

सन 2018

जिल्हाधिकारी कार्यालय अहमदनगर

शाखेचे नांव (कुळकायदा शाखा)

\* माहितीचा अधिकार अधिनियम 2005 च्या कलम - 4 (1) (ख) नुसार प्रसिध्द करावयाची माहिती \*

1. कलम - 4(1) (ब) (I) कुळकायदा शाखा, जिल्हाधिकारी कार्यालय, अहमदनगर या सार्वजनिक प्राधिकरणांतील कामाचा व कर्तव्यांचा तपशिल

|    |  |  |
|----|--|--|
| 1  | सार्वजनिक प्राधिकरणांचे नांव                           | कुळकायदा शाखा  |
| 2  | संपूर्ण पत्ता  | कुळकायदा शाखा, जिल्हाधिकारी कार्यालय आवार, अहमदनगर   |
| 3  | कार्यालय प्रमुख  | तहसिलदार भूसुधार   |
| 4  | कोणत्या खात्याच्या अंतर्गत हे कार्यालय आहे.            | महसूल व वन विभाग   |
| 5  | कामाचा अहवाल कोणत्या कार्यालयाकडे सादर केला जातो.      | विभागीय आयुक्त, नाशिक  |
| 6  | कार्यक्षेत्र - भौगोलिक                                 | जिल्हास्तर   |
| 7  | अंगीकृत व्रत   | -  |
| 8  | ध्येय धोरण   | -  |
| 9  | साध्य  | -  |
| 10 | प्रत्यक्ष कार्य  | 1) सिलींग जमीन विक्री परवानगी.<br>2) इनाम वर्ग 6ब जमीन विक्री परवानगी.<br>3) आदिवासी व्यक्तीची जमीन आदिवासी व्यक्तीस विक्री परवानगी<br>4) आदिवासी व्यक्तीची जमीन बिगर आदिवासी व्यक्तीस विक्री परवानगी<br>5) कोतवाल बाबतची माहिती<br>6) स्वीय लेखा परिक्षण अहवाल<br>7) कृषीगणना |
| 11 | जनतेला देत असलेल्या सेवांचा तपशिल                      | मुददा क्र. 10 मध्ये नमुद प्रमाणे   |
| 12 | स्थावर मालमत्ता  | कार्यालयीन इमारत   |
| 13 | प्राधिकरणांच्या संरचनेचा तक्ता                         | अपर जिल्हाधिकारी<br>उपजिल्हाधिकारी (महसूल)<br>तहसिलदार भूसुधार<br>अवल कारकुन<br>लिपिक  |
| 14 | कार्यालयाची वेळ व दुरध्वनी क्रमांक/ फॅक्स/ ई मेल क्रं. | 09.45 ते 17.45(5.45) - 0241-2342500  |
| 15 | साप्ताहिक सुटटी व विशेष सेवांचा कालावधी                | शासन निर्णयानुसार  |

2. कलम 4(1) (ब) (II) - कुळकायदा शाखा, जिल्हाधिकारी कार्यालय, अहमदनगर या सार्वजनिक प्राधिकरणातील अधिकारी / कर्मचारी यांचे कर्तव्य

| अ.नं. | पदांचे नांव      | अधिकार कक्षा व कर्तव्य                             |
|-------|------------------|--|
| 1     | तहसिलदार भूसुधार | कुळकायदा शाखेतील प्रशासकीय कामांवर पर्यवेक्षण करणे |

