

क्र.कार्या.7/गृह-1/आरआर/1739/2018  
जिल्हाधिकारी कार्यालय, कोल्हापूर  
दिनांक :- 10/09/2018

प्रति,

तहसिलदार सर्वसाधारण,  
कार्यासन 13, अभिलेख शाखा

विषय :- माहितीचा अधिकार अधिनियम 2005 अन्वये 4(1) च्या तरतूदी नुसार  
कार्यासन -7 गृह शाखेची बदल झालेली माहिती अद्यावत करणेबाबत

संदर्भ :- कार्यासन क्र.13 यांचेकडील पत्र क्र.कार्या1भलेख /आरआर/427/ 18  
दिनांक 28/08/2018 रोजीचे पत्र.

उपरोक्त विषयास अनुसरून संदर्भीय पत्रान्वये दिलेल्या सुचनाप्रमाणे यापुर्वी या कार्यासनाची माहिती आपणांकडे माहितीचा अधिकार अधिनियम 2005 मधील कलम 4 (1) च्या तरतूदीनुसार इकडील कार्यासनाची विहित 1 ते 17 नमुन्यातील माहिती मराठी युनिकोड मंगल फॉन्टमध्ये तयार करून त्याची एक हार्ड कॉपी व सॉफ्ट आपल्याकडे पाठविणेबाबत कळविणेत आलेले आहे.

त्यास अनुसरून आपण मागणी केलेली या कार्यासनाची माहिती यापत्रासोबत पाठविणेत येत आहे.

जिल्हाधिकारी कोल्हापूर करीता

कलम-२ (एच) नमुना (अ)  
माहितीचा अधिकारी अधिनियम - २००५ अन्वये  
शासकीय विभागाचे नांव - महसूल व वन विभाग  
कलम-२ (एच(a/b/c/d))

अ.क्र.	लोक अधिकारी संस्था	संस्था प्रमुखाचे पदनाम	ठिकाण व पत्ता
1	---	जिल्हाधिकारी, कोल्हापूर	नागाळा पार्क, कोल्हापूर

कलम-४ (१)(b)(i) (नमुना (ब))

शाखा - कार्यासन 7/गृह1

जिल्हाधिकारी कार्यालय, कोल्हापूर येथील कार्य व कर्तव्ये याचा तपशिल

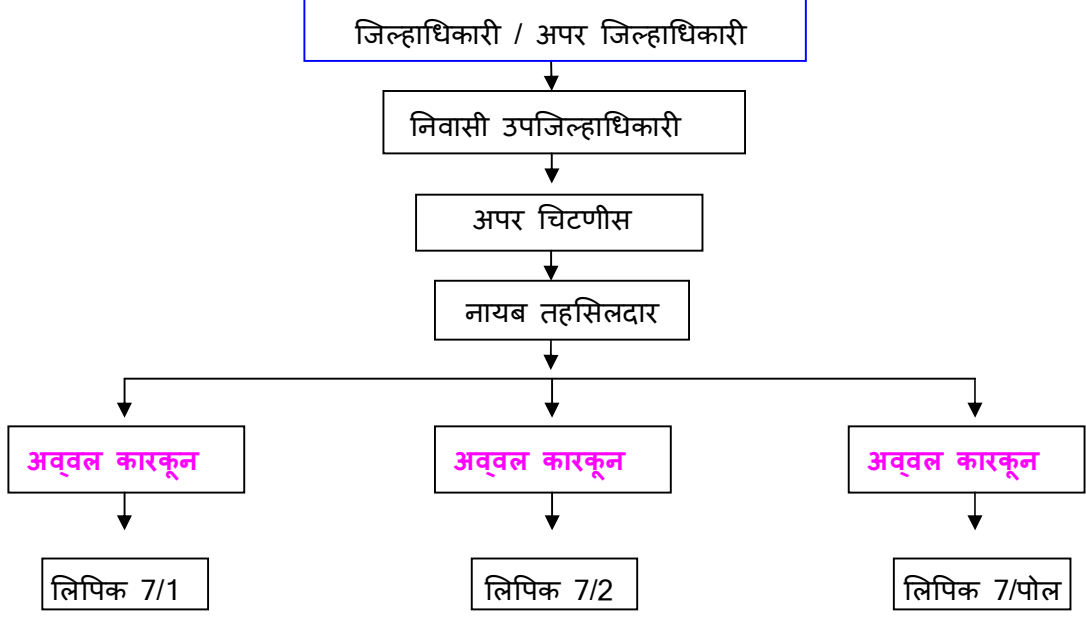
- |                                  |                                     |
|----------------------------------|-------------------------------------|
| 1 कार्यालयाचे नांव:-             | जिल्हाधिकारी कार्यालय कोल्हापूर     |
| 2 पत्ता :-                       | स्वराज भवन, नागाळा पार्क, कोल्हापूर |
| 3 विभाग प्रमुख :-                | अपर चिटणीस                          |
| 4 शासकीय विभागाचे नांव :-        | महसूल व वन विभाग                    |
| 5 कोणत्या मंत्रालयाचे अधिनस्त :- | महसूल व वन विभाग                    |
| 6 कार्यक्षेत्र :-                | कोल्हापूर जिल्हा                    |
| 7 विभागाचे ध्येय /धोरण :-        | फिट/नॉट फिट केसेस कामकाज,सीआरपी     |

