



अनुमण्डल कार्यालय, बक्सर (गोपनीय शाखा)

Phone No (O): 222001
Phone No (R): 222002
Mobile No : +91-9473191241
Email : sdo-bux-bih@nic.in

कृष्ण कुमार उपाध्याय (बि०प्र०से०), अनुमण्डल पदाधिकारी, बक्सर का माह, नवम्बर-2018 का अग्रिम भ्रमण कार्यक्रम

तिथि / दिन	समय	कार्यक्रम	संयोजक
01.11.18 (वृहस्पतिवार)	10.30 पूर्वा० 12.30 अप० 02.00 अप०	कार्यालय कार्य। जिलाधिकारी के साथ छठ पूजा के तैयारी के संबंध में बैठक। जिलाधिकारी के साथ छठ पूजा घाटों का निरीक्षण।	कार्य०पदा० अनु०नाजिर
02.11.18 (शुक्रवार)	10.30 पूर्वा० 11.30 पूर्वा० 02.00 अप० 04.00 अप० 05.00 अप०	कार्यालय कार्य। लोक सूचना से संबंधित अपीलवादों की सुनवाई। श्रम न्यायालय कार्य/अनुमण्डल स्तरीय लोक शिकायत निवारण अधि० वादों की समीक्षा। अनुमण्डल आपूर्ति शाखा में बन रहे राशन कार्डों के कार्यों की समीक्षा। जिलाधिकारी के साथ भूमि विवाद से संबंधित मामलों की समीक्षा।	
03.11.18 (शनिवार)	10.30 पूर्वा० 03.00 अप०	कार्यालय कार्य। अधोहस्ताक्षरी द्वारा छठ पूजा के तैयारी के संबंध में छठ पूजा घाटों का निरीक्षण।	
04.11.18 (रविवार)	---	रविवारीय अवकाश।	
05.11.18 (सोमवार)	11.00 पूर्वा० 01.00 अप० 03.00 अप० 04.30 अप० 05.00 अप०	जिला विकास समन्वय समिति की समाहरणालय में बैठक। जिलाधिकारी के साथ भूमि विवाद से संबंधित मामलों की समीक्षा। अनुमण्डल शांति समिति की बैठक का आयोजन नगर थाना, बक्सर में। समाहरणालय में कब्रिस्तान घेराबंदी की बैठक। अनु०जाति/अनु०जनजाति अत्याचार अधिनियम से संबंधित बैठक।	
06.11.18 (मंगलवार)	10.30 पूर्वा० 01.00 अप० 05.00 अप०	कार्यालय कार्य। राजपुर प्रखण्ड में सात निश्चय की योजनाओं का निरीक्षण / समीक्षा। राजपुर प्रखण्ड अन्तर्गत बाल विवाह एवं दहेज उन्मूलन अभियान अन्तर्गत संध्या चौपाल।	BDO राजपुर
07.11.18 (बुधवार)	---	दीपावली (राजपत्रित अवकाश)। विधि-व्यवस्था संधारण।	
08.11.18 (वृहस्पतिवार)	10.30 पूर्वा० 11.30 पूर्वा० 02.00 अप०	कार्यालय कार्य। जिला पदाधिकारी के साथ बाल गृह से संबंधित बाल गृह में बैठक। जिलाधिकारी के साथ बक्सर शहर के छठ पूजा घाटों का निरीक्षण।	कार्य०पदा०
09.11.18 (शुक्रवार)	---	चित्रगुप्त पूजा / भैयादूज (राजपत्रित अवकाश)।	
10.11.18 (शनिवार)	10.30 पूर्वा० 01.00 अप० 02.00 अप० 04.00 अप०	कार्यालय कार्य। लोक सूचना से संबंधित अपीलवादों की सुनवाई। श्रम न्यायालय कार्य/अनुमण्डल स्तरीय लोक शिकायत निवारण अधि० वादों की समीक्षा। अनुमण्डल आपूर्ति शाखा में बन रहे राशन कार्डों के कार्यों की समीक्षा।	
11.11.18 (रविवार)	---	रविवारीय अवकाश। छठ पूजा में प्रति० दण्डा०/पुलिस पदा० के साथ जिला स्तरीय संयुक्त ब्रिफिंग।	
12.11.18 (सोमवार)	10.30 पूर्वा० 01.00 अप० 03.00 अप० 04.30 अप०	कार्यालय कार्य। न्यायालय कार्य। नीलाम पत्र वाद कार्य। जिलाधिकारी के साथ छठ घाटों पर हुए कार्यों का निरीक्षण।	कार्य०पदा०
13.11.18 (मंगलवार)	---	छठ पूजा (राजपत्रित अवकाश)। विधि-व्यवस्था संधारण।	
14.11.18 (बुधवार)	---	छठ पूजा (राजपत्रित अवकाश)। विधि-व्यवस्था संधारण।	
15.11.18 (वृहस्पतिवार)	10.30 पूर्वा० 01.00 अप० 02.30 अप० 04.30 अप०	कार्यालय कार्य। न्यायालय कार्य। जिलाधिकारी के साथ चौसा प्रखण्ड में सात निश्चय एवं अन्य महत्वपूर्ण योजनाओं की समीक्षा बैठक। जिलाधिकारी का चौसा प्रखण्ड के किसी एक पंचायत के महादलित टोले का भ्रमण आदि कार्यक्रम।	BDO चौसा BDO चौसा
16.11.18 (शुक्रवार)	10.30 पूर्वा० 01.00 अप० 02.00 अप० 04.00 अप०	कार्यालय कार्य। लोक सूचना से संबंधित अपीलवादों की सुनवाई। श्रम न्यायालय कार्य/अनुमण्डल स्तरीय लोक शिकायत निवारण अधि० वादों की समीक्षा। अनुमण्डल आपूर्ति शाखा में बन रहे राशन कार्डों के कार्यों की समीक्षा।	
17.11.18 (शनिवार)	10.30 पूर्वा० 01.00 अप० 04.00 अप०	कार्यालय कार्य। भूमि विवाद के परिवादियों से मुलाकात कर निराकरण करना। अनुमण्डल आपूर्ति शाखा में बन रहे राशन कार्डों के कार्यों की समीक्षा।	

