

जिला निर्वाचन पदाधिकारी – सह – उपायुक्त का कार्यालय, गुमला
(निर्वाचन शाखा)

—:अल्पकालीन निविदा :-

आसन्न लोक सभा निर्वाचन 2019 में उपयोग हेतु मतदान सामग्री , कार्यालय उपयोगी सामग्री, टेन्ट, समियाना, अस्थायी विद्युतीकरण, ध्वनि वितारक यंत्र, मानक एवं गैर मानक प्रपत्रों का मुद्रण, अल्पाहार (नाश्ता, भोजन) विडियोग्राफी, फोटोग्राफी, सी0सी0टी0भी0 एवं अन्य सामग्रियों की आवश्यकता होगी। इस हेतु एक अल्पकालीन निविदा दिनांक 16.02.2019 के पूर्वाह्न 12:30 बजे तक आमंत्रित की जाती है। निविदा उसी दिन 2:00 बजे अपराह्न में अधोहस्ताक्षरी के कार्यालय कक्ष में कय समिति के समक्ष निविदादाता या उनके द्वारा प्राधिकृत प्रतिनिधि की उपस्थिति में खोली जायेगी। निविदा से संबंधित विस्तृत विवरणी यथा सामग्रियों की सूची एवं निविदा की शर्तें गुमला जिले के Website <http://www.gumla.nic.in> से download कर अथवा जिला निर्वाचन शाखा, गुमला से प्राप्त किया जा सकता है।

६०/-
जिला निर्वाचन पदाधिकारी
—सह—उपायुक्त,
गुमला।

- ज्ञापांक.....64...../निर्वा० , गुमला , दिनांक.....३१.०१.२०१९.....
- प्रतिलिपि:— जिला जनासम्पर्क पदाधिकारी, गुमला को सूचनार्थ एवं प्रेषित। निदेश है कि आप अपने स्तर से निदेशक सूचना एवं जनसम्पर्क पदाधिकारी, झारखण्ड राँची से सम्पर्क कर गुमला जिला में प्रकाशित होनेवाले सभी हिन्दी दैनिक समाचार पत्रों में निविदा (हार्ड एवं सॉफ्ट कॉपी संलग्न) को प्रकाशित कराना सुनिश्चित करेंगे।
- प्रतिलिपि:— जिला सूचना विज्ञान पदाधिकारी (NIC) , गुमला को सूचनार्थ आवश्यक कार्रवाई हेतु प्रेषित। निविदा की प्रति (हार्ड एवं सॉफ्ट कॉपी) संलग्न कर भेजते हुए निदेश दिया जाता है कि जिला के वेबसाईट पर अपलोड कराना सुनिश्चित करेंगे।

३१/०१/१९
जिला निर्वाचन पदाधिकारी
—सह—उपायुक्त,
गुमला।

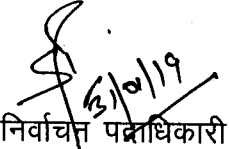
ज्ञापांक 65 / निर्वा० गुमला, दिनांक:- 31.01.2019
प्रतिलिपि:- Webmanager- सह उपर समारंज, गुमला को
जिला website में प्रकाशन हेतु प्रेषित।

३१/०१/१९
जिला निर्वाचन पदाधिकारी
गुमला

जिला निर्वाचन पदाधिकारी – सह – उपायुक्त का कार्यालय, गुमला (निर्वाचन शाखा)

—:अल्पकालीन निविदा :-

आसन्न लोक सभा निर्वाचन 2019 में उपयोग हेतु मतदान सामग्री , कार्यालय उपयोगी सामग्री, टेन्ट, समियाना, अस्थायी विधुतीकरण, ध्वनि वितारक यंत्र, मानक एवं गैर मानक प्रपत्रों का मुद्रण, अल्पाहार (नाश्ता, भोजन) विडियोग्राफी, फोटोग्राफी, सी0सी0टी0भी0 एवं अन्य सामग्रियों की आवश्यकता होगी। इस हेतु एक अल्पकालीन निविदा दिनांक 16.02.2019 के पूर्वाह्न 12:30 बजे तक आमंत्रित की जाती है। निविदा उसी दिन 2:00 बजे अपराह्न में अधोहस्ताक्षरी के कार्यालय कक्ष में क्रय समिति के समक्ष निविदादाता या उनके द्वारा प्राधिकृत प्रतिनिधि की उपस्थिति में खोली जायेगी। निविदा से संबंधित विस्तृत विवरणी यथा सामग्रियों की सूची एवं निविदा की शर्तें गुमला जिले के Website <http://www.gumla.nic.in> से download कर अथवा जिला निर्वाचन शाखा, गुमला से प्राप्त किया जा सकता है।


जिला निर्वाचन पदाधिकारी
-सह-उपायुक्त,
गुमला।

**जिला निर्वाचन पदाधिकारी –सह–उपायुक्त का कार्यालय, गुमला
(निर्वाचन–शाखा)**

लोक सभा आम चुनाव –2019 हेतु अल्पकालीन निविदा

लोक सभा (आम) निर्वाचन-2019 के निमित्त गुमला जिलान्तर्गत टेंट सामियाना /अस्थायी विद्युतीकरण एवं ध्वनि विस्तारक यंत्र के लिये अल्पकालीन निविदा आमंत्रित की जाती है। इच्छुक निविदादाता दिनांक **16.02.2019** को अपराह्न **12.30 बजे तक** जिला निर्वाचन पदाधिकारी,–सह–उपायुक्त, गुमला के कार्यालय में मुहरबंद निविदा दे सकते हैं। निर्धारित तिथि एवं समय के पश्चात प्राप्त निविदायें स्वीकार नहीं की जाएगी। प्राप्त मुहरबंद निविदायें उसी दिन अर्थात दिनांक **16.02.2019** को ही अपराह्न **2.00 बजे** अधोहस्ताक्षरी के कार्यालय कक्ष में जिला क्रय समिति के समक्ष खोली जायेगी। निविदा खोलने के समय निविदाता अथवा उनके प्राधिकृत प्रतिनिधि उपस्थित रह सकते हैं। सामग्रियों की विवरणी एवं शर्तें निम्नवत हैं:-

