

कलम 4 (1) (ख) (एक)

अहमदनगर येथिल कार्यकारी अभियंता, मार्ग प्रकल्प विभाग क्र-2, अहमदनगर
या सार्वजनिक प्राधिकरणाच्या कामांचा आणि कर्तव्यांचा तपशिल

कार्यालयाचे नाव	: कार्यकारी अभियंता, मार्ग प्रकल्प विभाग क्र.2, अहमदनगर
पत्ता	: अहमदनगर नगर औरंगाबाद रोड, अहमदनगर 414 003
	: E-Mail- rp2ahmednagar.ee@mahapwad.com
	Phone-0241 2422971
	Fax-0241 2422995
कार्यकारी प्रमुख	: कार्यकारी अभियंता
शासकिय विभागांचे नांव	: कार्यकारी अभियंता, मार्ग प्रकल्प विभाग क्र.2, अहमदनगर
कोणत्या मंत्रालयातील खात्याच्या अधिनस्त	: सार्वजनिक बांधकाम विभाग, मंत्रालय, मुंबई-32.
कार्यक्षेत्र	: अहमदनगर जिल्हा
विशिष्ट कार्य	: रस्ते/पुल/मोऱ्या/सर्वेक्षण
विभागाचे ध्येय/धोरणे	: वरील प्रमाणे अधीक्षक अभियंता यांनी सोपविलेल्या कामांचे सर्वेक्षण व अंदाज पत्रके तयार करणे
सर्व संबंधीत कर्मचारी	: तांत्रिक व अतांत्रिक कर्मचारी/अधिकारी वर्ग
कार्य	: रस्ते/पुल/मोऱ्या/सर्वेक्षण व अंदाजपत्रके तयार करणे
कामाचे विस्तृत स्वरूप	: वरील प्रमाणे
मालमतेचा तपशिल	: निरंक
उपलब्ध सेवा	: रस्ते/पुल/मोऱ्या/अंदाजपत्रक सर्वेक्षण व
संस्थेच्या प्रारूप तपशिल	: उपविभाग/विभाग
कार्यालयीन दूरध्वनी क्रमांक व वेळा	: 0241-2422971
कार्यालयीन कामकाजाच्या वेळा	: सकाळी 10.00 ते सायंकाळी 5.45 वा.
साप्ताहिक सुटी व विशिष्ट ठरविलेल्या वेळा	: दुसरा व चौथा शनिवार, सर्व रविवार व
शासकिय सुट्या	

सार्वजनिक प्राधिकरणाचा प्रारूप तक्ता (विभागिय कार्यालयीन)

संस्थेचा प्रारूप तक्ता

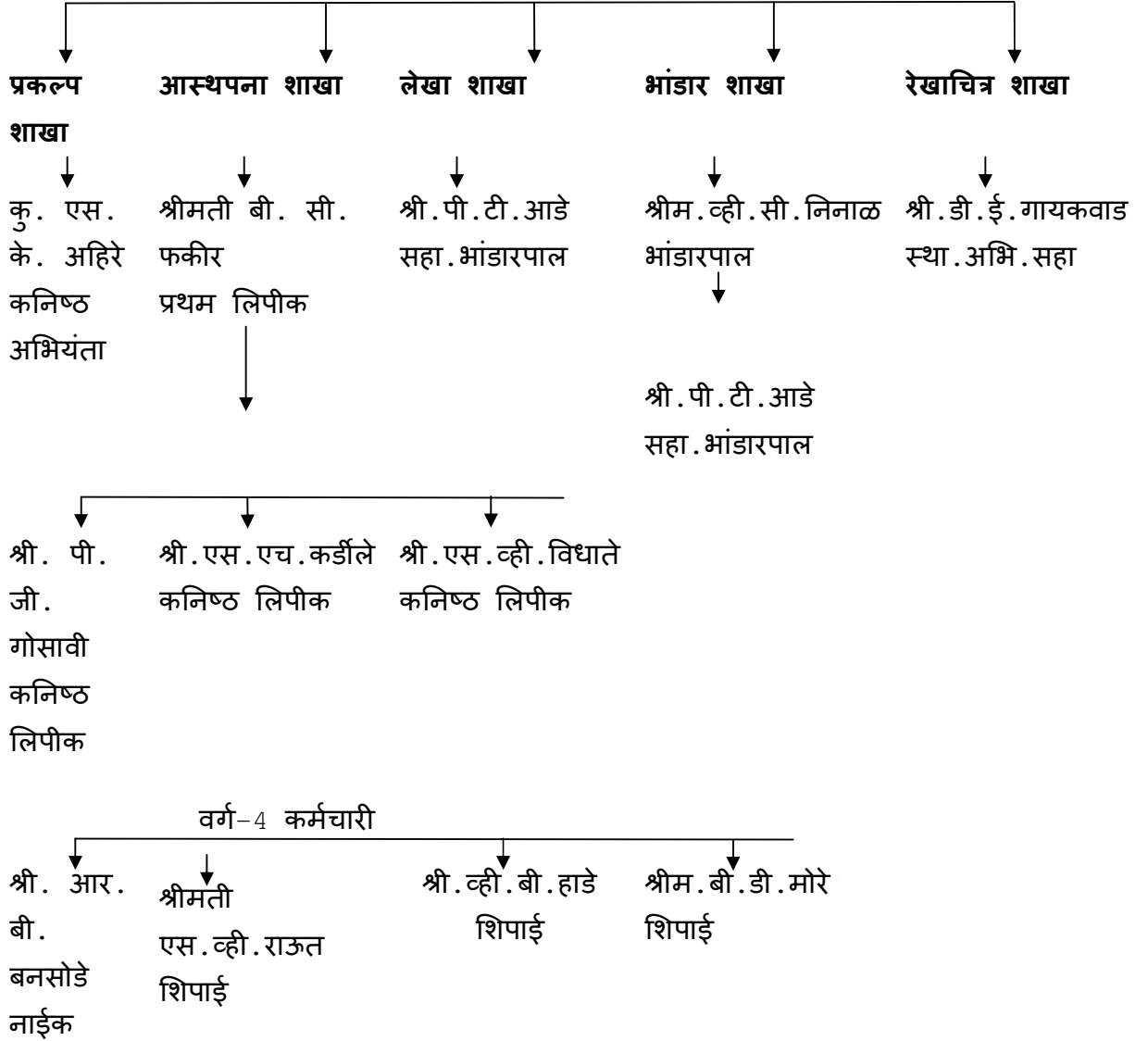
श्री. संजीव सं. घोडके

कार्यकारी अभियंता

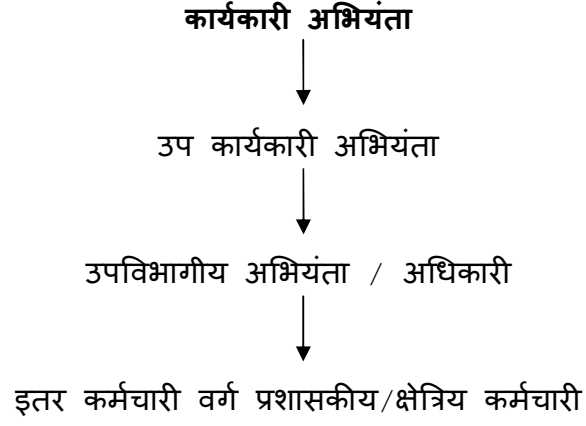


श्री.अरुण बा. बडे

उप कार्यकारी अभियंता



प्रारूप तक्ता (विभागीय कार्यालयीन)



**इतर कर्मचारी वर्ग प्रशासकीय /क्षेत्रीयस्तर सार्वजनिक प्राधिकरणाचा
प्रारूप तक्ता (तालुकास्तर)**



कलम 4 (1) (ख) (दोन) नमुना- 'क'

कार्यकारी मार्ग प्रकल्प विभाग क्र.2, अहमदनगर कार्यालयातील अधिकारी व कर्मचारी यांच्या अधिकाराचा तपशिल.

