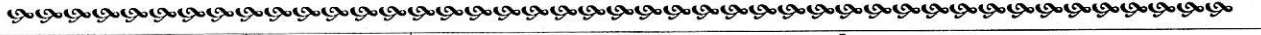


**कृष्ण कुमार उपाध्याय (बि०प्र०से०), अनुमण्डल पदाधिकारी, बक्सर का माह
मई-2018 का अग्रिम भ्रमण कार्यक्रम**



तिथि	दिन	समय	कार्यक्रम
01-05-18	मंगलवार	अप० में	अधोहस्ताक्षरी का प्रभार ग्रहण।
02-05-18	बुधवार	--	शबे-ए-बरात (राजपत्रित अवकाश) विधि-व्यवस्था संधारण।
03-05-18	बृहस्पतिवार	10.00 पूर्वा०	कार्यालय कार्य।
04-05-18	शुक्रवार	10.00 पूर्वा०	क्षेत्र भ्रमण।
05-05-18	शनिवार	10.00 पूर्वा०	कार्यालय कार्य।
06-05-18	रविवार	--	रविवारीय अवकाश।
07-05-18	सोमवार	10.00 पूर्वा० 01.00 अप० 02.00 अप०	कार्यालय कार्य। न्यायालय कार्य। नीलाम पत्र कार्य।
08-05-18	मंगलवार	10.00 पूर्वा०	कार्यालय कार्य। उपशास्त्री परीक्षा के अवसर पर केन्द्र का भ्रमण।
09-05-18	बुधवार	10.00 पूर्वा०	क्षेत्र भ्रमण।
10-05-18	बृहस्पतिवार	10.00 पूर्वा० 01.00 अप० 02.00 अप०	कार्यालय कार्य। न्यायालय कार्य। नीलाम पत्र कार्य।
11-05-18	शुक्रवार	10.00 पूर्वा० 11.30 पूर्वा० 01.00 अप० 02.00 अप०	कार्यालय कार्य। लोक सूचना से संबंधित अपीलवादों की सुनवाई। समाहरणालय में यातायात संबंधी बैठक। श्रम न्यायालय कार्य / अनुमण्डल स्तरीय लोक शिकायत निवारण अधिनियम वादों की समीक्षा।
12-05-18	शनिवार	10.00 पूर्वा० 03.00 अप० 05.00 अप०	कार्यालय कार्य। इटाही प्रखण्ड के LSBA के अन्तर्गत भ्रमण। इटाही प्रखण्ड के किसी एक पंचायत में घर-घर दस्तक एवं चौपाल।
13-05-18	रविवार	--	रविवारीय अवकाश।
14-05-18	सोमवार	10.30 पूर्वा० 04.00 अप०	जिला स्तरीय विकास समन्वय समिति की बैठक। कार्यालय कार्य।
15-05-18	मंगलवार	10.00 पूर्वा० 03.00 अप०	कार्यालय कार्य। अनुमण्डल स्तरीय आपूर्ति संबंधित बैठक।
16-05-18	बुधवार	10.00 पूर्वा० 03.00 अप०	क्षेत्र भ्रमण। अनुमण्डल स्तरीय राजस्व संबंधित बैठक।
17-05-18	बृहस्पतिवार	10.00 पूर्वा० 12.30 अप० 04.00 अप०	कार्यालय कार्य। जिला पदाधिकारी महोदय द्वारा बक्सर अनु० अन्तर्गत बक्सर-कोईलवर तटबंध का निरीक्षण। कार्यालय कार्य।
18-05-18	शुक्रवार	10.00 पूर्वा० 12.30 अप० 01.00 अप० 03.00 अप०	कार्यालय कार्य। जिला स्तरीय आपदा संबंधी बैठक। जिला स्तरीय राजस्व समन्वय समिति की मासिक बैठक। जिला स्तरीय नीलाम पत्र वाद की मासिक बैठक।
19-05-18	शनिवार	10.00 पूर्वा० 01.00 अप० 02.00 अप०	कार्यालय कार्य। लोक सूचना से संबंधित अपीलवादों की सुनवाई। श्रम न्यायालय कार्य / अनुमण्डल स्तरीय लोक शिकायत निवारण अधिनियम वादों की समीक्षा।
20-05-18	रविवार	--	रविवारीय अवकाश।
21-05-18	सोमवार	10.00 पूर्वा० 01.00 अप० 02.00 अप०	कार्यालय कार्य। न्यायालय कार्य। नीलाम पत्र कार्य।
22-05-18	मंगलवार	10.00 पूर्वा० 02.30 अप०	कार्यालय कार्य। राजपुर प्रखण्ड अन्तर्गत ODF/खनन/शराबबंदी की समीक्षा कार्य।
23-05-18	बुधवार	10.00 पूर्वा०	कार्यालय कार्य।