378(1),राजकीय अंदोलन खटल्याचे कामकाज,विविध न्यायालयाकडून येणारे जाहिरनामा प्रसिध्द करणे,दंडाधिकारीय चौकशी,विशेष कार्यकारी अधिकारी नेमणूक,जातीचे दाखले तपासणी,नॉन क्रीमिलेअर प्रकरणामध्ये सुनावणी घेणे,सिक्युरीटायझेसन अॅक्ट 2002 अंतर्गत प्राप्त प्रकरणांवर कार्यवाही करणे,मक्ता दर प्रस्ताव कामकाज,शासन मान्य पुरस्कार माहिती पाठविणे, विदेशी देणगी स्विकारणेस परवानगी मिळणे बाबत प्रस्तावाची माहिती शासनास सादर करणे,पुतळा बांधकामास परवानगी देणे, अनाधिकृत धार्मीक स्थळे/पुतळे नियमित करणास परवानगीचे कामकाज,भारतीय नागरीकत्व प्रस्तावाची शासनास अहवाल सादर करणे, बोगस डॉक्टर चौकशी करून कार्यवाही करणे,ऐपतदार दाखला देणे,महाराष्ट्रातील ठेवीदारांचे हित संबंध जपणे, बाल कामगार वेठबिगारी यांचेबद्दलचे कामकाज पाहणे, अल्पसंख्याक विकास योजना कामकाज,गरीब/निर्धन लोकांना खाटा राखून ठेवणे,दंडाधिकारी नियुक्ती करणे,स्त्रीभ्रण हत्या/गर्भलींग तपासणी कामकाज,पब्लीक लायब्लीटी इन्शूरन्सचे कामकाज,कैदयाची मुदतपुर्व सुटका कामकाज,महात्मा गांधी तंटामुक्त गाव मोहिमेची प्रभावीपणे अंमलबजावणी करणे,दंगल काळात मुख्यमंत्री सहायता निधी देणेचे कामकाज करणे,वाहतूक आराखडयास मान्यता देणे,दोषारोपपत्र/अभियोग दाखल करावयाचे कामकाज पाहणे,कौटुंबिक हिंसाचारापासून महिलांचे संरक्षण विषयी कामकाज पाहणे,कामाच्या ठिकाणी महिलावर होणा-या लैंगिक अत्याचाराविषयी कामकाज पाहणे.

8. कार्यालयीन दुरध्वनी क्रमांक :- 0231 2654812

9. कार्यालयीन वेळ शासकीय सुटटी खेरीज दररोज सकाळी 10.00 ते सायंकाळी 17.45 वाजेपर्यंत

10. सर्व संबंधीत कर्मचारी यांची रचना



कलम-४ (१((b)(ii)

शाखा - कार्यासन 7/गृह1

जिल्हाधिकारी कोल्हापूर यांचे कार्यालयातील अधिकारी व कर्मचारी यांच्या कर्तव्याचा तपशिल

अ

अ क्र	पदनाम	अधिकार आर्थिक	कोणत्या कायदया, नियम, परिपत्रकानुसार	अभिप्राय
1	निवासी उपजिल्हाधिकारी	निरंक	निरंक	निरंक
2	अपर चिटणीस	निरंक	निरंक	निरंक
3	नायब तहसिलदार	निरंक	निरंक	निरंक
4	अव्वल कारकुन 3	निरंक	निरंक	निरंक
5	लिपिक 3	निरंक	निरंक	निरंक
6	शिपाई 1	निरंक	निरंक	निरंक

ब

अ. क्र.	अधिकारी/कर्मचारी यांचे नांव	पदनाम	कार्य	कामाचे स्वरूप
1	श्री.संजय शिंदे	निवासी उपजिल्हाधिकारी	महसूल व वन खात्यासंबंधीत नियमाची अंमलबजावणी करणे तसेच शासनाने जिल्हाधिकारी यांना नेमून दिलेली कामे	
2	श्री गुरु बिराजदार	अपर चिटणीस / तहसिलदार (महसूल )	महसूल व वन खात्यासंबंधीत नियमाची अंमलबजावणी करणे तसेच शासनाने जिल्हाधिकारी यांना नेमून दिलेली कामे	
3	श्री.डी.एन.शेळकंदे	नायब तहसिलदार	महसूल व वन खात्यासंबंधीत नियमाची अंमलबजावणी करणे तसेच शासनाने जिल्हाधिकारी यांना नेमून दिलेली कामे	
4	श्री.महेश शिंदे	अव्वल कारकुन	जिल्हाधिकारी यांचे अधिनस्त असणारे विषयाचे कामकाज पाहणे	
5	श्री. अमित लाड	अव्वल कारकुन	जिल्हाधिकारी यांचे अधिनस्त असणारे विषयाचे कामकाज पाहणे	
6	श्री. माधव व्हरकट	अव्वल कारकुन	जिल्हाधिकारी यांचे अधिनस्त असणारे विषयाचे कामकाज पाहणे	
7	श्री. अजय नाईक	लिपिक	जिल्हाधिकारी यांचे अधिनस्त असणारे विषयाचे कामकाज पाहणे	
8	श्री. सिकंदर नदाफ	लिपिक	जिल्हाधिकारी यांचे अधिनस्त असणारे विषयाचे कामकाज पाहणे	
9	श्री.विजय कांबळे	लिपिक	जिल्हाधिकारी यांचे अधिनस्त असणारे विषयाचे कामकाज पाहणे	
10	श्री.राजेंद्र बोराटे	नाईक	कार्यालयाचे टपाल वाटप करणे व इतर कार्यालयीन कामकाज करणे	