| अ.नं. | कर्मचा-याचे नांव   | संकलनाचे नांव | कर्तव्य   |
|-------|--|---------------|---|
| 1.    | श्री.साठे एन.के.<br>(अ.का.)<br><br>श्रीम.बेल्हे व्ही.ए.<br>(लिपिक)   | 10 अ          | श्रीरामपूर, राहुरी, राहाता, नेवासा तालुक्यातील<br>1) सिलींग जमीन विक्री परवानगी<br>2) इनाम वर्ग 6ब जमीन विक्री परवानगी<br>3) आदिवासी व्यक्तीची जमीन आदिवासी व्यक्तीस विक्री परवानगी<br>4) आदिवासी व्यक्तीची जमीन बिगर आदिवासी व्यक्तीस विक्री परवानगी<br>5) खंडकरी शेतकरी जमीन वाटप   |
| 2.    | श्रीम.उदगिरी के.एस<br>(अ.का.)<br><br>श्रीम.बेल्हे व्ही.ए.<br>(लिपिक) | 10 ब          | श्रीगोंदा, कर्जत, जामखेड तालुक्यातील<br>1) सिलींग जमीन विक्री परवानगी<br>2) इनाम वर्ग 6ब जमीन विक्री परवानगी<br>3) आदिवासी व्यक्तीची जमीन आदिवासी व्यक्तीस विक्री परवानगी<br>4) आदिवासी व्यक्तीची जमीन बिगर आदिवासी व्यक्तीस विक्री परवानगी<br>5) कोतवाल बाबतची माहिती<br>6) स्वीय लेखा परिक्षण<br>7) महाराजस्व अभियान 8) राष्ट्रीय भूमी अभिलेख अद्ययावतीकरण (NLRMP) अंतर्गत ई-फेरफार |
| 3.    | श्री.पवार ए.एस.<br>(अ.का.)<br><br>श्री.बारवकर पी.व्ही.<br>(लिपिक)    | 10 क          | नगर, पारनेर, पाथर्डी, शेवगांव तालुक्यातील<br>1) सिलींग जमीन विक्री परवानगी<br>2) इनाम वर्ग 6ब जमीन विक्री परवानगी<br>3) आदिवासी व्यक्तीची जमीन आदिवासी व्यक्तीस विक्री परवानगी<br>4) आदिवासी व्यक्तीची जमीन बिगर आदिवासी व्यक्तीस विक्री परवानगी  |
| 4.    | श्री.साठे एन.के.<br>(अ.का.)<br><br>श्रीम.कदम एस.डी.<br>(लिपिका)      | 10 ड          | संगमनेर, कोपरगांव, अकोला तालुक्यातील<br>1) सिलींग जमीन विक्री परवानगी<br>2) इनाम वर्ग 6ब जमीन विक्री परवानगी<br>3) आदिवासी व्यक्तीची जमीन आदिवासी व्यक्तीस विक्री परवानगी<br>4) आदिवासी व्यक्तीची जमीन बिगर आदिवासी व्यक्तीस विक्री परवानगी<br>5) कृषी गणना   |

तहसिलदार (भूसुधार)  
अहमदनगर

कुळ कायदा शाखा, जिल्हाधिकारी कार्यालय, अहमदनगर

मॅन्युअल क्र.3

जिल्हाधिकारी कार्यालयातील कक्षनिहाय अधिकारी / कर्मचा-यांचे कामाविषयी तपशील दर्शविणारे

प्रपत्र

| अ.नं | शाखा     | अधिका-याचे नांव / पदनाम                        | कक्ष अधिकारी / शाखा प्रमुखांचे नांव / पदनाम | अव्वल कारकुन यांचे नांव  | कक्षाकडे असलेली कामे  |
|------|----------|--|---|--|---|
| 1.   | कुळकायदा | श्रीम. ज्योती कावरे<br>उपजिल्हाधिकारी<br>महसूल | श्री.एफ.<br>आर. शेख,<br>तहसिलदार<br>भूसुधार | 1) श्री. पवार<br>ए.एस<br>श्रीम.<br>उदगिरी<br>के.एस.<br>3) श्री. साठे<br>एन.के. | 1) सिलींग जमीन विक्री परवानगी.<br>2) इनाम वर्ग 6ब जमीन विक्री परवानगी.<br>3) आदिवासी व्यक्तीची जमीन आदिवासी व्यक्तीस विक्री परवानगी<br>4) आदिवासी व्यक्तीची जमीन बिगर आदिवासी व्यक्तीस विक्री परवानगी<br>5) कोतवाल बाबतची माहिती<br>6) स्वीय लेखा परिक्षण अहवाल<br>7) कृषी गणना<br>8) खंडकरी जमीन वाटप<br>9) सुवर्ण जयंती राजस्व अभियान समन्वय<br>10) राष्ट्रीय भूमी अभिलेख अदययावतीकरण (NLRMP) |