क

अ. क्र.	पदनाम	अधिकार- आर्थिक	कोणत्या कायद्या/नियम/शासन निर्णय परिपत्रकानुसार	अभिप्राय
1	कार्यकारी अभियंता	महा.सार्वजनिक बांधकामे अधिनियम अन्वये प्रदान केलेली प्रशासकिय व आर्थिक अधिकार	महा.सार्वजनिक बांधकामे अधिनियम व त्यात वेळोवेळी केलेल्या सुधारणा	

ख

अ. क्र.	पदनाम	अधिकार- प्रशासकिय	कोणत्या कायद्या/नियम/शासन निर्णय परिपत्रकानुसार	अभिप्राय
1	कार्यकारी अभियंता	महा.सार्वजनिक बांधकाम विभागातील अधिकारी / कर्मचारी यांच्या सेवाविषयक बाबींचे अधिकार	1. महा.सार्वजनिक बांधकाम अधिनियम 2. म.ना.से नियम 1981 वेतन व स्थायी 3. म.ना.से.शिस्त व अपील नियम 1979	

ग

अ. क्र.	पदनाम	अधिकार- फौजदारी	कोणत्या कायद्या/नियम/शासन निर्णय परिपत्रकानुसार	अभिप्राय
1.	कार्यकारी अभियंता	---	---	---

घ

अ. क्र.	पदनाम	अधिकार- अर्धन्यायिक	कोणत्या कायद्या/नियम/शासन निर्णय परिपत्रकानुसार	अभिप्राय
1.	कार्यकारी अभियंता	---	---	-

य

अ. क्र.	पदनाम	अधिकार- न्यायिक	कोणत्या कायद्या/नियम/शासन निर्णय परिपत्रकानुसार	अभिप्राय
1.	कार्यकारी अभियंता	--	--	-

कलम 4 (1) (ख) (दोन) नमुना- 'ख'

अहमदनगर येथिल मार्ग प्रकल्प विभाग क्र.2, अहमदनगर या सार्वजनिक प्राधिकरणातील अधिकारी व कर्मचारी यांची कर्तव्य

क

अ. क्र.	अधिकार पद / पदनाम	अधिकार- आर्थिक	संबंधीत कायद्या/नियम/शासन निर्णय परिपत्रक	शेरा
1	कार्यकारी अभियंता	महा.सार्वजनिक बांधकामे अधिनियम अन्वये प्रदान केलेली प्रशासकिय व आर्थिक अधिकार	महा.सार्वजनिक बांधकामे अधिनियम व त्यात वेळोवेळी केलेल्या सुधारणा	

ख

अ. क्र.	पदनाम	अधिकार- प्रशासकिय	संबंधीत कायद्या/नियम/शासन निर्णय परिपत्रक	शेरा
1	कार्यकारी अभियंता	महा.सार्वजनिक बांधकाम विभागातील अधिकारी / कर्मचारी यांच्या सेवाविषयक बाबींचे अधिकार	4. महा.सार्वजनिक बांधकाम अधिनियम 5. म.ना.से नियम 1981 वेतन व स्थायी 6. म.ना.से.शिस्त व अपील नियम 1979	

ग

अ. क्र.	पदनाम	अधिकार- फौजदारी	संबंधीत कायद्या/नियम/शासन निर्णय परिपत्रक	शेरा
1.	कार्यकारी अभियंता	--	--	--

घ

अ. क्र.	पदनाम	अधिकार- अर्धन्यायिक	संबंधीत कायद्या/नियम/शासन निर्णय परिपत्रक	शेरा
	कार्यकारी अभियंता	-	-	-

य

अ. क्र.	पदनाम	अधिकार- अर्धन्यायिक	संबंधीत कायद्या/नियम/शासन निर्णय परिपत्रक	शेरा
	कार्यकारी अभियंता	-	-	-

कलम 4 (1) (ख) (तीन)

कलम 4 (1) (ख) (दोन) नमुना ख

अहमदनगर येथिल मार्ग प्रकल्प विभाग क्र.2, अहमदनगर या सार्वजनिक प्राधिकरणात कोणताही निर्णय घेतांना पाळली जाणारी निर्णय प्रक्रियेची आणि त्यावरील देखरेखीची पध्दत आणि सोपवलेले व्यक्तिगत उत्तरदायत्व निश्चित करुन कार्यपध्दतीचे प्रकाशन.

कामाचे नांव :
संबंधित तरतूद :
संबंधित :
अधिनियम
नियम :
शासन निर्णय :
परिपत्रक क्रमांक :
कार्यालयीन :
आदेश

अ. क्र.	कामाचे स्वरूप	कामाचे टप्पे	अपेक्षित कालावधी	प्रत्येक कामाबाबत आणि प्रत्येक टप्प्यावर कर्मचाऱ्यांची व अधिकाऱ्यांची भूमिका आणि जबाबदारी	शेरा (असल्यास)
	महाराष्ट्र सा.बां.नियम पुस्तिका, महा.सा.बां.लेखा संहिता व वेळोवेळी त्यात केलेल्या सुधारणा आणि शासनाने निर्गमित केलेले शासन निर्णय व परिपत्रकातील तरतूदी नुसार निर्णय घेण्यात येतात.				
	मार्ग प्रकल्प विभाग क्र.2, अहमदनगर या विभागाकडे केवळ रस्ते, पुल इ.इ. चे सर्वेक्षणाची कामे असल्याने सदरची माहिती निरंक आहे.				

कलम 4 (1) (ख) (चार) नमुना- 'क'

अहमदनगर येथिल मार्ग प्रकल्प विभाग क्र.2, अहमदनगर या सार्वजनिक प्राधिकरणात होणाऱ्या कामांसंबंधी सर्वसामान्यपणे ठरविलेली भौतिक व आर्थिक उद्दीष्टे / नमुन्यामध्ये कामाचे प्रकटीकरण

संस्था पातळीवर ठरवलेले मासिक / त्रिमासिक / अर्धवार्षिक अथवा वार्षिक उद्दीष्टे

अ · क्र ·	अधिकार पद	काम / कार्य	भौतिक उद्दीष्टे (एकांकात)	आर्थिक उद्दीष्टे (रुपये)	कालावधी	अभिप्रा य (अस ल्यास)
	कार्यकारी अभियंता	महाराष्ट्र सार्वजनिक बांधकामे अधिनियमान्वये प्रदान केलेली प्रशासकिय व आर्थिक अधिकार / अधिकारी / कर्मचारी यांच्या सेवाविषयक बाबींचे अधिकार / खाते निहाय चौकशीचे अधिकार	महाराष्ट्र सार्वजनिक बांधकामे अधिनियम / म.ना.से नियम 1981 / वेतन व स्थायी / म.ना.से.शिस्त व अपील नियम 1979 व त्यात वेळोवेळी केलेल्या सुधारणा आणि शासकिय धोरणानुसार			

कलम 4 (1) (ख) (पाच) नमुना- 'क'

अहमदनगर येथिल मार्ग प्रकल्प विभाग क्र.2, अहमदनगर या सार्वजनिक प्राधिकरणात होणाऱ्या कामांसंबंधी सर्वसामान्यपणे आखलेले नियम