क्र० सं०	सामग्री का नाम	मात्रा
टेन्ट सामियाना		
1	प्लास्टिक कुर्सी	प्रति पीस प्रति दिन
2	भी0आई0पी0 कुर्सी कवर सहित	प्रति पीस प्रति दिन
3	टेबल (लकड़ी) कवर सहित	प्रति पीस प्रति दिन
4	टेबल (लकड़ी का) छालर वाला कवर सहित	प्रति पीस प्रति दिन
5	टेबल (प्लास्टिक का) कवर सहित	प्रति पीस प्रति दिन
6	दरी साईज के अनुसार	प्रति पीस प्रति दिन
7	कनात	प्रति वर्ग फीट प्रति दिन
8	सामियाना साईज के अनुसार	प्रति वर्ग फीट प्रति दिन
9	गद्दा जाजिम एवं मसलन/तकिया सहित	प्रति पीस प्रति दिन
10	चौकी	प्रति पीस प्रति दिन
11	फोल्डींग खाट	प्रति पीस प्रति दिन
12	तिरपाल	प्रति पीस प्रति दिन
13	ड्रम	प्रति पीस प्रति दिन
14	स्टेज	प्रति वर्ग फीट प्रति दिन
15	वाटर प्रुफ पण्डाल	प्रति वर्ग फीट प्रति दिन
16	नन वाटर प्रुफ पण्डाल	प्रति पीस प्रति दिन
17	ब्रकेटिंग बास बल्ला से	प्रति मीटर प्रति दिन
18	ब्रकेटिंग कंटिले तार से	प्रति मीटर प्रति दिन
19	सोफा सेट	प्रति पीस प्रति दिन
20	सेन्ट्रल टेबल	प्रति पीस प्रति दिन
21	मैट	आकर के अनुसार प्रति पीस प्रति दिन
22	राउटी	प्रति पीस प्रति दिन
23	गैस सलेन्डर (2 केजी), लाईट सहित	प्रति पीस प्रति दिन
अस्थायी विद्युतिकरण		
1	जनरेटर 5 KVA , ऑपरेटर के साथ	प्रति अद्द प्रति दिन
2	जनरेटर 5 KVA ऑपरेटर एवं ईंधन के साथ	प्रति अद्द प्रति घंटा
3	जनरेटर 10 KVA ऑपरेटर के साथ	प्रति अद्द प्रति दिन
4	जनरेटर 10 KVA ऑपरेटर एवं ईंधन के साथ	प्रति अद्द प्रति घंटा
5	जनरेटर साउण्ड लेस 30 KVA ऑपरेटर के साथ	प्रति अद्द प्रति दिन
6	जनरेटर साउण्ड लेस 30 KVA ऑपरेटर एवं ईंधन के साथ	प्रति अद्द प्रति घंटा
7	ट्युबलाइट	प्रति अद्द प्रति दिन
8	सी0 एफल (9 वाट, 15 वाट, 23, वाट, 36 वाट , 85 वाट)	प्रति अद्द प्रति दिन
9	हैलोजन लाईट 500 वाट	प्रति अद्द प्रति दिन
10	हैलोजन लाईट 1000 वाट	प्रति अद्द प्रति दिन
11	कुलर	प्रति अद्द प्रति दिन
12	स्वीच बोर्ड (5 ए , 15 ए)	प्रति अद्द प्रति दिन
13	पेडेस्टल फैन	प्रति अद्द प्रति दिन

15	सिलिंग फैन	प्रति अद्द प्रति दिन
ध्वनि विस्तारक यंत्र		
1	साउंड सेट माईक एवं एक चोंगा के साथ	प्रति अद्द प्रति दिन
2	साउंड सेट माईक एवं दो चोंगा के साथ	प्रति अद्द प्रति दिन
3	साउंड सेट कोडलेस माईक एवं 1 बॉक्स के साथ	प्रति अद्द प्रति दिन
4	साउंड सेट कोडलेस माईक एवं 2 बॉक्स के साथ	प्रति अद्द प्रति दिन
5	सेन्ट्रल साउण्ड सेट कोडलेस माईक एवं 4 स्पीकर के साथ	प्रति अद्द प्रति दिन

निविदा की शर्त :-

- 1 सभी निविदायें द्विलिफाफा प्रणाली (Double Envelops system) के अनुसार डाली जायेगी।
- 2 निविदादाता एवं लिफाफे पर साफ-साफ शब्दों में "तकनीकी बीड" लिखकर उसमें निविदा के साथ मांगे गये सारे कागजात और प्रमाण-पत्र (अग्रधन राशि का ड्राफ्ट सहित) डालेंगे एवं उसे मुहरबंद करेंगे तथा उसमें अपना नाम एवं पता साफ-साफ लिखेंगे।
- 3 दूसरे लिफाफा पर साफ-साफ शब्दों में "वित्तीय बीड" अंकित करेंगे। उस लिफाफे में अपने फर्म के नाम से छपे हुए पैड पर प्रत्येक सामग्रियों का अलग-अलग दर अंकित कर मुहरबंद करेंगे। उस लिफाफे में दर के अलावे कोई अन्य कागजात नहीं डाला जायेगा। लिफाफे पर अपना नाम एवं पता साफ-साफ अंकित करेंगे।
- 4 तकनीकी बीड एवं वित्तीय बीड दोनों मुहरबंद लिफाफे को एक साथ एक तीसरे लिफाफे में डालकर उस लिफाफे को मुहरबंद करेंगे। लिफाफे के उपर में साफ-साफ लिखेंगे "लोक सभा चुनाव -2019 के लिये टेन्ट समियाना, अस्थायी विद्युतीकरण एवं ध्वनि विस्तारक यंत्र कार्य हेतु निविदा"। उस लिफाफे में निविदा संख्या अपना नाम,पता एवं दूरभाष संख्या/मोबाइल नं0, GST नं0 अंकित करेंगे।
- 5 निविदादाता का तकनीकी बीड वाले लिफाफे में बिक्री कर/सेवाकर के निबंधन, अद्यतन स्वच्छता प्रमाण-पत्र, आवासीय प्रमाण-पत्र की अभिप्रमाणित प्रति, आयकर रिटर्न की विगत तीन वर्षों का प्रतियों तथा पूर्व में कार्य किये हों तो उसका का अनुभव प्रमाण-पत्र संलग्न करें। अन्य शर्त पूर्ण करने पर अनुभवी फर्म को प्राथमिकता दी जा सकती है।
- 6 निविदादाता तकनीकी बीड के साथ अग्रधन के रूप में टेन्ट समियाना कार्य के मामले में 25,000.00 (पच्चीस हजार) रूपये का बैंक ड्राफ्ट जो उपायुक्त, गुमला के पदनाम से भुगतये होगा, देगे। जिस निविदा के साथ बैंक ड्राफ्ट नहीं होगा उस पर विचार नहीं किया जायेगा।
- 7 निविदादाता को काली सूची में नहीं डाला गया है, इसका शपथ-पत्र देना होगा।
- 8 पहले तकनीकी बीड खोली जाएगी और निविदादाताओं की उपस्थिति में ही उनका तकनीकी मूल्यांकन किया जायेगा। जिन निविदादाताओं को तकनीकी रूप से योग्य पाया जाएगा, उन्हीं का वित्तीय बीड खोला जायेगा।
- 9 जिनका दर न्यूनतम होगा उन्हें कार्यादेश निर्गत किया जाएगा। एक से अधिक निविदादाताओं का दर न्यूनतम होने पर उनके बीच समानुपातिक रूप से कार्य का वितरण किया जा सकता है। कार्यादेश के अनुसार सभी प्रकार की सामग्री की आपूर्ति ससमय सुनिश्चित करेंगे। सामग्रियों की आपूर्ति के लिए अलग से कोई परिवहन व्यय देय नहीं होगा।
- 10 निविदादाता को सामग्रियों की आपूर्ति हेतु कोई अग्रिम राशि नहीं दी जाएगी, किन्तु कार्य समाप्त होने और गुणवत्तायुक्त मानक स्तर का कार्य पाये जाने पर आवंटन की पर्याप्त उपलब्धता पर निविदादाता को तुरंत सम्पूर्ण राशि का भुगतान किया जाएगा। सामग्रियों की आपूर्ति समय पर नहीं करने अथवा गुणवत्ता में कमी पाये जाने पर सम्पूर्ण राशि का भुगतान रोकने या समानुपातिक कटौती करने /अनुशासनात्मक कार्रवाई करने का अधिकार अधोहस्ताक्षरी को सुरक्षित रहेगा।
- 11 जिन निविदादाताओं की निविदा स्वीकार नहीं की जाएगी उनका अग्रधन के रूप में जमा ड्राफ्ट अविलम्ब वापस कर दिया जायेगा।
- 12 निविदा दर सभी कर सहित होना चाहिए।
- 13 यदि राज्य स्तर/आयुक्त दक्षिणी छोटानागपुर प्रमण्डल,राँची द्वारा दर निर्धारित होता है तो जो दर न्यूनतम होगा उस दर पर भुगतान किया जायेगा।
- 14 निविदा अन्तर्गत निर्धारित न्यूनतम दर पर एक या एक से अधिक निविदादाता के बीच कार्यादेश निर्गत करने एवं निविदा को पूर्णतः अंशतः स्वीकृत या अस्वीकृत करने का अधिकार अधोहस्ताक्षरी के पास सुरक्षित रहेगा।

