

जिल्हाधिकारी सांगली यांचे कार्यालय (कुळवहिवाट शाखा)

माहितीचा अधिकार कायदा 2005 मधील कलम 4 (1) (अ) व 4 (1) (ब)

प्रमाणे माहिती.

कलम 4 (1)(अ) राज्य स्तर (1)	महसूल व वन विभाग रचना खालील प्रमाणे आहे. मा.मुख्य सचिव महसूल व वन विभाग मंत्रालय मुंबई.	
विभागीय स्तर (2)	मा. आयुक्त (कुळवहिवाट शाखा) विभागीय कार्यालय पुणे	
जिल्हा स्तर (3)	जिल्हाधिकारी कार्यालय (कुळवहिवाट शाखा) सांगली.	
तालुका स्तर (4)	तहसिल कार्यालय - 1) मिरज 2) कवठे महांकाळ 3) तासगांव 4) जत 5) आटपाडी 6) खानापूर 7) कडेगांव 8) पलूस 9) शिराळा 10) वाळवा	
गांव पातळीवर (5)	संबंधित तलाठी तलाठी कार्यालय (चावडी)	
नियम	महाराष्ट्र जमिन महसूल अधिनियम 1966 व त्या खालील नियम	
(6)	1	मुंबई कुळवहिवाट आणि शेतजमिन अधिनियम 1948
	2	मुंबई तुकडे बंदी आणि तुकडे जोड कायदा 1947
	3	महाराष्ट्र जमिन धारणेची कमाल मर्यादा कायदा 1961 व 1972
	4	मुंबई कुलकर्णी व परगाना वतन खालसा करणेचा कायदा 1950
	5	मुंबई सर्व्हिस (रयत उपयोगी) वतने खालसा करणेचा कायदा 1953
	6	मुंबई विलीन प्रदेशातील किरकोळ वतने खालसा करणेचा कायदा 1955
	7	मुंबई हलके गांव नोकर वतने खालसा करणेचा कायदा 1958
	8	महाराष्ट्र मुलकी पाटील (पद रद्द करणेचा) कायदा 1962
	9	महाराष्ट्र ग्राम पोलीस अधिनियम 1962
	वरील अधिनियमांचे व इतर अनुषंगीक कायदे व नियमांचे तरतुदी खाली कुळवहिवाट शाखांतर्गत लिपिक, अक्वल कारकून, महसूल नायब तहसिलदार, उपजिल्हाधिकारी महसूल, अप्पर जिल्हाधिकारी व जिल्हाधिकारी यांचे मार्फत पर्यवेक्षण व अंतिम निर्णयाचे कामकाज करणेत येते.	
कर्मचा-यांची कर्तव्ये (7)	अ) हक्क नोंदणी दफ्तर - 1) हक्क नोंद 2) कुळवहिवाट 3) मुंबई कुळवहिवाट आणि शेतजमिन अधिनियम 1948 चे कलम 70 अ ते न चे अधिकार अक्वल कारकून यांना प्रदान करणे. 4) हक्क नोंद प्रकरणी महाराष्ट्र जमिन महसूल अधिनियम 1966 चे कलम 257 खाली फेरतपासणी व 258 खाली पुनर्विलोकन प्रस्तावास मान्यता देणे. 5) अधिकार अभिलेख पुनर्लेखन व प्रख्यापन,हक्क नोंदणी निर्गती,फरक रजिस्टर या बाबतचे सर्वसाधारण कामकाज. 6) मुंबई कुळवहिवाट व शेतजमिन अधिनियम 1948 चे कलम 63 चा शर्तभंग नियमानुकूल करणे कामी (अकृषीक प्रयोजनार्थ) प्रस्ताव मा.शासनास सादर करणे. 7) हक्क नोंद/कुळवहिवाट संबंधी लोक शाही दिनातील आलेल्या अर्जाची चौकशी करून निर्गती करणे. 8) मा.लोक आयुक्त/उपलोकायुक्त संदर्भाचे कामी (हक्क नोंद/कुळवहिवाट) चौकशी करून निर्गती करणे. 9) मा.आयुक्त/शासन संदर्भाचे कामी (हक्क नोंद/कुळवहिवाट) चौकशी करून निर्गती करणे. ब) वतन दफ्तर - 1) कोतवाल सर्वसाधारण कामकाज (आस्थापना सोडून) 2) पोलीस पाटील सर्वसाधारण कामकाज (आस्थापना सोडून) 3) महार वतन जमिन (शेती प्रयोजनार्थ व अकृषिक प्रयोजनार्थ) शर्तभंग प्रस्ताव अथवा विक्री परवानगी प्रस्ताव अंतिम मंजूरी देणे. 4) इतर वतनी जमिनीचे अकृषिक कारणासाठी झालेले व्यवहार नियमानुकूल करणे. 5) जमिन कमाल धारणा मधून सुट देणे बाबत प्रस्ताव शासनास सादर करणे. 6) देवस्थान कॅश पूरक भत्ते वाटप करणे. 7) सिलींग कायद्याखालील शिर्षकाखाली खर्ची पडलेल्या रकमांची व वाटप केलेल्या जमिनीची माहिती तालुकेकडून घेवून मा.आयुक्तसो पुणे यांना सादर करणे. 8) देवस्थान जमिन विक्री परवानगी देणे कामी प्रस्ताव शासनास सादर करणे.	
(8)	अशी बाब नाही.	

