

जिला दण्डाधिकारी एवं उपायुक्त का कार्यालय,
पूर्वी सिंहभूम, जमशेदपुर।
(जिला निर्वाचन शाखा)

अति अल्पकालीन निविदा सूचना

एतद् द्वारा विधानसभा आम चुनाव 2019 के लिए मतदान सामग्रियों का क्रय, टेन्ट, शामियाना, कुर्सी, टेबल, जेनेरेटर भाड़ा पर रखने, मुद्रण, विडियोग्राफी, डिजिटल कैमरा फोटोग्राफी के लिए दिनांक 14/10/2019 को 11:30 बजे पूर्वाह्न/अपराह्न तक निर्धारित शर्तों एवं बंधजों के अधीन निविदा आमंत्रित की जाती है। निविदा उक्त तिथि को पूर्वाह्न/अपराह्न 3:00 बजे जिला क्रय समिति के समक्ष खोली जायेगी। निविदा खोले जाने के समय निविदादाता अथवा उनके द्वारा प्राधिकृत प्रतिनिधि उपस्थित रह सकते हैं। निविदादाता निविदा से सम्बन्धित शर्त, सामग्रियों की सूची एवं अन्य कराए जाने वाली कार्यों की विवरणीं जिला के वेबसाइट jamshedpur.nic.in पर /जनसम्पर्क विभाग के वेबसाइट www.prdjharkhand.in पर/ जिला निर्वाचन कार्यालय, पूर्वी सिंहभूम, जमशेदपुर से प्राप्त कर सकते हैं।

अधोहस्ताक्षरी को बिना कारण बताए निविदा में किसी भी प्रकार का परिवर्तन लाने का चए शर्तें, रद्द करने का अधिकार सुरक्षित रहेगा।

20/

जिला निर्वाचन पदाधिकारी-सह-उपायुक्त,
पूर्वी सिंहभूम, जमशेदपुर।

ज्ञापांक : 1998 / जि.नि. जमशेदपुर, दिनांक : 30 / 09 / 2019

प्रतिलिपि :- जिला सूचना जनसम्पर्क पदाधिकारी, पूर्वी सिंहभूम, जमशेदपुर को सूचनार्थ प्रेषित। अनुरोध है कि सूचना का प्रकाशन अनिवार्य रूप से ससमय स्थानीय दैनिक समाचार पत्रों में करवाने की कृपा करेंगे।

प्रतिलिपि :- जिला सूचना विज्ञान पदाधिकारी, पूर्वी सिंहभूम, जमशेदपुर को सूचनार्थ एवं जिला के वेबसाइट पर अपलोड करने हेतु प्रेषित।

20/

जिला निर्वाचन पदाधिकारी-सह-उपायुक्त,
पूर्वी सिंहभूम, जमशेदपुर।

**जिला दण्डाधिकारी एवं उपायुक्त का कार्यालय,
पूर्वी सिंहभूम, जमशेदपुर।
(जिला निर्वाचन शाखा)**

विधानसभा निर्वाचन-2019 हेतु आमंत्रित अति अल्पकालीन निविदा के लिए सामग्रियों का विवरण एवं शर्तें

इस कार्यालय के ज्ञापांक 1998/जि.नि. दिनांक 30/09/2019 द्वारा आमंत्रित निविदा में आसन्न विधानसभा निर्वाचन 2019 में प्रयुक्त होने वाले सामग्रियों की सूची एवं शर्तें निम्न प्रकार होगी-