31/01/19
उप निर्वाचन पर्यवेक्षारी
गुमला

31/01/19
जिला निर्वाचन मदाधिकारी
-सह- उपायुक्त, गुमला।

**जिला निर्वाचन पदाधिकारी -सह-उपायुक्त का कार्यालय, गुमला
(निर्वाचन-शाखा)**

लोक सभा आम चुनाव -2019 हेतु अल्पकालीन निविदा

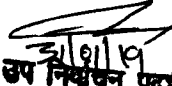
लोक सभा (आम) निर्वाचन-2019 के निमित्त गुमला जिलान्तर्गत विडियोग्राफी /फोटीग्राफी/ CCTV के लिये अल्पकालीन निविदा आमंत्रित की जाती है। इच्छुक निविदादाता दिनांक **16.02.2019** को अपराह्न **12.30 बजे तक** जिला निर्वाचन पदाधिकारी,-सह-उपायुक्त, गुमला के कार्यालय में मुहरबंद निविदा दे सकते हैं। निर्धारित तिथि एवं समय के पश्चात प्राप्त निविदायें स्वीकार नहीं की जाएगी। प्राप्त मुहरबंद निविदायें उसी दिन अर्थात् दिनांक **16.02.2019** को ही अपराह्न **2.00 बजे** अधोहस्ताक्षरी के कार्यालय कक्ष में जिला क्रय समिति के समक्ष खोली जायेगी। निविदा खोलने के समय निविदादाता अथवा उनके प्राधिकृत प्रतिनिधि उपस्थित रह सकते हैं। मुद्रण सामग्रियों की विवरणी एवं शर्तें निम्नवत हैं:-

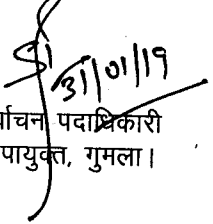
क्र० सं०	सामग्री का नाम	
1	विडियो कैमरा विडियोग्राफर सहित	1 घंटे तक के लिए
2	विडियो कैमरा विडियोग्राफर सहित	2 घंटे तक के लिए
3	विडियो कैमरा विडियोग्राफर सहित	4 घंटे तक के लिए
4	विडियो कैमरा विडियोग्राफर सहित	6 घंटे तक के लिए
5	विडियो कैमरा विडियोग्राफर सहित	8 घंटे तक के लिए
6	विडियो कैमरा विडियोग्राफर सहित	10 घंटे तक के लिए
7	विडियो कैमरा विडियोग्राफर सहित	12 घंटे तक के लिए
8	विडियो कैमरा विडियोग्राफर सहित	12 घंटे से उपर तक के लिए
9	स्टील कैमरा फोटोग्राफर सहित (कार्य लेने के स्थिति में)	प्रति अदद प्रति दिन
10	स्टील कैमरा फोटोग्राफर सहित (स्टैंड बाई की स्थिति में)	प्रति अदद प्रति दिन
11	CCTV कैमरा (4 डी0बी0आर0 के सेट में)	प्रति अदद प्रति दिन
12	CCTV कैमरा (8 डी0बी0आर0 के सेट में)	प्रति अदद प्रति दिन
13	LED TV 32" and 43"	प्रति अदद प्रति दिन
14	स्टील फोटो 4"X6"	प्रति अदद
15	स्टील फोटो 5"X7"	प्रति अदद
16	प्रोजेक्टर सिसटम एवं पर्दा	प्रति सेट प्रति दिन
18	कम्प्यूटर सेट	प्रति सेट प्रति दिन
19	कम्प्यूटर सेट स्कैनर/ प्रिंटर सहित	प्रति सेट प्रति दिन

निविदा की शर्तें :-

- सभी निविदायें द्विलिफाफा प्रणाली (Double Envelops system) के अनुसार डाली जायेगी।
- निविदादाता एव लिफाफे पर साफ-साफ शब्दों में "तकनीकी बीड" लिखकर उसमें निविदा के साथ मांगे गये सारे कागजात और प्रमाण-पत्र (अग्रतन राशि का ड्राफ्ट सहित) डालेंगे एवं उसे मुहरबंद करेंगे तथा उसमें अपना नाम एवं पता साफ-साफ लिखेंगे।
- दूसरे लिफाफा पर साफ-साफ शब्दों में "वित्तीय बीड" अंकित करेंगे। उस लिफाफे में अपने फर्म के नाम से छपे हुए पैड पर प्रत्येक सामग्रियों का अलग-अलग दर अंकित कर मुहरबन्द करेंगे। उस लिफाफे में दर के अलावे कोई अन्य कागजात नहीं डाला जायेगा। लिफाफे पर अपना नाम एवं पता साफ-साफ अंकित करेंगे।
- तकनीकी बीड एवं वित्तीय बीड दोनों मुहरबंद लिफाफे को एक साथ एक तीसरे लिफाफे में डालकर उस लिफाफे को मुहरबंद करेंगे। लिफाफे के उपर में साफ-साफ लिखेंगे "लोक सभा चुनाव -2019 के लिये विडियोग्राफी /फोटीग्राफी/ CCTV कार्य हेतु निविदा"। उस लिफाफे में अपना नाम,पता एवं दूरभाष संख्या/मोबाइल नं०, GST नं० अंकित करेंगे
- निविदादाता का तकनीकी बीड वाले लिफाफे में बिक्री कर/सेवाकर के निबंधन, अद्यतन स्वच्छता प्रमाण-पत्र, आवासीय प्रमाण-पत्र की अभिप्रमाणित प्रति, आयकर रिटर्न की विगत तीन वर्षों का प्रतियाँ तथा पूर्व में कार्य किये हों तो उसका का अनुभव प्रमाण-पत्र संलग्न करें। अन्य शर्तें पूर्ण करने पर अनुभवी फर्म को प्राथमिकता दी जा सकती है।
- निविदादाता तकनीकी बीड के साथ अग्रधन के रूप में विडियोग्राफी /फोटीग्राफी/ CCTV कार्य के मामले में **20,000.00 (बीस हजार) रूपये** का बैंक ड्राफ्ट जो उपायुक्त, गुमला के पदनाम से भुगतये होगा, देंगे। जिस निविदा के साथ बैंक ड्राफ्ट नहीं होगा उस पर विचार नहीं किया जायेगा।
- निविदादाता को काली सूची में नहीं डाला गया है, इसका शपथ-पत्र देना होगा।
- पहले तकनीकी बीड खोली जाएगी और निविदादाताओं की उपस्थिति में ही