अ. क्र.	सूचना पत्रकानुसार दिलेले विषय	नियम क्रमांक व वर्षे	अभिप्राय (असल्यास)
1.	सार्वजनिक बांधकाम अधिनियम 1976	सन 1976 सा.बां.अधिनियम म.सा.बां.अधिनियम-1976	या अधिनियमात महा.सा.बां.ची स्थापना कामकाज चालविणे त्याची कर्तव्ये व अधिकार, मालमता, मत्ता दायित्वे आणि बोजे निहित करणे, वित्त व्यवस्था, लेखा परिक्षण फी इ.बाबत तरतूदी आहेत.
2.	महाराष्ट्र सार्वजनिक बांधकाम संहिता	सन 1967 (1 एप्रिल 1968)	
3.	महाराष्ट्र सार्वजनिक बांधकाम नियम पुस्तिका	सन 1984	
4.	महाराष्ट्र नागरी सेवा नियम	म.ना.से.1981	
5.	पी.डब्ल्यू.डी.हँड बुक	--	

कलम 4 (1) (क) (सहा)

अहमदनगर येथिल मार्ग प्रकल्प विभाग क्र.2, अहमदनगर या सार्वजनिक प्राधिकरणात उपलब्ध असलेल्या कागदपत्रांची यादी

अ.क्र.	विषय	दस्तऐवजांचा प्रकार धारिणी / नस्ती / मस्टर/ नोंदपुस्तक / व्हाऊचर इ.	प्रमुख बाबींचा तपशिल	सुरक्षित ठेवण्याचा कालावधी
1.	आस्थापना	नस्ती / हजेरीपत्रक / नोंदपुस्तक		एम.पी.डब्ल्यू. मॅन्युअल अॅपेंडीक्स 6 मधील नमूद केलेल्या विहित कालावधीत.
2.	लेखाशाखा	व्हाऊचर इ.इ.		
3.	रेखाचित्र / भांडार / तांत्रिक शाखा	नस्ती / नोंदपुस्तके इ.इ.		

कलम 4 (1) (ख) (सात)

अहमदनगर येथिल मार्ग प्रकल्प विभाग क्र.2, अहमदनगर या सार्वजनिक प्राधिकरणात परिणामात्मक कामांसाठी जनसामान्यांशी सल्ला मसलत करण्याची व्यवस्था.

अ.क्र.	सल्ला मसलतीचा विषय	कार्यप्रणालिचे नांव	कोणत्या अधिनियम / नियमा / परिमपत्रका द्वारे	पुनर्रावृत्तीकाल	सभेचे कार्य वृत्तांत (उपलब्ध)
			निरंक		

कलम 4 (1) (ख) (आठ) नमुना- क

अहमदनगर येथिल मार्ग प्रकल्प विभाग क्र.2, अहमदनगर या सार्वजनिक प्राधिकरणात कार्यालयाच्या समितीची यादी प्रकाशीत करणे.

अ.क्र.	समितीचे नांव	प्रस्तावित समित्यांची रचना		निर्णय घेणारा प्राधिकारी	शेरा
1.	1. विभागीयस्तरावरील कर्मचाऱ्यांना कालबद्ध पदोन्नती योजना लागू करणे. 2. मागासवर्गीय कर्मचारी अपंग कर्मचारी, महिला कर्मचारी यांच्या तक्रार निवारण समिती.	कार्यकारी अभियंता उपकार्यकारी अभियंता प्रथम लिपीक आस्था लिपीक भांडारपाल आरेखक वरीष्ठ लिपीक कनिष्ठ लिपीक	अध्यक्ष सचिव सदस्य सदस्य सदस्य सदस्य सदस्य सदस्य	कार्यकारी अभियंता	-

कलम 4 (1) (ख) (नऊ)

अहमदनगर येथिल मार्ग प्रकल्प विभाग क्र.2, अहमदनगर या सार्वजनिक प्राधिकरणात
अधिकारी व कर्मचाऱ्यांची यादी

अ क्र.	अधिकारपद	अधिकारी वा कर्मचाऱ्याचे नाव	वर्ग	नाकरीवर रुजु झाल्याचा दिनांक	संपर्कासाठी दुरध्वनी/ई-मेल
1	कार्यकारी अभियंता	श्री. एस. एस. घोडके	1	03/01/1990	0241-2422971
2	उप कार्यकारी अभियंता	श्री. ए. बी. बडे	1	19/11/1982	
3	उप विभागीय अधिकारी	श्री. एन. के. मिसाळ	1	18/02/1986	
4	प्रथम लिपीक	श्रीमती बी. सी. फकिर	3	04/01/2006	
5	कनिष्ठ लिपीक	श्री. एस. एच. कर्डीले	3	20/09/1993	
6	कनिष्ठ लिपीक	श्री. एस. व्ही. विधाते	3	11/05/2015	
7	कनिष्ठ लिपीक	श्री. पी. जी. गोसावी	3	23/08/2018	
8	कनिष्ठ लिपीक	श्री. एस. होणे	3	06/09/2014	
9	कनिष्ठ अभियंता	कु. एस. के. अहिरे	3	20/07/2019	
10	स्थापत्य अभियांत्रिकी सहाय्यक	श्री. एस. व्ही. लखापती	3	27/06/2008	
11	स्थापत्य अभियांत्रिकी सहाय्यक	श्री. एस. आर. उंडे	3	27/06/2008	

12	स्थापत्य अभियांत्रिकी सहाय्यक	श्री. ए. आर. सातपुते	3	18/09/2008	
13	स्थापत्य अभियांत्रिकी सहाय्यक	श्री. डी. ई. गायकवाड	3	17/12/2013	
14	स्थापत्य अभियांत्रिकी सहाय्यक	श्री. बी. के. म्हस्के	3	27/06/2008	
15	भांडारपाल	श्रीमती व्ही. सी. निनाळ	3	02/06/2001	
16	सहा. भांडारपाल	श्री. पी. टी. आडे	3	19/01/2015	
17	नाईक	श्री. आर. पी. बनसोडे	4	08/12/1989	
18	शिपाई	श्री. व्ही. बी. हाडे	4	31/07/1991	
19	शिपाई	श्रीमती. एस. व्ही. राऊत	4	01/07/1995	
20	शिपाई	श्रीमती. बी. डी. मोरे	4	01/12/2000	

कलम 4 (1) (ख) (दहा)

कायकारी अभियंता, मार्ग प्रकल्प विभाग क्र.2 अहमदनगर कार्यालयातील अधिकारी/ कर्मचाऱ्यांचे पगार व भत्ते

अ क्र	नाव	अधिकार पद	मुळ पगार	महागाई भत्ता	घरभाडे भत्ता	विशेष शहर भत्ता	विशेष भत्ता, प्रवास भत्ता, व प्रकल्प भत्ता	एकुण रक्कम
1	श्री. एस. एस. घोडके	कार्यकारी अभियंता	99500	16915	7960	00	00	124375
2	श्री. ए. बी. बडे	उप कार्यकारी अभियंता	102500	17425	8200	00	00	128125

