

**कृष्ण कुमार उपाध्याय (बि०प्र०से०), अनुमण्डल पदाधिकारी, बक्सर का माह
जुलाई-2018 का अग्रिम भ्रमण कार्यक्रम**

तिथि	दिन	समय	कार्यक्रम
01-07-18	रविवार	--	63वीं संयुक्त (प्रारंभिक) प्रतियोगिता परीक्षा में भ्रमण (रविवारीय अवकाश)।
02-07-18	सोमवार	10:00 पूर्वा०	कार्यालय कार्य।
03-07-18	मंगलवार	11:00 पूर्वा०	मा०केन्द्रीय राज्य मंत्री की अध्यक्षता में आयोजित दिशा की बैठक में शामिल होना।
04-07-18	बुधवार	10:00 पूर्वा० 03:00 अप०	कार्यालय कार्य। अनुमण्डल आपूर्ति शाखा में बन रहे राशन कार्डों के कार्यों की समीक्षा।
05-07-18	बृहस्पतिवार	10:00 पूर्वा० 01:00 अप० 03:00 अप०	कार्यालय कार्य। न्यायालय कार्य। नीलाम पत्र कार्य।
06-07-18	शुक्रवार	10:00 पूर्वा० 01:00 अप० 02:00 अप०	कार्यालय कार्य। लोक सूचना से संबंधित अपीलवादों की सुनवाई। श्रम न्यायालय कार्य / अनुमण्डल स्तरीय लोक शिकायत निवारण अधिनियम वादों की समीक्षा।
07-07-18	शनिवार	10:00 पूर्वा० 02:00 अप०	कार्यालय कार्य। अनुमण्डल आपूर्ति शाखा में बन रहे राशन कार्डों एवं अन्य कार्यों की समीक्षा।
08-07-18	रविवार	--	रविवारीय अवकाश। पंचायत उप निर्वाचन, 2018 मतदान केन्द्रों का भ्रमण।
09-07-18	सोमवार	10:00 पूर्वा० 10:30 पूर्वा० 03:00 अप० 04:00 अप०	कार्यालय कार्य। जिला विकास समन्वय समिति की बैठक में भाग लेना। नीलाम पत्र कार्य। अनुमण्डल आपूर्ति शाखा में बन रहे राशन कार्डों के कार्यों की समीक्षा।
10-07-18	मंगलवार	10:00 पूर्वा० 05:00 अप०	कार्यालय कार्य। सात निश्चय योजनाओं की जिलाधिकारी के साथ समीक्षात्मक बैठक में भाग लेना।
11-07-18	बुधवार	10:00 पूर्वा० 01:30 अप० 03:30 अप० 04:30 अप०	कार्यालय कार्य। अनुमण्डल स्तरीय राजस्व / आपदा प्रबंधन / नीलाम पत्रों की बैठक, जिसमें सभी COs भाग लेंगे। अनुमण्डल स्तरीय भूमि विवाद से संबंधित बैठक, जिसमें सभी COs भाग लेंगे। अनुमण्डल आपूर्ति शाखा में बन रहे राशन कार्डों के कार्यों की समीक्षा।
12-07-18	बृहस्पतिवार	10:00 पूर्वा० 12:30 अप० 01:30 अप० 03:30 अप० 04:00 अप०	कार्यालय कार्य। जिला स्तरीय आपदा प्रबंधन की बैठक में भाग लेना। जिला स्तरीय राजस्व समन्वय समिति की बैठक में भाग लेना। जिलाधिकारी के साथ भूमि विवाद से संबंधित समाहरणालय में बैठक में भाग लेना। जिला स्तरीय नीलाम पत्र वाद की बैठक में भाग लेना।
13-07-18	शुक्रवार	10:00 पूर्वा० 12:00 मध० 03:00 अप० 04:00 अप०	नगर परिषद के मूलभूत समस्याओं के समाधान हेतु समाहरणालय में बैठक में भाग लेना। जिलाधिकारी का बक्सर अनुमण्डल के सभी विकास मित्रों के साथ समीक्षा बैठक नगर भवन, बक्सर में भाग लेना। कार्यालय कार्य। अनुमण्डल आपूर्ति शाखा में बन रहे राशन कार्डों के कार्यों की समीक्षा।
14-07-18	शनिवार	10:00 पूर्वा० 03:00 अप०	कार्यालय कार्य। अनुमण्डल सामाजिक सुरक्षा / निर्वाचन शाखा की समीक्षा।
15-07-18	रविवार	-- 10:00 पूर्वा०	रविवारीय अवकाश। जिला स्तर पर नये राशन कार्ड का वितरण समाहरणालय में।
16-07-18	सोमवार	10:00 पूर्वा० 01:00 अप० 03:00 अप०	जिलाधिकारी के साथ केन्द्रीय कारा का निरीक्षण। जिलाधिकारी के साथ केन्द्रीय कारा में बंदी दरबार का आयोजन। कार्यालय कार्य। अनुमण्डल आपूर्ति शाखा में बन रहे राशन कार्डों के कार्यों की समीक्षा।
17-07-18	मंगलवार	10:00 पूर्वा० 12:00 मध० 01:00 अप०	जिलाधिकारी के साथ उच्च विद्यालय / महाविद्यालयों के प्राचार्यों, छात्र/छात्राओं के साथ बैठक। जिला स्तरीय आपूर्ति अनुकम्पा समिति की बैठक में भाग लेना। जिला स्तरीय आपूर्ति टास्क फोर्स की बैठक में भाग लेना।
18-07-18	बुधवार	10:00 पूर्वा० 12:00 मध० 03:00 अप० 04:00 अप०	कार्यालय कार्य। जिलाधिकारी के साथ बक्सर अनुमण्डल अन्तर्गत तटबंध का निरीक्षण। कार्यालय कार्य। अनुमण्डल आपूर्ति शाखा में बन रहे राशन कार्डों के कार्यों की समीक्षा।
19-07-18	बृहस्पतिवार	10:00 पूर्वा० 01:00 अप०	कार्यालय कार्य। न्यायालय कार्य।