18.11.18 (रविवार)	---	रविवारीय अवकाश।	
19.11.18 (सोमवार)	10.30 पूर्वा० 01.00 अप० 03.00 अप० 04.00 अप०	उर्दू के प्रगति हेतु जिला स्तरीय उर्दू का कार्यशाला कार्यक्रम में भाग लेना। न्यायालय कार्य। नीलाम पत्र वाद कार्य। कार्यालय कार्य।	
20.11.18 (मंगलवार)	10.30 पूर्वा० 12.30 अप० 01.00 अप० 04.00 अप०	जिला राजस्व समन्वय समिति की पाक्षिक बैठक में भाग लेना। जिला में प्राप्त भूमि विवाद के परिवाद पत्रों पर जिलाधिकारी द्वारा समीक्षा में भाग लेना। जिला आंतरिक संसाधन एवं नीलाम पत्र की बैठक में भाग लेना। कार्यालय कार्य।	
21.11.18 (बुधवार)	---	हजरत मुहम्मद साहब का जन्मदिन (राजपत्रित अवकाश)।	
22.11.18 (वृहस्पतिवार)	10.30 पूर्वा० 01.00 अप० 04.00 अप०	कार्यालय कार्य। न्यायालय कार्य/जिलाधिकारी द्वारा जिला शिक्षा कार्यालय का निरीक्षण। अनुमण्डल कार्यालय के कर्मियों के कार्यों की समीक्षा।	
23.11.18 (शुक्रवार)	10.30 पूर्वा० 11.30 पूर्वा० 12.30 पूर्वा० 04.30 अप०	कार्यालय कार्य। जिला खनन टास्क फोर्स की मासिक बैठक। जिलाधिकारी के साथ भूमि विवाद से संबंधित मामलों की समीक्षा पंचकोशी मेला के आयोजन से संबंधित जिला स्तरीय बैठक।	
24.11.18 (शनिवार)	10.30 पूर्वा० 02.00 अप०	कार्यालय कार्य। आपूर्ति अनुश्रवण समिति की बैठक।	
25.11.18 (रविवार)	---	रविवारीय अवकाश।	
26.11.18 (सोमवार)	10.30 पूर्वा० 01.00 अप० 03.00 अप०	कार्यालय कार्य। न्यायालय कार्य। नीलाम पत्र वाद कार्य।	
27.11.18 (मंगलवार)	10.30 पूर्वा० 03.00 अप०	कार्यालय कार्य। अनुमण्डल कार्यालय के कर्मियों के कार्यों की समीक्षा।	
28.11.18 (बुधवार)	10.30 पूर्वा० 01.00 अप० 05.00 अप०	कार्यालय कार्य। इटादी प्रखण्ड में सात निश्चय की योजनाओं का निरीक्षण / समीक्षा। इटादी प्रखण्ड अन्तर्गत बाल विवाह एवं दहेज उन्मूलन अभियान अन्तर्गत संध्या चौपाल।	
29.11.18 (वृहस्पतिवार)	10.30 पूर्वा० 12.30 अप० 03.00 अप०	कार्यालय कार्य। जिलाधिकारी द्वारा चौसा प्रखण्ड कार्यालय का निरीक्षण। जिलाधिकारी द्वारा अंचल कार्यालय, चौसा का निरीक्षण।	BDO चौसा BDO चौसा
30.11.18 (शुक्रवार)	10.30 पूर्वा० 01.00 अप० 02.00 अप० 04.00 अप०	जिलाधिकारी द्वारा अनुमण्डल कार्यालय, बक्सर का निरीक्षण। लोक सूचना से संबंधित अपीलवादों की सुनवाई। श्रम न्यायालय कार्य/अनुमण्डल स्तरीय लोक शिकायत निवारण अधि० वादों की समीक्षा। अनुमण्डल आपूर्ति शाखा में बन रहे राशन कार्डों के कार्यों की समीक्षा।	प्रधान लिपिक