- 9 जिनका दर न्यूनतम होगा उन्हें कार्यादेश निर्गत किया जाएगा। एक से अधिक निविदादाताओं का दर न्यूनतम होने पर उनके बीच समानुपातिक रूप से कार्य का वितरण किया जा सकता है। कार्यादेश मिलने के बाद **विडियोग्राफी / फोटोग्राफी / CCTV** के मामले में कार्यादेश के अनुसार सामग्रियों की आपूर्ति ससमय सुनिश्चित करनी होगी। सामग्रियों की आपूर्ति के लिए अलग से कोई परिवहन व्यय देय नहीं होगा।
- 10 निविदादाता को सामग्रियों की आपूर्ति हेतु कोई अग्रिम राशि नहीं दी जाएगी, किन्तु कार्य समाप्त होने और गुणवत्तायुक्त मानक स्तर का कार्य पाये जाने पर आवंटन की पर्याप्त उपलब्धता पर निविदादाता को तुरंत सम्पूर्ण राशि का भुगतान किया जाएगा। सामग्रियों की आपूर्ति समय पर नहीं करने अथवा गुणवत्ता में कमी पाये जाने पर सम्पूर्ण राशि का भुगतान रोकने या समानुपातिक कटौती करने / अनुशासनात्मक कार्रवाई करने का अधिकार अधोहस्ताक्षरी को सुरक्षित रहेगा।
- 11 जिन निविदादाताओं की निविदा स्वीकार नहीं की जाएगी उनका अग्रधन के रूप में जमा ड्राफ्ट अविलम्ब वापस कर दिया जायेगा।
- 12 निविदा दर सभी कर सहित होना चाहिए।
- 13 यदि राज्य स्तर/आयुक्त दक्षिणी छोटानागपुर प्रमण्डल, राँची द्वारा दर निर्धारित होता है तो जो दर न्यूनतम होगा उस दर पर भुगतान किया जायेगा।
- 14 निविदा अन्तर्गत निर्धारित न्यूनतम दर पर एक या एक से अधिक निविदादाता के बीच कार्यादेश निर्गत करने एवं निविदा को पूर्णतः अंशतः स्वीकृत या अस्वीकृत करने का अधिकार अधोहस्ताक्षरी के पास सुरक्षित रहेगा।


उप निर्वाचन पदाधिकारी
गुमला


31/01/19
जिला निर्वाचन पदाधिकारी
-सह- उपायुक्त, गुमला।

**जिला निर्वाचन पदाधिकारी –सह-उपायुक्त का कार्यालय, गुमला
(निर्वाचन-शाखा)**

लोक सभा आम चुनाव –2019 हेतु अल्पकालीन निविदा

लोक सभा (आम) निर्वाचन-2019 के निमित्त गुमला जिलान्तर्गत अल्पाहार (भोजन/नाश्ता) आपूर्ति के लिये अल्पकालीन निविदा आमंत्रित की जाती है। इच्छुक निविदादाता दिनांक **16.02.2019** को अपराह्न **12.30** बजे तक जिला निर्वाचन पदाधिकारी,–सह-उपायुक्त, गुमला के कार्यालय में मुहरबंद निविदा दे सकते हैं। निर्धारित तिथि एवं समय के पश्चात प्राप्त निविदायें स्वीकार नहीं की जाएगी। प्राप्त मुहरबंद निविदायें उसी दिन अर्थात् दिनांक **16.02.2019** को ही अपराह्न **2.00** बजे अधोहस्ताक्षरी के कार्यालय कक्ष में जिला क्रय समिति के समक्ष खोली जायेगी। निविदा खोलने के समय निविदाता अथवा उनके प्राधिकृत प्रतिनिधि उपस्थित रह सकते हैं। सामग्रियों की विवरणी एवं शर्तें निम्नवत हैं:-

भोजन/नाश्ता		
1	चाय	प्रति कप
2	कॉफी	प्रति कप
3	मिनरल वाटर (20 लीटर जार, बोतल 1 ली0 /500एम0एल0/250एम0एल0)	प्रति बोतल
4	नाश्ता – 4 कचौड़ी,/4 पुड़ी, 2 जलेबी/1 मीठा आलु चना सब्जी के साथ	प्रति प्लेट
5	नाश्ता – 2 इटली, 1 मीठा चटनी सांभर के साथ	प्रति प्लेट
6	समोसा	प्रति पीस
7	भेजीटेबल चॉप	प्रति पीस
8	आलू चॉप	प्रति पीस
9	पनीर पकौड़ा (4 पीस)	प्रति प्लेट
10	रसगुल्ला (उजला)	प्रति पीस
11	रसगुल्ला (काला)	प्रति पीस
12	काजू बर्फी	प्रति पीस
13	रोटी (सादा)	प्रति पीस
14	रोटी (तन्दुरी)	प्रति पीस
15	पनीर सब्जी	प्रति प्लेट
16	मिक्स सब्जी	प्रति प्लेट
17	आलू गोभी सब्जी	प्रति प्लेट
18	चावल (प्लेन)	प्रति प्लेट
19	चावल (फ्राई)	प्रति प्लेट
20	दाल (प्लेन)	प्रति प्लेट
21	दाल (फ्राई)	प्रति प्लेट
22	सलाद एवं अचार	प्रति प्लेट
23	पापड़	प्रति पीस
24	चिकन	प्रति प्लेट
25	मटन	प्रति प्लेट
26	मछली	प्रति प्लेट
27	भोजन शाकाहारी (2 रोटी, हाफ अरवा चावल, दाल, सब्जी, भुजिया, अचार सलाद एवं 1 पीस मीठा के साथ)	प्रति कम्प्रेस्ड प्लेट
28	भोजन शाकाहारी (2 रोटी, हाफ जीरा राईस चावल, दाल, सब्जी, भुजिया, अचार सलाद एवं 1 पीस मीठा के साथ)	प्रति कम्प्रेस्ड प्लेट

निविदा की शर्तें :-

- 1 सभी निविदायें द्विलिफाफा प्रणाली (Double Envelops system) के अनुसार डाली जायेगी।
- 2 निविदादाता एव लिफाफे पर साफ-साफ शब्दों में "तकनीकी बीड" लिखकर उसमें निविदा के साथ मांगे गये सारे कागजात और प्रमाण-पत्र (अग्रतन राशि का ड्राफ्ट सहित) डालेंगे एवं उसे मुहरबंद करेंगे तथा उसमें अपना नाम एवं पता साफ-साफ लिखेंगे।
- 3 दूसरे लिफाफा पर साफ-साफ शब्दों में "वित्तीय बीड" अंकित करेंगे। उस लिफाफे में अपने फर्म के नाम से छपे हुए पैड पर प्रत्येक सामग्रियों का अलग-अलग दर आकार के अनुसार अंकित कर मुहरबन्द करेंगे।
- 4 उस लिफाफे में दर के अलावे कोई अन्य कागजात नहीं डाला जायेगा। लिफाफे पर अक्षर...