2

		02:30 अप० 04:00 अप०	जिलाधिकारी का राजपुर प्रखण्ड में सात निश्चत संबंधी प्रखण्ड स्तरीय बैठक। जिलाधिकारी का राजपुर प्रखण्ड के किसी एक पंचायत के महादलित टोले का भ्रमण आदि कार्यक्रम।
20-07-18	शुक्रवार	10:00 पूर्वा० 02:30 अप० 04:00 अप० 04:30 अप०	जिलाधिकारी का बक्सर प्रखण्ड में सात निश्चत संबंधी प्रखण्ड स्तरीय बैठक। लोक सूचना से संबंधित अपीलवादों की सुनवाई। श्रम न्यायालय कार्य / अनुमण्डल स्तरीय लोक शिकायत निवारण अधिनियम वादों की समीक्षा। अनुमण्डल आपूर्ति शाखा में बन रहे राशन कार्डों के कार्यों की समीक्षा।
21-07-18	शनिवार	10:00 पूर्वा० 03:00 अप०	कार्यालय कार्य। नीलाम पत्र कार्य।
22-07-18	रविवार	--	रविवारीय अवकाश।
23-07-18	सोमवार	10:00 पूर्वा० 01:00 अप० 03:00 अप०	कार्यालय कार्य। न्यायालय कार्य। नीलाम पत्र कार्य।
24-07-18	मंगलवार	10:00 पूर्वा० 02:00 अप०	कार्यालय कार्य। नीलाम पत्र कार्य।
25-07-18	बुधवार	10:00 पूर्वा० 01:00 अप० 03:00 अप० 04:00 अप०	कार्यालय कार्य। अनुमण्डल कार्यालय, बक्सर में अनुमण्डल शांति समिति की बैठक। कार्यालय कार्य। अनुमण्डल आपूर्ति शाखा में बन रहे राशन कार्डों के कार्यों की समीक्षा।
26-07-18	बृहस्पतिवार	10:00 पूर्वा० 01:00 अप० 03:00 अप०	कार्यालय कार्य। न्यायालय कार्य। नीलाम पत्र कार्य।
27-07-18	शुक्रवार	10:00 पूर्वा० 11:30 पूर्वा० 03:00 अप० 03:30 अप०	जिला स्तरीय खनन टास्क फोर्स की मासिक बैठक में भाग लेना। जिला स्तरीय विधि-व्यवस्था की बैठक में भाग लेना। कार्यालय कार्य। आपूर्ति संबंधी अनुमण्डल अनुश्रवण समिति की बैठक।
28-07-18	शनिवार	10:00 पूर्वा० 01:00 अप० 02:30 अप० 04:00 अप०	जिलाधिकारी का निबंधन कार्यालय, बक्सर का निरीक्षण। जिलाधिकारी का इटाही प्रखण्ड में सात निश्चत संबंधी प्रखण्ड स्तरीय बैठक। जिलाधिकारी का इटाही प्रखण्ड के किसी एक पंचायत के महादलित टोले का भ्रमण आदि कार्यक्रम।
29-07-18	रविवार	--	रविवारीय अवकाश।
30-07-18	सोमवार	10:00 पूर्वा० 01:00 अप० 03:00 अप० 04:00 अप०	कार्यालय कार्य। न्यायालय कार्य। नीलाम पत्र कार्य। अनुमण्डल आपूर्ति शाखा में बन रहे राशन कार्डों के कार्यों की समीक्षा।
31-07-18	मंगलवार	10:00 पूर्वा० 03:00 अप०	जिलाधिकारी द्वारा अनुमण्डल कार्यालय का निरीक्षण। कार्यालय कार्य।