कलम-४ (१((b)(ii)

शाखा - कार्यासन 7 गृह1

जिल्हाधिकारी कोल्हापूर यांचे कार्यालयातील अधिकारी व कर्मचारी यांच्या कर्तव्याचा तपशिल

क

अ. क्र.	पदनाम	अधिकार - फौजदारी	कोणत्या कायदे परिपत्रकान्वये	अभिप्राय
1	निवासी उपजिल्हाधिकारी	निरंक		
2	अपर चिटणीस	निरंक		
3	नायब तहसिलदार	निरंक		
4	अव्वल कारकुन 3	निरंक		
5	लिपिक 3	निरंक		
6	शिपाई 1	निरंक		

ड

अ क्र	पदनाम	अधिकार अर्धन्यायीक	कोणत्या कायदे परिपत्रकान्वये	अभीप्राय
1	निवासी उपजिल्हाधिकारी	निरंक		
2	अपर चिटणीस	निरंक		
3	नायब तहसिलदार	निरंक		
4	अव्वल कारकुन 3	निरंक		
5	लिपिक 3	निरंक		
6	शिपाई 1	निरंक		

कलम-४ (१)(b)(iii) नमुना

निर्णय प्रक्रियेतील पर्यवेक्षण व जबाबदा-याचे उत्तरदायित्व निश्चित करून कार्यपध्दतीचे प्रकाशन  
(कामाचा प्रकार / नांव)

कामाचे स्वरूप - कार्यासन 7/गृह 1 फिट/नॉट फिट केसेस कामकाज,सीआरपी 378(1),राजकीय अंदोलन खटल्याचे कामकाज,विविध न्यायालयाकडून येणारे जाहिरनामा प्रसिध्द करणे,दंडाधिकारीय चौकशी,विशेष कार्यकारी अधिकारी नेमणूक,जातीचे दाखले तपासणी,नॉन क्रीमिलेअर प्रकरणामध्ये सुनावणी घेणे,सिक्युरीटायझेशन अॅक्ट 2002 अंतर्गत प्राप्त प्रकरणांवर कार्यवाही करणे,मक्ता दर प्रस्ताव कामकाज,शासन मान्य पुरस्कार माहिती पाठविणे, विदेशी देणगी स्विकारणेस परवानगी मिळणे बाबत प्रस्तावाची माहिती शासनास सादर करणे,पुतळा बांधकामास परवानगी देणे, अनाधिकृत धार्मीक स्थळे/पुतळे नियमीत करणास परवानगीचे कामकाज,भारतीय नागरीकत्व प्रस्तावाची शासनास अहवाल सादर करणे, बोगस डॉक्टर चौकशी करून कार्यवाही करणे,ऐपतदार दाखला देणे,महाराष्ट्रातील ठेवीदारांचे हित संबंध जपणे, बाल कामगार वेठबिगारी यांचेबद्दलचे कामकाज पाहणे, अल्पसंख्याक विकास योजना कामकाज,गरीब/निर्धन लोकांना खाटा राखून ठेवणे,दंडाधिकारी नियुक्ती करणे,स्त्रीभ्रमण हत्या/गर्भलींग तपासणी कामकाज,पब्लीक लायब्लिटी इन्शूरन्सचे कामकाज,कैदयाची मुदतपुर्व सुटका कामकाज,महात्मा गांधी तंटामुक्त गाव मोहिमेची प्रभावीपणे अंमलबजावणी करणे,दंगल काळात मुख्यमंत्री सहायता निधी देणेचे कामकाज करणे,वाहतूक आराखडयास मान्यता देणे,दोषारोपपत्र/अभियोग दाखल करावयाचे कामकाज पाहणे,कौटुंबीक हिंसाचारापासून महिलांचे संरक्षण विषयी कामकाज पाहणे,कामाच्या ठिकाणी महिलावर होणा-या लैंगिक अत्याचाराविषयी कामकाज पाहणे.

वरील विषयाखाली 7 गृह शाखा अंतर्गत लिपीक, अक्वल कारकून,नायब तहसिलदार, अपर चिटणीस/तहसिलदार, निवासी उपजिल्हाधिकारी व जिल्हाधिकारी यांचेमार्फत पर्यवेक्षण व अंतिम निणयाचे कामकाज करणेत येते.

