता नहीं होगी। जुलाई 2021 के पाश्चात इनकी सेवाएं स्वतः समाप्त हो जावेगी।
14. निविदा में एजेन्सी द्वारा अंकित पद से समस्त प्रकार के कर व शुल्क शामिल होंगे। एजेन्सी को निविदा में अंकित दर के आलावा अन्य कोई भुगतान या आर्थिक लाभ प्राप्त करने की पात्रता नहीं होगी।

15. निविदा प्रपत्र दो भागो में है। प्रथम भाग तकनीकी भाग तथा दूसरा भाग व्यावसायिक भाग है। वेन्टर द्वारा इन दोनों भागों को भरकर दो लिफाफों में सील बंद कर लिफाफे के ऊपर निविदा का भाग तथा अपना नाम व पता का उल्लेख करते हुए कलेक्टर एवं प्रमुख जनगणना अधिकारी जिला- रायगढ़ का पता अंकित कर जमा किया जावेगा। प्रथम भाग के लिफाफे के ऊपर स्पष्ट अक्षरों में ''तकनीकी भाग'' तथा दूसरे भाग के लिफाफे के ऊपर ''व्यावसायिक भाग'' लिखा हुआ होना चाहिए।
16. तकनीकी भाग के साथ एजेन्सी/फर्म का श्रम विभाग में पंजीयन का प्रमाण पत्र/पेन नम्बर/जी.एस.टी./ वर्ष 2018-19 का आयकर रिटर्न की कापी/ अनुभव प्रमाण पत्र तथा अमानत राशि का बैंक ड्राफ्ट संलग्न किया जावे।
17. निविदा प्रपत्र के प्रत्येक पृष्ठ तथा संलग्न किए गए प्रत्येक दस्तावेज पर निविदाकार का हस्ताक्षर होना अनिवार्य है।
18. फर्मों से प्राप्त निविदा प्रपत्र 28 फरवरी 2020 को अपरान्ह 4:00 बजे कलेक्टर कार्यालय रायगढ़ में खोला जायेगा। इस अवसर पर संबंधित निविदाकार अथवा उनके प्रतिनिधि उपस्थित रह सकते हैं।
19. प्रतिनिधि द्वारा निविदा भरने अथवा निविदा खोलते समय उपस्थित रहने के लिए विधि अनुसार अधिकार पत्र प्रस्तुत करना होगा।
20. एजेन्सी द्वारा भुगतान प्राप्त करने के पूर्व समस्त प्रकार के करों/शुल्कों का भुगतान कर रसीद की प्रति कार्यालय में प्रस्तुत करना अनिवार्य होगा।
21. निविदा में प्राप्त न्यूनतम दर के आधार पर कोई एजेन्सी/फर्म अपने दर की स्वीकृति के लिए दावा नहीं कर सकता। दर चयन हेतु चयन समिति का निर्णय अंतिम और मान्य होगा।
22. निविदा में प्राप्त दर पर चयन समिति की सहमति न होने की दशा में निगोशिएशन किया जा सकेगा।
23. इस निविदा द्वारा प्राप्त दर पूरे कार्यावधि मे लिए मान्य होगा।
24. सफल निविदाकार को 07 दिवस के भीतर अनुबंध निष्पादित करते हुए कुल लागत के 10 प्रतिशत की अमानत राशि जमा करना अनिवार्य होगा जो बैंक ड्राफ्ट के रूप में कलेक्टर, जिला रायगढ़ के नाम स्थानीय बैंक शाखा में देय होगा।
25. एजेन्सी द्वारा नियोजित किये गये कार्मिकों की गुणवत्ता का परीक्षण किया जावेगा। गुणवत्ता में कमी पायी जाती है अथवा कार्य प्रभावित होता है तो एजेन्सी द्वारा जमा की गई अमानत राशि जप्त करने, फर्म को काली सूची में दर्ज करने जैसे कार्यवाही की जा सकेगी।
26. आवश्यक कार्मिकों की संख्या में कमी/वृद्धि की जा सकती है।
27. जारी किया गया यह निविदा किसी भी समय, किसी भी स्तर पर बिना कारण बताये निरस्त/संशोधित किया जा सकेगा।
28. निविदा शर्तों में उल्लेखित तथ्यों और इसके अतिरिक्त कोई भी परिस्थित के लिए चयन समिति का निर्णय अंतिम होगा जिसे मानने के लिए निविदाकार बाध्य होगा।

मैं .... एजेन्सी/फर्म का नाम .... का संचालक/प्रबंधक/प्रतिनिधि हूँ। मेरे द्वारा निविदा के समस्त शर्तों को पढ़ व समझ कर निविदा प्रस्तुत किया जा रहा है और मुझे निविदा की सभी शर्तें स्वीकार्य है।

स्थान : ....

