

राघवेन्द्र सिंह, भा0प्र0से0, जिला पदाधिकारी, बक्सर का माह मई 2019 का शेष अवधि का अग्रिम दैनिक भ्रमण कार्यक्रम।

दिनांक एवं दिन	समय	कार्यक्रम	संयोजक
(1)	(2)	(3)	(4)
25.05.2019 (शनिवार)	10:00 पूर्वा०	क्षेत्र भ्रमण/औचक निरीक्षण।	
	01:00 अप०	कार्यपालक अभियंता, PHED तथा कार्यपालक पदाधिकारी, नगर परिषद, बक्सर एवं डुमरांव के साथ पेयजल के संकट के समाधान से संबंधित बैठक।	प्रभारी पदाधिकारी, विकास शाखा
	04:00 अप०	LSBA अन्तर्गत प्रोत्साहन राशि की भुगतान की सभी प्रखण्ड विकास पदाधिकारियों के साथ बैठक।	उप विकास आयुक्त
26.05.2019 (रविवार)		रविवारीय अवकाश।	
27.05.2019 (सोमवार)	10:00 पूर्वा०	जिला विकास समन्वय समिति की बैठक।	उप विकास आयुक्त
	02:00 अप०	आपदा प्रबंधन की बैठक।	अपर समाहर्ता
	04:00 अप०	मनरेगा की मासिक बैठक।	जिला आपूर्ति पदाधिकारी
28.05.2019 (मंगलवार)	10:00 पूर्वा०	ICDS की मासिक समीक्षा बैठक।	जिला प्रोग्राम पदाधिकारी
	12:30 अप०	निर्वाचन से संबंधित समीक्षा(DeBriefing) बैठक।	उप निर्वाचन पदाधिकारी
	04:00 अप०	तकनीकी विभाग की मासिक बैठक।	प्रभारी पदाधिकारी, विकास शाखा
29.05.2019 (बुधवार)	10:00 पूर्वा०	क्षेत्र भ्रमण/औचक निरीक्षण।	
	04:00 अप०	सड़क सुरक्षा समिति की त्रैमासिक बैठक।	जिला परिवहन पदा०
	04:30 अप०	मद्य निषेध की पाक्षिक बैठक।	विशेष कार्य पदाधिकारी
30.05.2019 (बृहस्पतिवार)	10:00 पूर्वा०	स्वास्थ्य विभाग की मासिक समीक्षा बैठक तथा प्रधानमंत्री जन आरोग्य योजना के क्रियान्वयन की समीक्षा (विभिन्न कार्यक्रमों के जिला स्तरीय नोडल पदाधिकारी, MOIC, BHM, BCM एवं अन्य संबंधित पदाधिकारी उपस्थित रहेंगे)।	सिविल सर्जन
	12:30 अप०	जिला कौशल विकास समिति की बैठक।	जिला नियोजन पदाधिकारी
	04:00 अप०	आपूर्ति टास्क फोर्स की बैठक।	जिला आपूर्ति पदाधिकारी
31.05.2019 (शुक्रवार)	10:00 पूर्वा०	बिहार लोक शिकायत निवारण अधिकार अधिनियम के अन्तर्गत द्वितीय अपील मामलों की सुनवाई।	स्थापना उप समाहर्ता
	11:00 पूर्वा०	लोक शिकायत निवारण से संबंधित पुलिस अधीक्षक के साथ संयुक्त समीक्षा बैठक। (सभी SHOs, COs, SDPOs & SDMs भी भाग लेंगे)	स्थापना उप समाहर्ता
	11:30 पूर्वा०	खनन टास्क फोर्स की मासिक बैठक (सभी SHOs, COs, SDPOs & SDMs भी भाग लेंगे) एवं मद्य निषेध टास्क फोर्स तथा प्रमादी मिलरों के विरुद्ध कार्रवाई से संबंधित मासिक बैठक।	जिला खनन पदा०/ विशेष कार्य पदाधिकारी/ जिला प्रबंधक, SFC
	12:30 अप०	पुलिस अधीक्षक की उपस्थिति में अनुमण्डल पदाधिकारी एवं अनुमण्डल पुलिस पदाधिकारी के साथ भूमि विवाद से संबंधित मामलों की समीक्षा।	अपर समाहर्ता, बक्सर
	01:30 अप०	आम जनता से साक्षात्कार।	विशेष कार्य पदाधिकारी
	04:00 अप०	DRCC की समीक्षात्मक बैठक। सभी संबंधित पदाधिकारी साप्ताहिक प्रगति प्रतिवेदन के साथ बैठक में भाग लेंगे।	जिला योजना पदाधिकारी
	05:00 अप०	सेवानिवृत्त कर्मियों का विदाई समारोह।	स्थापना उप समाहर्ता/ नजारत उप समाहर्ता