क्रमांक	मुद्रित कर कागज सहित आपूर्ति किए जाने वाले प्रपत्रों/ लिफाफों/ लेबुलो/ बुकों का विवरण	दर अंकित करने की ईकाई का विवरण
1	2	3
01. मुद्रण कार्य		
01	प्रपत्र कागज सहित मुद्रण 1/2 DF दोनों तरफ	प्रति सैंकड़ा/ प्रति हजार
02	प्रपत्र कागज सहित मुद्रण 1/2 DF एक तरफ	प्रति सैंकड़ा/ प्रति हजार
03	प्रपत्र कागज सहित मुद्रण 1/4 DF दोनों तरफ	प्रति सैंकड़ा/ प्रति हजार
04	प्रपत्र कागज सहित मुद्रण 1/4 DF एक तरफ	प्रति सैंकड़ा/ प्रति हजार
05	प्रपत्र कागज सहित मुद्रण 1/6 DF दोनों तरफ	प्रति सैंकड़ा/ प्रति हजार
06	प्रपत्र कागज सहित मुद्रण 1/6 DF एक तरफ	प्रति सैंकड़ा/ प्रति हजार
07	प्रपत्र कागज सहित मुद्रण 1/8 DF दोनों तरफ	प्रति सैंकड़ा/ प्रति हजार
08	प्रपत्र कागज सहित मुद्रण 1/8 DF एक तरफ	प्रति सैंकड़ा/ प्रति हजार
09	प्रपत्र कागज सहित मुद्रण 1/16 DF एक तरफ	प्रति सैंकड़ा/ प्रति हजार
10	प्रपत्र कागज सहित मुद्रण 1/16 DF दोनों तरफ	प्रति सैंकड़ा/ प्रति हजार
11	प्रपत्र कागज सहित मुद्रण 1/32 DF एक तरफ	प्रति सैंकड़ा/ प्रति हजार
12	प्रपत्र कागज सहित मुद्रण 1/32 DF दोनों तरफ	प्रति सैंकड़ा/ प्रति हजार
13	लेबुल की छपाई 32 cm x 10 cm.	प्रति सैंकड़ा/ प्रति हजार
14	लेबुल की छपाई 15 cm x 15 cm.	प्रति सैंकड़ा/ प्रति हजार
15	प्रवेश पत्र हेतु कार्ड बोर्ड पर छपाई 5 cm x 3 cm.	प्रति सैंकड़ा/ प्रति हजार
16	1/8 DF साईज पेपर में लॉग बुक 8 पन्नों की छपाई बुक बनाकर	प्रति सैंकड़ा/ प्रति हजार
17	जिला निर्वाचन आदेश 125 पन्नों का बुक 1/2 DF साईज	प्रति पेज प्रति 500 बुक के लिए दर अंकित करना है
18	लिफाफा छपाई सहित 9" x 4" क्राफ्ट पेपर	प्रति सैंकड़ा/ प्रति हजार
19	लिफाफा छपाई सहित 8" x 4" क्राफ्ट पेपर	प्रति सैंकड़ा/ प्रति हजार
20	लिफाफा छपाई सहित 12" x 8" क्राफ्ट पेपर	प्रति सैंकड़ा/ प्रति हजार
21	लिफाफा छपाई सहित 12" x 16" क्राफ्ट पेपर	प्रति सैंकड़ा/ प्रति हजार
22	लिफाफा छपाई सहित (कपड़ा युक्त) 15" x 12" क्राफ्ट पेपर	प्रति सैंकड़ा/ प्रति हजार
23	कैरी बैग (प्लास्टिक) छपाई युक्त 15" x 10"	प्रति सैंकड़ा/ प्रति हजार
24	मतदान केन्द्रों की सूची (छपाई, एरेजिंग एवं बंधाई सहित) 150 बुक प्रति विधान सभा क्षेत्र (प्रति पेज की दर)	

25	वाहन हेतु लॉग बुक (10 पेज का)	
26	फ्लैक्स प्रिन्टिंग (प्रति वर्ग फीट)	
27	फ्लैक्स प्रिन्टिंग (लोहे के फ्रेम के साथ)	
02. लेखन सामग्री / अन्य स्टेशनरी		
28	जेरोक्स पेपर (ए4 सेंचूरी प्रति पैकेट)	
29	जेरोक्स पेपर (Legal Size प्रति पैकेट)	
30	प्रिन्टेड रजिस्टर प्रति जिस्ता (आगत/निर्गत/अनुक्रमणिका/अनुसेवक पंजी आदि)	
31	रजिस्टर साधारण प्रति नंबर	
32	स्प्राईरल नोट बुक (अंजता) प्रति पीस	
33	अजता नोट बुक (पतला) प्रति पीस	
34	अंजता. नोट बुक (मोटा) प्रति पीस	
35	टेग प्रति गुच्छा	
36	आर्च फाईल	
37	पेपर पीन प्रति पैकेट (किंग)	
38	पेपर पीन 25 पीस का पैकेट प्रति पैकेट (किंग)	
39	फलाई लीफ (क्लोथ सहित पट्टी) प्रति सैकड़ा	
40	फलाई लीफ (साधारण) प्रति सैकड़ा	
41	फ्लैट फाईल प्रति सैकड़ा	
42	स्टीक फाईल प्रति पीस	
43	गार्ड फाईल प्रति सैकड़ा	
44	सुतली प्रति किलो / प्रति गोला	
45	माचिस प्रति पैकेट (दस पीस का पैकेट)	
46	ब्लेड प्रति पैकेट (पाँच पीस का पैकेट)	
47	मोमबती प्रति पैकेट (चार पीस)	
48	थीन ट्वीन सूता, बीस मीटर का गोला (प्रति गोला की दर)	
49	मतदाताओं की अंगूली साफ करने का कपड़ा (प्रति पीस) (साइज 1½ x 1½)	
50	ड्रॉईंग पीन पीतल का टोपीवाला प्रति पैकेट (पच्चीस पीस का पैकेट)	
51	कपड़े का थैला मतदान सामग्री रखने हेतु (प्रति पीस की दर से) (साइज 2½ x 2½)	
52	स्टाम्प पैड (बड़ा) प्रति पीस	
53	स्टाम्प पैड (मध्यम) प्रति पीस	
54	पैड इंक (1/2 लीटर)	
55	पैड इंक (100 एम.एल. का बोटल)	
56	चाकू बड़ा प्रति पीस	
57	चाकू छोटा प्रति पीस	
58	सिग्नेचर पेड प्रति पीस	
59	डी./एफ. साइज सादा कागज प्रति रिम	
60	कलम (लिखी- फंको) प्रति पीस	