3	श्री. एन. के. मिसाळ	उप विभागीय अधिकारी	108800	18496	8704	00	00	136000
4	श्रीमती बी. सी. फकिर	प्रथम लिपीक	39900	6783	920	00	2000	49603
5	श्री. एस. एच. कर्डीले	कनिष्ठ लिपीक	34000	5780	2770	00	00	42550
6	श्री. एस. व्ही. विधाते	कनिष्ठ लिपीक	22400	3808	1800	00	00	28008
7	श्री. पी. जी. गोसावी	कनिष्ठ लिपीक	20500	3482	1800	00	00	25782
8	श्री. एस. होणे	कनिष्ठ लिपीक	19900	3383	1800	00	00	25083
9	कु. एस. के. अहिरे	कनिष्ठ अभियंता	38600	6562	3088	00	00	48250
10	श्री. एस. व्ही. लखापती	स्थापत्य अभि.सहा.	39800	6766	3184	00	00	49750
11	श्री. एस. आर. उंडे	स्थापत्य अभि.सहा.	39800	6766	3184	00	00	49750
12	श्री. ए. आर. सातपुते	स्थापत्य अभि.सहा.	39800	6766	3184	00	00	49750
13	श्री. डी. ई. गायकवाड	स्थापत्य अभि.सहा.	31400	5338	2512	00	00	39250
14	श्री. बी. के. म्हस्के	स्थापत्य अभि.सहा.	39800	6766	3184	00	00	49750
15	श्रीमती व्ही. सी. निनाळ	भांडारपाल	50400	8568	4032	00	00	63000
16	श्री. पी. टी. आडे	सहा. भांडारपाल	22400	3808	920	00	00	27128
17	श्री. आर. पी. बनसोडे	नाईक	28200	4794	2256	00	00	35250
18	श्री. व्ही. बी. हाडे	शिपाई	33000	5610	2640	00	00	41250
19	श्रीमती. एस. व्ही.	शिपाई	30800	5236	2464	00	00	38500

	राऊत							
20	श्रीमती. बी. डी. मोरे	शिपाई	28200	4794	2256	00	00	35250

कलम 4 (1) (b) (x)

अहमदनगर येथिल मार्ग प्रकल्प विभाग क्र.2, अहमदनगर या सार्वजनिक प्राधिकरणात
अधिकारी व कर्मचारी यांचे वेतनाची विस्तृत माहिती प्रकाशित करणे.

अ. क्र.	वर्ग पदनाम	वेतन रूपरेखा	ग्रेड वेतन	नियमित महागाई भत्ता शहर भत्ता घरभाडे भत्ता	इतर अनुज्ञेय भत्ते प्रसंगानुसार (जसे प्रवास भत्ता)	विशेष (जसे प्रकल्प भत्ता प्रशिक्षण भत्ता)
1.	वर्ग- 1 कार्यकारी अभियंता	वेतनश्रेणी 67700- 208700	00	17% महागाई भत्ता 8% घरभाडे भत्ता	प्रवास भत्ता दर विशेष साधारण	--
2.	वर्ग- 1 उपकार्यकारी अभियंता	वेतनश्रेणी 67700- 208700	00	17% महागाई भत्ता 8% घरभाडे भत्ता	प्रवास भत्ता दर विशेष साधारण	--
3.	वर्ग - उप विभागीय अभियंता	वेतनश्रेणी 67700- 208700	00	17% महागाई भत्ता 8% घरभाडे भत्ता	प्रवास भत्ता दर विशेष साधारण	--
5	वर्ग- 2 सहा. अभियंता श्रेणी-2	वेतनश्रेणी 38600- 122800	00	17% महागाई भत्ता 8% घरभाडे भत्ता	प्रवास भत्ता दर विशेष साधारण	--
5.	वर्ग- 2 शाखा अभियंता/अधिकारी	वेतनश्रेणी 38600- 122800	00	17% महागाई भत्ता 8% घरभाडे भत्ता	प्रवास भत्ता दर विशेष साधारण	--
6.	वर्ग- 3	वेतनश्रेणी 38600-	00	17% महागाई	प्रवास भत्ता दर	--

	कनिष्ठ अभियंता	122800		भत्ता 8% घरभाडे भत्ता	विशेष साधारण	
7.	वर्ग - 3 स्थापत्य अ. सहाय्यक	वेतनश्रेणी 25500- 81100	00	17% महागाई भत्ता 8% घरभाडे भत्ता	प्रवास भत्ता दर विशेष साधारण	--
8.	वर्ग- 3 आरेखक	वेतनश्रेणी	00	17% महागाई भत्ता 8% घरभाडे भत्ता	प्रवास भत्ता दर विशेष साधारण	--
9.	वर्ग- 3 सहा. आरेखक	वेतनश्रेणी	00	17% महागाई भत्ता 8% घरभाडे भत्ता	प्रवास भत्ता दर विशेष साधारण	--
10.	वर्ग-3 प्रथम लिपीक	वेतनश्रेणी 35400- 112400	00	17% महागाई भत्ता 8% घरभाडे भत्ता	प्रवास भत्ता दर विशेष साधारण	--
11.	वर्ग- 3 वरीष्ठ लिपीक	वेतनश्रेणी 25500- 81100	00	17% महागाई भत्ता 8% घरभाडे भत्ता	प्रवास भत्ता दर विशेष साधारण	--
12.	वर्ग- 3 कनिष्ठ लिपीक	वेतनश्रेणी 19900- 63200	00	17% महागाई भत्ता 8% घरभाडे भत्ता	प्रवास भत्ता दर विशेष साधारण	--
13.	वर्ग- 3 संगणक	वेतनश्रेणी 35400- 112400	00	17% महागाई भत्ता 8% घरभाडे भत्ता	प्रवास भत्ता दर विशेष साधारण	--
14.	वर्ग- 3 वाहन चालक	वेतनश्रेणी	00	17% महागाई भत्ता 8% घरभाडे भत्ता	प्रवास भत्ता दर विशेष साधारण	--

15.	वर्ग- 3 सहा.भांडारपाल	वेतनश्रेणी 19900- 63200	00	17% महागाई भत्ता 8% घरभाडे भत्ता	प्रवास भत्ता दर विशेष साधारण	--
16.	वर्ग- 3 भांडारपाल	वेतनश्रेणी 38600- 122800	00	17% महागाई भत्ता 8% घरभाडे भत्ता	प्रवास भत्ता दर विशेष साधारण	--
17.	वर्ग- 4 नाईक	वेतनश्रेणी 19900- 63200	00	17% महागाई भत्ता 8% घरभाडे भत्ता	प्रवास भत्ता दर विशेष साधारण	--
18	वर्ग- 4 शिपाई	वेतनश्रेणी 19900- 63200	00	17% महागाई भत्ता 8% घरभाडे भत्ता	प्रवास भत्ता दर विशेष साधारण	--
19	वर्ग- 4 चौकीदार	वेतनश्रेणी 19900- 36200	00	17% महागाई भत्ता 8% घरभाडे भत्ता	प्रवास भत्ता दर विशेष साधारण	--

कलम 4 (1) (ख) (अकरा)

अहमदनगर येथिल मार्ग प्रकल्प विभाग क्र.2, अहमदनगर या सार्वजनिक प्राधिकरणात अनुदान वाटपाच्या कार्यक्रमाची कार्यपध्दीत 2019-2020 या वर्षासाठी प्रकाशित करणे.

अ. क्र.	अंदाजपत्रकिय शिर्षाचे वर्णन	अनुदान 2019-2020 (रु लक्ष)	नियोजित वापर (क्षेत्र व कामाचा तपशिल)	अधीक अनुदान अपेक्षित असल्यास	अभिप्राय
माहिती खालील प्रमाणे जोडण्यात आलेली आहे.					

सार्वजनिक बांधकाम मंडळ, अहमदनगर.

