

उपायुक्त सह अध्यक्ष का कार्यालय,
जिला जल एवं स्वच्छता समिति
पूर्वी सिंहभूम, जमशेदपुर
संविदा आधारित नियुक्ति

विज्ञापन संख्या- 05

दिनांक 26-12-18

पेयजल एवं स्वच्छता विभाग झारखण्ड रॉची के संकल्प ज्ञापाक SBM(G)-स्थापना-1233/2015 (Part-II)1109/SBM(G) दिनांक 28.09.2015 के द्वारा स्वच्छ भारत मिशन (ग्रामीण)कार्यक्रम 2014 के प्रावधानों को लागू करने तथा पेयजल एवं स्वच्छता मंत्रालय भारत सरकार द्वारा जारी दिशा- निर्देश के आलोक में निरूपित योजना के कार्यान्वयन हेतु BPMU स्तर पर जिला जल एवं स्वच्छता समिति, पूर्वी सिंहभूम अंतर्गत पेयजल एवं स्वच्छता प्रमंडल जमशेदपुर एवं आदित्यपुर के अधीन संविदा पर प्रखंड समन्वयक-05 पद, Social Mobilizer-01 पद, मासिक मानदेय पर रखने की स्वीकृत प्राप्त है।

आरक्षण कोटिवार रिक्त पदों की संख्या एवं मासिक मानदेय निम्न प्रकार है:-

क्र०	पद	कुल	अन्तः रक्षित	ओ जा० जा०	ओ जा० जा०	पिछड़ा वर्ग	अत्यन्त पिछड़ा वर्ग	मासिक मानदेय रु० प्रतिमाह	अनिवार्य योग्यता
1	BLOCK COORDINATOR	5	3	2	-	-	-	10000	अनिवार्य योग्यता-सरकारी मान्यता प्राप्त विश्वविद्यालय/संस्थान से किसी भी संकाय में स्नातक उत्तीर्ण हों। कम्प्यूटर दक्षता-कम्प्यूटर का Basic Operational Knowledge (MS Office, Email etc.) की जानकारी हो। कार्य अनुभव-स्वच्छता के क्षेत्र में कम से कम एक वर्ष का अनुभव होना आवश्यक है। आयु सीमा- न्यूनतम 21 वर्ष एवं अधिकतम 40 वर्ष (01.12.2018 के अनुसार)
2	Social Mobilizer	2	1	1	-	-	-	8000	अनिवार्य योग्यता-सरकारी मान्यता प्राप्त विश्वविद्यालय/संस्थान से किसी भी संकाय में इटर/(10+2) उत्तीर्ण हों। कम्प्यूटर दक्षता-कम्प्यूटर का Basic Operational Knowledge (MS Office, Email etc.) की जानकारी हो। कार्य अनुभव-स्वच्छता के क्षेत्र में कम से कम एक वर्ष का अनुभव होना आवश्यक है। आयु सीमा- न्यूनतम 21 वर्ष एवं अधिकतम 40 वर्ष (01.12.2018 के अनुसार)

उपरोक्त सभी पदों पर संविदा के आधार पर नियुक्ति हेतु इस जिले स्थानीय अभ्यर्थी (महिला/पुरुष) ही पात्र होंगे (कार्मिक,प्रशासनिक सुधार एवं राजभाषा विभाग,झारखण्ड रॉची के आदेश सं०-14/स्थानीयता नीति, दिनांक 14.07.2016 एवं अधिसूचना सं०-5938,दिनांक-14.06.2016 के अनुरूप) एवं कार्मिक, प्रशासनिक सुधार एवं राजभाषा विभाग, झारखण्ड रॉची के अधिसूचना के आलोक में शारीरिक दिव्यांग कोटि के लिए क्षैतिज आरक्षण का अनुपालन कार्मिक, प्रशासनिक सुधार एवं राजभाषा विभाग के द्वारा निर्गत अद्यतन प्रपत्र के अनुसार किया जायेगा। अतः इस जिले के योग्य अभ्यर्थियों से निम्न दिशा निर्देश एवं शर्तों के तहत विहित प्रपत्र में आवेदन पत्र, अनुभव एवं योग्यता संबंधित वांछित सभी प्रकार प्रमाण-पत्रों की स्वअभिप्रेमाणित प्रति सहित ई-मेल (sbmg.purbisinghbhum@gmail.com)के माध्यम से ही समर्पित करेंगे। डाक द्वारा भेजे अथवा हाथों-हाथ आवेदन स्वीकार नहीं किये जायेंगे।