तहसिलदार (भूसुधार)

अहमदनगर

कुळ कायदा शाखा, जिल्हाधिकारी कार्यालय, अहमदनगर

मॅन्युअल क्र. 4

विषय :- तहसिलदार भूसुधार, जिल्हाधिकारी कार्यालय अहमदनगर यांना दरमहिन्याला ठरवून दिलेले उददीष्टे

| अ.क्र.      | कामाचा प्रकार | दिलेल्या कामाचे उदिष्टे | अभिप्राय |
|-------------|---------------|-------------------------|----------|
| -- निरंक -- |               |                         |          |

तहसिलदार (भूसुधार)  
अहमदनगर

कुळ कायदा शाखा, जिल्हाधिकारी कार्यालय, अहमदनगर

मॅन्युअल क्र. 5

कार्यालयाकडे असलेले कायदे व त्याखालील नियम यांचा तपशिल दर्शविणारे पुस्तके, नियम व सुचना

| अ.क्र. | शाखेचे नांव   | कायदाविषयी पुस्तके, नियम व सुचना   |
|--------|---------------|--|
| 1      | कुळकायदा शाखा | 1) मुंबई गावची कनिष्ठ वतने नाहीशी करणेबाबत अधिनियम 1958<br>2) (अ)महाराष्ट्र शेतजमीन (ज.धा.क.म.) अधिनियम 1961 (ब) महाराष्ट्र शेतजमिन (जमीन धारणेची कमाल मर्यादा कमी करणे) (अतिरिक्त जमीनीचे वाटप) नियम 1975 मधील नियम 12 व सुधारीत नियम 2001 12ड1<br>3) महाराष्ट्र जमीन महसूल अधिनियम 1966 कलम 36(2)<br>4) महाराष्ट्र जमीन महसूल अधिनियम 1966 खंड 2 परिपत्रक क्र.3 परिच्छेद 78 (ड)<br>5) मुंबई कुळवहिवाट शेतजमीन अधिनियम 1948<br>6) मुंबईचा जमिनीचे तुकडे पाडण्यास प्रतिबंध करणे व त्यांचे एकत्रिकरण करण्याबाबत अधिनियम 1947<br>7) महाराष्ट्र जमीन महसूल अधिनियम 1966 कलम 20(2)<br>8) मुंबई कुळवहिवाट शेतजमीन नियम 1956 |

तहसिलदार (भूसुधार)  
अहमदनगर

कुळ कायदा शाखा, जिल्हाधिकारी कार्यालय, अहमदनगर

मॅन्युअल क्र. 6

विषय :- कुळकायदा शाखेतील कक्षनिहाय अधिकारी/कर्मचारी यांचे कामाविषयी तपशिल दर्शविणारे प्रपत्र