सन 2019-2020 या वित्तीय वर्षासाठी 2059 सा.बां.80 सर्वसाधारण, 01 संचालन व प्रशासन, 01 पर्यवेक्षण या लेखाशिर्षासाठी विभागाच्या अधिपत्याखालील विभागीय कार्यालयांना मंजूर अनुदानाचे वाटप दर्शविणारे विवरणपत्र

खर्च रु लक्ष

अ. क्र.	लेखाशिर्ष	अनुदान मंजूर केलेले शासन पत्र क्र. व दिनांक	शासनाने मंजूर केलेले अनुदान	मार्ग प्रकल्प विभाग , अहमदनगर यांना प्राप्त अनुदान
1	01 वेतन		200.00	200.00
2	11 प्रवासखर्च		2.00	2.00
3	13 कार्यालयीन खर्च		1.82	1.82
4	14 भाडे		-	-
5	26 जाहिरात		-	-
6	प्रकाशने		-	-
7	संगणका वरील खर्च		-	-
	एकूण		203.82	203.82

कलम 4 (1) (ख) (बारा) नमुना - क

अहमदनगर येथिल मार्ग प्रकल्प विभाग, अहमदनगर या सार्वजनिक प्राधिकरणात अनुदान कार्यक्रमांतर्गत लाभार्थीची विस्तृत माहिती प्रकाशित करणे.

अ.क्र.	लाभार्थीचे नांव	अनुदान / लाभ याची रक्कम स्वरूप	निवड पात्रतेचे निकष	अभिप्राय
मार्ग प्रकल्प विभाग क्र.2, अहमदनगर या विभागाकडे केवळ रस्ते, पुल इ.इ. चे सर्वेक्षणाची कामे असल्याने सदरची माहिती निरंक आहे.				

कलम 4 (1) (ख) (बारा) नमुना -ख

अहमदनगर येथिल मार्ग प्रकल्प विभाग क्र.2, अहमदनगर या सार्वजनिक प्राधिकरणातील अनुदानवाटप कार्यक्रमातील लाभार्थीचा तपशील

कार्यक्रम/योजनेचे नाव :

टिप :मार्ग प्रकल्प विभाग क्र.2, अहमदनगर या विभागाकडे केवळ रस्ते, पुल इ.इ. चे सर्वेक्षणाची कामे असल्याने सदरची माहिती निरंक आहे.

कलम 4 (1) (ख) (तेरा)

अहमदनगर येथिल मार्ग प्रकल्प विभाग क्र.2, अहमदनगर या सार्वजनिक प्राधिकरणात मिळणाऱ्या / सवलतीचा परवाना याची चालू वर्षाची तपशिलवार माहिती.

परवाना/ परवानगी/ सवलतीचा प्रकार.

अ.क्र.	परवाना धारकाचे नांव	परवान्याचा प्रकार	दिनांका पासून	दिनांका पर्यंत	साधारण अटी	परवान्याची विस्तृत माहिती
मार्ग प्रकल्प विभाग क्र.2, अहमदनगर या विभागाकडे केवळ रस्ते, पुल इ.इ. चे सर्वेक्षणाची कामे असल्याने सदरची माहिती निरंक आहे.						

कलम 4 (1) (ख) (चौदा)

अहमदनगर येथिल मार्ग प्रकल्प विभाग क्र.2, अहमदनगर या सार्वजनिक प्राधिकरणात मिळणाऱ्या माहितीचे इलेक्ट्रॉनिक स्वरूपात उपलब्ध असलेली माहिती

अ.क्र.	दस्त ऐवजाचा प्रकार	विषय	कोणत्या इलेक्ट्रॉनिक नमुन्यात	माहिती मिळविण्याची पध्दती
		माहिती अधिकार कलम 4(1)(ख) अंतर्गत प्रकाशित करावयाची		माहिती विभागाच्या संकेतस्थळावर उपलब्ध करण्यात आलेली आहे.

कलम 4 (1) (ख) (पंधरा)

अहमदनगर येथिल मार्ग प्रकल्प विभाग क्र.2, अहमदनगर या सार्वजनिक प्राधिकरणात उपलब्ध असलेली माहिती नागरिकांना पुरविण्यासाठी उपलब्ध असलेल्या सुविधा

सुविधांचा प्रकार :

❖ जनतेला कामकाजा संदर्भात	- दररोज दुपारी 4.00 ते 5.00 (सुट्टीचे दिवस वगळुण)
❖ वेबसाईट विषयी माहिती rp2ahmednagar.ee@mahapwad.com	-
❖ कॉल सेंटर विषयी माहिती	- निरंक
❖ अभिलेख तपासणीसाठी उपलब्ध सुविधांची माहिती	- उपलब्ध आहे.
❖ कामाच्या तपासणीसाठी उपलब्ध सुविधांची माहिती	- निरंक
❖ नमुने मिळण्याबाबत उपलब्ध माहिती	- निरंक
❖ सूचना फलकाची माहिती	- उपलब्ध आहे.
❖ मिटींग / सभे संबंधी माहितीची तारीख वेळ	- निरंक
❖ ग्रंथालय विषयी माहिती	- निरंक

कलम 4 (1) (ख) (सोळा)

अहमदनगर येथिल मार्ग प्रकल्प विभाग क्र.2, अहमदनगर या सार्वजनिक प्राधिकरणाच्या अखत्यारीतील माहितीसंदर्भात जन माहिती अधिकारी, सहायक जन माहिती अधिकारी आणि प्रथम अपिलीय प्राधिकारी यांची तपशीलवार माहिती

नमुना -क

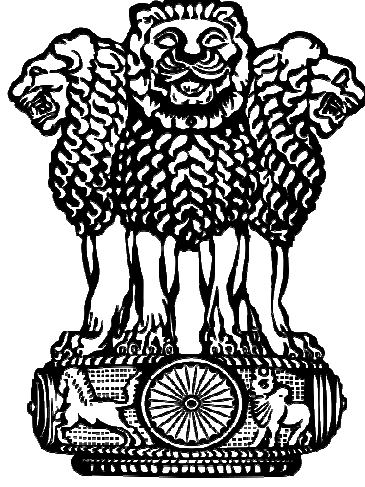
जन माहिती अधिकारी व प्रथम अपिलीय प्राधिकारी
विभागीय कार्यालय

अ. क्र	जन माहिती अधिकाऱ्याचे नाव	अधिकार पद	जन माहिती अधिकाऱ्याची कार्यकक्षा	संपुर्ण पत्ता/दुरध्वनी क्रमांक	ई-मेल आयडी	प्रथम अपिलीय प्राधिकारी
1	श्रीमती बी. सी. फकिर	प्रथम लिपीक	विभागीय कार्यालयातील प्रशासकिय व तांत्रिक बाबींची माहिती पुरविणे	जन माहिती अधिकारी तथा प्रथम लिपीक मार्ग प्रकल्प विभाग क्र.2, अहमदनगर, बांधकाम भवन, शासकिय विश्रामगृह परिसर, औरंगाबाद रोड, अहमदनगर 414003	rp2ahmednagar.ee@mahapwd.com	प्रथम अपिलीय प्राधिकारी तथा उप कार्यकारी अभियंता, मार्ग प्रकल्प विभाग क्र.2, अ.नगर

उप विभागीय कार्यालय

अ. क्र	जन माहिती अधिकाऱ्याचे नाव	अधिकार पद	जन माहिती अधिकाऱ्याची कार्यकक्षा	संपुर्ण पत्ता/दुरध्वनी क्रमांक	ई-मेल आयडी	प्रथम अपिलीय प्राधिकारी
1	श्री. अजय रंगनाथ सातपुते	स्थापत्य अभियांत्रिकी सहायक	उपविभागीय कार्यालयातील प्रशासकिय व तांत्रिक बाबींची माहिती पुरविणे	जन माहिती अधिकारी तथा स्थापत्य अभियांत्रिकी सहायक मार्ग प्रकल्प उपविभाग क्र.2,	rpahmednagar2.de@mahapwd.com	प्रथम अपिलीय प्राधिकारी तथा उप विभागीय अभियंता, मार्ग प्रकल्प उपविभाग क्र.2, अ.नगर