61	रंगीन फ्लैग	
62	जेल कलम प्रति पीस	
63	गोद 750 मिली० प्रति पीस (कैमेल)	
64	गोद छोटा ट्यूब प्रति पीस (कैमेल)	
65	कार्ड बोर्ड (ई.वी.एम. के उपयुक्त छः पीस का पैकेट)	
66	प्रभेदक चिन्ह का रबबर मुहर प्रति पीस	
67	सेलो टेप (छोटा) प्रति पीस	
68	मेटल रूल प्रति पीस	
69	रबबर बेंड प्रति किलो	
70	पैकिंग पेपर प्रति रिम	
71	स्कैच पेन प्रति पैकेट	
72	पेंसिल-नटराज प्रति पीस	
73	बॉल पेन साधारण पाँच पीस प्रति पैकेट	
74	कूट (डी.एफ.साईज)	
75	टकुआ	
76	केलकूलेटर (सिटीजन 12 डिजिट का)	
77	सादा लिफाफा 5" X 12" प्रति हजार	
78	क्लौथ लिफाफा (16" X 12 "प्रति सैकड़ा	
79	प्लास्टिक बाल्टी प्रति पीस (10 लीटर एवं 5 लीटर)	
80	प्लास्टिक मग प्रति पीस	
81	शीशा ग्लास साधारण प्रति दर्जन	
82	स्टेपलर छोटा प्रति पीस	
83	स्टेपलर बड़ा प्रति पीस	
84	स्टेपलर पीन (कगारू) प्रति पैकेट (बड़ा)	
85	स्टेपलर पीन (कगारू) प्रति पैकेट (छोटा)	
86	मार्कर कलम (पतला) प्रति पीस	
87	मार्कर कलम (मोटा) प्रति पीस	
88	तौलिया बड़ा प्रति पीस	
89	तौलिया छोटा प्रति पीस	
90	रूम फेसनर प्रति पीस	
91	डस्टबीन प्लास्टिक प्रति पीस	
92	प्लास्टिक ट्रे प्रति पीस	
93	सी.एफ.एल. /15/20/25 वाट प्रति पीस	
94	एल.ई.डी. बल्ब 0-9/12/14/20 वाट प्रति पीस	
95	कार्बन कोरस प्रति पैकेट	
96	कैची साधारण प्रति पीस	
97	करेक्टिंग फ्लूड प्रति पीस (कोरस)	
98	पीन कूसन प्रति पीस	
99	पेपर वेट साधारण प्रति पीस	
100	पिन क्लिप प्लास्टिक (जेम्स का)	