आवेदन का प्रपत्र एवं संविदा की शर्तों कार्यालय के सूचना पट्ट पर उपलब्ध है। एवं www.jamshedpur.nic.in वेसाईट से डाउनलोड किया जा सकता है।

आवेदन करने के अंतिम 15/01/2019 है।

Mgmoak
24/12/18

कार्यपालक अभियंता-सह-सदस्य सचिव ॥
जिला जल एवं स्वच्छता समिति,
पूर्वी सिंहभूम ।

Mgmoak
24/12/18

कार्यपालक अभियंता-सह-सदस्य सचिव ।
जिला जल एवं स्वच्छता समिति,
पूर्वी सिंहभूम ।

Mgmoak
25.12.18

उपायुक्त-सह-अध्यक्ष,
जिला जल एवं स्वच्छता समिति,
पूर्वी सिंहभूम ।

स्वच्छ भारत मिशन(ग्रामीण) आवेदन प्रपत्र

1. सामान्य जानकारी

आवेदित पद का नाम		फोटो
जिला का नाम जिसके लिए आवेदन दिया जा रहा है		
आवेदक का नाम		
आवेदक के पिता का नाम		
आवेदक का वर्तमान पता		
आवेदक का स्थायी पता <small>स्थानीय नीति के अंतर्गत आने हेतु अनुमंडलीय पदा० के स्तर से निर्गत आवासीय प्रमाण पत्र की जानकारी साथ में अंकित करें।</small>		
जन्म तिथि/उम्र		
मोबाईल नं०/फोन नं०		
ई-मेल आई०डी०		
लिंग	पुरुष	स्त्री
आवेदक का आरक्षण श्रेणी	अनुसूचित जाति	अनुसूचित जनजाति
	अन्य पिछड़ा वर्ग	सामान्य
निर्गत जाति प्रमाण पत्र का नम्बर तथा दिनांक	प्रमाण पत्र सं०:- निर्गत प्रमाण पत्र की तिथि:-	

2. आवेदक की वरीय/अंकित शैक्षणिक योग्यता :-

क्र०	परीक्षा का नाम	बोर्ड/यूनिवर्सिटी का नाम	वर्ष	रोल नम्बर/रोल कोड	कुल प्राप्तांक	परीक्षा का कुल पूर्णांक

3. कम्प्यूटर से संबंधित जानकारी:-

1.	आवेदक कम्प्यूटर से संबंधित विषय की जानकारी दें।	MS Word	MS Excel	PPT	अन्य

4. कार्य अनुभव से संबंधित जानकारी:-

1.	संस्था का नाम, पता एवं दूरभाष सं०	
	धारित पद का नाम	
	कार्य अवधि	
	धारित पद में किए गए कार्य/कार्य जिम्मेदारी/उपलब्धि	
	मानदेय के रूप में प्राप्त कुल वार्षिक राशि	
2.	संस्था का नाम, पता एवं दूरभाष सं०	
	धारित पद का नाम	
	कार्य अवधि	
	धारित पद में किए गए कार्य/कार्य जिम्मेदारी/उपलब्धि	
	मानदेय के रूप में प्राप्त कुल वार्षिक राशि	
3.	संस्था का नाम, पता एवं दूरभाष सं०	
	धारित पद का नाम	
	कार्य अवधि	
	धारित पद में किए गए कार्य/कार्य जिम्मेदारी/उपलब्धि	
	मानदेय के रूप में प्राप्त कुल वार्षिक राशि	

5. भाषा से संबंधित जानकारी:-

आवेदक भाषा संबंधित विषय की जानकारी दें	भाषा	पढ़ना	लिखना	बोलना / संवाद करना	समझना

6. अन्य जानकारी:-

आवेदक से संबंधित अन्य महत्वपूर्ण जानकारी:-

■ मैं घोषणा करता/करती हूँ कि मेरे द्वारा उपरोक्त दी गई जानकारी सत्य है, तथा किसी भी समय गलत पाये जाने पर मेरे ऊपर कानूनी कार्रवाई की जा सकती है।

नोट:- Shortlisted आवेदकों को लिखित परीक्षा के समय अपने साथ उपरोक्त प्रपत्र में उपलब्ध/अंकित की गई जानकारी के अनुसार शैक्षणिक योग्यता, कार्य अनुभव, जाति प्रमाण-पत्र आदि से संबंधित Certificates स्वयं के साथ जाँच हेतु आवश्यक रूप से लाना अनिवार्य होगा।

स्थान:-

दिनांक:-

हस्ताक्षर