				अहमदनगर, बांधकाम भवन, शासकिय विश्रामगृह परिसर, औरंगाबाद रोड, अहमदनगर 414003		
अ. क्र	जन माहिती अधिकाऱ्याचे नाव	अधिकार पद	जन माहिती अधिकाऱ्याची कार्यक्षेत्र	संपुर्ण पत्ता/दुरध्वनी क्रमांक	ई-मेल आयडी	प्रथम अपिलीय प्राधिकारी
1	श्री. बाबासाहेब कारभारी म्हस्के	स्थापत्य अभियांत्रिकी सहायक	उपविभागीय कार्यालयातील प्रशासकिय व तांत्रिक बाबींची माहिती पुरविणे	जन माहिती अधिकारी तथा स्थापत्य अभियांत्रिकी सहायक मार्ग प्रकल्प उपविभाग क्र.1, अहमदनगर, बांधकाम भवन, शासकिय विश्रामगृह परिसर, औरंगाबाद रोड, अहमदनगर 414003	rpahmednagar1.de@mahapwd.com	प्रथम अपिलीय प्राधिकारी तथा उप विभागीय अभियंता, मार्ग प्रकल्प उपविभाग क्र.1, अ.नगर



महाराष्ट्र शासन
सार्वजनिक बांधकाम विभाग
सार्वजनिक बांधकाम मंडळ, अहमदनगर

कार्यकारी अभियंता,
मार्ग प्रकल्प विभाग क्र.2, अहमदनगर
बांधकाम भवन, शासकिय विश्रामगृहा शेजारी,
नगर - औरंगाबाद रोड, अहमदनगर
दुरध्वनी क्र.0241-2422971
फॅक्स -0241-2422971

email : rp2ahmednagar.ee@mahapwad.com

नागरीकांची सनद

सुची

1. प्रस्तावना
2. कार्यालयाची बांधिलकी
3. नागरीकांची जबाबदारी
4. कार्यालयाची रचना
5. शाखा (अधिकारी/कर्मचारी)
6. परिशिष्ट-अ
7. परिशिष्ट-ब
8. कार्यपुर्तीचे वेळापत्रक
9. माहितीची सुलभता
10. सनदेचा आढावा
11. तक्रारींचे निवारण
12. जनसामान्यांकडून सुचना
13. सनदेची अंमलबजावणी

प्रस्तावना :-

महाराष्ट्र शासनाच्या सार्वजनिक बांधकाम विभागास सुमारे 150 वर्षांची गौरवशाली परंपरा आहे. महाराष्ट्र शासनाच्या सार्वजनिक बांधकाम विभागांतर्गत, सार्वजनिक बांधकाम मंडळ, अहमदनगर यांचे अखत्यारीत मार्ग प्रकल्प विभाग क्र.2, अहमदनगर हे कार्यरत आहे. हा विभाग नागरिकांना खालील सुविधा पुरविण्यास बांधील आहे. ही बांधिलकी मार्ग प्रकल्प विभाग क्र.2, अहमदनगर या सनदेद्वारे जाहीर करित असून ती स्विकारीत आहे. सार्वजनिक सेवा तत्परतेने, सौजन्यपूर्वक व सन्मानपूर्वक वागणूक मिळून उपलब्ध व्हाव्यात व नागरिकांचे सामाईक प्रश्न सहानुभुतीपूर्वक सोडता यावे हा दृष्टीकोन, ही सनद तयार करतांना नजरेसमोर ठेवला आहे. या कार्यालयाकडून मुख्यत्वेकरून खालीलप्रमाणे काम करण्यात येतात.

- अधीक्षक अभियंता, सार्वजनिक बांधकाम मंडळ, अहमदनगर कार्यालयाकडून अहमदनगर जिल्हयांतर्गत 14 तालुक्यातील शासनाच्या विविध योजनांतर्गत प्रस्तावित
- नविन पुलाचे/रस्त्यांच्या कामांचे सर्वेक्षण करून सविस्तर सर्वेक्षण अहवाल (Detailed Survey Report) तसेच संरेखन नकाशे (Alignment Plan) तयार करणे

- अस्तित्वातील पुलांचे रुंदीकरण, पुर्नबांधणी करण्याच्या कामासाठी सर्वेक्षण करून सविस्तर सर्वेक्षण अहवाल तयार करणे.
- अस्तित्वातील पुलांचे रुंदीकरण, पुर्नबांधणी करण्याच्या कामासाठी सर्वेक्षण करून सविस्तर अहवाल तयार करणे.
- अस्तित्वातील रस्त्यांचे Grade Improvement करण्यासाठी सर्वेक्षण करून संरेखन नकाशे तयार करणे.
- पुलांचे व रस्त्यांचे प्रकल्प तांत्रिकदृष्ट्या परिपूर्ण आर्थिकदृष्ट्या काटकसरिचे निकष लक्षात घेवून जास्तीत जास्त लोकांना उपयुक्त होईल याची दक्षता घेणे.
- विभागिय कार्यालयातील सर्व कर्मचारी वर्गाची कर्तव्य व जबाबदाऱ्या फलकावर जाहिररीत्या प्रदर्शित करणे.
- माहितीचा अधिकार अधिनियम-2005 अंतर्गत विभागिय कार्यालयातील मागीतलेली माहिती संबंधितांना विहित मुदतीत उपलब्ध करून देणे.
- कार्यालयाच्या कामकाजात सातत्याने तत्परता ठेवून संगणककृती अद्यावती करणाद्वारे व नविन तंत्रज्ञानाने आधुनिकता आणून या विभागाची तसेच सार्वजनिक बांधकाम विभागाची लोकाभिमुखता वाढविणे.
- विभागिय कार्यालय तसेच विभागांतर्गत उपविभाग संगणीकृत करून तातडीची माहिती स्थानिक भाषेत मराठीत त्वरीत उपलब्ध होण्यासाठी प्रयत्नशिल राहणे.
- विभागांतर्गत अद्यावत माहती सार्वजनिक बांधकाम विभागच्या या संकेतस्थळावर उपलब्ध करणे
- नागरीकांच्या सनदेस प्रसिध्दी देणे.
- या कार्यालयामध्ये सर्व अभिलेख अद्यावत करणे व त्यांची वर्गवारी करून अभिलेख कक्ष नोंदवहीसह अद्यावय करणे.

मार्ग प्रकल्प विभाग क्र.2, अहमदनगर या कार्यालयाची बांधिलकी :-

- वरील सर्व कर्तव्य पार पाडताना मार्ग प्रकल्प विभाग क्र.2, अहमदनगर हे
- सेवेच्या गुणवत्तेची बांधिलकी ठेवील
 - सौजन्यपुर्वक व मदतीची वृत्ती ठेवुण कामाचा वेळेत निपटारा व अंमलबजावणी करेल.
 - कार्यप्रणालीमध्ये गतिमानता प्रगतीद्वारे शासकिय कामकाजात सुसुत्रता ठेवुण पारदर्शकता, निष्ठा व कर्तव्यपरायणता ठेवील.