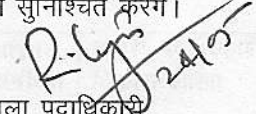
नोट :- (i) अपरिहार्य कारणों से अग्रिम भ्रमण कार्यक्रम में परिवर्तन संभव है।

(ii) अग्रिम भ्रमण कार्यक्रम के अनुसार साप्ताहिक/पाक्षिक समीक्षा बैठकों से संबंधित कार्यवाही प्रारूप 24 घंटे के अन्दर, मासिक बैठक से संबंधित कार्यवाही प्रारूप 48 घंटे के अन्दर तथा कार्यालय का निरीक्षण/समीक्षा से संबंधित कार्यवाही प्रारूप 07 दिनों के अन्दर अनुमोदनार्थ उपलब्ध कराने की जिम्मेवारी संबंधित संयोजक की होगी।

(iii) विभिन्न समीक्षात्मक बैठक से संबंधित संयोजक बैठक के विस्तृत एजेण्डा, प्रतिवेदन तथा पूर्व बैठक से संबंधित अनुपालन प्रतिवेदन बैठक से एक दिन पूर्व विशेष कार्य पदाधिकारी, जिला गोपनीय शाखा के माध्यम से अधोहस्ताक्षरी के अवलोकनार्थ समर्पित करना सुनिश्चित करेंगे।

(iv) जिला जन सम्पर्क पदाधिकारी अपने स्तर से अधोहस्ताक्षरी के पूर्व निर्धारित कार्यक्रम तथा औचक रूप से कृत कार्रवाई से संबंधित आवश्यक सूचना प्रेस/मीडिया को अनिवार्यतः उपलब्ध करायेंगे तथा इस हेतु कार्यक्रम के संयोजक अथवा विशेष कार्य पदाधिकारी से सूचना प्राप्त कर लेंगे।

(v) उपर्युक्त पूर्व निर्धारित कार्यक्रम के अतिरिक्त समय-समय पर आवश्यकतानुसार/औचक रूप से अल्प सूचना देकर भी बैठक/निरीक्षण किया जायेगा। इसके लिए सभी संबंधित पदाधिकारी ससमय आवश्यक तैयारी सुनिश्चित करेंगे।

  
जिला पदाधिकारी,  
बक्सर

ज्ञापांक 10-1512 / बक्सर गो0 दिनांक 24-5-19

प्रतिलिपि: सभी थानाध्यक्ष/सभी प्रखंड विकास पदाधिकारी, बक्सर/सभी अंचलाधिकारी/सभी बाल विकास परियोजना पदाधिकारी/सभी कार्यक्रम पदाधिकारी, बक्सर/ प्राचार्य, केन्द्रीय विद्यालय/श्रम अधीक्षक, बक्सर/ जिला शिक्षा पदाधिकारी, बक्सर/जिला सांख्यिकी पदाधिकारी, बक्सर/जिला कृषि पदाधिकारी, बक्सर/प्रभारी पदाधिकारी, सैनिक कल्याण, बक्सर/जिला कल्याण पदाधिकारी, बक्सर/जिला सहकारिता पदाधिकारी, बक्सर/कारा अधीक्षक, बक्सर/निरीक्षक, माप एवं तौल, बक्सर/सहायक आयुक्त, वाणिज्यकर, अंचल बक्सर/औषधि निरीक्षक, बक्सर/अग्रणी बैंक प्रबंधक, पंजाब नेशनल बैंक, बक्सर/परियोजना निदेशक, आत्मा/जिला कार्यक्रम पदाधिकारी, शिक्षा विभाग, बक्सर/जिला प्रोग्राम पदाधिकारी, (ICDS)/जिला मत्स्य पदाधिकारी, बक्सर/जिला पशुपालन पदाधिकारी, बक्सर/अनुज्ञापन पदाधिकारी, बक्सर/उत्पाद अधीक्षक, बक्सर/सहायक खनन पदाधिकारी, बक्सर-सह-आरा/भविष्य निधि पदाधिकारी, भोजपुर (आरा)/IT Manager/ को सूचनार्थ एवं आवश्यक कार्रवाई हेतु प्रेषित।