नियम, कार्यालयीन आदेश -

अ.क्र	कामाचे स्वरूप	कालावधी दिवस	कामासाठी जबाबदार अधिकारी/कर्मचारी	अभिप्राय
1	<p>फिट/नॉट फिट केसेस कामकाज,सीआरपी 378(1),राजकीय अंदोलन खटल्याचे कामकाज,विविध न्यायालयाकडून येणारे जाहिरनामा प्रसिध्द करणे,दंडाधिकारीय चौकशी,विशेष कार्यकारी अधिकारी नेमणूक,जातीचे दाखले तपासणी,नॉन क्रीमिलेअर प्रकरणामध्ये सुनावणी घेणे,सिक््युरीटायझेशन अॅक्ट 2002 अंतर्गत प्राप्त प्रकरणांवर कार्यवाही करणे,मक्ता दर प्रस्ताव कामकाज,शासन मान्य पुरस्कार माहिती पाठविणे, विदेशी देणगी स्विकारणेस परवानगी मिळणे बाबत प्रस्तावाची माहिती शासनास सादर करणे,पुतळा बांधकामास परवानगी देणे, अनाधिकृत धार्मीक स्थळे/पुतळे नियमित करणास परवानगीचे कामकाज,भारतीय नागरीकत्व प्रस्तावाची शासनास अहवाल सादर करणे, बोगस डॉक्टर चौकशी करून कार्यवाही करणे,ऐपतदार दाखला देणे,महाराष्ट्रातील ठेवीदारांचे हित संबंध जपणे, बाल कामगार वेठबिगारी यांचेबद्दलचे कामकाज पाहणे, अल्पसंख्याक विकास योजना कामकाज,गरीब/निर्धन लोकांना खाटा राखून ठेवणे,दंडाधिकारी नियुक्ती करणे,स्त्रीभ्रण हत्या/गर्भलींग तपासणी कामकाज,पब्लीक लायब्लिटी इन्शूरन्सचे कामकाज,कैदयाची मुदतपुर्व सुटका कामकाज,महात्मा गांधी तंटामुक्त गाव मोहिमेची प्रभावीपणे अंमलबजावणी करणे,दंगल काळात मुख्यमंत्री सहायता निधी देणेचे कामकाज करणे,वाहतूक आराखडयास मान्यता देणे,दोषारोपपत्र/अभियोग दाखल करावयाचे कामकाज पाहणे,कौटुंबीक हिंसाचारापासून महिलांचे संरक्षण विषयी कामकाज पाहणे,कामाच्या ठिकाणी महिलावर होणा-या लैंगिक अत्याचाराविषयी कामकाज पाहणे.</p>	नियमाप्रमाणे	जिल्हाधिकारी / अपर जिल्हाधिकारी / निवासी उपजिल्हाधिकारी अपर चिटणीस/ नायब तहसिलदार/ अक्वल कारकून / संबंधित लिपीक	

कलम-४ (१) (ब) (iv) नमुना (अ)

कामाचे प्रकटीकरण

शाखा - कार्यासन 7 गृह

अ.क्र.	काम / कार्य	कामाचे प्रमाण	आर्थिक लक्ष	अभिप्राय
शाखेकडे कोणतीही आर्थिक तरतुद नाही.				

कलम-४ (१) (ब) (iv) नमुना (ब)

प्रत्येक कामाची कालमर्यादा

शाखा - कार्यासन 7 गृह

अ.क्र.	काम / कार्य	दिवस/तास पूर्ण करण्यासाठी तो कालावधी	जबाबदार अधिकारी	तक्रार निवारण अधिकारी
स्वतंत्र मानके नाहीत.				

कलम-४ (१) (ब) (v) नमुना (अ)

शाखा - कार्यासन 1 गृह

जिल्हाधिकारी कार्यालयातील कामाशी संबंधीत नियम / अधिनियम

अ.क्र.	सुचना परिपत्रकानुसार दिलेले विषय	नियम क्रमांक व वर्ष	अभिप्राय
1	सिक््युरिटायझेशन अॅक्ट 2002 अंतर्गत प्राप्त प्रकरणावर कार्यवाही करणे	नियम क्रमांक 14 व 2002	