- 5 तकनीकी बीड एवं वित्तीय बीड दोनों मुहरबंद लिफाफे को एक साथ एक तीसरे लिफाफे में डालकर उस लिफाफे को मुहरबंद करेंगे। लिफाफे के उपर में साफ-साफ लिखेंगे "लोक सभा चुनाव -2019 के लिये अल्पाहार (भोजन/नाश्ता) आपूर्ति हेतु निविदा। उस लिफाफे में अपना नाम,पता एवं दूरभाष संख्या/मोबाइल नं०, GST नं० अंकित करेंगे
- 6 निविदादाता का तकनीकी बीड वाले लिफाफे में बिक्री कर/सेवाकर के निबंधन, अद्यतन स्वच्छता प्रमाण-पत्र, आवासीय प्रमाण-पत्र की अभिप्रमाणित प्रति, आयकर रिटर्न की विगत तीन वर्षों का प्रतियों तथा पूर्व में कार्य किये हों तो उसका का अनुभव प्रमाण-पत्र संलग्न करें। अन्य शर्त पूर्ण करने पर अनुभवी फर्म को प्राथमिकता दी जा सकती है।
- 7 निविदादाता तकनीकी बीड के साथ अग्रधन के रूप में अल्पाहार (भोजन/नाश्ता) आपूर्ति के मामले में 20,000.00 (बीस हजार) रूपये का बैंक ड्राफ्ट जो उपायुक्त, गुमला के पदनाम से भुगतये होगा, देंगे। जिस निविदा के साथ बैंक ड्राफ्ट नहीं होगा उस पर विचार नहीं किया जायेगा।
- 8 निविदादाता को काली सूची में नहीं डाला गया है, इसका शपथ-पत्र देना होगा।
- 9 पहले तकनीकी बीड खोली जाएगी और निविदादाताओं की उपस्थिति में ही उनका तकनीकी मूल्यांकन किया जायेगा। जिन निविदादाताओं को तकनीकी रूप से योग्य पाया जाएगा, उन्हीं का वित्तीय बीड खोला जायेगा।
- 10 जिनका दर न्यूनतम होगा उन्हें कार्यादेश निर्गत किया जाएगा। एक से अधिक निविदादाताओं का दर न्यूनतम होने पर उनके बीच समानुपातिक रूप से कार्य का वितरण किया जा सकता है। कार्यादेश के अनुसार अल्पाहार (भोजन/नाश्ता) की आपूर्ति ससमय सुनिश्चित करनी होगी। अल्पाहार की आपूर्ति पहुँचाकर करना होगा जिसके लिए अलग से कोई परिवहन व्यय देय नहीं होगा।
- 11 निविदादाता को सामग्रियों की आपूर्ति हेतु कोई अग्रिम राशि नहीं दी जाएगी, किन्तु कार्य समाप्त होने और गुणवत्तायुक्त मानक स्तर का कार्य पाये जाने पर आवंटन की पर्याप्त उपलब्धता पर निविदादाता को तुरंत सम्पूर्ण राशि का भुगतान किया जाएगा। आपूर्ति समय पर नहीं करने अथवा गुणवत्ता में कमी पाये जाने पर सम्पूर्ण राशि का भुगतान रोकने या समानुपातिक कटौती करने /अनुशासनात्मक कार्रवाई करने का अधिकार अधोहस्ताक्षरी को सुरक्षित रहेगा।
- 12 जिन निविदादाताओं की निविदा स्वीकार नहीं की जाएगी उनका अग्रधन के रूप में जमा ड्राफ्ट अविलम्ब वापस कर दिया जायेगा।
- 13 निविदा दर सभी कर सहित होना चाहिए।
- 14 यदि राज्य स्तर/आयुक्त दक्षिणी छोटानागपुर प्रमण्डल,राँची द्वारा दर निर्धारित होता है तो जो दर न्यूनतम होगा उस दर पर भुगतान किया जायेगा।
- 15 निविदा अन्तर्गत निर्धारित न्यूनतम दर पर एक या एक से अधिक निविदादाता के बीच कार्यादेश निर्गत करने एवं निविदा को पूर्णतः अंशतः स्वीकृत या अस्वीकृत करने का अधिकार अधोहस्ताक्षरी के पास सुरक्षित रहेगा।

31/01/19
उप निर्वाचन पदाधिकारी
गुमला

31/01/19
जिला निर्वाचन पदाधिकारी
-सह- उपायुक्त, गुमला।

**जिला निर्वाचन पदाधिकारी -सह-उपायुक्त का कार्यालय, गुमला
(निर्वाचन-शाखा)**

लोक सभा आम चुनाव -2019 हेतु अल्पकालीन निविदा

लोक सभा (आम) निर्वाचन-2019 के निमित्त गुमला जिलान्तर्गत मानक/गैरमानक प्रपत्रों का मुद्रण कार्य के लिये अल्पकालीन निविदा आमंत्रित की जाती है। इच्छुक निविदादाता दिनांक 16.02.2019 को अपराह्न 12.30 बजे तक जिला निर्वाचन पदाधिकारी, -सह-उपायुक्त, गुमला के कार्यालय में मुहरबंद निविदा दे सकते हैं। निर्धारित तिथि एवं समय के पश्चात प्राप्त निविदायें स्वीकार नहीं की जाएगी। प्राप्त मुहरबंद निविदायें उसी दिन अर्थात् दिनांक 16.02.2019 को ही अपराह्न 2.00 बजे अधोहस्ताक्षरी के कार्यालय कक्ष में जिला क्रय समिति के समक्ष खोली जायेगी। निविदा खोलने के समय निविदादाता अथवा उनके प्राधिकृत प्रतिनिधि उपस्थित रह सकते हैं। मुद्रण सामग्रियों की विवरणी एवं शर्तें निम्नवत हैं:-