| अ.क्र. | शाखा                                 | कामाचे स्वरूप   | नोंदवहया   |
|--------|--------------------------------------|---|--|
| 1      | कुळकायदा शाखा<br>(संकलन अ, ब, क, ड ) | <b>कुळकायदा शाखेविषयी संपूर्ण कामकाज</b><br>1) महसूली दफ्तर अदययावत ठेवणे<br>2) सिलींग जमीन विक्री परवानगी<br>3) इनाम वर्ग 6ब जमीन विक्री परवानगी<br>4) आदिवासी जमीन हस्तांतरण<br>5) कोतवाल बाबतची माहिती<br>6) स्वीय लेखा परिक्षण अहवाल<br>7) वतन अधिनियमातील तरतुदीनुसार कार्यवाही करणे व नजराणा रक्कम भरून घेणे<br>8) देवस्थान ईनाम कार्यवाही<br>9) 7/12 संगणकीकरण करणे<br>10) कृषी गणना<br>11) शर्तभंगाची प्रकरणे शोधणे | 1) कार्यविवरण<br>2) पी.आर.ए./पी.आर.बी.रजिष्टर<br>3) सी.आर. रजिष्टर<br>4) स्थायी आदेश संचिका<br>5) कोतवालांची बाबतची माहितीची नस्ती<br>6) आदिवासी जमीन हस्तांतरण नस्त्या<br>7) प्रकरणांबाबतची नस्ती व रजिष्टर<br>8) कृषी गणनेची नस्ती<br>9) शर्तभंग प्रकरणाबाबतची नस्ती |

तहसिलदार (भूसुधार)  
अहमदनगर

कुळ कायदा शाखा, जिल्हाधिकारी कार्यालय, अहमदनगर

मॅन्युअल क्र. 7

प्रशासकीय कामकाजाच्या दृष्टीने माहिती अधिकारी व अपीलीय अधिकारी नेमण्यात आलेले असून त्यांचेव्दारे माहितीचा अधिकाराच्या अर्जांन्वये विचारण्यात आलेली माहिती नागरिकांना देणेत येते.

तहसिलदार (भूसुधार)  
अहमदनगर

कुळ कायदा शाखा, जिल्हाधिकारी कार्यालय, अहमदनगर

मॅन्युअल क्र. 8

शासकीय / अशासकीय समितीचे कामकाजाचे वाटपाबाबत

--- निरंक ---

तहसिलदार (भूसुधार)

अहमदनगर

कुळ कायदा शाखा, जिल्हाधिकारी कार्यालय, अहमदनगर

मॅन्युअल क्र. 9

मा. जिल्हाधिकारी अहमदनगर यांचे कार्यालयातील महसूली अधिका-यांची नांवे व दुरध्वनी क्रमांक

| अ.नं. | अधिका-याचे पदनाम | अधिका-यांचे नांव | कार्यालय<br>दुरध्वनी | निवास दुरध्वनी |
|-------|------------------|------------------|----------------------|----------------|
| 1     | तहसिलदार भूसुधार | श्री.एफ. आर. शेख | 0241-<br>2342500     | --             |

तहसिलदार (भूसुधार)

अहमदनगर

कुळ कायदा शाखा, जिल्हाधिकारी कार्यालय, अहमदनगर

मॅन्युअल क्र. 10

कुळकायदा शाखा, जिल्हाधिकारी कार्यालय अहमदनगर यांचे कार्यालयातील अधिकारी व कर्मचारी यांच्या वेतनाबाबत...

| अ.क्र. | कार्यालयाचे नांव                                      | अ.क्र. | पद               | वेतन श्रेणी<br>ग्रेड पे |
|--------|---|--------|------------------|-------------------------|
| 1      | कुळकायदा शाखा,<br>जिल्हाधिकारी<br>कार्यालय<br>अहमदनगर | 1      | तहसिलदार भूसुधार | 15600-39100-5000        |
|        |   | 2      | अव्वल कारकुन     | 5200-20200-3500         |
|        |   | 3      | लिपिक            | 5200-20200-1900         |
|        |   | 4      | शिपाई            | 4200-20200-1900         |