24-05-18	बृहस्पतिवार	10.00 पूर्वा० 01.00 अप० 02.00 अप०	कार्यालय कार्य। न्यायालय कार्य। नीलाम पत्र कार्य।
25-05-18	शुक्रवार	10.00 पूर्वा० 01.00 अप० 02.00 अप०	कार्यालय कार्य। लोक सूचना से संबंधित अपीलवादों की सुनवाई। श्रम न्यायालय कार्य / अनुमण्डल स्तरीय लोक शिकायत निवारण अधिनियम वादों की समीक्षा।
26-05-18	शनिवार	10.30 पूर्वा० 01.00 अप०	जिला खनन टास्क फोर्स की मासिक बैठक। कार्यालय कार्य।
27-05-18	रविवार	--	रविवारीय अवकाश।
28-05-18	सोमवार	10.00 पूर्वा० 01.00 अप० 02.00 अप०	कार्यालय कार्य। न्यायालय कार्य। नीलाम पत्र कार्य।
29-05-18	मंगलवार	10.00 पूर्वा० 12.30 अप० 03.30 अप०	कार्यालय कार्य। जिला आपूर्ति टास्क फोर्स की बैठक। कार्यालय कार्य।
30-05-18	बुधवार	10.00 पूर्वा० 02.30 अप०	कार्यालय कार्य। बक्सर प्रखण्ड अन्तर्गत ODF/खनन/शराबबंदी की समीक्षा कार्य।
31-05-18	बृहस्पतिवार	10.00 पूर्वा० 01.00 अप० 02.00 अप० 04.00 अप०	कार्यालय कार्य। न्यायालय कार्य। नीलाम पत्र कार्य। अनुमण्डल कार्यालय के कर्मियों के कार्यों की समीक्षा।

नोट :- आवश्यकतानुसार एवं वरीय पदाधिकारियों के निदेशानुसार भ्रमण कार्यक्रम में संशोधन किया जा सकता है।


अनुमण्डल पदाधिकारी,
बक्सर

- ज्ञापांक 386 / दिनांक 08/05/18
- प्रतिलिपि :- सभी संबंधित को सूचनार्थ एवं आवश्यक कार्रवाई हेतु प्रेषित।
- प्रतिलिपि :- सभी थानाध्यक्ष, अनुमण्डल बक्सर को सूचनार्थ एवं आवश्यक कार्रवाई हेतु प्रेषित।
- प्रतिलिपि :- कार्यपालक पदाधिकारी, नगर परिषद, बक्सर / सभी प्रखण्ड विकास पदाधिकारी/सभी अंचलाधिकारी / सभी प्रखण्ड आपूर्ति पदाधिकारी / सभी बाल विकास परियोजना पदाधिकारी / सभी कार्यक्रम पदाधिकारी अनुमण्डल/परियोजना प्रबन्धक महिला हेल्पलाईन, बक्सर को सूचनार्थ एवं आवश्यक कार्रवाई हेतु प्रेषित।
- प्रतिलिपि :- डी०आई०ओ०, एन०आई०सी०, बक्सर एवं आई०टी० मैनेजर, बक्सर को इसे बक्सर जिले के वेबसाइट पर अपलोड करने के संबंध में आवश्यक कार्रवाई हेतु प्रेषित।


अनुमण्डल पदाधिकारी,
बक्सर

- ज्ञापांक 386 / दिनांक 08/05/18
- प्रतिलिपि :- जिला कार्यक्रम पदाधिकारी, बक्सर को सूचनार्थ प्रेषित।
- प्रतिलिपि :- भूमि सुधार उपसमाहर्ता, बक्सर को सूचनार्थ प्रेषित।
- प्रतिलिपि :- अनुमण्डल पुलिस पदाधिकारी, बक्सर को सूचनार्थ प्रेषित।
- प्रतिलिपि :- कोषागार पदाधिकारी, बक्सर को सूचनार्थ प्रेषित।
- प्रतिलिपि :- जिला आपूर्ति पदाधिकारी, बक्सर को सूचनार्थ प्रेषित।
- प्रतिलिपि :- अपर समाहर्ता, बक्सर को सूचनार्थ प्रेषित।
- प्रतिलिपि :- उप विकास आयुक्त, बक्सर को सादर सूचनार्थ प्रेषित।
- प्रतिलिपि :- पुलिस अधीक्षक, बक्सर को सादर सूचनार्थ प्रेषित।
- प्रतिलिपि :- जिला पदाधिकारी, बक्सर को सादर सूचनार्थ एवं अनुमोदनार्थ प्रेषित।


अनुमण्डल पदाधिकारी,
बक्सर