कर्मचा- यांची माहिती (9) व (10)	श्री.अविनाश आर पवार, अव्वल कारकून मूळ	वेतन र.रु. 12960/- ग्रेड पे 3500/- वतन संकलनाकडील संपूर्ण कामकाजाचे पर्यवेक्षण, कुळकायदा संकलनाकडील संपूर्ण कामकाजाचे पर्यवेक्षण.
	श्रीमती एस.एस.गोरे, अव्वल कारकून, मूळ	वेतन र.रु.10460/- ग्रेड पे 3500/- हक्कनॉद संकलनाकडील संपूर्ण कामकाजाचे पर्यवेक्षण.
	श्री.कुलदिप. जे. बनसोडे, लिपीक, वतन दप्तर, मूळ वेतन रु. 9080/- ग्रेड पे 1900/-	1) कोतवाल सर्वसाधारण कामकाज (आस्थापना सोडून) 2) पोलीस पाटील सर्वसाधारण कामकाज (आस्थापना सोडून) 3) महार वतन जमिन (शेती प्रयोजनार्थ व अकृषिक प्रयोजनार्थ) शर्तभंग प्रस्ताव अथवा विक्री परवानगी प्रस्ताव अंतिम मंजूरी देणे. 4) इतर वतनी जमिनीचे अकृषिक कारणासाठी झालेले व्यवहार निश्चयमानुकूल करणे. 5) जमिन कमाल धारना मधून सुट देणे बाबत प्रस्ताव शासनास सादर करणे. 6) देवस्थान कॅश पूरक भत्ते वाटप करणे. 7) सिलींग कायद्याखालील शिर्षकाखाली खर्ची पडलेल्या रकमांची व वाटप केलेल्या जमिनीची माहिती तालुकेकडून घेवून मा.आयुक्तसो पुणे यांना सादर करणे. 8) देवस्थान जमिन विक्री परवानगी देणे कामी प्रस्ताव शासनास सादर करणे.
	श्रीमती मनिषा पवार, लिपीक, हक्कनॉद दप्तर, मूळ वेतन रु. 7640/- ग्रेड पे 1900/-	1) हक्क नॉद 2) कुळवहिवाट 3) मुंबई कुळवहिवाट आणि शेतजमिन अधिनियम 1948 चे कलम 70 अ ते न चे अधिकार अव्वल कारकून यांना प्रदान करणे. 4) हक्क नॉद प्रकरणी महाराष्ट्र जमिन महसूल अधिनियम 1966 चे कलम 257 खाली फेरतपासणी व 258 खाली पुनर्विलोकन प्रस्तावास मान्यता देणे. 5) अधिकार अभिलेख पुनर्लेखन व प्रख्यापन,हक्क नॉदणी निर्गती,फरक रजिस्टर या बाबतचे सर्वसाधारण कामकाज. 6) मुंबई कुळवहिवाट व शेतजमिन अधिनियम 1948 चे कलम 63 चा शर्तभंग नियमानुकूल करणे कामी (अकृषिक प्रयोजनार्थ) प्रस्ताव मा.शासनास सादर करणे. 7) हक्क नॉद/कुळवहिवाट संबंधी लोक शाही दिनातील आलेल्या अर्जांची चौकशी करून निर्गती करणे. 8) मा.लोक आयुक्त/उपलोकायुक्त संदर्भाचे कामी (हक्क नॉद/कुळवहिवाट) चौकशी करून निर्गती करणे. 9) मा.आयुक्त/शासन संदर्भाचे कामी (हक्क नॉद/कुळवहिवाट) चौकशी करून निर्गती करणे.
(11)	कुळवहिवाट शाखे अंतर्गत खालील लेखाशिर्षाखाली अनुदानावर कार्यवाही होते. 1) लेखा-शिर्ष- 2075 संकिर्ण सर्वसाधारण सेवा. या शिर्षाखाली उपलब्ध अनुदान व खर्च याबाबतची माहिती या शाखेकडे व लेखा शाखेकडे उपलब्ध होईल.	
(12)	अशी बाब नाही.	
(13)	अशी बाब नाही.	
(14)	अशी बाब नाही.	
(15)	पक्षकाराचे त्यांचे कामाचे संदर्भात योग्य माहिती पुरविणेत येते. यासाठी कार्यालयाचे भिंतीवर फलक लावलेले आहे. तसेच संबंधित शाखा प्रमुख तथा माहिती अधिकारी हे सार्वजनिक सुट्टी वगळता कार्यालयीन वेळेत जनतेस माहिती देणेसाठी उपलब्ध असतात.	
(16)	श्रीमती अश्विनी वरुटे, माहिती अधिकारी तथा नायब तहसिलदार महसूल सांगली दूरध्वनी क्र.0233-2326824 (कार्यालयीन) मुळ वेतन 11930/- ग्रेड पे. 4300/-	
(17)	लोकशाही दिन या माध्यमातून जनहिताची कामे करणेत येतात.	

उपजिल्हाधिकारी महसूल,
जिल्हाधिकारी कार्यालय, सांगली