2	सरकारी वकीलांची नियुक्ती	सीआरपीसी कलम 24(3), 25(3)	
3	राजकीय व सामाजिक खटल्याचे कामकाज पाहणे	शासन निर्णय पीआरओ-0114/प्रक्र.-120/विशा-2 मुंबई दिनांक 13/01/2015 अन्वये	
4	दंडाधिकारी चौकशी करणे	परिपत्रक क्र.एचआरसी/107/ प्र.क्र.227/पोल 14 दिनांक 14/07/2008 अन्वये फौजदारी प्रक्रिया संहिता कलम 176 अन्वये	
5	विशेष कार्यकारी अधिकारी यांची नियुक्ती करणे	शासन निर्णय क्रमांक विकाअ 1115/प्र.क्र.88/5, 31 डिसेंबर, 2015.	
6	पुतळा बांधकामास परवानगी देणे	शासन निर्णय क्रमांक पुतळा -3116/ प्र.क्र.308/29 दिनांक 2 मे 2017	
7	पदम पुरस्कार	परिपत्रक क्रमांक पदम 2016/प्र.क्र.85/31 दिनांक 1 जून 2016	
8	ऐपतदार दाखला देणे	शासन निर्णय क्रमांक एस30/05/2009/प्रक्र./17/ई5 दिनांक 22/05/2009	
9	अनाधिकृत धार्मिक स्थळे/पुतळे	शासन निर्णय क्र.सीटीएम / 909/प्रक्र 558 भाग 2/विशा-1-ब दिनांक 05 मे 2011	
10	भारतीय नागरिकत्व	भारतीय नागरिकत्व नियम 1955 चे कलम 6/1	
11	अल्पसंख्याक दर्जा प्रमाणीकरण	शासन निर्णय क्रमांक अशैस-2012/ प्र.क्र.21-का-5 दिनांक 27/05/2013	
12	गरीब/निर्धन लोकांना खाटा राखून ठेवणे	शासन निर्णय क्र.लवेसू-2010/73/(11)का.पंधरा दिनांक 22 जुलै 2010	

कलम-४ (१) (ब) (v) नमुना (ब)

शाखा - कार्यासन 7 गृह

जिल्हाधिकारी कार्यालयातील कामाशी संबंधित शासन निर्णय

अ.क्र.	सूचना फलकानुसार दिलेले विषय	नियम क्रमांक व वर्ष	अभिप्राय
1	2	3	
1	राजकीय व सामाजिक खटल्याचे कामकाज पाहणे	शासन निर्णय पीआरओ-0114/प्रक्र.-120/विशा-2 मुंबई दिनांक 13/01/2015 अन्वये	
2	दंडाधिकारी चौकशी करणे	परिपत्रक क्र.एचआरसी/107/ प्र.क्र.227/पोल 14 दिनांक 14/07/2008 अन्वये फौजदारी प्रक्रिया संहिता कलम 176 अन्वये	

3	विशेष कार्यकारी अधिकारी यांची नियुक्ती करणे	शासन निर्णय क्रमांक विकाअ 1115/प्र.क्र.88/5, 31 डिसेंबर, 2015.	
4	पुतळा बांधकामास परवानगी देणे	शासन निर्णय क्रमांक पुतळा -3116/ प्र.क्र.308/29 दिनांक 2 मे 2017	
5	पदम पुरस्कार	परिपत्रक क्रमांक पदम 2016/प्र.क्र.85/31 दिनांक 1 जुन 2016	
6	ऐपतदार दाखला देणे	शासन निर्णय क्रमांक एस30/05/2009/प्रक्र./17/ई5 दिनांक 22/05/2009	
7	अनाधिकृत धार्मिक स्थळे/पुतळे	शासन निर्णय क्र.सीटीएम / 909/प्रक्र 558 भाग 2/विशा-1-ब दिनांक 05 मे 2011	
8	भारतीय नागरिकत्व	भारतीय नागरिकत्व नियम 1955 चे कलम 6/1	
9	अल्पसंख्याक दर्जा प्रमाणीकरण	शासन निर्णय क्रमांक अशैस-2012/ प्र.क्र.21-का-5 दिनांक 27/05/2013	
10	गरीब/निर्धन लोकांना खाटा राखून ठेवणे	शासन निर्णय क्र.लवेसू- 2010/73/(11)का.पंधरा दि. 22/07/10	

कलम-४ (१) (ब) (v) नमुना (क)

शाखा - कार्यासन 7 गृह

जिल्हाधिकारी कार्यालयातील कामाशी संबंधित परिपत्रके

अ.क्र.	सुचना परिपत्रकानुसार दिलेले विषय	नियम क्रमांक व वर्ष	अभिप्राय
1	राजकीय व सामाजिक खटल्याचे कामकाज पाहणे	शासन निर्णय पीआरओ-0114/प्रक्र.- 120/विशा-2 मुंबई दिनांक 13/01/2015 अन्वये	
2	दंडाधिकारी चौकशी करणे	परिपत्रक क्र.एचआरसी/107/ प्र.क्र.227/पोल 14 दिनांक 14/07/2008 अन्वये फौजदारी प्रक्रिया संहिता कलम 176 अन्वये	
3	विशेष कार्यकारी अधिकारी यांची नियुक्ती करणे	शासन निर्णय क्रमांक विकाअ 1115/प्र.क्र.88/5, 31 डिसेंबर, 2015.	