नोट :- आवश्यकतानुसार एवं वरीय पदाधिकारियों के निदेशानुसार
भ्रमण कार्यक्रम में संशोधन किया जा सकता है।

22/11/18
अनुमण्डल पदाधिकारी,
बक्सर

ज्ञापांक 1028/गो०,दिनांक 02/11/18/
प्रतिलिपि :- सभी संबंधित को सूचनार्थ एवं आवश्यक कार्रवाई हेतु प्रेषित।
प्रतिलिपि :- सभी थानाध्यक्ष, अनुमण्डल बक्सर को सूचनार्थ एवं आवश्यक कार्रवाई हेतु प्रेषित।
प्रतिलिपि :- कार्यपालक पदाधिकारी, नगर परिषद, बक्सर / सभी प्रखण्ड विकास पदाधिकारी / सभी अंचलाधिकारी / सभी प्रखण्ड आपूर्ति पदाधिकारी / सभी बाल विकास परियोजना पदाधिकारी / सभी कार्यक्रम पदाधिकारी
अनुमण्डल को सूचनार्थ एवं आवश्यक कार्रवाई हेतु प्रेषित।
प्रतिलिपि :- आई०टी० मैनेजर, बक्सर को इसे बक्सर जिले के वेबसाईट पर अपलोड करने के संबंध में आवश्यक कार्रवाई हेतु प्रेषित।

22/11/18
अनुमण्डल पदाधिकारी,
बक्सर

ज्ञापांक 1028/गो०,दिनांक 02/11/18/
प्रतिलिपि :- भूमि सुधार उपसमाहर्ता, बक्सर को सूचनार्थ एवं आवश्यक कार्रवाई हेतु प्रेषित।
प्रतिलिपि :- कोषागार पदाधिकारी, बक्सर / जिला आपूर्ति पदाधिकारी, बक्सर / जिला कार्यक्रम पदाधिकारी, बक्सर / अनुमण्डल पुलिस पदाधिकारी, बक्सर को सूचनार्थ प्रेषित।
प्रतिलिपि :- अपर समाहर्ता, बक्सर को सूचनार्थ प्रेषित।
प्रतिलिपि :- उप विकास आयुक्त, बक्सर को सादर सूचनार्थ प्रेषित।
प्रतिलिपि :- पुलिस अधीक्षक, बक्सर को सादर सूचनार्थ प्रेषित।
प्रतिलिपि :- जिला पदाधिकारी, बक्सर को सादर सूचनार्थ एवं अनुमोदनार्थ प्रेषित।

22/11/18
अनुमण्डल पदाधिकारी,
बक्सर