101	नवताल ताला 6/7 लीवर प्रति पीस	
102	जग प्रति पीस	
103	स्टील ग्लास प्रति पीस	
104	बाल्टी प्रति पीस	
105	उपस्थिति पंजी (20 पेज)	
106	सी0डी0 मार्कर	
107	प्राप्त / निर्गत पंजी	
108	स्टील ट्रंक	
109	Hilighter	
110	फेवीस्टीक	
111	Parmanent Marker	
112	Punch Machine (Medium)	
113	सेलो टेप स्टैण्ड	
114	सेलो टेप- 2", 3" 4"	
115	साधारण ताला- 6/7 लीवर प्रति पीस	
116	छोटा ताला (Polled EVM Box Sealed) करने हेतु	
117	BU+ CU+ VVPAT Box में लगाने हेतु स्टीकर 3" X 4"	
118	Order Sheet	
119	Bond paper	
120	लाल सालु (प्रति मीटर)	
121	कटर	
122	Penat Sharpner	
123	Folder Cover File	
124	Gard file	
125	Board RO	
126	Clip pad	
127	नाम निर्देशन पत्र प्राप्ति का बोर्ड	
128	HWAI F.M. Radio	
129	VIP Folder File	
130	खाली कुट का कार्टून	
131	Ring File	
132	Big white towel for innova Car	
133	फेवी बाण्ड	
134	फ्लेक्स बाण्ड	
135	Screw Driver (Medium)	
136	Pliers	
137	Buttom Folder	
138	अग्नि शमन यंत्र (भाड़े पर)	
139	फेवीकोल Per Kg	
140	Polish Brush	

141	पेपर कटर			
142	Raxine Bag (Standerd size)			
03. टेंट/शामियाना संबंधी कार्य		प्रति दिन	अनुवर्ती अगले 2 दिन	अनुवर्ती 3 दिनों से अधिक
143	पंडाल साधारण प्रति वर्ग फिट			
144	पंडाल वाटर प्रूफ/भी.आई.पी. पंडाल प्रति वर्ग फिट			
145	घेरा प्रति रनिंग फिट			
146	बॉस वेरैकेटिंग प्रति रनिंग फीट			
147	शामियाना साधारण प्रति वर्ग फिट			
148	शामियाना घेरा सहित प्रति वर्ग फिट			
149	कनात प्रति वर्ग फिट			
150	टेबुल सिंगल सेट प्रति पीस			
151	टेबुल डबल सेट प्रति पीस			
152	टेबुल क्लोथ प्रति पीस			
153	फोल्डिंग खटिया प्रति पीस			
154	गद्दा प्रति पीस			
155	चादर प्रति पीस			
156	तकिया प्रति पीस			
157	दरी छोटा प्रति पीस (10 X 10 फीट)			
158	दरी बड़ा प्रति पीस (20 X 10 फीट)			
159	कुर्सी फाईबर प्रति पीस			
160	सोफा प्रति पीस			
161	Bamboo Barricading/ Fencing (rate per sq. ft) with Materials.			
162	जग प्रति पीस			
163	स्टील ग्लास प्रति पीस			
164	बाल्टी प्रति पीस			
165	कारपेट (प्रति वर्ग फीट) जुट/ Woolen			
166	VIP सोफा सेट			
167	Executive Office Chair			
168	तिरपाल 20'X 20'			
169	तिरपाल 20'X 30'			
170	माईक सेट			
171	Drop Gate			
172	Welcome Gate			
173	A.C.			
174	Cooler			
175	Extention Code			
176	Mobile Charger			
04. विद्युत सामग्री/इलेक्ट्रॉनिक सामग्री		प्रति दिन	अनुवर्ती अगले 2 दिन	अनुवर्ती 3 दिनों से अधिक
177	हेलोजन लाईट (वायरिंग फिटिंग क साथ) प्रति पीस			