मुद्रण सामग्री

मुद्रण डी0 एफ0 सी0/डीमाई पेपर पर

क्र० सं०	साईज	मात्रा
1	1/2 एक तरफ	प्रति हजार
2	1/2 एक तरफ	प्रति हजार
3	1/3 एक तरफ	प्रति हजार
4	1/4 एक तरफ	प्रति हजार
5	1/4 दोनो तरफ	प्रति हजार
6	1/4 एक तरफ (60 जी0 एस0एम0 पेपर पर)	प्रति हजार
7	1/4 दोनो तरफ (60 जी0 एस0एम0 पेपर पर)	प्रति हजार
8	1/6 एक तरफ	प्रति हजार
9	1/6 दोनो तरफ	प्रति हजार
10	1/8 एक तरफ	प्रति हजार
11	1/8 दोनो तरफ	प्रति हजार
12	1/12 एक तरफ	प्रति हजार
13	1/16 एक तरफ	प्रति हजार
14	1/24 एक तरफ	प्रति हजार
15	1/32 एक तरफ	प्रति हजार
16	लिफाफा छपाई 9"X4"	प्रति सैकड़ा/प्रति हजार
17	लिफाफा छपाई A4 साईज	प्रति सैकड़ा/प्रति हजार
18	लिफाफा छपाई 16"x12"	प्रति सैकड़ा/प्रति हजार
19	लिफाफा छपाई 5"X4"	प्रति सैकड़ा/प्रति हजार
20	डाक मतपत्र का मुद्रण (24 घंटे के अन्दर)	प्रति हजार
21	अभ्यर्थियों का व्यय पंजी (भाग -A सफेद, भाग -B गुलाबी, भाग -C पीला) प्रति भाग 20-20 पन्ना अर्थात् 60 पन्ने का दोनो तरफ मुद्रित कर्मांकित रजिस्टर, प्रति रजिस्टर बाईडिंग सहित।	प्रति रजिस्टर
22	कलर हैंडबिल 1/4 एक तरफ	प्रति हजार
23	स्टीच बाईडिंग	प्रति अद्द
24	रजिस्टर बाईडिंग	प्रति अद्द
25	नम्बरिंग एक तरफ का	प्रति हजार
26	नम्बरिंग दोनो तरफ का	प्रति हजार
27	वोटर स्लीप 3"x 3"	प्रति हजार
मुद्रण सेन्चुरी बोर्ड के पेपर पर		
1	1/4 एक तरफ	प्रति हजार
2	1/8 एक तरफ	प्रति हजार
3	1/16 एक तरफ	प्रति हजार
4	1/32 एक तरफ	प्रति हजार

निविदा की शर्तें :-

- 1 सभी निविदायें द्विलिफाफा प्रणाली (Double Envelops system) के अनुसार डाली जायेगी।
- 2 निविदादाता एव लिफाफे पर साफ-साफ शब्दों में "तकनीकी बीड" लिखकर उसमें निविदा के साथ मांगे गये सारे कागजात और प्रमाण-पत्र (अग्रतन राशि का ड्राफ्ट सहित) डालेंगे एवं उसे मुहरबंद करेंगे तथा उसमें अपना नाम एवं पता

- 3 दूसरे लिफाफा पर साफ-साफ शब्दों में "वित्तीय बीड" अंकित करेंगे। उस लिफाफे में अपने फर्म के नाम से छपे हुए पैड पर प्रत्येक सामग्रियों का अलग-अलग दर आकार के अनुसार अंकित कर मुहरबन्द करेंगे।
- 4 उस लिफाफे में दर के अलावे कोई अन्य कागजात नहीं डाला जायेगा। लिफाफे पर अपना नाम एवं पता साफ-साफ अंकित करेंगे।
- 5 तकनीकी बीड, एवं वित्तीय बीड दोनों मुहरबंद लिफाफे को एक साथ एक तीसरे लिफाफे में डालकर उस लिफाफे को मुहरबंद करेंगे। लिफाफे के उपर में साफ-साफ लिखेंगे "लोक सभा चुनाव -2019 के लिये मानक/गैरमानक प्रपत्रों का मुद्रण कार्य हेतु निविदा"। उस लिफाफे में अपना नाम,पता एवं दूरभाष संख्या/मोबाइल नं0, GST नं0 अंकित करेंगे
- 6 निविदादाता का तकनीकी बीड वाले लिफाफे में बिक्री कर/सेवाकर के निबंधन, अद्यतन स्वच्छता प्रमाण-पत्र, आवासीय प्रमाण-पत्र की अभिप्रमाणित प्रति, आयकर रिटर्न की विगत तीन वर्षों का प्रतियों तथा पूर्व में कार्य किये हों तो उसका का अनुभव प्रमाण-पत्र संलग्न करें। अन्य शर्त पूर्ण करने पर अनुभवी फर्म को प्राथमिकता दी जा सकती है।
- 7 निविदादाता तकनीकी बीड के साथ अग्रधन के रूप में मानक/गैर मानक प्रपत्रों का मुद्रण कार्य के मामले में 20,000.00 (बीस हजार) रूपये का बैंक ड्राफ्ट जो उपायुक्त, गुमला के पदनाम से भुगतये होगा, देंगे। जिस निविदा के साथ बैंक ड्राफ्ट नहीं होगा उस पर विचार नहीं किया जायेगा।
- 8 निविदादाता को काली सूची में नहीं डाला गया है, इसका शपथ-पत्र देना होगा।
- 9 पहले तकनीकी बीड खोली जाएगी और निविदादाताओं की उपस्थिति में ही उनका तकनीकी मूल्यांकन किया जायेगा। जिन निविदादाताओं को तकनीकी रूप से योग्य पाया जाएगा, उन्हीं का वित्तीय बीड खोला जायेगा।
- 10 प्रपत्रों के मुद्रण में उपयोग होने वाले कागजों का नमूना निविदा के संलग्न करना अनिवार्य होगा।
- 11 जिनका दर न्यूनतम होगा उन्हें कार्यादेश निर्गत किया जाएगा। एक से अधिक निविदादाताओं का दर न्यूनतम होने पर उनके बीच समानुपातिक रूप से कार्य का वितरण किया जा सकता है। कार्यादेश मिलने के बाद मानक/गैरमानक प्रपत्रों का मुद्रण के मामले में एक सप्ताह के अंदर (नमूना के अनुरूप) प्रपत्रों/सामग्रियों की आपूर्ति सुनिश्चित करनी होगी। सामग्रियों की आपूर्ति स्वयं जिला मुख्यालय पहुँचाकर करना होगा जिसके लिए अलग से कोई मार्ग व्यय देय नहीं होगा।
- 12 निविदादाता को सामग्रियों की आपूर्ति हेतु कोई अग्रिम राशि नहीं दी जाएगी, किन्तु कार्य समाप्त होने और गुणवत्तायुक्त मानक स्तर का कार्य पाये जाने पर आवंटन की पर्याप्त उपलब्धता पर निविदादाता को तुरंत सम्पूर्ण राशि का भुगतान किया जाएगा। प्रपत्रों/सामग्रियों की आपूर्ति समय पर नहीं करने अथवा गुणवत्ता में कमी पाये जाने पर सम्पूर्ण राशि का भुगतान रोकने या समानुपातिक कटौती करने /अनुशासनात्मक कार्रवाई करने का अधिकार अधोहस्ताक्षरी को सुरक्षित रहेगा।
- 13 जिन निविदादाताओं की निविदा स्वीकार नहीं की जाएगी उनका अग्रधन के रूप में जमा ड्राफ्ट अविलम्ब वापस कर दिया जायेगा।
- 14 निविदा दर सभी कर सहित होना चाहिए।
- 15 यदि राज्य स्तर/आयुक्त दक्षिणी छोटानागपुर प्रमण्डल,राँची द्वारा दर निर्धारित होता है तो जो दर न्यूनतम होगा उस दर पर भुगतान किया जायेगा।
- 16 निविदा अन्तर्गत निर्धारित न्यूनतम दर पर एक या एक से अधिक निविदादाता के बीच कार्यादेश निर्गत करने एवं निविदा को पूर्णतः अंशतः स्वीकृत या अस्वीकृत करने का अधिकार अधोहस्ताक्षरी के पास सुरक्षित रहेगा।