4	पुतळा बांधकामास परवानगी देणे	शासन निर्णय क्रमांक पुतळा -3116/ प्र.क्र.308/29 दिनांक 2 मे 2017	
5	पदम पुरस्कार	परिपत्रक क्रमांक पदम 2016/प्र.क्र.85/31 दिनांक 1 जुन 2016	
6	ऐपतदार दाखला देणे	शासन निर्णय क्रमांक एस30/05/2009/प्रक्र./17/ई5 दिनांक 22/05/2009	
7	अनाधिकृत धार्मिक स्थळे/पुतळे	शासन निर्णय क्र.सीटीएम / 909/प्रक्र 558 भाग 2/विशा-1-ब दिनांक 05 मे 2011	
8	भारतीय नागरिकत्व	भारतीय नागरिकत्व नियम 1955 चे कलम 6/1	
9	अल्पसंख्याक दर्जा प्रमाणीकरण	शासन निर्णय क्रमांक अशैस-2012/ प्र.क्र.21-का-5 दिनांक 27/05/2013	
10	गरीब/निर्धन लोकांना खाटा राखून ठेवणे	शासन निर्णय क्र.लवेसू- 2010/73/(11)का.पंधरा दि. 22/07/10	

कलम-४ (१) (ब) (v) नमुना (ड)

शाखा - कार्यासन 7 गृह

जिल्हाधिकारी कार्यालयातील कामाशी संबंधित आदेश/धोरणात्मक परिपत्रके

अ.क्र.	सुचना परिपत्रकानुसार दिलेले विषय	नियम क्रमांक व वर्ष	अभिप्राय
1	राजकीय व सामाजिक खटल्याचे कामकाज पाहणे	शासन निर्णय पीआरओ- 0114/प्रक्र.-120/विशा-2 मुंबई दिनांक 13/01/2015 अन्वये	
2	दंडाधिकारी चौकशी करणे	परिपत्रक क्र.एचआरसी/107/ प्र.क्र.227/पोल 14 दिनांक 14/07/2008 अन्वये फौजदारी प्रक्रिया संहिता कलम 176 अन्वये	
3	विशेष कार्यकारी अधिकारी यांची नियुक्ती करणे	शासन निर्णय क्रमांक विकाअ 1115/प्र.क्र.88/5, 31 डिसेंबर, 2015.	
4	पुतळा बांधकामास परवानगी देणे	शासन निर्णय क्रमांक पुतळा - 3116/ प्र.क्र.308/29 दिनांक 2	

		मे 2017	
5	पदम पुरस्कार	परिपत्रक क्रमांक पदम 2016/प्र.क्र.85/31 दिनांक 1 जुन 2016	
6	ऐपतदार दाखला देणे	शासन निर्णय क्रमांक एस30/05/2009/प्रक्र./17/ई5 दिनांक 22/05/2009	
7	अनाधिकृत धार्मिक स्थळे/पुतळे	शासन निर्णय क्र.सीटीएम / 909/प्रक्र 558 भाग 2/विशा-1-ब दिनांक 05 मे 2011	
8	भारतीय नागरिकत्व	भारतीय नागरिकत्व नियम 1955 चे कलम 6/1	
9	अल्पसंख्याक दर्जा प्रमाणीकरण	शासन निर्णय क्रमांक अशैस- 2012/ प्र.क्र.21-का-5 दिनांक 27/05/2013	
10	गरीब/निर्धन लोकांना खाटा राखून ठेवणे	शासन निर्णय क्र.लवेसू- 2010/73/(11)का.पंधरा दि. 22/07/10	

कलम-४ (१) (ब) नमुना-इ

शाखा - कार्यासन 7 गृह

जिल्हाधिकारी कार्यालयामध्ये उपलब्ध दस्तावेजाची यादी

अ.क्र.	दस्तावेजाचा प्रकार	विषय	संबंधीत व्यक्ती/ पदनाम	व्यक्तीचे ठिकाण उपरोक्त कार्यालयात उपलब्ध नसल्यास
1	वर्ग-अ, ब, क, ड	सिक्युरिटायझेशन अॅक्ट 2002 अन्वये प्राप्त प्रकरणावर कार्यवाही झालेनंतरची निकालपत्र	अव्वल कारकून व लिपिक	गृह शाखा जिल्हाधिकारी कार्यालय कोल्हापूर

कलम-४ (१) (ब) (vi)

शाखा - कार्यासन 7 गृह

जिल्हाधिकारी कार्यालयामध्ये उपलब्ध दस्तावेजाची वर्गवारी

अ.क्र.	दस्तावेजाचा प्रकार	दस्तावेजाचा प्रकार नस्ती/ मस्टर/नोंद पुस्तक, व्हाऊचर इ.	प्रमुख बाबीचा तपशिलवार	सुरक्षित ठेवण्याचा कालावधी
1	ब	सर्व बाबीची यादी कार्यासनाकडे उपलब्ध आहे	गृह शाखेकडील विषयक बाबी	ब क ड वर्गवारीनुसार

कलम-४ (१) (ब) (vii)

शाखा - कार्यासन 7 गृह

जिल्हाधिकारी कार्यालयाच्या परिणामकारक कामाशी जन सामान्यांना सल्लामसलत करण्याची व्यवस्था