तहसिलदार (भूसुधार)  
अहमदनगर

कुळ कायदा शाखा, जिल्हाधिकारी कार्यालय, अहमदनगर

मॅन्युअल क्र. 11

विषय :- वार्षिक खर्चाचे अंदाजपत्रक

सन 2015-16 या वर्षातील लेखा शिर्षाखालील प्राप्त अनुदान व खर्च (कार्यालयीन)

| अ.क्र. | लेखाशिर्ष      | कार्यालयांचे<br>नांव | प्राप्त अनुदान कार्यालयीन<br>खर्चासाठी | झालेला<br>कार्यालयीन<br>खर्च | शेरा   |
|--------|----------------|----------------------|--|------------------------------|--|
|        | (2075<br>0302) | कुळकायदा<br>शाखा     | --                                     | --                           | या शाखेचे<br>सर्व अनुदान<br>सामान्य<br>शाखेकडे येते. |

तहसिलदार (भूसुधार)  
अहमदनगर

कुळ कायदा शाखा, जिल्हाधिकारी कार्यालय, अहमदनगर

मॅन्युअल क्र. 12

विषय :- कुळकायदा शाखेमार्फत देण्यात येणा-या परवान्याची माहिती

-- निरंक --

तहसिलदार (भूसुधार)

अहमदनगर

कुळ कायदा शाखा, जिल्हाधिकारी कार्यालय, अहमदनगर

मॅन्युअल क्र. 13

विषय :- कुळकायदा शाखेमार्फत देण्यात येणा-या परवान्याची माहिती

-- निरंक --

तहसिलदार (भूसुधार)

अहमदनगर

कुळ कायदा शाखा, जिल्हाधिकारी कार्यालय, अहमदनगर

मॅन्युअल क्र. 14

इलेक्ट्रॉनिक्स स्वरूपात स्वतःकडे उपलब्ध असलेल्या किंवा ताब्यात असलेल्या माहितीच्या संबंधातील तपशील या कार्यालयात उपलब्ध नाही.

तहसिलदार (भूसुधार)

अहमदनगर



कुळ कायदा शाखा, जिल्हाधिकारी कार्यालय, अहमदनगर

मॅन्युअल क्र. 15

माहिती मिळविण्यासाठी नागरिकांना उपलब्ध असणा-या सुविधांचा तपशिल, तसेच सार्वजनिक वापरासाठी चालविण्यात येत असलेल्या ग्रंथालयाच्या किंवा वाचनालयाच्या कामकाजांच्या वेळांचा कोणत्याही प्रकारचा तपशिल

कुळकायदा शाखा या कार्यालयात उपलब्ध असलेली माहिती नागरिकांना पुरविण्यासाठी उपलब्ध असलेल्या सुविधा -

| अ.नं. | उपलब्ध सुविधा | वेळ            | कार्यपध्दती | स्थान    | जबाबदार व्यक्ती  |
|-------|---------------|----------------|-------------|----------|------------------|
| 1     | दस्तऐवज       | 09.45 ते 17.45 | समक्ष       | कार्यालय | संबंधीत कर्मचारी |

तहसिलदार (भूसुधार)  
अहमदनगर

कुळ कायदा शाखा, जिल्हाधिकारी कार्यालय, अहमदनगर

मॅन्युअल क्र. 16

विषय :- केंद्र सरकारचा माहितीचा अधिकार अधिनियम 2005 अन्वये कुळकायदा शाखेतील सहाय्यक जन माहिती अधिकारी, जन माहिती अधिकारी व अपीलीय अधिकारी यांच्या नेमणुकीबाबत.

| अ.नं. | कुळकायदा शाखा | सहाय्यक जन माहिती अधिकारी | जन माहिती अधिकारी | अपीलीय अधिकारी     |
|-------|---------------|---------------------------|-------------------|--------------------|
| 1     | कुळकायदा शाखा | लिपिक                     | अव्वल कारकून      | तहसिलदार (भूसुधार) |

तहसिलदार (भूसुधार)  
अहमदनगर

कुळ कायदा शाखा, जिल्हाधिकारी कार्यालय, अहमदनगर

मॅन्युअल क्र. 17

विषय ः- इतर विहित नमुन्यातील माहिती

-- निरंक --

तहसिलदार (भूसुधार)

अहमदनगर