31/01/19
उप निवाचन पदाधिकारी
गुमला

31/01/19
जिला निर्वाचन पदाधिकारी
-सह- उपायुक्त, गुमला।

**जिला निर्वाचन पदाधिकारी –सह–उपायुक्त का कार्यालय, गुमला
(निर्वाचन–शाखा)**

लोक सभा आम चुनाव –2019 हेतु अल्पकालीन निविदा

लोक सभा (आम) निर्वाचन-2019 के निमित्त गुमला जिलान्तर्गत मतदान सामग्री एवं कार्यालय उपयोगी सामग्री के लिये अल्पकालीन निविदा आमंत्रित की जाती है। इच्छुक निविदादाता दिनांक 16.02.2019 को अपराह्न 12.30 बजे तक जिला निर्वाचन पदाधिकारी,–सह–उपायुक्त, गुमला के कार्यालय में मुहरबंद निविदा दे सकते हैं। निर्धारित तिथि एवं समय के पश्चात प्राप्त निविदायें स्वीकार नहीं की जाएगी। प्राप्त मुहरबंद निविदायें उसी दिन अर्थात् दिनांक 16.02.2019 को ही अपराह्न 2.00 बजे अधोहस्ताक्षरी के कार्यालय कक्ष में जिला क्रय समिति के समक्ष खोली जायेगी। निविदा खोलने के समय निविदादाता अथवा उनके प्राधिकृत प्रतिनिधि उपस्थित रह सकते हैं। सामग्रियों की विवरणी एवं शर्तें निम्नवत हैं:-

लेखन सामग्री		
क्र० सं०	सामग्री का नाम	मात्रा
1	सामान्य पेंसिल	प्रति अद्द
2	बॉल पेन लिखे फेको	प्रति अद्द
3	डुप्लिकेटिंग पेपर	प्रति पैकेट
4	पेपर पिन	प्रति पैकेट
5	पेपर पिन (25 पिन का)	प्रति पैकेट
6	मोमबती बड़ा	प्रति अद्द
7	मोमबती छोटा	प्रति अद्द
8	गोंद ट्यूब 50 एम०एल०	प्रति अद्द
9	ब्लेड	प्रति अद्द
10	थीन ट्वीन थ्रेड का गोला (छोटा)	प्रति अद्द
11	धातु की पट्टी	प्रति अद्द
12	कपड़ा का टुकड़ा (30 CM X 30CM)	प्रति अद्द
13	कार्बन छोटा कोरस	प्रति पैकेट
14	पेकिंग पेपर	प्रति सीट
15	अमिट स्याही रखने के लिए कप	प्रति सैकड़
16	ड्राईंग पिन 12 नग का	प्रति पैकेट
17	रबड़ बैंड	प्रति किलो
18	सेलो टेप छोटा	प्रति अद्द
17	एरो मार्क रबड़ स्टाम्प	प्रति अद्द
18	मेटल सील	प्रति अद्द
19	स्टॉप पैड छोटा	प्रति अद्द
20	स्टॉप पैड मध्यम	प्रति अद्द
21	स्टॉप पैड बड़ा	प्रति अद्द
22	माचिस	प्रति अद्द
23	कार्ड बोर्ड	प्रति हजार
24	प्रभेदक चिन्ह	प्रति अद्द
25	सिलिंग वैक्स	प्रति किलो
26	प्लास्टिक बोरा (50 किलो ग्राम)	प्रति अद्द
27	सुतली का गोला (100 ग्राम)	प्रति अद्द
कार्यालय उपयोगी सामग्री		
1	फलाई लिफ	प्रति अद्द

3	गार्ड फाईल	प्रति अद्द
4	टैग	प्रति गुच्छा
5	Correcting Fluid (वाइटनर)	प्रति अद्द
6	रजिस्टर	प्रति नम्बर
7	प्रिंटेड रजिस्टर	प्रति नम्बर
8	स्केच पेन	प्रति पैकेट
9	स्टेपलर (छोटा)	प्रति अद्द
10	स्टेपलर कंगारू (बड़ा)	प्रति अद्द
11	स्टेपलर पिन (छोटा)	प्रति पैकेट
12	स्टेपलर पिन (बड़ा)	प्रति पैकेट
13	ताला (छोटा) मोबाइल 21 न०	प्रति अद्द
14	ताला (छोटा) 31 न०	प्रति अद्द
15	लिंग ताला (बड़ा 65 न०)	प्रति अद्द
16	लिंग ताला (मध्यम 41 न०)	प्रति अद्द
17	लिफाफा पीला (बड़ा) 16" X 12"	प्रति अद्द
18	लिफाफा पीला A4 साईज	प्रति अद्द
19	लिफाफा ब्राउन 9"X4"	प्रति सैकड़ा
20	गोंद बोतल 500 ml	प्रति बोतल
21	टकुआ	प्रति अद्द
22	पेपर वेट	प्रति अद्द
23	वाटर स्पंज	प्रति अद्द
24	पिन कुशन	प्रति अद्द
25	हस्ताक्षर पैड	प्रति अद्द
26	स्टीक फाईल प्लास्टिक	प्रति अद्द
27	रफ पैड छोटा (25 पन्ने का)	प्रति अद्द
28	रफ पैड बड़ा (50 पन्ने का)	प्रति अद्द
29	रफ पैड स्पाईरल बाईडिंग	प्रति अद्द
30	स्केल बड़ा (प्लास्टिक 12 इंच)	प्रति अद्द
31	कलकुलेटर 12 डीजीट	प्रति अद्द
32	फोटो कॉपियर पेपर A4 साईज	प्रति पैकेट
33	फोटो कॉपियर पेपर A3 साईज	प्रति पैकेट
34	मार्कर पेन (मोटा)	प्रति अद्द
35	मार्कर पेन पतला	प्रति अद्द
36	जेल पेन	प्रति अद्द
37	सी० डी० सादा मोजर वियर	प्रति अद्द
38	डी० भी० डी० मोजर वियर	प्रति अद्द
39	बल्ब सी० एफ० एल० (9 वाट , 15 वाट , 23, वाट, 85 ,वाट)	प्रति अद्द
40	सेलो टेप बड़ा ब्राउन	प्रति अद्द
41	पचिंग मशिन सिंगल थ्रेड	प्रति अद्द
42	कैची मध्यम	प्रति अद्द