नागरिकांची जबाबदारी :

- शासकीय अधिकारी -कर्मचारी यांचेशी नागरिकांची वर्तणूक सौजन्यपूर्वक असावी.
- नागरिकांकडून आवश्यक असलेली माहिती व कागदपत्रे परिपूर्णरित्या मिळावीत.
- नागरिकांचा प्रतिसाद विकासाला मदत करणारा असावा.
- विहित केलेल्या कालावधीपेक्षा कमी कालावधीत सेवा पुरविण्यातचा आग्रह धरू नये.
- सार्वजनिक मालमत्तेची व्यवस्था पाहण्यास सहकार्य करावे.
- नागरिकांनी स्वेच्छेने अतिक्रमणे दूर करावीत व पुन्हा सरकारी जागांवर अतिक्रमणे करू नयेत.
- रस्त्याच्या दोन्ही बाजूंना असणा-या वृक्षराजाचे जतन ही नागरिकांची जबाबदारी राहिल.
- नागरिकांनी कायदेशीर तरतूदी, नियम, अलिखित संकेत यांचे पालन करावे.

कार्यकारी अभियंता, मार्ग प्रकल्प विभाग क्र.2, अहमदनगर या कार्यालयाची रचना.

कार्यकारी अभियंता, मार्ग प्रकल्प विभाग क्र.2, अहमदनगर या कार्यालयाचे अधिपत्याखाली एकूण तीन उपविभाग आहेत. विभागीय कार्यालयातील क्षेत्रिय कामे या उप विभागाकडून पार पाडली जातात. कार्यकारी अभियंता हे विभागीय कार्यालयाचे प्रमुख आहेत. तर उप अभियंता हे उपविभागाचे कार्यालय प्रमुख आहेत. कार्यकारी अभियंता यांचे आदेशानुसार उप अभियंता हे उपविभागाकडून कामाची अंमलबजावणी करतात. विभागीय कार्यालयात प्रकल्प शाखा/ रेखा शाखा / लेखा शाखा / भांडार शाखा / आस्थापना शाखा अशी शाखांवर विभागणी केली आहे, विभागीय कार्यालयाचा वृक्ष तक्ता सोबतचे परिशिष्ट 'ब' मध्ये दर्शविला आहे. या शाखांचे प्रमुख अधिकारी/ कर्मचारी खालील प्रमाणे आहेत.

शाखा प्रमुख-अधिकारी / कर्मचारी

अ.क्र	शाखा	प्रमुख अधिकारी	अधिकारी/कर्मचारी
1	प्रकल्प शाखा	उप कार्यकारी अभियंता	शाखा अभियंता / सहाय्यक अभियंता श्रेणी- 2 / कनिष्ठ अभियंता (प्रकल्प अभियंता)
2	रेखाचित्र शाखा	आरेखक	सहाय्यक आरेखक / अनुरेखक
3	लेखा शाखा	विभागीय लेखाधिकारी	वरिष्ठ लिपीक / कनिष्ठ लिपीक
4	आस्थापना शाखा	प्रथम लिपीक	वरिष्ठ लिपीक / कनिष्ठ लिपीक
5	भांडार शाखा	भांडारपाल	सहाय्यक भांडारपाल / कनिष्ठ लिपीक
6	संगणक शाखा	संगणक	टंकलेखक/कनिष्ठ लिपीक

परिशिष्ठ "अ"

उपविभागाची नावे/पत्ता व कार्यक्षेत्र विषयीची माहिती

अ.क्र	उपविभागाचे नाव	उपविभागाचा पत्ता	उपविभागाचे कार्यक्षेत्र
1	मार्ग प्रकल्प उपविभाग क्र.1, अहमदनगर	उप अभियंता, मार्ग प्रकल्प उपविभाग क्र.1, अहमदनगर बांधकाम भवन, 1 ला मजला, शासकिय विश्रामगृहा जवळ, नगर-औरंगाबाद रोड, अहमदनगर-414003	तालुका : शेवगाव, नेवासा, पाथर्डी, राहुरी, राहता, श्रीरामपुर, कोपरगाव
2	मार्ग प्रकल्प उपविभाग क्र.2, अहमदनगर	उप अभियंता, मार्ग प्रकल्प उपविभाग क्र.2, अहमदनगर बांधकाम भवन, 1 ला मजला, शासकिय विश्रामगृहा जवळ, नगर-औरंगाबाद रोड,	तालुका : नगर, पारनेर, श्रीगोंदा, कर्जत, जामखेड, अकोले, संगमनेर

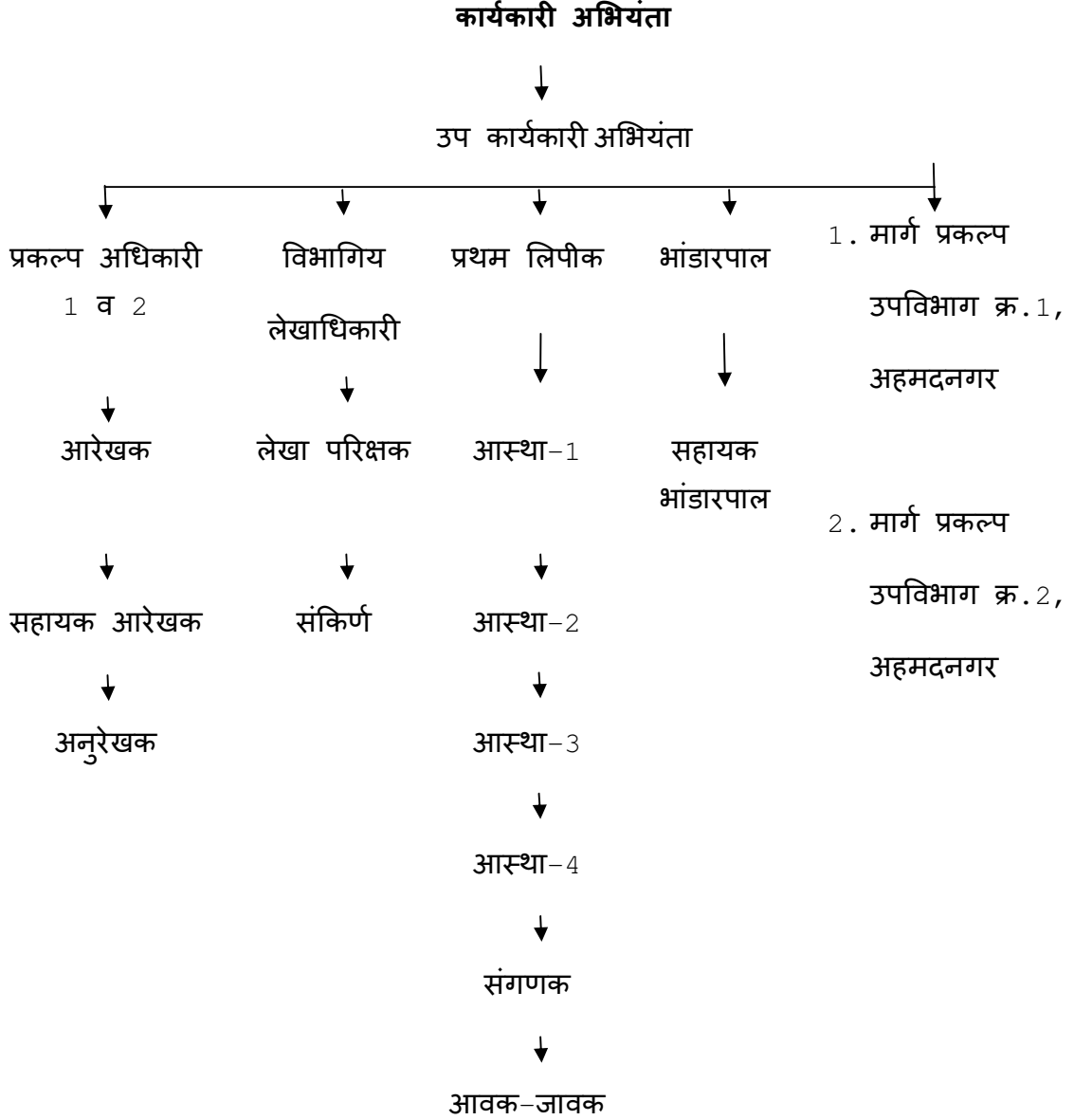
		अहमदनगर-414003	
3	मार्ग प्रकल्प उपविभाग क्र.8, संगमनेर (सध्याचे सा.बां. (आदिवासी) उपविभाग, संगमनेर)	उप अभियंता, मार्ग प्रकल्प उपविभाग क्र.8, संगमनेर नाईकवाड पुरा, संगमनेर ता. संगमनेर, जि.अहमदनगर	सदरचा उपविभाग हा सा. बां. (आदिवासी), विभाग, धुळे यांचे अधिपत्याखाली जोडण्यात आलेला आहे.