अ.क्र.	सल्लामसलतीचा विषय	कार्यप्रणालीचे विस्तृत वर्णन	कोणत्या अधिनियमा/नियमा / परिपत्रकाद्वारे	पुनरावृत्तीकाल
निरंक				

कलम-४ (१) (ब) (viii) नमुना - अ

शाखा - कार्यासन 7 गृह

जिल्हाधिकारी कार्यालयातील समितीची यादी प्रकाशित करणे

अ.नं.	समितीचे नांव	समितीचे सदस्य	समितीची उद्दीष्टे	सभा किती वेळा घेण्यात येते	सभा जनसामा-यासाठी खुली आहे किंवा नाही	सभेचा कार्यवृत्तांत
1	2	3	4	5	6	7
1	----	---	----	----	----	---

कलम-४ (१) (ब) (viii) नमुना - ब  
 शाखा - कार्यासन ७ गृह  
 जिल्हाधिकारी कार्यालयातील अधिसभाची यादी प्रकाशित करणे

अ.क्र.	अधिसभाचे नांव	सभेचे सदस्य	सभेचे उद्दिष्टे	किती वेळा घेण्यात येते	सभा जन सामान्या साठी खुली आहे/नाही	सभेची कार्यवृत्तात
निरंक						

कलम-४ (१) (ब) (viii) नमुना - क  
 शाखा - कार्यासन ७ गृह  
 जिल्हाधिकारी कार्यालयातील परिषदाची यादी प्रकाशित करणे

	नांव	सदस्य	उद्दिष्टे	घेण्यात येते	सामान्या साठी खुली आहे/नाही	कार्यवृत्तात
निरंक						

कलम-४ (१) (ब) (viii) नमुना - ड  
 शाखा - कार्यासन ७ गृह

जिल्हाधिकारी कार्यालयातील संस्थेची यादी प्रकाशित करणे अ.क्र.	संस्थेचे नांव	संस्थेचे सदस्य	संस्थेचे उद्दिष्टे	किती वेळा घेण्यात येते	सभा जन सामान्या साठी खुली आहे/नाही	सभेची कार्यवृत्तात
निरंक						

कलम-४ (१) (ब) (ix)  
 शाखा - कार्यासन ७ गृह  
 जिल्हाधिकारी कार्यालयातील संस्थेची यादी प्रकाशित करणे

अ. क्र.	पदनाम	अधिकारी/ कर्मचा- यांचे नांव	वर्ग	रुजु दिनांक	दुरध्वनी क्रमांक	एकुण वेतन
-१	निवासी	संजय शिंदे	1	16/09/2016	2654812	

	उपजिल्हाधिकारी					
2	अपर चिटणीस	गुरु टी बिराजदार	1		2654812	
3	नायब तहसिलदार	डी. एन. शेळकंदे	2		2654812	
4	अव्वल कारकुन	माधव व्हरकट	३	07/06/16	2654812	
5	अव्वल कारकुन	विनोद पाटील	३	23/07/15	2654812	
6	अव्वल कारकुन	अमित लाड	३	01/06/18	2654812	
7	अव्वल कारकुन	एम.ए.शिंदे	३	16/10/17	2654812	
8	लिपीक	अजय नाईक	३	01/06/18	2654812	
9	लिपीक	सिकंदर नदाफ	३	12/06/18	2654812	
10	लिपीक	विजय कांबळे	३	07/06/16	2654812	
11	लिपीक	अनिल तांदळे	३	01/03/16	2654812	
12	शिपाई	राजेंद्र बोराटे	4	2002 पासून	2654812	

अ वर्ग - उपजिल्हाधिकारी संवर्ग वेतनश्रेणी - 15600 - 39600 ग्रेड पे - 7600  
तहसिलदार संवर्ग वेतनश्रेणी - 15600 - 39600 ग्रेड पे - 5000  
ब वर्ग ; नायब तहसिलदार वेतनश्रेणी - 9300 - 34800 ग्रेड पे - 4400

कलम-४ (१) (ब) (x)

शाखा - कार्यासन 7 गृह

जिल्हाधिकारी कार्यालयातील अधिकारी व कर्मचा-याची वेतनाची विस्तृत माहितीची यादी प्रकाशीत करणे

अ.क्र.	कर्मचा-यांचे नांव	वर्ग	वेतन रुपरेषा		इतर अनुदेय भत्ते			
			वेतन	ग्रेड पे	नियमित (महागाई, घरभाडे, शहर पुरक, वाहतुक भत्ता)			विशेष (प्रकल्प/प्रशिक्षण भत्ता)
					महागाई भत्ता	घरभाडे भत्ता	शहर पुरक भत्ता	
जिल्हाधिकारी कार्यालय, कोल्हापूर यांच्या कार्या-14 लेखा शाखेतून होतात.								