प्रतिलिपि: डी0आई0ओ0, एन0आई0सी0 बक्सर इसे UPLOAD करना सुनिश्चित करें।

प्रतिलिपि: कार्यपालक अभियंता, पथ प्रमंडल/गंगा पम्प/लघु जल संसाधन/स्थानीय क्षेत्र अभियंत्रण संगठन/विद्युत/भवन प्रमंडल/बुडको/डुडा/भवन निर्माण निगम/ग्रामीण कार्य विभाग, कार्य प्रमंडल, बक्सर एवं डुमराँव/राष्ट्रीय उच्च पथ/सी0पी0डब्लू0डी0/लोक स्वास्थ्य अभियंत्रण प्रमंडल/पुल निर्माण निगम/सोन नहर प्रमंडल/बाढ़ नियंत्रण प्रमंडल/मनरेगा/सिंचाई प्रमंडल, बक्सर को सूचनार्थ एवं आवश्यक कार्रवाई हेतु प्रेषित।

प्रतिलिपि: कार्यपालक पदाधिकारी, नगर परिषद, बक्सर एवं डुमराँव/कोषागार पदाधिकारी, बक्सर एवं डुमराँव/सभी शाखा के प्रभारी, समाहरणालय, बक्सर/भूमि सुधार उप समाहर्ता, बक्सर एवं डुमराँव/सभी प्रखंडों के वरीय प्रभारी पदाधिकारी, बक्सर जिला/विशेष कार्य पदाधिकारी/अनुमण्डल लोक शिकायत निवारण पदाधिकारी, बक्सर एवं डुमराँव/अनुमंडल पुलिस पदाधिकारी, बक्सर एवं डुमराँव/पुलिस उपाधीक्षक, मुख्यालय/अनुमंडल पदाधिकारी, बक्सर एवं डुमराँव/जिला परिवहन पदाधिकारी, बक्सर/जिला पंचायत राज पदाधिकारी, बक्सर को सूचनार्थ एवं आवश्यक कार्रवाई हेतु प्रेषित।

प्रतिलिपि: निदेशक, लेखा प्रशासन एवं स्वनियोजन, बक्सर/असैनिक शल्य चिकित्सक-सह-मुख्य चिकित्सा पदाधिकारी, बक्सर को सूचनार्थ एवं आवश्यक कार्रवाई हेतु प्रेषित।


प्रतिलिपि: जिला लोक शिकायत निवारण पदाधिकारी, बक्सर/अपर समाहर्ता, बक्सर/उप विकास आयुक्त, बक्सर को सूचनार्थ एवं आवश्यक कार्रवाई हेतु प्रेषित।

प्रतिलिपि: पुलिस अधीक्षक, बक्सर को सूचनार्थ एवं आवश्यक कार्रवाई हेतु प्रेषित।

  
जिला पदाधिकारी,  
बक्सर

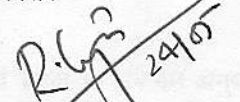
ज्ञापांक 10-1512 / बक्सर गो0 दिनांक 24-5-19

प्रतिलिपि: आयुक्त, पटना प्रमण्डल, पटना की सेवा में सादर सूचनार्थ प्रेषित।

  
जिला पदाधिकारी,  
बक्सर

ज्ञापांक 10-1512 / बक्सर गो0 दिनांक 24-5-19

प्रतिलिपि: मुख्य सचिव, बिहार, पटना की सेवा में सादर सूचनार्थ प्रेषित।

  
जिला पदाधिकारी,  
बक्सर