विभागीय कार्यालयात उप कार्यकारी अभियंता, विभागीय लेखाधिकारी, भांडारपाल, आरेखक व प्रथम लिपीक हे अधिकारी कार्यकारी अभियंता यांच्या सुचनेनुसार काम करतात. उप कार्यकारी अभियंता उपविभागीय कार्यालयास क्षेत्रिय कामे पार पाडण्यासाठी अंदापत्रकाची/निविदा विषयक कागपत्रांची छाननी करून त्यास सक्षम प्राधिकाऱ्याच्या मंजूरी घेण्यासाठी आवश्यक ती कार्यवाही करतात. पुर्ण झालेल्या कामांचे नकाशे व अंदाजपत्रकांवरून तपासणी करून मोजमापानुसार केलेले मुल्या निर्धारण तांत्रिकदृष्ट्या तपासून अदा करणेसाठी कार्यकारी अभियंता यांची मंजूरी घेतात. या शाखांकडून करण्यात येणाऱ्या कामाची सविस्तर माहिती स्वतंत्ररित्या स्पष्ट केली आहे.

विभागीय स्तरावर विविध स्वरूपाचे लेखे तयार करण्याचे काम विभागीय लेखाधिकारी करत असतात. त्याच बरोबर कार्यकारी अभियंता यांना अर्थिक बाबींशी निगडीत असलेल्या प्रकरणी मार्गदर्शन करण्याचे काम हे अधिकारी करतात. भांडारपाल यांचे कडून विभागीय भांडारासाठी लागणाऱ्या खरेदीविषयी कार्यवाही केली जाते. विभागीय कार्यालयाच्या आस्थापना शाखेकडून कर्मचारी यांच्या बदल्या, रजा इ. सेवाविषयी काम कामे केली जातात

परिशिष्ठ "ब"

विभागीय कार्यालयाचा वृक्ष तक्ता



विभांतर्गत कार्यपुर्तीचे वेळापत्रक, माहितीची सुलभता

अ) कार्यपुर्तीचे वेळापत्रक :-

अ.क	कार्यसुची	कार्यवाही करणारा सक्षम अधिकारी	कार्यपुर्तीचा कालावधी/मर्यादा
1	रस्ते, इमारती व पुल यांचे सर्वेक्षण करणे	संबंधित उप अभियंता	60 दिवस (प्रत्यक्ष कामाचे प्रमाणे कालावधीत बदल होण्याची शक्यता)
2	माहिती अधिकारात मागणेत आलेली माहिती	शासकिय माहिती अधिकारी तथा उप कार्यकारी अभियंता	अर्ज प्राप्त झालेपासुन 30 दिवसात
3	माहिती अधिकारांतर्गत प्राप्त अपिलीय अर्ज	अपिलीय अधिकारी तथा कार्यकारी अभियंता	अर्ज प्राप्त झालेपासुन 45 दिवसात

माहितीची सुलभता

महाराष्ट्र शासनाच्या सार्वजनिक बांधकाम विभागाच्या संकेतस्थळ www.mahapwd.com व ahmednagar.nic.in तसेच वेळोवेळी प्रसिध्द केले जाणा-या पत्रकाद्वारे जनतेला आकडेवारीचा तपशिल सुलभतेने उपलब्ध होईल. मुख्यत्वेकरून या संकेतस्थळावर निविदासुचना, परिपत्रके व कार्यालयांची माहिती दिली आहे.

नागरिकांच्या सनदेचा आढावा/सिंहावलोकन

गाऱ्हाणी/तक्रारी यांचे निराकरण

कार्यपुर्तीस होणारा विलंब या अन्य काही गाऱ्हाणी विभागाबाबत अथवा काही कामाबाबत असतील तर, त्यासाठी नागरीकांनी त्यांची गाऱ्हाणी/ तक्रारी असेल तर उपविभाग/कार्यालय प्रमुख यांचेकडे तक्रार नोंदवावी म्हणजे उदाहरणार्थ उपविभागासंबंधी गाऱ्हाणी/तक्रार असल्यास उपविभाग कार्यालय प्रमुखाकडे म्हणजे उप अभियंता यांचेकडे गाऱ्हाणी

मांडावे, विभाग कार्यालयासंबंधी गाऱ्हाणे/तक्रार असल्यास संबंघित शाखा प्रमुखाकडे (उप कार्यकारी अभियंता/विभागिय लेखाधिकारी/प्रथम लिपीक/भांडारपाल) यांचेकडे गाऱ्हाणे मांडावे. अशा गाऱ्हाणे किंवा तक्रारीचे निराकरण करण्यात येईल. गाऱ्हाणे समक्ष भेटीत/पत्राने वा ई-मेलद्वारे नागरीक मांडु शकतात. या नागरीकांच्या सनदेबाबतचा उपयुक्तते बाबतचा तथा परिनामकारकतेचा आढावा वेळोवेळी कार्यकारी अभियंता यांचेकडुन घेण्यात येईल.

जनसामान्यांकडुन सुचना

ही नागरीकांची सनद सर्वसामान्य नागरीकांच्या छाननीसाठी नेहमीच खुली असेल व सन्मानिय नागरिकांच्या बहुमुल्य सुचनांचा गांभिर्यपुर्वक विचार करुन त्यात वेळोवळी सुधारणा घडवुन आणता येईल. ही नागरीकांची सनद स्वतःहुन काही नविन कायदेशिर हक्क निर्माण करत नाही. ती ग्राहकांना म्हणजेच सार्वजनिक बांधकाम विभागाच्या सेवा उपभोगणाऱ्या नागरिकांना हक्क मांडण्यासाठी मदत करतो.

नागरिकांच्या सनदेची अंमलबजावणी :

मार्ग प्रकल्प विभाग क्र.2, अहमदनगर अंतर्गत नागरीकांच्या सनदेची अंमलबजावणी करण्यास विभागीय कार्यालय कटिबध्द आहे. सनदेस व्यापक प्रसिध्दि देवुन नागरीकांच्या प्रतिक्रिया/ अभिप्राय मागविण्यात येतील. व त्यांच्या सुचनांचा यथोचित आदर करुन आवश्यकतेनुसार बदल करण्यात येतील.

मार्ग प्रकल्प विभाग क्र.2, अहमदनगर हे कार्यालय खात्रीपुर्वक गुणवत्तेची सेवा पुरविण्याची हमी देत आहे. विभागाच्या कुठल्याही माहितीसाठी नागरीकांना संवेदनशील सौजण्यपुर्ण मदत करण्याच्या भावनेने वर्तनुक मिळेल. कार्यपध्दती अधिक लोकाभिमुख, सुलभ आटोपशीर करण्यासाठी नागरीकांचा सल्ला घेतला जाईल. तसेच नागरीकांच्या गाऱ्हाण्यांचे कालबध्द निराकरण करण्यात येईल.