नोट :- आवश्यकतानुसार एवं वरीय पदाधिकारियों के निदेशानुसार भ्रमण कार्यक्रम में संशोधन किया जा सकता है।

03/07/18
अनुमण्डल पदाधिकारी,
बक्सर

ज्ञापांक 596...../दिनांक 03/07/18...../
प्रतिलिपि :- सभी संबंधित को सूचनार्थ एवं आवश्यक कार्रवाई हेतु प्रेषित।
प्रतिलिपि :- सभी थानाध्यक्ष, अनुमण्डल बक्सर को सूचनार्थ एवं आवश्यक कार्रवाई हेतु प्रेषित।
प्रतिलिपि :- कार्यपालक पदाधिकारी, नगर परिषद, बक्सर / सभी प्रखण्ड विकास पदाधिकारी / सभी अंचलाधिकारी / सभी प्रखण्ड आपूर्ति पदाधिकारी / सभी बाल विकास परियोजना पदाधिकारी / सभी कार्यक्रम पदाधिकारी अनुमण्डल को सूचनार्थ एवं आवश्यक कार्रवाई हेतु प्रेषित।
प्रतिलिपि :- आई0टी0 मैनेजर, बक्सर को इसे बक्सर जिले के वेबसाईट पर अपलोड करने के संबंध में आवश्यक कार्रवाई हेतु प्रेषित।

03/07/18
अनुमण्डल पदाधिकारी,
बक्सर

ज्ञापांक 596...../दिनांक 03/07/18...../
प्रतिलिपि :- जिला कार्यक्रम पदाधिकारी, बक्सर को सूचनार्थ प्रेषित।
प्रतिलिपि :- भूमि सुधार उपसमाहर्ता, बक्सर को सूचनार्थ प्रेषित।
प्रतिलिपि :- अनुमण्डल पुलिस पदाधिकारी, बक्सर को सूचनार्थ प्रेषित।
प्रतिलिपि :- कोषागार पदाधिकारी, बक्सर को सूचनार्थ प्रेषित।
प्रतिलिपि :- जिला आपूर्ति पदाधिकारी, बक्सर को सूचनार्थ प्रेषित।
प्रतिलिपि :- अपर समाहर्ता, बक्सर को सूचनार्थ प्रेषित।
प्रतिलिपि :- उप विकास आयुक्त, बक्सर को सादर सूचनार्थ प्रेषित।
प्रतिलिपि :- पुलिस अधीक्षक, बक्सर को सादर सूचनार्थ प्रेषित।
प्रतिलिपि :- जिला पदाधिकारी, बक्सर को सादर सूचनार्थ एवं अनुमोदनार्थ प्रेषित।

03/07/18
अनुमण्डल पदाधिकारी,
बक्सर