कलम-४ (१) (ब) (xi)

शाखा - कार्यासन 7 गृह

जिल्हाधिकारी कार्यालयातील मंजूर अंदाजपत्रक व खर्चाचा तपशिल याची

विस्तृत माहिती प्रकाशित करणे अ.क्र.	अंदाजपत्रकीय वर्षाचे वर्णन	अनुदान	नियमित (महागाई, घरभाडे, शहर पुरक, वाहतुक भत्ता)	अधिक अनुदान अपेक्षित असल्यास रु.	अभिप्राय
जिल्हाधिकारी कार्यालय, कोल्हापूर यांच्या कार्या-14 लेखा शाखेतून होतात.					

कलम-४ (१) (ब) (xii) नमुना - अ

शाखा - कार्यासन 7 गृह

जिल्हाधिकारी कार्यालयातील वितरीत केलेल्या निधीची वाटपाच्या कार्यक्रमाची कार्यपध्दती

अक्र.	संबंधित उ.विअ.	मौजा	अनुदान लाभ याचे स्वरूप	निवड पात्रतेचे निकष	अभिप्राय
निरंक					

कलम-४ (१) (ब) (xii) नमुना - ब

शाखा - कार्यासन 7 गृह

जिल्हाधिकारी कार्यालयातील अनुदान वाटपाच्या कार्यक्रमाअतर्गत लाभार्थीची कार्यपध्दती  
विस्तृत माहिती प्रकाशित करणे

अ.क्र.	लाभार्थीचे नांव/ पत्ता	अनुदान लाभ/अनुदान/ रक्कम/स्वरूप	निवड पात्रतेचे निकष	अभिप्राय
निरंक				

कलम-४ (१) (ब) (xiii)

शाखा - कार्यासन 7 गृह

जिल्हाधिकारी कार्यालयातील मिळणा-या सवलतीचा चालु वर्षाचा तपशिलवार  
माहिती प्रकाशित करणे परवाना/परवानगी सवलतीचे प्रकार

अ.क्र.	अनुज्ञप्ती परवान्याचा प्रकार	कालावधी	अनुज्ञप्ती/बिल्ला एकुण परवान्याची संख्या	परवान्याची विस्तृत माहिती
निरंक				

कलम-४ (१) (ब) (xiv)

शाखा - कार्यासन 7 गृह

जिल्हाधिकारी कार्यालयातील माहितीचे इलेक्ट्रॉनिक स्वरूपात साठविलेली माहिती प्रकाशित  
करणे



अ.क्र.	दस्तावेजाचा प्रकार	विषय	कोणत्या इलेक्ट्रॉनिक नमुन्यात	माहिती मिळविण्याची पध्दती	जबाबदार व्यक्ती
निरंक					

कलम-४ (१) (ब) (xv)

शाखा - कार्यासन 7 गृह

जिल्हाधिकारी कार्यालयातील उपलब्ध सुविधांचा तक्ता प्रकाशित करणे

निरंक

कलम-४ (१) (ब) (xvi)

शाखा - कार्यासन 7 गृह

जिल्हाधिकारी कार्यालयातील शासकीय माहिती अधिकारी यांचे माहितीचा तक्ता प्रकाशित करणे

(अ) शासकीय माहिती अधिकारी

अ. क्र.	शासकीय हिती अधिकारी यांचे नांव	पदनाम	कार्यक्षेत्र	पत्ता/फोन	ई-मेल	अपिलीय प्राधिकारी
1	श्री.डी.एन.शेळ कंदे	नायब तहसिलदार गृह	कार्यासन 7 कडील सर्व विषय जिल्हाधिकारी कार्यालय कोल्हापूर	जिल्हाधिकारी कार्यालय, कोल्हापूर 265481 2	dcbkolhapur@gmail.com	अपर चिटणीस, जि.का. कोल्हापूर

(ब) सहाय्यक शासकीय माहिती अधिकारी

अ. क्र.	सहाय्यक शासकीय माहिती अधिकारी यांचे नांव	पदनाम	कार्यक्षेत्र	पत्ता/फोन	ई-मेल	अपिलीय प्राधिकारी
1	श्री.एम.ए. शिंदे	अ.का.	कार्यासन 7 गृह-1 कडील सर्व विषय जिल्हाधिका	जिल्हाधिकारी कार्यालय कोल्हापूर	dcbkolhapur@gmail.com	नायब तहसिलदार कार्यासन 7 गृह-1 जि.का. कोल्हापूर

			री कार्यालय कोल्हापूर	265481 2		
--	--	--	--------------------------	-------------	--	--

(क) अपिलीय अधिकारी

अ.क्र.	शासकीय माहिती अधिकारी यांचे नांव	पदनाम	कार्यक्षेत्र	पता/फोन	ई-मेल	अपिलीय प्राधिकारी
1	गुरु टी. बिराजदार	अपर चिटणीस जि.का कोल्हापूर	गृह विभाग जि.का. कोल्हापूर	जिल्हाधिकारी कार्यालय, कोल्हापूर 0231 2654812	dcbkolhapur@gmail.com	राज्य माहिती आयुक्त पुणे

कलम-४ (१) (ब) (xvii)

शाखा - कार्यासन 7 गृह -1

जिल्हाधिकारी कार्यालयातील प्रकाशित करणे

- निरंक -

जिल्हाधिकारी कोल्हापूर करीता