178	मेटल लाईट (वायरिंग फिटिंग के साथ) प्रति पीस			
179	सी.एफ.एल. लाईट तार सहित प्रति पीस			
180	एल.ई.डी. 40 वाट प्रति पीस			
181	सिलिंग फैन प्रति पीस			
182	स्टेण्ड फैन प्रति पीस			
183	जेनरेटर 5 KVA (ईंधन एवं ऑपरेटर सहित)			
184	जेनरेटर 10 KVA (ईंधन एवं ऑपरेटर सहित)			
185	ट्युब लाईट प्रति पीस (वायरिंग फिटिंग के साथ)			
186	कुर्सी भी.आई.पी. प्रति पीस			
187	पानी का ड्राम प्रति पीस			
188	तौलिया सादा प्रति पीस			
189	CCTV प्रति दिन प्रति अदद भाड़े पर (सभी उपकरण सहित)			
190	CCTV मतदान केन्द्र में भाड़े पर (सभी उपकरण सहित)			
191	कलर TV / एल.सी.बी. / एल.ई.डी. प्रति अदद			
192	एल.ई.डी. बल्ब होल्डर			
193	CCTV कैमरा (प्रति अदद)			
194	रंगीन टी0भी0 / एल0सी0डी0 / एल0ई0डी0 टी0भी0			
195	डिजिटल विडियोग्राफी (ऑपरेटर के साथ)			
196	Recorded CD			
197	Recorded DVD			
198	CCTV कैमरा मतदान केन्द्रों में भाड़े पर (सभी उपकरण सहित)			
05. कम्प्यूटर सामग्री				
199	Pen Drive 1GB/2GB/4GB/8GB/16GB/32GB (HP)			
200	External Hard Disk 1 TB (Dell)			
201	CD Disc ® (Sony)			
202	DVD Disc ® (Sony)			
203	CD Disc (RW) (Sony)			
204	DVD Disc (RW) (Sony)			
205	Ricoh SP 200N Cartridge			
206	Canon Image Runner Adbance (Model-4225) Cartridge			
207	HP Printer Cartridge 1012			
208	HP Priner Cartridge 1020			
209	HP Priner Cartridge 1007			
210	Tonner – 88A, 1020, HP-12A, 78A, HP 278A, ML Samsung 1670, HP Laserjet M-1136, Kyosma Xerox tonner, Toner Cardrage NPG 328 Black Tonner Canon- 3320, HP Black Cartridg 28A, Ricoh SP 200 Black, Cannon 92S tonner, Epson tonner, Canon 337 tonner, Canon MFP-1105 tonner			
211	Optical USB Mouse			
212	Wi Fi USB Device (Dongal)			
213	Computer Extension Cord			

214	ETPBS Counting Bar code Reder QR. Code Scanner	
215	Jio Dongle	
216	Antivirus (1 User / 2 User)	
217	कम्प्यूटर, सीपीयू एवं प्रिन्टर के साथ	
218	प्रोजेक्टर (स्क्रीन के साथ)	
219	लैपटॉप	
220	फोटो कॉपी मशीन	
221	कम्प्यूटर प्रिन्टर	
06.SIGN BOARDS		
222	Presiding Officer	
223	Polling Officer	
224	Entry .	
225	Exit	
226	Passes for Polling Agents	
227	Miscellaneous Notice specifying area etc as required by Rule 30 (1) (a)	
07. मत्तदान सामग्रियाँ		
228	Pins	
229	Sealing wax	
230	Gum Paste (Tiger) 100 ml	
231	Blade	
232	Candies	
233	Thin Twine Thread	
234	Metal rule	
235	Carbon paper	
236	Cloth or Rag for removing oil etc (1/4 per meter	
237	Packing paper 20" X 30"	
238	Drawing pins	
239	Check List	
240	Cello Tape	
241	Candidates Expenditure Account Register as per prescribed by ECI	
242	Masquito coil	
243	सुई	
244	जूट बोरा	
245	Sticker with Printing (per Squar inch)	
246	मॉक पोल रबड़ स्टैम्प	
247	ब्रास मेटल सील	
08. Viedography/ Photography		
248	Video grapher/Photographer- दर प्रतिदिन (कैमरा मैन के साथ)	
249	सी.डी. तैयार करना- प्रति सी.डी. का दर	
250	Photograph-प्रति फोटोग्राफ का दर (साइज 4" X 6" एवं 5" X 7")	

251	Identity Card- प्रति तैयार कार्ड का दर (दर में प्लास्टिक कभर, रीबन, किल्प इत्यादि सम्मिलित होंगे)	
252	दोपहर का भोजन (साधारण)- प्रति पैकट (Item एवं Quantity सहित)	
253	दोपहर का भोजन (VVIP)- प्रति पैकट (Item एवं Quantity सहित)	
254	सुबह का अल्पाहार- प्रति पैकट (Item एवं Quantity सहित)	
255	चाय - प्रति कप (अच्छी गुणवत्ता के साथ)	
256	VIP Lunch/ Dinner Packet (with Aluminium foil pack)	
257	Normal Lunch / Dinner Packet (with Aluminium foil pack)	
258	VIP Lunch/ Dinner packet (With plastic sealed tray)	
259	Normal Lunch / Dinner Packet (With plastic sealed tray)	
260	VIP Nasta	
261	Normal Nasta	
262	Coffee	
263	Tea	
264	पानी जार / बोतल	
265	पानी पीने के लिए कागज का ग्लास	