44	ग्लोक्सी पेपर	प्रति पैकेट
45	थ्रेड बॉल बड़ा	प्रति अद्द
46	पोली बैग बड़ा	प्रति किलो
47	आई कार्ड का प्लास्टिक रिवन के साथ	प्रति सैकड़ा
48	स्टील ट्रंक (साईज 30"x18"x12", 36"x24"x18",)	प्रति अद्द
49	पीतल का मेटल सील	प्रति अद्द
50	रबड़ स्टाम्प 1 लाईन 2 लाईन 3 लाईन	प्रति लाईन
51	हाईलाइटर पेन	प्रति अद्द
52	रूम फ्रेसनर,	प्रति अद्द
53	काला हीट	प्रति अद्द
54	मोटिन	प्रति पैकेट
55	मारकिन कपड़ा	प्रति मीटर
56	सीसा ग्लास बड़ा	प्रति अद्द
57	डिसपोजल ग्लास	प्रति सैकड़ा
58	डिसपोजल प्लेट	प्रति सैकड़ा
59	पेन स्टेड अच्छा/साधारण	प्रति अद्द
60	फेभीक्युक	प्रति अद्द
61	कभर फाईल	प्रति अद्द
62	विलप फाईल	प्रति अद्द
63	फोल्डर फाईल	प्रति अद्द
64	आगत/निर्गत पंजी (2 न0, 4 न0 8न0)	प्रति अद्द
65	प्लास्टिक बालटी 15 लिटर	प्रति अद्द
66	सालु कपड़ा	प्रति अद्द
67	प्लास्टिक मग	प्रति अद्द
68	डस्टवीन	प्रति अद्द
69	प्रिंटर कार्टिज Hp 88 A	प्रति अद्द
70	प्रिंटर कार्टिज Hp 12 A	प्रति अद्द
71	फोटो कॉपियर टोनर RICOH MP 2000 L2 (1230 D)	प्रति अद्द
72	प्रिंटर कार्टिज Canon 78 A	प्रति अद्द
73	पेन ड्राइव HP (8, 16,32, 64,GB)	प्रति अद्द
74	hp Laser Jet , CF228A,2	प्रति अद्द
75	hp Laser Jet , M1136MFP,3	प्रति अद्द
76	hp Laser Jet , M4345MFP	प्रति अद्द
77	Ricoh MPC2011 Toner 25035 Colour wise	प्रति अद्द
78	hp Laser Jet , 500 Colour M551	
79	Ricoh ACCO MPC Colour 2030	
80	Anti virus Quick Heal Total security 1 user & 3 user	प्रति अद्द

निविदा की शर्त :-

- 1 सभी निविदायें द्विलिफाफा प्रणाली (Double Envelops system) के अनुसार डाली जायेगी।
- 2 निविदादाता एवं लिफाफे पर साफ-साफ शब्दों में "तकनीकी बीड" लिखकर उसमें निविदा के मूल्य वाले पैसे लगे

- 3 दूसरे लिफाफा पर साफ-साफ शब्दों में "वित्तीय बीड" अंकित करेंगे। उस लिफाफे में अपने फर्म के नाम से छपे हुए पैड पर प्रत्येक सामग्रियों का अलग-अलग दर अंकित कर मुहरबन्द करेंगे। उस लिफाफे में दर के अलावे कोई अन्य कागजात नहीं डाला जायेगा। लिफाफे पर अपना नाम एवं पता साफ-साफ अंकित करेंगे।
- 4 तकनीकी बीड एवं वित्तीय बीड दोनों मुहरबंद लिफाफे को एक साथ एक तीसरे लिफाफे में डालकर उस लिफाफे को मुहरबंद करेंगे। लिफाफे के उपर में साफ-साफ लिखेंगे "लोक सभा चुनाव -2019 के लिये मतदान सामग्री एवं कार्यालय उपयोगी सामग्री हेतु निविदा"। उस लिफाफे में निविदा संख्या अपना नाम,पता एवं दूरभाष संख्या/मोबाइल नं०, GST नं० अंकित करेंगे।
- 5 निविदादाता का तकनीकी बीड वाले लिफाफे में बिक्री कर/सेवाकर के निबंधन, अद्यतन स्वच्छता प्रमाण-पत्र, आवासीय प्रमाण-पत्र की अभिप्रमाणित प्रति, आयकर रिटर्न की विगत तीन वर्षों का प्रतियाँ तथा पूर्व में कार्य किये हों तो उसका का अनुभव प्रमाण-पत्र संलग्न करें। अन्य शर्त पूर्ण करने पर अनुभवी फर्म को प्राथमिकता दी जा सकती है।
- 6 निविदादाता तकनीकी बीड के साथ अग्रधन के रूप में मतदान सामग्री एवं कार्यालय उपयोगी सामग्री के मामले में 25,000.00 (पचीस हजार) रूपये का बैंक ड्राफ्ट जो उपायुक्त, गुमला के पदनाम से भुगतये होगा, देंगे। जिस निविदा के साथ बैंक ड्राफ्ट नहीं होगा उस पर विचार नहीं किया जायेगा।
- 7 निविदादाता को काली सूची में नहीं डाला गया है, इसका शपथ-पत्र देना होगा।
- 8 पहले तकनीकी बीड खोली जाएगी और निविदादाताओं की उपस्थिति में ही उनका तकनीकी मूल्यांकन किया जायेगा। जिन निविदादाताओं को तकनीकी रूप से योग्य पाया जाएगा, उन्हीं का वित्तीय बीड खोला जायेगा।
- 9 जिनका दर न्यूनतम होगा उन्हें कार्यादेश निर्गत किया जाएगा। एक से अधिक निविदादाताओं का दर न्यूनतम होने पर उनके बीच समानुपातिक रूप से कार्य का वितरण किया जा सकता है। कार्यादेश के अनुसार सभी प्रकार की सामग्री की आपूर्ति ससमय सुनिश्चित करेंगे। सामग्रियों की आपूर्ति के लिए अलग से कोई परिवहन व्यय देय नहीं होगा।
- 10 निविदादाता को सामग्रियों की आपूर्ति हेतु कोई अग्रिम राशि नहीं दी जाएगी, किन्तु कार्य समाप्त होने और गुणवत्तायुक्त मानक स्तर का कार्य पाये जाने पर आवंटन की पर्याप्त उपलब्धता पर निविदादाता को तुरंत सम्पूर्ण राशि का भुगतान किया जाएगा। सामग्रियों की आपूर्ति समय पर नहीं करने अथवा गुणवत्ता में कमी पाये जाने पर सम्पूर्ण राशि का भुगतान रोकने या समानुपातिक कटौती करने /अनुशासनात्मक कार्रवाई करने का अधिकार अधोहस्ताक्षरी को सुरक्षित रहेगा।
- 11 जिन निविदादाताओं की निविदा स्वीकार नहीं की जाएगी उनका अग्रधन के रूप में जमा ड्राफ्ट अविलम्ब वापस कर दिया जायेगा।
- 12 निविदा दर सभी कर सहित होना चाहिए।
- 13 यदि राज्य स्तर/आयुक्त दक्षिणी छोटानागपुर प्रमण्डल,राँची द्वारा दर निर्धारित होता है तो जो दर न्यूनतम होगा उस दर पर भुगतान किया जायेगा।
- 14 निविदा अन्तर्गत निर्धारित न्यूनतम दर पर एक या एक से अधिक निविदादाता के बीच कार्यादेश निर्गत करने एवं निविदा को पूर्णतः अंशतः स्वीकृत या अस्वीकृत करने का अधिकार अधोहस्ताक्षरी के पास सुरक्षित रहेगा।

31/9/19
उप निबंधन पराधिकारी
गुमला

31/9/19
जिला निर्वाचन पदाधिकारी
-सह- उपायुक्त, गुमला।