दिनांक : ....

हस्ताक्षर निविदाकार

पूरा नाम व पता ....

....

टीप :- हस्ताक्षर उपरान्त इसे तकनीकी भाग के लिफाफे में रखा जावे।

<u>निविदा प्रपत्र- भाग एक (तकनीकी भाग)</u>

प्रति,

कलेक्टर एवं
प्रमुख जनगणना अधिकारी
जिला- रायगढ़ (छ.ग.)

महोदय,

आपके कार्यालय से जारी निविदा क्रमांक/...................../दिनांक........... के विरूद्ध मेरे द्वारा व्यावसायिक भाग में दर प्रस्तुत किया जा रहा है। मेरे फर्म का विवरण निम्नानुसार है-

1. **एजेन्सी/फर्म का नाम एवं पूरा पता** : ....
....
....

2. **पंजीयन क्रमांक/दिनांक** : ....

3. **टेन नम्बर** : ....

4. **पेन नम्बर** : ....

5. **जी.एस.टी. नम्बर** : ....

6. **वित्तीय वर्ष 2018-19 का** : ....

   I.T. Return जमा करने का दिनांक

7. **संचालक/प्रबंधक का नाम एवं पूरा पता** : ....
....
....

   मोबाईल नम्बर ....
   ईमेल-आईडी ....

8. **निविदा प्रस्तुतकर्ता का नाम एवं पूरा पता** : ....
....
....

   मोबाईल नम्बर ....
   ईमेल-आईडी ....

9. **अमानत राशि रू. 50000/- का विवरण : बैक ड्राफ्ट क्रमांक-** ....

दिनांक - ....

जारीकर्ता बैंक का नाम ....

मैं ....आत्मज..

ऊपर दर्शाए गए फर्म का संचालक/प्रबंधक/प्रतिनिधि हूॅ (प्रतिनिधि होने पर वैधानिक अधिकार पत्र संलग्न करें) मेरे द्वारा निविदा में दिए गए समस्त शर्तो का अध्ययन कर लिया गया है और मुझे स्वीकार है। कोई भी तथ्य असत्य पाये जाने पर किसी भी स्तर पर मेरा निविदा अमान्य/निरस्त किया जा सकेगा।

संलग्न (स्वप्रमाणित छायाप्रति) :-

1. संस्था का पंजीयन प्रमाण पत्र
2. पेन नम्बर
3. टेन नम्बर
4. जी.एस.टी. नंबर
5. विगत 03 का आयकर दाखिल
6. निविदा प्रपत्र क्रय करने की पावती
7. निविदा प्रपत्र की हस्ताक्षरित मूल प्रति
8. अनुभव प्रमाण-पत्र
9. निविदा प्रारूप भाग-2 व्यावसायिक भाग लिफाफा बंद
10. ....

स्थान :.......................

दिनांक :.......................

निविदाकार का हस्ताक्षर

पूरा नाम ....

निविदा प्रपत्र- भाग दो (व्यावसायिक भाग)

प्रति,

कलेक्टर एवं
प्रमुख जनगणना अधिकारी,
जिला- रायगढ़ (छ.ग.)

महोदय,

मैं.. आत्मज .... नीचे दर्शाए गए फर्म का संचालक/प्रबंधक/प्रतिनिधि हूँ। मेरे द्वारा निविदा क्रमांक .... दिनांक .... भरने के लिए निर्धारित शर्तो एवं निविदा प्रक्रिया का भली-भॉति अध्ययन कर लिया गया है जो कि मुझे स्वीकार्य है। मेरे द्वारा प्रस्तुत कोई भी जानकारी असत्य पाये जाने अथवा मेरे द्वारा निर्देश पालन में उदासीनता बरती जाने की दशा में मेरे विरूद्ध निविदा के शर्तो के तहत और/ कानूनी कार्यवाही की जा सकती है। मै अपने एजेन्सी/फर्म की ओर से निम्नानुसार दर प्रस्तुत करता हूँ -

1. **एजेन्सी/फर्म का नाम एवं पूरा पता** : ....
....
....

2. **संचालक/प्रबंधक का नाम एवं पूरा पता** : ....
....

मोबाईल नम्बर ....

ईमेल-आईडी ....

क्रं.	कार्मिक का प्रकार	नियोजन हेतु प्रस्तावित संख्या	पारिश्रमिक प्रतिमाह प्रति कर्मचारी
1	तकनीकी सहायता कार्मिक	44	
2	एमटीएस (चतुर्थ श्रेणी)	04	
टीप :-उपरोक्त दर सभी प्रकार के कर/EPF/ESIC/G.S.T./I.T. इत्यादि शामिल कर भरा जावे।			

स्थान :........................

दिनांक :........................

निविदाकार का हस्ताक्षर

पूरा नाम :.........................