निविदा के शर्तः-

01. निविदा के साथ जिला निर्वाचन पदाधिकारी, पूर्वी सिंहभूम के पदनाम से 50,000.00(पचास हजार) रुपये का बैंक ड्राफ्ट जमा करना अनिवार्य होगा।
02. निविदा के साथ GST निबंधन का प्रमाण पत्र संलग्न करना अनिवार्य होगा एवं GST जमा करने का रिटर्न।
03. झारखण्ड उद्योग विभाग द्वारा निर्गत निबंधन प्रमाण-पत्र/उद्योग आधार संलग्न करना आवश्यक होगा।
04. निविदा के साथ कार्यानुभव प्रमाण पत्र आदि हो तो संलग्न करेंगे (विधानसभा एवं लोकसभा का कार्यानुभव)।
05. निविदादाता को इस आशय का शपथ पत्र देना अनिवार्य होगा कि उनकी फर्म किसी भी सरकारी संस्थान में काली सूची में दर्ज नहीं है।
06. निविदा खोलने के समय सामग्री का नमूना प्रस्तुत करना अनिवार्य होगा। नमूना हेतु प्राप्त सामग्री की गुणवत्ता के आधार पर निविदा का निष्पादन किया जायेगा।
07. स्वीकृत नमूना के अनुरूप ही सामग्रियों की आपूर्ति करना अनिवार्य होगा। नमूने के अनुरूप सामग्रियाँ नहीं पाए जाने पर सामग्रियाँ स्वीकार्य नहीं होगी।
08. आदेश निर्गत होने की तिथि से एक सप्ताह के अन्दर सामग्री की आपूर्ति सुनिश्चित करना होगा।
09. निविदा दिनांक 14/10/2019 के 3.00.00 बजे अधोहस्ताक्षरी के कार्यालय में निविदादाताओं की उपस्थिति में खोली जाएगी।
10. न्यूनतम अनुमोदित दर पर एक से अधिक निविदादाताओं के बीच आपूर्ति आदेश निर्गत करने का अधिकार अधोहस्ताक्षरी को सुरक्षित रहेगा।

11. निविदा को बिना कारण बताये स्वीकृत/अस्वीकृत करने का अधिकार अधोहस्ताक्षरी को सुरक्षित होगा।
12. निविदा दो भागों (तकनीकी/वित्तीय) में जमा करना अनिवार्य होगा।
क) तकनीकी से संबंधित मांगे गए आवश्यक प्रमाणपत्र तथा बैंक ड्राफ्ट एक लिफाफा में रहेगा।
ख) लिफाफा के उपर साफ साफ "तकनीकी निविदा" लिखा होना अनिवार्य होगा।
ग) वित्तीय निविदा संबंधित लिफाफा में सामग्री एवं दर अंकित रहेगा।
13. तकनीकी निविदा में सफल निविदादाता के ही वित्तीय निविदा पर विचार किया जाएगा।
14. सफल निविदादाता द्वारा निर्धारित समय सीमा के अन्तर्गत सामग्रियों की आपूर्ति नहीं किए जाने पर उनकी जमानत की राशि जब्त कर ली जाएगी एवं विधिसम्मत कार्रवाई की जाएगी।
15. निविदा का निष्पादन में किसी भी प्रकार की नयी शर्तें लगाने अथवा निणर्य लेने का अधिकार अधोहस्ताक्षरी को सुरक्षित होगा।

२०/-

जिला निर्वाचन पदाधिकारी-सह-उपायुक्त,
पूर्वी सिंहभूम, जमशेदपुर।

ज्ञापांक : 1999/जि.नि. जमशेदपुर, दिनांक : 30/09/2019

प्रतिलिपि :- जिला सूचना एवं जनसम्पर्क पदाधिकारी, पूर्वी सिंहभूम, जमशेदपुर को सूचनार्थ एवं विभाग के वेबसाइट www.prdjharkhand.in पर अपलोड करने हेतु प्रेषित।

प्रतिलिपि :- जिला सूचना विज्ञान पदाधिकारी, पूर्वी सिंहभूम, जमशेदपुर को सूचनार्थ एवं जिला के वेबसाइट पर अपलोड करने हेतु प्रेषित।

३०/९/१९

जिला निर्वाचन पदाधिकारी-सह-उपायुक्त,
पूर्वी सिंहभूम, जमशेदपुर।